

Lloc: Tarragona / Dia: 15 i 31 de maig / Horari: de 9 a 13.30 h

Durada: 8 hores lectives / Places: 20

Programa

1. El valor afegit de treballar al núvol
2. Treball de forma ordenada, sincronitzada i accessible
3. La seguretat i privacitat
4. Aplicacions al núvol per al treball col·laboratiu
5. Com treballar en línia amb documents compartits
6. Eines de comunicació
 - 6.1. Reunions en línia
 - 6.2. Webinars
 - 6.3. Videoconferència
7. Eines 2.0 per a la gestió d'equips i projectes
8. Ús dels dispositius mòbils: Treball sincronitzat



Modalitat
Presencial



Acreditació
Assistència
i aprofitament



Nivell
Avançat

Objectius

- Conèixer els beneficis del treball al núvol i de les noves metodologies associades.
- Conèixer com afecten aquestes eines col·laboratives la forma de treballar, de gestionar projectes i de comunicar-se amb l'equip de treball.
- Seleccionar eines 2.0 destinades a aprofitar tots aquests nous valors afegits.

Destinatari

Personal de l'Administració local que treballi amb Internet i necessiti treballar de manera col·laborativa amb altres usuaris.

Metodologia

El curs tindrà una metodologia tant teòrica com pràctica. De cada explicació teòrica es desenvoluparan exercicis per practicar els coneixements.

Inscripcions

Trametre via electrònica el full d'inscripció que es troba a la pàgina de formació de la següent adreça:

<http://www.dipta.cat/formacio>