

CRITERIS D'ACCÉS ALS PLANS D'OCUPACIÓ
COMARCALS I DELS ESPAIS NATURALS 2018

1. Objecte

La Diputació de Tarragona té com un dels seus objectius, *Col·laborar amb l'activitat econòmica local per Impulsar polítiques actives de foment de l'ocupació.*

Mitjançant l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, promou la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

El Pla de Foment de l'Ocupació s'aprova anualment des de l'any 2013 i s'ha consolidat com una eina per la creació d'ocupació mitjançant projectes ocupacionals distribuïts pel territori. Consta de plans d'ocupació comarcals, en col·laboració amb els Consells Comarcals, plans d'ocupació corporatius, plans d'ocupació dels espais naturals i plans d'ocupació singulars destinats a cobrir necessitats concretes.

Les persones treballadores que participen al Pla de Foment de l'Ocupació reben formació complementària dirigida a millorar les seves condicions personals i capacitats professionals per tal d'afavorir la seva inserció laboral.

Amb els criteris d'accés als Plans d'Ocupació Comarcals i dels Espais Naturals del 2018 es regula el funcionament dels esmentats plans d'ocupació.

2. Requisits

2.1. Requisits imprescindibles

Les persones aspirants, per poder ser admeses, hauran de reunir els requisits específics que s'anomenen a continuació:

1.- Ser espanyol/a o disposar de la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, així com estrangers que disposin del permís de residència i de treball a Espanya en vigència.

2.- Estar inscrit/a a l'Oficina de Treball de la Generalitat com a demandats d'ocupació no ocupats (DONO).

3.- Haver estat aturat/da com a mínim 6 mesos dels darrers 18, a data de publicació de l'oferta.

4.- No haver participat en un pla d'ocupació de la Diputació de Tarragona de la convocatòria 2017.

5.- No patir cap malaltia o impediment físic ni psíquic incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents.

6.- Estar en possessió del nivell de català exigut a la convocatòria (d'acord amb la categoria del lloc de treball). Cas que no es disposi del nivell de català exigut es realitzarà una prova de coneixements de llengua catalana per acreditar-ne els coneixements.

Els requisits 2 i 3 i són validats pel Servei d'Ocupació de Catalunya en el moment de la inscripció de cada aspirant en la corresponent oferta.

El requisit 4 el valida d'ofici la Diputació de Tarragona i els altres requisits hauran de ser acreditats per les persones aspirants el dia que siguin convocades per a la selecció o el dia de la signatura del contracte en el cas del requisit 5 (mitjançant el certificat mèdic).

No estar en possessió d'alguns dels esmentats requisits, o els que en el seu cas determini la corresponent oferta de treball, en el moment de realització de la primera prova, comportarà la impossibilitat de participar en el procés selectiu i la impossibilitat de formalitzar el corresponent contracte de treball.

2.2. Circumstàncies que es podran valorar, si escau, en el moment de la selecció

1.- Pertànyer a col·lectius específics o prioritaris.

2.- Pertànyer a una determinada franja d'edat:

- a) Majors de 45 anys.
- b) Menors de 30 anys.

3.- Tenir familiars a càrrec.

4.- Estar en possessió del permís de conduir vehicles classe B.

5.- Tenir les exigències tècniques associades a les funcions del lloc de treball.

6.- La proximitat de residència respecte el lloc de treball.

3. Sol·licitud i documentació

Les persones aspirants que es presentin a un dels Plans d'Ocupació s'han d'inscriure en la Oficina de Treball de la Generalitat corresponent, que s'indicarà en l'oferta.

El termini per presentar la sol·licitud és de 10 dies hàbils, la publicació de l'oferta de treball marcarà la data d'inici dels períodes d'inscripció. L'oferta es publicarà a la web de la Diputació de Tarragona.

Les persones aspirants convocades al procés selectiu han de portar la següent documentació el dia de la selecció:

- Fotocòpia simple del Document Nacional d'Identitat (DNI) o del Número d'Identitat d'Estranger (NIE).
- Currículum vitae actualitzat i amb una foto recent.
- Fotocòpia simple del llibre de família (en cas de tenir fills a càrrec).
- Fotocòpia simple del nivell de català exigida a la convocatòria.
- Si escau, fotocòpia simple de la titulació exigida pel lloc de treball.
- Si escau, fotocòpia simple del permís de conduir.

4. Procés selectiu

L'Oficina de Treball valida el compliment dels requisits imprescindibles de les persones inscrites a l'oferta de treball. Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, l'Oficina de Treball remet a la Diputació de Tarragona per a la seva verificació, la relació de candidats/es que, a priori, compleixen els requisits.

Es publicarà al web de la Diputació de Tarragona el llistat de persones admeses i excloses al procés selectiu, i es comunicarà a les persones aspirants admeses mitjançant SMS la data, hora i lloc de realització del procés selectiu, recordant els requisits, així com la documentació que hauran de portar.

A les persones aspirants excloses del procés selectiu, se'ls comunicarà també mitjançant SMS la seva exclusió.

Cas que no sigui viable realitzar la comunicació mitjançant SMS s'utilitzaran altres mitjans.

Així mateix, es resoldrà mitjançant decret la llista d'aspirants, la composició de la comissió de valoració, el nomenament del personal assessor, i la data, hora i lloc de realització de les proves i les entrevistes.

4.1. Presentació i recollida de dades

El dia i hora fixat per a la realització del procés selectiu, les persones que hagin estat convocades rebran informació de les condicions del lloc de treball (durada del contracte, centre de treball, retribucions, vacances, etc.). Els candidats/es hauran d'emplenar una declaració responsable sobre la seva situació laboral i familiar i entregar la documentació requerida.

4.2. Prova

En el cas que el número de persones aspirants presentades a l'oferta de treball sigui superior a 30, es realitzarà una prova pràctica. Aquesta prova estarà relacionada amb les tasques a realitzar en el lloc de treball indicades a l'oferta de treball corresponent i també del coneixement del territori.

En aquesta prova es realitzaran també preguntes teòriques relacionades amb el lloc de treball.

Aquesta prova tindrà un valoració de 0 a 10 punts. Només les 20 persones aspirants amb la puntuació més alta realitzaran l'entrevista. En cas d'empat de puntuació entre dos o més aspirants en l'últim lloc de superació (posició número 20), passaran a la realització de l'entrevista totes les persones aspirants empatades en aquesta posició.

4.3. Prova cap d'equip

En el cas del Plans d'Ocupació que tinguin un cap d'equip, els aspirants tindran la possibilitat de realitzar també, un supòsit pràctic relacionat amb les competències professionals necessàries per desenvolupar les funcions d'aquesta categoria. Aquesta prova va adreçada únicament a la figura del cap d'equip.

La prova tindrà una valoració de 0 a 10 punts. Només aquelles 5 persones aspirants amb la puntuació més alta en la prova del cap d'equip passaran a la fase d'entrevista de cap d'equip. En cas d'empat de puntuació entre dos o més aspirants en l'últim lloc de superació (posició número 5), passaran a la realització de l'entrevista de cap d'equip totes les persones aspirants empatades en aquesta posició.

4.4. Entrevista

En el cas dels peons, l'entrevista es realitzarà a les 20 persones aspirants amb la puntuació més alta a la prova pràctica. En cas d'empat de puntuació entre dos o més aspirants en l'últim lloc de superació (posició número 20), passaran a la realització de l'entrevista totes les persones aspirants empatades en aquesta posició.

Pel cap d'equip, l'entrevista es realitzarà a les 5 persones aspirants amb la puntuació més alta al supòsit pràctic. En cas d'empat de puntuació entre dos o més aspirants en l'últim lloc de superació (posició número 5), passaran a la realització de l'entrevista de cap d'equip totes les persones aspirants empatades en aquesta posició.

L'entrevista serà realitzada pels membres de la Comissió Tècnica de Valoració i consistirà en mantenir una conversa amb les persones aspirants, per tal d'avaluar la idoneïtat respecte les funcions del lloc a cobrir. La conversa versarà sobre l'exposició que faci la persona aspirant del seu perfil personal i professional, de la motivació per la feina i alguna pregunta relacionada amb les tasques a realitzar al lloc de treball.

Per la figura del cap d'equip es realitzaran també preguntes relacionades amb el seu perfil competencial.

La valoració de l'entrevista és de 1 a 3 punts i no té caràcter eliminatori.

5. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració comptarà amb un/una president/a i un/una secretari/a i un mínim de 2 vocals tècnicament idonis, que estan subjectes a les normes que sobre abstenció i recusació estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Es podran nomenar assessors en el procés selectiu.

Finalitzat el procés de selecció, la Comissió de Valoració efectuarà la proposta de contractació a favor de les persones que hagin obtingut major puntuació final, procedint-se a la formalització del corresponent contracte de treball una vegada validats els requisits exigits per la Diputació.

Així mateix, la Comissió de Valoració proposarà un número de persones (no superior al número de persones proposades per contractar) com a reserva, pel cas que algun dels seleccionats rebutgi el contracte o causi baixa substituïble en algun moment del desenvolupament del Pla d'Ocupació.

6. Comunicació de resultats

Les persones seleccionades seran avisades telefònicament. A les persones no seleccionades i les que queden en la llista de reserva se'ls comunicarà aquesta circumstància mitjançant SMS, llevat que no sigui viable el mitjà.

El resultat final de cada procés selectiu serà publicat al web i al tauler de Diputació de Tarragona.

La Diputació de Tarragona comunicarà a l'Oficina de Treball de la Generalitat que hagi gestionat l'oferta de treball les persones que hagin estat contractades per al pla d'ocupació.

7. Tractament de dades

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les dades de caràcter personal de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

La finalitat dels fitxers de dades i dels tractaments dels mateixos és poder gestionar la sol·licitud i mantenir la relació i la comunicació administrativa, en relació amb la participació de les persones aspirants en el procés selectiu de la convocatòria.

Com a persones interessades, les persones aspirants poden accedir al fitxer i exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'oposició, d'accés, de rectificació i de cancel·lació dirigint un escrit a la Diputació de Tarragona, amb domicili al passeig de Sant Antoni, 100, de Tarragona o enviant un missatge electrònic a l'adreça protecciodedades@diputaciodelatarragona.cat.