

CONDICIONS PER EXPOSAR EN ESPAIS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA: PATI DEL PALAU A TARRAGONA I SALA D'EXPOSICIONS DEL PALAU BOFARULL A REUS.

Primera. Objecte

Condicions per utilitzar el Pati del Palau i la sala d'exposicions del Palau Bofarull de Reus, per a la realització d'exposicions amb la finalitat de contribuir a la creació artística, al foment de l'art i de la cultura en els seus diferents vessants.

Segona. Procediment de concessió

El procediment per autoritzar l'ús es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

Tercera. Beneficiaris

Tots els artistes i col·lectius que vulguin donar a conèixer la seva obra.

Quarta. Sol·licituds

Les sol·licituds, degudament emplenades, (segons Annex B, utilització d'espais-exposicions) s'han de presentar en el registre general de la Diputació, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003 de Tarragona, acompanyades de:

- * Breu currículum de l'artista
- * proposta d'exposició, amb relació total i dimensions de les obres a exposar (adjuntant un mínim de 6 fotografies o, 3 catàlegs anteriors amb fotografies). Aquest projecte s'ha de presentar en format paper, tot i que es pot complementar amb suport digital.

L'esmena de defectes de les sol·licituds o documentació es realitzarà previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat, es considerarà que el sol·licitant desisteix de la seva petició, prèvia resolució que es notificarà a l'interessat.

Cinquena. Procediment de selecció, veredictes del jurat i comunicació a l'interessat

La gestió dels expedients de sol·licitud d'exposició correspon al departament de Relacions Institucionals i Protocol. Les propostes d'exposició seran sotmeses a consideració d'una Jurat, nomenat a tal efecte i format per:

- * 1 president, que ho serà el de la Diputació de Tarragona o diputat en qui delegui.
- * 4 vocals vinculats al món de l'art
- * 1 secretari/a, que ho serà el/la de la Comissió dels Serveis d'Assistència al Ciutadà.

ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Relacions Institucionals i Protocol

El jurat, abans d'emetre qualsevol veredicte, es reserva el dret de demanar a l'artista que presenti l'obra original per tal de valorar la petició.

Es podrà valorar també, que el peticionari sigui de les comarques tarragonines o que hi estigui relacionat.

El veredicte del Jurat, serà definitiu quan sigui aprovat per la Junta de Govern d'aquesta Diputació, previ dictamen de la Comissió dels Serveis d'Assistència al Ciutadà.

La resolució que correspongui serà comunicada per escrit als peticionaris, els quals, en el termini màxim d'un mes, hauran de comunicar la seva acceptació expressa (annex 7) o renúncia, si s'escau.

La manca de resolució expressa tindrà efectes desestimatoris.

Sisena. Període d'exposició i calendari definitiu.

El període d'exposició de les propostes seleccionades serà el proposat pel departament que gestiona les exposicions, tenint en compte que es podrà modificar en funció de la disponibilitat del pati del Palau o les dependències del Palau Bofarull de Reus.

La Diputació es reserva el dret de variar el calendari d'exposicions per raons de necessitat de la Institució.

Setena. Condicions

7.1 Per l'expositor

a) El muntatge de l'exposició anirà a càrrec del sol·licitant sota la direcció i col·laboració dels serveis tècnics de la Diputació, que facilitaran els elements de què disposi per aquesta finalitat.

b) En el cas d'exposicions de creació artística, l'artista cedirà, una de les seves obres exposades a la Sala, així com tots els drets d'explotació de la propietat intel·lectual sobre aquesta obra, amb caràcter exclusiu, sota qualsevol forma de les existents en aquesta data, sense límits de temps, ni d'àmbit territorial, i en especial els drets de transformació, comunicació pública, reproducció total o parcial o qualsevol altre fórmula de distribució pública inclòs el lloguer i la cessió a tercers. Aquesta cessió es formalitzarà mitjançant la signatura dels documents contractuals corresponents. L'obra cedida enriqueix el patrimoni artístic de la Diputació de Tarragona.

c) En els casos d'exposicions d'associacions i entitats sense ànim de lucre i d'exposicions considerades corporatives, es valorarà si cal que cedeixin una obra a la Diputació

d) Les assegurances que l'expositor pugui fer al respecte, aniran sempre al seu càrrec. La Diputació de Tarragona no es farà responsable dels danys

ÀREA GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

Relacions Institucionals i Protocol

que puguin produir-se per actes vandàlics, robatoris, accidents imprevisibles, incendis o una altra causa de força major.

d) L'edició del catàleg anirà a càrrec de l'artista expositor, del qual en facilitarà un mínim de 300 exemplars, per a la seva distribució mentre duri l'exposició.

El catàleg es redactarà d'acord amb les Normes que estableix el reglament per a l'ús de la llengua catalana aprovat per la Diputació de Tarragona.

Pel que fa al disseny i contingut, hi ha de constar expressament la marca de la Diputació d'acord amb el Manual d'Identitat Corporativa i previ a la seva publicació, ha de comptar amb el vistiplau del Departament de Relacions Institucionals i Protocol.

e) Les Sales d'exposicions de la Diputació no tenen caràcter comercial, però l'artista, mitjançant targetes de visita, podrà facilitar a aquelles persones interessades en la seva obra, la forma de poder-hi establir contacte.

7.2 Per la Diputació de Tarragona

La Diputació de Tarragona en compensació a l'obra cedida per l'expositor es farà càrrec de :

a) Confecció de les targetes d'invitació que seran trameses a les persones i institucions que cregui convenient. D'aquestes targetes se'n lliurarà un nombre a determinar en cada cas, a l'expositor.

b) Col·laborar econòmicament, fins a un màxim de 900 euros, en l'edició del catàleg, que realitzarà i editarà la Diputació de Tarragona d'acord amb l'aplicació de la seva identitat corporativa.

c) Manteniment de l'exposició, així com d'obrir-la i tancar-la diàriament, d'acord amb els horaris establerts i de la seva vigilància, en el benentès que no es farà responsable en cap cas, dels possibles desperfectes que puguin sofrir les obres durant l'exposició o el seu muntatge.

Vuitena. Règim jurídic

Seràn d'aplicació els articles 57 a 60 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre pel qual s'aprovà el reglament de patrimoni dels ens locals, el RDL 1/1996 de 12 d'abril pel que s'aprovà el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

Novena

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes condicions, serà sotmès a consideració de la Comissió dels Serveis d'Assistència al Ciutadà i, si s'escau resolt per la Junta de Govern d'aquesta Diputació de Tarragona.

