

## ANUNCI

### SUMARI

Resolució d'Alcaldia núm. 2025- 0353 de data 26/03/2025, de l'Ajuntament de Creixell per la qual s'aprova la modificació de delegació de competències.

### TEXT

Havent-se aprovat l'expedient de modificació de delegació de competències d'alcaldia als regidors es publica aquestes per al seu general coneixement i en compliment de l'article 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

### DELEGACIÓ PRIMERA

**Regidor Delegat: FRANCESC SENTIS ESCAMILLA**

#### ÀREA DE TURISME

Els comesos es concreten en:

1. Oficina de turisme.
2. Promoció turística.
3. Informació turística.
4. Fires Turístiques i mercats i la seva promoció.
5. Relacions turístiques interiors i exteriors.
6. Proposta per a la contractació de subministraments, assistència i serveis en tot allò que es refereixi o afecti a matèries pròpies de turisme sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
7. Proposta per a l'establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.

#### ÀREA DE CULTURA

Els comesos es concreten en:

1. Promoció i difusió de la Biblioteca Municipal.
2. La programació d'acció cultural.
3. La promoció de cultura popular.
4. Promoure el centre de cultura municipal.
5. Publicacions culturals municipals.
6. Proposta per a l'establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
7. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

#### ÀREA D'ESPORTS

Els comesos es concreten en:

1. Promoció de l'esport.
2. Proposta per a l'establiment de convenis en matèria d'esport amb qualsevol entitat sempre que les eventuais aportacions econòmiques municipals estiguin previstes als



pressupostos municipals.

3. Gestió de les Instal·lacions esportives municipals.
4. Proposta per a l'establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
5. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

## **ÀREA DE JOVENTUT**

Els comesos es concreten en:

1. La proposta de les actuacions i tasques a desenvolupar encaminats a la promoció de la joventut.
2. La promoció de l'associacionisme juvenil i la proposta dels serveis d'esbarjo.
3. Ser interlocutor ordinari amb les diferents institucions públiques o privades, i col·lectius, l'objecte dels quals sigui la promoció i desenvolupament d'activitats relacionades amb les competències municipals en matèria de joventut.
4. Proposta per a l'establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
5. Suport a les iniciatives juvenils.
6. Suport als joves creadors.
7. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

## **DELEGACIÓ SEGONA**

**Regidor delegat: ROBERTO SÁNCHEZ TRUJILLO**

## **ÀREA D'URBANISME**

Els comesos es concreten en:

1. Gestió del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal
2. Plans parcials, Especials i de Millora urbana
3. Patrimoni públic del Sòl i de l'Habitatge
4. Projectes d'urbanització complementaris
5. Expropiacions
6. Programació, gestió i control i seguiments de les Obres Municipals, incloses les d'edificis públics..
7. Direcció i inspecció d'obres i activitats industrials i comercials.
8. Proposta per a l'atorgament de Llicències urbanístiques; Autoritzacions ambientals, llicències ambientals i registre de comunicacions d'activitats. Informes en els expedients d'activitats.
9. Proposta per autoritzacions per ocupació del domini públic relacionades amb l'atorgament de llicències d'obres.
10. Instruir expedients sancionadors en matèria de disciplina urbanística, d'activitats i d'infraccions a la llei de policia d'espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics.
11. Dictar totes les resolucions de tràmit en la matèria assenyalada en l'art. 21.1.j) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, delegada en la Junta de Govern Local.
12. Proposta per a la protecció de la legalitat urbanística.
13. Proposta per a la devolució de fiances dipositades per raó d'atorgament de llicències



urbanístiques.

14. Autoritzar, dirigir, gestionar, i impulsar totes les contractacions que realitzi l'àrea.
15. Conformar, amb quantitat, qualitat i preus les factures del que hagi encomanat.

## **ÀREA DE MEDI AMBIENT**

Els comesos es concreten en:

1. Serveis de socorrisme i abalisament de la platja
2. Proposta per a l'establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
3. Prevenció i control del Medi Ambient (sòl, aire, aigua, sorolls), llevat que es tracti d'activitats sotmeses a la Llei d'intervenció integral de l'Administració Ambiental.
4. Relacions amb òrgans no municipals competents en la matèria de Medi Ambient.
5. Desratització i desinsectació.
6. Serveis de temporada a la platja.
7. Proposta per a la protecció de la legalitat medi ambiental.
8. Tractaments de residus.
9. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

## **ÀREA D'ENSENYAMENT**

Els comesos es concreten en:

1. Ser interlocutor ordinari amb les diferents institucions públiques o privades, i col·lectius, l'objecte dels quals sigui la promoció i desenvolupament d'activitats relacionades amb les competències municipals en matèria d'ensenyament.
2. La proposta de les actuacions i tasques a desenvolupar encaminats a la promoció de les àrees d'ensenyament.
3. Promoure i planificar les propostes a desenvolupar en arts plàstiques i ensenyaments musicals.
4. Promoció de l'èxit acadèmic de tot l'alumnat.
5. Promoció del treball i aprenentatge significatiu en xarxa de la comunitat educativa.
6. Suport i acompanyament a les actuacions d'atenció a la diversitat dels centres educatius.
7. Impuls en l'àmbit comunitari d'accions d'orientació i acompanyament acadèmic i professional.
8. Reducció de les desigualtats entre els col·lectius.
9. Potenciar la participació en activitats i espais de convivència de l'entorn escolar.
10. Donar suport a la funció educativa de les famílies.
11. Promoció de tallers i sessions (in)formatives que ajudin a la funció educativa de les famílies i el desenvolupament de les seves habilitats parentals.
12. Difusió de la informació relativa al sistema educatiu.
13. Foment d'accions que afavoreixin la implicació i participació de les famílies en l'entorn escolar.
14. Contribuir a millorar les condicions d'escolarització.
15. Accés al sistema educatiu.
16. Foment de la participació/implicació de l'alumnat al teixit associatiu del municipi.
17. Incentivació i suport per a la reincorporació al sistema educatiu.



18. Implementació d'accions de suport i promoció dels projectes i actuacions al municipi.
19. Promoció del coneixement dels recursos i serveis existents al municipi.
20. Garantir la formació i aprenentatge al llarg de la vida.
21. Definició de circuits i recursos flexibles per a l'aprenentatge de la llengua.
22. Difusió de la informació relativa al sistema educatiu i els recursos que tenim al territori.
23. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

### **DELEGACIÓ TERCERA**

**Regidora delegada: CONSUELO PICÓN GOMIS**

#### **ÀREA DE SECRETARIA DE LA DONA I IGUALTAT**

Els comesos es concreten en:

1. Servei d'informació i assessorament a dones.
2. Casals d'estiu a prestar pel municipi.
3. Polítiques d'igualtat: promoció de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i prevenció de les violències contra les dones
4. Informació sobre recursos específics en situacions de discriminació i/o violència masclista.
5. Atenció a les diferents demandes de les dones: escolta, contenció i orientació.
6. Promoure la creació i conducció de grups de dones amb l'objectiu de millorar la situació personal, reflexionant sobre actituds, habilitats o rols, i guanyant autonomia.
7. Organització de tallers de temàtiques d'interès per a les dones: autoestima, eines personals, autodefensa, sexualitat, etc.
8. Col·laboració i coordinació amb la xarxa associativa i de dones del territori.
9. Organitzar jornades d'informació sobre drets de les dones en els següents àmbits: processos de separació i divorci, laboral, estrangeria, o violència masclista.
10. Promoure activitats sobre tràmits legals, procediments penals o administratius, informació per a sol·licitar el servei de justícia gratuïta i torn d'ofici especialitzat.
11. Organitzar xerrades sobre qüestions relacionades amb els drets de les dones.
12. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

#### **ÀREA DE BENESTAR, ATENCIÓ SOCIAL I SANITAT**

Els comesos es concreten en:

1. Interlocutor en el servei Comarcal d'assistència social i l'ajuntament.
2. La proposta de les actuacions i estudis adreçats al desenvolupament dels serveis de benestar social.
3. L'impuls i proposta de les estratègies i programes a desenvolupar per a la promoció de la integració social i desenvolupament dels grups d'atenció especial, com pot ser infantesa, tercera edat, disminuïts, immigrants i marginats.
4. L'impuls i proposta de les estratègies i programes a desenvolupar per a la deguda prestació dels serveis d'atenció familiar, ajuda a la llar, escoles-bressol i accés a l'habitatge pels col·lectius econòmicament desfavorits.
5. Proposta per a la contractació i subministrament d'assistència i serveis en tot allò que és reflecteixi o afecti matèries pròpies.



6. Proposta per a l'establiment de convenis amb qualsevol entitat sempre que les eventuais aportacions econòmiques municipals estiguin previstes en el pressupost municipal.
7. Atenció al ciutadà.
8. Programa d'atenció a les persones amb discapacitat i dependència.
9. Programa d'atenció a la infància i la família.
10. Polítiques d'inclusió: Oficina tècnica d'inclusió i cohesió social per a l'atenció de les persones en situació i en risc d'exclusió social.
11. Gestió del Consultori Municipal.
12. Gestió, impuls i desenvolupament de les campanyes sanitàries engegades per les autoritats competents.
13. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

#### **DELEGACIÓ QUARTA**

**Regidor Delegat: JAIME SERRET SIMÓ**

#### **ÀREA DE COMERÇ**

Els comesos es concreten en:

1. Establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
2. La direcció interna dels estudis i treballs per a la realització i desenvolupament del sector, comercial i de serveis que permetin el millor desenvolupament de les existents i la implantació de noves.
3. Ocupació de via pública directament relacionada amb els comerços i les activitats econòmiques en general.
4. Estudi de convenis amb les Cambres de Comerç.
5. Direcció i impulsio d'activitats industrials i comercials.
6. Autoritzar, dirigir, gestionar, i impulsar totes les contractacions que realitzi l'àrea.
7. Conformar, amb quantitat, qualitat i preus les factures del que hagi encomanat.
8. Relacions amb les Associacions l'activitat de les quals es correspongui amb l'àrea delegada.

#### **ÀREA DE SERVEIS**

Els comesos es concreten en:

1. Enllumenat públic.
2. Neteja viària.
3. Conservació i manteniment de les vies públiques.
4. Conservació i manteniment de parcs públics.
5. Recollida de residus urbans.
6. Control de la recollida de les diferents fraccions de residus urbans; resta, envasos, cartró, orgànica, i altres. Control del tractament dels residus i la seva eliminació.



1. Mercadet.
2. Manteniment cementiri.
3. Proposta per a l'establiment de convenis competència de la regidoria delegada sempre que estiguin previstos pressupostàriament i amb crèdit suficient.
4. Dirigir, impulsar i inspeccionar els serveis de la seva competència, la contractació i execució dels quals ja hagués estat acordada, aconseguint l'assessorament tècnic necessari, efectuant tots els actes i tràmits que la correcta execució dels mateixos requereixi.
5. Dirigir, controlar, optimitzar i fer seguiment dels treballs de la Brigada Municipal.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se alternativament recurs de reposició potestatiu davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la publicació del present anuncio, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la publicació del present anuncio, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici de què es pugui interposar qualsevol altre recurs que es pugués estimar més convenient a dret.

L'alcaldessa,

Montserrat Muñoz Madueño

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 6ZJNA2SWC75XYTZ7GWDLYD2P  
Verificació: <https://creixell.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 6

