

Administració Local**2018-07402****Consell Comarcal de l'Alt Camp**

ANUNCI sobre l'aprovació de les bases que regulen el procediment de concessió de subvencions individuals de transport per a persones amb discapacitat que quedin fora de les rutes de transport adaptat organitzades pel Consell Comarcal de l'Alt Camp.

Per acord de la Junta Comarcal de Govern de 2 d'agost de 2018 es van aprovar les Bases que regulen el procediment de concessió de subvencions individuals de transport per a persones amb discapacitat que quedin fora de les rutes de transport adaptat organitzades pel Consell Comarcal de l'Alt Camp.

BASES QUE REGULEN ELS AJUTS INDIVIDUALS DE TRANSPORT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT QUE QUEDIN FORA DE LES RUTES DE TRANSPORT ADAPTAT ORGANITZADES PEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP**1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

És objecte d'aquestes bases regular el procediment de concessió de subvencions individuals de transport de les persones amb discapacitat i problemes de mobilitat, per tal que puguin accedir als serveis d'atenció especialitzada o a aquells altres serveis que els permetin garantir o afavorir la seva integració en l'entorn, quan no puguin ser atesos per les rutes establertes, i aquests es trobin dins la comarca.

Queden exclosos d'aquesta convocatòria el trasllat a centres escolars de la xarxa d'ensenyament, serveis sanitaris, sociosanitaris, rehabilitació funcional, activitats culturals, de lleure i esportives. També quedaran excloses aquelles persones que es beneficiïn o es puguin beneficiar de rutes gestionades pels propis centres als que assisteixen o d'altres rutes d'altres administracions.

2. NATURALESA I FORMA DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions objecte d'aquestes bases són de caràcter no nominatives amb règim de concurrència competitiva i estan subjectes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS).

3. BENEFICIARIS. REQUISITS

Són beneficiaris de les subvencions les persones físiques que compleixin els requisits següents:

- a) Ser major de 18 anys.
- b) Estar empadronat en una població de la comarca de l'Alt Camp
- c) No haver obtingut plaça en el servei de transport adaptat que presta el Consell Comarcal
- d) Tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat mitjançant el certificat que emet l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS).
- e) Tenir reconegut el barem de mobilitat reduïda i/o el d'acompanyant.
- f) Tenir plaça reconeguda per assistir en un servei social especialitzat de la xarxa pública, segons la Cartera de Serveis Socials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- g) Persones amb diagnòstic de demència, que no tinguin cap servei de transport o ajut pel mateix concepte atorgat per qualsevol altra administració o entitat.
- h) No percebre altres ajuts pel mateix concepte
- i) La resta de requisits recollits a l'art. 13 LGS per a obtenir la condició de beneficiari.

El model d'implementació de subvencions per a les persones amb grau de dependència serà gradual, i el criteri i l'ordre d'implantació del sistema serà el següent: primer es prioritzaran les persones que al seu municipi no disposen del recurs adient, i d'aquest es prioritzarà de major a menor grau de dependència.

4. TIPUS D'AJUT ECONÒMIC

4.1. Els ajuts suposaran el rescabament econòmic d'una part de la despesa que el beneficiari ha de suportar pel fet de necessitar un transport adaptat.

4.2. Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari eventual, són lliurament revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent o en aquestes bases.

4.3. La concessió de la subvenció no genera cap dret per a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

4.4. Les subvencions que eventualment es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària de l'any en curs de cada convocatòria i no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a exercicis successius.

5. IMPORT DE L'AJUT CONCEDIT

L'import màxim de la subvenció s'indicarà a la convocatòria pública que per a cada anualitat s'aprovi.

L'import màxim destinat a les subvencions previstes és la que s'inclogui a l'aplicació pressupostària corresponent per a cada anualitat.

6. SOL·LICITUDS

6.1. FORMA, SOL·LICITUD, LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ

La sol·licitud es presentaran de forma electrònica a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://www.seu-e.cat/web/ccaltcamp>) mitjançant model normalitzat o bé mitjançant presentació presencial al registre general del Consell Comarcal o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.2. El termini per a la presentació de les sol·licituds s'establirà a la convocatòria.

6.3. La sol·licitud haurà d'anar signada per la persona sol·licitant o, en el seu cas, per la seva representant, legal o de fet, degudament acreditada

6.4. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació d'aquestes bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

6.5. DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació següent:

- Imprès de la sol·licitud
- DNI del sol·licitant
- Tarja de discapacitat vigent emesa per la Generalitat on especifiqui el grau de discapacitat i el barem de mobilitat i d'acompanyament.
- Certificat o informe de disposar de plaça al centre corresponent i periodicitat de l'assistència.
- Domiciliació bancària omplerta
- Declaració responsable de la persona sol·licitant en la qual posa de manifest que no incorre en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, en els termes assenyalats per l'article 13 LGS.

7. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ

7.1. La gestió administrativa de la tramitació de les subvencions individuals de transport per a persones amb discapacitat que quedin fora de les rutes de transport adaptat organitzades pel Consell Comarcal correspon al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

7.2. Correspon la instrucció de l'expedient a la Comissió avaluadora per a la gestió de les prestacions per a la inclusió social de la comarca de l'Alt Camp.

7.3. Correspon al/la tècnic/a de referència de l'àrea bàsica de serveis socials examinar les sol·licituds i la documentació presentada i requerir, en el seu cas, a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni els defectes advertits o bé presenti nova documentació per determinar el compliment dels requisits.

7.4. Una vegada completada la sol·licitud, es trametrà l'expedient a la comissió de valoració dels ajuts per a la inclusió social juntament amb l'informe del/la professional de referència que determinarà si la persona sol·licitant reuneix els requisits per ser beneficiària de l'ajut, la valoració tècnica corresponent de la situació de necessitat i la quantia de l'ajut.

7.5. La comissió de valoració podrà disposar que es duguin a terme les actuacions de comprovació oportunes sobre la certesa de les dades aportades per part de la persona interessada. De la mateixa manera podrà reclamar a aquest aclariments i documentació que consideri necessària als efectes de fonamentar la resolució.

7.6. D'acord amb la documentació presentada i l'informe tècnic, la comissió avaluarà les sol·licituds atenent a els criteris i els requisits establerts en aquestes bases i elaborarà la proposta de resolució.

7.7. Emesa la proposta de resolució es posarà de manifest l'expedient a la persona interessada o en el seu cas, a la representant perquè en el termini no inferior a 10 dies presenti al·legacions, documents i justificants que estimi pertinents. Si abans del venciment d'aquest termini, la persona interessada manifesta la seva decisió de no efectuar-les, ni aportar nous documents o justificants, es tindrà per realitzat el tràmit.

7.8. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les realitzades i aportades per la persona interessada.

7.9. Correspon a la Presidència resoldre les sol·licituds d'ajut d'acord amb la proposta presentada per la comissió d'avaluació.

7.10. La resolució inclourà la quantia i forma de pagament dels ajuts concedits.

7.11. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la data en què la sol·licitud de la prestació hagi tingut entrada al registre del Consell Comarcal. Les resolucions es notificaran als interessats i, si s'escau, a l'empresa o entitat que hagi facilitat el material objecte de l'ajut.

7.12. Transcorreguts tres mesos sense que s'hagi emès resolució expressa i aquesta hagi estat notificada, el sol·licitant podrà entendre desestimada la seva petició per silenci administratiu.

7.13. Es donarà compte de totes les resolucions a la comissió informativa.

7.14. Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

8. RECURSOS

8.1. En compliment del que disposa l'article 88.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en relació amb el que estableixen els articles 123 i 124 del mateix text legal i l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord de la concessió, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós-administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de la resolució, o bé, alternativament recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que ha dictat la resolució.

8.2. Les persones interessades poden exercitar, en el seu cas, qualsevol altre recurs que estimin procedent.

9. FORMA DE PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT

9.1. El pagament s'efectuarà directament al beneficiari de l'ajut prèvia justificació de la seva assistència al servei d'atenció especialitzada o servei de destí.

9.2. El beneficiari podrà autoritzar el pagament al proveïdor en cas que hagi contractat un servei privat.

9.3. Es pagarà en dos terminis, prèvia justificació de l'assistència al centre del primer semestre i el segon semestre un cop finalitzada l'annualitat del servei i presentada la justificació pertinent.

La justificació de l'assistència es realitzarà mitjançant un model normalitzat proporcionat pel Consell Comarcal que haurà d'omplir el centre de destí.

10. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

10.1. Les persones que es beneficiïn dels ajuts, han de facilitar tota la informació que els sigui requerida pel Consell Comarcal de l'Alt Camp. Es podrà admetre, en alguns supòsits, una declaració responsable del sol·licitant en substitució d'alguns documents.

10.2. Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin la intervenció del Consell Comarcal, la Intervenció General de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

10.3. Els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la resolució d'atorgament.

10.4. Les persones físiques hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

10.5. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

11. RENÚNCIA DE L'AJUT.

El beneficiari pot renunciar a l'ajut després d'acceptar-lo, amb pèrdua del dret a exercir-la. Si la renúncia es posterior al cobrament de la subvenció o part de la mateixa, s'hauran de reintegrar les quantitats percebudes.

12. INCOMPATIBILITATS

Aquestes subvencions no seran compatibles amb altres ingressos que tinguin la mateixa finalitat. També seran incompatible amb la percepció d'ajuts per a la mateixa actuació previstos en altres convocatòries o programes que promogui el Consell Comarcal de l'Alt Camp.

13. REVISIÓ I MODIFICACIÓ DELS AJUTS.

Els ajuts atorgats es podran revisar i en el seu cas modificar, en els següents casos:

casos:

a) Si el beneficiari després de l'atorgament de l'ajut rep subvenció o ajut de qualsevol organisme per la mateixa activitat.

b) Si es produeix una alteració substancial de les condicions que han determinat la concessió de l'ajut, degudament justificada.

14. REVOCACIÓ

Són causes de revocació de la subvenció, a més de l'incompliment de les obligacions descrites a la base desena, les que s'estableixen en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i, específicament les següents:

- a) Per l'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, la qual cosa comportarà l'obligació del beneficiari de reintegrar les quantitats rebudes.
- b) Obtenció de l'ajut falsejant les dades, condicions requerides o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- c) Per motius d'oportunitat o de canvi de criteri per part del Consell, el que pot comportar el deure d'indemnitzar, si s'escau, els danys i perjudicis causats al beneficiaris.
- d) Quan l'import de l'ajut atorgat, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts, ingressos o recursos, sigui superior a la despesa real. En aquest cas caldrà retornar l'excés rebut.
- e) L'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, són també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer la persona o entitat sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

L'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits abans esmentats.

El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El procediment de reintegrament s'inicia d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, a iniciativa pròpia, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció.

En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas i en la forma i el moment adequats, el dret d'audiència de l'entitat interessada.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos, des de la data de l'acord d'iniciació, sens perjudici de les possibilitats generals d'ampliació o suspensió que preveu la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre.

El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a l'acabament del termini esmentat.

Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

Les quantitats reintegrades tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constranyiment.

14. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

15. INSPECCIÓ I CONTROL

15.1. Els ajuts atorgats per aquest Consell Comarcal se sotmetran a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi resulti d'aplicació.

15.2. La persona beneficiària o entitat que presta el servei haurà de permetre que els agents que el Consell Comarcal determinin i comprovin, pels mitjans que considerin oportuns:

- a) Que la documentació presentada acreditativa de la situació econòmica, social i familiar és certa, amb aquesta finalitat podrà demanar la documentació complementària que consideri oportuna.
- b) Que les quantitats atorgades s'apliquen a les finalitats i a les activitats per a les quals s'ha concedit l'ajut, de manera que si s'impedeix aquesta comprovació la persona beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes i haurà d'afrontar les responsabilitats d'altra mena que s'escaiguin.

15.3. El Consell Comarcal es reserva la facultat de verificar, pels mitjans que estimi convenients, fins i tot amb aplicació de tècniques de mostratge, l'acompliment de l'activitat, la qual des del seu inici té la consideració de finalista. Tanmateix el control financer d'aquesta subvenció es regirà per allò establert en el Títol III de la LGS, en correspondència amb la Disposició Addicional Catorzena del mateix cos legal.

16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la presentació de la sol·licitud de subvenció individuals de transport per a persones amb discapacitat que quedin fora de les rutes de transport adaptat organitzades pel Consell Comarcal, la part interessada dona el

seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

Així mateix i d'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part interessada en omplir la sol·licitud, així com les contingudes a la documentació adjunta necessària per la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per el Consell per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és propi del Consell.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit al Consell, així com de qualsevol de les seves dades personal i familiar facilitades, i seran utilitzades, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

17. INTERPRETACIÓ

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Comarcal de l'Alt Camp i correspondrà a la Comissió avaluadora per a la gestió de les prestacions per a la inclusió social i a la Presidència, la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i execució d'aquestes, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans.

18. RÈGIM JURÍDIC

El marc normatiu pel qual es regulen aquestes subvencions és:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que la desenvolupa.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Disposició Addicional

De conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, publicada al BOE núm. 229, de 15 de desembre de 2015, la Intervenció comarcal subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions la convocatòria específica d'aquestes bases així com el seu extracte per a la seva publicació en el BOP de Tarragona

Valls, 10 d'agost de 2018

El President. Joan Maria Sanahuja Segú