



ANUNCI

La Junta Comarcal de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Camp, en la sessió ordinària de 9 d'abril de 2025, ha aprovat inicialment les bases que regeixen els ajuts individuals de menjador escolar per raons socioeconòmiques i geogràfiques, per al curs 2025-2026. Així mateix ha declarat la urgència de la tramitació de l'expedient administratiu esmentat als efectes previstos a l'article 33 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les bases esmentades se sotmeten a informació pública mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, per un termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de la publicació de les bases al BOPT, als efectes de presentació de reclamacions i al·legacions, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, 83 i 33 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya. S'inserirà una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Si durant el termini d'informació pública no es presenti cap reclamació ni al·legació en contra seva, les bases aprovades inicialment esdevindran definitivament aprovades sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés, a aquests efectes la Presidència ordenarà els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment.

En el cas que l'acord d'aprovació de les bases esdevingui definitiu, esgota la via administrativa i si es vol impugnar es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la finalització del termini per formular reclamacions i al·legacions a les esmentades bases. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant la Junta Comarcal de Govern en el termini d'un mes a comptar de l'endemà del dia que finalitzi el termini per formular reclamacions a les esmentades bases.

BASES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR PER RAONS SOCIOECONÒMIQUES I GEOGRÀFIQUES PER AL CURS 2025-2026

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió dels ajuts individuals de menjador escolar, els quals són gestionats per aquest Consell Comarcal per delegació del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, amb l'objectiu de contribuir al pagament de les despeses derivades de l'assistència al servei de menjador escolar, considerant que és una prestació complementària d'ajuda a l'escolarització d'infants i joves de famílies amb dificultats socioeconòmiques i geogràfiques per tal de garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració de l'alumnat dins el sistema socioeducatiu.

2. Persones sol·licitants dels ajuts

Podran sol·licitar els ajuts regulats en aquestes bases els pares, mares, tutors/es legals o persones encarregades de la guarda i protecció de l'alumnat escolaritzat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil (I1 i I2) en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria (d'I3 a 4t d'ESO) dels centres educatius de la comarca de l'Alt Camp sostinguts amb fons públics.

3. Persones beneficiàries dels ajuts

3.1 Podrà beneficiar-se de l'ajut de menjador escolar l'alumnat que resideixi a Catalunya i que reuneixi els requisits següents:



a) Quan estigui matriculat en centres educatius de la comarca de l'Alt Camp sostinguts amb fons públics, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil (I1 i I2), en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil (I3, I4 i I5) i d'ensenyaments obligatoris (educació primària i educació secundària obligatòria), durant el curs corresponent a la convocatòria.

b) Quan no li correspongui la gratuïtat del servei de menjador escolar.

c) Quan no estigui en acolliment residencial.

Es considera acolliment residencial qualsevol alumne/a que estigui residint en un Centre Residencial d'Acció Educativa (CRAE) per a infants i adolescents.

3.2 Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu al qual va adreçat, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni de la unitat familiar

4.1 La unitat familiar no ha de superar els llindars següents:

a) Llindar de renda

El llindar de renda es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 13.311,20 €
- Segon adult (sustentadors principals): 6.655,70 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.993,40 €

Per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33%, el llindar de renda familiar és de 2,5 vegades de l'establert anteriorment.

b) Llindar de volum de negoci

La suma del volum de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar ha de ser igual o inferior a 155.500,00 €.

Per al càlcul es tindran en compte:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50% en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altre classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats, el percentatge de participació de les mateixes.

c) Llindar de rendiments patrimonials

La suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials que pertanyin als membres computables de la unitat familiar, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantia de 1.700,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys

patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor corresponent a l'exercici fiscal liquidat.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

d) Llindar de valors cadastrals de finques urbanes

La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques que pertanyin a tots els membres computables de la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual de la família, després d'aplicar el coeficient que s'indica no podrà superar la quantia de 42.900,00 €. En funció de la data de la darrera revisió cadastral el valor cadastral es multiplicarà pel coeficient següent:

Any de la darrera revisió	Coeficient
1.1.1990 – 31.12.2002	0,49
2003	0,43
2004	0,37
2005	0,30
2006	0,26
2007	0,25
2008	0,25
2009	0,26
2010	0,28
2011	0,30
2012	0,32
2013	0,34
1.1.2014 – 31.12.2021	0,36
2022	0,35
2023	0,34
2024	0,33

e) Llindar de valors cadastrals de finques rústiques

La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, i els valors cadastrals de les construccions que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no podrà superar la quantia de 13.130,00 € per cada membre computable.

4.2 Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'Impost

sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2024 i es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

4.3 El càlcul de la renda familiar anual es farà d'acord amb el que s'exposa a l'annex 1.

5. Criteris de valoració

a) Situacions específiques de la unitat familiar, fins a 15 punts.

Es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació:

- Qualificació de família nombrosa general: 1,5 punts
- Qualificació de família nombrosa especial: 3 punts
- Condició de família monoparental general: 1,5 punts
- Condició de família monoparental especial: 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: 3 punts
- Condició de discapacitat fins a un 33%: 1,5 punts
- Condició de discapacitat de més d'un 33%: 3 punts
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques per resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació: 3 punts

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

b) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social, fins a 15 punts.

Les famílies que són ateses pels Serveis Socials Bàsics (SSB) ho hauran de declarar en la sol·licitud. Serà preceptiu perquè es valori la situació que l'alumne/a estigui inclòs/a en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social. En funció de la gravetat de la situació, la puntuació que s'atorgarà és:

- Situació de risc social: 10 punts
- Situació de risc social greu: 15 punts

Els Serveis Socials Bàsics (SSB) que corresponguin aportaran l'informe social en què es valoraran els supòsits derivats de situacions de risc social o risc social greu que es recomana tenir en compte l'Ordre BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants per avaluar els casos de risc social i risc social greu.

6. Import de l'ajut i crèdit pressupostari

6.1 L'import diari de l'ajut individual de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques no podrà superar el preu màxim fixat pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai de migdia, per a cada curs escolar.

6.2 S'estableixen quatre trams en funció de la situació socioeconòmica de la unitat familiar:

a) Tram garantit d'ajut del 70%

L'import de l'ajut serà del 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai de migdia, si la renda familiar anual calculada no supera el llindar de renda establert a la base 4.1.a) d'aquestes bases.

b) Tram garantit d'ajut del 100%

L'import de l'ajut serà el 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai de migdia, si la renda familiar anual calculada no supera el 60% del llindar de renda establert a la base 4.1.a) i la suma dels criteris de valoració per situacions específiques acreditades (base 5.a) i la situació d'exclusió de la unitat familiar (base 5.b) és igual o superior a 15 punts.

c) Tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat que no té la puntuació social mínima.

L'import de l'ajut serà el 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai de migdia, si la renda familiar anual calculada no supera el 50% del llindar de renda establert a la base 4.1.a) d'aquestes bases.

d) Tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33%.

L'import de l'ajut serà el 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai de migdia, si la renda familiar anual calculada no supera 2,5 vegades el llindar de renda establert a la base 4.1.a) d'aquestes bases.

6.3 Per poder determinar l'import de l'ajut individual de menjador, l'entitat gestora és la responsable de trametre al Consell Comarcal, amb caràcter previ i com a màxim durant el mes de juliol, la informació del preu del menjador escolar per a l'alumnat fixe aprovat per al curs escolar corresponent a la convocatòria.

6.4 L'import màxim de l'ajut es determinarà en funció dels dies lectius del calendari escolar amb servei de menjador. Quan l'ajut ve motivat per causes sobrevingudes (base 7.2), l'ajut es concedirà a partir de la data de registre de la sol·licitud.

7. Termini de presentació de sol·licituds

7.1 El termini ordinari de presentació de les sol·licituds es determinarà en la corresponent convocatòria pública.

7.2 Per atendre les situacions sobrevingudes durant el curs escolar, el termini de presentació de sol·licituds serà obert.

Situacions sobrevingudes:

- a) Alumnes de nova matriculació sense ajut de menjador.
- b) Situació que requereixi l'atenció dels serveis socials bàsics.
- c) Modificació de la situació econòmica i/o sociofamiliar.
- d) Altres situacions sobrevingudes no previstes anteriorment.

8. Sol·licituds i documentació

8.1 Les sol·licituds es presentaran exclusivament de forma electrònica a través d'un formulari telemàtic i disponible a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

Per tramitar les sol·licituds de les famílies que tinguin dificultats tècniques o de qualsevol altre tipus, es donarà suport i atenció des del Consell Comarcal de forma presencial amb cita prèvia.

8.2 Es presentarà una petició per a cada alumne/a destinatari/ària de l'ajut de menjador.

8.3 Informació a facilitar a la sol·licitud



A la sol·licitud, caldrà informar de:

a) l'IDALU de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut, codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins el Registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Educació i Formació Professional per a tot l'alumnat matriculat en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya.

En cas de no conèixer aquest identificador, la família pot demanar-lo al centre educatiu.

b) la relació de membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili, indicant el nom, els cognoms i el NIF/NIE, si escau, de cadascun d'ells.

En cas de no disposar de NIF/NIE: el certificat de naixement o llibre de família.

c) si la unitat familiar és atesa pels Serveis Socials Bàsics (SSB).

d) si perceben prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge de l'Agència Catalana de l'Habitatge.

8.4 Documents a adjuntar a la sol·licitud

a) En el supòsit que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, cal aportar la documentació que s'indica, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2024.

- Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la unitat gestora dels ajuts.

b) Per acreditar situacions específiques de la unitat familiar, si escau, cal aportar la documentació següent:

- Infants en acolliment: Resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

- Conveni regulador o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia, o autorització notarial de sortida del país i, si escau, conveni regulador, adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà.

En cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. En els casos d'actes finals de mediació, cal presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.

- En cas de viduitat d'un/a progenitor/a: Certificat de defunció.

8.5 Documentació acreditativa amb motiu de situacions sobrevingudes

Caldrà que els/les sol·licitants exposin i acreditin documentalment el/s motiu/s d'aquesta situació d'acord amb la base 7.2, mitjançant la documentació justificativa corresponent.

8.6 La presentació de les sol·licituds implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Camp i el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions i entitats públiques la documentació acreditativa que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per a la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania, ingrés mínim vital i ajuts al lloguer de l'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar necessàries per a la valoració i resolució de les sol·licituds.



També implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Camp pugui traslladar la documentació necessària a altres consells comarcals receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a que s'escolaritzi a un centre educatiu d'una altra comarca.

8.7 El Consell Comarcal, en qualsevol moment de la tramitació, podrà sol·licitar la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legal té les conseqüències que preveu la normativa vigent.

8.8 En el supòsit que la sol·licitud no compleixi amb els requisits previstos en aquestes bases, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els errors, omissions, millori els termes de la sol·licitud o presenti la documentació requerida, amb la indicació que si no ho fa així es considerarà que desisteix de la seva petició i prèvia resolució s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit.

9. Valoració per part dels Serveis Socials Bàsics (SSB)

Els Serveis Socials Bàsics que corresponguin aportaran l'informe social en què acreditin:

- les prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament
- la situació social de risc a l'efecte de determinar la puntuació corresponent d'acord amb la base 5.b) d'aquestes bases.

-la valoració socioeconòmica de la unitat familiar en cas que mitjançant els creuaments no s'hagin obtingut ingressos o que cap dels membres computables disposin d'un identificador.

10. Procediment i resolució

10.1 El procediment de concessió d'aquestes subvencions és tramitarà en règim de concurrència competitiva.

10.2 Els ajuts s'atribuiran a partir de la valoració individualitzada de cada sol·licitud, d'acord amb els requisits i criteris de valoració establerts a les bases 4 i 5 d'aquestes bases.

El conseller responsable de l'àrea formularà la proposta de resolució que indicarà la relació d'ajuts de menjador aprovats amb l'import de l'ajut que en resulta i la relació d'ajuts denegats amb els motius de denegació que corresponguin.

10.3 Les persones interessades en un termini de deu dies hàbils podran presentar les al·legacions a la proposta de resolució que considerin oportunes. Les variacions significatives i sobrevingudes de la situació econòmica i/o social de la unitat familiar s'acreditaran mitjançant la documentació justificativa corresponent.

10.4 L'òrgan competent del Consell Comarcal de l'Alt Camp resoldrà les sol·licituds d'ajut als efectes de garantir l'atribució correcta dels recursos pressupostaris destinats a l'atorgament dels ajuts regulats en aquestes bases. La resolució contindrà de manera separada la relació dels ajuts concedits i els ajuts denegats. La relació d'ajuts concedits i denegats s'ordenarà per centre escolar i s'indicarà l'import de l'ajut concedit o el motiu de denegació.

10.5 Es denegarà l'ajut sol·licitat quan s'hagi falsejat o ocultat qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants.

10.6 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució dels ajuts és de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds presentades fora del termini ordinari es resoldran en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de la seva presentació.

10.7 La resolució de concessió o de denegació d'ajuts es comunicarà a les persones interessades mitjançant llistat que s'exposarà a l'e-Tauler de la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Camp, i es trametrà a la direcció dels centres educatius mitjançant notificació telemàtica, perquè en facin difusió al tauler d'anuncis del seu centre. Aquesta publicació substituirà la notificació individualitzada d'acord amb l'article 45.b de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10.8 L'alumnat provinent d'un altre centre educatiu de fora de la comarca de l'Alt Camp, amb un ajut de menjador concedit per part del Consell Comarcal de procedència, no serà necessari que presenti una nova sol·licitud d'ajut. El nou centre educatiu haurà de comunicar aquest supòsit al Consell Comarcal que resoldrà d'ofici el mateix ajut a partir de la data de matriculació.

10.9 En el supòsit que l'alumne/a beneficiari/ària causi baixa en un centre per matricular-se a un altre centre de la comarca de l'Alt Camp no serà necessari que presenti una nova sol·licitud d'ajut. El nou centre educatiu haurà de comunicar aquesta circumstància al Consell Comarcal que resoldrà d'ofici el mateix ajut a partir de la data de matriculació.

11. Règim de recursos

Contra la resolució de concessió o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació al tauler d'anuncis del Consell Comarcal de l'Alt Camp i dels centres educatius.

Alternativament i de forma potestativa, podran interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del Consell Comarcal de l'Alt Camp i dels centres educatius.

12. Obligacions de les persones beneficiàries

12.1 Els ajuts atorgats s'hauran de destinar a la finalitat per la qual han estat concedits.

Si la família rep un ajut d'alguna altra institució pública o privada pel mateix concepte està obligada a comunicar-ho per escrit al Consell Comarcal de l'Alt Camp.

12.2 Les famílies beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar la informació que els òrgans de control del Consell Comarcal els hi puguin requerir.

12.3 Per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Camp pugui complir amb les obligacions de naturalesa i amb transcendència tributària, en relació amb l'alumnat beneficiari dels ajuts individuals de menjador, és necessari que aquest alumnat tingui un número d'identificació fiscal que pot ser el DNI, el NIE o un NIF assignat per l'Administració Tributària (AEAT). El Consell Comarcal de l'Alt Camp, si escau, podrà sol·licitar d'ofici a l'AEAT l'alta en el cens d'obligats tributaris per assignar-los el número d'identificació fiscal que correspongui, sempre i quan s'obtingui l'autorització explícita de la persona interessada.

12.4 L'alumnat beneficiari de l'ajut individual de menjador ha d'utilitzar diàriament el servei de menjador, a excepció d'absència per malaltia o altra causa degudament justificada i en el supòsit que compacti l'ajut, els dies fixats al calendari de compactació.

Es considerarà que causa baixa del servei de menjador quan un/a alumne/a no assisteixi al menjador durant quinze dies lectius consecutius sense causa justificada.

13. Justificació i pagament dels ajuts

13.1 L'import de l'ajut individual de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques s'abonarà en funció del nombre de dies lectius en què l'alumnat utilitzi de manera efectiva el servei de menjador escolar.

a) Si l'alumne/a fa ús d'un menjador que gestiona el Consell Comarcal de l'Alt Camp, l'ajut atorgat s'abonarà directament a l'empresa prestadora del servei.



b) Si l'alumne/a fa ús d'un menjador no gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp, l'ajut s'abonarà directament a l'entitat gestora que actuarà com a entitat col·laboradora, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la qual assumeix el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitza de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

Les sol·licituds presentades en el termini ordinari que es resolguin favorablement, els ajuts s'abonaran a partir de la data en què l'alumne/a hagi utilitzat el servei.

Les sol·licituds per causes sobrevingudes presentades fora del termini ordinari que es resolguin favorablement, els ajuts s'abonaran amb caràcter retroactiu a partir del dia en què s'hagi registrat la sol·licitud, sempre i quan l'alumne/a hagi utilitzat el servei.

13.2 L'entitat gestora del servei de menjador ha de presentar, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació de l'ús efectiu dels ajuts de menjador.

13.3 El pagament dels ajuts es farà efectiu de la manera següent:

a) Ajuts concedits des de l'inici del curs fins al 31 de desembre de 2025:

- 25 % a la resolució de la concessió de l'ajut, d'acord amb la previsió de pagaments que tingui establerta el Consell Comarcal en cada anualitat.

- 35 % en el transcurs del mes de gener de 2026, d'acord amb la previsió de pagaments que tingui establerta el Consell Comarcal en cada anualitat.

- Liquidació segons l'ús efectiu (fins a un 40 %) un cop finalitzat i justificat el curs, d'acord amb la previsió de pagaments que tingui establerta el Consell Comarcal en cada anualitat.

b) Ajuts concedits des de l'1 de gener de 2026 fins a la finalització del curs 2025-2026:

- 60 % a la resolució de la concessió de l'ajut, d'acord amb la previsió de pagaments que tingui establerta el Consell Comarcal en cada anualitat.

- Liquidació segons l'ús efectiu (fins a un 40 %) un cop finalitzat i justificat el curs, d'acord amb la previsió de pagaments que tingui establerta el Consell Comarcal en cada anualitat.

La data màxima per presentar la documentació justificativa dels ajuts concedits s'estableix fins al 15 de juliol de 2026.

En cas que l'entitat gestora aporti la documentació justificativa i l'import total justificat sigui inferior a l'import total dels pagaments anticipats o en el supòsit que no presenti la justificació dins del termini fixat, l'entitat haurà de fer el reintegrament, mitjançant un ingrés bancari, de la quantitat no justificada que pertorqui i s'aplicaran els interessos de demora corresponents. Si l'entitat no realitza l'ingrés bancari, el Consell Comarcal ho compensarà de qualsevol obligació reconeguda a favor de l'entitat.

14. Compatibilitat i compactació d'ajuts

14.1 Aquests ajuts són compatibles amb qualsevol altre ajut que es pugui rebre per a la mateixa finalitat, d'altres entitats públiques o privades, sempre i quan l'import dels ajuts concurrents no superi la despesa suportada.

14.2 Els ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques que no cobreixin el 100% del cost del servei es podran compactar. En aquest cas, s'haurà de fer ús del servei de menjador de manera equitativa durant tot el curs, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals i no en períodes mensuals, d'acord amb el calendari de compactació fixat per a cada centre educatiu.



En el supòsit que l'alumnat beneficiari de l'ajut de menjador no hagi utilitzat el servei des de l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

L'entitat gestora del servei de menjador o bé l'empresa prestadora del servei en el cas dels menjadors gestionats pel Consell Comarcal de l'Alt Camp, haurà de presentar la sol·licitud explícita dels ajuts compactats i requerirà l'autorització del Consell Comarcal.

15. Reintegrament

15.1 Són causes de revocació total o parcial de l'atorgament de l'ajut, les quals, si s'escau, poden donar lloc al reintegrament de les quantitats percebudes indegudament, amb els interessos corresponents, les que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i així com l'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.

15.2 A més de les causes generals, és causa de revocació de l'ajut individual de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques, no fer ús de manera regular del servei de menjador, d'acord amb la base 12.4 d'aquestes bases.

15.3 En el supòsit que l'alumnat beneficiari traslladi el seu domicili a una altra comarca que comporti canvi de centre escolar, es traslladarà el seu expedient al Consell Comarcal de destí sense que això comporti la revocació de l'ajut.

15.4 En tot cas, es procedirà a exigir el reintegrament quan es tingui constància que l'import dels ajuts concurrents rebuts supera la despesa suportada.

15.5 L'entitat gestora del servei de menjador o bé l'empresa prestadora del servei en el cas dels menjadors gestionats pel Consell Comarcal, haurà de comunicar les baixes de l'alumnat beneficiari de l'ajut.

16. Revisió d'ofici

16.1 En el cas que s'observin errors materials en l'apreciació de les dades econòmiques i/o familiars de la sol·licitud, les quals hagin donat lloc a una valoració equívoca de la resolució de l'ajut, es pot procedir a revisar-la d'ofici per part del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

16.2 Es preveu la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides, i en especial la possibilitat de modificar la resolució de concessió en el cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts.

17. Seguiment, control i fiscalització

17.1 El Consell Comarcal podrà, en tot moment, fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar.

17.2 La intervenció general efectuarà el control i fiscalització de les subvencions dins del marc d'actuacions determinat per la legislació aplicable i de conformitat amb el que estableixin les bases d'execució del pressupost i el pla anual d'auditoria i actuacions de control financer.

17.3 El Consell Comarcal pot sol·licitar als centres educatius els documents que es considerin necessaris per assegurar l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part dels beneficiaris.

18. Protecció de dades

El Consell Comarcal de l'Alt Camp es compromet a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE Reglament general de protecció de dades (DOUE 4.5.2016) i subsidiàriament Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



Les dades personals que es facilitin per a la tramitació de la convocatòria d'ajuts seran tractades pel Consell Comarcal de l'Alt Camp en qualitat de responsable del tractament. Aquest tractament té per finalitat la tramitació i resolució de les subvencions sol·licitades, d'acord amb les seves bases reguladores. Els usos són els derivats de la gestió de la convocatòria esmentada. Es pot exercir el dret d'accés a les dades personals, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació, davant el Consell Comarcal de l'Alt Camp (c/ Mossèn Martí, 3. 43800 Valls. consell@altcamp.cat). També es poden exercir els drets a través del formulari electrònic que trobareu a <http://seu-e.cat/web/ccaltcamp>.

El sol·licitant té el deure d'informar a la resta de membres de la unitat familiar que el Consell Comarcal i el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya faran les comprovacions necessàries davant les autoritats corresponents (AEAT, DGC, DGP, TGSS, SEPE, IDESCAT, Depart. de Treball, Afers Socials i Famílies Generalitat de Catalunya, Secretaria d'Inclusió Social i de Promoció de l'Autonomia Personal SISPA, Agència de l'Habitatge de Catalunya) sobre les dades declarades en la sol·licitud i la resta de dades indispensables per resoldre la sol·licitud per raons d'interès públic essencial.

Així mateix, com que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar, en la comunicació de les dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, el Consell Comarcal indicarà, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que les dades dels beneficiaris/àries no han de ser objecte de publicació.

Les dades tractades seran conservades durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada i per respondre les possibles responsabilitats que es puguin derivar. Un cop finalitzat, les dades es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i arxiu.

Disposició addicional. Incidències

Les incidències no previstes en aquestes bases seran resoltes per la Presidència del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

Disposicions finals

Primera. Aquestes Bases queden subjectes a la delegació de competències acordada a l'Acord de Govern GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, modificat posteriorment per l'Acord GOV/172/2022, de 30 d'agost, aprovat pel Ple del Consell Comarcal en la sessió ordinària 2022-010, de 25 d'octubre de 2022. Els acords han estat substituïts per l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril (DOGC núm.8891, de 6 d'abril de 2023).

Segona. Les disposicions d'aquestes Bases queden condicionades a la despesa autoritzada per al finançament dels serveis delegats del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya al Consell Comarcal de l'Alt Camp en referència al servei de transport escolar, la gestió del servei de menjador escolar i altres prestacions en matèria d'educació, entre d'altres, els ajuts individuals de menjador per al curs 2024-2025.

En tot cas, si durant el curs escolar 2024-2025, hi ha alguna modificació i/o nova instrucció per part del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, aquesta serà d'aplicació directa al contingut d'aquestes Bases.

ANNEX 1

1. Càlcul de la renda familiar anual

1.1 El Departament d'Educació i Formació Professional o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2024 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

1.2 Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:



a) Es sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2020 a 2023, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2020 a 2023 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

b) A la xifra que resulti de l'apartat anterior se li restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

1.3 Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i que no estiguin obligats a presentar la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat a) del punt anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

1.4 Les rendes percebudes per qualsevol dels membres computables de la unitat familiar diferents del pare, mare, o persona unida per anàloga relació, tutor/a legal o persona encarregada de la guarda i protecció del menor computaran al 50%.

1.5 Del resultat obtingut es deduirà la quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

- Que l'alumne/a es desplaci en vehicle, un mínim de 3 quilòmetres o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
- Que l'alumne/a estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar.

Es consideren centres proposats pel Departament, en el cas de l'educació primària, els inclosos en l'àrea d'influència determinada i, pel que fa a l'educació secundària obligatòria, aquell que li correspon per la Resolució d'adscripció. En el cas que el Departament d'Educació i Formació Professional hagi derivat l'alumne/a a un centre diferent per manca d'oferta educativa, aquest centre també es considerarà proposat pel Departament.

- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

1.6 Es deduirà la quantitat de 1.200,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la l'alumne/a sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família monoparental.

1.7 Es deduirà la quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la l'alumne/a sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.

1.8 Es deduirà la quantitat de 3.000,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la l'alumne/a sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan aquest/a alumne/a acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.

1.9 Es deduirà la quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

1.10 En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagin obtingut ingressos o que cap dels membres computables disposin d'un identificador, és necessari per poder tramitar la sol·licitud, disposar del corresponent informe dels Serveis Socials Bàsics (SSB) en el qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar.

2. Unitat familiar

2.1 A més de l'alumne/a sol·licitant de l'ajut, es consideren membres computables els familiars que visquin en el mateix domicili familiar: pare, mare, tutor/a legal o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, germans solters fins a vint-i-quatre anys o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents del pare, mare, tutor/a legal o persona encarregada de la guarda i protecció del menor que tinguin la seva residència al mateix domicili que els anteriors d'acord amb el volant municipal de convivència actual.



2.2 En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne/a sol·licitant de l'ajut. Amb tot, tindrà la consideració de membre computable de la unitat familiar, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

2.3 En els casos de les unitats familiars amb custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: l'alumne/a sol·licitant, els seus progenitors, encara que no hi convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només necessiti l'ajut un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol/a progenitor/a l'altre/a progenitor/a també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un/a únic/a progenitor/a.

2.4 En els casos d'unitats familiars amb situació de violència de gènere caldrà actuar atenent al que estableix l'art. 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i l'art. 48, en relació al tractament d'ajuts escolars de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123 – 2.5.2008).

Valls a data de signatura electrònica.

La secretària en funcions
Ingrid Torrellas Torné