

Ayuntamiento de Conesa

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Conesa

Código administración pública: L01430461

Órgano: Ayuntamiento de Conesa

Código órgano: L01430461

Id anuncio: 186756

Código convocatoria: 837873

Ref. convocatoria: 4304610007-2025-0000244

Des. convocatoria: Convocatoria para la concesión de ayudas económicas, de carácter individual, para la adquisición de libros y material escolar para el alumnado de Conesa 2024-2025

ANUNCIO

Convocatoria para la concesión de ayudas económicas, de carácter individual, para la adquisición de libros y material escolar para el alumnado de Conesa 2024-2025

BDNS(Identif.):837873

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/837873>)

Primera.- Objeto de la convocatoria

El objeto de estas bases es regular las ayudas económicas individuales concedidas a las familias de los niños y jóvenes del municipio para sufragar los gastos de escolarización (adquisición de libros y material escolar y didáctico) con el fin de garantizar el acceso a la educación, fomentar la escolarización entre los niños, durante el curso 2024-2025 y siguientes.

Las ayudas irán en función de los niveles de escolarización atento a las edades de los niños: guardería; educación infantil y primaria, educación secundaria obligatoria, bachillerato, ciclos formativos y estudios universitarios. Las ayudas se otorgarán anualmente mediante la convocatoria establecida

Segunda.- Régimen de la convocatoria

El procedimiento para la concesión de las ayudas previstas en estas bases específicas será la concesión en régimen de concurrencia no competitiva. El Ayuntamiento, en cada convocatoria, debe tener crédito adecuado y suficiente para atender las peticiones, y como previsión, se atenderá tomando como referencia el coste real y efectivo del último ejercicio económico.

La gestión de estas ayudas se efectuará de acuerdo a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

Las ayudas a las que hace referencia estas bases tienen carácter voluntario y eventual, y están sujetas al cumplimiento de su finalidad.

Son revocables, en todo momento, no generan ningún derecho a la obtención de la subvención en años posteriores y no pueden alegarse como precedente

Tercera. Requisitos de los beneficiarios

1. Podrán ser beneficiarios de la presente subvención:

Las personas que tengan a cargo hijos menores de 18 años o mayores de esa edad afectados por una discapacidad en un grado igual o superior al 65 por 100, cualquiera que sea la naturaleza legal de la filiación de éstos, o menores en régimen de acogimiento familiar permanentes o guarda legal con fines de adopción.

En el caso de mayores de edad, los estudiantes menores de 23 años.

Deberá estar empadronado en el municipio de Conesa y residir de forma efectiva y continuada con una antigüedad mínima de seis meses en el padrón municipal de habitantes.

El beneficiario no podrá tener deudas pendientes de pago en período ejecutivo con la hacienda municipal, salvo que éstas tengan concedido válidamente por el Ayuntamiento, el aplazamiento, el fraccionamiento o su suspensión.

Los beneficiarios deben cumplir los requisitos generales previstos en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El requisito de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones con la Hacienda Pública y con la Seguridad Social debe acreditarse mediante la presentación de la correspondiente declaración responsable. En su caso, el Ayuntamiento podrá comprobar, de oficio, la exactitud y veracidad de la declaración, salvo que el beneficiario se oponga expresamente a la misma. Este mismo régimen de declaración responsable también será de aplicación en el momento de justificación y pago.

Si las personas beneficiarias se dan de baja de los estudios, tendrán que comunicarlo al Ayuntamiento. En el supuesto de que éstas hubieran obtenido la ayuda económica tendrán que reintegrar la totalidad del importe de ésta, de acuerdo con la normativa vigente.

Cuarta. Criterios en la concesión de ayudas:

1. Se concederá una ayuda de los precios de los libros y del material fungible por alumno de educación infantil. (quedará excluida la cuota del AMPA y la ayuda de 100€ para adquirir material escolar que otorga al Departamento).
2. Se concederá una ayuda por los precios de los libros y del material fungible por alumno de educación primaria. (quedará excluida la cuota del AMPA y la ayuda de 100€ para adquirir material escolar que otorga al Departamento).
3. Se concederá una ayuda por los precios de los libros y del material fungible por alumno de educación secundaria, ciclos formativos de grado medio y bachillerato (quedará excluida la cuota del AMPA).
4. Se concederá una ayuda de 600 euros por estudios universitarios o ciclos formativos de grado superior.

QUINTA. Tramitación de ayudas

1. Las solicitudes se presentarán debidamente firmadas por el interesado en el Registro General del Ayuntamiento en horario de oficina, por parte de los representantes legales de los alumnos.
2. Con la solicitud presentada se entenderá que el interesado acepta plenamente estas bases.
3. El modelo de solicitud se encontrará a su disposición en la página web del Ayuntamiento (ANEXO 1).

4. Con la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

- Original y fotocopia del DNI de la persona solicitante, o documento acreditativo oficial de la identidad en caso de extranjeros.
- Original y fotocopia del Libro de familia y, en su caso, la resolución judicial en la que conste acreditada la custodia del alumno.

En el caso de los menores extranjeros que no dispongan de libro de familia, se adjuntarán los documentos acreditativos de identidad del menor y de los progenitores.

En caso de acogimiento familiar o adopción: Original y fotocopia de la resolución judicial, notarial o administrativa.

5. En caso de que deba acreditarse la situación de discapacidad de algún miembro de la unidad familiar: certificado de discapacidad emitido por el ICASS.

Original y fotocopia del justificante de los gastos de matrícula, material escolar, etc.

6. Habrá que aportar el número de cuenta bancaria donde se efectuará la transferencia

7. Habrá que acogerse al reciclaje de libros si el centro educativo lo ofrece.

8. Si en la presentación de la solicitud se observa alguna deficiencia o falta alguno de los documentos necesarios, el Ayuntamiento lo notificará directamente al interesado para que en el plazo máximo de 10 días naturales pueda subsanar la deficiencia o completar la documentación. Si en este plazo no se produce la subsanación y/o no se aporta la documentación solicitada, se entenderá que se desiste de la petición. SEXTA. Plazo para presentar las solicitudes El plazo para presentar las solicitudes en el Ayuntamiento será de 20 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona.

Sexta. Plazo para presentar solicitudes.

El plazo para presentar las solicitudes en el Ayuntamiento será durante 30 días naturales desde la publicación en el BOP

SÉPTIMA. Concesiones y denegaciones de las ayudas

El procedimiento general de concesión de la subvención consiste en la cantidad que resulte de la aplicación de la base cuarta, siempre que se cumpla los objetivos de la subvención. El procedimiento para la concesión de las ayudas se inicia con la aprobación de la convocatoria por parte del órgano competente u órgano en quien delegue, de conformidad con la Disposición adicional 2ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y/2 Consejo 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y la posterior publicación de este acuerdo en el BOP de Tarragona.

Las solicitudes serán informadas por la Alcaldía, asistida por el titular de la Secretaría, que tiene la

potestad de solicitar documentación complementaria. Una vez recibidas las solicitudes serán valoradas de acuerdo a los criterios establecidos en la Base cuarta. El otorgamiento de las ayudas será resuelta por la Alcaldía, de acuerdo con el informe preceptivo.

El acuerdo de concesión comporta el compromiso del gasto correspondiente. El plazo de resolución de las solicitudes de ayudas y subvenciones no excederá en ningún caso de seis meses desde la fecha de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona. La carencia de resolución dentro de este plazo produce efectos desestimatorios de la solicitud. Las concesiones o denegaciones de las ayudas se publicarán en la sede electrónica del Ayuntamiento.

Las ayudas se entiende aceptada si el beneficiario no manifiesta lo contrario en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación o al de publicación en la sede electrónica de la resolución de su concesión

OCTAVA. Recursos

Si se desea impugnar estas bases se puede interponer recurso contencioso administrativo ante el Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, en el plazo de dos meses desde su publicación íntegra.

Si se quieren impugnar las convocatorias de los procedimientos de subvención y los actos y resoluciones dictados en ejecución de estas bases y de la convocatoria, que agotan la vía administrativa, se puede interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Tarragona, en el plazo de 2 meses desde la recepción de la notificación, y con carácter potestativo recurso de reposición ante la convocatoria.

NOVENA. Consignación Presupuestaria

La consignación presupuestaria por adquisición de libros y material escolar se encuentra en la partida 2025/01/326/48000/01 y está dotada de 2.000€.

DÉCIMA. Pago de ayudas

El pago se hará efectivo a los beneficiarios mediante transferencia bancaria en el número de cuenta que haya presentado en la solicitud. La cantidad concedida será entregada en el plazo máximo de dos meses desde la resolución de la concesión. El beneficiario autoriza al Ayuntamiento a compensar con cargo a las subvenciones concedidas cualquier deuda que mantenga con la misma.

UNDÉCIMA. Renovación, modificación, renuncia y nulidad

El Ayuntamiento puede modificar o incluso revocar las ayudas y subvenciones concedidas por alteración sustancial de las condiciones que motivaron su otorgamiento. El beneficiario puede renunciar a la subvención y quedará liberado del cumplimiento de las cargas y condiciones que se le hayan impuesto. La renuncia debe realizarse antes del inicio de la actividad subvencionada y, preferiblemente, en el momento de la notificación de la concesión. En caso de que la renuncia se produzca una vez efectuado el cobro, el beneficiario procederá al reintegro de la cantidad percibida.

DUODÉCIMA. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se pone de manifiesto que la información facilitada por los peticionarios de estas becas será tratada en un fichero debidamente protegido para la gestión de este programa. Los interesados podrán solicitar de la administración municipal el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Con la presentación de la solicitud y el resto de la documentación requerida para participar en este programa, el interesado autoriza al Ayuntamiento a facilitarlas

Conesa

2025-06-05

La Alcaldesa, Rosa Maria Berenguer Luaces

ANUNCI

Convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics, de caràcter individual, per a l'adquisició de llibres i material escolar per a l'alumnat de Conesa 2024-2025

BDNS(Identif.):837873

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/837873>)

Primera.- Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases es regular els ajuts econòmics individuals concedits a les famílies dels infants i joves del municipi per sufragar les despeses d'escolarització (adquisició de llibres i material escolar i didàctic) amb la finalitat de garantir l'accés a l'educació, fomentar l'escolarització entre els infants, durant el curs 2024-2025 i següents.

Els ajuts aniran en funció dels nivells d'escolarització atent les edats dels infants: llar d'infants; educació infantil i primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, cicles formatius i estudis universitaris. Els ajuts s'atorgaran anualment mitjançant la convocatòria establerta

Segona.- Règim de la convocatòria

El procediment per a la concessió dels ajuts previstos en aquestes bases específiques serà la concessió en règim de concurrència no competitiva. L' Ajuntament, en cada convocatòria, ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions, i com a previsió, s' atindrà prenent com a referència el cost real i efectiu del darrer exercici econòmic.

La gestió d' aquests ajuts s' efectuarà d' acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Els ajuts a què fa referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, i estan subjectes al compliment de la seva finalitat.

Són revocables, en tot moment, no generen cap dret a l' obtenció de la subvenció en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent

Tercera. Requisits dels beneficiaris

1. Podran ser beneficiaris de la present subvenció:

Les persones que tinguin a càrrec fills menors de 18 anys o majors d' aquesta edat afectats per una discapacitat en un grau igual o superior al 65 per 100, qualsevol que sigui la naturalesa legal de la filiació d' aquests, o menors en règim d' acolliment familiar permanents o guarda legal amb fins d' adopció.

En el cas de majors d' edat els estudiants menors de 23 anys.

Haurà d'estar empadronat en el municipi de Conesa i residir de manera efectiva i continuada amb una antiguitat mínima de sis mesos al padró municipal d'habitants.

El beneficiari no podrà tenir deutes pendents de pagament en període executiu amb la hisenda municipal, llevat que aquests tinguin concedit vàlidament per l'Ajuntament, l'ajornament, el fraccionament o la seva suspensió.

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els requisit d' estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s' ha d' acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable. Si s' escau, l' Ajuntament podrà comprovar, d' ofici, l' exactitud i veracitat de la declaració, llevat que el beneficiari s' hi oposi expressament.

Aquest mateix règim de declaració responsable també s' aplicable en el moment de justificació i pagament.

Si les persones beneficiàries es donen de baixa dels estudis, ho hauran de comunicar a l'Ajuntament. En el supòsit que aquestes haguessin obtingut l' ajut econòmic hauran de reintegrar la totalitat de l' import d' aquesta, d' acord amb la normativa vigent.

Quarta. Criteris en la concessió d' ajuts:

1. Es concedirà una ajuda dels preus dels llibres i del material fungible per alumne d'educació infantil. (quedarà exclosa la quota de l'A.M.P.A. i l'ajuda de 100 € per a adquirir material escolar que atorga al Departament).

2. Es concedirà una ajuda pels preus dels llibres i del material fungible per alumne d'educació primària. (quedarà exclosa la quota de l'A.M.P.A. i l'ajuda de 100 € per a adquirir material escolar que atorga al Departament).

3. Es concedirà una ajuda pels preus dels llibres i del material fungible per alumne d'educació secundària, cicles formatius de grau mitjà i batxillerat. (quedarà exclosa la quota de l'A.M.P.A.).

4. Es concedirà una ajuda de 600 euros per estudis universitaris o cicles formatius de grau superior.

CINQUENA. Tramitació d'ajuts

1. Les sol·licituds es presentaran degudament signades per l'interessat al Registre General de

l'Ajuntament en horari d'oficina, per part dels representant legals dels alumnes.

2. Amb la sol·licitud presentada s'entendrà que l'interessat accepta plenament aquestes bases.

3. El model de sol·licitud es trobarà a la seva disposició a la pàgina web de l'Ajuntament (ANNEX 1).

4. Amb la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la següent documentació:

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant, o document acreditatiu oficial de la identitat en cas d'estrangers.

- Original i fotocòpia del Llibre de família i, si s'escau, la resolució judicial on consti acreditada la custòdia de l'alumne.

En el cas dels menors estrangers que no disposin de llibre de família s'adjuntaran els documents acreditatius d'identitat del menor i dels progenitors.

En cas d'acolliment familiar o adopció: Original i fotocòpia de la resolució judicial, notarial o administrativa.

5. En cas de que s'hagi d'acreditar la situació de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar: certificat de discapacitat emès per l'ICASS.

Original i fotocòpia del justificant de les despeses de la matrícula, material escolar, etc.

6. Caldrà aportar el número de compte bancari on s'efectuarà la transferència

7. Caldrà acollir-se al reciclatge de llibres si el centre educatiu ho ofereix.

8. Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'interessat per tal que en el termini màxim de 10 dies naturals pugui esmenar la deficiència o completar la documentació. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la petició. SISENA. Termini per presentar les sol·licituds El termini per presentar les sol·licituds a l'Ajuntament serà de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Sisena. Termini per presentar les sol·licituds.

El termini per presentar les sol·licituds a l'Ajuntament serà durant 30 dies naturals des de la publicació al BOP

SETENA. Concessions i denegacions dels ajuts

El procediment general de concessió de la subvenció consisteix en la quantitat que en resulti de l'aplicació de la base quarta, sempre que es compleixi els objectius de la subvenció. El procediment per a la concessió dels ajuts s'inicia amb l'aprovació de la convocatòria per part de l'òrgan competent o òrgan en qui delegui, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la posterior publicació d'aquest acord al BOP de Tarragona.

Les sol·licituds seran informades per l'Alcaldia, assistida pel titular de la Secretaria, què té la potestat de demanar documentació complementària. Una vegada rebudes les sol·licituds seran valorades d'acord amb els criteris establerts a la Base quarta. L'atorgament dels ajuts serà resolta per l'Alcaldia, d'acord amb l'informe preceptiu.

L'acord de concessió comporta el compromís de la despesa corresponent. El termini de resolució de les sol·licituds d'ajuts i subvencions no excedirà en cap cas de sis mesos des de la data de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. La manca de resolució dins d'aquest termini produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud. Les concessions o denegacions dels ajuts es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Els ajuts s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació o al de publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió

VUITENA. Recursos

Si es volen impugnar aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva publicació íntegra.

Si es volen impugnar les convocatòries dels procediments de subvenció i els actes i les resolucions dictats en execució d'aquestes bases i de la convocatòria, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos des de la recepció de la notificació, i amb

caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'Ajuntament en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

NOVENA. Consignació Pressupostària

La consignació pressupostària per adquisició de llibres i material escolar es troba a la partida 2025 / 01 / 326 / 48000 / 01 i està dotada de 2.000€.

DESENA. Pagament d'ajuts

El pagament es farà efectiu als beneficiaris mitjançant transferència bancària al número de compte que hagi presentat en la sol·licitud. La quantitat concedida serà lliurada en el termini màxim de dos mesos des de la resolució de la concessió. El beneficiari autoritza a l'Ajuntament a compensar amb càrrec a les subvencions concedides qualsevol deute que mantingui amb ell.

ONZENA. Renovació, modificació, renúncia i nul·litat

L'Ajuntament pot modificar o fins i tot revocar els ajuts i subvencions concedits per alteració substancial de les condicions que en motivaren el seu atorgament. El beneficiari pot renunciar a la subvenció i queda alliberat del compliment de les càrregues i condicions que se li hagin imposat. La renúncia s'ha de fer abans de l'inici de l'activitat subvencionada i, preferiblement, en el moment de la notificació de la concessió. En cas que la renúncia es produeixi un cop efectuat el cobrament, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda.

DOTZENA. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquestes beques serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa. Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició. Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida per participar en aquest programa, l'interessat autoritza a l'Ajuntament a facilitar-les

Conesa

2025-06-05

L'Alcalde, Rosa Maria Berenguer Luaces