

Ajuntament de Tortosa

Anunci

La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de juny de 2025, ha acordat aprovar les bases que han de regir el procés de selecció, mitjançant el sistema d'oposició lliure, per a la constitució i funcionament d'una borsa de treball, per a la cobertura de les necessitats de personal no permanent, en règim funcional interí, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria Agent de la Policia local, de l'escala bàsica, subgrup de classificació professional C1, de l'Ajuntament de Tortosa, amb expedient de referència 2025-RRH-C0502-000004 i convocar aquest procés de selecció regit per les bases aprovades anteriorment esmentades, el text íntegre de les quals es transcriu de manera literal en aquest anunci.

El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà hàbil de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en finalitzarà als 20 dies hàbils.

La resolució per la qual es declari aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, en la qual s'indicarà el lloc on es trobi exposada al públic la llista així com l'hora i el lloc de començament de les proves, i l'ordre d'actuació de les persones aspirants es dictarà, en el termini d'un mes un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i es publicarà a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa, substituint aquesta publicació la notificació individual a les persones interessades, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, la publicació referida pot ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Els successius anuncis relatius a aquesta convocatòria es faran públics a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Tortosa (Terres de l'Ebre), a data de la signatura electrònica

L'Alcalde

Jordi Jordan Farnós
2025.06.25
08:02:10 +02'00'

Jordi Jordan Farnós

“BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONSTITUCIÓ I FUNCIONAMENT D'UNA BORSA DE TREBALL, PER A LA COBERTURA DE NECESSITATS DE PERSONAL NO PERMANENT, EN RÈGIM FUNCIONARIAL INTERÍ, DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, EN LA CATEGORIA D'AGENT, DE L'ESCALA BÀSICA, SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL C1, A L'AJUNTAMENT DE TORTOSA

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és el procés de selecció per a la constitució i funcionament d'una borsa de treball, per a la cobertura de les necessitats de personal no permanent, en règim funcionarial interí, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, en la categoria d'agent, de l'escala bàsica, subgrup de classificació professional C1, a l'Ajuntament de Tortosa.

El procés de selecció es realitzarà pel sistema de concurs oposició lliure.

D'acord amb la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, es modifica l'article 7 de la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les policies locals, a on s'estableix que els policies locals gaudeixen a tots els efectes, en l'exercici de llurs funcions, de la condició d'agents de l'autoritat.

Aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa l'esmentada Llei quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

SEGONA.- TIPUS DE RELACIÓ JURÍDICA I JORNADA LABORAL

Les persones aspirants seleccionades seran nomenades, en cas de necessitat, com a funcionàries interines, en la categoria d'agent amb la distribució horària, d'acord amb les necessitats del servei, sempre complint el còmput anual d'hores d'acord amb la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals.

L'horari de treball d'aquestes places serà a torn partit, si bé la Prefectura del Cos podrà designar altres horaris i torns de treball segons les necessitats del servei.

TERCERA.- REQUISITS GENERALS QUE HAN DE REUNIR LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en la convocatòria, les persones aspirants han de reunir, amb anterioritat a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits generals:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a, d'acord amb les lleis vigents.
- b) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic/a (corresponent a cicles formatius de grau mitjà), tècnic/a especialista (corresponent a formació professional de segon grau), o un altre d'equivalent o superior, o estar en condicions d'obtenir-lo, com a màxim, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Així mateix s'estarà al que disposa l'ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen les equivalències amb els títols de Graduat en educació secundària obligatòria i de Batxiller regulats a la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'educació, modificada per l'ordre EDU/520/2011, de 7 de març. Es tindran en



- consideració les equivalències amb la titulació requerida regulades per llei i que siguin d'aplicació. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger caldrà acreditar que el títol figura homologat o convalidat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, o qui tingui la competència. En tot cas l'equivalència l'haurà d'aportar l'aspirant mitjançant un certificat expedit a aquest efecte per l'administració competent en cada cas.
- c) Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
 - d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
 - e) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal, i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
 - f) No trobar-se afectat per cap causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
 - g) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes, la qual cosa es comprovarà en la prova sisena (Reconeixement mèdic).
 - h) Estar en possessió del permís de conduir de la classes A2 i B.
 - i) Compromís de portar armes, i si escau d'arribar a utilitzar-les que es prendrà mitjançant declaració responsable.
 - j) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya i les disposicions que la despleguin.
 - k) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació de servei amb la Policia Local.
 - l) Haver satisfet la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent d'acord amb els imports i les exempcions que es detallen a la base QUARTA.
 - m) Les persones aspirants hauran d'acreditar, dins del termini de presentació de sol·licituds, estar en possessió del certificat que acrediti el compliment de les condicions d'equivalència amb el certificat de la Direcció General de Política Lingüística corresponent al nivell intermedi B2. En cas que no es compti amb el certificat esmentat caldrà realitzar la corresponent prova de coneixements de català.

Serà d'aplicació el que estableix l'article 16.2.c) del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, poden restar exempts de realitzar la prova de català els i les aspirants a ingressar al cos de la policia local que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per a la realització de les proves físiques, els i les aspirants han de lliurar al Tribunal un certificat mèdic oficial actualitzat expedit com a màxim en els 3 mesos anteriors al dia de la realització de les proves, en el qual es faci constar literalment que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques previstes especificades en l'annex I de les bases que regeixen aquest procés de selecció per a la cobertura de 5 places d'agent interí de la Policia Local de Tortosa. Aquest certificat es podrà presentar conjuntament amb la sol·licitud o, de forma obligatòria abans de l'inici de les esmentades proves. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

QUARTA.- ANUNCI DE LA CONVOCATÒRIA I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

L'anunci de les bases que regulen aquesta borsa de treball es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Aquest anunci també es publicaran a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa i l'anunci de la convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés de selecció es dirigiran a l'Ihm. Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Tortosa i es presentaran al Registre General de la corporació. El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitzarà als 20 dies hàbils. Les instàncies també es podran presentar en la forma determinada per la legislació aplicable. En aquest supòsit les persones aspirants hauran de comunicar immediatament aquest fet a l'Ajuntament de Tortosa via trucada telefònica o e-mail (cpi.tortosa@tortosa.cat), al Departament de Recursos Humans.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i altres comunicacions d'aquest procés de selecció.

Les persones aspirants tindran la responsabilitat exclusiva de vetllar per l'actualització permanent de les dades del domicili, correu electrònic o telèfon de contacte davant de l'Ajuntament de Tortosa, mitjançant sol·licitud de modificació de dades personals que hauran de presentar en el Registre d'entrades d'aquesta Corporació, així com de garantir-ne la funcionalitat.

A la sol·licitud de les persones aspirants hauran de manifestar de manera expressa i sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases, referides a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Per la simple concurrència a aquest procés selectiu s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Les persones aspirants adjuntaran a la sol·licitud la documentació següent:

1. Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o del passaport.
2. Fotocòpia de la titulació exigida.
3. *Currículum vitae*.
4. Fotocòpia de la documentació que acrediti estar en possessió de la titulació que exigeixi de la realització de l'exercici sobre coneixement de la llengua catalana nivell intermedi B2.
5. Declaració responsable de l'annex IV emplenada i signada:
 - a) No patir cap malaltia o limitació en la seva capacitat física, psíquica o sensorial que impedeixi o sigui incompatible amb l'exercici normal de les corresponents funcions.
 - b) No haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/da, per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat acomiadat disciplinàriament a l'àmbit del sector públic.
 - c) Assumpció del compromís de portar armes, i si s'escau, utilitzar-les.
 - d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que li puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament del Cos de policia local de Tortosa
 - e) Acceptació de notificacions o comunicacions derivades d'aquest procés de selecció mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.
 - f) Que pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació de servei amb la Policia Local.

- g) Que reuneixen tots i cadascun del requisits exigits en aquestes bases, i que les accepta íntegrament
6. Fotocòpia del permís de conduir de la classes A2 i B.
 7. Rebut de pagament acreditatiu d'haver abonat a la Tresoreria municipal l'import dels drets d'examen.
 8. També es podrà presentar un Certificat mèdic oficial actualitzat expedit com a màxim en els 3 mesos anteriors al dia de la realització de les proves, en el qual es faci constar literalment que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques previstes especificades en l'annex I de les bases que regeixen aquest procés de selecció per a la cobertura d'una bossa d'agents interins de la Policia Local de Tortosa.

La taxa pels drets d'examen és de 20,95 EUR, que han de ser satisfets prèviament per les persones aspirants, i adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de presentar les sol·licituds.

Per pagar l'autoliquidació de la taxa, es pot sol·licitar el document per efectuar el pagament per correu electrònic a l'adreça cpi.tortosa@tortosa.cat, indicant la denominació del procés selectiu i les dades fiscals de la persona aspirant que ha de fer el pagament: nom i cognoms, DNI o NIE i adreça (domicili complet, codi postal i població). L'Ajuntament enviarà per correu electrònic un document adjunt amb un codi de barres amb el que es podrà fer el pagament en qualsevol de les oficines del Banc Sabadell, o als caixers automàtics o pàgina web de CaixaBank o Banc Sabadell.

CINQUENA.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. La mateixa resolució contindrà una relació de les persones aspirants que han de realitzar les proves de coneixements de la llengua catalana; el lloc, data i hora d'inici del procés de selecció; i l'ordre d'actuació dels aspirants. L'esmentada resolució, amb les llistes completes de persones aspirants admeses i excloses, es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa, concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

No obstant això, la publicació referida pot ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb la legislació aplicable.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de deu dies hàbils, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar o notificar. En el cas de publicar-se es farà a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria es publicaran a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

El fet de figurar en la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits per al nomenament, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants abans del nomenament

SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

Els membres del tribunal qualificador, que han estat designats atenent als principis d'imparcialitat, especialització i professionalitat, són els següents:

President/a.	
Titular:	Sr. Jesús Fernández Gómez, funcionari de carrera de l'Ajuntament.
Suplent:	Sr. Andreu Aixendri Pedrola, funcionari de carrera de l'Ajuntament.
Vocals.	
Titular:	Sr. Funcionari de carrera designat per la Direcció General d'Administració de Seguretat*.
Suplent:	Sr. Funcionari de carrera designat per la Direcció General d'Administració de Seguretat*.
Titular:	Sr. Funcionari de carrera designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya*.
Suplent:	Sr. Funcionari de carrera designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya*.
Titular:	Sr. Joan Sancho Solé, funcionari de carrera de l'Ajuntament, tècnic especialitzat en la matèria.
Suplent:	Sr. Martí Forné Garcia funcionari de carrera de l'Ajuntament , tècnic especialitzat en la matèria.
Titular:	Sr. Gaspar Mateu Carceller, funcionari de carrera de l'Administració Local, tècnic especialitzat en la matèria.
Suplent:	Sr. Josep Altozano Sevilla, funcionari de carrera de l'Administració Local, tècnic especialitzat en la matèria.
Titular:	Sra. Sofia Panisello Carles, funcionària de carrera de l'Ajuntament.
Suplent:	Sr. Mario Beltran Roijsals, funcionari de carrera de l'Ajuntament.
Titular:	Sr. Cinta Fontanet Ramírez, funcionaria de carrera de l'Ajuntament.
Suplent:	Sra. M. Teresa Bonet Fabra, funcionària carrera de l'Ajuntament.
* Resten pendents de designació de DGAS i ISPC	
Secretari/a.	
Titular:	Sr. Jesús Tibau Tarragó, funcionari de carrera de l'Ajuntament.
Suplent:	Sr. Clàudia Salas Roé, funcionària carrera de l'Ajuntament.

En aquest cas el/la secretari/a actuarà amb veu i sense vot.

Per a la constitució vàlida dels tribunals qualificadors i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin. El tribunal podrà delegar en un nombre de membres no inferior a tres per tal que estiguin presents en la realització de les proves que s'executin, sota la supervisió d'un o més tècnics especialistes i en lloc diferent al que es constitueixi o actuï.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de persones tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en

les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes del que disposa l'article 30 i l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, el tribunal que actuï en aquest procés de selecció estarà classificat en la categoria segona.

Les persones membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a l'autoritat convocant, i les persones aspirants podran recusar-los quan concorrin les circumstàncies previstes a l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Dins la fase de selecció, el Tribunal resoldrà tots els dubtes d'interpretació i aplicació de les normes que puguin plantejar-se, com també els supòsits no previstos en el normativa.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents resolent, en cas d'empat, el vot de qui actuï com a president/a.

SETENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

Aquest procés de selecció, té caràcter obert i ha de garantir la lliure concurrència i el dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com el de publicitat, es realitzarà mitjançant el sistema de concurs oposició.

La selecció pel sistema de concurs oposició consistirà, en l'al·legació de mèrits i en la superació de les proves corresponents i un període de pràctiques.

Conforme es vagin finalitzant, el tribunal publicarà les puntuacions de cadascuna de les proves de l'oposició, amb indicació de la data, hora i lloc de celebració de la següent; i les puntuacions totals; a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

El compliment de les condicions i requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'entendrà que s'ha de produir dins del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El procés de selecció constarà de les següents:

1. FASE DE CONCURS. Puntuació màxima 5 punts.

Aquesta fase, no tindrà caràcter eliminatori ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició.

Pel que respecta a l'experiència professional, els aspirants que els hi correspongui, hauran d'adjuntar amb tota la documentació que pertorqui a la fase de concurs, un Certificat de serveis prestats com a funcionari o funcionària en la categoria d'agent del cos de policia local o en altres cossos o forces de seguretat, que acrediti aquesta experiència professional a l'administració pública

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i degudament acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb les categories, criteris de valoració i puntuacions següents:



a) Experiència professional. Puntuació màxima 0,50 punts.

1. Per haver exercit com agent de la Policia Local: Per cada mes complet: 0,025 punts fins un màxim de 0,5 punts.
2. Per haver exercit com agent en altres cossos i forces de seguretat: Per cada mes complet: 0,10 punts fins un màxim de 0,5 punts.
3. Per haver exercit com a vigilant municipal dels cossos de vigilants: Per cada mes complet: 0,05 punts fins un màxim de 0,5 punts

b) Titulacions acadèmiques. Puntuació màxima 2 punts

Diplomatura, Llicenciatura o grau universitari (): 2 punts.

En aquest apartat només es podrà puntuar una titulació.

c) Formació professional. Puntuació màxima 1,00 punts.

Per cursos presencials o semipresencials organitzats directament per l'Escola de Policia de Catalunya o altre Institut de Seguretat Pública o per Ens Locals, realitzats amb aprofitament i amb contingut relacionat amb la plaça i sense que es pugui comptabilitzar el Curs de Formació Bàsica, i a criteri del Tribunal, segons el següent barem:

Per cursos de fins a 12 hores, incloses :	0,02 punts per curs.
Per cursos de 13 a 25 hores :	0,04 punts per curs.
Per cursos de 26 a 50 hores :	0,06 punts per curs.
Per cursos de 51 a 100 hores :	0,08 punts per curs.
Per cursos de 101 a 175 hores :	0,10 punts per curs.
Per cursos de més de 175 hores :	0,15 punts per curs.

d) Nivell de coneixement de la llengua catalana. Puntuació màxima 1,5 punts.

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, d'acord amb el següent barem:

Per certificat de nivell de suficiència (C) (C1):	1 punt.
Per certificat de nivell superior (D) (C2):	1,5 punts.

Per a ser valorats pel tribunal, en els certificats o títols dels cursos de formació haurà de constar el nombre d'hores. En el cas que no constin el nombre d'hores, no es valoraran. El tribunal valorarà quines formacions tenen relació amb les places convocades.

Les persones aspirants podran ser convocades, si s'escau, per a la realització d'una entrevista personal amb la finalitat de clarificar aspectes referents als mèrits al·legats o a la documentació que els acredita.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 5 punts.

2. FASE D'OPOSICIÓ. Puntuació màxima 40 punts.

Es valoraran els coneixements teòrics i pràctics, i les condicions físiques i psicològiques de les persones aspirants, mitjançant la realització d'una prova de català, una prova de cultura general, una prova teòrica, una prova pràctica, proves d'aptitud física, una prova psicotècnica, un reconeixement mèdic, a més de la realització d'un curs selectiu i un període de pràctiques, de conformitat amb els criteris de valoració i puntuació que es detallen seguidament:



a) **Primera prova. Prova de coneixements de llengua catalana .**

Consistirà en la realització de proves sobre coneixement de la llengua catalana corresponents al nivell intermedi B2 de la Direcció General de Política Lingüística. La seva qualificació serà "apte/a" o "no apte/a".

Quedaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin, amb la sol·licitud, estar en possessió del corresponent certificat de coneixements de la llengua catalana de nivell intermedi B2 de la Junta Permanent de Català o equivalent. Excepcionalment, també quedaran exemptes de la realització de la prova si acreditin aquest nivell abans del seu inici.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

La qualificació d'aquesta prova serà "apte/a" o "no apte/a" i és de caràcter eliminatori.

b) **Segona prova. Prova escrita de cultura general . Puntuació màxima 10,00 punts.**

Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general, del territori, i sobre l'actualitat social, cultural i política general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit.

Consistirà en contestar per escrit, en un temps màxim de 75 minuts, un qüestionari en català de 50 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades abans en la proporció d'un 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i del territori, i el 50% restant, relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural. Cada resposta correcta puntuarà 0,20 punts i cada resposta errònia restarà 0,015 punts.

La qualificació d'aquesta prova serà entre 0 i 10,00 punts i és de caràcter eliminatori. Quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 4,00 punts.

c) **Tercera prova. Proves d'aptitud física . Puntuació màxima 10,00 punts.**

Aquestes proves tenen per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant, d'acord amb el que s'especifica en l'annex I d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquestes proves les persones aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial actualitzat, expedit com a màxim en els 3 mesos anteriors al dia de la realització de les proves, en el qual es faci constar **literalment** que *"reuneix les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques previstes especificades en l'annex I de les bases que regeixen aquest procés de selecció per a la cobertura de les necessitats de personal no permanent, en règim funcional interí en la categoria d'Agent de la Policia local de Tortosa"*. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física. En aquest cas concret, l'execució d'aquestes proves anirà a càrrec dels tècnics especialistes de TORTOSASPORT, SL.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

El Tribunal, d'acord amb les prescripcions que facin els tècnics especialistes de TORTOSASPORT, SL, determinarà la forma d'execució de les proves en allò referent a les interpretacions que puguin sorgir, si fos el cas.

La qualificació d'aquesta prova serà entre 0 i 10,00 punts i és de caràcter eliminatori. Quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 5,00 punts de mitjana de les puntuacions de les totes les subproves incloses. A les persones aspirants que els sigui d'aplicació el barem d'edat, aquest s'aplicarà a cada subprova. Dos o més subproves puntuades amb menys de 5 punts comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Per obtenir la puntuació d'aquest exercici cal sumar els resultats de totes les subproves i treure la mitjana dividint entre 5.

d) **Quarta prova. Proves escrites de coneixements . Puntuació màxima 20,00 punts.**

Constarà de dos parts:

1a) Prova escrita de coneixement pràctics . Puntuació màxima 12,00 punts.

Consistirà en contestar per escrit un o varis supòsits pràctics policials que proposarà el Tribunal en català, relacionats amb els coneixements socials, policíacs, territorials relacionades amb les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria, en el temps màxim que determini el Tribunal. En aquesta prova es valorarà la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions, el coneixement i d'adequada explicació de la normativa vigent.

2a) Prova oral de defensa de la prova de coneixements pràctics . Puntuació màxima 8,00 punts.

Consistirà en la defensa oral de la prova de coneixements pràctica per part de l'aspirant. Durant un màxim de 30 minuts els membres del tribunal interrogaran a l'aspirant mitjançant preguntes concretes sobre: a) el context i els raonaments expressats a la resposta; b) els coneixements tècnics mostrats per l'aspirant; c) les habilitats pràctiques demostrades; d) l'autoevaluació de l'aspirant sobre la seva resposta i; e) la resolució de problemes que es puguin sorgir al voltant de les respostes efectuades per l'aspirant.

Cada un dels ítems es puntuarà amb un 1,6 punts, essent la seva suma final un màxim de 5 punts. Així mateix l'òrgan qualificador, si ho considera, podrà realitzar altres preguntes relacionades amb els supòsits pràctics, tot això a fi i efecte de mantenir el criteri de l'adequació entre el perfil de l'aspirant i els condicionants del lloc de treball.

La qualificació d'aquesta quarta prova serà entre 0,00 i 20,00 punts.

Per superar-la cal obtenir, una puntuació mínima de 10,00 punts entre les dos subproves. La puntuació d'una prova amb zero punts comportarà l'eliminació del procés selectiu de la persona aspirant.

e) **Cinquena prova. Prova psicotècnica.**

Consisteix en una bateria de proves objectives que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i que hagin estat baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Aquestes proves psicomètriques normalitzades i estandarditzades tindran un format autoadministrat.



Aquesta prova contindrà els àmbits d'exploració sobre variables aptitudinals, de personalitat i estat psicològic que aportin la informació necessària per determinar que els aspirants disposen de les condicions psicològiques adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Serà d'aplicació la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dóna publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici es podrà complementar amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

La qualificació d'aquesta prova serà "apte/a" o "no apte/a" i és de caràcter eliminatori

f) Sisena prova. Reconeixement mèdic.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Només els/les aspirants que hagin obtingut la millor puntuació en el procés selectiu, en nombre igual al de places a cobrir realitzaran les proves mèdiques. També podran ser convocades a realitzar-les les persones aspirants amb puntuacions immediatament inferiors, que quedaran en situació de reserva per si es produís alguna desqualificació o baixa, voluntària no obstant serà el Tribunal el que establirà el nombre de persones a convocar per a la setena prova.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

La qualificació d'aquesta prova serà "apte/a" o "no apte/a" i és de caràcter eliminatori

g) Setena prova. Període de pràctiques.

Les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de tres mesos al municipi. D'acord amb l'article 29.4 del Decret 232/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, mobilitat i promoció de les policies locals, per a la qualificació de les persones aspirants l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en factors conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocronol.

En relació amb el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques, han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Aquest període de pràctiques es podria veure interromput temporalment en els casos següents: baixes per incapacitats temporals la durada acumulada de les quals sigui superior

a set dies, permís per naixement, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, o altres permisos i llicències autoritzades superiors a set dies naturals.

La qualificació d'aquesta prova serà "apte/a" o "no apte/a" i és de caràcter eliminatori.

En el supòsit que algun dels aspirants no superi la prova, Període de Pràctiques, el tribunal proposarà la crida del/de la següent aspirant segons l'ordre de prelatió, perquè continuï amb el procés selectiu.

A les persones aspirants que obtinguin en el resultat de la suma de totes les puntuacions de les subproves la màxima puntuació no els hi serà d'aplicació el barem per edat.

Ordre de prelatió per al reconeixement mèdic:

La suma de les puntuacions resultants de la fase de concurs i les proves fins a la cinquena prova de la fase d'oposició és la que determinarà l'ordre de prelatió de les persones aspirants que han de realitzar la sisena prova, reconeixement mèdic, i en cas que en resultin aptes, la setena prova, període de pràctiques.

Prèviament a la realització de la sisena prova, el reconeixement mèdic, el Tribunal farà pública una llista ordenada de les persones aspirants amb totes les puntuacions fins a aquest moment atorgades a cada una d'elles i cridarà a les primeres del llistat, per que passin el reconeixement mèdic.

Les persones professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, lliuraran al tribunal un informe de cada una de les persones aspirants.

En cas que alguna persona aspirant no superi la sisena prova, el tribunal cridarà a la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la realitzi.

3. PUNTUACIONS FINALS TOTALS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

La puntuació total màxima serà de 45,00 punts.

El resultat final serà la suma de les puntuacions obtingudes en la fase de concurs i la valoració de les proves practicades durant la fase d'oposició.

Després de la qualificació de les proves el tribunal qualificador publicarà a l'e-tauler i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa una relació, per ordre descendent de puntuació en la qual constin, a més, les puntuacions parcials de cada prova i les puntuacions finals.

VUITENA. APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DEL TRIBUNAL, ORDRE DE PREFERÈNCIA I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

Obtinguda per part del tribunal la puntuació que resulti de la realització dels exercicis per les persones aspirants, fins a la cinquena prova inclosa, elaborarà les llistes de persones, amb la seva identificació, puntuacions desglossades per cadascuna de les proves, i puntuacions totals, per ordre decreixent, per tal de confeccionar la borsa de treball.

El tribunal elevarà aquesta relació de persones i puntuacions a la Presidència de la corporació, juntament amb les actes del procés de selecció.

L'alcalde/essa aprovarà la proposta del tribunal i constituirà la borsa de treball, que es publicarà a l'e-tauler i a plana la web de l'Ajuntament de Tortosa.

NOVENA. ORDRE DE CRIDA DE LES PERSONES ASPIRANTS

Quan l'Ajuntament de Tortosa necessiti cobrir temporalment una o més places vacants de la categoria professional corresponent a aquestes bases, per un màxim de tres anys, substituir transitòriament a les persones titulars, durant el temps estrictament necessari, atendre l'excés o acumulació de tasques per un termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos, etc., tot això en els termes de la normativa bàsica de funció pública aplicable, cridarà a la o les persones que apareguin a la llista, d'acord amb l'ordre en què hi figurin, tal i com s'ha establert a les bases anteriors, i d'acord amb les concretes necessitats de personal

En cas d'empat, per haver obtingut dues o més persones la mateixa puntuació, el primer lloc l'ocuparà l'aspirant que hagi obtingut millor qualificació en les proves de la fase d'oposició.

La crida de les persones integrants de la borsa de treball per proposar-los el nomenament es realitzarà mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que la persona aspirant hagi indicat a la seva sol·licitud de participació a la convocatòria, i mitjançant una trucada telefònica al número indicat en la sol·licitud. Si no s'obté resposta, es tornarà a repetir l'operació al dia hàbil següent en una hora diferent. En cas que la persona cridada no sigui localitzada o no es posi en contacte amb l'Ajuntament el mateix dia del segon intent, es farà la crida a la següent persona integrant de la borsa de treball.

Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent del correu electrònic o telèfon de contacte davant de l'Ajuntament de Tortosa, mitjançant instància de modificació de dades personals que hauran de presentar en el Registre d'entrades d'aquesta Corporació.

La persona interessada haurà de manifestar en un termini màxim de 48 hores la seva acceptació o no acceptació. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

DESENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

Quan es doni alguna de les circumstàncies previstes a l'article 10.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i en els seus termes, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, per tal de prestar serveis amb caràcter transitori, amb assignació pressupostària, per a l'exercici de funcions pròpies de personal funcionari de carrera, d'iguals característiques que les que són objecte d'aquesta convocatòria, es podrà nomenar personal funcionari interí, a temps complet o parcial, a les persones aspirants que hagin obtingut una puntuació igual o superior a la mínima requerida i tinguin la qualificació d'aptes que formaran una única borsa de treball, de la qual es podran extraure persones aspirants, per a ser nomenades funcionàries interines, a temps complet o parcial, partint com a primera opció de la puntuació més alta, i continuant en ordre decreixent.

Si la persona integrant de la borsa de treball rebutja la proposta de nomenament, per una primera vegada, perdre la seva posició dins l'ordre de prelación i passarà a ocupar l'últim lloc de la borsa de treball. La segona vegada que el/la mateix/a aspirant no accepti una oferta de treball, deixarà de formar part definitivament de la borsa de treball.

No obstant, aquest sistema de penalització no s'aplicarà a les persones integrants de la borsa de treball que acreditin que no poden acceptar la proposta de nomenament per trobar-se en aquell moment en alguna de les situacions següents:

- a) Situació de permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, permís del progenitor diferent de la

- mare biològica per naixement, guarda amb fins d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla, o d'incapacitat temporal reconeguda per la Seguretat Social.
- b) Tenir cura de fills/es menors de tres anys, o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que no es puguin valer per ells mateixos.
 - c) Tenir una relació contractual laboral temporal o un nomenament interí vigent amb l'Ajuntament de Tortosa o ens o societat depenent.
 - d) També en el casos d'oferiment de nomenaments a temps parcial.

Durant el nomenament interí de la persona escollida en aquesta borsa de treball o un cop finalitzat, el/la cap del servei gestor podrà emetre un informe desfavorable que acrediti motivadament el rendiment insuficient de la persona que ha estat nomenada. En aquest cas, i prèvia audiència de la persona interessada, provat el rendiment insuficient, la falta d'aptitud o actitud de la persona aspirant, es pot acordar que aquesta persona deixi de formar part de la borsa de treball.

També seran motius d'exclusió de la borsa de treball:

- a) La renúncia expressa de la persona candidata a formar part de la borsa de treball.
- b) La no superació del període de pràctiques.
- c) La renúncia voluntària al nomenament durant la seva vigència.
- d) La declaració falsa, per part de la persona aspirant, dels mèrits i requisits de participació en aquesta convocatòria.
- e) La resolució d'un expedient disciplinari amb sanció dins l'Ajuntament de Tortosa.
- f) La no presentació, previ requeriment, de la documentació acreditativa exigida per fer el nomenament.
- g) La pèrdua de les condicions per ser nomenat/da per l'Administració pública.
- h) Quan existeixi una impossibilitat reiterada (dues ocasions diferents) de contactar amb el/la candidat/a.
- i) L'extinció de la relació funcional per causes imputables a la persona l'aspirant.

Ates el que preveu l'epígraf c) anterior i les seves conseqüències, en cas que una persona aspirant estigui d'alta com a empleat/da a l'Ajuntament de Tortosa en la mateixa categoria que la d'aquesta borsa de treball, com a conseqüència de qualsevol procés de selecció, no se la cridarà i mantindrà la seva posició dins l'ordre de prelatió.

Un cop extingida la relació de servei, sempre que no sigui per causes imputables a la persona aspirant cridada, aquesta continuarà formant part de la borsa de reposició per a posteriors crides que es puguin produir, i mantindrà la seva posició inicial, d'acord amb les termes disposats aquestes bases.

ONZENA.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS, NOMENAMENT INTERÍ I PRESA DE POSSESSIÓ

La persona cridada presentarà al Departament de Recursos Humans, dins del termini de deu dies naturals comptats a partir de l'endemà de la comunicació referida a la base anterior, i sense necessitat de previ requeriment, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits.

La persona que hagi estat cridada haurà de personar-se a l'Ajuntament de Tortosa per a dur a terme la formalització de la relació de servei corresponent.

La Presidència de la Corporació resoldrà el nomenament.

La persona aspirant proposada que dintre del termini indicat, excepte casos de força major que seran degudament comprovats i considerats per la Presidència de l'Ajuntament de Tortosa, no presenti la documentació o si en examinar-la es comprova que no compleix alguns dels requisits assenyalats a les bases, no podrà ser nomenada i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer en el cas de falsedat en la seva instància. S'entendrà per presentada tota aquella documentació aportada en la fase de presentació de sol·licituds.

La manca de presentació de la persona aspirant seleccionada, per causes no justificades, donarà lloc a la imposició de la sanció que s'especifica a la base anterior.

En aquests casos, la presidència de la corporació podrà nomenar com a personal funcionari interí a l'aspirant que hagi obtingut la següent millor puntuació, sempre que reuneixi els requisits exigits a la convocatòria i hagi superat els diferents exercicis, inclòs el període de pràctiques, el qual disposarà, amb requeriment previ, d'un termini de deu dies naturals per presentar la documentació.

El nomenament es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i la persona aspirant nomenada haurà de fer l'acte d'acatament de la Constitució, de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i de la resta de l'ordenament jurídic, i prendre possessió del seu càrrec, dins del termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de la publicació del nomenament en el darrer dels butlletins esmentats.

Si la persona interessada no pogués prendre possessió del càrrec dins del termini establert —tret de causa de força major que justifiqui l'aspirant i que apreciarà la Presidència de l'Ajuntament de Tortosa—, o si no prestés el jurament o la promesa preceptius, l'òrgan gestor corresponent de l'Ajuntament de Tortosa ho comunicarà a la Presidència a fi que l'autoritat o l'òrgan que hagués conferit el nomenament declari la no adquisició de la condició de funcionari/a interí de la persona nomenada, i es procedirà a actuar de la forma prevista a les bases anteriors.

DOTZENA.- CESSAMENT DEL PERSONAL

El cessament del personal nomenat com a funcionari interí es produirà quan concorrin les causes assenyalades a la legislació vigent.

TRETZENA.- INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI

Serà aplicable al personal proposat la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

CATORZENA.- VIGÈNCIA DE LA BORSA

La vigència d'aquesta borsa es fixa en dos anys, comptadors des de la data del primer nomenament funcional interí derivat d'aquest procés de selecció

QUINZENA. FUNCIONS DEL PERSONAL INTERÍ

Aquest personal funcionari interí, ha d'exercir les funcions que assignen a les policies locals les lletres a), b), d), f), g), h), i), j) i k) de l'article 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies

locals de Catalunya, llevat de la protecció de les autoritats i de l'ordenació i la senyalització del trànsit; ha de dur l'uniforme reglamentari i no pot dur armes de foc.

SETZENA.- VINCULACIÓ DE LES BASES, RECURSOS I INCIDÈNCIES

Aquestes bases vinculen a l'Ajuntament, a l'òrgan tècnic de selecció i a les persones participants en les proves selectives

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots els actes administratius que se'n derivin, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en les formes establertes per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Els tribunals estan facultats per resoldre les reclamacions que se'ls puguin presentar contra els seus actes de tràmit no qualificats, i els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament dels procediments de selecció i podran disposar la realització de proves addicionals, no previstes en aquestes bases per tal de resoldre possibles situacions d'empat en la qualificació definitiva de les persones aspirants.

Contra les resolucions i els actes de tràmit dels òrgans competents, que posin fi a la via administrativa, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el mateix òrgan que els hagi dictat, o bé, directament, recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

Les resolucions i els actes de tràmit qualificats del tribunal, que no posen fi a la via administrativa, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, poden ser recorreguts en alçada davant l'alcalde en el termini d'un mes. Els tribunals i òrgans de selecció del personal al servei de l'Ajuntament de Tortosa es consideren dependents de l'alcalde/essa.

Contra aquestes bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar-se alternativament, o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des del el dia següent de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcalde d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o recurs contenciós administratiu, davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del el dia següent de la seva publicació o notificació, de conformitat con l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

DISSETENA.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases regirà allò que determinin les normes vigents d'aplicació directa o supletòria a tots els processos selectius de l'administració local.



ANNEX I. PROVES D'APTITUD FÍSICA

1. Força flexora. Flexions en barra fixa, (Dominades) .

Homes:

L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els palmells al front (posició pronada). Després es penjarà de la barra i des de la posició de suspensió pura amb els palmells al front, total extensió de braços i cames sense cap tipus de flexió o semiflexió, es realitzaran flexions rebassant totalment la barbeta per damunt de la barra i estenent totalment els braços sense que es permeti el balanceig del cos o amb l'ajuda de moviments de les cames. Un sol intent.

Es consideren invalidacions en aquesta prova les següents:

- a) Quan la barbeta no rebassi la barra.
- b) En el cas que es produeixin balancejos o moviments compensatoris
- c) Col·locació de les mans de forma diferent a la detallada i/o a les indicacions dels tècnics.
- d) Flexionar o semiflexionar les cames, sense la seva total extensió.

Si s'hi dóna qualsevol de les invalidacions esmentades la flexió no comptabilitzarà però podrà seguir realitzant l'exercici fins que el Tribunal doni per finalitzada la prova perquè l'aspirant deixi el peu a terra o toqui amb el peu al terra i li serveixi per empènyer o es despengí completament i toqui els dos peus a terra.

Dones:

L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els palmells de la mà cap enrere. Després es penjarà de la barra, amb les cames completament esteses i sense tocar al terra, i amb els braços flexionats de manera que la barba quedi per sobre la barra, sense tocar-la. Llavors es posarà el cronòmetre en marxa. L'exercici consisteix en romandre el major temps possible en aquesta posició. Un sol intent.

L'aspirant ha de mantenir la barbeta per sobre de la barra.

No es podrà balancejar el cos.

No es podrà tocar la barra amb la mandíbula o la barbeta

Es consideren invalidacions en aquesta prova les següents:

- a) Quan la barbeta no rebassi la barra.
- b) Quan es toqui la barra amb la mandíbula o la barbeta
- c) En el cas que es produeixin balancejos o moviments compensatoris
- d) Col·locació de les mans de forma diferent a la detallada i/o a les indicacions dels tècnics

El Tribunal donarà per finalitzada la prova quan s'hi doni qualsevol de les invalidacions esmentades o quan l'aspirant deixi el peu a terra o toqui amb el peu al terra i li serveixi per empènyer o es despengí completament i toqui els dos peus a terra.

2. Course navette.

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

3. Abdominals en 1 minut.

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical.

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat.

Córrer al màxim de les possibilitats un trajecte de 50 metres de longitud. (2 intents)

El Tribunal qualificador, per raons tècniques o organitzatives, podrà determinar la variació de l'ordre de les proves físiques detallades.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Dominades. Flexions	Course Navette	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	14	9	55 ó més	62 cm ó més	fins a 7"76	10
9	13	8,5	53 -54	59-61 cm	De 7"77 a 7"80	9
8	12	8	50-52	56-58 cm	De 7"81 a 8"90	8
7	11	7,5	46-49	52-55 cm	De 8"91 a 8"30	7
6	9-10	7	41-45	48-51 cm	De 8"31 a 8"70	6
5	7-8	6,5	37-40	43-47 cm	De 8"71 a 9"05	5
4	6	6	32-36	38-42 cm	De 9"06 a 9"30	4
3	5	5,5	27-31	33-37 cm	De 9"31 a 9"40	3
2	4	5	21-26	27-32 cm	De 9"41 a 9"50	2
1	3	4,5	16-20	21-26 cm	De 9"51 a 9"75	1
0	0 a 2	0 a 4	0 a 15	0 a 20 cm	9"76 o menys	0

Barem d'aptitud física dones

Punts	Dominades. Temps	Course Navette	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	46" ó més	7	47 ó més	51 ó més cm	Fins a 8"50	10
9	41" a 45"	6,5	43-46	48-50 cm	De 8"51 a 8"75	9
8	36" a 40"	6	39-42	45-47 cm	De 8"76 a 9"02	8
7	31" a 35"	5,5	35-38	42-44cm	De 9"03 a 9"28	7
6	26" a 30"	5	31-34	39-41 cm	De 9"29 a 9"74	6
5	21" a 25"	4,5	27-30	35-38 cm	De 9"75 a 10"15	5
4	16" a 20"	4	23-26	31-34 cm	De 10"16 a 10"35	4
3	11" a 15"	3,5	19-22	26-30 cm	De 10"36 a 10"70	3
2	6" a 10"	3	15-18	21-25 cm	De 10"71 a 10"90	2
1	1" a 5"	2,5	11-14	16-20 cm	De 10"91 a 11"25	1
0	0"	0 a 2	0 a 10	0 a 15 cm	11"26 o més	0

CORRECCIÓ PER EDATS	PUNTS
De 18 a 35 anys inclosos	0,00
De 36 a 40 anys inclosos	0,50
De 41 a 48 anys inclosos	1,00
De 49 anys en endavant	2,00

Aquest barem d'edat s'aplica a cada subprova

ANNEX II. TEMARI DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1. Constitució Espanyola: Drets i deures fonamentals, articles del 14 al 29 de la Constitució espanyola
2. Estatut d'Autonomia: Títol preliminar. Articles 1 a 14 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local: El municipi i la seva organització articles 11, 14, 15, i del 18 al 27
4. Llei 2/86 de Forces i cossos de seguretat. Articles 1 a 8 i de 51 a 54
5. Estructura, organització i funcions de les Polícies Locals. Llei 16/1991. (Tot el text)
6. DECRET 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals. (Tot el text)
7. DECRET 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals (Tot el text).
8. Dret Penal. Delictes contra la integritat física de les persones. (Arts 138 a 143 bis i 147 a 156 del Codi Penal)
9. Dret Penal. Delictes contra la llibertat (Articles 163 a 172 quater del Codi Penal)
10. Dret Penal. Delictes contra la integritat sexual.(Articles 173 a 189 bis del Codi penal)
11. Dret Penal. Delictes contra el patrimoni Articles 234 a 246, 248 a 251 bis i 253 a 255 del codi Penal.
12. Dret Penal. Delictes contra la seguretat vial. (Articles 379 a 385 bis del Codi Penal)
13. La detenció definició i aspectes jurídics bàsics
14. Regulació autonòmica de Gossos de Raça perillosa.: LLEI 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. (Tots el Text)
15. La Policia Local i la mobilitat.
16. Normativa de trànsit. Reglament General de Vehicles (articles 1-28 45, 50, 54, 56 a 59, 64 a 70, 90 a 94, 98 a 105 i 116 a 119 del RGV).
17. Ordenança Municipal de Circulació (Tot el text).
18. .Llei Orgànica 4/2015, de .protecció de la Seguretat Ciutadana. (Articles 1 a 3, 7 a 10, 13 a 16, 23 i 34 a 38 de la Llei 4/2015)
19. El municipi de Tortosa. Toponímia i coneixement de la ciutat..
20. Historia del municipi de Tortosa
21. Patrimoni Cultural i Urbanístic del municipi de Tortosa.
22. Esdeveniments del municipi de Tortosa
23. Organització Política de l'Ajuntament de Tortosa
24. Ordenança del Bon ús de la via pública i dels espais públics (tot el Text).
25. Ordenança general de medi ambient de l'Ajuntament de Tortosa (Articles 1 a 18; 53 a 68; 92; 110 a 119 i 156 a 160)
26. El canvi social. La societat multicultural.
27. La igualtat d'oportunitats de les dones i els homes
28. La Policia Local com a Policia de Proximitat
29. La policia Local com a Policia assistencial
30. La Policia Local com Policia administrativa

ANNEX III. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. Aparell circulatori
 - 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
 - 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
 - 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
 - 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
 - 1.5. Insuficiència coronària.
 - 1.6. Pericarditis activa o residual.
 - 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
 - 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
 - 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
 - 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
2. Aparell respiratori
 - 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
 - 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
3. Aparell genitourinari
 - 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
 - 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
 - 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
 - 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
 - 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosis.
4. Aparell digestiu
 - 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
 - 4.2. Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
 - 4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
 - 4.4. Úlcera gastroduodenal.
 - 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
 - 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
 - 4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.
5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
6. Aparell locomotor
 - 6.1. Manca d'alguna extremitat. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

- 6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós
 - 7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
 - 7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
 - 7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
 - 7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
 - 7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
 - 7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
 - 7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
 - 7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
 - 7.9. Trastorns de la son.
8. Glàndules endocrines
 - 8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
 - 8.2. Diabetis mellitus.
9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
10. Òrgans dels sentits
 - 10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
 - 10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
 - 10.3. Queratotomia radial.
 - 10.4. Despreniment de retina.
 - 10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
 - 10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
 - 10.7. Discromatòpsies.
 - 10.8. Glaucoma.
 - 10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
 - 10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
 - 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
 - 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
 - 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.
11. Pell, fàneres i glàndules exocrines
 - 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
 - 11.2. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
 - 11.3. Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis..
12. Altres
 - 12.1. Processos neoplàsics.
 - 12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
 - 12.3. Malalties autoimmunes.

- 12.4. Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

- 13. Alçada dels/de les aspirants
- 13.1. Es verificarà que l'alçada mínima de les persones aspirants sigui la que determina la base tercera, lletra g) i que per a les dones és 1,60 metres i per als homes és 1,65 metres.

ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dades del procés de selecció

Procés de selecció per a la constitució i funcionament d'una borsa de treball, per a la cobertura de les necessitats de personal no permanent, en règim funcionarial interí, de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, en la categoria d'agent, de l'escala bàsica, subgrup de classificació professional C1. (Expedient 2025-RRH-C0502-000004)

Dades personals

Nom i cognoms NIF / NIE.....

Nom sentit.....

(Aquest espai s'ha emplenar en cas que la persona trans (transgènere, transexual) s'identifiqui amb el nom sentit d'acord amb la targeta sanitària expedida per CatSalut)

Correu electrònic..... Telèfon..... Home Dona No binari
(Les dades de gènere només seran emprades a efectes estadístics)

Domicili..... Municipi Codi postal

Per tal de donar compliment a la base TERCERA, apartats d), e), f), i), j) i k) i QUARTA.5, sota la meua responsabilitat, **DECLARO:**

1. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
2. No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal, i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
3. Assumir el compromís de portar armes, i si s'escau d'arribar a utilitzar-les.
4. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que li puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament del Cos de policia local de Tortosa.
5. Que accepto que les notificacions o comunicacions derivades d'aquest procés de selecció que se li hagin d'efectuar es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.
6. Que pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació de servei amb la Policia Local.
7. Que reuneixo tots i cadascun del requisits exigits en les bases d'aquest procés de selecció.

De conformitat amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, amb la signatura d'aquest document s'autoritza que les dades de caràcter personal proporcionades siguin tractades i incorporades en el fitxer denominat Registre i Gestió Administrativa, responsabilitat de l'Ajuntament de Tortosa. La finalitat d'aquest tractament és incloure les dades necessàries per a la tramitació de la vostra sol·licitud. Aquestes dades no seran transmeses a tercers persones, llevat dels casos en què hi hagi una obligació legal, i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas es podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o d'oposició, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes



**Ajuntament
de Tortosa**

peticions caldrà que es facin a l'Ajuntament de Tortosa, Plaça d'Espanya núm.1, 43500 Tortosa (Tarragona)
o bé per correu electrònic a sac@tortosa.cat

S'informa que també es pot presentar una reclamació, si així es considera, davant l'Autoritat Catalana de
Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament a
protecciodades@tortosa.cat.

Tortosa, a..... de de

Signatura

”