

AJUNTAMENT DE VILA-SECA

Anunci d'aprovació inicial de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges buits per destinar-los al lloguer dins la borsa d'habitatges de l'oficina municipal.

El Ple de l'Ajuntament de data 25 de juliol de 2025, ha acordat aprovar les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges buits per destinar-los al lloguer dins la borsa d'habitatges de l'oficina municipal.

Així mateix s'ha aprovat sotmetre aquest expedient a informació pública mitjançant edicte en el BOP de Tarragona, en el tauler d'anuncis d'aquesta corporació i a través de la web municipal <https://vila-seca.cat/ca/>, pel període de vint dies.

Les reclamacions i al·legacions es poden presentar davant de l'Ajuntament dins del termini d'informació pública, per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si no es presenta cap reclamació ni al·legació, les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges buits per destinar-los al lloguer dins la borsa d'habitatges de l'oficina municipal, esdevindran aprovades definitivament sense necessitat d'un nou acord.

En compliment del tràmit d'informació pública, el text de les Bases reguladores és el següent:

"BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A OBRES D'ARRANJAMENT D'HABITATGES BUITS PER DESTINAR-LOS AL LLOGUER DINS LA BORSA D'HABITATGES DE L'OFICINA MUNICIPAL

L'habitatge es configura com un bé bàsic, de primera necessitat, i aquest concepte es troba recollit en la normativa pública.

La Constitució reconeix el dret a un habitatge digne i adequat i el vincula a l'obligació dels poders públics d'impedir l'especulació (article 47), imposa també als poders públics el deure de garantir que el dret de propietat no s'exerceixi de manera antisocial (article 33) i subordina tota la riquesa, sigui quina en sigui la titularitat, a l'interès general (article 128).

L'article 26 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya preveu que les persones que no disposen dels recursos suficients tenen dret a accedir a un habitatge digne, per a la qual cosa els poders públics han d'establir mesures que garanteixi aquest dret, amb les condicions que determinen les lleis.

D'altra banda, i en els mateixos termes que el Pacte internacional dels drets econòmics, socials i culturals, l'article 42.3 de l'Estatut obliga els poders públics a vetllar per la dignitat, la seguretat i la protecció integral de les persones, especialment de les més vulnerables.



El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, instrumentalitza que els seus dramàtics efectes es concretin bàsicament a l'àmbit municipal, atès que és als ajuntaments on s'adrecen majoritàriament les persones afectades en busca d'ajuda.

L'article 5.6 de la Llei 24/2015, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge diu que les administracions públiques han de garantir en qualsevol cas el reallotjament adequat de les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial.

L'Ajuntament de Vila-seca, amb l'aprovació d'aquestes bases reguladores per la concessió de subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges buits, per destinar-los al lloguer dins la borsa d'habitatges de l'oficina municipal, persegueix un interès públic encaminat a fer efectiu el dret a un habitatge digne per qualsevol dels seus ciutadans. Es persegueix donar resposta al repte i la problemàtica d'accés a la vivenda, que ha empitjorat als darrers anys, afectant amb especial intensitat als col·lectius més joves i als més vulnerables.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és establir els requisits per a la concessió de subvencions per adequar habitatges buits del parc privat del municipi de Vila-seca, a les condicions d'habitabilitat, accessibilitat i/o eficiència energètica exigida per la normativa vigent, mitjançant l'execució d'obres de rehabilitació o reforma de l'interior dels habitatges de manera que aquests puguin ser habitables i destinar-se a lloguer en el marc de l'Oficina Municipal d'Habitatge.

2. Règim jurídic

2.1. Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit:

- Les presents Bases.
- La convocatòria específica que s'aprovi.
- El Pla estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Vila-seca.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada LGS.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i el Real Decret 203/2021, de 30 de març, per el que s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.



- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de Igualtat Efectiva de Dones i Homes.

2.2 Sense perjudici del que s'estableix als articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, es modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

2.3 L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.

2.4 L'atorgament de les subvencions es condiciona, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat i té caràcter no devolutiu.

2.5 Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la Comissió Tècnica Avaluadora definida a l'apartat 11 d'aquestes bases.

2.6 Els presents ajuts tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions, ajuts o subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3. Persones destinatàries

Poden ser persones beneficiàries de les subvencions les persones físiques o jurídiques, propietàries o usufructuàries d'habitatges buits del parc privat situats en el municipi de Vila-seca, en les condicions que determinen aquestes bases i amb el compromís d'incloure l'habitatge a la borsa d'habitatge municipal de Vila-seca per un període de 5 anys, prorrogables.

S'exclouen com a persones beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Les entitats financeres, les filials immobiliàries d'aquestes entitats, els fons d'inversió i les entitats de gestió d'actius, inclosos els procedents de la reestructuració bancària, d'acord amb la legislació mercantil.
- b) Les persones físiques o jurídiques que siguin propietàries de més de 5 habitatges.



- c) Els habitatges que presentin deficiències estructurals a menys que s'efectuï la seva reparació de manera paral·lela, pel titular, a les obres de l'habitatge.

II. ACTIVITATS, DESPESES SUBVENCIONABLES I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

4. Activitat i despeses subvencionables

4.1. Activitats subvencionables

Són subvencionables les obres d'adequació, o que les millori els elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat, tal com estableix el Decret 14/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Totes les actuacions subvencionables han de disposar d'autorització municipal.

S'agrupen en 3 modalitats:

4.1.1 PER OBTENIR LES CONDICIONS MÍNIMES D'HABITABILITAT

- a) L'arranjament de banys i cuines.
- b) El repàs dels elements de l'habitatge deteriorats per una manca de conservació o manteniment: terres, portes, finestres i altres.

4.1.2 PER MILLORAR L'ACCESSIBILITAT

La supressió de barreres arquitectòniques o l'adaptació dels elements i peces de l'habitatge a la normativa d'accessibilitat. Aquesta és compatible amb la subvenció per aquest concepte del Departament d'urbanisme de l'Ajuntament sempre que no rebin l'import de la totalitat de l'obra que fixa la llei de subvencions.

4.1.3 PER A OBTENIR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

- a) La instal·lació d'aigua, gas, calefacció, electricitat, sanejament i d'altres per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.
- b) La millora de l'aïllament tèrmic o acústic amb l'adaptació dels elements que conformen els tancaments de l'habitatge als paràmetres que exigeix la normativa vigent, inclosos els tancaments de protecció exteriors.

Les obres hauran de respectar les característiques formals, constructives i cromàtiques dels elements comuns de l'edifici.



4.2. Despeses subvencionables

El pressupost protegible, a l'efecte del càlcul de la subvenció, està constituït per:

- El pressupost d'execució material de les obres –que no inclou l'IVA-,
- Els honoraris dels/les professionals tècnics/es, si escau per la tipologia de l'obra.
- Els costos que, si s'escau, es produeixen per a l'obtenció de la cèdula d'habitabilitat i el certificat energètic.

4.3 Requisits i incompatibilitats

Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones que es defineixen a la base 3 que compleixin els requisits següents:

- Tenir la propietat o usdefruit d'habitatges buits del parc privat situats en el municipi de Vila-seca.
- No es poden trobar en cap dels supòsits que impedeixen adquirir la condició de persona beneficiària, que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Ser titular del compte en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció inclòs en l'imprès de sol·licitud.
- Presentar declaració sobre si han demanat o obtingut altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat, fent-hi constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.
- Trobar-se al corrent de les obligacions les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Vila-seca, Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària Catalana i davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir: prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament. Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les obligacions financeres amb l'Ajuntament.
- Autoritzar l'Ajuntament de Vila-seca a inspeccionar l'habitatge, obtenir dades del seu estat general; avaluar les actuacions sol·licitades; i, documentar fotogràficament les deficiències, amb la finalitat de validar el pressupost presentat i la memòria tècnica presentada, si escau
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament i a aportar tota la informació que els sigui



requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

- h) Acreditar el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció i/o ajut.

La convocatòria podrà ampliar o modificar els requisits per a ser persones beneficiàries de l'article 3 per adaptar-la a la normativa vigent en el moment de la convocatòria.

En el cas de les persones jurídiques, a més dels requisits anteriors:

- i) En cas d'empreses de plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de gènere, i per intervenir-hi als centres de treball d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- j) No tenir la consideració d'empresa en situació de crisi, d'acord amb la definició que contenen les directrius comunitàries sobre ajuts estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DOUE 2014/C 249/01, de 31.7.2014).
- k) En el cas d'empreses amb 50 o més treballadors o treballadores, complir la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa que preveu l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional que preveu el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 86/2015, de 2 de juny.

4.4. Criteris de Valoració

Les subvencions es concediran per ordre d'entrada de sol·licitud, és a dir, per ordre estrictament cronològic, sempre que compleixin els requisits establerts a les bases reguladores i a la corresponent convocatòria.

Una vegada valorades les sol·licituds i emès l'informe intern del pressupost presentat i de la memòria tècnica de les obres, si escau, la Comissió Avaluadora emetrà un informe sobre la proposta de concessió o denegació de cada una d'aquestes.

5. Import de la subvenció



5.1 La subvenció té caràcter directament aplicable a les despeses ocasionades per les persones que es defineixen a la base 3 i que duen a terme actuacions subvencionables que es defineixen a l'article 4.

5.2 La quantia màxima destinada a aquestes subvencions i l'aplicació pressupostària a què s'ha d'imputar és la que la resolució de convocatòria corresponent determina.

5.3 L'import màxim de la subvenció que es pot percebre per persona beneficiària és:

ARRANJAMENTS I TREBALLS:	%	Import màx.
2.1 PER OBTENIR LES CONDICIONS MÍNIMES D'HABITABILITAT	60%	9.000
2.2 PER MILLORAR L'ACCESSIBILITAT	20%	3.000
2.3 PER A OBTENIR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	20%	3.000
TOTALS		15.000

5.4 Si no s'ha executat la totalitat de l'actuació, els tècnics han de comprovar que s'hagin acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció. Si el cost final efectiu de l'activitat subvencionada és inferior al cost pressupostat inicialment, la quantia de la subvenció atorgada es reduirà en la mateixa proporció.

L'import de la subvenció s'adequarà a les disponibilitats pressupostàries de la partida que assenyali a l'acord de la convocatòria.

III. CONVOCATÒRIA, PRESENTACIÓ, TERMINI, DOCUMENTACIÓ I PROCEDIMENT PER LA CONCESSIÓ

6. Convocatòria de les subvencions

La convocatòria d'aquestes subvencions i el termini per presentar les sol·licituds correspon a l'Alcalde. La convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per mitjà de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). També es publicarà en el Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca (<https://vila-seca.eadministracio.cat/info.0>), tot fent referència en aquests a l'edicta al BOP on han estat publicades les bases.



En l'acord de convocatòria, s'indicarà la partida pressupostària a la qual s'imputaran les subvencions i l'import de la partida esmentada.

La convocatòria determinarà els documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud, així com la resta de potestats d'acord a aquestes bases. A més a més fixarà les formes de difusió per donar compliment a les mesures de publicitat adequades.

Si la dotació pressupostària fos insuficient, l'Ajuntament de Vila-seca podrà ampliar la quantia de la consignació pressupostària en un import màxim de 25.000 euros, sense necessitat d'una nova convocatòria, si així ho aconsellen el nombre i la quantitat de sol·licituds presentades, i sempre que la proposta especifiqui quins fons pressupostari han de finançar la major despesa, la seva disponibilitat, i en el seu cas, la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes, amb anterioritat a la resolució de la concessió dels ajuts, conforme estableix l'art. 58 del reglament de subvencions RD 887/2006, de 21 de juliol.

7. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es presentaran, segons el model normalitzat, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>, d'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les persones físiques poden fer el tràmit de sol·licitud de subvenció de manera presencial a través de l' OAC del C. de la Font, 1 de Vila-seca, o bé de manera telemàtica.

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la presentació electrònica es obligatòria en el cas, entre d'altres, de persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i comunitats de propietaris

En tot cas, les persones obligades a presentar la sol·licitud electrònicament podran fer-ho presencialment a l' OAC, als efectes de donar-los l'assistència tècnica pertinent per tal que presentin la seva sol·licitud electrònicament en el temps i forma establerts.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases reguladores i, faculta l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

Si una mateixa persona presenta més d'una sol·licitud referida a diferents habitatges, haurà de presentar una instància per a cada habitatge i assenyalar l'ordre de prioritat de les sol·licituds. En aquest cas, l'Ajuntament inicialment només tindrà en compte la sol·licitud assenyalada com a prioritat 1; i, en el cas que la disponibilitat pressupostària



de la partida corresponent ho permeti, s'atendran per ordre les segones i següents sol·licituds.

Es podrà modificar la sol·licitud dins el termini de establert a la convocatòria per a la presentació de les sol·licituds

8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació d'instàncies serà d'un mes a comptar del dia següent hàbil a la publicació de l'Edicte al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds que es presentin fora de termini no s'admetran a tràmit.

9. Documentació

La sol·licitud haurà d'anar signada per la persona propietària de l'habitatge o de la persona usufructuària del mateix. També podrà presentar la sol·licitud un/a representant de la persona propietària degudament acreditat/da.

D'haver una pluralitat de persones propietàries, la sol·licitud haurà d'anar signada per tots/es amb indicació de qui actua com a persona representant, que podrà ser un/a d'ells/es o un/a tercer/a –que també l'haurà de signar-.

9.1 S'ha d'adjuntar a les sol·licituds la documentació que es detalla a continuació:

- a) Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi corresponents al DNI/NIF/NIE o altre document que l'acrediti.
- b) Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància.
- c) En el cas de persones jurídiques, còpia de les escriptures o estatuts registrats de l'entitat sol·licitant.
- d) En el cas de persones jurídiques, certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per sol·licitar la subvenció i acceptar els compromisos corresponents.
- e) Pressupost detallat de les obres a realitzar. Si l'activitat subvencionada consisteix en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per conceptes de despesa.
- f) Acreditació formal de la propietat o usdefruit de l'habitatge
- e) Certificat bancari de titularitat

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i amb l'audiència prèvia a la persona interessada; en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici



que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

10. Procediment de concessió i òrgan competent

10.1 El procediment d'atorgament és el de concurrència no competitiva en aplicació del que determina l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.2 Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona sol·licitant compleix els requisits i obligacions, d'acord a les presents bases i la respectiva convocatòria, i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà a la persona sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), prèvia resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vila-seca.

10.3 La instrucció de les sol·licituds recaurà en la unitat gestora del servei. L'òrgan instructor en l'exercici de les seves competències és l'encarregat de portar a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar l'exactitud de les dades declarades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

10.4 A la convocatòria es designarà els membres de la Comissió Tècnica Avaluadora. La comissió avaluadora emetrà l'informe després d'examinar i valorar de forma individual les sol·licituds.

10.5 Una vegada presentades correctament les sol·licituds i emès l'informe intern del pressupost i de la memòria tècnica de les obres, si escau, la Comissió Avaluadora emetrà un informe sobre la concessió o denegació de cada una d'aquestes.

10.6 La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

10.7 La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament en el cas que la persona beneficiària no presenti cap al·legació o desistiment en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la notificació.

11. Comissió Tècnica Avaluadora.

11.1 La Comissió Tècnica Avaluadora és un òrgan col·legiat, membres del qual es designaran per convocatòria i estarà formada per un mínim de 3 persones.



11.2 Aquesta composició es podrà modificar a cada convocatòria, però els integrants han de ser un mínim de tres persones.

11.3 Les funcions de la Comissió Tècnica Avaluadora seran:

- a) En el cas que sigui necessari establir criteris interpretatius de les bases i la convocatòria d'acord a la normativa vigent.
- b) Resoldre incidències, si n'hi ha.
- c) Emetre informe avaluador.

IV. RESOLUCIÓ, EXECUCIÓ DE LES OBRES I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

12. Atorgament de la subvenció

Per Resolució de Junta de Govern Local s'atorgarà o denegarà motivadament les subvencions, indicant, com a mínim, l'import de la quantia atorgada i el concepte subvencionat.

El termini de resolució de la sol·licitud serà de 3 mesos a comptar de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud.

La notificació de la concessió o denegació de la seva sol·licitud es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament Vila-seca (<https://vila-seca.eadministracio.cat/info.0>) amb l'acord íntegre de resolució de la convocatòria.

De conformitat amb l'article 20.8.b) de la Llei General de Subvencions i amb les condicions establertes en el mateix, les subvencions concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) fent constar el programa i crèdit pressupostari al que s'imputin, persona beneficiària, quantitat concedida, objectiu i finalitat de la subvenció. La mateixa informació es publicarà al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Vila-seca, tot allò sense perjudici de la publicitat que s'hagi de realitzar de conformitat amb la normativa sobre Transparència.

S'entén que la subvenció s'ha acceptat tàcitament si la persona proposada com a beneficiària no presenta cap al·legació o reformulació del seu projecte en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació o notificació de la proposta de resolució provisional de concessió.

13. Termini d'execució de les obres i Justificació



Les obres tindran un període d'execució màxima d'un any des de l'atorgament de la subvenció.

A petició de la persona beneficiària, el termini d'execució i justificació de les actuacions es pot ampliar d'acord amb els termes que estableix l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La sol·licitud d'ampliació s'ha de presentar un mes abans de l'acabament del termini que la convocatòria corresponent estableixi.

La justificació es realitzarà en el mes posterior a la finalització de l'obra. A partir de la comunicació de finalització de les obres, l'Ajuntament tindrà el termini d'un mes per a realitzar la inspecció de les obres i certificar la seva finalització.

13.1 El compte justificatiu ha d'adoptar la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa; i, amb caràcter general, ha de contenir la documentació següent:

- a) Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats dutes a terme, la qual es compon dels documents següents:
- b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat.
- c) Les factures o els documents de valor probatori.
Les factures i els justificants acreditatius del pagament han de ser posteriors a la data de sol·licitud de subvenció i, si és el cas, de la data de la visita de no inici d'obres; i anteriors a la data d'acabament del termini d'execució i justificació que la resolució de concessió estableix.
- d) Cèdula habitabilitat
- e) Certificat d'eficiència energètica

14. Pagament. Bestretes

L'Ajuntament atorgarà una bestreta de la subvenció una vegada s'hagi presentat la comunicació prèvia o, si correspon, s'hagi obtingut la llicència d'obres, a determinar en cada una de les convocatòries.

15. Supervisió i control

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control regulades a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

16. Renúncia, revocació i reintegrament de la subvenció



16.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la modificació de la concessió, total o parcial, segons s'escaigui.

16.2 Són causes de revocació de la subvenció les següents:

- La no presentació de la comunicació o la no obtenció de la llicència abans d'iniciar les obres.
- La no adaptació de les obres a les condicions de la comunicació o de la llicència i/o a les fixades pels Serveis Tècnics Municipals.
- L'incompliment del termini d'execució, sense causa justificada.
- La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables.
- La no justificació de les despeses efectuades.
- La no obtenció de la cèdula d'habitabilitat i/o el certificat d'eficiència energètica.
- La no formalització de la inclusió de l'habitatge en la borsa d'habitatge municipal.
- La no acceptació de l'arrendament proposat per l'Oficina Municipal d'Habitatge

17. Normativa d'aplicació

En tot allò que no s'estableixi en aquestes bases són aplicables les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya i les OOFF de l'Ajuntament de Vila-seca.

18. Compatibilitat

L'obtenció de subvencions atorgades amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques és compatible amb l'atorgament d'aquesta.

Les persones sol·licitants hauran d'informar d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per a la mateixa activitat.

De conformitat amb l'article 19.3 de la Llei General de Subvencions, l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat o obra subvencionada. Si es té coneixement d'aquest superàvit amb posterioritat al pagament de la subvenció, la persona beneficiària té l'obligació de posar-ho en coneixement de l'òrgan atorgant per adequar la subvenció, de l'excés obtingut per sobre el cost de l'activitat. Si l'Ajuntament té coneixement d'aquest fet sense que la persona beneficiària ho hagi posat en coneixement de l'Ajuntament, aquest exigirà el reintegrament de la totalitat de la subvenció.



19. Protecció de dades

19.1 Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al departament responsable de l'Ajuntament de Vila-Seca. La seva finalitat és verificar el compliment dels requisits necessaris per accedir als ajuts/subvencions i, en cas que correspongui, pagar els ajuts. Les persones interessades poden sol·licitar l'accés a les seves dades, la seva rectificació, així com la limitació del tractament quan sigui procedent, d'acord amb la informació que trobaran al web de l'Ajuntament.

19.2 (En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades personals)

Les persones beneficiàries i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte del tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Disposició derogatòria

Amb l'aprovació i entrada en vigor de les presents bases reguladores queda derogada les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges buits per destinar-los al lloguer dins la borsa d'habitatges de l'oficina municipal, amb CVE-DOGC-A-25062077-2025, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 9367, a 10 de març de 2025."

Vila-seca, a la data de la signatura electrònica,

El secretari general,
Ignacio Río Santos



AYUNTAMIENTO DE VILA-SECA

Anuncio de aprobación inicial de las Bases reguladoras para la concesión de subvenciones para obras de arreglo de viviendas vacías para destinarlos al alquilar dentro de la bolsa d'habitatge de la oficina municipal.

El Pleno del Ayuntamiento de fecha 25 de julio de 2025, ha acordado aprobar las Bases reguladoras para la concesión de subvenciones para obras de arreglo de viviendas vacías para destinarlos al alquiler dentro de la bolsa de viviendas de la oficina municipal.

Así mismo se ha aprobado someter este expediente a información pública mediante edicto en el BOP de Tarragona, en el tablón de anuncios de esta corporación y a través de la web municipal <https://vila-seca.cat/ca/> , por el periodo de veinte días.

Las reclamaciones y alegaciones se pueden presentar ante el Ayuntamiento dentro del plazo de información pública, por cualquier de los medios que permite la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Si no se presenta ninguna reclamación ni alegación, las Bases reguladoras para la concesión de subvenciones para obras de arreglo de viviendas vacías para destinarlos al alquiler dentro de la bolsa de viviendas de la oficina municipal, acontecerán aprobadas definitivamente sin necesidad de un nuevo acuerdo.

En cumplimiento del trámite de información pública, el texto de las Bases reguladoras es el siguiente:

“BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA OBRAS DE ARREGLO DE VIVIENDAS VACÍAS PARA DESTINARLOS AL ALQUILER DENTRO DE LA BOLSA De VIVIENDAS DE La OFICINA MUNICIPAL

La vivienda se configura como un bien básico, de primera necesidad, y este concepto se encuentra recogido en la normativa pública.

La Constitución reconoce el derecho a una vivienda digna y adecuado y lo vincula a la obligación de los poderes públicos de impedir la especulación (artículo 47), impone también a los poderes públicos el deber de garantizar que el derecho de propiedad no se ejerza de manera antisocial (artículo 33) y subordina toda la riqueza, sea qué sea la titularidad, al interés general (artículo 128).

El artículo 26 del Estatuto de Autonomía de Cataluña prevé que las personas que no disponen de los recursos suficientes tienen derecho a acceder a una vivienda digno, para lo cual los poderes públicos tienen que establecer medidas que garantice este derecho, con las condiciones que determinan las leyes.



Por otro lado, y en los mismos términos que el Pacto internacional de los derechos económicos, sociales y culturales, el artículo 42.3 del Estatuto obliga los poderes públicos a velar por la dignidad, la seguridad y la protección integral de las personas, especialmente de las más vulnerables.

El Decreto 75/2014, de 27 de mayo, del Plan para el derecho a la vivienda, instrumentaliza que sus dramáticos efectos se concreten básicamente al ámbito municipal, dado que está en los ayuntamientos donde se dirigen mayoritariamente las personas afectadas en busca de ayuda.

El artículo 5.6 de la Ley 24/2015, de medidas urgentes para afrontar la emergencia en el ámbito de la vivienda dice que las administraciones públicas tienen que garantizar en cualquier caso el realojamiento adecuado de las personas y unidades familiares en situación de riesgo de exclusión residencial.

El Ayuntamiento de Vila-seca, con la aprobación de estas bases reguladoras por la concesión de subvenciones para obras de arreglo de viviendas vacías, para destinarlos al alquiler dentro de la bolsa de viviendas de la oficina municipal, persigue un interés público encaminado a hacer efectivo el derecho a una vivienda digna por cualquier de sus ciudadanos. Se persigue dar respuesta al reto y la problemática de acceso a la vivienda, que ha empeorado en los últimos años, afectando con especial intensidad a los colectivos más jóvenes y a los más vulnerables.

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. Objeto

El objeto de estas bases es establecer los requisitos para la concesión de subvenciones para adecuar viviendas vacías del parque privado del municipio de Vila-seca, a las condiciones de habitabilidad, accesibilidad y/o eficiencia energética exigida por la normativa vigente, mediante la ejecución de obras de rehabilitación o reforma del interior de las viviendas de forma que estos puedan ser habitables y destinarse a alquiler en el marco de la Oficina Municipal de Vivienda.

2. Régimen jurídico

2.1. Estas subvenciones se regulan por las normas que se indican a continuación:

- Las presentes Bases.
- La convocatoria específica que se apruebe.
- El Plan estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Vila-seca.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en todo aquello que sea



considerado desarrollo de la normativa básica indicada a la disposición final primera de la indicada LGS.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y el Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.
- Decreto 179/1995, de 16 de junio, por el cual se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los Entes Locales.
- Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el cual se aprueba el Texto Refundido de Ley Municipal y de Régimen local de Cataluña.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local en todo aquello considerado como norma básica.
- Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.
- Ley 17/2015, del 21 de julio, de Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres.

2.2 Sin perjuicio del que se establece en los artículos 47 y 48 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el otorgamiento de las subvenciones a las cuales hacen referencia estas bases tiene carácter voluntario y eventual, se modificable en los supuestos previstos por la normativa indicada, no genera ningún derecho a la obtención otras subvenciones en años posteriores y no se puede alegar como precedente.

2.3 El otorgamiento de las subvenciones se tiene que ajustar al régimen de incompatibilidades vigente, teniendo en cuenta las vinculaciones derivadas del derecho comunitario europeo.

2.4 El otorgamiento de las subvenciones se condiciona, en todo caso, a la realización futura o ya ejecutada de la actividad y tiene carácter no devolutivo.

2.5 Las dudas que se puedan plantear en la aplicación de estas bases podrán ser clarificadas por la Comisión Técnica Evaluadora definida en el apartado 11 de estas bases.

2.6 Las presentes ayudas tienen carácter voluntario y eventual, son revocables o reducibles, no generan ningún derecho a la obtención otras asignaciones, ayudas o subvenciones en años posteriores y no se pueden alegar como precedente.

3. Personas destinatarias



Pueden ser personas beneficiarias de las subvenciones las personas físicas o jurídicas, propietarias o usufructuarias de viviendas vacías del parque privado situados en el municipio de Vila-seca, en las condiciones que determinan estas bases y con el compromiso de incluir la vivienda en la bolsa de vivienda municipal de Vila-seca por un periodo de 5 años, prorrogables.

Se excluyen como personas beneficiarias de estas subvenciones:

- a) Las entidades financieras, las filiales inmobiliarias de estas entidades, los fondos de inversión y las entidades de gestión de activos, incluidos los procedentes de la reestructuración bancaria, de acuerdo con la legislación mercantil.
- b) Las personas físicas o jurídicas que sean propietarias de más de 5 viviendas.
- c) Las viviendas que presenten deficiencias estructurales a menos que se efectúe su reparación de manera paralela, por el titular, a las obras de la vivienda.

II. ACTIVIDADES, GASTOS SUBVENCIONABLES E IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN

4. Actividad y gastos subvencionables

4.1. Actividades subvencionables

Son subvencionables las obras de adecuación, o que las mejore los elementos que conforman la vivienda para obtener las condiciones mínimas de habitabilidad, tal como establece el Decreto 14/2012, de 30 de octubre, por el cual se regulan las condiciones mínimas de habitabilidad de las viviendas y la cédula de habitabilidad.

Todas las actuaciones subvencionables tienen que disponer de autorización municipal.

Se agrupan en 3 modalidades:

4.1.1 PARA OBTENER LAS CONDICIONES MÍNIMAS De HABITABILIDAD

- a) El arreglo de baños y cocinas.
- b) El repaso de los elementos de la vivienda deteriorados por una carencia de conservación o mantenimiento: tierras, puertas, ventanas y otras.

4.1.2 PARA MEJORAR La ACCESIBILIDAD

La supresión de barreras arquitectónicas o la adaptación de los elementos y piezas de la vivienda a la normativa de accesibilidad. Esta es compatible con la subvención por este concepto del Departamento de urbanismo del Ayuntamiento siempre que no reciban el importe de la totalidad de la obra que fija la ley de subvenciones.

4.1.3 PARA OBTENER La EFICIENCIA ENERGÉTICA



a) La instalación de agua, gas, calefacción, electricidad, saneamiento y otros para la adecuación de la vivienda a la normativa vigente.

b) La mejora del aislamiento térmico o acústico con la adaptación de los elementos que conforman los cierres de la vivienda a los parámetros que exige la normativa vigente, incluidos los cierres de protección exteriores.

Las obras tendrán que respetar las características formales, constructivas y cromáticas de los elementos comunes del edificio.

4.2. Gastos subvencionables

El presupuesto protegible, a efectos del cálculo de la subvención, está constituido por:

- El presupuesto de ejecución material de las obras –que no incluye el IVA-,
- Los honorarios de los/las profesionales técnicos, si procede por la tipología de la obra.
- Los costes que, si se tercia, se produzcan para la obtención de la cédula de habitabilidad y el certificado energético.

4.3 Requisitos e incompatibilidades

Pueden ser beneficiarias de estas subvenciones las personas que se definen en la base 3 que cumplan los requisitos siguientes:

a) Tener la propiedad o usufructo de viviendas vacías del parque privado situados en el municipio de Vila-seca.

b) No se pueden encontrar en ninguno de los supuestos que impiden adquirir la condición de persona beneficiaria, que prevé el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) Ser titular de la cuenta en que se tiene que ingresar el importe de la subvención incluido en el impreso de solicitud.

d) Presentar declaración sobre si han pedido u obtenido otras subvenciones públicas o privadas para la misma actividad, haciendo constar la relación detallada con la entidad concedente y la cantidad solicitada u obtenida.

e) Encontrarse al corriente de las obligaciones las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Vila-seca, Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Agencia Tributaria Catalana y ante la Seguridad Social. Este cumplimiento se tiene que mantener: previamente a la resolución de otorgamiento y antes de recibir cualquier pago. Los beneficiarios que tengan un convenio de regularización de deudas en vigor y estén al corriente de pago de los plazos, se considerará que están al corriente de las obligaciones financieras con el Ayuntamiento.



f) Autorizar el Ayuntamiento de Vila-seca a inspeccionar la vivienda, obtener datos de su estado general; evaluar las actuaciones solicitadas; y, documentar fotográficamente las deficiencias, con el fin de validar el presupuesto presentado y la memoria técnica presentada, si procede

g) Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General de l 'Ayuntamiento y a aportar toda la información que los sea requerida en l 'ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

h) Acreditar el cumplimiento de los requisitos y de las condiciones que determinen la concesión de la subvención y/o ayuda.

La convocatoria podrá ampliar o modificar los requisitos para ser personas beneficiarias del artículo 3 para adaptarla a la normativa vigente en el momento de la convocatoria.

En el caso de las personas jurídicas, además de los requisitos anteriores:

i) En caso de empresas de plantilla igual o superior a 25 personas, disponer de medios para prevenir y detectar casos de acoso sexual y de acoso por razón de género, y para intervenir en los centros de trabajo de acuerdo con los agentes sociales, de conformidad con la Ley 5/2008, del 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.

j) No tener la consideración de empresa en situación de crisis, de acuerdo con la definición que contienen las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (DOUE 2014/C 249/01, de 31.7.2014).

k) En el caso de empresas con 50 o más trabajadores o trabajadoras, cumplir la cuota legal de reserva de puestos de trabajo en la plantilla de la empresa que prevé el artículo 42.1 del Texto refundido de la Ley general de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o con las medidas alternativas de carácter excepcional que prevé el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, y por el Decreto 86/2015, de 2 de junio.

4.4. Criterios de Valoración

Las subvenciones se concederán por orden de entrada de solicitud, es decir, por orden estrictamente cronológico, siempre que cumplan los requisitos establecidos en las bases reguladoras y a la correspondiente convocatoria.

Una vez valoradas las solicitudes y emitido el informe interno del presupuesto presentado y de la memoria técnica de las obras, si procede, la Comisión Evaluadora



emitirá un informe sobre la propuesta de concesión o denegación de cada una de estas.

5. Importe de la subvención

5.1 La subvención tiene carácter directamente aplicable a los gastos ocasionados por las personas que se definen en la base 3 y que llevan a cabo actuaciones subvencionables que se definen en el artículo 4.

5.2 La cuantía máxima destinada a estas subvenciones y la aplicación presupuestaria a que se tiene que imputar es la que la resolución de convocatoria correspondiente determina.

5.3 El importe máximo de la subvención que se puede percibir por persona beneficiaria es:

ARREGLOS Y TRABAJOS:	%	Importe máx.
2.1 PARA OBTENER LAS CONDICIONES MÍNIMAS DE HABITABILIDAD	60%	9.000
2.2 PARA MEJORAR La ACCESIBILIDAD	20%	3.000
2.3 PARA OBTENER La EFICIENCIA ENERGÉTICA	20%	3.000
TOTALES		15.000

5.4 Si no se ha ejecutado la totalidad de la actuación, los técnicos tienen que comprobar que se hayan cumplido el objeto y la finalidad de la subvención. Si el coste final efectivo de la actividad subvencionada es inferior al coste presupuestado inicialmente, la cuantía de la subvención otorgada se reducirá en la misma proporción.

El importe de la subvención se adecuará a las disponibilidades presupuestarias de la partida que señale en el acuerdo de la convocatoria.

III. CONVOCATORIA, PRESENTACIÓN, PLAZO, DOCUMENTACIÓN Y PROCEDIMIENTO POR LA CONCESIÓN

6. Convocatoria de las subvenciones

La convocatoria de estas subvenciones y el plazo para presentar las solicitudes corresponde al Alcalde. La convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia por medio de la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS). También se publicará en el Tablón de anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de



Vila-seca (<https://vila-seca.eadministracio.cat/info.0>), haciendo referencia en estos al edicto al BOP dónde han sido publicadas las bases.

En el acuerdo de convocatoria, se indicará la partida presupuestaria a la cual se imputarán las subvenciones y el importe de la partida mencionada.

La convocatoria determinará los documentos que se tienen que adjuntar a la solicitud, así como el resto de potestades según estas bases. Además fijará las formas de difusión para dar cumplimiento a las medidas de publicidad adecuadas.

Si la dotación presupuestaria fuera insuficiente, el Ayuntamiento de Vila-seca podrá ampliar la cuantía de la consignación presupuestaria en un importe máximo de 25.000 euros, sin necesidad de una nueva convocatoria, si así lo aconsejan el número y la cantidad de solicitudes presentadas, y siempre que la propuesta especifique qué fondo presupuestario tienen que financiar el mayor gasto, su disponibilidad, y en su caso, la previa aprobación de las modificaciones presupuestarias oportunas, con anterioridad a la resolución de la concesión de las ayudas, conforme establece el arte. 58 del reglamento de subvenciones RD 887/2006, de 21 de julio.

7. Presentación de solicitudes

Las solicitudes de subvención se presentarán, según el modelo normalizado, a través de la sede electrónica del Ayuntamiento <https://seuelectronica.vila-seca.cat/> , de acuerdo con el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las personas físicas pueden hacer el trámite de solicitud de subvención de manera presencial a través de la OAC del C. de la Font, 1 de Vila-seca, o bien de manera telemática.

De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presentación electrónica se obligatoria en el caso, entre otros, de personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica y comunidades de propietarios

En todo caso, las personas obligadas a presentar la solicitud electrónicamente podrán hacerlo presencialmente a la OAC, a los efectos de darles la asistencia técnica pertinente para que presenten su solicitud electrónicamente en el tiempo y forma establecidos.

La presentación de las solicitudes implica la plena aceptación de las bases reguladoras y, faculta el Ayuntamiento para comprobar la conformidad de los datos que se contienen.

Si una misma persona presenta más de una solicitud referida a diferentes viviendas, tendrá que presentar una instancia para cada vivienda y señalar la orden de prioridad



de las solicitudes. En este caso, el Ayuntamiento inicialmente solo tendrá en cuenta la solicitud señalada como prioridad 1; y, en el supuesto de que la disponibilidad presupuestaria de la partida correspondiente lo permita, se atenderán por orden las segundas y siguientes solicitudes.

Se podrá modificar la solicitud dentro del plazo de establecido a la convocatoria para la presentación de las solicitudes.

8. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de instancias será de un mes a contar del día siguiente hábil en la publicación del Edicto al Boletín Oficial de la Provincia.

Las solicitudes que se presenten fuera de plazo no se admitirán a trámite.

9. Documentación

La solicitud tendrá que ir firmada por la persona propietaria de la vivienda o de la persona usufructuaria del mismo. También podrá presentar la solicitud uno/a representante de la persona propietaria debidamente acreditado/da.

De haber una pluralidad de personas propietarias, la solicitud tendrá que ir firmada por todos/se con indicación de quien actúa como persona representando, que podrá ser uno/a de ellos/se o uno/a tercero/a –que también lo tendrá que firmar-.

9.1 Se tiene que adjuntar a las solicitudes la documentación que se detalla a continuación:

- a) Verificación de los datos de identidad de la persona solicitante o de quien la represente correspondientes al DNI/NIF/NIE u otro documento que lo acredite.
- b) Acreditación de la representación por cualquier medio válido en derecho que deje constancia.
- c) En el caso de personas jurídicas, copia de las escrituras o estatutos registrados de la entidad solicitante.
- d) En el caso de personas jurídicas, certificado del acuerdo del órgano competente según los estatutos de la entidad para solicitar la subvención y aceptar los compromisos correspondientes.
- e) Presupuesto detallado de las obras a realizar. Si la actividad subvencionada consiste en diferentes actuaciones, el presupuesto se tiene que desglosar por actuaciones y por conceptos de gasto.
- f) Acreditación formal de la propiedad o usufructo de la vivienda
- e) Certificado bancario de titularidad



La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o documento que acompañe la solicitud de subvenciones dejan sin efecto este trámite, desde el momento en que se conozcan y con la audiencia previa a la persona interesada; en consecuencia, comportan la inadmisión de la solicitud de subvención, sin perjuicio que puedan ser causa de revocación de la subvención, si se conocen con posterioridad a la concesión.

10. Procedimiento de concesión y órgano competente

10.1 El procedimiento de otorgamiento es el de concurrencia no competitiva en aplicación del que determina el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

10.2 Una vez registrada la solicitud, se verificará que la persona solicitante cumple los requisitos y obligaciones, según las presentes bases y la respectiva convocatoria, y que se ha presentado dentro del plazo establecido. Así mismo, se verificará la documentación de la solicitud y si esta no cumple los requisitos, se requerirá a la persona solicitante para que en un plazo de diez días hábiles enmiende el defecto o adjunte los documentos preceptivos. Si no lo hace así se entenderá que desiste, de acuerdo con el artículo 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPACAP), previa resolución del órgano competente del Ayuntamiento de Vila-seca.

10.3 La instrucción de las solicitudes recaerá en la unidad gestora del servicio. El órgano instructor en el ejercicio de sus competencias es el encargado de llevar a cabo de oficio todas las actuaciones que considere necesarias para determinar, conocer y comprobar la exactitud de los datos declarados en virtud de las cuales se tiene que formular la propuesta de resolución.

10.4 A la convocatoria se designará los miembros de la Comisión Técnica Evaluadora. La comisión evaluadora emitirá el informe desprendido de examinar y valorar de forma individual las solicitudes.

10.5 Una vez presentadas correctamente las solicitudes y emitido el informe interno del presupuesto y de la memoria técnica de las obras, si procede, la Comisión Evaluadora emitirá un informe sobre la concesión o denegación de cada una de estas.

10.6 La concesión de las subvenciones resta condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de otorgamiento.

10.7 La subvención se entenderá aceptada tácitamente en el supuesto de que la persona beneficiaria no presente ninguna alegación o dejación en el plazo de un mes, a partir del día siguiente a la notificación.

11. Comisión Técnica Evaluadora.



11.1 La Comisión Técnica Evaluadora es un órgano colegiado, miembros del cual se designarán por convocatoria y estará formada por un mínimo de 3 personas.

11.2 Esta composición se podrá modificar a cada convocatoria, pero los integrantes tienen que ser un mínimo de tres personas.

11.3 Las funciones de la Comisión Técnica Evaluadora serán:

- a) En el supuesto de que sea necesario establecer criterios interpretativos de las bases y la convocatoria según la normativa vigente.
- b) Resolver incidencias, si hay.
- c) Emitir informe evaluador.

IV. RESOLUCIÓN, EJECUCIÓN DE LAS OBRAS Y PAGO DE LAS SUBVENCIONES

12. Otorgamiento de la subvención

Por Resolución de Junta de Gobierno Local se otorgará o denegará motivadamente las subvenciones, indicando, como mínimo, el importe de la cuantía otorgada y el concepto subvencionado.

El plazo de resolución de la solicitud será de 3 meses a contar del día siguiente a la fecha de presentación de la solicitud.

La notificación de la concesión o denegación de su solicitud se publicará en la sede electrónica del Ayuntamiento Vila-seca (<https://vila-seca.eadministracio.cat/info.0>) con el acuerdo íntegro de resolución de la convocatoria.

De conformidad con el artículo 20.8.b) de la Ley General de Subvenciones y con las condiciones establecidas en el mismo, las subvenciones concedidas se publicarán a la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS) haciendo constar el programa y crédito presupuestario al que se imputen, persona beneficiaria, cantidad concedida, objetivo y finalidad de la subvención. La misma información se publicará en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Vila-seca, todo aquello sin perjuicio de la publicidad que se tenga que realizar de conformidad con la normativa sobre Transparencia.

Se entiende que la subvención se ha aceptado tácitamente si la persona propuesta como beneficiaria no presenta ninguna alegación o reformulación de su proyecto en el plazo de 10 días hábiles a contar del día siguiente a la publicación o notificación de la propuesta de resolución provisional de concesión.

13. Plazo de ejecución de las obras y Justificación



Las obras tendrán un periodo de ejecución máxima de un año desde el otorgamiento de la subvención.

A petición de la persona beneficiaria, el plazo de ejecución y justificación de las actuaciones se puede ampliar de acuerdo con los términos que establece el artículo 32.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La solicitud de ampliación se tiene que presentar un mes antes del acabado del plazo que la convocatoria correspondiente establezca.

La justificación se realizará en el mes posterior a la finalización de la obra. A partir de la comunicación de finalización de las obras, el Ayuntamiento tendrá el plazo de un mes para realizar la inspección de las obras y certificar su finalización.

13.1 La cuenta justificativa tiene que adoptar la forma de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto; y, con carácter general, tiene que contener la documentación siguiente:

- a) Una memoria económica sobre el coste de las actividades llevadas a cabo, la cual se compone de los documentos siguientes:
- b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad.
- c) Las facturas o los documentos de valor probatorio.

Las facturas y los justificantes acreditativos del pago tienen que ser posteriores a la fecha de solicitud de subvención y, en su caso, de la fecha de la visita de no inicio de obras; y anteriores a la fecha de acabado del plazo de ejecución y justificación que la resolución de concesión establece.

- d) Cédula habitabilidad
- e) Certificado de eficiencia energética

14. Pago. Anticipos

El Ayuntamiento otorgará un anticipo de la subvención una vez se haya presentado la comunicación previa o, si corresponde, se haya obtenido la licencia de obras, a determinar en cada una de las convocatorias.

15. Supervisión y control

Las personas beneficiarias restan sometidas a las actuaciones de control reguladas a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.



16. Renuncia, revocación y reintegro de la subvención

16.1. La persona beneficiaria puede renunciar en cualquier momento a la subvención otorgada mediante escrito presentado al registro general del Ayuntamiento. Sin perjuicio de la exigencia de las responsabilidades que se procedan, el Ayuntamiento procederá a la modificación de la concesión, total o parcial, según se proceda.

16.2 Son causas de revocación de la subvención las siguientes:

- La no presentación de la comunicación o la no obtención de la licencia antes de iniciar las obras.
- La no adaptación de las obras a las condiciones de la comunicación o de la licencia y/o a las fijadas por los Servicios Técnicos Municipales.
- El incumplimiento del plazo de ejecución, sin causa justificada.
- La inexactitud o falsedad de las declaraciones responsables.
- La no justificación de los gastos efectuados.
- La no obtención de la cédula de habitabilidad y/o el certificado de eficiencia energética.
- La no formalización de la inclusión de la vivienda en la bolsa de vivienda municipal.
- La no aceptación del arrendamiento propuesto por la Oficina Municipal de Vivienda

17. Normativa de aplicación

En todo aquello que no se establezca en estas bases son aplicables las disposiciones legales y reglamentarias vigentes que regulan la actividad de las administraciones públicas y, en concreto, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el cual se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de los Entes Locales de Cataluña y las OOFF del Ayuntamiento de Vila-seca.

18. Compatibilidad

La obtención de subvenciones otorgadas con la misma finalidad por otras administraciones públicas es compatible con el otorgamiento de esta.

Las personas solicitantes tendrán que informar otras subvenciones que hayan solicitado y, en su caso, obtenido para la misma actividad.

De conformidad con el artículo 19.3 de la Ley General de Subvenciones, el importe de las subvenciones nunca podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia



con cualquier subvención, ayuda, ingreso o recurso, supere el coste de la actividad u obra subvencionada. Si se tiene conocimiento de este superávit con posterioridad al pago de la subvención, la persona beneficiaria tiene la obligación de ponerlo en conocimiento del órgano otorgando para adecuar la subvención, del exceso obtenido por sobre el coste de la actividad. Si el Ayuntamiento te conocimiento de este hecho sin que la persona beneficiaria lo haya puesto en conocimiento del Ayuntamiento, este exigirá el reintegro de la totalidad de la subvención.

19. Protección de datos

19.1 Los datos de carácter personal que las personas beneficiarias tienen que facilitar para obtener la subvención solicitada se incluyen al departamento responsable del Ayuntamiento de Vila-seca. Su finalidad es verificar el cumplimiento de los requisitos necesarios para acceder a las ayudas/subvenciones y, en caso de que corresponda, pagar las ayudas. Las personas interesadas pueden solicitar el acceso a sus datos, su rectificación, así como la limitación del tratamiento cuando proceda, de acuerdo con la información que encontrarán en el web del Ayuntamiento.

19.2 (En el supuesto de que el objeto de la subvención incluya el tratamiento de datos personales)

Las personas beneficiarias y entidades colaboradoras tienen que cumplir con la normativa correspondiente, todo adoptador e implementando las medidas de seguridad previstas en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas respecto del tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y por el cual se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Disposición derogatoria

Con la aprobación y entrada en vigor de las presentes bases reguladoras queda derogada las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para obras de arreglo de viviendas vacías para destinarlos al alquiler dentro de la bolsa de viviendas de la oficina municipal, con CVE-DOGC-A-25062077-2025, publicado en el Diario Oficial de la Generalitat de Cataluña N.º 9367, a 10 de marzo de 2025.”

Vila-seca, a la fecha de la firma electrónica,

El secretario general,
Ignacio Río Santos

