



## SERVEIS CENTRALS

### ANUNCI

de BASE-Gestió d'Ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona, sobre delegació de facultats.

Codi 2026/07

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en el marc de l'habilitació establerta per l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es fa públic que el Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió celebrada el 27 de març de 2026, ha acordat acceptar la delegació de facultats efectuada per l'Ajuntament de Tortosa, mitjançant acord del Ple de data 2 de març de 2026, en els termes següents:

## AJUNTAMENT DE TORTOSA

- 1) Delegació de facultats en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre l'Increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

La delegació comprèn, de forma enunciativa i no exhaustiva, l'exercici de les potestats, facultats i funcions següents:

- a) *L'aprovació dels mitjans de pagament acceptats per a satisfer els deutes.*
- b) *La recepció de les autoliquidacions practicades pels contribuents.*
- c) *La realització de procediments de comprovació limitada.*
- d) *L'emissió de liquidacions d'ingrés directe, en absència d'autoliquidacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients en matèria d'exempcions i bonificacions, així com l'aplicació dels beneficis fiscals de caràcter automàtic.*
- f) *La instrucció i resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió del tributs delegat.*
- g) *La instrucció i resolució de la revisió dels actes dictats en matèria de gestió i recaptació els tribut delegat.*
- h) *La suspensió de l'eficàcia dels actes per la interposició de recursos.*
- i) *La instrucció i la resolució dels expedients d'ajornament i fraccionament de deutes.*
- j) *La baixa, total o parcial, de deutes per compensació o prescripció.*
- k) *La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- l) *La pràctica de prorratejos, en els supòsits legalment previstos.*
- m) *La recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- n) *El dictat de la provisió de constrenyiment.*
- o) *El dictat de les diligències d'embargament de béns i drets.*
- p) *L'expedició de manaments d'embargament.*
- q) *La valoració de béns i drets.*
- r) *L'acord d'alienació de béns i drets.*
- s) *L'acord d'adjudicació de béns i drets.*
- t) *La instrucció i resolució dels procediments de derivació i, també, de recaptació enfront dels successors.*
- u) *La declaració de fallit dels obligats tributaris i la declaració de crèdit incobrable*
- v) *La instrucció i resolució de les terceries de domini i de millor dret que es plantegin contra actes dictats per BASE.*
- w) *La presentació de terceries de domini i de millor dret en defensa del crèdit tributari.*
- x) *La liquidació d'interessos de demora.*
- y) *L'emissió de certificacions de crèdit en procediments concursals.*
- z) *La defensa dels crèdits tributaris en els procediments concursals.*
- aa) *Els acords sobre quitament de deutes concursals.*



La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents **CONDICIONS:**

**Primera. VIGÈNCIA I DURADA**

*La delegació, un cop acceptada per la Diputació de Tarragona, produirà efectes a partir del dia següent a la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. No obstant això, la delegació atorgada produirà efectes en relació amb els fets imposables meritats amb anterioritat a la data de la delegació, sempre que no hagi prescrit el dret a emetre les liquidacions tributàries.*

*En atenció al caràcter de pla pilot, la delegació té una durada de dos anys a comptar des de la data d'entrada en vigor. Aquesta durada podrà ser prorrogada per una màxim de dos anys més.*

**Segona. NORMATIVA APLICABLE**

*L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i inspecció de BASE i en la resta de normativa interna reguladora del servei.*

*En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'ha d'aplicar el Reglament general de recaptació i la resta de normativa que el desplega.*

**Tercera. COMPETÈNCIA**

*Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Tarragona i de BASE-Gestió d'Ingressos segons el que disposen els seus Estatuts, el Reglament d'organització i funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació i les Instruccions de servei que siguin d'aplicació.*

*Per la seva banda, l'Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i sol·licitar i/o accedir, en qualsevol moment a informació sobre la gestió.*

**Quarta. TAXA PER LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS ADMINISTRATIVES**

*BASE-Gestió d'Ingressos percebrà, com a compensació econòmica per l'exercici de les facultats delegades l'import que correspongui d'aplicar la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.*

*La liquidació de la taxa es realitzarà per BASE i s'aplicarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda*



## **Cinquena. OBLIGACIONS COMPTABLES I DE RENDICIÓ DE COMPTES**

*L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per BASE a l'Ajuntament es regiran per les normes següents:*

- 1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà BASE a l'Ajuntament de forma mensual.*
- 2. La informació comptable detallarà les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants d'acord amb la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.*
- 3. Els cobraments corresponents a ingressos directes en període voluntari i els ingressos en període executiu es transferiran a l'Ajuntament durant el mes següent al seu cobrament.*

## **Setena. OBLIGACIONS DE BASE**

*A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, BASE assumeix per l'acceptació de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:*

- 1. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió tributària dels tributs delegats i la recaptació executiva.*
- 2. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.*
- 3. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant canals en línia de què disposa BASE.*
- 4. Mantenir la xarxa territorial d'oficines oberta al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.*
- 5. Assumir les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius derivats de la gestió dels ingressos delegats. No obstant en els casos en què BASE sigui condemnada a pagar costes judicials, si la il·legalitat deriva d'un acte administratiu realitzat per l'Ajuntament, es repercutirà les costes judicials a aquest.*
- 6. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i resta d'informació i documentació que resulti exigible per la normativa vigent en cada moment.*

## **Vuitena. DRETS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**

*La Diputació de Tarragona, a través del BASE, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:*

- 1. Percebre les quantitats establertes en la condició quarta.*
- 2. Percebre dels obligats tributaris les costes que origina el procediment de executiu, degudament justificades.*
- 3. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.*
- 4. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.*
- 5. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.*

## **Novena. NORMATIVA D'APLICACIÓ**



*BASE adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de BASE.*

### **Desena. PROTECCIÓ DE DADES**

*El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o normativa que posteriorment la substitueixi.*

*BASE té la consideració d'encarregat del tractament respecte a les dades cedides per l'Ajuntament i els tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.*

*Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE, que es considerarà responsable del tractament des d'aquella incorporació, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*BASE queda facultada per l'Ajuntament per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.*

*El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.*

*La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.*

*S'autoritza BASE a l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a l'Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.*

*Correspon al responsable del tractament la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.*



*En la mesura que els usuaris de l'Ajuntament accedeixin al sistema d'informació de BASE, a aquell li correspon:*

- 1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès BASE per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.*
- 2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.*
- 3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.*

### **Onzena. CAUSES D'EXTINCIÓ**

*Són causes d'extinció de la delegació, les següents:*

- 1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació, d'acord amb allò que estableix la condició primera.*
- 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Tarragona.*
- 3. L'incompliment de les condicions de la delegació contingudes en l'acord.*
- 4. Qualsevol altres causes previstes per la normativa vigent.*

### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la publicació, davant del Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació d'aquest anunci, davant del Ple de la Diputació.

Signat electrònicament  
per: Alberto José Arnau  
Esteller (Secretari de  
BASE-Gestió  
d'Ingressos)  
Data: 01/04/2026  
11:56:46