



**AJUNTAMENT
D'ALMÓSTER**

Anunci aprovació inicial Ordenança municipal reguladora de l'ús de les instal·lacions i equipaments municipals.

“Primer.- Aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de l'ús de les instal·lacions i equipaments municipals, el text de la qual s'adjunta com Annex.

Segon.- Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci que s'exposarà en el BOP, en el DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la seu electrònica municipal, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, a fi que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre de l'ordenança s'han de publicar al BOP i a la seu electrònica municipal. També es publicarà al DOGC la referència del BOP en què es publiqui el text íntegre i al portal de transparència el text íntegre de l'ordenança.

En aquest cas, a més, trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu de l'ordenança aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

L'Ordenança entrarà en vigor una vegada publicada íntegrament i quan hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.”

Almóster, a data de la signatura electrònica

L'alcalde

Josep Canals Anglès



**AJUNTAMENT
ALMÓSTER**
Baix Camp

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DELS ESPAIS MUNICIPALS AJUNTAMENT D'ALMÓSTER

PREÀMBUL

L'Ajuntament d'Almòster, en exercici de les competències atribuïdes per la legislació de règim local, estableix la present Ordenança amb la finalitat de regular l'ús, conservació i gestió dels espais municipals, garantint la convivència ciutadana, la seguretat de les persones i la protecció del patrimoni públic.

Els espais municipals objecte d'aquesta Ordenança són:

- L'Espai Mòster
- El Teatre Municipal
- L'Espai del Forn
- L'Espai Jove

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

La present Ordenança té per objecte regular les condicions d'ús, el règim d'autoritzacions, els drets i deures dels usuaris, el sistema de garanties econòmiques i el règim sancionador aplicable als espais municipals d'Almòster.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta normativa és aplicable a totes les persones físiques o jurídiques, entitats, associacions o col·lectius que sol·licitin o facin ús dels espais municipals.

Article 3. Naturalesa dels espais

Els espais municipals tenen caràcter públic i estan destinats a activitats culturals, socials, educatives, formatives, juvenils o d'interès general.

CAPÍTOL II. RÈGIM D'ÚS I AUTORITZACIONS

Article 4. Sol·licitud d'ús

1. L'ús dels espais municipals requerirà autorització prèvia de l'Ajuntament d'Almòster.
2. La sol·licitud s'haurà de presentar amb una antelació mínima de **7 dies laborables** per les activitats que requereixin una major planificació i coordinació, i **48 a 72 hores** per a xerrades o activitats similars de caràcter ordinari. S'hauran de realitzar mitjançant **instància genèrica**, preferentment a través de la seu electrònica municipal o pel registre.
3. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada d'una fitxa d'activitat amb una **memòria breu descriptiva de l'activitat**, que inclogui:
 - Descripció de l'activitat
 - Data i horari de l'activitat
 - Data i hora del muntatge i desmuntatge
 - Espai sol·licitat
 - Previsió d'assistents
 - Necessitats tècniques
 - Persona responsable
4. L'Ajuntament podrà requerir informació addicional.

5. L'autorització podrà denegar-se motivadament per raons d'interès públic, seguretat o incompatibilitat d'usos. Les denegacions seran motivades i fonamentades en criteris objectius. A més dels supòsits proposats, es contemplaran altres causes justificades, com ara no estar al corrent de les obligacions econòmiques amb l'Ajuntament o l'existència d'antecedents derivats d'incompliments reiterats de la normativa municipal.
6. L'horari ordinari d'ús dels espais municipals regulats en aquesta Ordenança —Espai Moster, Teatre Municipal, Espai del Forn i Espai Jove— serà de **9.00 hores a 23.00 hores**.
7. Les activitats autoritzades hauran de desenvolupar-se íntegrament dins aquesta franja horària. Les tasques de muntatge i desmuntatge es podran realitzar abans o després de l'horari d'ús autoritzat, dins dels límits que s'estableixin per garantir el correcte funcionament dels equipaments municipals.
8. De manera excepcional, l'Ajuntament podrà autoritzar ampliacions horàries per raons justificades d'interès públic, activitats culturals singulars o esdeveniments especials, mitjançant resolució expressa.
9. L'incompliment de l'horari autoritzat podrà ser qualificat com a infracció lleu o greu, d'acord amb el règim sancionador establert en aquesta Ordenança.

Article 5. Obligacions dels usuaris

Els usuaris hauran de:

- Utilitzar correctament les instal·lacions.
- Respectar horaris i aforaments.
- Mantenir net l'espai.
- Respondre dels danys ocasionats.
- Complir la normativa de seguretat vigent.

Article 6. Responsabilitat

La persona o entitat autoritzada serà responsable dels danys materials, del comportament dels assistents i del compliment de la normativa.

Secció relativa a garanties econòmiques

Article 7. Fiança i garantia econòmica

1. L'Ajuntament podrà exigir el dipòsit d'una **fiança** com a garantia del correcte ús de les instal·lacions.
2. L'import de la fiança serà el que estableixi l'Ordenança Fiscal vigent reguladora de les taxes per utilització d'espais municipals.
3. L'autorització quedarà condicionada al pagament previ de la fiança i, si escau, de la taxa corresponent.

Article 8. Procediment de valoració de danys

1. Finalitzada l'activitat, els serveis municipals podran inspeccionar l'estat de l'espai.
2. En cas d'existir desperfectes o incompliments, s'emetrà **informe tècnic municipal** que determinarà:
 - Naturalesa dels danys
 - Valoració econòmica
 - Proposta d'execució total o parcial de la fiança
3. Si els danys superen l'import de la fiança, es podrà exigir la diferència per via administrativa.



**AJUNTAMENT
ALMÓSTER**
Baix Camp

Article 9. Retorn de la fiança

1. La devolució de la fiança es tramitarà d'ofici un cop verificat, mitjançant informe tècnic municipal, que l'espai es troba en correcte estat.
2. En cas d'incompliments, l'Ajuntament podrà acordar la retenció total o parcial de la fiança.
3. La no devolució de la fiança no exclou la imposició de sancions addicionals.
4. L'impot de la fiança serà retornat en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'activitat, sempre que no s'hagin detectat incidències o desperfectes.

CAPÍTOL III. PROHIBICIONS

Queda prohibit:

- Superar l'aforament autoritzat.
- Manipular equips sense autorització.
- Consumir substàncies prohibides.
- Realitzar actes vandàlics.
- Cedir l'espai a tercers sense autorització.

CAPÍTOL IV. SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA

Article 10. Videovigilància

1. Els espais municipals disposen de sistemes de videovigilància amb la finalitat de garantir la seguretat i protegir el patrimoni municipal.
2. El tractament de les imatges es realitzarà conforme al Reglament (UE) 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018.
3. Les imatges podran utilitzar-se com a prova en expedients sancionadors.
4. S'instal·larà la senyalització informativa corresponent.
5. Les imatges enregistrades únicament seran revisades en cas d'incident, desperfecte o possible infracció.

CAPÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR

Article 11. Tipologia d'infraccions

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Quan s'hagi exigit fiança, l'Ajuntament podrà executar-la totalment o parcialment.

Article 12. Infraccions lleus

- Incompliment puntual d'horaris
- Petits desperfectes
- Deficiències de neteja

Sancions:

- Amonestació escrita
- Multa fins a 250 €
- Execució parcial de la fiança
- Aplicació de mesures correctores.

Article 13. Infraccions greus

- Reiteració de 10 infraccions lleus dins d'un mateix any
- Superació d'aforament
- Danys econòmics
- Activitats no autoritzades

Sancions:

- Multa de 251 € a 1.250 €
- Execució total o parcial de la fiança
- Aplicació de mesures correctores.

Carrer Pare Aymamí, núm. 14 – 43393 Almòster (Baix Camp) – Telèfon 977855110 – Fax 977 855702

e-mail: ajuntament@almofter.cat – Web: <http://www.almofter.org>

Article 14. Infraccions molt greus

- Danys greus o intencionats
- Posar en perill la seguretat
- Cessió il·legal
- Reiteració de 5 infraccions greus dins d'un mateix any

Sancions:

- Multa de 1.251 € a 2.500 €
- Prohibició d'ús fins a 1 anys
- Execució total de la fiança
- Exigència de responsabilitat civil complementària

CAPÍTOL VI. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Article 15. Procediment

El procediment sancionador s'ajustarà a la normativa vigent en matèria de règim local i procediment administratiu comú, garantint audiència, proporcionalitat i presumpció d'innocència.

CAPÍTOL VII. ENTITATS I ASSOCIACIONS LOCALS

Article 16. Suport

Es reconeixerà el paper social, cultural i comunitari de les entitats locals, així com del compromís municipal de facilitar-ne l'accés als espais municipals en condicions adequades i, sempre que sigui possible, preferent

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions municipals que s'oposin al que estableix aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança entrarà en vigor un cop aprovada definitivament pel Ple municipal i publicada al Butlletí Oficial de la Província, i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX I

INFRACCIONS ESPECÍFIQUES PER ESPAI MUNICIPAL

El present annex desenvolupa i concreta les infraccions previstes al Capítol V de l'Ordenança, atenent a les característiques pròpies de cada equipament municipal.

1. ESPAI MOSTER

Infraccions lleus

- No respectar horaris establerts.
- No respectar la distribució autoritzada de mobiliari.
- No respectar les normes de neteja bàsiques.
- No retirar decoracions o materials utilitzats en el termini establert.
- Ús inadequat de sistemes audiovisuals amb negligència lleu.

Infraccions greus

- Manipulació d'equipaments tècnics sense autorització.
- Superació de l'aforament establert.
- Introducció de material no comunicat prèviament que pugui generar risc.

Infraccions molt greus

- Danys intencionats a equips audiovisuals, mobiliari o instal·lacions.
- Alteració dels sistemes elèctrics.



**AJUNTAMENT
ALMÒSTER**
Baix Camp

- Realització d'activitats diferents de les autoritzades amb risc per a les persones.

2. TEATRE MUNICIPAL

Infraccions lleus

- No respectar horaris establerts.
- No respectar les normes bàsiques d'ús de l'escenari.
- No respectar les normes de neteja bàsiques.
- Accedir a zones restringides sense autorització (camerinos, cabina tècnica).

Infraccions greus

- Manipular equips de so, il·luminació o maquinària escènica sense permís.
- Superar l'aforament o modificar la disposició de butaques sense autorització.
- Incomplir la normativa de seguretat escènica.

Infraccions molt greus

- Danys greus a l'escenari, cortinatges, equip tècnic o instal·lacions.
- Posar en risc la seguretat del públic o artistes.
- Bloquejar o inutilitzar sortides d'emergència.

3. ESPAI DEL FORN

Infraccions lleus

- No respectar horaris establerts.
- No respectar les normes de neteja bàsiques.
- Ús indegut del mobiliari.

Infraccions greus

- Ús d'equipaments sense autorització.
- Introducció d'elements que puguin deteriorar l'espai patrimonial.
- Superació de l'aforament establert.

Infraccions molt greus

- Danys estructurals o al patrimoni històric de l'espai.
- Alteració o manipulació d'elements arquitectònics protegits.
- Actes vandàlics.

4. ESPAI JOVE

Infraccions lleus

- No respectar horaris establerts.
- Ús inadequat de jocs, material o mobiliari.

Infraccions greus

- Introducció o consum de substàncies prohibides.
- Actituds incíviques reiterades.
- Organització d'activitats no autoritzades.

Infraccions molt greus

- Actes violents o que posin en perill altres usuaris.
- Danys intencionats a instal·lacions o equipaments.
- Conductes que vulnerin greument la convivència o la seguretat.

DISPOSICIÓ COMPLEMENTÀRIA DE L'ANNEX

Les infraccions específiques previstes en aquest Annex es qualificaran com a lleus, greus o molt greus d'acord amb el règim sancionador general establert en el Capítol V de l'Ordenança, i podran comportar l'execució total o parcial de la fiança dipositada, així com les sancions econòmiques corresponents.