



AJUNTAMENT DE LA SÉNIA

Anunci d'aprovació definitiva de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de la Sénia

L'Ajuntament de la Sénia, en sessió plenària ordinària de data 20 de juliol de 2026, va acordar aprovar inicialment l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de la Sénia.

L'acord es va sotmetre a informació pública durant 30 dies hàbils mitjançant la publicació al BOP de Tarragona núm. CVE 2026-07075 de data 03 d'agost de 2026, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. CVE-DOGC-A-26204076-2026 de data 30 de juliol de 2026; al mitjà de comunicació escrita Setmanari l'Ebre en data 31 de juliol de 2026, a la seu electrònica municipal i en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Una vegada finalitzat el termini d'informació pública, no es va presentar cap reclamació o suggeriment, per la qual cosa l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de la Sénia, annexa en aquest anunci, esdevé definitivament aprovada.

Contra l'acord es pot interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya amb seu a Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

la Sénia, a data de la signatura electrònica
L'alcaldeessa,
Maria Victoria Almuni Balada



ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS AJUNTAMENT DE LA SÉNIA

PREÀMBUL

L'activitat de foment és una modalitat d'actuació administrativa que en l'àmbit de les administracions locals catalanes té suport legal en els articles 239 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en el títol III del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sens perjudici de l'aplicació de la legislació bàsica establerta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Aquesta Ordenança General de Subvencions té per objecte establir el règim jurídic general aplicable a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de la Sénia, en compliment del que disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 4/2023, de finances públiques de Catalunya i altra normativa que li sigui aplicable. L'objectiu és garantir la transparència, la concurrència i l'eficiència en la gestió dels fons públics.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de l'Ordenança

Aquesta Ordenança regula el règim jurídic general de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de la Sénia, d'acord amb la legislació vigent. Té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança s'aplica a totes les subvencions concedides per l'Ajuntament de la Sénia. Els procediments de concessió de subvencions per a les activitats previstes en aquesta Ordenança, hauran d'ajustar-se a la mateixa, i en allò no previst en aquesta, a la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de subvencions, el reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i altra normativa aplicable.

Article 3. Principis generals

D'acord amb el que disposa la legislació en matèria de subvencions, la gestió de les subvencions s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència, amb adequació a la legalitat pressupostària i supeditació en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Article 4. Concepte de subvenció

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament, a favor de persones públiques o privades, físiques o jurídiques, i que compleixi els requisits següents:



- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, l'execució d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir amb les obligacions materials i formals establertes legalment així com les que s'estableixin en aquesta Ordenança i en les normes de les convocatòries específiques.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

També tenen la consideració de subvenció els lliuraments de béns, drets o serveis que, havent estat adquirits amb la finalitat exclusiva de ser lliurats a tercers, siguin avaluable econòmicament i compleixin els requisits previstos en els apartats a, b i c anteriors.

Les subvencions definides en l'apartat anterior són en espècie i queden subjectes a aquesta Ordenança en tot allò que els sigui d'aplicació.

Article 5. Supòsits exclusos

Queden exclusos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança:

- a) L'atorgament al concessionari d'un servei públic de subvencions procedents de dotacions pressupostàries financeres que rebi com a contraprestació del funcionament del servei.
- b) Les cessions d'ús de béns immobles, a favor d'entitats o institucions públiques, les quals es regeixen per les seves normes reguladores.
- c) Les subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
- d) Les ajudes o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
- e) Les subvencions o aportacions concedides per altres administracions o entitats privades en les que l'Ajuntament actuï com a simple intermediari.
- f) Les aportacions econòmiques de l'Ajuntament destinades a finançar globalment les activitats d'organismes autònoms, entitats dependents, consorcis, mancomunitats, fundacions, associacions i d'altres d'anàlegs en els quals estigui representat l'Ajuntament en els òrgans de govern respectius.
- g) Les aportacions dineràries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzi l'Ajuntament a favor de les associacions a que es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Les subvencions als grups polítics representats a la corporació per atendre les seves despeses de funcionament, d'acord amb la seva normativa aplicable.
- i) Els premis que s'atorguin sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.
- j) Els convenis de col·laboració entre entitats col·laboradores i l'òrgan concedent.

Aquesta Ordenança tindrà caràcter supletori, respecte de la corresponent normativa específica, en els següent supòsits:

- a) Les subvencions concedides o finançades amb fons europeus o d'altres administracions públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'administració que financi, total o parcialment, subvenció.
- b) Les subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta.



Article 6. Caràcter de les subvencions

Les subvencions previstes en aquesta Ordenança tindran caràcter voluntari i eventual, no serà exigible l'augment o la revisió, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals, i no seran invocables com a precedent.

Les subvencions nominatives i les atorgades a entitats privades amb ànim de lucre no es poden concedir amb caràcter plurianual.

Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

Les subvencions han de finançar activitats o projectes d'interès públic o social. En cap cas, les subvencions no poden respondre a criteris de mera liberalitat, sota sanció de nul·litat.

En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

TÍTOL II. PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS COMUNES

Article 7. Pla estratègic de subvencions

El pla estratègic de subvencions és un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen per objecte el foment d'activitats d'utilitat pública o interès social o de promoció de finalitats públiques.

L'Ajuntament disposa d'un Pla Estratègic de Subvencions (PES) com a instrument de planificació, gestió i control, orientat a la concessió dels ajuts, el qual es mantindrà actualitzat anualment.

Article 8. Crèdits pressupostaris i finançament

Les subvencions s'imputaran als crèdits pressupostaris corresponents.

L'import de la subvenció municipal no excedirà del que disposin les bases específiques, aprovades mitjançant una ordenança de caràcter permanent, o del que prevegi la relació nominal de subvencions continguda al pressupost municipal o els convenis reguladors, podent arribar a cobrir la totalitat de la despesa de l'activitat subvencionada.

Es faculta a l'Alcaldia per ajustar el crèdit pressupostari mitjançant la convocatòria, sempre respectant el límit autoritzat al pressupost municipal de cada exercici, sense necessitat de procedir a la modificació de les bases reguladores específiques.

En cap cas la subvenció municipal, aïlladament o en concurrència amb d'altres concedides per ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà superar el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari/ària.



L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, que modifiquin o impedeixin aconseguir l'objectiu del projecte subvencionat, i en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions que no estiguin permeses en les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

Article 9. Quantia de les subvencions

L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

La quantia de les subvencions es pot determinar de dues maneres:

- a) Com a percentatge de la despesa subvencionable.
- b) Com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable.

En ambdós supòsits va a compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a l'execució de l'activitat o projecte subvencionat.

Article 10. Finalitat de les subvencions

Les subvencions han de finançar activitats o projectes d'interès públic o social.

Només seran subvencionables les activitats o projectes que s'emmarquin en les competències pròpies o delegades de l'Ajuntament de la Sénia d'acord amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 7/1985 i l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya així com la legislació sectorial que li sigui aplicable.

Les convocatòries hauran d'identificar expressament el títol competencial que fonamenta cada línia de subvenció.

No podran concedir-se subvencions en matèries alienes al marc competencial municipal, llevat que es tramiti prèviament el procediment previst a l'article 7.4 de la Llei 7/1985.

Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideren nul·les.

Article 11. Persones beneficiàries

Tindrà la condició de beneficiari de les subvencions la persona física que hagi de realitzar l'activitat que fonamenti el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitiï la seva concessió.

Tindran, igualment, la condició de beneficiari les persones jurídiques així com els membres associats d'aquestes que es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamentin la concessió de la subvenció en nom i per compte de la persona jurídica.

Article 12. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions del beneficiari:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.



- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin degudament requerides pels òrgans municipals, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguin relacionades amb la concessió de la subvenció.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, o declarar responsablement, assumint la responsabilitat de les dades declarades, i sempre amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que s'està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, incloent les referents a aquest Ajuntament, i davant la Seguretat Social, sense perjudici de les comprovacions ulteriors a realitzar pels serveis municipals.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes establerts reglamentàriament.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 13. Formes d'atorgament de les subvencions

Les subvencions regulades en aquesta Ordenança es poden concedir mitjançant concurrència competitiva, concurrència no competitiva o de forma directa.

Article 14. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds dels interessats s'han de presentar d'acord amb els models normalitzats aprovats per l'òrgan competent. Quan es tracti de concurrència pública, s'han de fer en la forma, el termini i amb la documentació que determinin la convocatòria i les bases específiques.

Les bases específiques poden preveure la substitució de la presentació de determinats documents per una declaració jurada signada pel sol·licitant, assumint la responsabilitat de les dades declarades, sense perjudici de les comprovacions ulteriors que puguin realitzar els serveis municipals.

La documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament de la Sénia es considerarà com presentada, sempre i quan conservi la seva vigència.

Si no s'estableix altrament en les bases específiques o en la convocatòria, les sol·licituds es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament.

L'acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de la Sénia se substitueix per la presentació d'una declaració responsable sempre i quan l'import de la subvenció no superi els 3.000 euros.



L'esmena de defectes o l'aportació de la documentació requerida s'ha de fer, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies hàbils des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució, que s'ha de dictar en els termes previstos en la normativa general de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Article 15. Instrucció

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a l'òrgan que es designi en la convocatòria.

L'òrgan competent per a la instrucció ha de portar a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

Article 16. Resolució

El termini màxim per resoldre el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos, tret que una norma de rang legal estableixi un termini superior o que estigui previst en la normativa de la Unió Europea.

En el cas del procediment de concurrència competitiva, aquest termini es computa a partir de la publicació de la convocatòria corresponent —tret que aquesta posposi els efectes a una data posterior—, i en el cas de concessió directa, a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

La resolució s'ha de notificar als beneficiaris en el termini màxim de deu dies des de la data de l'adopció, i també als sol·licitants les peticions dels quals resultin desestimades.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Article 17. Acceptació

La subvenció haurà de ser acceptada per la persona beneficiària, sense cap reserva, en el termini de 10 dies des de la notificació de l'atorgament, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.

L'acceptació de la subvenció comporta també la de la normativa que la regula.

Si en el termini de 10 dies no es manifesta res en contra, s'entén que la persona beneficiària accepta la concessió de la subvenció, sense perjudici de la possibilitat que el beneficiari/ària renunciï a la subvenció, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

En virtut de l'acceptació, la persona beneficiària resta obligada a complir la càrrega jurídica que la subvenció comporta, i l'Ajuntament resta obligat al pagament de la subvenció.

En el cas de subvencions instrumentades mitjançant conveni, l'acceptació s'ha d'entendre efectuada amb la signatura del conveni pel beneficiari.



Les subvencions de les quals s'hagin d'efectuar pagaments anticipats requereixen sempre l'acceptació expressa. La sol·licitud del pagament anticipat es considera com a acceptació expressa i té els mateixos efectes.

Article 18. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les determinades expressament a l'instrument regulador de la subvenció que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es facin en el termini que estableixi l'instrument regulador de la subvenció.

Només són subvencionables les despeses realitzades directament per l'entitat beneficiària.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

Es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

Els instruments reguladors de la concessió poden establir llistes tancades de tipologies de despeses subvencionables o despeses no subvencionables, i també establir límits quantitatius a la justificació de qualsevol de les tipologies acceptades com a subvencionables.

Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor establert per la normativa de contractació pública, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, o tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o bé en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta amb millor relació qualitat/preu o bé millor relació cost/eficàcia.

En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, l'instrument regulador de la subvenció ha de fixar el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns a la finalitat concreta per a la qual es va concedir la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns inscripcionats en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar la finalitat concreta per la qual es va concedir la subvenció, amb caràcter previ ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció més l'interès legal que correspongui, circumstància que ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.



Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notarials i registrals, les pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada, i són indispensables per a una preparació o execució adequada, i sempre que ho prevegi l'instrument regulador de la subvenció. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan ho prevegi així la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas no són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

Article 19. Subcontractació

El beneficiari pot subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb la legislació de subvencions, sempre que s'hagi previst a l'instrument regulador de la subvenció.

Als efectes d'aquesta Ordenança, no s'entén per subcontractació la contractació d'aquelles despeses que hagi d'atendre el beneficiari per a la realització, per si mateix, de l'activitat subvencionada.

Article 20. Obligacions del beneficiari

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per l'Ajuntament de la Sénia les establertes en la legislació aplicable i les que resultin de l'aplicació d'aquesta Ordenança.

Els beneficiaris han d'establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.

Article 21. Difusió

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de la Sénia en la forma que estableixi l'instrument regulador de la subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les infraccions i sancions que puguin correspondre per aplicació del règim establert en la Llei general de subvencions, s'han d'aplicar les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o el seu reintegrament, segons el cas.



- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent adreci al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o el seu reintegrament, segons el cas.

Article 22. Publicitat de les subvencions

La publicitat de les subvencions s'ha de fer d'acord amb les previsions establertes legalment i d'acord amb les obligacions sobre transparència i publicitat de la informació de les convocatòries i l'atorgament de subvencions i ajuts públics.

CAPÍTOL II. CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Article 23. Concepte de concurrència competitiva

És el procediment ordinari de concessió de subvencions. Té la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat a la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació dels criteris esmentats.

Excepcionalment, sempre que així es prevegi a les bases reguladores, l'òrgan competent ha de procedir al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a les subvencions.

Article 24. Convocatòria i bases reguladores

El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia amb l'aprovació i la publicació posterior de la convocatòria, que ha de contenir com a mínim:

- Indicació de la disposició que estableixin, si s'escau, les bases reguladores i del diari oficial en el qual està publicada, llevat que en consideració a la seva especificitat aquestes s'incloguin en la mateixa convocatòria.
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins els crèdits disponibles o, si manca, la quantia estimada de les subvencions.
- Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
- Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment.
- Termini de presentació de sol·licituds, a les quals són aplicables les previsions que conté l'apartat 3 de l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Termini de resolució i notificació.
- Documents i informacions que s'han d'adjuntar a la petició.
- Si s'escau, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Indicació de si la resolució exhaureix la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant del qual s'ha d'interposar recurs d'alçada.
- Criteris de valoració de les sol·licituds.



- l) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 40 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La convocatòria s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions per publicar-ne l'extracte al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), i també s'ha de publicar al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la Sénia.

Conjuntament o prèviament a la convocatòria, s'han d'aprovar i publicar les bases específiques corresponents, que han de contenir com a mínim:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció.
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció; diari oficial en què s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per mitjà de la BDNS, una vegada s'hagi presentat davant aquesta el text de la convocatòria i la informació requerida per a la seva publicació, i forma i termini en què cal presentar les sol·licituds.
- c) Condicions de solvència i eficàcia que han de complir les persones jurídiques a què es refereix l'apartat 2 de l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, si escau.
- d) Procediment de concessió de la subvenció.
- e) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si s'escau, ponderació d'aquests criteris.
- f) Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.
- g) Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en què ha de ser notificada la resolució.
- h) Determinació, si s'escau, dels llibres i els registres comptables específics per garantir l'adequada justificació de la subvenció.
- i) Termini i forma de justificació per part del beneficiari, si s'escau, del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.
- j) Mesures de garantia que, si s'escau, es consideri necessari constituir a favor de l'òrgan concedent, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.
- k) Possibilitat de fer pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si s'escau, han d'aportar els beneficiaris.
- l) Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.
- m) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- n) Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests criteris són aplicables per determinar la quantitat que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si s'escau, l'import que ha de reintegrar, i han de respondre al principi de proporcionalitat.

L'expedient d'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions que tinguin caràcter permanent ha d'anar acompanyat de l'informe de Secretaria corresponent, de conformitat amb l'article 3.3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.



Les bases específiques reguladores de subvencions s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions. Quan hagi transcorregut el termini fixat sense que s'hi hagin presentat al·legacions, o aquestes s'hagin resolt, les bases quedaran definitivament aprovades, i s'ha de publicar un anunci al BOPT fent-ne constar el caràcter definitiu.

Article 25. Criteris de valoració

Les bases i la convocatòria han de concretar els criteris de graduació i valoració de les sol·licituds, respectivament, i no se'n poden utilitzar d'altres que els previstos expressament.

Els criteris han de ser objectius, proporcionals i referits a l'objecte de la subvenció. Així mateix, han d'indicar la puntuació atribuïda. Quan per raons justificades no sigui possible atribuir una puntuació a cada criteri, s'ha de considerar que tots tenen el mateix pes relatiu en la valoració de les sol·licituds.

Les subvencions s'han d'atorgar als sol·licitants que obtinguin la millor valoració d'entre els que hagin acreditat el compliment dels requisits necessaris per ser beneficiaris, tot i que també es pot establir un llindar mínim de puntuació. Excepcionalment, sempre que es prevegi a les bases reguladores, l'òrgan competent ha de prorratejar, entre el beneficiaris de la subvenció, l'import global màxim destinat a les subvencions.

Article 26. Ampliació de convocatòria i distribució final del crèdit

Abans o conjuntament amb la resolució de la convocatòria, si escau i sempre que s'hi hagi previst, es poden aprovar les ampliacions de convocatòria i distribucions finals del crèdit. En ambdós casos s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions per publicar-ne l'extracte al BOPT.

Article 27. Instrucció en el règim de concurrència competitiva

La instrucció del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva s'ha de desenvolupar a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.

La condició d'òrgan instructor correspon al centre gestor o entitat que promou la convocatòria, sens perjudici de les delegacions que es considerin oportunes. Aquest òrgan ha de verificar el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per adquirir la condició de beneficiaris, i ha d'efectuar una preavaluació per determinar les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació. Així mateix, ha d'avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració automàtics establerts en la convocatòria, si n'hi ha, i establir-ne la puntuació corresponent.

El resultat d'aquesta avaluació es materialitza en un informe, que es remet a l'òrgan col·legiat, en el qual consten:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació obtinguda pels criteris automàtics, quan n'hi hagi, atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida, en el cas que hi hagi criteris automàtics.
- d) La quantia individual de les subvencions proposades, quan els criteris siguin tots automàtics.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- f) La declaració d'absència de conflictes d'interès de l'òrgan instructor.



L'òrgan col·legiat, amb una composició essencialment tècnica, està integrat per un nombre senar de membres, establert prèviament a les bases. No es pot incloure en aquest òrgan col·legiat cap representant de la Secretaria ni de la Intervenció.

L'òrgan col·legiat ha de formular verbalment la declaració d'absència de conflictes d'interès, ha d'examinar la valoració efectuada per l'òrgan instructor, avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris no automàtics quan escaigui, concretar les puntuacions i imports de les subvencions i, si escau, aprovar les esmenes oportunes. La seva tasca es formalitza en una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de la valoració efectuada, la qual s'ha de tramitar d'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, i l'han de signar el president i el secretari.

Article 28. Proposta de resolució provisional i reformulació

L'òrgan instructor, un cop vist l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat, ha d'efectuar la proposta de resolució, que té el caràcter definitiu llevat que en les bases s'hagi previst expressament el tràmit de reformulació de les sol·licituds.

En aquest supòsit la proposta ha de tenir caràcter provisional i s'ha de notificar als interessats en la forma que determinin les bases o la convocatòria, concedir-los el termini de deu dies per presentar al·legacions o, si s'escau, per reformular la sol·licitud.

En cas de proposta de resolució provisional, un cop finalitzat el tràmit d'audiència i examinades les al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució definitiva.

La proposta de resolució definitiva ha d'expressar el sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de subvencions i la seva quantia, i especificar la puntuació total obtinguda en l'avaluació.

Les propostes de resolució, tant la provisional com la definitiva, no creen cap dret a favor del beneficiari proposat davant de l'Ajuntament de la Sénia mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió.

Article 29. Resolució

L'òrgan instructor ha d'eleva la proposta de resolució definitiva a l'òrgan concedent perquè resolgui el procediment.

La resolució de concessió ha d'estar motivada d'acord amb el que estableixen les bases i la convocatòria, i ha de contenir la relació de beneficiaris, les actuacions subvencionades, l'import concedit, i també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria. Es pot declarar deserta la convocatòria o no exhaurir l'import total que s'hi estableixi si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases específiques.

Article 30. Modificació de la resolució d'atorgament de subvencions

La resolució d'atorgament d'una subvenció es pot modificar quan se sol·liciti un canvi de destinació de la subvenció de la mateixa línia d'ajuts de la qual s'ha rebut la subvenció, i només en els supòsits previstos expressament en les bases específiques. La possibilitat de canvi de destinació no és d'aplicació a les subvencions atorgades directament sense l'acceptació expressa de l'òrgan concedent.



Els beneficiaris han de sol·licitar el canvi de destinació de la subvenció abans de l'acabament del termini de justificació.

L'òrgan competent ha de resoldre la modificació de la subvenció per canvi de destinació, i s'han de mantenir els terminis d'execució i justificació aplicables en la resolució inicial de la concessió.

CAPÍTOL III. CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA

Article 31. Concepte de concurrència no competitiva

El procediment de concurrència no competitiva és d'aplicació en els casos de línies de subvencions en què es prevegi l'existència d'una pluralitat de beneficiaris potencials i no es requereixi valoració comparativa entre les sol·licituds presentades. Amb aquest procediment es dona compliment als principis de publicitat, concurrència i objectivitat i, així mateix, s'elimina qualsevol discrecionalitat en l'atorgament.

Article 32. Procediment de concurrència no competitiva

S'han d'aprovar i publicar unes bases específiques i una convocatòria en els mateixos termes que els establerts per a la concurrència competitiva.

Dins el termini establert s'han de dictar les resolucions de concessió per ordre de presentació de sol·licituds, una vegada realitzades les comprovacions de concurrència de l'activitat o projecte subvencionable i del compliment de la resta de requisits exigits, fins a exhaurir el crèdit pressupostari assignat a la convocatòria.

El contingut i la publicitat de les bases i la convocatòria són els mateixos que els establerts per a les de concurrència competitiva, especificats en l'article 24 d'aquesta Ordenança. No és preceptiu l'òrgan col·legiat, i la valoració de les sol·licituds la fa l'òrgan instructor.

Pel que fa a la sol·licitud, la instrucció, la resolució, l'acceptació, la justificació, el pagament i la resta de tràmits, s'han d'aplicar els tràmits corresponents a la concurrència competitiva i la resta d'aspectes comuns que estableix aquesta Ordenança.

CAPÍTOL IV. CONCESSIÓ DIRECTA

Article 33. Concepte de concessió directa

La concessió directa és aplicable únicament en els casos que preveu la Llei, i caracteritzat per la no-exigència del compliment dels principis de publicitat i concurrència.

Les subvencions es poden atorgar directament, sense concurrència competitiva ni publicitat prèvia, en els casos següents:

- Quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament de la Sénia
- Quan una norma de rang legal imposi a l'Ajuntament de la Sénia l'atorgament o la quantia de les subvencions.
- Amb caràcter excepcional, quan es tracti de subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres raons degudament justificades, que en dificultin la convocatòria pública.



Article 34. Tramitació

La concessió de les subvencions previstes en els apartats a i c de l'article 33 d'aquesta Ordenança s'han de formalitzar mitjançant acord, resolució o conveni, de conformitat amb el que preveu aquesta Ordenança, sens perjudici del caràcter supletori de la resta de normativa específica i general aplicable.

Les subvencions l'atorgament o la quantia de les quals sigui imposada a l'Ajuntament de la Sénia per una norma de rang legal s'han de tramitar d'acord amb la normativa específica que les reguli.

Article 35. Contingut mínim del conveni, acord o resolució

El conveni, acord o resolució que resolgui els supòsits de subvenció directa ha de tenir el contingut mínim següent:

- a) En el supòsit de l'article 33.c) d'aquesta Ordenança, identificació del caràcter excepcional i motivació de les raons que acrediten l'interès públic, social, econòmic o humanitari i aquelles que justifiquen la dificultat de la convocatòria pública.
- b) Definició de l'activitat o projecte subvencionat.
- c) Beneficiari (amb indicació del NIF o DNI).
- d) Import de la subvenció.
- e) Detall de les despeses subvencionables i, si escau, no subvencionables.
- f) Indicació del període dins el qual s'ha d'executar l'activitat o projecte subvencionat.
- g) Aplicació pressupostària a la qual s'imputa la despesa.
- h) Termini de justificació.
- i) Forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat i de l'aplicació dels fons que es concedeixen.
- j) Forma de pagament i possibilitat o no d'efectuar pagaments anticipats i, si escau, garanties que han d'aportar els beneficiaris.
- k) Possibilitat, o no, de compatibilitzar les subvencions amb altres ingressos que tinguin la mateixa finalitat.
- l) Establiment de les mesures de difusió que ha d'adoptar el beneficiari per donar publicitat al finançament per part de l'Ajuntament de la Sénia de l'activitat subvencionada, i conseqüències de l'incompliment, d'acord amb el que estableix l'article 21 d'aquesta Ordenança.
- m) Possibilitat, o no, de subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada.
- n) Principis ètics i regles de conducta.
- o) Invalidesa, pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i reintegrament.
- p) Verificació i control.
- q) Termini de vigència en cas de conveni.
- r) Règim jurídic.

TÍTOL III. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 36. Regles generals de les justificacions

La justificació és un acte obligatori del beneficiari de la subvenció i comporta l'acreditació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'atorgament.

La justificació de les subvencions per part del beneficiari ha de tenir l'estructura i l'abast que determinin els instruments reguladors de la concessió. En tot cas, amb caràcter general ha d'incloure:



- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades. La memòria econòmica ha de contenir una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada executada, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, i s'ha de presentar expressada sempre en euros.
- c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.
- d) La justificació de la difusió del finançament de l'Ajuntament de la Sénia en els termes que estableixi l'instrument regulador de la subvenció.
- e) La indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes, excepte en aquells casos en què les bases reguladores de la subvenció n'hagin previst la justificació mitjançant un tant alçat sense necessitat de justificació.
- f) Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor, la justificació ha d'anar acompanyada de la documentació que estableix l'article 18 d'aquesta Ordenança, o de la documentació que acrediti que per les característiques especials del contracte no hi ha al mercat un nombre suficient d'entitats que facin l'activitat, o bé que la despesa s'ha efectuat anteriorment a la subvenció.
- g) Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el peticionari hagi autoritzat expressament l'Ajuntament a obtenir aquesta informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social, per aquells casos en què l'import de la subvenció superi els 3.000 euros. Per a subvencions d'import inferior a 3.000 euros, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable.

S'admetrà el pagament de factures en metàl·lic fins al límit legal que estableixi la normativa aplicable en cada moment.

La documentació aportada ha de ser en llengua catalana o castellana. En cas contrari, s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció, efectuada per un tècnic degudament acreditat.

La justificació s'ha de presentar dins el termini màxim previst a l'instrument regulador de la subvenció. En el cas que no es prevegi expressament, la presentació s'ha d'efectuar com a màxim en el termini de tres mesos a comptar de la finalització del termini per a la realització de l'activitat o projecte. En cas que l'instrument regulador de la subvenció no estableixi el contrari, el termini de presentació de justificacions pot ser objecte de pròrroga en els termes previstos en l'article 37 d'aquesta Ordenança.

Si transcorregut el termini establert el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, el centre gestor o entitat l'ha de requerir per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es declararà la pèrdua del dret a cobrar la subvenció o l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes, si s'escau.

El compte justificatiu comporta la presentació d'un estat comptable que ha de tenir el suport corresponent en la comptabilitat financera del beneficiari, i, per tant no ha de presentar cap dubte sobre la consistència, ni és possible, llevat errada material o de fet, modificar-lo un cop presentat.



Els beneficiaris han de justificar la realització efectiva del total del pressupost dels projectes o activitats que van determinar la concessió de la subvenció.

Article 37. Modalitats de justificació

Les subvencions s'han d'executar i justificar en el termini que estableix l'instrument regulador de la subvenció.

Es pot concedir, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, una pròrroga del termini d'execució i de justificació que no pot excedir de la meitat del termini esmentat, sempre que l'instrument regulador de la subvenció no estableixi una altra cosa i no es perjudiquin drets de tercers. En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, ha de fer-ho formalment abans de finalitzar el termini concedit per executar o justificar.

Article 38. Comprovació de les justificacions

El centre gestor ha de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'ha de verificar formalment i ha d'emetre un informe sobre si s'adequa als requeriments de l'instrument regulador de la subvenció i els compleix.

En el cas que la documentació sigui incompleta, ha de requerir el beneficiari en el termini de deu dies hàbils perquè esmeni els defectes, amb l'avertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, d'acord amb els articles 41 i 42 d'aquesta Ordenança.

Una vegada justificada adequadament la subvenció, l'òrgan competent ha d'aprovar el compte justificatiu.

Article 39. Pagament de les subvencions

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveuen els instruments reguladors.

Quan estigui previst a l'instrument regulador de la subvenció, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants d'una part de l'activitat o projecte subvencionat.

Excepcionalment es pot fer el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, quan ho estableixi l'instrument regulador de la subvenció. En aquests casos es poden exigir garanties al percepció per assegurar que s'efectua la totalitat de l'activitat o projecte subvencionat i que es compleixen els objectius de la subvenció.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament de la Sénia, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

TÍTOL IV. INVALIDESA, PÈRDUA DEL DRET DE COBRAMENT I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 40. Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

Són causes de nul·litat i d'anul·labilitat de les resolucions de concessió les que recullen la Llei general de subvencions i la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



La tramitació i la declaració de nul·litat s'han d'ajustar al que disposa la normativa aplicable.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

Article 41. Pèrdua del dret de cobrament de la subvenció

L'òrgan competent ha de declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la LGS, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, s'ha de seguir el procediment de reintegrament previst en aquesta Ordenança.

El centre gestor o entitat ha de notificar al beneficiari la incoació del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i concedir-li el termini de quinze dies perquè presenti les al·legacions i justificacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent ha de declarar perdut el dret de cobrament de la subvenció totalment o parcialment, i arxivar l'expedient sense cap tràmit ulterior.

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, la pèrdua del dret de cobrament ha d'afectar només una part de la subvenció. En aquests casos l'òrgan competent, prèvia tramitació del procediment previst en l'apartat anterior, ha de minorar l'import de la subvenció atorgada aplicant els criteris que estableix l'instrument regulador de la subvenció, i si no n'hi ha, aplicar el criteri de proporcionalitat. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit.

El termini per resoldre i notificar la resolució del procediment de declaració de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció és de sis mesos a comptar de la data de l'acord d'inici. El transcurs d'aquest termini sense haver-se dictat i notificat la resolució comporta la caducitat del procediment.

Article 42. Reintegrament total o parcial de les subvencions

El procediment de reintegrament s'aplica en el supòsit que s'hagi abonat la subvenció.

Són causes de reintegrament de la subvenció:

- a) Les previstes en l'article 37 de la LGS.
- b) Que quan la forma de justificar la subvenció sigui a través del compte justificatiu amb aportació del justificant de despesa, es doni algun dels supòsits següents:
 - a. Que les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil no tinguin relació amb l'activitat o projecte subvencionat.
 - b. Que els documents justificatius de les despeses consisteixin en autofactures.
 - c. Quan no s'acrediti el pagament de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, llevat que l'instrument regulador de la subvenció estableixi que les factures no han de ser pagades efectivament amb anterioritat al termini de justificació.
 - d. Que l'import definitiu de la subvenció sigui inferior a l'import pagat.



Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat per reintegrar s'ha de determinar d'acord amb els criteris que estableix l'instrument regulador de la subvenció i, si no n'hi ha, s'ha d'aplicar el criteri de proporcionalitat.

Article 43. Procediment de reintegrament

El procediment de reintegrament s'inicia d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, ja sigui per iniciativa pròpia o a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència d'un informe de control financer de subvencions emès per la Intervenció General.

L'acord d'inici ha d'indicar la causa que el determina, les obligacions incomplertes i l'import de la subvenció afectat. S'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat, mitjançant la notificació de l'acord d'inici i la concessió del termini de quinze dies hàbils per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

La resolució del procediment de reintegrament és aprovat pel mateix òrgan concedent de la subvenció, que ha d'identificar l'obligat a la devolució, les obligacions incomplertes acreditades, la causa de reintegrament d'entre les previstes en l'article 37 de la LGS i l'import de la subvenció per reintegrar juntament amb la liquidació dels interessos de demora.

Els interessos de demora es calculen segons els tipus d'interès legal incrementats un 25 %, llevat que la Llei general de pressupostos n'estableixi un de diferent, meritats des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de l'acord de reintegrament.

Quan s'hagi produït la devolució voluntària pel beneficiari, sense previ requeriment de l'òrgan competent, aquest ha d'adoptar la resolució corresponent amb el càlcul dels interessos de demora produïts fins al moment de la devolució.

Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és el que s'estableix amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment.

D'acord amb l'article 42.4 de la LGS, el termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de dotze mesos des de la data de l'acord d'iniciació, sens perjudici de les possibilitats generals d'ampliació o suspensió que preveu la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins a l'acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per a les actuacions realitzades fins a la finalització del termini esmentat.

La resolució s'ha de notificar a l'interessat i requerir-lo perquè faci el reintegrament corresponent en el termini i en la forma que s'hi estableixi.

El dret de l'Ajuntament de la Sénia a reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu al cap de quatre anys i es computa de conformitat amb el que estableix l'article 39.2 de la LGS.



TÍTOL IV. INVALIDESA, PÈRDUA DEL DRET DE COBRAMENT I REINTEGRAMENT

Article 44. Infraccions i sancions administratives

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la legislació en matèria de subvencions.

Les infraccions es consideren lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de la LGS, i s'apliquen als infractors les sancions tipificades a la mateixa Llei.

Les sancions poden consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplica sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa és independent de l'obligació de reintegrament prevista en l'article 42 d'aquesta Ordenança. El cobrament de la multa es considera un ingrés de dret públic.

Les sancions es graduen i es quantifiquen d'acord amb el que disposa la legislació en matèria de subvencions.

La imposició de sancions en matèria de subvencions s'ha d'efectuar mitjançant expedient administratiu tramitat d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.

Article 45. Responsabilitats

Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions els que determini la legislació aplicable en matèria de subvencions.

Són responsables solidaris o subsidiaris els que estableix l'article 69 de la LGS.

TÍTOL VI. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 46. Control financer de les subvencions

La Intervenció General ha d'efectuar el control financer de subvencions de conformitat amb el procediment que estableix el títol III de la LGS, el RGLS i complementàriament el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 4a de la LGS, la Intervenció General pot demanar la col·laboració d'empreses privades d'auditoria per realitzar els controls financers de subvencions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Mitjançant resolució d'Alcaldia, s'ha de crear un òrgan consultiu de caràcter tècnic, format per personal de les àrees concedents de subvencions d'aquest Ajuntament, que ha de vetllar per l'aplicació i interpretació d'aquesta Ordenança, i també per la resolució dels dubtes i qüestions que s'hi plantegin.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Els premis que tinguin la consideració de subvenció es regiran per l'ordenança específica que s'aprovi per a la seva regulació.

En aquests casos, les determinacions d'aquesta Ordenança general tindran caràcter supletori únicament en allò que no estigui previst en la normativa específica.



Ajuntament de la Sénia

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Tots els procediments administratius en matèria de subvencions que estiguin en tràmit a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança s'han de regir per la regulació anterior que els sigui d'aplicació.

Aquesta Ordenança és d'aplicació als procediments de concessió de subvencions iniciats a partir de la seva entrada en vigor. A aquest efecte, s'entén que els expedients de concessió per concurrència estan iniciats si s'ha publicat al BOPT l'extracte de la convocatòria. En el cas d'expedients de concessió directa, el moment d'inici el determina la data d'aprovació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança general de subvencions entrarà en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments que estableix la legislació vigent, el dia següent de la publicació en el BOPT dels acords relatius a l'aprovació definitiva i del seu text íntegre, i serà vigent fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Així mateix, quedaran sense efecte totes les disposicions del mateix rang o de rang inferior que s'oposin al contingut d'aquesta Ordenança general de subvencions.