Consell Comarcal de la Terra Alta

Consell Comarcal de la Terra Alta

ANUNCI D'EXPOSICIÓ PÚBLICA DE LES BASES QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES ESCOLARS OBLIGATORIS, MATERIAL ESCOLAR /INFORMÀTIC OBLIGATORI I SORTIDES ESCOLARS, I AJUTS PER L'ASSISTÈNCIA A LLARS D'INFANTS, CURS 2026-2027

Mitjançant acord de Junta de govern, de data 29 d'octubre de 2026, s'ha acordat l'aprovació inicial de les Bases que regiran l'atorgament d'ajuts econòmics per l'adquisició de llibres escolars obligatoris, material escolar/informàtic obligatori i sortides escolars, i ajuts per l'assistència a llar d'infants, per al curs 2026-2027.

D'acord amb l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, s'obre un termini d'informació pública de vint dies, comptat a partir del següent dia de la publicació del present anunci al BOPT, durant els quals poden examinar-se a la seu d'aquest consell comarcal, situada en el C/ Povet de la Plana, 4, de Gandesa i a la web corporativa, als efectes de presentació de reclamacions i suggeriments.

Si durant el termini d'informació pública no es presenta cap reclamació ni al·legació en contra seva, les bases aprovades inicialment esdevindran definitivament aprovades sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés, i a aquests efectes la Presidència ordenarà els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment.

En el cas que l'acord d'aprovació de les bases esdevingui definitiu, esgota la via administrativa i si es vol impugnar es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la finalització del termini per formular reclamacions i al·legacions a les esmentades bases. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant la Junta Comarcal de Govern en el termini d'un mes a comptar de l'endemà del dia que finalitzi el termini per formular reclamacions a les esmentades bases.

El text íntegre de les Bases és el següent:

BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES ESCOLARS OBLIGATORIS, MATERIAL ESCOLAR /INFORMÀTIC OBLIGATORI I SORTIDES ESCOLARS, I AJUTS PER L'ASSISTÈNCIA A LLARS D'INFANTS PER AL CURS 2026-2027

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és fixar els criteris i el procediment per a la concessió dels ajuts per l'adquisició de llibres escolars obligatoris, material escolar/informàtic obligatori i sortides escolars per part de l'alumnat de tercer curs dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i secundària obligatòria, i dels ajuts per l'assistència a llars d'infants de la comarca, per al curs 2026-2027 (primer i segon curs dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil).

L'atorgament dels ajuts ve donat en aplicació de la convocatòria pluriennal de la Diputació de Tarragona per a finançar els programes d'assistències i serveis, mobilitat i inversió realitzats pels consells comarcals en el període 2025-2027.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 1-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

2. Destinataris de l'ajut

Els ajuts s'atorguen a l'alumnat sol·licitant que compleixi els requisits determinats per les característiques econòmiques, familiars i socials que es detallen en aquestes Bases, i tenint en compte les circumstàncies següents:

a) Als ajuts per a l'adquisició de llibres escolars obligatoris i material escolar/informàtic obligatori hi pot optar l'alumnat sol·licitant empadronat a la comarca de la Terra Alta, matriculat en un centre educatiu de la comarca en els cursos de tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària, durant el curs corresponent a la convocatòria.

b) Als ajuts per l'assistència a llar d'infants hi poden optar els infants empadronats a la comarca de la Terra Alta, matriculats a llars d'infants autoritzades de la comarca (primer i segon curs dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil).

3. Criteris de concessió

Per a l'atorgament dels ajuts individuals per l'adquisició de llibres escolars obligatoris, material escolar/informàtic obligatoris i sortides escolars, i els ajuts per assistència a llars d'infants, es tindrà en compte la puntuació general obtinguda atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

A) Valoració del nivell de renda de la unitat familiar
Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables el sol·licitant, els germans i germanes solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda i patrimoni familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció i els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, no es considera membre computable el que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per una relació anàloga, les rendes i el patrimoni del qual s'han d'incloure dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

Es farà un tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

- Unitats familiars amb situació de custòdia compartida
En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors, es podrà valorar la renda del progenitor sol·licitant i només li correspondrà l'ajut proporcional.

- Unitats familiars amb situació de violència de gènere

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 2-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

a) Càlcul de la renda familiar.
El Consell Comarcal de la Terra Alta calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l' impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:
Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.
Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l' impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.1) anterior**,** i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.
Tercer: Als rendiments obtinguts per les altres dues vies, se'ls hi sumaran tots aquells altres que obtinguts o facilitats corresponent a rendiments no tributables o exempts.
a.2) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació que consta al punt 6.b.2.
En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Junta de Govern.

a.3) Deduccions de la renda familiar
A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions**:**

- El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

Quan l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 3-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

- La quantitat de 1.320,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

- La quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.

- La quantitat de 3.000,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat, d'igual o més d'un 33%.

a.4) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

a.5) En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, aquest ajut serà denegat.

b) Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni.

b.1) Llindar de renda: El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 13.861,50 €.

- Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €.

- Per cada nen/a de la unitat familiar: 4.158,45 €.

El llindar de renda està fixat com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

b.2) Llindar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 172.000,00 €:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50% en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

b.3) Llindar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvenciones rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.900,00 €.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 4-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l' impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

B) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.
Per tal de valorar les situacions específiques de la unitat familiar caldrà presentar la següent documentació (en cas d'haver-la presentat en anteriors convocatòries i estigui vigent, no cal aportar-la).

- Qualificació de família nombrosa (El Consell Comarcal ho comprovarà d'ofici).
- Condició de família monoparental (El Consell Comarcal ho comprovarà d'ofici).
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- Condició de discapacitat (El Consell Comarcal ho comprovarà d'ofici).
-Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques.

C) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.
Se sol·licitarà a l'EBAS de la Terra Alta (Equip bàsic d'assistència social) en cas que sigui necessària una valoració socioeconòmica per la no existència de dades objectives per baremar la sol·licitud d'ajut. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Les famílies usuàries de l'EBAS de la Terra Alta hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

4. Valoració de les sol·licituds

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindrà l'EBAS de la Terra Alta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.

5. Import dels ajuts

L' import dels ajuts inclosos en cadascuna de les convocatòries s'assignarà en funció de la renda familiar resultant, de la valoració global obtinguda, del pressupost assignat per la Diputació de Tarragona i del nombre de sol·licituds favorables, sempre que es disposi de pressupost a l'efecte.

L' import màxim dels ajuts, per persona, és de:

a) Ajuts per a l'assistència a llars d'infants. S'estableix un període màxim de 10 mesos:
- Servei d'externat: 80,00 €
- Amb servei de menjador amb carmanyola: 90,00 €
- Amb servei de menjador amb càtering: 100,00 €

b) Ajuts per l'adquisició de llibres escolars, material escolar i sortides:
- Educació Infantil (EI) i Educació Primària (EP): 100,00 €
- Educació secundària obligatòria (ESO): 130,00 €

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 5-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

Es podran concedir altres imports d'ajut als alumnes d'I2 matriculats a llars d'infants municipals que facin un ús continuat del servei de menjador.

6. Documentació

Les persones interessades han de presentar les seves sol·licituds, mitjançant l'imprès oficial establert, telemàticament a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Terra Alta mitjançant instància genèrica, o presencialment a les dependències del Consell Comarcal o a les de l'ajuntament del seu municipi, signades per part dels pares/mares o tutors/ores legals, fent constar que les dades aportades són certes.

- La presentació de la sol·licitud, que haurà d'estar degudament signada pels majors de 18 anys, implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal de la Terra Alta pugui obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de la beca.

- A la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

a) Documents obligatoris:

- NIF o NIE de l'alumne/a sol·licitant i de la resta dels membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família. Si això no és possible, adjuntar passaport.

- Volant de convivència actual. Aquesta informació es comprovarà d'ofici a través del Padró Municipal. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de cadascun dels membres de la unitat familiar per tal que el Consell Comarcal porti a terme aquesta comprovació.

- La persona representant declararà, de forma responsable, haver obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili consignat en la sol·licitud.

- Autorització explícita per part de la persona interessada en relació amb l'accés a la informació dels ajuts de llibres i material escolar (obligatori) corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial que publica el MEFP.

- En el cas de la persona sol·licitant, s'haurà d'informar de l' IDALU (Codi identificador únic que s'assigna a cada alumne dins el Registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Educació i Formació Professional).

- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells (Aquestes dades es faran constar en el mateix imprès de sol·licitud).

- Justificants de la despesa efectuada (llibres escolars, material escolar, llicències digitals, bata i xandall del centre educatiu, sortides escolars, etc.).

- Si és el centre escolar qui s'ha fet càrrec de la despesa dels llibres, material, sortides escolars, etc., cal que la direcció del centre presenti certificat acreditatiu de la despesa.

- Fotocòpia del full del compte bancari on consti el número IBAN per a l'ingrés de l'ajut.

b) Documentació complementària:

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 6-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

b.1) Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau:

- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

- En el cas de famílies monoparentals, caldrà aportar conveni regulador, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica o autorització notarial de sortida del país i si escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

- En cas de viduïtat d'un progenitor/a, adjuntar el certificat de defunció.

- Contracte de lloguer de pis compartit o altra documentació acreditativa.

b.2) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.

- Les persones que percebin la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.

- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i la seva quantia actualitzada.

El Consell Comarcal podrà requerir altres documents complementaris que consideri necessaris per tal d'acreditar la seva situació personal i/o econòmica actual.

c) Documentació específica:
Ajuts per l'assistència a llars d'infants: La persona responsable de la llar d'infants presentarà telemàticament la següent documentació al Consell Comarcal:

- El projecte educatiu de la llar per al curs actual, pressupost detallat de funcionament, total de places de la llar i cost real de la plaça per al servei a mitja pensió i d'externat.
- Codi de centre autoritzat, lliurat pel Departament d'Educació i Formació Professional.
- Còpia de la pòlissa d'assegurança del centre referent al curs vigent.

7. Tramitació de les sol·licituds

Lloc de presentació de les sol·licituds individuals al:

- A la seu electrònica del Consell Comarcal de la Terra Alta mitjançant sol·licitud genèrica.
- Presencialment a les dependències del Consell Comarcal amb cita prèvia o a les dependències de l'ajuntament del seu municipi.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 7-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

El model de sol·licitud es troba a disposició dels interessats a la web del Consell Comarcal: https://terra-alta.cat/arees/dinamitzacio-social/ensenyament/ajuts/

En el cas de presentar les sol·licituds d'ajut a l'ajuntament, aquest les trametrà al Consell Comarcal mitjançant tramesa genèrica d'EACAT, per cada sol·licitud, dintre el termini establert a la convocatòria.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o manca algun dels documents necessaris, es notificarà directament a la persona interessada via e-NOTUM, a aquells sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà de forma expressa en l'imprès de sol·licitud.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instancia del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La persona interessada disposarà d'un termini màxim de 10 dies hàbils per esmenar la mancança, des de l'acceptació de la notificació via e-NOTUM. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es renuncia a la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini de 20 dies naturals, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no aporta la documentació de regularització de la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.

La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

8. Termini per presentar les sol·licituds al Consell Comarcal

El termini per presentar les sol·licituds al Consell Comarcal de la Terra Alta serà de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT.

No s'acceptarà cap sol·licitud després d'aquesta data, excepte si respon a un cas de nova matrícula o de necessitat social degudament motivat.

9. Concessions o denegacions de l'ajut i notificacions

Les concessions totals tindran com a límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Correspon a la Junta de Govern Comarcal la resolució dels expedients, vistos els informes emesos per l'Àrea d'Ensenyament i, en el seu cas, els dels Serveis Socials d'aquest Consell Comarcal.

Una vegada enllestida la proposta es procedirà a publicar-la al tauler d'edictes de la Seu electrònica del Consell Comarcal. A més, les denegacions es notificaran a les persones interessades. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions, si s'escau.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 8-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada a l'e-tauler d'anuncis i d'edictes del Consell Comarcal (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8103790004), i aquesta podrà substituir la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1.b de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici d'altres tipus de comunicacions (e-NOTUM, comunicació postal).

L'alumnat beneficiari dels ajuts per a l'adquisició de llibres escolars obligatoris, material escolar/informàtic obligatori i sortides escolars, i dels ajuts per l'assistència a llars d'infants ha d'assistir regularment al centre educatiu. El Consell Comarcal podrà revocar totalment o parcialment l'import dels ajuts atorgats en el supòsit d'incompliment del precepte anterior.

L'obtenció de l'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció de l'ajut en la convocatòria actual.

La Junta de Govern del Consell Comarcal és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de la convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions especifiques no incloses en aquestes.

10. Compatibilitat

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

11. Revisió de les sol·licituds

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds. El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebi la notificació.

12. Pagament

El pagament es farà efectiu a les persones sol·licitants que acreditin el pagament de la despesa efectuada pel concepte de l'ajut atorgat, a través de transferència bancària, al número de compte IBAN indicat per la família sol·licitant.

El pagament es farà a la direcció del centre escolar en aquells casos que es justifiqui el motiu i la necessitat. En aquests supòsits hauran de fer constar a l'imprès de sol·licitud el número de compte IBAN del centre educatiu i presentar justificació de la despesa que aquest ha realitzat.

13. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades Personals o RGDP), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, s'informa que les dades personals facilitades en les sol·licituds d'ajut seran tractades pel Consell Comarcal de la Terra Alta amb la finalitat de la tramitació dels ajuts individuals per l'adquisició de llibres escolars obligatoris, material escolar/informàtic obligatori i sortides escolars, i dels ajuts individuals per l'assistència a llars d'infants.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida per participar en aquest programa, la persona interessada autoritza el Consell Comarcal de la Terra Alta a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 9-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i en garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

Les dades proporcionades no seran facilitades a terceres persones alienes al Consell Comarcal de la Terra Alta, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat per part del Departament en qüestió o siguin requerides per les autoritats competents, de conformitat amb les disposicions legals aplicables al moment i garantint la seva confidencialitat. Es podrà exercir els seus drets davant del responsable del tractament.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adreçat al Consell Comarcal de la Terra Alta, Carrer Povet de la Plana, 4, 43780 Gandesa (Tarragona) o a consellcomarcal@terra-alta.cat.

14. Seguiment

El beneficiari haurà de permetre que els agents que determini el Consell Comarcal comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquin a les finalitats per a les quals s'ha aprovat l'ajut, d'altra manera haurà d'afrontar les responsabilitats que s'escaiguin.

L'ajut serà retirat totalment o parcialment quan es comprovi que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades presentades.

15. Recursos

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la data de publicació de la resolució d'atorgament o denegació

Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de publicació de la resolució d'atorgament o denegació.

16. Dret supletori

En tot allò que no es preveu en aquestes Bases de manera expressa, serà d'aplicació el que es disposa als articles 239 a 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny; 8 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i també, al RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Fecha:
2026.11.02
08:51:59 +01'00'

Joan Aubanell Sabaté
President

Gandesa, de la data de la signatura electrònica

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 3-11-2026 | CVE 2026-10237 | Pàg. 10-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona