Ayuntamiento de Móra la Nova

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Móra la Nova
Código administración pública: L01430944
Órgano: Ayuntamiento de Móra la Nova
Código órgano: L01430944
Id anuncio: 224550
Código convocatoria: 940289
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: APROVACIÓN DE LA CONVOCATORIA DE LAS AYUDAS ECONÓMICAS DE CARÁCTER INDIVIDUAL POR LA ASISTENCIA A LA GUARDERIA MUNICIPAL “El COMELLAR”. CURSO 2025/2026

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS DE CARÁCTER INDIVIDUAL POR ASISTENCIA A LA GUARDERIA MUNICIPAL “El COMELLAR”. CURSO 2025/2026

BDNS(Identif.):940289
De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/940289)
1. Indicación de las bases reguladoras.
La concesión de las ayudas previstas en esta convocatoria que se rigen por las Bases de ejecución aprovadas por el Pleno Municipal de fecha 30 de diciembre de 2025, publicado en el BOPT núm. CVE 2026-00859 del 4 de febrero de 2026.

2. Créditos presupuestarios a los cuales se imputa la subvención y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas dentro de los créditos disponibles.
Su financiación irá a cargo de la partida 2026 12 3232 48202 04 a la guardería "El Comellar": Ayudas asistencia, del presupuesto del Ayuntamiento de Móra la Nova para el año 2026, con una dotación de 1.593 €.
El otorgamiento de las subvenciones reguladas a las presentes bases se supedita a la efectiva existencia y disponibilidad de crédito presupuestario suficiente.

3. Objeto, condiciones y finalidad de la concesión de la subvención.
El ayuntamiento de Móra la Nova concederá ayudas económicas de carácter individual para minorar la cuota mensual de pago de la asistencia a la guardería municipal “El Comellar”.
Como medida de fomento de vivir en el municipio y para evitar la despoblación.

4. Procedimiento de otorgamiento.
El procedimiento de concesión de las subvenciones es el de concesión en régimen de concurrencia competitiva.

5. Requisitos que se exigen para solicitar la subvención y documentos e informaciones que tienen que acompañar a la petición.
Pueden optar a la obtención de esta ayuda las familias con niños empadronados en el municipio que estén matriculados la guarderia municipal “Lo Comellar”, los padres y/o tutores legales de los cuales estén al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias referentes a este ayuntamiento y con el AEAT y con la Seguridad Social.
Documentos necesarios en el momento de pedir la ayuda:
a) En caso de que se quiera optar por cualquier de las ayudas tipificadas con las letras a, b, c y d del baremo de importes de las subvenciones, fotocopia compulsada de las declaraciones del IRPF de todas las persones miembros de la unidad familiar con la obligación de declarar, o autorización al Ayuntamiento de Móra la Nova a consultar estos datos al AEAT.
b) En caso de que el padre, madre o representados legales, no estén obligados a realizar la declaración del IRPF, habrá que aportar certificado expedido por el AEAT que conste esta no

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-11-2026 | CVE 2026-10499 | Pàg. 1-6 | https://dipta.cat/bopt DiputacióTarragona

obligación.
c) Declaración responsable de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la AEAT y de la Seguridad Social, autorizando en el Ayuntamiento de Móra la Nova a consultar estos datos. En caso de no firmar una autorización habrá que aportar los certificados de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la AEAT y de la Seguridad Social.

Posteriormente se incorporará de oficio a la solicitud, por los diferentes servicios administrativos del ayuntamiento de Móra la Nova:
a) Certificado del Padrón de Habitantes que acredite de empadronamiento de la unidad familiar en Móra la Nova.
b) Certificado de los servicios de recaudación que acredite que los padres y/o tutores legales no son deudores por ningún concepto del ayuntamiento de Móra la Nova, donde conste específicamente que el solicitante ha pagado los recibos mensuales de la tasa de servicio de la guardería.
c) Certificado de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la AEAT y de la Seguridad Social por los solicitantes que hayan autorizado en el Ayuntamiento de Móra la Nova a consultarlo por cuenta de ellos.

6. Cuantía de la Ayuda.
1. El importe de la ayuda vendrá determinado por la cuantía de la renta per cápita de la unidad familiar, de acuerdo con el Salario Mínimo Interprofesional (SMI) vigente y segun lo siguiente baremo:
A) Hasta el 1,5 veces el SMI 29,00 €/mas
B) Des más de 1,5 hasta 2 veces el SMI 21,00 €/mas
C) De más de 2 hasta 2,5 veces el SMI 15,50 €/mas
D) Más de 2,5 veces el SMI 11,00 €/mas
E) Cuota mínima garantizada 5,50 €/mes
2. Para tener derecho al 100% del importe de la ayuda que, según el baremo señalado en el punto 1. corresponda, los padres de los niños matriculados en la Guarderia municipal “Lo Comellar” tienen que llevar empadronados en el municipio un mínimo de 2 (dos años).
Si llevan menos de 2 (dos años) empadronados en el municipio, únicamente se tendrá derecho al 75% del importe que correspondería.
3. En todo caso, el importe de la ayuda no excederá del 50% del importe mensual del hogar de niños, a excepción de resolución en contrario, debidamente motivada.
4. La ayuda se concederá por los meses de duración del curso por el cual se haya matriculado el niño, con un máximo de 11 meses.

7. Indicación de los órganos competentes por la instrucción y resolución del procedimiento.
El órgano competente para la convocatoria y resolución de la concesión de estas subvenciones será la Junta de Gobierno Local, que hará publicidad a través de todos y cada cual de los medios de comunicación local del Ayuntamiento de Móra la Nova: tablón de anuncios, servicio municipal de megafonía, página web municipal redes sociales, ...(www.moralanova.cat), servicio público de SMS, e-bando.
La fase de instrucción corresponderá a la concejalía delegada del área de hacienda, que formulará propuesta de resolución.
La propuesta de resolución se hará en base a una propuesta efectuada por un Comité de Valoración (Sr. Jesús Álvarez Vilàs, Sra. Maria Font Vallespí Sra. Sònia Solà Ciutat) que, como órgano colegido competente, emitirá el informe preceptivo previo a la propuesta de resolución del órgano instructor.
Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Junta de Gobierno Local resolverá y notificará la concesión de las ayudas en el plazo máximo de 4 (cuatro) meses.

8. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes.
Las solicitudes se tendrán que presentar en el Registro General del Ayuntamiento de Móra la Nova, ubicado a la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC) ubicada en la calle Mayor número 88 bajos, de lunes a viernes no festivos de 10:30 a 13:30 horas, presentándose en cualquier de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/92.
El plazo de presentación de las solicitudes será de 30 días naturales a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta convocatoria al BOPT. El Ayuntamiento de Móra la Nova, dispone de un modelo normalizado por tal efecto, pudiendo emplear también el modelo de instancia genérico.

9. Plazo de resolución y notificación.
Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Junta de Gobierno Local resolverá la concesión de las ayudas en el plazo de 4 (cuatro) meses.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-11-2026 | CVE 2026-10499 | Pàg. 2-6 | https://dipta.cat/bopt DiputacióTarragona

Las peticiones estimadas, se notificarán únicamente a través de su publicación en el azulejo de anuncios de este Ayuntamiento, situado a la Oficina de atención al Ciudadano (OAC) ubicada en la calle Mayor número 88 bajos y en la página municipal www.moralanova.cat, sin perjuicio que se puedan utilizar adicionalmente otros medios electrónicos. Esta publicación sustituye a la notificación individual y tiene los mismos efectos, de acuerdo con el artículo 45 de la Ley 39/2015, Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Las peticiones desestimadas serán notificadas individualmente.
Aprobada la concesión de la ayuda por la Junta de Gobierno Local, se procederá a su pago en el plazo máximo de 6 (seis) meses, mediante transferencia a la cuenta indicada en la solicitud.
En caso de devolución del abono de la ayuda por cambio de domiciliación, cancelación de la cuenta de abono u otros, y sin que el beneficiario lo haya notificado en el Ayuntamiento de Móra la Nova, se reducirá el importe a pagar con los gastos generados por la devolución y la nueva gestión de abono.

Transcurridos tres meses desde la presentación de las solicitudes, sin haberlas resuelto por causas no imputables a la administración, se entenderán desestimadas, de acuerdo con el artículo 124.1 f) del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales.

10. Indicación de si la resolución pone fin a la vía administrativa, y en caso contrario, órgano ante el cual se tiene que interponer recurso de alzada.
Contra la resolución de concesión o denegación, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Tarragona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación.

Alternativamente, y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el Alcalde/Presidente del Ayuntamiento de Móra la Nova, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación.

Móra la Nova
2026-11-06
Jesús Álvarez Vilas, alcalde-presidente ayuntamiento de Móra la Nova.

ANUNCI

CONVOCATÒRIA DE AJUDES ECONÒMIQUES DE CARÀCTER INDIVIDUAL PER L'ASSISTÈNCIA A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL “El COMELLAR”. CURS 2025/2026

BDNS(Identif.):940289
De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/940289)
1. Indicació de les bases reguladores.

La concessió dels ajuts previstos en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases d’execució aprovades pel Ple Municipal de data 30 de desembre de 2025, publicat en el BOPT núm. CVE 2026-00859 del 4 de febrer de 2026.

2. Crèdits pressupostaris als quals s’imputa la subvenció i la quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles.

El seu finançament anirà a càrrec de la partida 2026 12 3232 48202 04 Llar d'infants "El Comellar": Ajuts assistència, del pressupost de l’Ajuntament de Móra la Nova per a l’any 2026, amb una dotació de 1.593 €.

L’atorgament de les subvencions regulades a les presents bases se supedita a l’efectiva existència i disponibilitat de crèdit pressupostari suficient.

3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-11-2026 | CVE 2026-10499 | Pàg. 3-6 | https://dipta.cat/bopt DiputacióTarragona

L'ajuntament de Móra la Nova concedirà ajuts econòmics de caràcter individual per minorar la quota mensual de pagament de l'assistència de nens a la Llar d'Infants municipal "El Comellar". Com a mesura de foment de viure en el municipi i per tal d'evitar la despoblació.

4. Procediment d'atorgament.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concessió en règim de concurrència competitiva.

5. Requisits que s'exigeixen per a sol·licitar la subvenció i documents i informacions que han d'acompanyar a la petició.

Poden optar a l'obtenció d'aquest ajut les famílies amb nens empadronats en el municipi que estiguin matriculats en la Llar d'Infants municipal "El Comellar", els pares i/o tutors legals dels quals estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries referents a aquest ajuntament i amb l'AEAT i amb la Seguretat Social.

Documents necessaris en el moment de demanar l'ajut:

a) En cas de que es vulgui optar per qualsevol dels ajuts tipificades amb les lletres a, b, c i d del barem d'imports de les subvencions, fotocòpia compulsada de les declaracions de l'IRPF de totes les persones membres de la unitat familiar amb l'obligació de declarar, o autorització a l'Ajuntament de Móra la Nova a consultar aquestes dades a l'AEAT.

b) En cas que el pare, mare o representats legals, no estiguin obligats a realitzar la declaració del'IRPF, caldrà aportar certificat expedit per l'AEAT que consti aquesta no obligació.

c) Declaració responsable d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'AEAT i de la Seguretat Social, autoritzant a l'Ajuntament de Móra la Nova a consultar aquestes dades. En cas de no signar una autorització caldrà aportar els certificats d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'AEAT i de la Seguretat Social.

Posteriorment s'incorporarà d'ofici a la sol·licitud, pels diferents serveis administratius de l'ajuntament de Móra la Nova:

a) Certificat del Padró d'Habitants que acrediti d'empadronament de la unitat familiar en Móra la Nova.

b) Certificat dels serveis de recaptació que acrediti que els pares i/o tutors legals no són deutors per cap concepte de l'ajuntament de Móra la Nova, on consti específicament que el sol·licitant ha pagat els rebuts mensuals de la taxa de servei de la Llar d'infants.

c) Certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'AEAT i de la Seguretat Social pels sol·licitants que hagin autoritzat a l'Ajuntament de Móra la Nova a consultar-ho per compte d'ells.

6. Quantia de l'Ajut.

1. L'import de l'ajut vindrà determinat per la quantia de la renda per càpita de la unitat familiar, d'acord amb el Salari Mínim Interprofessional (SMI) vigent i segons el següent barem:

A) Fins al 1,5 vegades el SMI
29,00 €/mes
B) Des més d'1,5 fins a 2 vegades el SMI
21,00 €/mes
C) De més de 2 fins 2,5 vegades el SMI
15,50 €/mes
D) Més de 2,5 vegades el SMI
11,00 €/mes
E) Quota mínima garantida
5,50 €/mes

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-11-2026 | CVE 2026-10499 | Pàg. 4-6 | https://dipta.cat/bopt DiputacióTarragona

2. Per a tenir dret al 100% de l'import de l'ajut que, segons el barem assenyalat en el punt 1r correspongui, els pares dels nens matriculats en la Llar d'Infants municipal "El Comellar" han de portar empadronats al municipi un mínim de 2 (dos anys).

Si porten menys de 2 (dos anys) empadronats al municipi, únicament es tindrà dret al 75% de l'import que correspondria.

3. En tot cas, l'import de l'ajut no excedirà del 50% de l'import mensual de la llar d'infants, a excepció de resolució en contrari, degudament motivada.

4. L'ajut es concedirà pels mesos de durada del curs pel qual s'hagi matriculat l'infant, amb un màxim d'11 mesos.

7. Indicació dels òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment.

L'òrgan competent per a la convocatòria i resolució de la concessió d'aquestes subvencions serà la Junta de Govern Local, que en farà publicitat a través de tots i cadascú dels mitjans de comunicació local de l'Ajuntament de Móra la Nova: tauler d'anuncis, servei municipal de megafonia, pàgina web municipal xarxes socials, ...(www.moralanova.cat), servei públic de SMS, e-bando.

La fase d'instrucció correspondrà a la regidoria delegada de l'àrea d'hisenda, que formularà proposta de resolució.

La proposta de resolució es farà en base a una proposta efectuada per un Comitè de Valoració (Sr. Jesús Álvarez Vilàs, Sra. Maria Font Vallespí i Sra. Sònia Solà Ciutat) que com a òrgan col·legiat competent, emetrà l'informe preceptiu previ a la proposta de resolució de l'òrgan instructor.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Junta de Govern Local resoldrà i notificarà la concessió dels ajuts en el termini màxim de 4 (quatre) mesos.

8. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Móra la Nova, ubicat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) ubicada al carrer Major número 88 baixos, de dilluns a divendres no festius de 10:30 a 14:00 hores, presentant-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/92.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al BOPT. L'Ajuntament de Móra la Nova, disposa d'un model normalitzat per tal efecte, podent emprar també el model d'instància genèric.

9. Termini de resolució i notificació.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Junta de Govern Local resoldrà la concessió dels ajuts en el termini de 4 (quatre) mesos.

Les peticions estimades, es notificaran únicament a través de la seva publicació en el taulell d'anuncis d'aquest Ajuntament, situat a l'Oficina d'atenció al Ciutadà (OAC) ubicada al carrer Major número 88 baixos i a la pàgina municipal www.moralanova.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix a la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les peticions desestimades seran notificades individualment.

Aprovada la concessió de l'ajut per la Junta de Govern Local, es procedirà al seu pagament en el termini màxim de 6 (sis) mesos, mitjançant transferència al compte indicat en la sol·licitud.

En cas de devolució de l'abonament de l'ajut per canvi de domiciliació, cancel·lació del compte d'abonament o d'altres, i sense que el beneficiari ho hagi notificat a l'Ajuntament de Móra la Nova, es reduirà l'import a pagar amb les despeses generades per la devolució i la nova gestió d'abonament.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-11-2026 | CVE 2026-10499 | Pàg. 5-6 | https://dipta.cat/bopt DiputacióTarragona

Transcorreguts tres mesos des de la presentació de les sol·licituds, sense haver-les resolt per causes no imputables a l'administració, s'entendran desestimades, d'acord amb l'article 124.1 f) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

10. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa, i en cas contrari, òrgan davant del qual s'ha d'interposar recurs d'alçada.

Contra la resolució de concessió o denegació, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern local de l'Ajuntament de Móra la Nova, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació.

Móra la Nova
2026-11-06
Jesús Álvarez Vilas, alcalde-president ajuntamiento de Móra la Nova.

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 11-11-2026 | CVE 2026-10499 | Pàg. 6-6 | https://dipta.cat/bopt DiputacióTarragona