



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Roquetes, en sessió ordinària realitzada el dia 31 de gener de 2023, va aprovar, inicialment, les bases específiques que regulen l'atorgament de subvencions excepcionals adreçades a atendre situacions d'urgència social de l'Ajuntament de Roquetes i, que de manera literal, es transcriuen a continuació, sense perjudici del que disposa l'article 206 del ROF:

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGULEN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EXCEPCIONALS ADREÇADES A ATENDRE SITUACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE ROQUETES.

1.- Fonamentació legal

Dins les competències bàsiques municipals en la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de la bases de règim local en el seu article 25.2 e) es contempla l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc o exclusió social. L'aprovació de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, institueix un sistema de serveis socials que estableix la responsabilitat pública d'atendre necessitats mitjançant la prestació de serveis i/o la provisió de suport a les persones que no tinguin cobertes les necessitats personals bàsiques o estiguin en una situació objectiva de necessitat social.

D'altra banda, la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic distingeix entre prestacions de dret subjectiu, prestacions de dret de concurrència i prestacions d'urgència social, regulades en l'article 30, que tenen la finalitat d'atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

Aquestes lleis i les carteres de serveis socials que es van aprovant amb una periodicitat, en principi, anual defineixen i regulen les prestacions econòmiques d'urgència social com a prestacions que estableixen els ens locals d'acord amb les competències que els corresponen en matèria d'atenció social primària i d'acord amb les capacitats pressupostàries.

L'Ajuntament de Roquetes, disposa de l'aplicació pressupostària corresponent i, a més, aquest tipus d'ajut també està previst en el Pla Estratègic de Subvencions.

Aquestes prestacions socials de caràcter econòmic són aportacions dineràries fetes per l'Administració local que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat

EXP. 4313310007-2023-00000254

1 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

en les quals es troben les persones que no disposen de recursos suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

Els ajuts econòmics que depenen del pressupost de l'Ajuntament de Roquetes estan destinats a cobrir parcialment les necessitats amb una base econòmica que puguin tenir les persones físiques i/o nuclis familiars que portin com a mínim 3 mesos empadronats al municipi i amb les quals s'hagi establert un pla de treball social, amb els tècnics de serveis socials, que contribueixi a evitar la repetició o la cronificació de la situació que origina la necessitat.

Les sol·licituds d'ajut s'atendran per rigorós ordre d'entrada al registre general de l'Ajuntament i s'atorgaran, si reuneixen els requisits, fins a esgotar la corresponent aplicació pressupostària, pel règim de concurrència competitiva.

2.- Objecte de la subvenció

Aquestes bases tenen com a objecte establir les condicions per a la concessió dels ajuts d'urgència social que atorga l'Ajuntament de Roquetes.

Els ajuts d'urgència són ajuts no periòdics, de caràcter assistencial, subjectes a limitació pressupostària, que no generen dret de continuïtat, destinats a les persones físiques amb escassos recursos econòmics i de caràcter subsidiari i complementari a ajuts d'altres administracions i institucions d'iniciativa social.

Concepte d'urgència social: és la situació de necessitat bàsica produïda per un fet puntual, extraordinari i no previst, que requereix una intervenció immediata del servei bàsic d'atenció social. Té per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

Les necessitats bàsiques que cal atendre són: l'alimentació, higiene, el vestit, habitatge i els subministraments bàsics, atenció als infants i prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària. També s'hi poden incloure despeses d'atenció als menors en risc, en els casos de manca de suport familiar.

Com a criteri general, s'hauran d'haver exhaurit totes les possibilitats d'ajuts econòmics a les quals la persona usuària tingui dret i les corresponents a altres administracions i institucions d'iniciativa social, tanmateix les ajudes són compatibles amb altres tipus d'ajut atorgats pel mateix concepte per altres administracions públiques o privats sempre que no es superi l'import de la despesa.

Es poden tramitar en concepte d'ajuts d'urgència social els casos en què la persona no ha pogut sol·licitar l'ajut dins del termini establert, però el necessita urgentment segons la valoració dels tècnics de serveis socials.

EXP. 4313310007-2023-00000254

2 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

3.- Tipus d'ajuts d'urgència social

3.1. Necessitats bàsiques d'alimentació, higiene, roba i calçat

Necessitats bàsiques relacionades amb l'alimentació, higiene, el vestit i calçat.

Els conceptes inclosos són:

- Ajudes per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència.
- Ajudes per dietes especials establertes per prescripció facultativa de la Sanitat Pública.
- Ajudes per alimentació infantil.
- Roba i calçat.
- Productes d'higiene personal i per nadons.

Requisits i condicions específics

- Alimentació: s'han de tenir en compte de manera temporal i complementària als programes als quals es pugui acollir l'Ajuntament.
- Alimentació infantil: situacions d'impossibilitat d'alimentació natural (lactància) i amb manca de mitjans econòmics.
- Aquest tipus d'ajut és compatible amb qualsevol altre ajut d'aliments, com per exemple les beques de menjador escolar del Consell Comarcal i altres similars.
- Productes d'higiene personal, així com roba i calçat.
- Productes d'higiene per a nadons (menors de 24 mesos- bolquers, cremes...).

3.2. Habitatge i subministraments

Els conceptes inclosos són:

- Lloguers endarrerits i ajudes per lloguer d'habitatge habitual, quan existeixin garanties de continuïtat en la mateixa.
- Despeses per fer front a la pèrdua temporal o permanent d'habitatge per desnonament, llançament, ruïna, higiene, catàstrofe o altres causes de força major.

EXP. 4313310007-2023-00000254

3 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Cobertura de fiances, avals i despeses pròpies del canvi a habitatges de lloguer més econòmics i sempre que l'opció sigui viable i sostenible per a l'autonomia econòmica de la família.
- Petites reparacions imprescindibles o material per a fer-les per a proporcionar nivells mínims d'habitabilitat tenint en compte que si el pis és de lloguer el propietari és qui ho ha de realitzar sempre que sigui de la seva competència.
- Ajudes per garantir els subministraments d'aigua, llum, telèfon fix i gas i el correcte funcionament de les instal·lacions bàsiques així com l'alta de consum d'energia elèctrica, l'escomesa d'aigua o la contractació del gas en l'habitatge habitual.
- Inversions mínimes per a l'adquisició d'aparells/estris necessaris per a garantir els subministraments en els domicilis dels usuaris per a proporcionar les mínimes condicions d'habitabilitat òptimes en el domicilis de les famílies.
- Ajudes destinades a cobrir les despeses urgents d'estada o allotjament puntual i/o transitori, adreçada a col·lectius vulnerables que necessiten atenció i, en cas de no rebre-la, corrin un risc greu d'abandonament.
- Ajudes per l'adquisició d'equipament bàsic de primera necessitat per l'habitatge habitual.
- Milliores en l'habitatge per eliminació de barreres arquitectòniques.

Requisits i condicions específics

- No tenir cap altre habitatge en propietat a cap indret de l'estat espanyol (a més del que usen com a residència i independentment de l'ús que en facin) ni cap propietat immoble.
- L'habitatge objecte del deute ha de ser destinat a residència habitual.
- Ser titular del contracte de lloguer/hipoteca o bé tenir sentència de separació, divorci o document de subrogació.
- Es valoraran situacions especials quan afectin les situacions següents:
 - Persones víctimes de violència que requereixin un habitatge alternatiu.
 - Persones amb ús d'habitatges compartits.
- Existència o establiment pla de treball social individual i/o familiar baix la supervisió dels tècnics de serveis socials, que busqui la millora de la situació que ha originat el deute.
- Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts d'administracions o fons privats dirigits al mateix concepte, excepte quan no s'arriba amb aquests a cobrir el 100% de l'import sol·licitat.

EXP. 4313310007-2023-00000254

4 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

3.3. Atenció als infants

Els conceptes inclosos són:

- Ajudes per material escolar i adquisició de llibres no curriculars.
- Ajudes per activitats extraescolars i de lleure tant al llarg del curs escolar com en període de vacances.

Requisits i condicions específics

- Material necessari per a la tasca escolar i llibres de lectura obligatòria però que no siguin curriculars.
- Activitats extraescolars realitzades per centres escolars, administracions públiques o entitats, associacions, fundacions o similars. S'inclou la quota i el material necessari per dur a terme l'activitat, si és el cas.
- Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts d'administracions o fons privats dirigits al mateix concepte, excepte quan no s'arriba amb aquests a cobrir el 100% de l'import sol·licitat.

3.4. Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària

Els conceptes inclosos són:

- Ajudes per a medicaments sempre que sigui per prescripció mèdica per la sanitat pública.
- Ajudes per l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres per prescripció facultativa de la sanitat pública.
- Ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, per prescripció facultativa de la sanitat pública.

Requisits i condicions específics

- Aquestes ajudes van dirigides a cobrir necessitats mèdiques i de salut sota prescripció de sanitat pública.
- Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts d'administracions o fons privats dirigits al mateix concepte, excepte quan no s'arriba amb aquests a cobrir el 100% de l'import sol·licitat.

3.5. Altres

EXP. 4313310007-2023-00000254

5 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Els conceptes inclosos són:

- Ajudes per evitar situacions de risc relacionades amb violència de gènere, amb negligència o maltractaments a la infància i la gent gran, que es valori per part dels professionals la necessitat de cobrir-los i evitar així una situació d'exclusió social o el risc a patir-la.

Requisits i condicions específics

- Aquest ajuts sempre requeriran un informe del professional corresponent d'acord amb el diagnòstic de la situació que genera el risc i el pla de treball social per a la resolució.
- Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts d'administracions o fons privats dirigits al mateix concepte, excepte quan no s'arriba amb aquests a cobrir el 100% de l'import sol·licitat.

4.- Beneficiaris

4.1 Requisits dels beneficiaris

Amb caràcter general, aquestes bases seran aplicables a persones físiques i nuclis familiars que es trobin en situació de necessitat seguint la valoració dels tècnics de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament i es fixen els requisits següents per a ser beneficiari:

- Estar empadronat a Roquetes per un període no inferior a 3 mesos per a poder accedir a tots els ajuts regulats. Les persones amb un període inferior d'empadronament només poden accedir als ajuts en concepte de necessitats bàsiques d'alimentació i acolliment d'urgència.

No obstant, i en compliment també de l'article 30 de la Llei 13/2006 de 7 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es valoraran les situacions excepcionals que impossibilitin l'empadronament i, en aquest sentit, podran ser usuàries de prestacions d'urgència les persones individuals i les que formen part d'una unitat de convivència, encara que no estiguin empadronades al municipi, sempre que siguin residents o visquin al municipi. Tindrà especial consideració envers aquest precepte el col·lectiu de persones transeünts o en situació de sense sostre, sense perjudici d'altres situacions de vulnerabilitat on el professional de referència acrediti necessitat peremptòria.

- Estar en situació de necessitat personal bàsica valorada pels Serveis Socials municipals.
- Per tal de valorar la idoneïtat dels ajuts els Serveis Socials municipals han de fer una valoració econòmica i social de cada cas.

EXP. 4313310007-2023-00000254

6 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Per establir la situació econòmica de la persona o de la unitat de convivència s'ha d'establir el nivell d'ingressos nets de la persona o de la unitat de convivència.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social, en els termes establerts ens els articles 18 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a efectes del previst en l'article 13.2e) de la Llei General de Subvencions (Llei 38/2003).
- Per a determinar el nivell d'ingressos s'utilitzarà l'indicador de renda de suficiència de Catalunya de referència en aquell moment.

4.2 Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a:

- Acreditar els requisits exigits per a tenir accés als ajuts establerts en el punt 4.1. d'aquestes bases.
- Destinar l'ajut a la finalitat per a la qual ha estat atorgat i acomplir les condicions establertes.
- Justificar documentalment que l'ajut ha estat destinat a la finalitat per a la qual va ser atorgat.
- Acomplir el pla de treball social establert per part dels tècnics de l'àrea de serveis socials.
- Respondre a les actuacions de comprovació que faci l'Ajuntament en relació amb els ajuts atorgats.
- Comunicar als Serveis Socials municipals l'obtenció d'altres ajuts per a la mateixa finalitat així com les variacions que es produeixin en les circumstàncies que van motivar la concessió de l'ajut.
- Facilitar tota la informació que l'Ajuntament requereixi amb referència a la tramitació dels ajuts.
- Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es van concedir.
- Mantenir l'empadronament i residència al municipi durant el temps de percepció de l'ajuda.
- Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta, i que serà proposada conforme al criteri professional dels Serveis Socials municipals.
- Signar els documents de sol·licitud de l'ajut i de la concessió.

EXP. 4313310007-2023-00000254

7 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

5.- Termini i Quantia màxima dels ajuts

Per la naturalesa dels ajuts, les prestacions econòmiques no estan sotmeses a un període determinat de sol·licitud així mateix, la quantia màxima per cada persona, família o unitat de convivència serà la detallada a continuació:

Concepte	Import màxim anual
Alimentació i productes d'higiene personal, així com roba i calçat. (Alimentació: llegums, cereals, verdura, carn, peix, fruita, llet. Higiene: gel, xampú, desodorant, crema pell. Roba i calçat: bàsic.)	1 persona: 55 €/mes durant 3 mesos 2 persones: 60 €/mes durant 3 mesos 3 persones: 65 €/mes durant 3 mesos 4 persones: 70 €/mes durant 3 mesos 5 persones o més: 75 €/mes durant 3 mesos
Alimentació infantil dietes especials.	35 €/mes durant 6 mesos
Productes d'higiene per a nadons (bolquers, cremes...).	50 €/mes durant 6 mesos
Habitatges (lloguers, hipoteques...).	1.000 €/any
Fiances, avals i despeses del canvi de domicili.	400 €/any
Petites reparacions i millores per eliminar barreres arquitectòniques.	500 €/any
Subministraments (llum, gas, telèfon fix i aigua).	600 €/any
Inversions mínimes per adquirir aparells bàsics per garantir l'habitabilitat i adquisició d'equipament bàsic de primera necessitat.	400 €/any
Altres despeses urgents relacionades amb l'habitatge.	600 €/any
Material escolar i llibres no curriculars (llapis, colors, estoig, motxilla...llibres de lectura obligatoris no curriculars).	50 €/any per infant menor de 16 anys.
Activitats extraescolars (quota, equipació, material necessari per a l'activitat).	250 €/any per infant menor de 16 anys.
Menjador escolar en centres del municipi de Roquetes, durant el curs escolar.	160 €/any per infant menor de 16 anys.
Medicaments amb prescripció mèdica.	200 €/any
Adquisició, reparació i adaptació ulleres amb prescripció mèdica.	300 €/any
Ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, per	500 €/any

EXP. 4313310007-2023-00000254

8 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

prescripció facultativa de la sanitat pública	
Altres despeses relacionades amb violència de gènere, maltractament a la infància o gent gran (residències, albergs, hotel, altres despeses relacionades a criteri dels tècnics de serveis socials).	700 €/any

6.- Criteris de concessió dels ajuts

La determinació de l'import a atorgar la fixarà el tècnic de serveis socials en funció del pla de treball social que s'estableixi amb la persona beneficiària de l'ajut tenint en compte els següents criteris:

- Que hi hagi una situació de necessitat social i/o vulnerabilitat puntual.
- Que la necessitat s'ajusti a la tipologia dels ajuts establerts.
- Que sigui una situació sobrevinguda no prevista.
- Que els deutes corresponguin a conceptes bàsics.
- Que hi hagi voluntat efectiva i susceptibilitat de seguiment de superar la situació d'adversitat, participant en el pla de treball social de forma activa i seguint les indicacions dels tècnics de serveis socials.

6.1 Valoració econòmica

Per establir la situació econòmica de la família o la unitat de convivència, s'establirà el nivell d'ingressos nets percebuts pels membres de la llar durant els tres mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la llar.

S'entén per ingressos el següent:

- Ingressos del treball per compte aliena.
- Beneficis i pèrdues del treball per compte propi.
- Pensions, subsidis i prestacions socials.
- Transferències rebudes i pagades a altres llars.
- Rendes de capital i de la propietat.
- Ingressos percebuts per menors.

El nivell d'ingressos nets de la família s'obtenen de la suma dels ingressos (detallats en el paràgraf anterior) de tots els membres obtinguts en els darrers 3 mesos de la sol·licitud i dividits entre 3.

EXP. 4313310007-2023-00000254

9 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Per determinar els nivells d'ingressos, s'utilitzarà l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC ¹).

A fi d'establir els límits familiars segons la composició de les diverses llars, s'utilitzaran els trams establerts per l'estadística amb la fórmula de càlcul següent:

- Per a cada adult de més a la llar: IRSC x 0,5.
- Per a cada menor² de més a la llar: IRSC x 0,3.

Els ingressos mensuals nets familiars màxims per sol·licitar l'ajuda, d'acord amb l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC¹), seran els següents:

Unitat familiar	Ingressos màxims en €
1 adult	569,12 €
1 adult i 1 menor	739,86 €
1 adult i 2 menor	910,59 €
1 adult i 3 menor	1.081,33 €
2 adults	853,68 €
2 adults i 1 menor	1.024,42 €
2 adults i 2 menors	1.195,15 €
2 adults i 3 menors	1.365,89 €
3 adults	1.138,24 €
3 adults i 1 menor	1.308,98 €
3 adults i 2 menors	1.479,71 €
3 adults i 3 menors	1.650,45 €

¹ En cas de revisió de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya es procedirà a l'actualització immediata de les quanties anteriors adequant-les al mencionat indicador.

² Menors de 18 anys.

TAULA DE PUNTUACIÓ PER LA VALORACIÓ ECONÒMICA

Descripció	Punts
Ingressos inferiors al 25% dels ingressos màxims mensuals	70
Ingressos entre el 25% i el 50% dels ingressos màxims mensuals	55
Ingressos entre el 50% i el 75% dels ingressos màxims mensuals	30

¹ En cas de revisió de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya es procedirà a l'actualització immediata de les quanties anteriors adequant-les al mencionat indicador.

EXP. 4313310007-2023-00000254

10 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Ingressos entre el 75% i el 100% dels ingressos màxims mensuals	15
Unitat familiar amb lloguer o hipoteca d'habitatge habitual	10

6.2 Valoració social i familiar

Els tècnics de l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament de Roquetes han d'emetre un informe socioeconòmic amb els indicadors següents pel que fa a la valoració social:

TAULA DE PUNTUACIÓ PER LA VALORACIÓ SOCIAL I FAMILIAR

Dades Familiars	Punts
Família amb 1 nen menor de 18 anys sense cap ingrés	1
Família amb 2 nens menors de 18 anys sense cap ingrés	2
Família nombrosa	3
Família monoparental	3
Situació de risc social familiar (els punts són acumulatius per la família o integrant o integrants, però no es puntuen els menors de 18 anys)	
Risc d'aïllament social	2
Atur sense prestació	3
Atur en prestació	1
Sense feina amb prestació	1
Sense feina	3
Drogodependència	2
Discapacitat	2
Violència familiar	2
Problemes de salut	2
Problemes d'habitatge	2
En relació als infants menors de 18 anys	
Dificultat d'escolarització (Absentisme escolar, d'escolarització, inadaptació escolar, absentisme, etc.)	2
Necessitats educatives especials	2
Consum de substàncies tòxiques	2
Manifestació conductual de risc en la qual intervé un servei especialitzat	2
Problemes de salut	2
Discapacitat	2
Dependència	2
Violència familiar	2

EXP. 4313310007-2023-00000254

11 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan García Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Dificultats d'integració social	2
Acompliment del pla de treball social	
Acompliment del pla de treball social	3
Família en seguiment i es considera l'ajut com a recurs	3
Recerca activa d'ocupació	3

6.3 Valoració i atorgament d'ajuts

Les prestacions seran puntuades segons el resultat de la suma entre la valoració econòmica i la valoració social.

No es valorarà cap petició que no compti amb la sol·licitud formal d'ajut i que vagi acompanyada de l'informe socioeconòmic emès pel professional de l'àmbit social que, amb caràcter perceptiu, complirà el model establert amb la corresponent informació, com a mínim, de caire econòmic i social que es requereix avaluar a través d'aquestes bases.

El percentatge de la prestació es determinarà segons la següent taula:

De 15 a 50 punts:	50% de l'import sol·licitat en la instància.
De 51 a 100 punts:	100% de l'import sol·licitat en la instància.

L'import de l'ajut es determinarà aplicant el percentatge obtingut segons la taula anterior que, en cap cas, ni de forma acumulada ni conjunta, superarà els llindars màxims anuals detallats en la taula del punt 5 de les presents bases reguladores.

De forma excepcional i degudament acreditat en el pertinent informe social, es podrà avaluar, l'atorgament íntegre o parcial de l'ajut, que podrà ser diferent del percentatge resultant de la valoració ordinària, atenent a la quantia proposada pel professional de l'àmbit social.

En el supòsit que concorrin varies persones sol·licitants d'una mateixa unitat de convivència per fer front a la mateixa despesa, només podrà concedir-se a una d'elles, promovent l'acord entre les parts interessades.

7.- Procediment general

La concessió dels ajuts queda condicionada a la disponibilitat pressupostària.

Amb caràcter general, es fixa que el procediment de l'ajut s'ha d'ajustar a la legislació del procediment administratiu comú:

A) Tramitació:

EXP. 4313310007-2023-00000254

12 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Sol·licitud de l'ajut signat per l'usuari/a i el professional d'acord amb el model que consta en l'annex (annex I) hi han de constar les dades d'identificació del receptor/receptors, la sol·licitud, la valoració del tècnic, la documentació detallada acreditativa general i la concreta al tipus d'ajut i el corresponent certificat de titularitat bancària necessàries per al pagament de la prestació.
- En la mesura que sigui possible, el pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària, directament als subministradors del servei o prestació per al que es demani l'ajut, o al creditor del deute, evitant l'abonament dels ajuts en dinerària a les persones o unitats familiars.
- A efectes de la instrucció de l'expedient de subvenció, té la consideració d'òrgan instructor unipersonal el tècnic de serveis socials de l'Ajuntament de Roquetes.

L'equip d'atenció social valora la sol·licitud i emet un informe amb la proposta de puntuació (annex II), segons els criteris de l'article 6 de les presents bases, i es trasllada l'expedient a la unitat corresponent per continuar amb la tramitació de l'ajut.

Les sol·licituds seran estudiades i informades per la Comissió Qualificadora de Qualitat de Vida, Política de Dones, Igualtat i Joventut i juntament amb la documentació, emetrà informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

La Comissió Qualificadora estarà composta pels mateixos integrants que la Comissió Informativa de Qualitat de Vida, Política de Dones, Igualtat i Joventut de l'Ajuntament de Roquetes.

- L'esmena de defectes en l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment en la sol·licitud si no ho aporta, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat de convivència, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o altres administracions segons ho disposa l'article 6.2.b) de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- L'òrgan competent per concedir les subvencions serà l'alcalde, d'acord amb l'article 2 del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Roquetes i de conformitat amb l'article 21.1.f de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de Bases de Règim Local i l'article 53.1.g DECRET LEGISLATIU 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La resolució o acord serà emès per l'alcalde, com a òrgan competent, previ informe de fiscalització de la despesa per la intervenció municipal.

- El pagaments dels ajuts, amb caràcter general, es tramiten conforme al pla de disposició de fons de la Tresoreria municipal.
- Amb caràcter extraordinari i sempre en els casos de màxima urgència, previ especificació en l'informe de l'equip d'atenció de serveis socials es podran atorgar bes-

EXP. 4313310007-2023-00000254

13 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

tretes a compte al sol·licitant o directament als subministradors del servei o prescripció amb obligació de la corresponent justificació de la despesa.

- Les sol·licituds denegades per no complir els requisits no prosperen.

B) Documentació general per a qualsevol tipus d'ajut

- Original i fotocòpia del DNI/NIE/TISS/Passaport de la persona sol·licitant i dels majors de 16 anys de la unitat de convivència o documentació acreditativa de la identitat.
- Original i fotocòpia del Llibre de Família complert i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia de fills.
- Original i fotocòpia del títol de família nombrosa i/o família monoparental, en cas que correspongui.
- Volant de convivència amb històric d'empadronament (ajuntament).
- Justificants que acreditin els ingressos de cada membre de la unitat familiar en edat laboral (nòmines, prestacions d'atur, pensions, certificat de la vida laboral, contractes, declaració trimestral de l'IRPF en cas d'autònoms, declaració jurada...). Mínim: 3 últims mesos. (Es considera edat laboral els majors de 16 anys).
- Declaració de renda completa presentada a Hisenda de l'últim exercici, en cas que quedi suficientment justificada a impossibilitat d'aportar la documentació es podrà presentar una declaració jurada d'ingressos.
- Certificació de l'OTG / Servei Català de Col·locació en cas d'atur.
- Certificació acreditativa de despeses: rebut de lloguer o hipoteca o fiança, etc.
- Certificat d'estar estudiant, en cas de fills/es majors de 16 anys.
- Rebut de manutenció en cas de separació. Mínim: 3 últims mesos.
- En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat de convivència, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
- Si en la unitat de convivència hi ha algun cas d'acolliment el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.
- Certificació del grau de disminució, minusvàlida, discapacitat, dependència o d'informes de salut que es considerin adients o de valoració de grau de discapacitat o dependència.

B.1) En el cas d'ajuts a l'habitatge, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

EXP. 4313310007-2023-00000254

14 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Justificant acreditatiu del deute de l'habitatge.
- Contracte i factures de lloguer.
- Justificant de reserva de pis de lloguer.
- Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge.
- Darrer rebut de lloguer o hipoteca.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.2) En el cas d'ajuts per subministrament, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- El rebut o justificant acreditatiu del deute.
- Factura/es, que és possible, inclogui el codi de barres que permeti efectuar el pagament directament al proveïdor del servei.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.3) En el cas d'ajuts per reparacions o adquisició d'aparells o equipament bàsic, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Dos pressupostos d'un professional amb el detall dels treballs a executar.
- Documents que justifiquen la demanda (rebuts, pressupost...).
- Altra documentació que es cregui convenient per acreditar situacions previstes en les presents bases.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.4) En el cas d'ajuts per material escolar o llibres no curriculars, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Document del centre escolar indicant els llibres no curriculars i material necessari.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

EXP. 4313310007-2023-00000254

15 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

B.5) En el cas d'ajuts per activitats extraescolars i material per a aquest, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- La documentació per realitzar la inscripció a l'activitat extraescolar amb les dades de l'organitzador (principalment en activitats realitzades al municipi) que si és el cas, indiqui el material necessari.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.6) En el cas d'ajuts per menjador escolar, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- La documentació per realitzar la inscripció al servei de menjador, en centres del municipi de Roquetes, durant el curs escolar, amb les dades de l'organitzador.
- El rebut, factura o justificant acreditatiu del deute.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.7) En el cas d'ajuts per tractaments mèdics, ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, o ulleres, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Informe mèdic o prescripció facultativa de la sanitat pública que justifiqui la necessitat en cada cas, justificants de cites mèdiques i assistència al servei.
- Dos pressupostos.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

Depenent del tipus d'ajut s'haurà d'aportar document de domiciliació bancària en el cas d'acceptar l'endossament directament a tercer.

Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant haurà de ser signada per la persona representant legal o de fet i, a més, aportar la següent documentació:

- El DNI/NIE/passaport de la persona representant legal o de fet.
- Documentació acreditativa de la condició de representant legal de la persona sol·licitant, en el seu cas.

EXP. 4313310007-2023-00000254

16 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Els equips bàsics d'atenció social podran sol·licitar aquella documentació, dades aclariments que es considerin necessaris per resoldre la petició i efectuarà el seguiment que correspongui per comprovar el compliment de les finalitats per les quals foren concedides les ajudes econòmiques contemplades en aquestes bases.

C) Justificació

- Amb caràcter general els beneficiaris de l'ajut estan obligats a aportar a l'Ajuntament la documentació que acrediti que l'ajut ha estat destinat a la finalitat per a la qual va estar concedida mitjançant qualsevol document que tingui valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o en còpia autèntica, sempre i quan aquests documents permetin deixar constància de l'aplicació de l'ajut a la finalitat per a la qual va estar concedit.
- Amb caràcter general el termini màxim per a presentar la justificació és 10 dies a partir de la percepció de l'ajut per part del beneficiari de 30 en el cas de petites reparacions, o altres despeses que siguin d'impossible execució en 10 dies.

De forma excepcional es pot allargar el termini si està suficientment motivat fins a una data concreta però mai pot ser superior al 15 de desembre de l'any de la concessió de l'ajuda. Es requerirà informe que justifiqui l'ampliació del termini.

- La no justificació de l'ajut atorgat comporta l'obligació de reintegrar la quantitat i és motiu de denegació de futurs ajuts.
- La falta de manteniment de l'empadronament i/o residència efectiva al municipi comporta la suspensió d'aquest i/o el reintegrament de l'ajut.
- Amb caràcter excepcional, davant de situacions que han de quedar suficientment motivades en l'expedient, no es requerirà a les persones beneficiàries la justificació de la despesa pels mitjans establerts amb caràcter general, sinó amb qualsevol altre mitjà admès en dret, incloent-hi l'informe emès pels tècnics dels Serveis Socials municipals.

L'ús excepcional d'aquest mitjà de justificació s'ha de determinar amb anterioritat a l'atorgament, llevat dels supòsits igualment excepcionals per causes sobrevingudes.

- En el cas de despeses complementàries amb altres administracions s'haurà de fer constar el percentatge i import corresponent a l'ajut atorgat.
- El Departament de Serveis Socials ha de facilitar a la Intervenció municipal el compte justificatiu dels ajuts en la periodicitat marcada, on haurà de constar la relació d'ajuts concedits amb el nom, l'import, la prestació/servei i tot allò que es requereixi per a justificar-la correctament.
- Tota la documentació justificativa, que conté dades de caràcter privat de màxima protecció segons la Llei de protecció de dades, ha de constar a l'expedient social del beneficiari i ha d'estar a disposició de la Intervenció municipal.

EXP. 4313310007-2023-00000254

17 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

8.- Denegació, Revocació i Incompatibilitats

El procediment de denegació, modificació, suspensió, extinció o revocació es pot iniciar d'ofici o instància. Iniciat es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix, el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això per tal que es puguin formular les alegacions que s'estimin convenientes.

8.1 Denegació

Motius de denegació:

- Manca de tots o alguns dels requisits necessaris per a la concessió.
- No residència al municipi.
- Que existeixin altres mitjans per prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada o suficient per la resolució de la problemàtica plantejada.
- Que no existeixi crèdit suficient per a tendre la sol·licitud.
- El falsejament o ocultació de qualsevol dada incloent quan compleixi els requisits per la concessió.
- Quan es pugui demostrar o provar que el beneficiari podia satisfer les necessitats per si mateixa o amb el recolzament de familiars.
- Que la situació plantejada per ajudar correspongui a una altra administració pública.
- Qualsevol altre motiu exposat per l'equip de serveis socials que estimi la denegació motivadament.
- Les sol·licituds no resoltes s'entendran desestimades per silenci.
- Haver rebut en l'any anterior el màxim ajut pel mateix concepte.

8.2 Modificació

Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud però persisteixi la necessitat de l'ajut, es podrà modificar la finalitat de la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, previ informe tècnic dels equips bàsics d'atenció social. En les modificacions d'ofici es donarà, en tot cas, audiència a la persona interessada.

Així mateix l'ajuntament tindrà el dret de revisió de les quanties concedides sempre que es produeixi un canvi en la situació socioeconòmica dels beneficiaris de la prestació.

EXP. 4313310007-2023-00000254

18 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

8.3 Suspensió cautelar de les prestacions

Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada del professional social referent a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits pel reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'alguns dels requisits de la mateixa o per l'incompliment de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases.

Serveixin com exemple els següents:

- Que la persona beneficiària titular superi el nivell de ingressos establerts i computats de conformitat amb aquestes bases.
- Que s'incompleixi el requeriment formulat per l'Ajuntament, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de la prestació.
- Per incompliment de les condicions que, en el seu cas, poguessin acordar-se o establir-se en el moment de la concessió.
- Que es tingui constància de conductes de la persona beneficiària que, amb posterioritat al reconeixement de la prestació agreugin de forma intencionada la seva situació de necessitat personal o la de la unitat convivència.
- Si la persona beneficiària destinés l'import de la prestació econòmica, total o parcialment, a finalitats diferents d'aquelles per a les quals va ser atorgada.
- Per incompliment de qualsevol obligació derivada del que s'estableix en aquestes bases.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

8.4 Extinció

Procedirà l'extinció de les prestacions, prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de las següents causes:

- Per voluntat o renúncia de la persona beneficiària a la prestació econòmica.

EXP. 4313310007-2023-00000254

19 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Per canvi de domicili a un altre municipi.
- Mort de la persona beneficiària. Quan l'ajuda s'hagi concedit a una unitat de convivència l'òrgan que concedeix valorarà si és pertinent o no la seva continuïtat.
- Desaparició de totes o d'algunes de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.
- Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- Per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'Ajuntament podrà establir formes de devolució fraccionada.

8.5 Revocació

Procedirà la revocació de les prestacions, prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les següents causes:

- En cas d'incompliment dels requisits per part de la persona de signe subjectiu (compliment del pla de treball individualitzat, acceptació d'ofertes de treball i escolarització de d'infants). Serà l'equip bàsic d'atenció social qui determinaran en una proposta de resolució la valoració sobre el compliment o eventual incompliment d'aquests extrems.
- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació d'empreses per part del personal municipals de serveis socials i serveis econòmics, tot i reunir el persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Que hagi transcorregut el termini de tres mesos des de l'atorgament de l'ajut, sense que l'ingrés hagi pogut fer-se efectiu per causes imputables a la part interessada.
- La utilització de l'ajuda per finalitat diferent a aquella per a la qual fou concedida, constituirà causa determinant de la revocació de l'ajuda i del seu immediat reintegrament, previ requeriment per l'òrgan competent que, de no ser atès, promourà l'acció executiva que correspongui, sense perjudici de les actuacions civils, penals o d'altre ordre que en cada cas procedeixi.

EXP. 4313310007-2023-00000254

20 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Per l'aparició de causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació de l'ajuda.
- Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, es a dir que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada a l'Ajuntament.
- La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionador, si procedís.

En tot cas, i en funció de las circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'ajuntament podrà establir formes de devolució fraccionada.

L'acte de revocació, extinció, suspensió... anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

8.6 Desistiment i renúncia

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'ajuntament. En el cas d'ajuts incoats d'ofici o en supòsits d'incapacitat per a realitzar la renúncia per part del sol·licitant, aquesta podrà ser complimentada pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics. El termini pel desistiment serà el fixat pel procediment administratiu.

L'ajuntament dictarà resolució en la qual s'expressi la circumstància en que concorri amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

9. Infraccions, sancions i reintegraments

Constitueixen infraccions administratives en matèria d'ajuts les següents conductes, quan en elles intervingui dol, culpa o simple negligència:

- L'obtenció d'ajudes falsejant les condicions requerides per la seva concessió, o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.

EXP. 4313310007-2023-00000254

21 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals l'ajuda fou concedida, sempre que no s'hagi produït a la seva devolució sense previ requeriment.
- L'incompliment, per raons imputables al beneficiari, de les obligacions assumides com a conseqüència de la concessió de l'ajuda.
- La manca de justificació de l'ús donat als fons rebuts.
- L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.
- La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de seguiment i/o comprovació per part de l'ajuntament.
- Incompliment de l'obligació de comunicar a l'ajuntament qualsevol canvi o millora en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajuda.

Seràn responsables de les infraccions les persones beneficiàries o les seves representants quan aquelles manquin de capacitat d'obrar. Tindrà lloc l'exempció de responsabilitat en relació als actes, accions o omissions, tipificats com a infraccions administratives quan els mateixos siguin realitzats per persones que manquin de capacitat d'obrar i en aquells supòsits en què concorri força major.

Així mateix, l'autoritat sancionadora competent, podrà proposar la pèrdua durant un termini de fins a 2 anys de la possibilitat d'obtenir cap tipus d'ajut i/o subvenció de l'Ajuntament de Roquetes, sense perjudici de l'obligació de reintegrament de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

10. Règim d'incompatibilitats

Amb caràcter general les ajudes previstes en aquestes bases no són incompatibles amb qualsevol altre de les concedides per altres administracions, tenint, en tot cas, el caràcter de complementari d'aquestes, amb les següents excepcions:

- a) Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic, serà incompatible la concessió d'ajudes econòmiques amb el gaudiment gratuït dels serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles, únicament, quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat.
- b) Igualment seran incompatibles amb les ajudes concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

No podran atorgar-se ajudes, si pel mateix concepte s'ha sol·licitat a altres administracions o organismes públics, exceptuant-se aquest requisit si l'ajuda concedida no solventa la necessitat, podent, en aquest cas, complementar-se des de l'ajuntament. Igualment, s'excepcionarà aquest requisit si les circumstàncies socials personals o de la unitat de convivència haguessin variat des de la finalització del procés de sol·licitud.

EXP. 4313310007-2023-00000254

22 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Tampoc seran compatibles amb qualsevol tipus d'ingrés privat que li pogués correspondre al beneficiari o a un altre membre de la unitat de convivència familiar per a la mateixa finalitat, excepte, al igual que en supòsit anterior, casos excepcionals justificats mitjançant els informes tècnics pertinents, que acreditin la greu situació socioeconòmica, cas en què podria ser complementari.

Tampoc es concediran ajuts destinats a l'amortització de deutes contrets amb aquesta o altres administracions públiques, ni per l'abonament de serveis prestats per aquestes o que podrien ser-ho, excepte que concorrin en la persona sol·licitant circumstàncies molt excepcionals que ho facin aconsellable i necessari.

Les ajudes no podran atorgar-se per la prestació d'atenció sanitària no inclosa en el catàleg de prestacions del Sistema Públic de Salut.

11. Tractament de dades personals

Aquest Ajuntament, en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes (en endavant "RGPD"), referent a aquesta activitat de tractament, sobre les dades de caràcter personal, informa que el responsable del tractament és l'Ajuntament de Roquetes. Adreça: Av. Diputació s/núm. 43520 Roquetes.

En cas que es consideri que s'ha vulnerat qualsevol dret o obligació relacionada amb la protecció de les dades de caràcter personal, es tingui coneixement d'una vulneració de la seguretat de les dades, o bé es vulgui demanar assessorament en qualsevol aspecte del compliment del RGPD, es podrà exercir el dret mitjançant la corresponent sol·licitud dirigida al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Roquetes, a través del correu dpd@roquetes.cat

L'Ajuntament de Roquetes tractarà la informació facilitada pels sol·licitants amb la finalitat de gestionar els esmentats ajuts. Les dades seran conservades durant el temps necessari per a la gestió integral dels ajuts, des de l'anàlisi dels requisits per a l'atorgament fins a la justificació i pagament i, en qualsevol cas, fins que l'interessat no sol·liciti la supressió.

L'Ajuntament de Roquetes tractarà les seves dades per a la gestió dels interessos dels veïns i veïnes del municipi, en el marc de la prestació d'una missió d'interès públic i en l'àmbit de les competències.

La base legal per al tractament de les seves dades es troba a la Llei 13/2006 a tenor de la qual s'estableix que les prestacions socials de caràcter econòmic resten condicionades a la comprovació per part de l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit. Per tant la denegació del consentiment per part del sol·licitant de l'ajut per al tractament i comprovació de les dades personals, comportaria la impossibilitat del gestor per

EXP. 4313310007-2023-00000254

23 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

determinar si el sol·licitant compleix els requisits i en conseqüència la denegació de l'ajut. Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si l'Ajuntament de Roquetes està tractant dades personals que li concerneixen, o no.

Els formularis per sol·licitar els ajuts inclouran les perceptives caselles per a atorgar el consentiment i es farà constar mitjançant casella a marcar per l'interessat.

El consentiment atorgat per a una finalitat específica podrà ser retirat en qualsevol moment, mitjançant la manifestació expressa fefaent.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com, a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió si correspon, entre altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir.

En determinades circumstàncies previstes a l'art. 18 RGPD, les persones interessades poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament es conservaran per exercir o defensar reclamacions.

Atès el caràcter específic d'aquests ajuts, la persona sol·licitant que prengui part en la corresponent convocatòria accepta expressament la cessió de les seves dades al tercer que correspongui en funció de l'ajut sol·licitat per l'interessat. Els tercers implicats en la tramitació global de l'ajut actuaran com a responsable del tractament de les dades sota les directrius que es formalitzaran en un document regulador de les relacions entre el responsable i l'encarregat del tractament. Aquest document serà notificat a l'encarregat del tractament conforme al que estableix l'article 28 del RGPD. No es cediran dades a cap altre tercer excepte obligació legal.

Les persones interessades poden oposar-se, en qualsevol moment, per motius relacionats amb la seva situació particular, a que les dades personals que li afectin siguin objecte d'un tractament basat en una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament; o bé basat en que el tractament és necessari per la satisfacció d'interessos legítims perseguits pel responsable del tractament o per un tercer, sempre que sobre aquests interessos no prevalguin els interessos o els drets o llibertats fonamentals de l'interessat.

Els annexos que acompanyen a aquestes bases estan subjectes a possibles modificacions, derivades dels canvis i l'evolució de la situació econòmica i social.

Roquetes, a la data de la signatura digital.

EXP. 4313310007-2023-00000254

24 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

ANNEX 1

SOL·LICITUD PER A SUBVENCIONS EXCEPCIONALS ADREÇADES A ATENDRE SITUACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / REPRESENTANT

Nom i Cognoms de la persona sol·licitant

DNI/NIE/CIF

Que actua en: nom propi en representació de

Raó social

DNI/NIE/CIF

En qualitat de

Núm. del registre municipal d'entitats

Domicili

Codi Postal

Localitat

Adreça electrònica

Telèfons

MITJÀ DE NOTIFICACIÓ (escollir una sola opció):

A - Notificació en paper

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ EN PAPER:

Domicili

Codi Postal

Localitat

B - Notificació electrònica

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquest tràmit (en cas de nomenar un representant serà aquest qui les rebrà). Tingueu en compte que rebreu un avís per correu electrònic i/o per SMS per accedir al contingut de la notificació electrònica. En cas de nomenar representant serà aquest qui rebrà l'avís de notificació. Aquest avís només té efectes informatius i la falta d'accés a la notificació electrònica no impedirà que es consideri realitzada un cop transcorreguts 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas que sigueu persona física, podeu modificar en qualsevol moment la vostra elecció sobre notificacions electròniques, fent una sol·licitud a través de la seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/roquetes> o a les Oficines d'Atenció Ciutadana.

EXP. 4313310007-2023-00000254

25 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

DADES A EFECTES D'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:

Adreça electrònica

Telèfon

DADES FAMILIARS

Pare/mare/turo/a	Situació laboral	Ingressos nets/mes €
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Fill/a major de 18 anys		
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Fill/a menor de 18 anys		
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Anys:		
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Anys:		

EXP. 4313310007-2023-00000254

26 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Anys:		
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Anys:		
Nom:	<input type="checkbox"/> Treballa	
Cognoms:	<input type="checkbox"/> No treballa	
Anys:		

Amb la present, SOL·LICITO a l'Ajuntament de Roquetes un ajut per al concepte i import detallat a continuació:

Concepte	Import
Alimentació i productes d'higiene personal, així com roba i calçat. (Alimentació: llegums, cereals, verdura, carn, peix, fruita, llet. Higiene: gel, xampú, desodorant, crema pell. Roba i calçat: bàsic.)	
Alimentació infantil dietes especials.	
Productes d'higiene per a nadons (bolquers, cremes...).	

EXP. 4313310007-2023-00000254

27 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Habitatges (lloguers, hipoteques...).	
Fiances, avals i despeses del canvi de domicili.	
Petites reparacions i millores per eliminar barres arquitectòniques.	
Subministraments (llum, gas, telèfon fix i aigua).	
Inversions mínimes per adquirir aparells bàsics per garantir l'habitabilitat i adquisició d'equipament bàsic de primera necessitat.	
Altres despeses urgents relacionades amb l'habitatge.	
Material escolar i llibres no curriculars (llapis, colors, estoig, motxilla...llibres de lectura obligatoris no curriculars).	
Activitats extraescolars (quota, equipació, material necessari per a l'activitat).	
Menjador escolar en centres del municipi de Roquetes, durant el curs escolar.	
Medicaments amb prescripció mèdica.	
Adquisició, reparació i adaptació ulleres amb prescripció mèdica.	
Ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, per prescripció facultativa de la sanitat pública	
Altres despeses relacionades amb violència de gènere, maltractament a la infància o gent gran (residències, albergs, hotel, altres despeses relacionades a criteri dels tècnics de serveis socials).	

EXP. 4313310007-2023-00000254

28 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Documentació acreditativa

- Original i fotocòpia del DNI/NIE/TISS/Passaport de la persona sol·licitant i dels majors de 16 anys de la unitat de convivència o documentació acreditativa de la identitat.
- Original i fotocòpia del Llibre de Família complert i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia de fills.
- Original i fotocòpia del títol de família nombrosa i/o família monoparental, en cas que correspongui.
- Volant de convivència amb històric d'empadronament (ajuntament).
- Justificants que acreditin els ingressos de cada membre de la unitat familiar en edat laboral (nòmines, prestacions d'atur, pensions, certificat de la vida laboral, contractes, declaració trimestral de l'IRPF en cas d'autònoms, declaració jurada...). Mínim: 3 últims mesos. (Es considera edat laboral els majors de 16 anys).
- Declaració de renda completa presentada a Hisenda de l'últim exercici, en cas que quedi suficientment justificada a impossibilitat d'aportar la documentació es podrà presentar una declaració jurada d'ingressos.
- Certificació de l'OTG / Servei Català de Col·locació en cas d'atur.
- Certificació acreditativa de despeses: rebut de lloguer o hipoteca o fiança, etc.
- Certificat d'estar estudiant, en cas de fills/es majors de 16 anys.
- Rebut de manutenció en cas de separació. Mínim: 3 últims mesos.
- En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat de convivència, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
- Si en la unitat de convivència hi ha algun cas d'acolliment el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.
- Certificació del grau de disminució, minusvalia, discapacitat, dependència o d'informes de salut que es considerin adients o de valoració de grau de discapacitat o dependència.

En el cas d'ajuts a l'habitatge, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Justificant acreditatiu del deute de l'habitatge.
- Contracte i factures de lloguer.
- Justificant de reserva de pis de lloguer.
- Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge.

EXP. 4313310007-2023-00000254

29 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Darrer rebut de lloguer o hipoteca.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

En el cas d'ajuts per subministrament, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- El rebut o justificant acreditatiu del deute.
- Factura/es, que, si és possible, inclogui el codi de barres que permeti efectuar el pagament directament al proveïdor del servei.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

En el cas d'ajuts per reparacions o adquisició d'aparells o equipament bàsic, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Dos pressupostos d'un professional amb el detall dels treballs a executar.
- Documents que justifiquen la demanda (rebuts, pressupost...).
- Altra documentació que es cregui convenient per acreditar situacions previstes en les presents bases.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

En el cas d'ajuts per material escolar o llibres no curriculars, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Document del centre escolar indicant els llibres no curriculars i material necessari.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

En el cas d'ajuts per activitats extraescolars i material per a aquest, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- La documentació per realitzar la inscripció a l'activitat extraescolar amb les dades de l'organitzador (principalment en activitats realitzades al municipi) que si és el cas, indiqui el material necessari.

EXP. 4313310007-2023-00000254

30 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

En el cas d'ajuts per menjador escolar, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- La documentació per realitzar la inscripció al servei de menjador, en centres del municipi de Roquetes, durant el curs escolar, amb les dades de l'organitzador (principalment en activitats realitzades al municipi) que si és el cas, indiqui el material necessari.
- El rebut, factura o justificant acreditatiu del deute.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

En el cas d'ajuts per tractaments mèdics, ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, o ulleres, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Informe mèdic o prescripció facultativa de la sanitat pública que justifiqui la necessitat en cada cas, justificants de cites mèdiques i assistència al servei.
- Dos pressupostos.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

EXP. 4313310007-2023-00000254

31 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Declaració responsable en la que faig constar:

- Que les dades exposades són certes i adjunto la documentació que ho acredita.
- Que no he rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat.

Que he rebut de.....

per un import de..... €.

- Que he procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest Ajuntament.
- Que no he justificat les ajudes de l'Ajuntament de Roquetes per import de

..... € degut a que

i que ha impossibilitat la justificació.

- Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins

.....

- Que està al corrent de les obligacions tributàries davant l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i davant la Seguretat Social, i que no manté cap deute o sanció amb aquest Ajuntament.
- Que autoritza expressament a l'administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.

EXP. 4313310007-2023-00000254

32 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

CONSENTIMENT I DEURE D'INFORMAR A LES PERSONES INTERESSADES SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES

He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives.

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formem part dels tractaments de titularitat de l'Ajuntament de Roquetes.	
Responsable:	Ajuntament de Roquetes.
Finalitat:	La gestió de la sol·licitud presentada.
Legitimació:	El consentiment de la persona interessada.
Destinataris:	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits legalment establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets:	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament o a través del tràmit telemàtic disponible a la Seu Electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: dpd@roquetes.cat
Informació addicional:	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la següent adreça: https://seu-e.cat/ca/web/roquetes/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/serveis/atencio-ciudadana

Mitjançant aquesta signatura dono el meu consentiment exprés per tal que l'Ajuntament de Roquetes responsable del tractament, pugui tractar les meves dades personals d'acord amb la informació que consta en aquest document .

Roquetes, _____ de _____

Signatura peticionari i membres de la unitat familiar majors de 18 anys.

IL-LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE ROQUETES

EXP. 4313310007-2023-00000254

33 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

ANNEX 2 INFORMES TÈCNICS

INFORME DELS TÈCNICS DELS SERVEIS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE ROQUETES

VALORACIÓ ECONÒMICA:

Unitat familiar	Ingressos màxims en €	70 PUNTS	55 PUNTS	30 PUNTS	15 PUNTS
1 adult	569,12 €	0-142,27 €	142,28 €- 284,55 €	284,56 €- 426,83 €	426,84 €- 569,12 €
1 adult i 1 menor	739,86 €	0-184,95 €	184,96 €- 369,92 €	369,93 €- 554,88 €	554,89 €- 739,86 €
1 adult i 2 menor	910,59 €	0-227,64 €	227,65 €- 455,28 €	455,29 €- 682,93 €	682,94 €- 910,59 €
1 adult i 3 menor	1.081,33 €	0-270,32 €	270,33 €- 540,65 €	540,66 €- 810,99 €	811,00 €- 1081,33 €
2 adults	853,68 €	0-213,41 €	213,42 €- 426,83 €	426,84 €- 640,25 €	640,26 €- 853,68 €
2 adults i 1 menor	1.024,42 €	0-256,09 €	256,10 €- 510,70 €	510,71 €- 768,30 €	768,31 €- 1024,42 €
2 adults i 2 menors	1.195,15 €	0-298,78 €	298,79 €- 597,56 €	597,57 €- 896,35 €	896,36 €- 1.195,15 €
2 adults i 3 menors	1.365,89 €	0-341,46 €	341,47 €- 682,93 €	682,94 €- 1.024,41 €	1.024,42 €- 1.365,89 €
3 adults	1.138,24 €	0-284,55 €	284,56 €- 569,11 €	569,12 €- 852,67 €	853,68 €- 1.138,24 €
3 adults i 1 menor	1.308,98 €	0-327,23 €	327,24 €- 654,48 €	654,49 €- 981,72 €	981,73 €- 1.308,98 €
3 adults i 2 menors	1.479,71 €	0-369,92 €	369,93 €- 739,84 €	739,85 €- 1.109,77 €	1.109,78 €- 1.479,71 €
3 adults i 3 menors	1.650,45 €	0-412,60 €	412,61 €- 825,21 €	825,22 €- 1.237,83 €	1.237,84 €- 1.652,45 €
PUNTS					

1.- El nivell d'ingressos nets de la família s'obtenen de la suma dels ingressos (detallats en el paràgraf anterior) de tots els membres obtinguts en els darrers 3 mesos de la sol·licitud i dividits entre 3.

2.- Per determinar els nivell d'ingressos, s'utilitzarà l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC). En cas de revisió d'aquest indicador, es procedirà a l'actualització immediata de les quanties anteriors adequant-les al mencionat indicador.

EXP. 4313310007-2023-00000254

34 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

3.- A fi d'establir els límits familiars segons la composició de les diverses llars, s'utilitzaran els trams establerts per l'estadística amb la fórmula de càlcul següent:

- Per a cada adult de més a la llar: IRSC x 0,5.
- Per a cada menor de més a la llar: IRSC x 0,3.

VALORACIÓ SOCIAL I FAMILIAR

Dades Familiars	Punts	Punts
Família amb 1 nen menor de 18 anys sense cap ingrés	1	
Família amb 2 nens menors de 18 anys sense cap ingrés	2	
Família nombrosa	3	
Família monoparental	3	
Situació de risc social familiar (els punts són acumulatius per la família o integrant o integrants, però no es puntuen els menors de 18 anys)	Punts	Punts
Risc d'aïllament social	2	
Atur sense prestació	3	
Atur en prestació	1	
Sense feina amb prestació	1	
Sense feina	3	
Drogodependència	2	

EXP. 4313310007-2023-00000254

35 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Discapacitat	2	
Violència familiar	2	
Problemes de salut	2	
Problemes d'habitatge	2	
En relació als infants menors de 18 anys	Punts	Punts
Dificultat d'escolarització (Absentisme escolar, d'escolarització, inadaptació escolar, absentisme, etc,)	2	
Necessitats educatives especials	2	
Consum de substàncies tòxiques	2	
Manifestació conductual de risc en la qual intervé un servei especialitzat	2	
Problemes de salut	2	
Discapacitat	2	
Dependència	2	
Violència familiar	2	
Dificultats d'integració social	2	

EXP. 4313310007-2023-00000254

36 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Acompliment del pla de treball social	Punts	Punts
Acompliment del pla de treball social	3	
Família en seguiment i es considera l'ajut com a recurs	3	
Recerca activa d'ocupació	3	
PUNTS		

PUNTUACIÓ TOTAL

	PUNTUACIÓ OBTINGUDA	% DE L'IMPORT SOL·LICITAT
VALORACIÓ ECONÒMICA		De 15 a 50 punts: 50% de l'import sol·licitat en la instància.
VALORACIÓ SOCIAL I FAMILIAR		De 51 a 100 punts: 100% de l'import sol·licitat en la instància.
TOTAL	%

IMPORT I CONCEPTE SOL·LICITAT :

	Concepte	Import sol·licitat	Import màxim anual	Import atorgat
ARC	Alimentació i productes d'higiene personal, així com roba i calçat. (Alimentació: llegums, cereals, verdura, carn, peix, fruita, llet. Higiene: gel, xampú, desodorant, crema pell. Roba i calçat: bàsic.)		1 persona: 55 €/mes durant 3 mesos 2 persones: 60 €/mes durant 3 mesos 3 persones: 65 €/mes durant 3 mesos 4 persones: 70 €/mes durant 3 mesos 5 persones o més: 75 €/mes durant 3 mesos	

EXP. 4313310007-2023-00000254

37 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

AI	Alimentació infantil dietes especials.		35 €/mes durant 6 mesos	
PHN	Productes d'higiene per a nadons (bolquers, cremes...).		50 €/mes durant 6 mesos	
H	Habitatges (lloguers, hipoteques...).		1.000 €/any	
FC	Fiances, avals i despeses del canvi de domicili.		400 €/any	
PR	Petites reparacions i millores per eliminar barreres arquitectòniques.		500 €/any	
SB	Subministraments (llum, gas, telèfon fix i aigua).		600 €/any	
IV	Inversions mínimes per adquirir aparells bàsics per garantir l'habitabilitat i adquisició d'equipament bàsic de primera necessitat.		400 €/any	
AH	Altres despeses urgents relacionades amb l'habitatge.		600 €/any	
ME	Material escolar i llibres no curriculars (llapis, colors, estoig, motxilla...llibres de lectura obligatoris no curriculars).		50 €/any per infant menor de 16 anys.	
AE	Activitats extraescolars (quota, equipació, material necessari per a l'activitat).		250 €/any per infant menor de 16 anys.	
ME	Menjador escolar en centres del municipi de Roquetes, durant el curs escolar.		160 €/any per infant menor de 16 anys.	
M	Medicaments amb prescripció mèdica.		200 €/any	
ULL	Adquisició, reparació i adaptació ulleres amb prescripció mèdica.		300 €/any	

EXP. 4313310007-2023-00000254

38 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

OP	Ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, per prescripció facultativa de la sanitat pública		500 €/any	
AS	Altres despeses relacionades amb la violència de gènere, maltractament a la infància o gent gran (residències, albergs, hotel, altres despeses relacionades a criteri dels tècnics de serveis socials).		700 €/any	

Vista la sol·licitud presentada i la documentació que acredita la situació econòmica i familiar que expressa.

Atenent a la valoració d'acord amb les taules que es van aprovar juntament amb les Bases que regulen les subvencions excepcionals adreçades a atendre situacions d'urgència social del municipi de Roquetes, resulta que l'import corresponent a l'ajut

sol·licitat pel senyor/a,
proposo que sigui el següent:

CONCEPTE (assenyalar la sigla del concepte atorgat)	IMPORT	MESOS (assenyalar 3/6 mesos, en el cas que no s'especifiqui res s'entendrà que es tracta d'un atorgament puntual)	ALTRES AJUTS MUNICIPALS ATORGATS AL PETICIONARI O FAMÍLIA

Altres valoracions professionals:

BESTRETA: SI NO

Roquetes, de

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

EXP. 4313310007-2023-00000254

39 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

BASES ESPECÍFICAS QUE REGULAN EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES EXCEPCIONALES DIRIGIDAS A ATENDER SITUACIONES DE URGENCIA SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETES

1.- Fundamentación legal

Dentro de las competencias básicas municipales en la Ley 7/1985, de 2 de abril Reguladora de las bases de régimen local en su artículo 25.2 e) se contempla la evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación de riesgo o exclusión social. La aprobación de la Ley 12/2007, de 11 de octubre, instituye un sistema de servicios sociales que establece la responsabilidad pública de atender necesidades mediante la prestación de servicios y/o la provisión de apoyo a las personas que no tengan cubiertas las necesidades personales básicas o se encuentren en una situación objetiva de necesidad social.

Por otra parte, la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico distingue entre prestaciones de derecho subjetivo, prestaciones de derecho de concurrencia y prestaciones de urgencia social, reguladas en el artículo 30, que poseen la finalidad de atender situaciones de urgencia puntuales y necesidades básicas de subsistencia, como la alimentación, el vestido y el alojamiento.

Estas leyes y carteras de servicios sociales que se van aprobando con una periodicidad, en principio, anual definen y regulan las prestaciones económicas de urgencia social como prestaciones que establecen los entes locales de acuerdo con las competencias que les corresponden en materia de atención social primaria y de acuerdo con las capacidades presupuestarias.

El Ayuntamiento de Roquetes, dispone de la aplicación presupuestaria correspondiente y además este tipo de ayuda también está prevista en el Plan Estratégico de Subvenciones.

Estas prestaciones sociales de carácter económico son aportaciones dinerarias hechas por la Administración local que tienen la finalidad de atender determinadas situaciones de necesidad en las que se encuentran las personas que no disponen de recursos suficientes para afrontarlas y no están en condiciones de conseguirlos o recibirlos de otras fuentes.

Las ayudas económicas que dependen del presupuesto del Ayuntamiento de Roquetes están destinadas a cubrir parcialmente las necesidades con una base económica que puedan tener las personas físicas y/o núcleos familiares que lleven como mínimo 3 meses empadronados en el municipio y con las que se haya establecido un plan de trabajo social, con los técnicos de servicios sociales, que contribuya a evitar la repetición o la cronificación de la situación que origina la necesidad.

EXP. 4313310007-2023-00000254

40 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Las solicitudes de ayuda se atenderán por riguroso orden de entrada en el registro general del Ayuntamiento y se otorgarán, si reúnen los requisitos, hasta agotar la correspondiente aplicación presupuestaria, por el régimen de concurrencia competitiva.

2.- Objeto de la subvención

Estas bases tienen por objeto establecer las condiciones para la concesión de las ayudas de urgencia social que otorga el Ayuntamiento de Roquetes.

Las ayudas de urgencia son ayudas no periódicas, de carácter asistencial, sujetas a limitación presupuestaria, que no generan derecho de continuidad, destinadas a las personas físicas con escasos recursos económicos y de carácter subsidiario y complementario a ayudas de otras administraciones e instituciones de iniciativa social.

Concepto de urgencia social: es la situación de necesidad básica producida por algo puntual, extraordinario y no previsto, que requiere una intervención inmediata del servicio básico de atención social. Tiene por finalidad la atención de determinadas situaciones de necesidad puntuales, urgentes y básicas de subsistencia en las que se encuentran las personas que no disponen de recursos económicos suficientes para afrontarlas y no están en condiciones de conseguirlos o recibirlos de otras fuentes.

Las necesidades básicas a atender son: la alimentación, higiene, el vestido, vivienda y los suministros básicos, atención a los niños y prevención y mantenimiento de la salud y atención sanitaria. También pueden incluirse gastos de atención a los menores en riesgo, en los casos de falta de apoyo familiar.

Como criterio general, se habrán agotado todas las posibilidades de ayudas económicas a las que la persona usuaria tenga derecho y las correspondientes a otras administraciones e instituciones de iniciativa social, sin embargo las ayudas son compatibles con otros tipos de ayuda otorgadas por el mismo concepto por otras administraciones públicas o privadas siempre que no se supere el importe del gasto.

Se pueden tramitar en concepto de ayudas de urgencia social los casos en los que la persona no ha podido solicitar la ayuda dentro del plazo establecido, pero la necesita urgentemente según la valoración de los técnicos de servicios sociales.

3.- Tipos de ayudas de urgencia social

3.1. Necesidades básicas de alimentación, higiene, ropa y calzado.

Necesidades básicas relacionadas con la alimentación, higiene, vestido y calzado.

EXP. 4313310007-2023-00000254

41 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Los conceptos incluidos son:

- Ayudas por alimentación y necesidades básicas de subsistencia.
- Ayudas por dietas especiales establecidas por prescripción facultativa de la Sanidad Pública.
- Ayudas por alimentación infantil.
- Ropa y calzado.
- Productos de higiene personal y bebés.

Requisitos y condiciones específicas

- Alimentación: deben tenerse en cuenta de forma temporal y complementaria a los programas a los que se pueda acoger el Ayuntamiento.
- Alimentación infantil: situaciones de imposibilidad de alimentación natural (lactancia) y con carencia de medios económicos.
- Este tipo de ayuda es compatible con cualquier otra ayuda de alimentos, como por ejemplo las becas de comedor escolar del Consejo Comarcal y otras similares.
- Productos de higiene personal, así como ropa y calzado.
- Productos de higiene para bebés (menores de 24 meses- pañales, cremas...).

3.2. Vivienda y suministros

Los conceptos incluidos son:

- Alquileres atrasados y ayudas por alquiler de vivienda habitual, cuando existan garantías de continuidad en la misma.
- Gastos para hacer frente a la pérdida temporal o permanente de vivienda por desahucio, lanzamiento, ruina, higiene, catástrofe u otras causas de fuerza mayor.
- Cobertura de fianzas, avales y gastos propios del cambio a viviendas de alquiler más económicas y siempre que la opción sea viable y sostenible para la autonomía económica de la familia.
- Pequeñas reparaciones imprescindibles o material para hacerlas para proporcionar niveles mínimos de habitabilidad teniendo en cuenta que si el piso es de alquiler el propietario es quien debe realizarlo siempre que sea de su competencia.

EXP. 4313310007-2023-00000254

42 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Ayudas para garantizar los suministros de agua, luz, teléfono fijo y gas y el correcto funcionamiento de las instalaciones básicas así como el alta de consumo de energía eléctrica, la acometida de agua o la contratación del gas en la vivienda habitual.
- Inversiones mínimas para la adquisición de aparatos/utensilios necesarios para garantizar los suministros en los domicilios de los usuarios para proporcionar las mínimas condiciones de habitabilidad óptimas en los domicilios de las familias.
- Ayudas destinadas a cubrir los gastos urgentes de estancia o alojamiento puntual y/o transitorio, dirigida a colectivos vulnerables que necesitan atención y, en caso de no recibirla, corran un riesgo grave de abandono.
- Ayudas para la adquisición de equipamiento básico de primera necesidad por la vivienda habitual.
- Mejoras en la vivienda por eliminación de barreras arquitectónicas.

Requisitos y condiciones específicas

- No tener ninguna otra vivienda en propiedad en ningún lugar del estado español (además de lo que usan como residencia e independientemente del uso que hagan) ni propiedad inmueble alguna.
- La vivienda objeto de la deuda debe ser destinada a residencia habitual.
- Ser titular del contrato de alquiler/hipoteca o tener sentencia de separación, divorcio o documento de subrogación.
- Se valorarán situaciones especiales cuando afecten a las siguientes situaciones:
 - Personas víctimas de violencia que requieran una vivienda alternativa.
 - Personas con uso de viviendas compartidas.
- Existencia o establecimiento plan de trabajo social individual y/o familiar bajo la supervisión de los técnicos de servicios sociales, que busque la mejora de la situación que ha originado la deuda.
- Esta ayuda no es compatible con otras ayudas de administraciones o fondos privados dirigidas al mismo concepto, excepto cuando no se llega con éstas a cubrir el 100% del importe solicitado.

3.3. Atención a los niños

Los conceptos incluidos son:

- Ayudas por material escolar y adquisición de libros no curriculares.

EXP. 4313310007-2023-00000254

43 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Ayudas para actividades extraescolares y de ocio tanto a lo largo del curso escolar como en período de vacaciones.

Requisitos y condiciones específicas

- Material necesario para la labor escolar y libros de lectura obligatoria pero que no sean curriculares.
- Actividades extraescolares realizadas por centros escolares, administraciones públicas o entidades, asociaciones, fundaciones o similares. Se incluye la cuota y el material necesario para llevar a cabo la actividad, en su caso.
- Esta ayuda no es compatible con otras ayudas de administraciones o fondos privados dirigidas al mismo concepto, excepto cuando no se llegue con éstas a cubrir el 100% del importe solicitado.

3.4. Prevención y mantenimiento de la salud y atención sanitaria

Los conceptos incluidos son:

- Ayudas para medicamentos siempre que sea por prescripción médica por la sanidad pública.
- Ayudas para la adquisición, reparación y adaptación de gafas por prescripción facultativa de la sanidad pública.
- Ayudas técnicas, orto protéticas y prótesis, por prescripción facultativa de la sanidad pública.

Requisitos y condiciones específicas

- Estas ayudas van dirigidas a cubrir necesidades médicas y de salud bajo prescripción de sanidad pública.
- Esta ayuda no es compatible con otras ayudas de administraciones o fondos privados dirigidas al mismo concepto, excepto cuando no se llegue con éstas a cubrir el 100% del importe solicitado

3.5. Otros

Los conceptos incluidos son:

- Ayudas para evitar situaciones de riesgo relacionadas con violencia de género, con negligencia o malos tratos a la infancia y la gente mayor, que se valore por parte de los profesionales la necesidad de cubrirlos y evitar así una situación de exclusión social o el riesgo a sufrirla.

EXP. 4313310007-2023-00000254

44 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Requisitos y condiciones específicas

- Estas ayudas siempre requerirán un informe del profesional correspondiente de acuerdo con el diagnóstico de la situación que genera el riesgo y el plan de trabajo social para su resolución.
- Esta ayuda no es compatible con otras ayudas de administraciones o fondos privados dirigidas al mismo concepto, excepto cuando no se llegue con éstas a cubrir el 100% del importe solicitado.

4.- Beneficiarios

4.1 Requisitos de los beneficiarios

Con carácter general, estas bases serán aplicables a personas físicas y núcleos familiares que se encuentren en situación de necesidad siguiendo la valoración de los técnicos del Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento y se fijan los siguientes requisitos para ser beneficiario:

- Estar empadronado en Roquetes por un período no inferior a 3 meses para poder acceder a todas las ayudas reguladas. Las personas con un período inferior de empadronamiento sólo pueden acceder a las ayudas en concepto de necesidades básicas de alimentación y acogimiento de urgencia.

Sin embargo, y en cumplimiento también del artículo 30 de la Ley 13/2006 de 7 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico, se valorarán las situaciones excepcionales que imposibiliten el empadronamiento y, en este sentido, podrán ser usuarias de prestaciones de urgencia las personas individuales y las que forman parte de una unidad de convivencia, aunque no estén empadronadas en el municipio, siempre que sean residentes o vivan en el municipio. Tendrá especial consideración para con este precepto el colectivo de personas transeúntes o en situación de sin techo, sin perjuicio de otras situaciones de vulnerabilidad donde el profesional de referencia acredite necesidad perentoria.

- Estar en situación de necesidad personal básica valorada por los servicios sociales municipales.
- Con el fin de valorar la idoneidad de las ayudas los Servicios Sociales municipales deben realizar una valoración económica y social de cada caso.
- Para establecer la situación económica de la persona o de la unidad de convivencia debe establecerse el nivel de ingresos netos de la persona o de la unidad de convivencia.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en los artículos 18 y siguientes del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de

EXP. 4313310007-2023-00000254

45 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

noviembre, general de subvenciones, a efectos de lo previsto en el artículo 13.2 e) de la Ley general de subvenciones (Ley 38/2003).

- Para determinar el nivel de ingresos se utilizará el indicador de renta de suficiencia de Cataluña de referencia en ese momento.

4.2 Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de las ayudas están obligados a:

- Acreditar los requisitos exigidos para tener acceso a las ayudas establecidas en el punto 4.1 de estas bases.
- Destinar la ayuda a la finalidad para la que ha sido otorgada y cumplir las condiciones establecidas.
- Justificar documentalmente que la ayuda ha sido destinada a la finalidad para la que fue otorgada.
- Cumplir con el plan de trabajo social establecido por parte de los técnicos del área de servicios sociales.
- Responder a las actuaciones de comprobación que haga el Ayuntamiento en relación con las ayudas otorgadas.
- Comunicar a los Servicios Sociales municipales la obtención de otras ayudas para la misma finalidad, así como las variaciones que se produzcan en las circunstancias que motivaron la concesión de la ayuda.
- Facilitar toda la información que el Ayuntamiento requiera en referencia a la tramitación de las ayudas.
- Reintegrar los importes concedidos cuando no se apliquen para los fines para los que se concedieron.
- Mantener el empadronamiento y residencia en el municipio durante el tiempo de percepción de la ayuda.
- Cualquier otra obligación relacionada directamente con el objeto de la ayuda y que específicamente se establezca en el acuerdo de concesión de la misma, y que será propuesta conforme al criterio profesional de los servicios sociales municipales.
- Firmar los documentos de solicitud de la ayuda y de la concesión.

EXP. 4313310007-2023-00000254

46 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

5.- Plazo y cuantía máxima de las ayudas

Por la naturaleza de las ayudas, las prestaciones económicas no están sometidas a un período determinado de solicitud asimismo, la cuantía máxima por cada persona, familia o unidad de convivencia será la detallada a continuación:

Concepto	Importe máximo anual
Alimentación y productos de higiene personal, así como ropa y calzado. (Alimentación: legumbres, cereales, verdura, carne, pescado, fruta, leche. Higiene: hielo, champú, desodorante, crema piel. Ropa y calzado: básico.)	1 persona 55 €/mes durante 3 meses 2 personas 60 €/mes durante 3 meses 3 personas 65 €/mes durante 3 meses 4 personas 70 €/mes durante 3 meses 5 personas o más 75 €/mes durante 3 meses
Alimentación infantil dietas especiales.	35 €/mes durante 6 meses
Productos de higiene para bebés (pañales, cremas...).	50 €/mes durante 6 meses
Viviendas (alquileres, hipotecas...).	1.000 €/año
Fianzas, avales y gastos del cambio de domicilio.	400 €/año
Pequeñas reparaciones y mejoras para eliminar barreras arquitectónicas.	500 €/año
Suministros (luz, gas, teléfono fijo y agua).	600 €/año
Inversiones mínimas para adquirir aparatos básicos para garantizar la habitabilidad y la adquisición de equipamiento básico de primera necesidad	400 €/año
Otros gastos urgentes relacionados con la vivienda.	600 €/año
Material escolar y libros no curriculares (lápices, colores, estuche, mochila...libros de lectura obligatorios no curriculares).	50 €/año por niño menor de 16 años.
Actividades extraescolares (cuota, equipación, material necesario para la actividad).	250 €/año por niño menor de 16 años.
Comedor escolar en centros del municipio de Roquetes, durante el curso escolar.	160 €/año por niño menor de 16 años.
Medicamentos con prescripción médica.	200 €/año
Adquisición, reparación y adaptación de gafas con prescripción médica.	300 €/año
Ayudas técnicas, orto protéticas y prótesis, por prescripción facultativa de la sanidad pública	500 €/año
Otros gastos relacionados con violencia de género, maltrato a la infancia o personas mayores (residencias, albergues, hotel, otros gastos relacionados a criterio de los técnicos de servicios sociales).	700 €/año

EXP. 4313310007-2023-00000254

47 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

6.- Criterios de concesión de las ayudas

La determinación del importe a otorgar la fijará el técnico de servicios sociales en función del plan de trabajo social que se establezca con la persona beneficiaria de la ayuda teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Que exista una situación de necesidad social y/o vulnerabilidad puntual.
- Que la necesidad se ajuste a la tipología de las ayudas establecidas.
- Que sea una situación sobrevenida no prevista.
- Que las deudas correspondan a conceptos básicos.
- Que exista voluntad efectiva y susceptibilidad de seguimiento de superar la situación de adversidad, participando en el plan de trabajo social de forma activa y siguiendo las indicaciones de los técnicos de servicios sociales.

6.1 Valoración económica

Para establecer la situación económica de la familia o unidad de convivencia, se establecerá el nivel de ingresos netos percibidos por los miembros del hogar durante los tres meses anteriores a la fecha de solicitud por el conjunto de miembros del hogar.

Se entiende por ingresos lo siguiente:

- Ingresos del trabajo por cuenta ajena.
- Beneficios y pérdidas del trabajo por cuenta propia.
- Pensiones, subsidios y prestaciones sociales.
- Transferencias recibidas y pagadas a otros hogares.
- Rentas de capital y de la propiedad.
- Ingresos percibidos por menores.

El nivel de ingresos netos de la familia se obtiene de la suma de los ingresos (detallados en el párrafo anterior) de todos los miembros obtenidos en los últimos 3 meses de la solicitud y divididos entre 3.

Para determinar el nivel de ingresos, se utilizará el indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC ²).

² En el caso de revisión del indicador de renta de suficiencia de Catalunya es procederá a la actualización inmediata de las cuantías anteriores y adecuándolas al mencionado indicador.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Con el fin de establecer los límites familiares según la composición de los distintos hogares, se utilizarán los tramos establecidos por la estadística con la siguiente fórmula de cálculo:

- Para cada adulto de más en el hogar: IRSC x 0,5.
- Para cada menor² de más en el hogar: IRSC x 0,3.

Los ingresos mensuales netos familiares máximos para solicitar la ayuda, de acuerdo con el indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC ¹), serán los siguientes:

Unidad familiar	Ingresos máximos en €
1 adulto	569,12 €
1 adulto i 1 menor	739,86 €
1 adulto i 2 menores	910,59 €
1 adulto i 3 menores	1.081,33 €
2 adultos	853,68 €
2 adultos i 1 menores	1.024,42 €
2 adultos i 2 menores	1.195,15 €
2 adultos i 3 menores	1.365,89 €
3 adultos	1.138,24 €
3 adultos i 1 menores	1.308,98 €
3 adultos i 2 menores	1.479,71 €
3 adultos i 3 menores	1.650,45 €

¹ En caso de revisión del indicador de renta de suficiencia de Cataluña se procederá a la actualización inmediata de las cuantías anteriores adecuándolas a dicho indicador.

² Menores de 18 años.

TABLA DE PUNTUACIÓN PARA LA PARA LA VALORACIÓN ECONÓMICA

Descripción	Puntos
Ingresos inferiores al 25% de los ingresos máximos mensuales	70
Ingresos entre el 25% y el 50% de los ingresos máximos mensuales	55
Ingresos entre el 50% y el 75% de los ingresos máximos mensuales	30
Ingresos entre el 75% y el 100% de los ingresos máximos mensuales	15
Unidad familiar con alquiler o hipoteca de vivienda habitual	10

EXP. 4313310007-2023-00000254

49 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

6.2 Valoración social y familiar

Los técnicos del área de servicios sociales del Ayuntamiento de Roquetes deben emitir un informe socioeconómico con los siguientes indicadores en cuanto a la valoración social:

TABLA DE PUNTUACIÓN PARA LA VALORACIÓN SOCIAL Y FAMILIAR

Datos Familiares	Puntos
Familia con 1 niño menor de 18 años sin ingreso alguno	1
Familia con 2 niños menores de 18 años sin ningún ingreso	2
Familia numerosa	3
Familia monoparental	3
Situación de riesgo social familiar (los puntos son acumulativos por la familia o integrante o integrantes, pero no se puntúan los menores de 18 años)	
Riesgo de aislamiento social	2
Paro sin prestación	3
Paro en prestación	1
Sin trabajo con prestación	1
Sin trabajo	3
Drogodependencia	2
Discapacidad	2
Violencia familiar	2
Problemas de salud	2
Problemas de vivienda	2
En relación con los niños menores de 18 años	
Dificultad de escolarización (Absentismo escolar, escolarización, inadaptación escolar, absentismo, etc.)	2
Necesidades educativas especiales	2
Consumo de sustancias tóxicas	2
Manifestación conductual de riesgo en la que interviene un servicio especializado	2
Problemas de salud	2
Discapacidad	2
Dependencia	2
Violencia familiar	2
Dificultades de integración social	2

EXP. 4313310007-2023-00000254

50 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Desempeño del plan de trabajo social	
Desempeño del plan de trabajo social	3
Familia en seguimiento y se considera la ayuda como recurso	3
Búsqueda activa de empleo	3

6.3 Valoración y otorgamiento de ayudas

Las prestaciones serán puntuadas en función del resultado de la suma entre la valoración económica y la valoración social.

No se valorará ninguna petición que no cuente con la solicitud formal de ayuda y que vaya acompañada del informe socioeconómico emitido por el profesional del ámbito social que, con carácter perceptivo, cumplirá el modelo establecido con la correspondiente información, como al menos, de carácter económico y social que se requiere evaluar a través de estas bases.

El porcentaje de la prestación se determinará según la siguiente tabla:

De 15 a 50 puntos:	50% del importe solicitado en la instancia
De 51 a 100 puntos:	100% del importe solicitado en la instancia

El importe de la ayuda se determinará aplicando el porcentaje obtenido a según la tabla anterior que, en ningún caso, ni de forma acumulada ni conjunta, superará los umbrales máximos anuales detallados en la tabla del punto 5 de las presentes bases reguladoras.

De forma excepcional y debidamente acreditado en el pertinente informe social, se podrá evaluar, el otorgamiento íntegro o parcial de la ayuda, que podrá ser distinta del porcentaje resultante de la valoración ordinaria, atendiendo a la cuantía propuesta por el profesional del ámbito social.

En el supuesto de que concurren varias personas solicitantes de una misma unidad de convivencia para hacer frente al mismo gasto, sólo podrá concederse a una de ellas, promoviendo el acuerdo entre las partes interesadas.

7.- Procedimiento general

La concesión de las ayudas queda condicionada a la disponibilidad presupuestaria.

Con carácter general, se fija que el procedimiento de la ayuda debe ajustarse a la legislación del procedimiento administrativo común:

EXP. 4313310007-2023-00000254

51 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

A) Tramitació:

- Solicitud de la ayuda firmada por el usuario/ay el profesional de acuerdo con el modelo que consta en el anexo (anexo I) deben constar los datos de identificación del receptor/receptores, la solicitud, la valoración . del técnico, la documentación detallada acreditativa general y la concreta en el tipo de ayuda y el correspondiente certificado de titularidad bancaria necesarias para el pago de la prestación.
- En la medida de lo posible, el pago se efectuará mediante transferencia bancaria, directamente a los suministradores del servicio o prestación para el que se solicite la ayuda, o al acreedor de la deuda, evitando el abono de las ayudas en dineraria a las personas . o unidades familiares.
- A efectos de la instrucción del expediente de subvención, tendrá la consideración de órgano instructor unipersonal el técnico de servicios sociales del Ayuntamiento de Roquetes.

El equipo de atención social valora la solicitud y emite un informe con la propuesta de puntuación (anexo II), según los criterios del artículo 6 de las presentes bases, trasladándose el expediente a la unidad correspondiente para continuar con la tramitación . de la ayuda.

Las solicitudes serán estudiadas e informadas por la Comisión Calificadora de Calidad de Vida, Política de Mujeres, Igualdad y Juventud y junto con la documentación, emitirá informar en el que es concreto el resultado de la evaluación efectuada.

La Comisión Calificada estará compuesta por los mismos integrantes que la Comisión Informativa de Calidad de Vida, Política de Mujeres, Igualdad y Juventud del Ayuntamiento de Roquetes.

- La subsanación de defectos en la aportación de documentación debe realizarse, previo requerimiento y con la advertencia de desistimiento en la solicitud si no lo aporta, en los plazos máximos de 10 días de su notificación. En ningún caso se reclamará documentación que ya conste en el expediente del solicitante o de la unidad de convivencia, ni aquella que pueda conseguir de oficio a otros servicios municipales u otras administraciones según lo dispuesto en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/207, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos
- El órgano competente para conceder las subvenciones será el alcalde, de acuerdo con el artículo 2 del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Roquetes y de conformidad con el artículo 21.1.f de la ley 7/1985 de 2 de abril, de Bases de Régimen Local y el artículo 53.1.g DECRETO LEGISLATIVO 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña.

EXP. 4313310007-2023-00000254

52 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

La resolució o acord serà emès per el alcalde, com a òrgan competent, previ informe de fiscalització del gaste per la intervenció municipal.

- Los pagos de las ayudas, a todos los efectos, se tramitan conforme al plan de disposición de fondos de la Tesorería municipal.
- Con carácter extraordinario y siempre en los casos de máxima urgencia, previo especificación en el informe del equipo de atención de servicios sociales podrá otorgar anticipos a cuenta al solicitante o directamente a los suministradores del servicio o prestación con obligación de servicio . la correspondiente justificación del gaste.
- Las solicitudes denegadas por no cumplir los requisitos no prosperan.

B) Documentación general para cualquier tipo de ayuda

- Original y fotocopia del DNI/NIE/TISS/Pasaporte de la persona solicitante y de los mayores de 16 años de la unidad de convivencia o documentación acreditativa de la identidad.
- Original y fotocopia del Libro de Familia cumplido y, en su caso, sentencia de separación o divorcio, o convenio regulador en el que conste pensión alimentaria y custodia de hijos.
- Original y fotocopia del título de familia numerosa y/o familia monoparental, en caso de que corresponda.
- Volante de convivencia con histórico de empadronamiento (ayuntamiento).
- Justificantes que acreditan los ingresos de cada miembro de la unidad familiar en edad laboral (nóminas, prestaciones por desempleo, pensiones, certificado de la vida laboral, contratos, declaración trimestral del IRPF en caso de autónomos, declaración jurada.).). Mínimo: 3 últimos meses. (Se considera edad laboral a los mayores de 16 años).
- Declaración de renta completa presentada a Hacienda del último ejercicio, en caso de que quede suficientemente justificada a imposibilidad de aportar la documentación se presentará una declaración jurada de ingresos.
- Certificación del OTG / Servicio Catalán de Colocación en caso de paro.
- Certificación acreditativa de gastos: recibo de alquiler o hipoteca o fianza, etc.
- Certificado de estar estudiando, en caso de hijos/as mayores de 16 años.
- Recibo de manutención en caso de separación. Mínimo: 3 últimos meses.
- En caso de enfermedad grave de algún miembro de la unidad de convivencia, informes médicos u otros documentos que lo acrediten.

EXP. 4313310007-2023-00000254

53 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Si en la unidad de convivencia existe algún caso de acogida el correspondiente documento acreditativo de esta situación.
- Certificación del grado de disminución, minusvalía, discapacidad, dependencia o de informes de salud que se considera adecuados o de valoración de grado de discapacidad o dependencia.

B.1) En el caso de ayudas a la vivienda, además de la documentación general, deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- Justificante acreditativo de la deuda de la vivienda.
- Contrato y facturas de alquiler.
- Justificante de reserva de piso de alquiler.
- Resolución judicial acordando el desahucio o embargo de la vivienda.
- Último recibo de alquiler o hipoteca.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.2) En el caso de ayudas por suministro, además de la documentación general, deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- El recibo o justificante acreditativo de la deuda.
- Facturas/as, que, si es posible, incluya el código de barras que permita efectuar el pago directamente al proveedor del servicio.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.3) En el caso de ayudas por reparaciones o adquisición de aparatos o equipamiento básico, además de la documentación general, deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- Dos presupuestos de un profesional con el detalle de los trabajos a ejecutar.
- Documentos que justifican la demanda (recibos, presupuesto...).
- Otra documentación que se crea conveniente para acreditar situaciones previstas en las presentes bases.

EXP. 4313310007-2023-00000254

54 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.4) En el caso de ayudas por material escolar o libros no curriculares, además de la documentación general, deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- Documento del centro escolar indicando los libros no curriculares y el material necesario.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.5) En el caso de ayudas por actividades extraescolares y material para ésta, además de la documentación general, deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- La documentación para realizar la inscripción a la actividad extraescolar con los datos del organizador (principalmente en actividades realizadas en el municipio) que en su caso, indique el material necesario.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.6) En el caso de ayudas por comedor escolar, además de la documentación general deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- La documentación para realizar la inscripción al servicio de comedor, en centros del municipio de Roquetes, durante el curso escolar, con los datos del organizador.
- El recibo, factura o justificante acreditativo de la deuda.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.7) En el caso de ayudas por tratamientos médicos, ayudas técnicas, ortoprotéticas y prótesis, o gafas, además de la documentación general, deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- Informe médico o prescripción facultativa de la sanidad pública que justifique la necesidad en cada caso, justificantes de citas médicas y asistencia al servicio.
- Dos presupuestos.

EXP. 4313310007-2023-00000254

55 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

Dependiendo del tipo de ayuda se deberá aportar documento de domiciliación bancaria en caso de aceptar el endoso directamente a tercero.

Si la solicitud fuese presentada en representación de la persona solicitante deberá ser firmada por la persona representante legal o de hecho y además aportar la siguiente documentación:

- El DNI/NIE/pasaporte de la persona representante legal o de hecho.
- Documentación acreditativa de la condición de representante legal de la persona solicitante, en su caso.

Los equipos básicos de atención social podrán solicitar aquella documentación, datos aclaraciones que se consideren necesarios para resolver la petición y efectuará el seguimiento que corresponda para comprobar el cumplimiento de las finalidades por las que fueron concedidas las ayudas económicas contempladas en estas bases.

C) Justificación

- Con carácter general los beneficiarios de la ayuda están obligados a aportar al Ayuntamiento la documentación que acredite que la ayuda ha sido destinada a la finalidad para la que estuvo concedida mediante cualquier documento que tenga valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original o en copia auténtica, siempre y cuando estos documentos permitan dejar constancia de la aplicación de la ayuda a la finalidad para la que estuvo concedido».
- Con carácter general el plazo máximo para presentar la justificación es 10 días a partir de la percepción de la ayuda por parte del beneficiario de 30 en el caso de pequeñas reparaciones, u otros gastos que sean de imposible ejecución en 10 días.

De forma excepcional puede alargarse el plazo si está suficientemente motivado hasta una fecha concreta pero nunca puede ser superior al 15 de diciembre del año de la concesión de la ayuda. Se requerirá informe que justifique la ampliación del plazo.

- La no justificación de la ayuda otorgada comporta la obligación de reintegrar la cantidad y es motivo de denegación de futuras ayudas.
- La falta de mantenimiento del empadronamiento y/o residencia efectiva en el municipio comporta la suspensión de éste y/o el reintegro de la ayuda.

EXP. 4313310007-2023-00000254

56 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Con carácter excepcional, ante situaciones que deben quedar suficientemente motivadas en el expediente, no se requerirá a las personas beneficiarias la justificación del gasto por los medios establecidos con carácter general, sino con cualquier otro medio admitido en derecho, incluido el informe emitido por los técnicos de los Servicios Sociales municipales.

El uso excepcional de este medio de justificación debe determinarse con anterioridad al otorgamiento salvo en los supuestos igualmente excepcionales por causas sobrevenidas.

- En el caso de gastos complementarios con otras administraciones se tendrá que hacer constar el porcentaje e importe correspondiente a la ayuda otorgada.
- El Departamento de Servicios Sociales debe facilitar a la Intervención municipal la cuenta justificativa de las ayudas en la periodicidad marcada, donde deberá constar la relación de ayudas concedidas con el nombre, el importe, la prestación/servicio y todo lo que se requiera para justificarla correctamente.
- Toda la documentación justificativa, que contiene datos de carácter privado de máxima protección según la Ley de protección de datos, debe constar en el expediente social del beneficiario y debe estar a disposición de la Intervención municipal.

8.- Denegación, Revocación y incompatibilidades

El procedimiento de denegación, modificación, suspensión, extinción o revocación podrá iniciarse de oficio o instancia. Iniciado se notificará al titular la incoación del mismo, las causas que lo fundamentan y las posibles consecuencias económicas del mismo, el plazo para resolver y notificar y las consecuencias del silencio administrativo. Todo esto para que se puedan formular las alegaciones que se estimen convenientes.

8.1 Denegación

Motivos de denegación:

- Carencia de todos o algunos de los requisitos necesarios para la concesión.
- No residencia en el municipio.
- Que existan otros medios para prestar ayuda a la persona solicitante.
- Que la ayuda solicitada no sea adecuada o suficiente para la resolución de la problemática planteada.
- Que no exista crédito suficiente para tener la solicitud.
- El falseamiento u ocultación de cualquier dato incluyendo cumpliendo los requisitos para la concesión.

EXP. 4313310007-2023-00000254

57 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Cuando se pueda demostrar o probar que el beneficiario podía satisfacer sus necesidades por sí misma o con el apoyo de familiares.
- Que la situación planteada para ayudar corresponda a otra administración pública.
- Cualquier otro motivo expuesto por el equipo de servicios sociales que estime la denegación de forma motivada.
- Las solicitudes no resueltas se entenderán desestimadas por silencio.
- Haber recibido en el año anterior la máxima ayuda por el mismo concepto.

8.2 Modificación

Cuando varíen las circunstancias que motivaron la solicitud pero persista la necesidad de la ayuda, se podrá modificar la finalidad de la prestación a propuesta del propio interesado o de oficio, previo informe técnico de los equipos básicos de atención social. En las modificaciones de oficio se dará, en todo caso, audiencia a la persona interesada.

Asimismo, el ayuntamiento tendrá el derecho de revisión de las cuantías concedidas siempre que se produzca un cambio en la situación socioeconómica de los beneficiarios de la prestación.

8.3 Suspensión cautelar de las prestaciones

Previa a la extinción o revocación de la ayuda concedida, con independencia de que se haya iniciado o no un procedimiento de extinción o revocación, bien de oficio o a instancia de parte podrá procederse, a criterio y por decisión motivada del profesional social referente a la suspensión cautelar del pago de la prestación cuando se hubiesen detectado en una unidad convivencia indicios de una situación que implique la pérdida de alguno de los requisitos exigidos por el reconocimiento o mantenimiento de la misma.

La suspensión de la prestación podrá ser motivada por la pérdida temporal de algunos de los requisitos de la misma o por el incumplimiento de las obligaciones de la persona beneficiaria recogidas en estas bases.

Sirvan como ejemplo los siguientes:

- Que la persona beneficiaria titular supere el nivel de ingresos establecidos y computados de conformidad con estas bases.
- Que se incumpla el requerimiento formulado por el Ayuntamiento, así como que la persona beneficiaria obstruya o dificulte la actividad de seguimiento y comprobación o control necesaria para comprobar la permanencia de la situación que motivó la concesión de la prestación.

EXP. 4313310007-2023-00000254

58 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Por incumplimiento de las condiciones que, en su caso, pudieran acordarse o establecerse en el momento de la concesión.
- Que se tenga constancia de conductas de la persona beneficiaria que, con posterioridad al reconocimiento de la prestación agraven de forma intencionada su situación de necesidad personal o la de la unidad convivencia.
- Si la persona beneficiaria destinara el importe de la prestación económica, total o parcialmente, a finalidades distintas de aquellas para las que fue otorgada.
- Por incumplimiento de cualquier obligación derivada de lo que se establece en estas bases.

La suspensión se mantendrá mientras persistan las circunstancias que hubieran dado lugar a la misma y por un período continuado máximo de 3 meses transcurrido el cual se procederá a la extinción o revocación del derecho a la prestación.

8.4 Extinción

Procederá la extinción de las prestaciones, previa audiencia a la persona interesada, por alguna de las siguientes causas:

- Por voluntad o renuncia de la persona beneficiaria a la prestación económica.
- Por cambio de domicilio en otro municipio.
- Muerte de la persona beneficiaria. Cuando la ayuda se haya concedido a una unidad de convivencia, el órgano que concede valorará si es pertinente o no su continuidad.
- Desaparición de todas o algunas de las circunstancias, general o específicas, que dieron lugar a su concesión.
- Cumplimiento del plazo en las prestaciones de duración determinada.
- Por mantenimiento de una situación de suspensión por un período continuado superior a tres meses.

Deberá resolverse sobre el mantenimiento, suspensión, revocación o extinción de la prestación en un plazo máximo de tres meses a contar desde la adopción de la suspensión cautelar.

La extinción de la ayuda dará lugar a la tramitación, en su caso, del correspondiente expediente de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas por parte de la persona beneficiaria. En cualquier caso, y en función de las circunstancias económicas y personales concurrentes, el Ayuntamiento podrá establecer formas de devolución fraccionada.

EXP. 4313310007-2023-00000254

59 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

8.5 Revocación

Procederá la revocación de las prestaciones, previa audiencia a la persona interesada, por alguna de las siguientes causas:

- En caso de incumplimiento de los requisitos por parte de la persona a de signo subjetivo (cumplimiento del plan de trabajo individualizado, aceptación de ofertas de trabajo y escolarización de niños). Será el equipo básico de atención social quienes determinen en una propuesta de resolución la valoración sobre el cumplimiento o eventual incumplimiento de estos extremos.
- Cuando la persona beneficiaria incumpla, todas o algunas, de las obligaciones adquiridas con la aceptación de la ayuda.
- Falsear, ocultar o mostrar obstrucción a las actuaciones de comprobación de empresas por parte del personal municipal de servicios sociales y servicios económicos, aun reuniendo a la persona solicitante los requisitos para la concesión.
- Que haya transcurrido el plazo de tres meses desde el otorgamiento de la ayuda, sin que el ingreso se haya podido hacer efectivo por causas imputables a la parte interesada.
- La utilización de la ayuda por finalidad distinta a aquella para la que fue concedida, constituirá causa determinante de la revocación de la ayuda y de su inmediato reintegro, previo requerimiento por el órgano competente que, de no ser atendido, promoverá la acción ejecutiva que corresponda, sin perjuicio de las actuaciones civiles, penales o de otro orden que en cada caso proceda.
- Desaparición de todas o algunas de las circunstancias que dieron lugar a su concesión.
- Por la aparición de causas sobrevenidas que produzcan la imposibilidad material de continuar con la prestación de la ayuda.
- Por ser beneficiario simultáneamente de otra prestación con la misma finalidad, es decir que tenga la misma naturaleza y atienda a las mismas necesidades, sin que tal circunstancia haya sido comunicada al Ayuntamiento.
- La reiteración de las causas que motivaron la suspensión temporal de la prestación, de conformidad con lo que se establece en el apartado correspondiente de estas bases.
- Otras causas de carácter grave imputables al beneficiario no contempladas en los apartados anteriores.

La revocación de la ayuda dará lugar a la tramitación, en su caso, del correspondiente expediente de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas por parte de la persona beneficiaria y en los supuestos previstos en los que sea pertinente a la tramitación de un expediente sancionador , si procediera.

EXP. 4313310007-2023-00000254

60 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

En cualquier caso, y en función de las circunstancias económicas y personales concurrentes, el ayuntamiento podrá establecer formas de devolución fraccionada.

El acto de revocación, extinción, suspensión... irá precedido por un trámite de audiencia, por un plazo de 10 días, durante el cual la persona beneficiaria podrá alegar y presentar los documentos y justificaciones que considere pertinentes.

8.6 Desistimiento y renuncia

La persona solicitante podrá desistir de su solicitud o renunciar a su derecho a la prestación reconocida mediante escrito dirigido al ayuntamiento. En el caso de ayudas incoadas de oficio o en supuestos de incapacidad para realizar la renuncia por parte del solicitante, ésta podrá ser cumplimentada por los técnicos de los Servicios Sociales Básicos. El plazo para el desistimiento será el fijado por el procedimiento administrativo.

El ayuntamiento dictará resolución en la que se exprese la circunstancia en que concurra con indicación de los hechos producidos y las normas aplicables.

9. Infracciones, sanciones y reintegros

Constituyen infracciones administrativas en materia de ayudas las siguientes conductas, cuando en ellas intervenga dolo, culpa o simple negligencia:

- La obtención de ayudas falseando las condiciones requeridas por su concesión, u ocultando las que le hubieran impedido o limitado.
- La no aplicación, en todo o en parte, de las cantidades recibidas a los fines para los que la ayuda fue concedida, siempre que no se haya producido en su devolución sin previo requerimiento.
- El incumplimiento, por razones imputables al beneficiario, de las obligaciones asumidas como consecuencia de la concesión de la ayuda.
- La falta de justificación del uso dado a los fondos recibidos.
- El incumplimiento de las obligaciones de conservación de justificantes o documentos equivalentes.
- La resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de seguimiento y/o comprobación por parte del ayuntamiento.
- Incumplimiento de la obligación de comunicar al ayuntamiento cualquier cambio o mejora en las circunstancias que propiciaron la concesión de la ayuda.

Serán responsables de las infracciones las personas beneficiarias o sus representantes cuando aquéllas carezcan de capacidad de obrar. Tendrá lugar la exención de responsabilidad en relación con los actos, acciones u omisiones, tipificados como infracciones administrativas cuando los mismos sean realizado por personas que carezcan de capacidad de obrar y en aquellos supuestos en los que concurra fuerza mayor.

EXP. 4313310007-2023-00000254

61 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Asimismo, la autoridad sancionadora competente, podrá proponer la pérdida durante un plazo de hasta 2 años de la posibilidad de obtener ningún tipo de ayuda y/o subvención del Ayuntamiento de Roquetes, sin perjuicio de la obligación de reintegro de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

10. Régimen de incompatibilidades

A todos los efectos las ayudas previstas en estas bases no son incompatibles con cualquier otra de las concedidas por otras administraciones, teniendo, en todo caso, el carácter de complementario de éstas, con las siguientes excepciones:

- Por su carácter extraordinario, finalista y no periódico será incompatible la concesión de ayudas económicas con el disfrute gratuito de servicios que cubran las mismas necesidades, resultando compatibles únicamente cuando presenten distinta naturaleza y atiendan a esta finalidad.
- Igualmente serán incompatibles con las ayudas concedidas por otras entidades, que sean de la misma naturaleza, alcance, cuantía y/o finalidad.

No podrán otorgarse ayudas, si por el mismo concepto se ha solicitado a otras administraciones organismos públicos, exceptuándose este requisito si la ayuda concedida no solventa la necesidad, pudiendo, en este caso, complementarse desde el ayuntamiento. Igual se exceptuará este requisito si las circunstancias sociales personales o de la unidad convivencia hubiesen variado desde la finalización del proceso de solicitud.

Tampoco serán compatibles con cualquier tipo de ingreso privado que pudiera corresponderle al beneficiario o a otro miembro de la unidad de convivencia familiar para la misma finalidad, salvo, al igual que en supuesto anterior, casos excepcionales justificados mediante los informes técnicos pertinentes que acrediten la grave situación socioeconómica caso en que podría ser complementario.

Tampoco se concederán ayudas destinadas a la amortización de deudas contraídas con ésta u otras administraciones públicas, ni por el abono de servicios prestados por éstas o que podrían serlo, salvo que concurran en la persona solicitante circunstancias muy excepcionales que lo hagan aconsejable y necesario.

Las ayudas no podrán otorgarse por la prestación de atención sanitaria no incluida en el catálogo de prestaciones del sistema público de salud.

11. Tratamiento de datos personales

Este Ayuntamiento, en cumplimiento de lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales y al libre circulación de éstas (en adelante "RGPD"), referente a esta actividad de tratamiento, sobre los datos

EXP. 4313310007-2023-00000254

62 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

de carácter personal, informa que el responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Roquetes. Dirección: av. Diputación s/núm. 43520 Roquetes.

En caso de que se considere que se ha vulnerado cualquier derecho u obligación relacionada con la protección de los datos de carácter personal, se tenga conocimiento de una vulneración de la seguridad de los datos, o se quiera pedir asesoramiento en cualquier aspecto del cumplimiento del RGPD, se podrá ejercitar el derecho mediante la correspondiente solicitud dirigida al Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Roquetes, a través del correo dpd@roquetes.cat

El Ayuntamiento de Roquetes tratará la información facilitada por los solicitantes con el fin de gestionar las citadas ayudas. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para la gestión integral de las ayudas, desde el análisis de los requisitos para el otorgamiento hasta la justificación y pago y, en cualquier caso, hasta que el interesado no solicite la supresión.

El Ayuntamiento de Roquetes tratará sus datos para la gestión de los intereses de los vecinos y vecinas del municipio, en el marco de la prestación de una misión de interés público y en el ámbito de las competencias.

La base legal para el tratamiento de sus datos se encuentra en la Ley 13/2006 a tenor de la cual se establece que las prestaciones sociales de carácter económico quedan condicionadas a la comprobación por parte de la entidad gestora, del estado real de necesidad del individuo protegido. Por tanto la denegación del consentimiento por parte del solicitante de la ayuda para el tratamiento y comprobación de los datos personales, comportaría la imposibilidad del gestor para determinar si el solicitante cumple los requisitos y en consecuencia la denegación de la ayuda .

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Roquetes está tratando datos personales que le conciernen, o no.

Los formularios para solicitar ayudas incluirán las perceptivas casillas para otorgar el consentimiento y se hará constar mediante casilla a marcar por el interesado.

El consentimiento otorgado para un fin específico podrá ser retirado en cualquier momento, mediante la manifestación expresa fehaciente.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como, a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión si corresponde, entre otros motivos, cuando los datos ya no sean necesarios para los fines para los que se recogieron.

En determinadas circunstancias previstas en el art. 18 RGPD, las personas interesadas pueden solicitar la limitación del tratamiento de sus datos. En este caso, únicamente se conservarán para ejercitar o defender reclamaciones.

EXP. 4313310007-2023-00000254

63 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Dado el carácter específico de estas ayudas, la persona solicitante que tome parte en la correspondiente convocatoria acepta expresamente la cesión de sus datos al tercero que corresponda en función de la ayuda solicitada por el interesado. Los terceros implicados en la tramitación global de la ayuda actuarán como responsable del tratamiento de los datos bajo las directrices que se formalizarán en un documento regulador de las relaciones entre el responsable y el encargado del tratamiento. Este documento será notificado al encargado del tratamiento conforme a lo establecido en el artículo 28 del RGPD. No se cederán datos a ningún otro tercero salvo obligación legal.

Las personas interesadas pueden oponerse, en cualquier momento, por motivos relacionados con su situación particular, a que los datos personales que le afecten sean objeto de un tratamiento basado en una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; o bien basado en que el tratamiento es necesario por la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero, siempre que sobre estos intereses no prevalezcan los intereses o los derechos o libertades fundamentales del interesado.

Los anexos que acompañan a estas bases están sujetos a posibles modificaciones, derivadas de los cambios y evolución de la situación económica y social.

Roquetes, a la data de la firma digital.

EXP. 4313310007-2023-00000254

64 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

ANEXO 1

SOLICITUD PARA SUBVENCIONES EXCEPCIONALES DIRIGIDAS A ATENDER SITUACIONES URGENCIA SOCIAL

DATOS DEL SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Nombre y apellidos de la persona solicitante

DNI/NIE/CIF

Que actúa en: nombre propio

en representación de

Razón social

DNI/NIE/CIF

En calidad de

Nº. del registro municipal de entidad

Domicilio

Código Postal

Localidad

Dirección electrónica

Teléfonos

MEDIO DE NOTIFICACIÓN (escoger una sola opción):

A - Notificación en papel

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN EN PAPEL:

Domicilio

Código postal

Localidad

B - Notificación electrónica

Quiero recibir notificaciones electrónicas relacionadas con este trámite (en caso de nombrar a un representante será éste quien las recibirá). Tenga en cuenta que recibirá un aviso por correo electrónico y/o por SMS para acceder al contenido de la notificación electrónica. En caso de nombrar representante será éste quien recibirá el aviso de notificación. Este aviso sólo tiene efectos informativos y la falta de acceso a la notificación electrónica no impedirá que se considere realizada una vez transcurridos 10 días naturales desde su puesta a disposición, de acuerdo con el artículo 43.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En caso de que sea persona física, puede modificar en cualquier momento su elección sobre notificaciones electrónicas, haciendo una solicitud a través de la sede electrónica <https://seu-e.cat/ca/web/roquetes> o en las Oficinas de Atención Ciudadana.

EXP. 4313310007-2023-00000254

65 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

DATOS A EFECTOS DE AVISO DE LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:

Dirección electrónica

Teléfono

DATOS FAMILIARES

Padre/madre/tutor/a	Situación laboral	Ingresos netos/mes €
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Hijo mayor de 18 años		
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Hijos menores de 18 años		
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Años:		
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Años:		

EXP. 4313310007-2023-00000254

66 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Años:		
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Años:		
Nombre:	<input type="checkbox"/> Trabaja	
Apellidos:	<input type="checkbox"/> No trabaja	
Años:		

Con la presente, SOLICITO al Ayuntamiento de Roquetes una ayuda para el concepto e importe detallado a continuación:

Concepto	Importe
Alimentación y productos de higiene personal, así como ropa y calzado. (Alimentación: legumbres, cereales, verdura, carne, pescado, fruta, leche. Higiene: gel, champú, desodorante, crema piel. Ropa y calzado: básico.)	
Alimentación infantil dietas especiales	
Productos de higiene para bebés (pañales, cremas ...).	

EXP. 4313310007-2023-00000254

67 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Viviendas (alquileres, hipotecas ...).	
Fianzas, avales y gastos del cambio de domicilio	
Pequeñas reparaciones y mejoras para eliminar barreras arquitectónicas.	
Suministros (luz, gas, teléfono fijo y agua).	
Inversiones mínimas para adquirir aparatos básicos para garantizar la habitabilidad y adquisición de equipamiento básico de primera necesidad.	
Otros gastos urgentes relacionadas con la vivienda.	
Material escolar y libros no curriculares (lápices, colores, estuche, mochila ... libros de lectura obligatorios no curriculares).	
Actividades extraescolares (cuota, equipación, material necesario para la actividad)	
Comedor escolar en centros del municipio de Roquetes, durante el curso escolar.	
Medicamentos con prescripción médica.	
Adquisición, reparación y adaptación gafas con prescripción médica.	

EXP. 4313310007-2023-00000254

68 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan García Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Ayudas técnicas, orto protéticas y prótesis, por prescripción facultativa de la sanidad pública.	
Otros gastos relacionados con violencia de género, maltrato a la infancia o personas mayores (residencias, albergues, hotel, otros gastos relacionados a criterio de los técnicos de servicios sociales).	

Documentación acreditativa

- Original y fotocopia del DNI / NIE / TISS / Pasaporte del solicitante y de los mayores de 16 años de la unidad de convivencia o documentación acreditativa de la identidad.
- Original y fotocopia del Libro de Familia completo y, en su caso, sentencia de separación o divorcio, o convenio regulador donde conste pensión alimenticia y custodia de hijos.
- Original y fotocopia del título de familia numerosa y / o familia monoparental, en caso que corresponda.
- Volante de convivencia con histórico de empadronamiento (ayuntamiento).
- Justificantes que acrediten los ingresos de cada miembro de la unidad familiar en edad laboral (nóminas, prestaciones de desempleo, pensiones, certificado de la vida laboral, contratos, declaración trimestral del IRPF en caso de autónomos, declaración jurada ...). Mínimo: 3 últimos meses. (Se considera edad laboral los mayores de 16 años).
- Declaración de renta completa presentada a Hacienda del último ejercicio, en caso de que quede suficientemente justificada a imposibilidad de aportar la documentación se podrá presentar una declaración jurada de ingresos.
- Certificación de la OTG / Servicio Catalán de Colocación en caso de desempleo.
- Certificación acreditativa de gastos: recibo de alquiler o hipoteca o fianza, etc.
- Certificado de estar estudiando, en caso de hijos / as mayores de 16 años.

EXP. 4313310007-2023-00000254

69 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Recibo de manutención en caso de separación. Mínimo: 3 últimos meses.
- En caso de enfermedad grave de algún miembro de la unidad de convivencia, informes médicos u otros documentos que lo acrediten.
- Si en la unidad de convivencia hay algún caso de acogimiento el correspondiente documento acreditativo de esta situación.
- Certificación del grado de disminución, minusvalía, discapacidad, dependencia o de informes de salud que se consideren adecuadas o de valoración de grado de discapacidad o dependencia.

En el caso de ayudas a la vivienda, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Justificante acreditativo de la deuda de la vivienda.
- Contrato y facturas de alquiler.
- Acuse de reserva de piso de alquiler.
- Resolución judicial acordando el desahucio o el embargo de la vivienda.
- Último recibo de alquiler o hipoteca.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto ante otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

En el caso de ayudas para suministro, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- El recibo o justificante acreditativo de la deuda.
- Factura/as, que, si es posible, incluyan el código de barras que permita efectuar el pago directamente al proveedor del servicio.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto ante otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

En el caso de ayudas para reparaciones o adquisición de aparatos o equipamiento básico, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Dos presupuestos de un profesional con el detalle de los trabajos a ejecutar.
- Documentos que justifican la demanda (recibos, presupuesto ...).

EXP. 4313310007-2023-00000254

70 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Otra documentación que se crea conveniente para acreditar situaciones previstas en las presentes bases.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto ante otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

En el caso de ayudas para material escolar o libros no curriculares, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Documento del centro escolar indicando los libros no curriculares y material necesario.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto ante otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

En el caso de ayudas para actividades extraescolares y material para el mismo, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- La documentación para realizar la inscripción con los datos del organizador (principalmente en actividades realizadas en el municipio) y documento indicando el material necesario.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto ante otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

En el caso de ayudas por comedor escolar, además de la documentación general deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- La documentación para realizar la inscripción al servicio de comedor, en centros del municipio de Roquetes, durante el curso escolar, con los datos del organizador.
- El recibo, factura o justificante acreditativo de la deuda.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

En el caso de ayudas para tratamientos médicos, a Judas técnicas, orto protéticas y prótesis, o gafas, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

EXP. 4313310007-2023-00000254

71 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

- Informe médico o prescripción facultativa de la sanidad pública que justifique la necesidad en cada caso, justificantes de citas médicas y asistencia al servicio.
- Dos presupuestos.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto ante otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

Declaración responsable en la que hago constar:

- Que los datos expuestos son ciertos y adjunto la documentación que lo acredita.
- Que no he recibido ayudas por el mismo destino de otro organismo, público o privado.

- Que he recibido de.....

por un importe de..... €.

- Que he procedido a la justificación de las ayudas concedidas por este Ayuntamiento.
- Que no he justificado las ayudas del Ayuntamiento de Roquetes por importe de

.....€ debido a que.....

y que ha imposibilitado la justificación.

- Que no posee bienes muebles o inmuebles, distintos de la vivienda habitual, sobre los que se tenga un derecho de propiedad, posesión, usufructo o cualquier otro que, por sus características, valoración, posibilidad de explotación o venta, indique existencia de medios suficientes para atender la necesidad para la que se solicita la ayuda. En caso contrario, indicar cuáles

.....

- Que está al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y delante de la Seguridad Social, y que no mantiene ninguna deuda o sanción con este Ayuntamiento.
- Que autoriza expresamente a la administración municipal para recabar cualquier tipo de información que pueda obrar en su poder o solicitarla a otras administraciones.

EXP. 4313310007-2023-00000254

72 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS

He sido informado de que esta Entidad tratará y guardará los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales ya la libre circulación de estos datos, y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que los datos personales proporcionados son confidenciales y formamos parte de los tratamientos de titularidad del Ayuntamiento de Roquetes.	
Responsable:	Ajuntament de Roquetes.
Finalidad:	La gestión de la solicitud presentada.
Legitimación:	El consentimiento de la persona interesada.
Destinatarios:	Se prevé la cesión de datos personales a los entes municipales para el ejercicio de sus competencias, a otros organismos en los supuestos legalmente establecidos legalmente y en los casos en que conste el consentimiento previo de la persona interesada.
Derechos:	En relación con sus datos personales, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, mediante la presentación de una solicitud en el Registro General del Ayuntamiento oa través del trámite telemático disponible en la Sede Electrónica del Ayuntamiento. Para cualquier consulta relacionada con la protección de datos personales puede enviar un correo electrónico a: dpd@roquetes.cat
Información adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección: https://seu-e.cat/ca/web/roquetes/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/serveis/atencio-ciudadana

Mediante esta firma doy mi consentimiento expreso para que el Ayuntamiento de Roquetes responsable del tratamiento, pueda tratar mis datos personales de acuerdo con la información que consta en este documento.”

Roquetes, _____ de _____

Firma peticionario y miembros de la unidad familiar mayores de 18 años.

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETES

EXP. 4313310007-2023-00000254

73 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

ANEXO 2 INFORMES TÉCNICOS

INFORME DE LOS TÉCNICOS DE LOS SERVICIOS SOCIALES DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS

VALORACIÓN ECONÓMICA:

Unidad familiar	Ingresos máximos en €	70 PUNTOS	55 PUNTOS	30 PUNTOS	15 PUNTOS
1 adulto	569,12 €	0-142,27 €	142,28 €- 284,55 €	284,56 €- 426,83 €	426,84 €- 569,12 €
1 adulto y 1 menor	739,86 €	0-184,95 €	184,96 €- 369,92 €	369,93 €- 554,88 €	554,89 €- 739,86 €
1 adulto y 2 menor	910,59 €	0-227,64 €	227,65 €- 455,28 €	455,29 €- 682,93 €	682,94 €- 910,59 €
1 adulto y 3 menor	1.081,33 €	0-270,32 €	270,33 €- 540,65 €	540,66 €- 810,99 €	811,00 €- 1081,33 €
2 adultos	853,68 €	0-213,41 €	213,42 €- 426,83 €	426,84 €- 640,25 €	640,26 €- 853,68 €
2 adultos y 1 menor	1.024,42 €	0-256,09 €	256,10 €- 510,70 €	510,71 €- 768,30 €	768,31 €- 1024,42 €
2 adultos y 2 menores	1.195,15 €	0-298,78 €	298,79 €- 597,56 €	597,57 €- 896,35 €	896,36 €- 1.195,15 €
2 adultos y 3 menores	1.365,89 €	0-341,46 €	341,47 €- 682,93 €	682,94 €- 1.024,41 €	1.024,42 €- 1.365,89 €
3 adultos	1.138,24 €	0-284,55 €	284,56 €- 569,11 €	569,12 €- 852,67 €	853,68 €- 1.138,24 €
3 adultos y 1 menor	1.308,98 €	0-327,23 €	327,24 €- 654,48 €	654,49 €- 981,72 €	981,73 €- 1.308,98 €
3 adultos y 2 menores	1.479,71 €	0-369,92 €	369,93 €- 739,84 €	739,85 €- 1.109,77 €	1.109,78 €- 1.479,71 €
3 adultos y 3 menores	1.650,45 €	0-412,60 €	412,61 €- 825,21 €	825,22 €- 1.237,83 €	1.237,84 €- 1.652,45 €
PUNTS					

1.- El nivel de ingresos netos de la familia se obtienen de la suma de los ingresos (detallados en el párrafo anterior) de todos los miembros obtenidos en los últimos 3 meses de la solicitud y divididos entre 3.

EXP. 4313310007-2023-00000254

74 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

2.- Para determinar los niveles de ingresos, se utilizará el indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC). En caso de revisión de este indicador se procederá a la actualización inmediata de las cuantías anteriores adecuándolas a dicho indicador.

3.- Con el fin de establecer los límites familiares según la composición de los distintos hogares, se utilizarán los tramos establecidos por la estadística con la siguiente fórmula de cálculo:

- Para cada adulto de más en el hogar: IRSC x 0,5.
- Para cada menor de más en el hogar: IRSC x 0,3.

VALORACIÓN SOCIAL Y FAMILIAR

Datos Familiares	Puntos	Punts
Familia con 1 niño menor de 18 años sin ningún ingreso	1	
Familia con 2 niños menores de 18 años sin ningún ingreso	2	
Familia numerosa	3	
Familia monoparental	3	
Situación de riesgo social familiar (Los puntos son acumulativos para la familia o integrante o integrantes, pero no se puntúan los menores de 18 años)		Punts
Riesgo de aislamiento social	2	
Paro sin prestación	3	
Paro en prestación	1	
Sin trabajo con prestación	1	
Sin trabajo	3	

EXP. 4313310007-2023-00000254

75 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Drogodependencia	2	
Discapacidad	2	
Violencia familiar	2	
Problemas de salud	2	
Problemas de vivienda	2	
En relación a los niños menores de 18 años		Punts
Dificultad de escolarización (Absentismo escolar, de escolarización, inadaptación escolar, absentismo, etc,)	2	
Necesidades educativas especiales	2	
Consumo de sustancias tóxicas	2	
Manifestación conductual de riesgo en la que interviene un servicio especializado	2	
Problemas de salud	2	
Discapacidad	2	
Dependencia	2	
Violencia familiar	2	
Dificultades de integración social	2	

EXP. 4313310007-2023-00000254

76 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Cumplimiento del plan de trabajo social		Punts
Cumplimiento del plan de trabajo social	3	
Familia en seguimiento y se considera la ayuda como recurso	3	
Búsqueda activa de empleo	3	
PUNTOS		

PUNTUACIÓN TOTAL

	PUNTUACIÓN OBTENIDA	% DEL IMPORTE SOLICITADO
VALORACIÓN ECONÓMICA		De 15 a 50 puntos: 50% del importe solicitado en la instancia.
VALORACIÓN SOCIAL Y FAMILIAR		De 51 a 100 puntos: 100% del importe solicitado en la instancia.
TOTAL	%

IMPORTE Y CONCEPTO SOLICITADO:

	Concepto	Importe solicitado	Importe máximo anual	Importe atorgado
ARC	Alimentación y productos de higiene personal, así como ropa y calzado. (Alimentación: legumbres, cereales, verdura, carne, pescado, fruta, leche. Higiene: gel, champú, desodorante, crema piel. Ropa y calzado: básico.)		1 persona 55 € / mes durante 3 meses 2 personas 60 € / mes durante 3 meses 3 personas 65 € / mes durante 3 meses 4 personas 70 € / mes durante 3 meses 5 personas o más 75 € / mes durante 3 meses	

EXP. 4313310007-2023-00000254

77 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

AI	Alimentación infantil y dietas especiales.		35 € / mes durante 6 meses	
PHN	Productos de higiene para bebés (pañales, cremas ...).		50 € / mes durante 6 meses	
H	Viviendas (alquileres, hipotecas ...).		1.000 € / año	
FC	Fianzas, avales y gastos del cambio de domicilio.		400 € / año	
PR	Pequeñas reparaciones y mejoras para eliminar barreras arquitectónicas.		500 € / año	
SB	Suministros (luz, gas, teléfono fijo y agua).		600 € / año	
IV	Inversiones mínimas para adquirir aparatos básicos para garantizar la habitabilidad y adquisición de equipamiento básico de primera necesidad.		400 € / año	
AH	Otros gastos urgentes relacionadas con la vivienda.		600 € / año	
ME	Material escolar y libros no curriculares (lápices, colores, estuche, mochila ... libros de lectura obligatorios no curriculares).		50 € / año por niño menor de 16 años	
AE	Actividades extraescolares (cuota, equipación, material necesario para la actividad)		250 € / año por niño menor de 16 años	
ME	Comedor escolar en centros del municipio de Roquetes, durante el curso escolar.		160 € / año por niño menor de 16 años	
M	Medicamentos con prescripción médica		200 € / año	
OJO	Adquisición, reparación y adaptación gafas con prescripción médica.		300 € / año	
OP	Ayudas técnicas, orto protéticas y prótesis, por prescripción facultativa de la sanidad pública		500 € / año	

EXP. 4313310007-2023-00000254

78 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

AS	Otros gastos relacionados con violencia de género, maltrato a la infancia o personas mayores (residencias, albergues, hotel, otros gastos relacionados a criterio de los técnicos de servicios sociales).		700 € / año	
----	---	--	-------------	--

Vista la solicitud presentada y la documentación que acredita la situación económica y familiar que expresa.

Atendiendo a la valoración de acuerdo con las tablas que se aprobaron junto con las Bases que regulan las subvenciones excepcionales dirigidas a atender situaciones de urgencia social del municipio de Roquetes, resulta que el importe correspondiente a la

ayuda solicitada por el señor / a,
propongo que sea el siguiente:

CONCEPTO (Señalar la sigla del concepto otorgado)	IMPORTE	MESES (Señalar 3/6 meses, en caso de que no se especifique nada se entenderá que se trata de un otorgamiento puntual)	OTRAS AYUDAS MUNICIPALES OTORGADOS AL PETICIONARIO O FAMILIA

Otras valoraciones profesionales:

ANTICIPO SI NO

Roquetes, de

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

EXP. 4313310007-2023-00000254

79 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigi - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Subvencions

Se sotmet a informació pública, per un termini de trenta dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de la publicació al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, mitjançant la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis de la seu electrònica d'aquesta Corporació i a la web municipal, perquè es pugui examinar l'expedient i formular les al·legacions, reclamacions i els suggeriments que s'estimin pertinents.

El dret a consulta i informació es podrà exercir a la Secretaria Municipal de les dependències de l'Ajuntament de Roquetes, a l'Avda. Diputació, s/n, en horari de 9.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres. Així mateix, estarà a disposició de qualsevol persona interessada a la seu electrònica de l'Ajuntament, a través de l'enllaç següent:

<https://tauler.seu.cat/pagDetall.do?idEdicte=406951&idens=4313310007>

Les al·legacions i els suggeriments, si s'escau, s'hauran de presentar dins el termini indicat per qualsevol dels mitjans que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com a través del l'enllaç següent:

https://actio.dipta.cat/catalegserveis/id/4313310007/servei/AT064_ATENC_00001?origen=seu

En el cas que durant el termini d'informació pública no es formuli cap al·legació, reclamació o suggeriment, es considerarà aprovada definitivament l'Ordenança, sense necessitat d'acord exprés del Ple de la Corporació.

Roquetes, a la data de la signatura digital.

L'alcalde
Ivan Garcia Maigí

EXP. 4313310007-2023-00000254

80 / 80

☎ 977 501 511
☎ 977 500 524
✉ ajuntament@roquetes.cat
Av. Diputació s/n
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Ivan Garcia Maigí - DNI ** (TCAT) el dia 04/02/2023 a les 09:19:53