



ANUNCI

AJUNTAMENT DE CALAFELL

Per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 3089 de 5 der maig de 2023, es va resoldre rectificar les bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'agent, en règim funcionari, grup de classificació C2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/2022/010), que queden redactades íntegrament com segueix:

"BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ RH/22/010, DE PERSONAL FUNCIONARI PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURS DE MÈRITS, D'UNA (1) PLAÇA D'AGENT, GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1, A L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, DE CONFORMITAT AMB LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL SISENA I VUITENA DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT A L'Ocupació PÚBLICA, I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER COBRIR PLACES VACANTS O SUBSTITUCIONS, EN RÈGIM D'INTERINITAT.

Base 1a. Objecte de la convocatòria.

És objecte de la present convocatòria la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs, d'una (1) plaça de personal funcionari, d'Agent, grup de titulació C1, segons l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent, inclosa a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022, publicada el BOP de Tarragona de data 23/5/2022, de conformitat amb les disposicions addicionals sisena i vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

La classificació del grup es determina de conformitat amb la modificació de l'article 24.2 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023 de la Generalitat de Catalunya.

Denominació plaça	Escala	Subescala - Classe	GRUP
Agent	AE	Serveis especials- Policia Local	C1

El codi de la plaça es el següent:

- F.1.1.31.52

Aquestes bases, així com les bases comunes reguladores que han de regir aquests processos selectius, les quals varen ser aprovades per Junta de Govern Local, en sessió de data 26 de setembre de 2022, i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 6 d'octubre de 2022, i a la web municipal, seran de compliment obligatori per totes aquelles persones que participin en el present procés selectiu.



Aquest lloc de treball d'Agent tindrà encomanades, entre d'altres, les funcions genèriques següents:

- Vigilància, custòdia, protecció i patrulla de seguretat ciutadana de baixa dificultat
 - Control de trànsit, ús de la via pública i vigilància de la convivència
 - Polícia administrativa i judicial
 - Inspecció, prevenció i control i manteniment de la seguretat pública
 - Auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques
 - Tot això seguint els protocols, instruccions i ordres del seu cap jeràrquic
 - I les tasques connexes, i les altres semblants que el seu Cap li encarregui.
- La modificació de la jornada d'una plaça no implicarà la realització d'un nou procés selectiu.

En aquesta convocatòria no es preveu el que regula la DA 8 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, pel que fa a la reserva de dones per tractar-se d'un sola plaça convocada i no arribar al llindar establert.

Base 2a. Publicitat

El contingut d'aquestes bases es publicarà íntegrament al BOPT i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Calafell (en endavant, seu electrònica). Així mateix es publicarà al DOGC i BOE fent constar la referència de la publicació al BOPT. Tot això, sense perjudici que també es puguin utilitzar altres mitjans de difusió.

Igualment es donarà informació de la convocatòria mitjançant notificació als empleats públics que actualment ocupen les places objecte de convocatòria.

Base 3a. Condicions dels/de les aspirants.

Les persones interessades en prendre part en el present procés selectiu hauran de complir, a més dels requisits establerts en les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal, els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb les lleis vigents.
- Haver complert 18 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- Caldrà estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. En cas l'equivalència l'haurà d'aportar l'aspirant mitjançant un certificat expedit a aquest efecte per l'administració competent en cada cas.

Tanmateix, en virtut de la disposició transitòria setena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, introduïda per la Llei 3/2023, de 16 de març, com aquest Ajuntament té policies amb nomenament interí, poden prendre part en aquesta convocatòria aquelles persones que tinguin la titulació requerida per al subgrup C2, això és estar en possessió de la titulació de títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria,

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



o qualsevol altre títol declarat equivalent, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Per titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acrediti la seva homologació, expedida pel Ministeri d'Educació i Cultura.

Aquest requisit de titulació i la seva exempció s'inclouen en compliment del que disposa l'article 36 de la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, que modifica l'article 24.2 i la DA 7 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

4. Acreditar el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el nivell intermedi de català (B2) d'acord amb el que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística o Certificat d'haver superat un procés selectiu anterior per accedir a un lloc de treball de caràcter fix o interí a l'Ajuntament de Calafell, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, realitzada amb posterioritat a l'entrada en vigor de l'Ordre abans esmentada.

Aquells aspirants que no acreditin el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el nivell intermedi de català (B2), hauran de realitzar un exercici obligatori i eliminador, que consisteix en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana amb el nivell exigut, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La qualificació dels/de les aspirants en aquest exercici és la d'apte o no apte.

5. Tenir una alçada mínima d'1,55 metres les dones i d'1,65 metres els homes, la qual cosa serà comprovada abans de l'inici de les proves mèdiques, d'acord amb el que estableix l'article 11 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. 3.1.7.
6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
7. No haver estat condemnat per cap delictes i no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat mai separat/da, per resolució disciplinària ferma, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, les Comunitats Autònomes o l'Administració Local.
8. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





9. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanats/des, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
10. Estar en possessió dels permisos de conduir de la classe B2.
11. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada o promesa disposicions vigents.

Base 4a. Presentació de sol·licituds.

Les persones que desitgin prendre part en les presents proves selectives hauran de complir totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen, tant en les presents bases específiques, com en les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal.

La presentació de sol·licituds de haurà de regir-se per allò establert a la base 3a de les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal.

Els mèrits computats seran exclusivament els obtinguts fins el termini de presentació d'instàncies.

Drets d'examen.

L'import dels drets d'examen d'acord amb les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Calafell és de 15,41 €.

Els drets d'examen han de ser satisfets per les persones aspirants, que han d'adjuntar el comprovant de pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

El pagament dels drets d'examen no substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud de participació en el termini i les formes de presentació establerts en aquestes bases.

No és procedent la devolució de la taxa d'inscripció en els supòsits d'exclusió de la convocatòria per una causa imputable a la persona participant.

Formes de pagament del dret d'examen.

- a) El pagament de l'import de la taxa es farà telemàticament en el moment de la presentació de la instància, mitjançant el link <https://calafell.convoca.online/>.
- b) Als caixers físics ubicats als diferents punts d'informació del Servei d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Calafell.
- c) En altres casos, fer correu electrònic a recursoshumans@calafell.org sol·licitant l'autoliquidació de la taxa corresponent per poder fer el pagament, fent constar nom i cognoms de la persona aspirant, DNI, adreça, telèfon de contacte, import



del dret d'examen i el número de registre de la convocatòria RH/22/010. Aquesta autoliquidació, un cop abonada, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud.

Els drets d'examen han de ser satisfets prèviament per les persones aspirants, que han d'adjuntar la corresponent carta de pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud o abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds o, en el seu cas, dins del termini d'al·legacions.

Exempció del pagament del dret d'examen.

L'article 5.1.1.2 de l'Ordenança fiscal de l'Ajuntament de Calafell estableix la següent exempció en el pagament de les taxes:

"Els drets d'examen per ocupar places i llocs de treball de l'Ajuntament, per les persones que estiguin en atur i no siguin perceptors de cap quantitat en concepte de subsidi."

Aquest extrem s'acreditarà mitjançant certificat emès per la corresponent oficina d'ocupació, de data posterior a la publicació de la convocatòria.

No es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió del procés selectiu per causa imputable a l'interessat.

En cap cas, el pagament dels drets d'examen suposarà la substitució del tràmit de presentació, en temps i forma, de la instància per participar en la convocatòria.

Base 5a. Admissió de les persones aspirants

El Present procés selectiu es regirà per allò establert a la base 4a de les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal.

Base 6a. Fases del procés selectiu

El sistema de selecció serà mitjançant concurs segons la base 6.2 de les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal.

Per a la qualificació dels mèrits del present procés selectiu per a l'estabilització d'ocupació temporal de llarga durada, Disposicions Addicionals Sisena i Vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, s'estarà a allò establert a la base 10.2 de les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal, en la redacció íntegra donada en aquestes bases específiques pel que fa a la base 10.2, apartat 2.4.

No obstant això, la normativa específica per a policies locals a Catalunya, preveu altres proves i fases selectives dins el procés selectiu que pretenen avaluar i habilitar a la persona aspirant per realitzar determinades funcions, i que en tot cas són necessàries per adquirir les capacitats o habilitats per a l'exercici d'una professió específica.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Per això, cal afegir en el procés de selecció per a l'estabilització de l'ocupació temporal del col·lectiu de policies locals, per aplicació de la DA 6 o DA 8 de la Llei 20/2021, la realització i superació de les proves psicotècniques i de revisió mèdica, a més del curs selectiu i del període de pràctiques, en el seu cas, de conformitat amb la nota de la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals, de 02.03.2022 en relació amb l'aplicació dels processos d'estabilització previstos a la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

La prova psicotècnica i la revisió mèdica es realitzaran amb posterioritat a la fase de concurs.

10.2. Qualificació dels mèrits dels processos selectius per a l'estabilització d'ocupació temporal de llarga durada, Disposicions Addicionals Sisena i Vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

2. Formació. Màxim 8 punts (40% de la puntuació)

Apartat 2.4. Per cursos i seminaris de formació superats (màxim 1 punt):

- Amb certificat d'aprofitament directament relacionats amb les funcions a desenvolupar.

Fins a 20 hores.	0'05 punts
De 21 hores a 50 hores.	0'10 punts
De 51 hores a 100 hores.	0'20 punts
Superiors a 100 hores.	0'25 punts

- Amb certificat d'assistència directament relacionats amb les funcions a desenvolupar.

Fins a 20 hores.	0'03 punts
De 21 hores a 50 hores.	0'08 punts
De 51 hores a 100 hores.	0'15 punts
Superiors a 100 hores.	0'20 punts

- Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, a raó de 0,20 punts per cada recompensa o distinció atorgada.

- Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, segons aquest barem:

Nivell de suficiència de català (C1): 0,10 punts
Nivell superior de català (D): 0,20 punts

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores.

En el supòsit que no s'especifiqui la durada en hores, es farà aplicant la puntuació mínima del barem establert.

6.1 Primer exercici. Prova psicotècnica (de caràcter obligatori). Apte/a-No apte/a

L'òrgan qualificador, una vegada valorada tota la fase de concurs, elaborarà una llista amb les persones aspirants ordenades segons la puntuació resultant del sumatori de la puntuació obtinguda en aquella fase, de més a menys puntuació. D'aquesta llista, les 80 persones aspirants més ben classificades seran convocades per realitzar la prova psicotècnica. En cas d'empat de puntuació en la posició 80, seran convocades a la realització d'aquest exercici totes les persones empatades amb aquesta puntuació. La resta de personal aspirant que no sigui convocat per no trobar-se en aquesta posició quedarà exclòs d'aquest procés.

L'objectiu d'aquesta prova és establir els criteris mínims que les persones candidates han de superar per acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats obtinguts a les bateries de tests psicotècnics gestionats per personal psicòleg.

En aquesta prova es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquesta prova ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

-Prova aptitudinal: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte o no apte. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

Per a la qualificació d'apte cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests/escales aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta. El barem aplicat correspon a la població de referència, que és en aquest cas persones aspirants a cossos de seguretat.

Signatura 1 de 1
Alexandre Pallarès Cervilla
09/05/2023
SECRETARI

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



-Prova de personalitat: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant, juntament amb una entrevista personal per integrar tots els elements explorats anteriorment.

Les puntuacions en aquesta prova van de 0 a 10 en totes les escales. Per considerar superada la prova s'han d'obtenir puntuacions superiors a 2 i puntuacions inferiors a 9 en cadascuna de les escales explorades, i obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte tant en la prova aptitudinal i de personalitat com en l'entrevista personal.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan qualificador ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

6.2 . Segon exercici. Reconeixement mèdic. Apte/a-No apte/a

Les persones aspirants duren a terme una revisió mèdica consistent en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 1 d'aquesta convocatòria.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants seran convocades individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

Aquesta prova es durà a terme una vegada finalitzada la prova psicotècnica, i l'òrgan qualificador cridarà a les persones aspirants que hagin obtingut la millor puntuació en el procés selectiu de la fase de concurs i hagin resultat aptes de la prova anterior, ordenades

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



de més a menys puntuació. D'aquesta llista, les 11 persones aspirants més ben classificades seran convocades per realitzar aquesta prova mèdica. En cas d'empat de puntuació en la posició 11, seran convocades per a la realització d'aquest exercici totes les persones empatades amb aquesta puntuació.

La realització de les proves mèdiques implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies de les lesions dermatològiques i perquè els resultats de les proves mèdiques es posin a disposició de l'òrgan qualificador a fi que serveixin de fonament per a l'avaluació de la prova.

La revisió mèdica tindrà caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà com a apte o no apte. Serà necessari la qualificació d'apte per continuar amb el procediment selectiu.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

6.2.1. Comprovació del requisit d'alçada mínima

La comprovació de les dades antropomètriques es farà en el moment de la prova mèdica.

Les persones participants que no compleixin el requisit d'alçada establerta seran excloses automàticament de la convocatòria.

En el supòsit que les persones participants no compleixin aquest requisit en una primera observació, l'equip mèdic responsable farà una segona observació per tal de verificar l'alçada.

CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

6.3 Curs de formació.

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria d'agent que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queda exempt de fer-lo la persona aspirant que acrediti, mitjançant la certificació corresponent, que ha superat amb anterioritat un de contingut igual o similar, impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que li sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La realització d'aquest curs forma part del procediment selectiu per a l'accés a la categoria d'agent, i per tant, no dóna dret a cap tipus de compensació horària.

La qualificació del curs selectiu serà d'apte o no apte. La persona aspirant declarada no apte o que no el realitzi en les dates que l'Ajuntament determini sense la concurrència de

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



s'hi ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora d'homologació i consolidació de títols i estudis estrangers.

- c) Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- d) Declaració de tenir la capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades.
- e) Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquells que dins del termini indicat, i llevat de casos de força major, no presentessin la documentació requerida, els seran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat, en que poguessin haver incorregut per falsedat en la seva sol·licitud.

Els/les aspirants nomenats/des funcionaris/àries disposaran d'un mes des de l'endemà de la publicació del seu nomenament al BOPT per fer el jurament o promesa establert en el Decret 359/1986, de 4 de desembre i prendre possessió, davant el/la Secretari/ària de la Corporació. La manca de jurament o promesa o de la presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

Base 9a. Constitució i funcionament de la borsa de treball.

Els aspirants que no hagin estat seleccionats passaran a formar part d'una borsa de treball per a cobrir necessitats urgents i inajornables de nomenaments interins a l'Ajuntament de Calafell, que estarà regulada per allò establert en les bases 14a i 15 de les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal.

A fi i efecte d'evitar irregularitats en les contractacions o nomenaments, quan l'Ajuntament precisi incorporar una persona mitjançant un contracte laboral temporal o nomenament interí es comprovarà si la persona a qui li correspon rebre l'oferta està afectada pels límits temporals establerts per la normativa vigent. Si ho està, s'oferirà a la persona següent de la borsa de treball, informant a la persona d'aquesta incidència i no es proposarà la seva contractació o nomenament fins que hagin transcorregut els límits temporals legals. La posició de cada persona a la borsa de treball no s'alterarà per aquesta circumstància.

Base 10a. Nomenament i període de pràctiques, per necessitats de la borsa de treball.

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant o cobrir una substitució, els/les aspirants seleccionats/des es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que existeixi consignació pressupostària suficient i adequada, i seran nomenats/des amb el període de pràctiques que s'indica a continuació.

Els nomenaments que es formalitzaran podran ser de dos tipus:

- a) Nomenament interí per cobrir la vacant d'un lloc de treball a l'Ajuntament fins que aquesta vacant no sigui coberta de forma definitiva o bé es produeixi l'amortització del lloc de treball, amb un període de pràctiques de 1 mes.



- b) Nomenament interí per cobrir la substitució d'un lloc de treball subjecte a reserva de plaça mentre duri la situació que provoca la reserva, amb un període de pràctiques de 15 dies.

Durant el període de pràctiques es realitzarà una avaluació per part d'una persona responsable del servei on hagi estat destinada, que tindrà en compte l'aplicació de coneixements pràctics i de la formació, la capacitat per a la realització de tasques i grau de fiabilitat en aquestes, disposició de complir o acceptar suggeriments i indicacions, la relació i integració en equips de treball i col·laboració amb la resta d'empleats, capacitat d'assumir tasques encomanades i acceptar com a propis els resultats, capacitat de prendre decisions i el nivell de dedicació efectiva al compliment de les seves funcions.

Si no es supera el període de pràctiques es produirà el cessament de l'empleat o empleada i deixarà de formar part de la borsa de treball.

Si no existeix informe desfavorable per part de la persona avaluadora s'entendrà que s'ha superat el període de prova.

Si la persona nomenada renunciés al nomenament durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball i podrà ser nomenada la persona que ocupi el primer lloc a la borsa de treball, i així successivament.

El període de prova o pràctiques no s'aplicarà si la persona candidata seleccionada ja hagués realitzat les mateixes funcions amb anterioritat a l'Ajuntament de Calafell.

Base 11a. Disposició adicional

Aquest procés es regirà per les presents bases específiques així com per les bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 per estabilització d'ocupació temporal, les quals varen ser aprovades per Junta de Govern Local, en data 26 de setembre de 2022.

Per a tot el que no hi estigui previst es procedirà segons el que determina la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com d'acord amb el que disposa l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i la resta de normativa aplicable.

ANNEX 1. PROVES MÈDIQUES

D'acord amb els paràmetres exigits pels cossos i forces de seguretat

- Antropometria
- Generals
- Aparell locomotor
- Psiquisme i sistema nerviós
- Sistema cardiovascular
- Aparell respiratori

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Aparell gènito-urinari
- Aparell digestiu
- Endocrinologia
- Hematologia
- Dermatologia
- Infeccions
- Sentit de la vista
- Sentit de l'oïda
- Altres

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. *Aparell circulatori*
 - 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
 - 1.2. Malformacions congènites de cor o de grans vasos.
 - 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
 - 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
 - 1.5. Insuficiència coronària.
 - 1.6. Pericarditis activa o residual.
 - 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
 - 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
 - 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
 - 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
2. *Aparell respiratori*
 - 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
 - 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
3. *Aparell genitourinari*
 - 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
 - 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
 - 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
 - 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
4. *Aparell digestiu*
 - 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
 - 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

Signatura 1 de 1
Alexandre Pallarès Cervilla
09/05/2023
SECRETARI



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.
11. *Pell, fàneres i glàndules exocrines*
 - 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
 - 11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
 - 11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
 - 11.4. Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
 - 11.5. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
12. *Altres*
 - 12.1. Processos neoplàsics.
 - 12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
 - 12.3. Malalties autoimmunes.
 - 12.4. Diàtesi al·lèrgica.
 - 12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial."

PEU DE RECURS: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna i legítima en Dret, en defensa dels seus interessos.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

Calafell, a la data de la signatura electrònica

El secretari
Alexandre Pallarès Cervilla

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ee5e1d506f6a492aadafa1047e36e212001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	