Ajuntament de Calafell

ANUNCI

AJUNTAMENT DE CALAFELL

Per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 3088 de data 5 de maig de 2023, es va resoldre fer les següents rectificacions de les bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs oposició, de dues (2) places d'Auxiliar administratiu, en règim funcionari, grup de classificació C2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/68):

- La base 1a, que ha passat a ser de dues (2) places, tenen la següent codificació:

  - F.1.1.6.37
  - F.1.1.6.28

- La base 3a.1., pel que fa a la titulació mínima exigida, queda redactada com segueix:

  "Caldrà estar en possessió títol de Secundària obligatòria (ESO) o Educació General Bàsica (EGB) o Títol de Formació Professional en Primer Grau, o titulacions equivalents que habilitin per la professió, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. En cas l'equivalència l'haurà d'aportar l'aspirant mitjançant un certificat expedit a aquest efecte per l'administració competent en cada cas.

  Per titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acrediti la seva homologació, expedida pel Ministeri d'Educació i Cultura."

- La base 6a., pel que fa a l'Exercici 3 – Avaluació de coneixements informàtics, queda redactada com segueix:

  "En el procés de selecció es realitzarà una prova de competències TIC basada en els continguts ACTIC de nivell 1. Bàsic.

  Queden exemptes de realitzar aquest exercici les persones aspirants que aportin el certificat de competències ACTIC de nivell 1 (BÀSIC), o equivalent, o aquelles que acreditin estar en possessió d'un certificat de WORD i EXCEL bàsic o d'un mínim de 15 hores de durada.

  L'exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a. La qualificació de no apte/a comportarà l'eliminació del procés selectiu."

PEU DE RECURS: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1 | Alexandre Pallarès Cervilla | 09/05/2023 | SECRETARI

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: e59a0954223444aa9b213967855c05fa001
Url de validació: http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

eBOP T Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 16-05-2023 | CVE 2023-04127 | Pàg. 1-2 | https://dipta.cat/ebop/ Diputació Tarragona

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna i legítima en Dret, en defensa dels seus interessos.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

Calafell, a la data de la signatura electrònica

El secretari
Alexandre Pallarès Cervilla

Signatura 1 de 1 | Alexandre Pallarès Cervilla | 09/05/2023 | SECRETARI

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e59a0954223444aa9b213967855c05fa001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

eBOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 16-05-2023 | CVE 2023-04127 | Pàg. 2-2 | https://dipta.cat/ebop/
Diputació Tarragona