

AYUNTAMIENTO DE VILA-SECA

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: AYUNTAMIENTO DE VILA-SECA
Código administración pública: L01431711
Órgano: AYUNTAMIENTO DE VILA-SECA
Código órgano: L01431711
Id anuncio: 168071
Código convocatoria: 790066
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: CONVOCATORIA DE SUBVENCION A FAMILIAS DE VILA-SECA CON HIJOS ESCOLARIZADOS EN LAS GUARDERIAS DE TITULARIDAD PRIVADA CURSO 2024-2025

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE SUBVENCION A FAMILIAS DE VILA-SECA CON HIJOS ESCOLARIZADOS EN LAS GUARDERIAS DE TITULARIDAD PRIVADA CURSO 2024-2025

BDNS(Identif.):790066

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/790066>)

CONVOCATORIA PUBLICA DE SUBVENCIONES A LAS FAMILIAS DE VILA-SECA CON HIJOS/AS ESCOLARIZADOS EN LAS GUARDERIAS DE TITULARIDAD PRIVADA DEL MUNICIPIO DE VILA-SECA

Esta convocatoria se rige por las Bases publicadas en BOPT CPV 2020-6867, de fecha 5 de octubre de 2020, y por los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad de trato y no discriminación, así como por los de eficiencia en el cumplimiento de los objetivos fijados y de eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

1. Consignación presupuestaria

La concesión de la subvención es para el curso escolar 2024-2025, de septiembre a agosto (ambos inclusive), siempre que perdure el cumplimiento de los requisitos y condiciones que originaron su concesión.

Para atender las obligaciones de contenido económico que se derivan de la concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria, se reserva la cantidad total de 20.000 euros, con cargo a la partida 3021-32699-48000. Corresponden 8.000 € del presupuesto municipal del año 2024 y 12.000 € al presupuesto del año 2025.

De acuerdo con el artículo 174 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, la realización de los gastos de carácter plurianual que se derivan de la presente convocatoria, será necesario subordinar a los créditos que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos en su aprobación expresa.

La concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de la concesión.

2. Actividades subvencionables

Son subvencionables:

El gasto ocasionado por el pago de las cuotas mensuales correspondientes a la guardería de titularidad privada del municipio de Vila-seca en la que se encuentre escolarizado el alumno para el nivel educativo de primer ciclo de educación infantil.

3. Importes

La cuantía de la concesión será lo previsto en el Anexo I de las Bases reguladoras, hasta agotar la partida. Se tendrá en cuenta para la concesión de la subvención el orden de registro de entrada de las solicitudes.

Aplicación presupuestaria 3021-32699-48000 del presupuesto municipal del año 2024 y el correspondiente al presupuesto del ejercicio 2025.

4. Características de la convocatoria

El objeto, las condiciones y la finalidad de la concesión de subvenciones convocadas, los requisitos para solicitarlas, los documentos e informaciones que se deben adjuntar a la solicitud,

así como los criterios de reparto constan en las bases específicas reguladoras de la convocatoria.

4.1 Beneficiarios

Tendrán la condición de beneficiarios las familias de Vila-seca con hijos escolarizados en las guarderías de titularidad privada del municipio de Vila-seca.

4.2 Requisitos

- a) Al menos un miembro de la unidad familiar / unidad de convivencia debe estar empadronado/a en el municipio de Vila-seca con una antigüedad mínima de un año en el momento de presentar la solicitud. Este requisito se acreditará mediante certificación que el Ayuntamiento incorporará de oficio al expediente.
- b) Tener uno o más hijos escolarizados en las guarderías de titularidad privada del municipio de Vila-seca durante el curso escolar en curso. A estos efectos, tendrán la consideración de guarderías de titularidad privada aquellos centros que imparten primer ciclo de educación infantil que hayan sido autorizados por el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña.
- c) La renta de la unidad familiar / unidad de convivencia del año anterior no puede superar el límite máximo económico fijado en cada apartado previsto en el anexo I de estas bases.
- d) En caso de familia numerosa, deberá acreditarse mediante el título, expedido por el Departamento correspondiente de la Generalidad de Cataluña, que acredite esta situación y que esté vigente todo el curso escolar en curso.
- e) Cumplir los requisitos generales previstos en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4.3 Obligaciones de los beneficiarios

- Son obligaciones de los beneficiarios de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican:
- a) Estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento, lo que se comprobará de oficio mediante informe de Intervención / Tesorería.
 - b) Estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
 - c) Someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.
 - d) Acreditar el cumplimiento de los requisitos y de las condiciones que determinan la concesión de la subvención.

4.4 Lugar de presentación de solicitudes

Las solicitudes de concesión de subvenciones se presentarán y formalizarán en los impresos que estarán al alcance de los interesados en la sede electrónica del Ayuntamiento de Vila-seca y a la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC), de acuerdo con lo previsto en el artículo 14 de la Ley 39/2015.

El plazo de presentación será durante el curso escolar 2024-2025, de septiembre a agosto (ambos inclusive) y se presentarán firmadas por la persona solicitante y acompañadas de la siguiente documentación:

DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar/unidad de convivencia.

Certificado de la guardería privada justificando la escolarización y los servicios a los que se ha matriculado el hijo al curso escolar correspondiente, así como el periodo que comprende el curso escolar.

Última declaración de la renta de todos los miembros de la unidad familiar que tengan ingresos económicos o negativo de hacienda de la unidad familiar. En caso de que este documento no sea posible aportarlo, se presentarán nóminas, certificados de las prestaciones o subsidios percibidos u otra documentación que permita acreditar los ingresos del núcleo familiar.

Declaración responsable conforme los solicitantes de la subvención se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social y no se encuentran incurso en prohibición de recibir subvención de las previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y autorización al Ayuntamiento para comprobar la veracidad de estos datos.

Declaración responsable en relación a si han solicitado u obtenido otras subvenciones o ayudas del mismo objeto, y en su caso, entidades concedentes.

Autorización de transferencia según el modelo de tesorería que se facilitará a los interesados.

En caso de familia numerosa, se deberá aportar el título, expedido por el Departamento correspondiente de la Generalitat, que acredite esta situación y que esté vigente.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

La Comisión Evaluadora podrá solicitar la documentación complementaria que considere oportuna para comprobar o justificar las condiciones exigidas. Las personas solicitantes deberán aportar la documentación requerida y podrán añadir otros documentos que puedan justificar su situación. No se aceptarán declaraciones juradas ni justificaciones de gastos.

El hecho de presentar la solicitud conlleva que se autoriza al Ayuntamiento de Vila-seca a la consulta de los siguientes datos:

Agencia Estatal Administración Tributaria (AEAT)

Declaración d'IRPF del ejercicio anterior de la unidad familiar

Prestaciones por desocupación (SEPE)

Documento nacional de identidad.

Obligaciones tributarias con AEAT.

Instituto Nacional de Seguridad Social

Prestaciones, contributivas i no contributivas

Obligaciones tributarias con la Seguridad Social

Generalitat de Catalunya

Renta Mínima Inserción (PIRMI) o Renta Garantida i Ciudadanía (RGC).

Título de familia numerosa y monoparental

Ayuntamiento de Vila-seca

Certificado de convivencia

Obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Vila-seca

En caso de que no se autorice a hacer estas consultas, los solicitantes deberán entregar las certificaciones correspondientes junto con la solicitud de subvención.

Si la solicitud no reúne los requisitos antes mencionados o, en su caso, los establecidos en estas Bases específicas, la Comisión Evaluadora requerirá al interesado para que los subsane en un plazo máximo e improrrogable de diez días, con la advertencia que, en caso contrario, se procederá al desistimiento de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos establecidos en el artículo 68 de la Ley 39/2015. La eficacia de esta convocatoria y su resolución está sometida a la condición suspensiva de la existencia del crédito adecuado y suficiente en la mencionada anualidad.

La comisión evaluadora estará formada por:

Técnico/a de la Oficina Municipal de Escolarización.

Técnico/a de la Área de Cultura, Ocio y Conocimiento

Responsable de la Área de servicios a las Personas, o persona en la cual se delegue.

5. Régimen de concesión

Concurrencia no competitiva.

6. Órgano competente para la instrucción de los procedimientos

El órgano instructor es el personal administrativo de la Oficina Municipal de Escolarización del Ayuntamiento de Vila-seca.

7. Órgano competente para la resolución de los procedimientos

Junta de Gobierno Local.

8. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación será durante el curso escolar 2024-2025, de septiembre a agosto (ambos incluido)

9. Forma de presentación de solicitudes

Para cualquiera de los sistemas admitidos por el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

10. Plazo de resolución y notificación

La resolución sobre la concesión de esta subvención será adoptada en el plazo máximo de 6 meses a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

11. Medio de notificación de la resolución

Para cualquiera de los sistemas admitidos por el artículo 40 y 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

12. Régimen de aceptación

Para la efectividad de la subvención será necesario que ésta y las condiciones con las que se ha concedido sean aceptadas por escrito, sin reservas, por el beneficiario, en el plazo de 10 días.

Si el beneficiario no presta su aceptación en el correspondiente plazo se considerará que la aceptación de la subvención otorgada se presume con la formulación de la solicitud.

13. Régimen general aplicable

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, Ley 39 / 2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña

14. Régimen de recursos contra los actos administrativos dictados en ejecución de la convocatoria
Recurso contencioso administrativo, en el plazo máximo de dos meses desde el día siguiente de la notificación, ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Tarragona. De manera alternativa y potestativa, recurso de reposición, en el plazo máximo de un mes desde el día siguiente de la notificación, ante la Junta de Gobierno Local.

Se debe ordenar la remisión de la información de aprobación de la convocatoria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones a efectos de su publicación en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS A LES FAMÍLIES DE VILA-SECA AMB FILLS ESCOLARITZATS A LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT PRIVADA DEL MUNICIPI DE VILA-SECA CURS 2024-2025

BDNS(Identif.):790066

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3. by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/790066>)

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases publicades al BOPT CPV 2020-6867, de data 5 d'octubre de 2020, i pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat de tracte i no-discriminació, com també pels d'eficiència en el compliment dels objectius fixats i d'eficàcia en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

1. Consignació pressupostària

La concessió de la subvenció és pel curs escolar 2024-2025, de setembre a agost (ambdós inclosos), sempre que perduri el compliment dels requisits i condicions que van originar la seva concessió.

Per a atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, es reserva la quantitat total de 20.000 euros, amb càrrec a la partida 3021-32699-48000. Corresponen 8.000 € al pressupost de l'any 2024 i 12.000 € al pressupost de 2025.

D'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la realització de les despeses de caràcter plurianual que es deriven de la present convocatòria, caldrà subordinar-les als crèdits que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en la seva aprovació expressa.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

2. Activitats subvencionables

Són subvencionables:

La despesa ocasionada pel pagament de les quotes mensuals corresponents a la llar d'infants de titularitat privada del municipi de Vila-seca en la qual es trobin escolaritzats els infants per al nivell educatiu de primer cicle d'educació infantil.

3. Imports

La quantia de la concessió serà el previst a l'Annex I de les Bases reguladores, fins a esgotar la partida. Es tindrà en compte per la concessió de la subvenció, l'ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

Aplicació pressupostària 3021-32699-48000 del pressupost municipal de 2024 i el corresponent al pressupost de 2025.

4. Característiques de la convocatòria

L'objecte, les condicions i la finalitat de la concessió de subvencions convocades, els requisits per sol·licitar-les, els documents i informacions que s'han d'adjuntar a la sol·licitud, així com els criteris de repartiment consten a les bases específiques reguladores de la convocatòria.

4.1.1. Beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris les famílies de Vila-seca amb fills escolaritzats a les llars d'infants de titularitat privada del municipi de Vila-seca.

4.1.2 Requisits

Com a mínim un membre de la unitat familiar / unitat de convivència ha d'estar empadronat al municipi de Vila-seca amb una antiguitat mínima d'un any en el moment de presentar la sol·licitud. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificació que l'Ajuntament incorporarà d'ofici a l'expedient.

Tenir un o més fills escolaritzats a les llars d'infants de titularitat privada del municipi de Vila-seca durant el curs escolar en curs. A aquests efectes, tindran la consideració de llars d'infants de titularitat privada aquells centres que imparteixen primer cicle d'educació infantil que hagin estat

autoritzats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La renda de la unitat familiar / unitat de convivència de l'any anterior no pot superar el límit màxim econòmic fixat en cada apartat previst a l'annex I d'aquestes bases.

En cas de família nombrosa o monoparental, s'haurà d'acreditar mitjançant el títol, expedit pel Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya, que acrediti aquesta situació i que estigui vigent tot el curs escolar en curs.

Complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.2 Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/de les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que a continuació s'indiquen:

Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, fet que es comprovarà d'ofici mitjançant informe d'Intervenció/Tresoreria.

Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

Acreditar el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció.

4.3 Lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de concessió de subvencions es presentaran i formalitzaran a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), d'acord amb el previst a l'article 14 de la Llei 39/2015.

El termini de presentació serà durant el curs escolar 2024-2025, de setembre a agost (ambós inclosos) i es presentaran signades per la persona sol·licitant i acompanyades de la documentació següent:

DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar/unitat de convivència.

Certificat de la llar d'infants privada justificant l'escolarització i els serveis als quals s'ha matriculat el fill al curs escolar corresponent, així com el període que comprèn el curs escolar.

Última declaració de la renda de tots els membres de la unitat familiar que tinguin ingressos econòmics o negatiu d'hisenda de la unitat familiar. En cas que aquest document no sigui possible aportar-lo, es presentaran nòmines, certificats de les prestacions o subsidis percebuts o altra documentació que permeti acreditar els ingressos del nucli familiar.

Declaració responsable conforme els sol·licitants de la subvenció es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i no es troben incursos en prohibició de rebre subvenció de les previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i autorització a l'Ajuntament per comprovar la veracitat d'aquestes dades.

Declaració responsable en relació a si han sol·licitat i/o obtingut altres subvencions o ajuts del mateix objecte, i si s'escau, entitats concedents.

Autorització de transferència d'acord amb model de tresoreria que es facilitarà als interessats.

En cas de família nombrosa o monoparental, s'haurà d'aportar el títol, expedit pel Departament corresponent de la Generalitat, que acrediti aquesta situació i que estigui vigent.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

La Comissió Avaluadora podrà sol·licitar la documentació complementària que consideri oportuna per comprovar o justificar les condicions exigides. Les persones sol·licitants hauran d'aportar la documentació requerida i podran afegir-hi altres documents que puguin justificar la seva situació.

No s'acceptaran declaracions jurades ni justificacions de despeses.

El fet de presentar la sol·licitud comporta que s'autoritza a l'Ajuntament de Vilaseca a la consulta de les dades següents:

A l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)

Declaració d'IRPF de l'exercici anterior de la unitat familiar.

Prestacions per desocupació (SEPE).

Document nacional d'identitat.

Compliment de les obligacions tributàries amb AEAT.

A l'Institut Nacional de Seguretat Social

Prestacions, contributives i no contributives que reben.

Compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social.

A la Generalitat de Catalunya

Renda garantida de ciutadania (RGC).

Títol de família nombrosa i monoparental.

Ajuntament de Vila-seca

Certificat de convivència.

Compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Vila-seca.

En el cas que no s'autoritzi a fer aquestes consultes, els sol·licitants hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits abans esmentats o, si escau, els establerts a aquestes Bases específiques, la Comissió Avaluadora requerirà a la persona interessada per a què els esmeni en un termini màxim i improrrogable de deu dies, amb l'avertiment que, en cas contrari, es procedirà al desistiment de la seva sol·licitud, prèvia resolució que s'haurà de dictar en els termes establerts a l'article 68 de la Llei 39/2015. L'eficàcia d'aquesta convocatòria i la seva resolució està sotmesa a la condició suspensiva de l'existència del crèdit adequat i suficient en la mencionada anualitat.

La comissió avaluadora estarà formada per:

Tècnic/a de l'Oficina Municipal d'Escolarització.

Tècnic/a de l'Àrea de Cultura, Lleure i Coneixement.

Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones, o persona en la qual delegui.

5. Règim de concessió

Concurrencia no competitiva.

6. Òrgan competent per a la instrucció dels procediments

L'òrgan instructor és el personal administratiu de l'Oficina Municipal d'Escolarització de l'Ajuntament de Vila-seca.

7. Òrgan competent per a la resolució dels procediments

Junta de Govern Local.

8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació serà durant el curs escolar 2024-2025, de setembre a agost (ambós inclosos).

9. Forma de presentació de sol·licituds

Per qualsevol dels sistemes admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Termini de resolució i notificació

La resolució sobre l'atorgament d'aquesta subvenció serà adoptada en el termini màxim de 6 mesos a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

11. Mitjà de notificació de la resolució

Per qualsevol dels sistemes admesos per l'article 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. Règim d'acceptació

Per a l'efectivitat de la subvenció serà necessari que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit siguin acceptades per escrit, sense reserves, pel beneficiari, en el termini de 10 dies.

Si el beneficiari no presta la seva acceptació en el corresponent termini es considerarà que l'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud.

13. Règim general aplicable

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

14. Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria

Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona. De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la notificació, davant la Junta de Govern Local.

Cal ordenar la remissió d'informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Vila-seca

2024-10-10

Ignacio Ríu Santos Secretari