



E D I C T E

Havent-se publicat al butlletí oficial de la Província de Tarragona de 14 de febrer de 2025 (CVE 2025-01118) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm 9350 de 13 de febrer de 2025, edicte relatiu a l'aprovació inicial de la modificació del Reglament del casal de joves del municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, durant el termini de 30 dies hàbils. No havent-se presentat cap tipus de reclamació ni al·legació segons el registre general d'entrada de documents, resta aprovat definitivament l'esmentat reglament sense necessitat d'ulterior acord.

D'acord amb el que disposa l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens locals, l'article 70-2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril i l'article 178-2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es procedeix a la publicació íntegra del mateix, que figura com annex I a aquest.

Contra l'aprovació definitiva publicada es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent al de la publicació de l'aprovació definitiva, de conformitat amb el que disposa l'article 107 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99, de 13 de gener i els articles 8, 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa de 13 de juliol de 1998.

M. Àngel Benedicto,
Secretària General

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, document signat electrònicament al marge

maria angel benedicto occlatm (1 de 1)
SECRETARIA
Data Signatura: 31/03/2025
HASH: 7411a8a8db2c45736c793ba6bd4d4



Codi Validació: 7NNLNS2YSYSLXJFTGZCW3HA
Verificació: <https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 10





Annex 1

REGLAMENT INTERN DELS CASALS DE JOVES DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I

Article 1. Objecte

L'objecte del present reglament és regular l'ús interior i el funcionament dels Casals de Joves de Vandellòs i de l'Hospitalet de l'Infant.

Article 2. Àmbit d'aplicació

2.1. L'àmbit d'aplicació d'aquest RRI va dirigit a:

1. Joves usuaris del Casal
2. Professionals responsables del servei i a totes aquelles persones que col·laborin al casal en qualsevol de les seves modalitats: contractats, de suport, voluntaris...
3. Pares o tutors dels joves usuaris del Casal
4. Totes aquelles persones o entitats que per qualsevol motiu facin ús del Casal.

2.2. El seu àmbit físic d'aplicació serà:

Els edificis propis dels Casals i els espais exteriors annexes.

Article 3. Funcions dels Casals de Joves

Els casals de joves, com a locals públics, constitueixen un marc físic per a la realització de les activitats lúdiques, culturals i formatives relacionades específicament amb la temàtica juvenil.

És per tant, un element dinamitzador sociocultural que té com a finalitat la promoció del civisme, la col·laboració amb el teixit associatiu, facilitant espais dotats d'infraestructures i recursos per a la participació i l'intercanvi



entre les persones i els col·lectius.

Article 4. Usuaris

Qualsevol persona, associació, col·lectiu o institució podrà fer ús de les instal·lacions utilitzables dels casals de joves sempre i quan compleixi la present normativa.

La utilització d'aquestes instal·lacions és bàsicament per a activitats de joves o aquelles que tinguin una estreta relació amb el món juvenil.

Pel que fa utilització del Buc d'assaig situat a l'antiga escola Àster:

1. Cada grup usuari del buc d'assaig haurà d'omplir el full de cessió de la sala i signar l'acord amb la normativa del buc.
2. Es facilitarà una còpia de la clau a cada grup usuari quedant totalment prohibida fer còpies de la mateixa.
3. El grup es compromet a deixar el buc totalment net i ordenat un cop hagin acabat la seva sessió.
4. El material i els instruments musicals que dipositin a la sala estarà sota la responsabilitat dels grups, ja que en cas de robatori, l'assegurança de l'Ajuntament no cobreix el contingut de la sala.

Pel que fa a la utilització dels ordinadors:

1. Ho hi ha límit de temps per a cada connexió excepte si hi ha cua. En aquest cas la connexió màxima és de 30 minuts
2. Si és necessari instal·lar algun programa per visionar alguna web, s'ha de consultar amb la persona responsable de l'equipament.
3. No està permès visionar pàgines amb continguts violents, xenòfobs o pornogràfics.

CAPÍTOL II

NORMES DE FUNCIONAMENT DELS CASALS DE JOVES

Article 5. Principis generals de convivència





1. Respectar la dignitat dels companys i les companyes, així com dels responsables del servei i de totes aquelles persones que col·laborin als Casals.
2. Utilitzar els recursos del diàleg i la mediació per fomentar les relacions i la convivència, per a prevenir i garantir la resolució pacífica de possibles conflictes.
3. Reconèixer i defensar la igualtat de drets de tots els joves a gaudir del lleure i l'educació.
4. Promoure el desenvolupament de l'educació i la convivència dins un marc de tolerància i respecte a la llibertat de l'individu, la seva personalitat i conviccions.
5. Garantir el dret de tots a expressar el seu pensament, idees i opinions.
6. Assegurar l'ordre intern que permeti assolir en major plenitud els objectius educatius i de lleure.
7. Vigilar, avaluar i sancionar les normes inherents al present RRI, sempre amb un esperit de comprensió i de recerca de solucions, més enllà de la repressió i el càstig
8. Autoavaluar i proposar esmenes al present RRI, segons s'evolucioni i s'adapti a la realitat del servei.

Article 6. Normes generals de funcionament i convivència

1. Conèixer els principis generals esmentats a la introducció.
2. S'haurà de tenir un tracte respectuós amb les persones i bona disposició per aclarir conflictes. S'evitarà qualsevol tipus d'humiliació, insult, agressió, etc.
3. Fer un bon ús dels edificis, instal·lacions, mobiliari i material, mantenir la sala, lavabos i l'exterior nets i ordenats.
4. Respectar els horaris establerts tant dels Casals com de les activitats que es duguin a terme.
5. Pel que fa a la ingestió de begudes, només es podran beure begudes no alcohòliques dins dels Casals i al seu exterior.
6. S'haurà de posar especial esment en utilitzar les papereres per dipositar tots els residus resultants de la ingestió d'aliments i begudes.





7. La legislació vigent impedeix fumar dins el recinte dels Casals.
8. S'ha de mantenir la higiene personal i utilitzar correctament els serveis.
9. Es podran aportar, a través dels mecanismes adients, suggeriments que permetin millorar el funcionament dels Casals.

Article 7. Funcions del Responsable dels casals de joves

7.1. Respecte el casal de joves:

- a) Coordinar, supervisar i avaluar el funcionament general del casal i de les activitats organitzades.
- b) Dissenyar i executar el programa d'activitats periòdiques.
- c) Gestió quotidiana del casal: horaris de funcionament, compliment del reglament intern, manteniment del casal...
- d) Promocionar el Punt d'Informació Juvenil i els serveis que ofereix.
- e) Promoure la difusió de les activitats que es desenvolupin al casal.
- f) Fer inventari del material necessari per a la realització de les activitats i controlar que no en falti.
- g) Garantir la optimització dels recursos i serveis del casal.

7.2. Respecte la Regidoria de Joventut:

- a) Conèixer la realitat juvenil amb la que treballa. Realitzar estudis i projectes relacionats amb la temàtica juvenil.
- b) Promoure, dinamitzar i incentivar la participació dels joves de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.
- c) Implicar els diferents col·lectius i/o entitats del municipi en la dinàmica general dels casals de joves.
- d) Coordinar-se amb les diferents àrees i/o serveis de l'Ajuntament.
- e) Promoure les relacions supramunicipals (Consell Comarcal, Generalitat, Diputació...)

Cercar

- f) fonts de finançament.
- g) Coordinar i supervisar amb la Regidoria de Joventut.
- h) I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.





Article 8. Horari de funcionament dels casals

El casal de joves de Vandellòs romandrà obert divendres de 17:00 a 00h, dissabtes de 17:00 a 00h i diumenges de 17:00 a 21h, excepte dia festiu del treballador o per activitat realitzada fora del casal.

El casal de joves de l'Hospitalet romandrà obert de dilluns, dimarts i dijous de 17h a 21h, dimecres de 16:00 a 21h, divendres i dissabte de 16h a 00h i diumenges de 16h a 21h, excepte dia festiu del treballador o per activitat realitzada fora del casal.

L'horari previst anteriorment podrà modificar-se per motius d'interès públic. Així mateix, qualsevol canvi d'horari o tancament de les instal·lacions es farà públic amb suficient antelació i s'anunciarà a l'exterior del casal.

Article 9. Causes de tancament temporal de les instal·lacions del casal

El casal tancarà total o parcialment les seves instal·lacions quan es doni alguna de les següents circumstàncies:

1. Per motius d'organització i funcionament intern.
2. Davant d'una situació de perill o en prevenció d'aquest.
3. Per realització d'obres.

CAPÍTOL III

RÈGIM SANCIONADOR

Article 10. Principis generals

La filosofia del règim sancionador dels casals de joves està basada en la promoció de valors, destacant entre ells, la no tolerància de cap acte de discriminació sigui quina sigui la circumstància social o personal del/la jove.

S'orienta a partir de la intervenció en el procés educatiu, la tolerància amb els desequilibris socials i la prevenció de les conductes no desitjades.

Les sancions, seguint aquesta línia de treball, no tindran únicament un efecte punitiu, sinó que tindran un caràcter més integrador i positiu.





L'aplicació de sancions haurà de ser proporcional a la conducta del jove i contribuirà, en la mesura que això sigui possible, al manteniment i a la millora del procés educatiu.

A efectes de graduar les sancions que s'apliquin es tindran en compte possibles circumstàncies atenuants o agreujants. Com per exemple, en els supòsits d'una manca d'intencionalitat, d'un reconeixement de conducta incorrecta, d'una petició pública de disculpes; o bé, pel contrari, si es detecta una premeditació i reiteració intencionada de faltes per part del jove.

En el procés d'aplicació d'una sanció, la responsabilitat recau en tots els agents socials implicats: el propi jove, pares o tutors, professionals i responsables polítics. És necessària la intervenció coordinada de tots ells per tal de fer efectiu el compliment d'unes normes bàsiques de convivència i de funcionament d'un servei municipal.

Article 11. Infraccions

Les infraccions es classifiquen en faltes lleus i greus.

11.1. Faltes lleus:

- a) Alterar el funcionament normal dels tallers o altres activitats del casal.
- b) Actes d'incorrecció o desconsideració amb el personal i/o companys..
- c) Fumar o beure alcohol dintre dels casals.
- d) Deteriorament lleu de les dependències dels casals, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences d'altres joves.

11.2. Faltes greus:

- a) Reiteració de tres faltes lleus.
- b) Actes d'indisciplina, injúries o ofenses contra el personal i/o companys.
- c) Agressió física o amenaces contra el personal i/o companys.
- d) Deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències dels casals, del material d'aquest o dels objectes i





- les pertinences del personal i/o companys.
- e) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del casal.
 - f) La incitació sistemàtica a actuacions perjudicials per la salut i la integritat personal dels companys.
 - g) Promoure el consum de drogues dins dels casals de joves.
 - h) Qualsevol altra falta de les normes contingudes en el present reglament no contemplada com a falta lleu.
 - i) Suplantació de la personalitat en activitats del casal i la falsificació o sostracció de documents i/o material dels Casals.

En el supòsit de que alguna infracció pogués ésser constitutiva de delictes, es donarà compte a l'autoritat judicial competent.

Article 12. Sancions

12.1. Avisos verbals:

Comunicat dirigit al jove, amb l'objectiu de que compregui la importància de la falta comesa i les seves conseqüències, sol·licitant-li un canvi de conducta.

El responsable del casal podrà fer fins a 3 avisos verbals al/s jove/s abans de considerar que s'ha comès una falta.

12.2. Pactes reparadors:

Acords presos conjuntament entre el jove que ha comès una falta i el responsable del Casal per compensar els danys causats al Casal o altres persones.

Comportaran, entre d'altres accions, la demanda de disculpes, la restitució material dels danys ocasionats, la realització d'una activitat en benefici del Casal, ... amb el compromís explícit de no reincidir.

12.2.1 Procediment a seguir:

Per la comissió d'una falta tipificada com a lleu, els responsables del casal, s'entrevistaran amb l'autor/s de l'esmentada falta i s'arribarà a la confecció dels pactes reparadors amb compromís verbal i/o escrit del jove a reparar els danys que se l'imputin (ja siguin materials, morals...)





Si es reitera la comissió de faltes lleus i/o s'incompleixen els pactes reparadors, els professionals anteriorment esmentats, procediran a la notificació escrita als pares i/o tutors legals de l'autor dels fets i s'entrevistaran amb ells i el/s jove/s, per tal d'elaborar conjuntament acords de reparació dels fets imputats al jove/s amb el compromís escrit i signat per tots.

12.3. Suspensió del dret d'assistència:

a) Per l'incompliment dels pactes reparadors confeccionats juntament amb els pares i/o tutors, donarà lloc a una suspensió del dret a assistència als casals d'entre 15 dies i 3 mesos.

b) Per la comissió d'una falta greu, sanció d'entre 3 i 6 mesos.

c) Per la reiteració de faltes greus, d'entre 6 mesos i 1 any.

En tots tres supòsits s'inclou el compromís escrit de reparació de danys signat pels pares i/o tutors legals i el/la jove autor dels fets imputats.

Article 13. Procediment sancionador

Per l'incompliment de pactes reparadors i la comissió de faltes greus, el procediment serà el següent:

- a) La imposició de la Sanció s'efectuarà previ nomenament del funcionari instructor per part de l'alcalde.
- b) S'obrirà un període d'audiència en el termini de 10 dies per les al·legacions oportunes.
- c) S'efectuarà la proposta de resolució: descripció dels fets, persones responsables i les infraccions ocasionades amb la normativa infringida i les sancions aplicables.
- d) La resolució i imposició de les sancions correspon a l'Alcalde.
- e) Es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes.

CAPÍTOL IV

ALTRES RESPONSABILITATS

Article 14. Responsabilitats derivada de l'ús

Mitjançant instància o sol·licitud de cessió d'espais a l'Ajuntament dirigida a la Regidoria de Joventut o a través dels Casals de Joves, qualsevol





persona, associació, col·lectiu o entitat

podrà sol·licitar fer ús de les instal·lacions dels casals de joves per dur-hi a terme una activitat pròpia i d'interès pels joves.

Les sol·licituds per a la utilització fora de l'horari existent requeriran l'exposició dels motius i el període d'utilització. Aquesta petició podrà ser autoritzada o denegada segons les necessitats de la Regidoria de Joventut, procurant buscar alternatives per a la realització de l'activitat.

A les dependències indicades se'ls donarà un bon ús no causant cap dany, perjudici o deteriorament.

Són responsables del bon ús de les instal·lacions i dels danys i perjudicis que es puguin causar, l'entitat o persona sol·licitant i sotasignat del contracte d'ús (veure annex), així com els joves i/o els pares, tutors o representants legals, en la mesura que legalment els correspongui.

En el supòsit de danys i perjudicis produïts en el Casal o a les seves instal·lacions, l'Ajuntament podrà, de conformitat amb allò previst al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, imposar al responsable una multa, l'import de la qual podrà establir-se entre el valor i el doble del valor del perjudici causat, persistent, a més a més, l'obligació de reparar els danys i perjudicis o restituir el que haguessin sostret.

DISPOSICIÓ ADICIONAL

Aquest reglament resta obert a les possibles modificacions o ampliacions que per al seu bon desenvolupament segons determini el/la responsable del servei.

Es contempla una primera revisió en el tercer trimestre de l'any de la seva aprovació.

Diligència.- Per fer constar que aquest reglament va ser aprovat inicialment pel Ple de data 2 de maig de 2012 i publicat definitivament al BOP núm 175 de 28 de juliol de 2012.

L'Alcalde

La Secretària

