



ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Pratdip de data 26 de febrer de 2025 va aprovar inicialment la modificació de les Bases d'Execució del Pressupost, exercici 2025, amb les següents modificacions:

.....

Text definitiu de la Base 34.

1. L'Ajuntament / Entitat local, de conformitat amb l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de la Llei General de Subvencions, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis de les Entitats locals de Catalunya, podrà concedir subvencions a entitats o associacions de particulars, les activitats de les quals complementin aspectes de l'activitat municipal o defensin interessos generals o sectorials dels veïns.

2. Les persones jurídiques han d'estar inscrites en els registres oficials corresponents i en el cas d'entitats sense ànim de lucre de la ciutat hauran d'estar correctament inscrites en el Registre Municipal d'entitats i associacions ciutadanes (RMEAC).

3. Quan les activitats objecte de subvenció haguessin estat finançades, a més a més de per la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, caldrà que s'acrediti en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons, subvencions o recursos.

4. La manca de justificació, això com l'incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció, determinarà l'obligació de reintegrament de la quantitat rebuda, així com la impossibilitat de ser beneficiari de subvencions municipals en exercicis successius.

5. Els expedients de concessió, reintegrament, anul·lació i revocació de subvencions es tramitaran per qui tingui atribuïda la gestió de la despesa.

El servei gestor que hagi tramitat l'expedient per a la concessió de les subvencions serà l'encarregat d'exigir i comprovar la seva justificació, verificar que no s'ha omet cap requisit dels exigits en la concessió i, previ l'informe tècnic, proposar l'aprovació de la justificació.

6. La Intervenció General, en exercici de la seva funció fiscalitzadora, controlarà les bases de la convocatòria, les propostes de concessió, les propostes de



conveni i el compliment de la finalitat per la qual ha estat atorgada la subvenció.

7. En tot allò no previst en aquesta Base d'execució del Pressupost, i també per a la resolució dels dubtes i discrepàncies que poguessin sorgir en l'aplicació, s'aplicarà la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i, si en tenen, l'Ordenança General Municipal de Subvencions.

8. Règim de les diferents subvencions:

8.1 Subvencions nominatives.

Aquest tipus de subvencions cal que figurin en el Pressupost inicial o, en el seu cas, en els expedients de modificació de crèdits, fent constar expressament el beneficiari i l'activitat subvencionada.

En cap cas no es podrà finalment atorgar una subvenció per quantia superior a la prevista al pressupost.

L'habilitació de qualsevol crèdit pressupostari no atorga cap dret als qui poguessin resultar beneficiaris dels mateixos, fins que s'hagi aprovat la concessió de la subvenció per l'òrgan corresponent i notificat al beneficiari proposat de la resolució de concessió.

L'annex 1 reflecteix les subvencions nominatives aprovades en el pressupost de l'exercici corrent, amb la quantitat aprovada i l'òrgan competent per la seva concessió.

Regles d'atorgament

En garantia dels principis d'objectivitat, concurrència, publicitat i transparència de l'actuació municipal, l'atorgament i control de les subvencions s'atindrà a les següent regles:

- Les associacions hauran d'estar prèviament inscrites en el Registre Municipal d'Associacions veïnals previst en l'article 236 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual es va aprovar el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals. No obstant això, i excepcionalment, podran atorgar-se subvencions a associacions d'àmbit



superior al municipi, encara que no estiguin inscrites en l'esmentat Registre.

- b) Totes les entitats beneficiàries hauran de disposar del corresponent NIF.
- c) La corresponent sol·licitud de subvenció haurà d'anar acompanyada d'una memòria de les activitats a desenvolupar i per a les quals es demani la subvenció, i del seu pressupost, i seran subscrietes pels representants de l'Entitat o associació.
- d) Els sol·licitants hauran d'acreditar, mitjançant certificat emès per la Tresoreria Municipal, que es troben al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, així com trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, mitjançant certificat.
- e) Els beneficiaris de subvencions econòmiques hauran de justificar abans de finalitzar el mes de gener de l'exercici següent a l'exercici en què es concedeixi l'efectiva aplicació dels fons a la finalitat objecte de foment, mitjançant la presentació de la següent documentació:
 - Memòria de l'activitat subvencionada.
 - Justificants de despeses per import igual o superior a la subvenció concedida. La justificació haurà d'efectuar-se mitjançant factures originals o còpies compulsades pel secretari de l'Ajuntament / Entitat. No obstant això, es podran substituir per talonaris de vals numerats o, excepcionalment, excepcionalment tiquets expedits per màquines enregistradores; en tot cas, hauran de contenir com a mínim les dades previstes en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Aquest documents justificatius hauran d'estar datats durant l'any en què s'hagi concedit la subvenció.

Convenis reguladors o acords de concessió

Els convenis de col·laboració seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions directes. No obstant això, es podrà realitzar directament mitjançant resolució o acord de concessió si l'import de la subvenció no supera els 3.000 Euros. En aquest darrer cas, per a l'efectivitat de la subvenció, cal que aquesta i les condicions en què es ha concedit siguin acceptades sense reserva. S'entén que hi ha acceptació sense reserva si el sol·licitant no manifestarà el contrari en el termini de quinze dies següents a la notificació de la concessió.

Tant el conveni com la resolució o acord de concessió hauran de contenir els següents punts:

- Activitats objecte de subvenció
- Import de la subvenció
- Obligacions del beneficiari



- Règim dels pagaments i bestreta concedida, que podrà arribar fins el 100% de la quantitat aprovada.
- Termini i forma de justificació pels beneficiaris del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció
- Regulació de l'incompliment de les obligacions i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

*Es podem signar convenis amb una duració superior a un any, però aquestes subvencions nominatives plurianuals **es subordinaran al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.***

Els convenis no podran tenir un termini de vigència superior a quatre anys, si bé podrà preveure's en aquests la seva modificació i pròrroga per mutu acord de les parts abans de la finalització d'aquell, sense que la durada total de les pròrrogues pugui ser superior a la vigència del període inicial i sense que, en conjunt, la durada total de la vigència dels convenis de col·laboració pugui excedir els sis anys.

Procediment de concessió

1. El procediment de concessió s'entendrà iniciat al moment que es produeixi l'aprovació definitiva del pressupost o la modificació pressupostària adient. En aquest moment cal comptabilitzar la fase d'aprovació de la despesa (fase A). En defecte d'aquesta comptabilització, s'ha d'incloure a l'expedient el document comptable de retenció del crèdit per l'import màxim consignat al Pressupost.
2. Aprovat el pressupost de forma definitiva, l'òrgan gestor formularà d'ofici Proposta a favor del beneficiari, o bé s'instarà a aquest a presentar la corresponent instància de sol·licitud, respectant es regles d'atorgament a), b), c) i d) esmentades anteriorment.

Juntament amb la Proposta, s'ha d'incloure el text del conveni regulador de la subvenció o de l'acord de concessió amb el contingut indicat anteriorment. En cas que hi hagi un conveni vigent, s'haurà de fer referència a l'esmentat conveni.

La sol·licitud o la proposta de concessió estarà acompanyada de la següent documentació:

- Certificat expedit per la Tresoreria Municipal acreditatiu que es troben al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions



tributàries i davant de la Seguretat Social.

- *Balanç de situació a 31 de desembre de l'exercici anterior al d'atorgament de la subvenció i comptes de resultats.*
- 3. *Rebuda la sol·licitud o la proposta de concessió i la resta de documentació, l'expedient serà informat per la Secretaria Intervenció de l'Ajuntament, per a que exerceixi les funcions d'òrgan de control i emetrà el corresponent informe de fiscalització, especificant la legalitat del procediment i que la persona beneficiària reuneix els requisits per accedir a la subvenció.*
- 4. *L'òrgan competent ha de resoldre el procediment. En aquest moment cal comptabilitzar la fase de compromís de la despesa (fase D).*

En general, l'Alcaldia és l'òrgan competent per a la concessió de subvencions, sens perjudici que l'annex 1 d'aquestes bases estableixi al Ple com a òrgan competent, per les condicions, obligacions de l'ajuntament o particularitats de la subvenció directa a atorgar.

En cas que l'instrument utilitzat per canalitzar la subvenció directa sigui el conveni, aquest serà signat per la/el Sr/a Alcalde/ssa- President/a en representació de l'Ajuntament de Pratdip, assistida/o per la/el Sr/a Secretària/o de la Corporació; i les entitats o associacions que figuren en el Pressupost com a beneficiàries de les subvencions o ajudes.

Justificació

*Els perceptors de subvencions econòmiques hauran de justificar, **abans de finalitzar el mes de gener de l'exercici següent** a l'exercici en el qual s'hagués concedit la subvenció, l'efectiva aplicació dels fons rebuts a la finalitat per a la qual van ser concedits. A la justificació s'hi unirà fotocòpia compulsada dels documents acreditatius. En aquest moment cal comptabilitzar la fase de reconeixement de l'obligació (fase O).*

En cas d'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció, o en el de justificació defectuosa o incompleta, es requerirà dels beneficiaris el compliment o, en el seu cas, l'esmena de la ja presentada en el termini de 10 dies.

Comprovada la justificació, s'emetrà informe de la Intervenció, que podrà ser de conformitat o amb objeccions.

Fiscalitzada de conformitat la justificació, serà aprovarà per l'òrgan competent per a la despesa.



En el cas d'objeccions, es suspendrà la tramitació de l'expedient fins que s'esmenen els defectes observats o fins que el Ple resolgui sobre la discrepància plantejada.

8.2. Subvencions no nominatives.

L'òrgan competent per a atorgar les subvencions establirà les normes a les quals s'ajustarà la concessió, la qual contindrà, com a mínim, els següents punts:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció.*
- b) Requisits que hauran de complir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció o ajuda, i manera d'acreditar-los.*
- c) Termini i forma de justificació, i compliment de la finalitat per a la qual fou concedida.*
- d) Causes motivadores del reintegrament de l'import rebut.*
- e) Forma de concessió.*
- f) Aquells altres que es consideren necessaris en garantia dels interessos públics.*

S'elaboraran unes bases que regularan la convocatòria en cada exercici per a la concessió de subvencions a entitats i associacions sense ànim de lucre, per a la realització i foment de programes, activitats i projectes d'àmbit local.

Aquestes Bases es faran públiques mitjançant Edicte al Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis de la corporació municipal i seu electrònica.

Les sol·licituds de subvenció que es presentin hauran d'anar acompanyades d'una memòria de les activitats a desenvolupar durant l'any i del seu pressupost, i hauran de ser subscrietes pels seus representants legítims.

ANNEX 2. Annex afegit a les BEP del 2025, relatiu a la Base 34.

Subvencions Nominatives

Class. Eco	Class. Prog	Descripció	Crèdits Pressupostaris
480.01	312	SUBVENCIÓ GENT GRAN	2.500,00
480.02	323	AMPA	6.000,00
480.03	337	ASSOCIACIÓ DE DONES	2.500,00





480.04	334	ASSOCIACIÓ DE DIABLES	10.000,00
480.06	432	PRATDIP LLEGENDARI*	20.000,00
480.07	341	MARATÓ TV3	500,00
480.08	312	CREU ROJA	2.000,00
480.09	410	COMUNITATS DE REGANTS	5.000,00
480.10	1722	AGRUPACIÓ DE DEFENSA FORESTAL	2.000,00
480.11	323	SUBVENCIO LLIBRES ESCOLA	13.000,00
480.12	1722	CAÇADORS	500,00

**NOTA: Inicialment s'aprovaren 5.000 euros, però després de la modificació pressupostària 1/2025 (expedient 74_2025), els crèdits definitius son 20.000 euros.*

.....

De conformitat amb el que disposa l'art. 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, va quedar exposat al públic, a efectes de reclamació, per un termini de quinze dies, durant els quals s'admetien reclamacions i suggeriments, i en el cas de no presentar-se'n cap, s'entendria definitivament aprovat.

Atès que entre les dates 14/03/2025 al 4/04/2025 no s'han presentat al·legacions en el Registre General, s'entén definitivament aprovada la modificació de les Bases d'Execució del Pressupost, exercici 2025.

Contra el present Acord, conforme a l'article 171.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia de la publicació del present anuncio, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Sense perjudici d'això, segons allò que s'ha fixat en l'article 171.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la interposició d'aquest recurs no suspèn per si sola l'efectivitat de l'acte o Acord impugnat.

L'Alcalde

Sílvia Carrillo Marco





Ajuntament de **Pratdip**

Pratdip, **en la data de la signatura**

