

ANUNCI

Bases que han de regir el procés selectiu per a la cobertura d'un lloc de treball fix de "Tècnic/a de Producció de Laboratori" de la divisió d'Aigües de Reus de Reus Serveis Municipals, SA.

1.- Objecte d'aquestes bases.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procés selectiu per a la cobertura amb caràcter indefinit del lloc de feina de "Tècnic/a de producció de Laboratori" de l'Àrea d'Infraestructures de la divisió d'Aigües de Reus de Reus Serveis Municipals, SA.

El lloc de treball a cobrir correspon al grup professional 3A, referenciat al Conveni sectorial vigent en aquest moment. La Retribució bruta anual prevista, fix més complement variable no consolidat, correspon al sou del lloc de treball actual sense considerar antiguitat, d'acord amb el catàleg de llocs de feina d'aigües de Reus.

Les funcions que es poden desenvolupar dins del lloc de treball són les següents (amb caràcter enunciatiu i no exhaustiu):

FUNCIONS BÀSIQUES:

1. Coordinar, distribuir, fer el seguiment i supervisar les tasques d'analítiques i de controls metrològics de laboratori, i realitzar el control de l'estoc en magatzem.
2. Supervisar el compliment de les ofertes a clients i dels programes i procediments establerts en el SIG, pel que fa als mostresjos, anàlisis, conservacions i terminis.
3. Determinació de metalls i altres paràmetres amb tècniques complexes, i suport puntual al sistema productiu del laboratori.
4. Realitzar o supervisar les activitats de control intern i de controls metrològics d'equips i assegurar el compliment dels plans de control establerts.
5. Verificar el correcte estat de conservació de les mostres rebudes al laboratori, tipus recipients i volums adequats als perfils analítics sol·licitats, abans d'iniciar el procés productiu. Comunicar al client o responsable del servei afectat en cas de detectar alguna deficiència.
6. Donar suport al control del procés de depuració de la EDAR de Reus i plantes assignades en coordinació amb la resta de membres encarregats del control del procés.
7. Recollir mostres programades o fora de programació.
8. Elaborar informes analítics i de procés de caràcter intern i extern (clients).
9. Assignar i actualitzar la capacitació tècnica dels analistes i realitzar la formació necessària. Aplicar actuacions per la requalificació dels analistes en cas de pèrdua de la capacitació o de modificacions sobre les tècniques d'assaig.
10. Realitzar la formació necessària per la capacitació tècnica dels analistes.
11. Elaborar documentació del SIG relacionada amb la gestió del laboratori.

12. Desenvolupar i millorar les tècniques analítiques i realitzar estudis estadístics.
13. Col·laborar en nous projectes relatius a la millora operacional o funcional del laboratori. Col·laborar amb el Responsable del laboratori a definir les necessitats, com adquisició de nous instruments d'anàlisi o altres recursos humans i materials.
14. Atendre les visites guiades a les instal·lacions de l'EDAR de Reus.
15. Fer la tutoria de nou personal i personal en pràctiques del laboratori.

CONTRACTACIÓ: Procés de selecció per oposició - concurs de mèrits i capacitats.

HORARI: Temps Complert

2.- Funcionament.

Es cridarà als candidats/es, per rigorós ordre de puntuació en la relació de major a menor. Si posteriorment a la seva contractació, es causa baixa, o no es supera el període de prova del seu contracte, es podrà cridar al següent per rigorós ordre de puntuació.

3.- Condicions de les persones aspirants.

Per ser admès/a en el procés selectiu, les persones aspirants, a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, hauran d'acreditar els següents requisits i/o condicions:

3.1.- Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels Estats membres de la Unió Europea o dels Estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos/ses el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

3.2.- Compliment dels Criteris Generals, Formació i factors determinats establerts pel Grup Professional 3A en el Conveni col·lectiu estatal del cicle integral de l'aigua pel GP 3A:

Realització de funcions que integren gestió de processos i procediments que poden ser de naturalesa heterogènia, que requereixen d'amplis coneixements així com d'iniciativa y suposen la integració, coordinació i supervisió directa o indirecta del treball realitzat pels seus col·laboradors o col·laboradores.

Formació mínima: Titulació o coneixements adquirits en el desenvolupament de la seva professió equivalents a batxillerat, batxillerat unificat polivalent, cicles formatius de grau superior o formació professional de segon grau o certificació professional equivalent completada amb una experiència dilatada en el lloc de treball.

En compliment d'aquests preceptes es requereix estar en possessió de titulació en cicles formatius de grau superior en especialitats químiques amb una experiència mínima de 3 anys en llocs de treballs similar o alternativament grau universitari en especialitats d'Enginyeria Química o Grau en Química, o altres titulacions quins plans d'estudis estiguin relacionats amb les tasques a desenvolupar pel lloc de treball, complementada amb formació específica relacionada amb el lloc de treball.

3.3.- Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell C que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

3.4.- No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.

3.5.- Les persones amb discapacitat seran admeses a les proves selectives sense haver d'acreditar les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials abans de començar. No obstant això, si superen el procés selectiu hauran d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc de feina a proveir i que poden prestar el servei públic corresponent.

3.6.- No trobar-se sotmès/essa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

3.7.- Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

3.8.- No trobar-se sotmès/esa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

4.- Sol·licituds.

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran mitjançant instància al Registre d'aigües de Reus Plaça de les Aigües,1 de Reus, o bé a l'adreça electrònica selecciopersonal@aiguesdereus.cat

A la sol·licitud de participació, les persones aspirants hauran d'identificar la convocatòria amb la referència "Tècnic/a producció Laboratori d'Aigües de Reus".

Les sol·licituds es podran presentar fins a la data que s'estableixi en l'anunci de publicació de la convocatòria corresponent.

Les bases i la convocatòria d'aquesta selecció, es publicaran, com a mínim, al BOPT, al Portal d'Ocupació de l'Ajuntament de Reus, i a la web www.aiguesdereus.cat i estaran exposades fins el final del termini de la presentació de sol·licituds. Tots els anuncis successius s'exposaran a la web d'Aigües de Reus

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació:

- Instància per formalitzar la sol·licitud (doc. que estarà penjat a la web)
- Full d'autobarem de mèrits (doc. que estarà penjat a la web)
- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI). (*)
- Currículum Vitae de l'aspirant.
- Fotocòpia del títol acadèmic. (*)
- Informe de Vida laboral expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Fotocòpia dels justificants acreditatius de l'experiència requerida i/o formació necessària per accedir al lloc de feina segons l'establert a l'apartat 3.2 d'aquestes bases.
- Fotocòpia dels justificants acreditatius dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració en la fase de concurs. (*)
- Certificació acreditativa del nivell de català exigít, expedit pel centre oficial, en el cas de trobar-se exempt de realitzar l'exercici de català. (*)
- Acreditació del coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi o nivell B. Aquelles persones que no ho acreditin, caldrà realitzin l'exercici que preveuen a l'efecte les presents bases. (*)
- Els/les aspirants amb discapacitat que desitgin adaptacions per a la realització de les proves han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multiprofessional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries.

Aquells/es aspirants que en els últims 3 anys hagin participat en processos de selecció relacionats amb el lloc de feina de la divisió d'Aigües de Reus ofertat i que ja van presentar la documentació assenyalada amb la marca (*), no caldrà que tornin a presentar-la. No obstant, si el Tribunal ho considera oportú, aquesta documentació pot ser sol·licitada durant el procés de selecció. En el cas dels justificants acreditatius dels mèrits, només caldrà presentar aquells que no s'hagin presentat en el període indicat.

Per acreditar l'experiència professional cal aportar Informe de Vida laboral expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social actualitzat, i **un informe o certificat signat per l'empresa** on consti el lloc de treball ocupat i la relació de les tasques desenvolupades. L'experiència obtinguda a l'empresa Aigües de Reus, Reus Serveis Municipals, SA., serà valorada internament en seu de Tribunal, per tant no caldrà presentar cap certificat acreditatiu.

El Tribunal qualificador no tindrà en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit.

En els certificats de cursos de formació haurà de constar el nombre d'hores o el valor en crèdits.

Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats degudament traduïts a qualsevol de les llengües oficials de Catalunya.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que son necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, així com la seva cessió, en el seu cas, a les empreses i col·laboradors que puguin participar en aquest procés selectiu.

5. Admissió d'aspirants.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 7 dies naturals es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, a la web www.aiguesdereus.cat. i s'establirà un termini de 3 dies naturals perquè es puguin esmenar els defectes d'admissió. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als/les aspirants.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de 3 dies naturals, següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada a la web www.aiguesdereus.cat.

6.- Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador de la selecció estarà format com a mínim pel president/a i 3 vocals, un dels quals també serà el/la secretari/ària. Podrà ser nomenat com a membre del tribunal i/o ser convidat a les sessions, un membre del comitè d'empresa.

Els membres del tribunal els designarà el Director gerent de la divisió Aigües de Reus, en un document previ a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses.

El tribunal s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

No en podrà formar part, el personal d'elecció o de designació política, ni el personal eventual.

La pertinença al tribunal serà a títol individual i no se'n podrà exercir la pertinença en representació o per compte de ningú.

Els membres del tribunal hauran de pertànyer a un grup professional igual o superior a l'exigit per a l'accés al lloc de feina objecte de la convocatòria, (a excepció, en el

seu cas, dels membres del comitè d'empresa). En la seva designació s'ha de vetllar pel compliment del principi d'especialitat i idoneïtat respecte al lloc a cobrir.

Quan concorrin les circumstàncies d'abstenció i recusació previstes a la normativa vigent, els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, i els aspirants els podran recusar.

Tots els membres del tribunal tindran veu i vot.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actuï com a president/a.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes perquè col·laborin amb la selecció d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica.

Així mateix es podrà sol·licitar també assessorament professional extern.

7. Inici i desenvolupament del procés de selecció.

El procediment de selecció és el de promoció interna mitjançant procés selectiu de concurs de mèrits i capacitats.

7.1.- FASE OPOSICIÓ

7.1.1.- Primer exercici. Coneixement de llengües (de caràcter obligatori i eliminatori).

7.1.1.1.- Llengua catalana.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell C.

Estaran exempts de la realització de la prova de català els/les aspirants que hagin acreditat documentalment tenir el nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base 3.4 de les presents bases.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

El tribunal podrà comptar amb l'assessorament d'una o mes persones expertes en matèria lingüística que han de col·laborar en la valoració de la prova de coneixements de la llengua catalana.

7.1.1.2.- Llengua castellana.

Només pels/per les aspirants que no tinguin l'acreditació requerida.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant un màxim de 10 minuts.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

Aquesta prova podrà ser encarregada a experts externs en matèria de selecció de personal.

7.1.2.- Segon exercici. Prova psicotècnica. (De caràcter obligatori)

Consistirà en una prova objectiva que complirà els requisits de validesa i fiabilitat. Estarà ajustada a barems i serà estandaritzada i tipificada en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal podrà comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La prova consistirà en un qüestionari que avalua competències clau a l'àmbit professional, i relacionades amb el lloc de treball a seleccionar:

AUTOCONTROL
CONFIANÇA / SEGURETAT EN UN MATEIX
RESISTÈNCIA A L'ADVERSITAT
COMUNICACIÓ
ESTABLIMENT DE RELACIONS
NEGOCIACIÓ
TREBALL EN EQUIP
INICIATIVA
ORIENTACIÓ ALS RESULTATS
CAPACITAT D'ANÀLISI
PRESA DE DECISIONS
VISIÓ I ANTICIPACIÓ
IDENTIFICACIÓ AMB L'EMPRESA
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ
LIDERATGE

La valoració serà de 0 a 15 punts, (màxim 1 punt/competència).

Els aspirants que no s'hi presentin seran exclosos del procés de selecció.

Així mateix, el tribunal podrà decidir la realització d'una entrevista personal, a càrrec del tècnic-a que assessori aquestes proves psicotècniques, per tal d'integrar tots els elements explorats. Aquesta entrevista ratificarà la valoració obtinguda en les proves psicotècniques.

7.1.3.- Tercer exercici. Prova teòric-pràctica (de caràcter obligatori).

Consistirà en realitzar, en el temps màxim de 150 minuts, una prova teòric-pràctica relacionada amb les tasques pròpies del lloc de treball a cobrir. El temari es relaciona en l'annex d'aquestes bases.

La qualificació total d'aquest exercici serà de 30 punts.

L'aspirant que no s'hi presenti serà exclòs/a del procés selectiu.

Aquesta prova podrà ser encarregada a assessors especialistes d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica.

De la fase d'oposició es seleccionaran un màxim de 10 candidats, per estricte ordre de puntuació obtinguda, que seran els que passaran a la següent fase del procés.

7.2.- FASE CONCURS.

7.2.1.- Entrevista personal (de caràcter obligatori i no eliminatori).

La valoració de l'entrevista serà de 0 a 5 punts.

Consisteix en la realització, en el temps màxim de 30 minuts, d'una entrevista que versarà sobre:

- Sobre els currículums presentats per les persones aspirants per determinar la realitat dels fets descrits: 2.5 punts
- Qüestions relatives al lloc de treball objecte de la convocatòria per tal de valorar la idoneïtat dels/les aspirants en relació amb el lloc de treball a proveir: 2.5 punts

L'aspirant que no s'hi presenti serà exclòs/a del procés selectiu.

L'entrevista serà efectuada pel tribunal qualificador, que poden encarregar a experts externs tasques d'assessorament.

7.2.2 Valoració de mèrits

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem, amb un màxim de 20 punts:

7.2.2.1 Experiència professional:

Capacitat i experiència demostrada en llocs de feina relacionats amb les tasques a desenvolupar d'acord amb la descripció del mateix inclosa en aquestes bases (fins a 10 punts). La valoració serà d'1 punt per any treballat.

7.2.2.2 Formació addicional:

Cursos d'especialització i perfeccionament, jornades i seminaris de formació relacionats amb el lloc de treball. El tribunal els valorarà en funció de la durada i de la relació amb el lloc de treball a proveir, podent-se excloure aquells que no consideri relacionats.

Coneixements específics (amb caràcter enunciatiu):

- o Sistemes de gestió ISO 9001, ISO14001, ISO 45001 i/o ISO 22000.
- o Norma ISO/IEC 17025.
- o Validació i assegurement de la qualitat de mètodes analítics.
- o Tractament estadístic de control de dades analítiques o de processos.
- o Fonaments i tècniques d'anàlisi químic o microbiològic.
- o Anàlisi instrumental (ICP-MS, E.A.M., potenciometria, cromatografia, etc.)
- o Processos de tractament d'aigües.
- o Operació i control de processos químics, agroalimentaris o similars.
- o Legislació en matèria d'aigües, sanejament i medi ambient.
- o Calibratges i metrologia d'equips de mesura, tant a nivell de laboratori com de mesuradors de camp.
- o Observació microscòpica i diagnosi de fangs activats pel control dels processos biològics.

Coneixements informàtics (a nivell usuari):

- MS Office.
- Software de gestió de la informació de laboratori (LIMS).
- Altres aplicatius relacionats (anàlisi i processos químics, tractament d'aigües, etc.).

Els/les aspirants hauran de d'aportar documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència i, en el seu cas, aprofitament.

La puntuació màxima a assolir per la formació addicional serà de 6 punts:

De 4 a 8 hores	0,25 punts
De 9 a 15 hores	0,50 punts
De 15 a 24 hores	0,75 punts
De 25 a 40 hores.....	1,00 punts
Més de 40 hores	1,25 punts

Només es computen els cursos que tinguin una durada mínima de quatre hores.

7.2.2.3 Titulació superior

Titulació superior a la demanada en la convocatòria relacionada amb el lloc de treball a proveir:

Diplomatura, Llicenciatura o Grau Universitari, en especialitats relacionades amb el lloc de treball: 1,5 punts

Postgrau o màster, en especialitats relacionades amb el lloc de treball: 0,5 punts

8.- Relació de persones aprovades.

Finalitzat el procés de selecció, el tribunal exposarà la relació de les persones candidates que l'hagin superat per ordre de puntuació.

En el supòsit que alguns aspirants resultin amb la mateixa puntuació, els empats els resoldrà el tribunal. Es podrà fer una prova, exercici o entrevista complementària.

9.- Incidències.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

10.- Dret supletori.

En tot allò no previst en els bases s'ha de procedir segons el que determini la normativa aplicable.

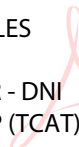
ANNEX

Temari de la prova teòric-pràctica (consistent en preguntes teòriques i exercicis pràctics):

- Presa de mostres, manipulació i conservació.
- Fonaments teòrics sobre tècniques analítiques aplicades en aigües.
- Reaccions químiques.
- Conceptes d'anàlisi quantitatiu.
- Estequiometria i mesura de la massa química.
- Conceptes bàsics de microbiologia.
- Preparació de reactius i solucions patró.
- Anàlisi i avaluació de resultats analítics.
- Bones pràctiques de laboratori i fonaments dels control de qualitat.
- Avaluació dels controls de qualitat de tècniques analítiques i calibratge dels equips de mesura.
- Estadística aplicada al Laboratori.
- Validació de mètodes analítics químics i microbiològics.
- Estimació de la incertesa de mesura.
- Cartes de control. Estudi de tendències.
- Norma UNE-EN ISO/IEC 17025. Aspectes generals de gestió i tècnics.
- Fonaments de processos de tractament d'aigües potables, tipologia, operativa i control.
- Fonaments de processos de tractament d'aigües residuals, tipologia, operativa i control.
- Hidràulica bàsica
- Electricitat bàsica
- Prevenció de Riscos Laborals

Reus, a la data de la signatura electrònica.

JOAN CARLES
FERRATE
MESEGUER - DNI
40916111P (TCAT)



Firmado digitalmente
por JOAN CARLES
FERRATE MESEGUER -
DNI 40916111P (TCAT)
Fecha: 2025.03.26
12:36:06 +01'00'

Joan Carles Ferraté Meseguer

Apoderat divisió Aigües de Reus de RSM