

Ayuntamiento de Roquetes

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Roquetes
Código administración pública: L01431331
Órgano: Ayuntamiento de Roquetes
Código órgano: L01431331
Id anuncio: 181906
Código convocatoria: 828508
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: Convocatoria de subvenciones para el otorgamiento de subvenciones excepcionales dirigidas a atender situaciones de urgencia social del Ayuntamiento de Roquetes durante el año 2025.

ANUNCIO

EXTRACTO DE LA CONVOCATORIA PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES EXCEPCIONALES DIRIGIDAS A ATENDER SITUACIONES DE URGENCIA SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETES PARA EL AÑO 2025

BDNS(Identif.):828508

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/828508>)

Extracto del Decreto de aprobación de convocatoria de subvenciones excepcionales a atender situaciones de urgencia social, núm. 2025-0000286, de fecha 24 de febrero por el cual se convocan subvenciones excepcionales dirigidas a atender situaciones de urgencia social del municipio de Roquetes durante el año 2025, por el procedimiento de concurrencia competitiva.

Primero. Beneficiarios.

Con carácter general, estas bases serán aplicables a personas físicas y núcleos familiares que se encuentren en situación de necesidad siguiendo la valoración de los técnicos del Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento y se fijan los siguientes requisitos para ser beneficiario:

- Estar empadronado en Roquetes por un período no inferior a 3 meses para poder acceder a todas las ayudas reguladas. Las personas con un período inferior de empadronamiento sólo pueden acceder a las ayudas en concepto de necesidades básicas de alimentación y acogimiento de urgencia.

Sin embargo, y en cumplimiento también del artículo 30 de la Ley 13/2006 de 7 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico, se valorarán las situaciones excepcionales que imposibiliten el empadronamiento y, en este sentido, podrán ser usuarias de prestaciones de urgencia las personas individuales y las que forman parte de una unidad de convivencia, aunque no estén empadronadas en el municipio, siempre que sean residentes o vivan en el municipio. Tendrá especial consideración para con este precepto el colectivo de personas transeúntes o en situación de sin techo, sin perjuicio de otras situaciones de vulnerabilidad donde el profesional de referencia acredite necesidad perentoria.

- Estar en situación de necesidad personal básica valorada por los servicios sociales municipales.
- Con el fin de valorar la idoneidad de las ayudas los Servicios Sociales municipales deben realizar una valoración económica y social de cada caso.
- Para establecer la situación económica de la persona o de la unidad de convivencia debe establecerse el nivel de ingresos netos de la persona o de la unidad de convivencia.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en los artículos 18 y siguientes del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a efectos de lo previsto en el artículo 13.2 e) de la Ley general de subvenciones (Ley 38/2003).
- Para determinar el nivel de ingresos se utilizará el indicador de renta de suficiencia de Catalunya de referencia en aquel momento que, para el año 2025, es lo establecido por el Decreto Ley 1/2024, de 13 de febrero de incremento del indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC), para mitigar situaciones de necesidad y privación económica de la ciudadanía de Cataluña, que

fija el valor del IRSC en 755,82 euros anuales y de 9.069,83 euros del indicador para este 2025 que está previsto que apruebe un incremento del 3% correspondiente a un valor de 778,49€. En el momento de su aprobación se aplicará el nuevo indicador.

Segundo. Objeto.

Atender situaciones de urgencia social al municipio de Roquetes, de conformidad con lo previsto a las correspondientes bases reguladoras.

Tercero. Bases reguladoras.

Las subvenciones convocadas se registrarán por las Bases Reguladoras de subvenciones en materia de urgencia social del Ayuntamiento de Roquetes aprobadas inicialmente por el Pleno en sesión ordinaria de fecha 30 de enero de 2024 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona (BOPT) núm. CVE 2024-01383, de 23 de febrero y también en el Diario Oficial de la Generalitat de Cataluña (DOGC), así como en el portal de transparencia y en la web municipal de este Ayuntamiento, y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en fecha 8 de febrero de 2024.

Cuarto. Aplicación presupuestaria y cuantía total máxima.

Las subvenciones se concederán con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias 5.2310.48002 (5.000 €) del Capítulo IV y 5.2310.78000 (2.000 €) del Capítulo VII del Presupuesto del Ayuntamiento de Roquetes. La cuantía total máxima de las subvenciones convocadas es de 7.000,00 euros.

Quinto. Plazo de presentación de las solicitudes.

Las solicitudes se formularán en el modelo que consta como anexo de la convocatoria. Se dirigirán al Alcalde del Ayuntamiento de Roquetes, y se presentarán en el registro de entrada del Ayuntamiento de entrada del Ayuntamiento o por cualquier de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, des de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y hasta el 31 de octubre de 2025.

Sexto. Otros documentos.

Deberán acompañar a la solicitud los documentos siguientes:

- Original y fotocopia del DNI/NIE/TTSS/Pasaporte de la persona solicitante y de los mayores de 16 años de la unidad de convivencia o documentación acreditativa de la identidad.
- Original y fotocopia del Libro de Familia cumplido y, en su caso, sentencia de separación o divorcio, o convenio regulador en el que conste pensión alimentaria y custodia de hijos.
- Original y fotocopia del título de familia numerosa y/o familia monoparental, en caso de que corresponda.
- Volante de convivencia con histórico de empadronamiento (ayuntamiento).
- Justificantes que acreditan los ingresos de cada miembro de la unidad familiar en edad laboral (nóminas, prestaciones por desempleo, pensiones, certificado de la vida laboral, contratos, declaración trimestral del IRPF en caso de autónomos, declaración jurada...). Mínimo: 3 últimos meses. (Se considera edad laboral a los mayores de 16 años).
- Declaración de renta completa presentada a Hacienda del último ejercicio, en caso de que quede suficientemente justificada a imposibilidad de aportar la documentación se presentará una declaración jurada de ingresos.
- Certificación del OTG / Servicio Catalán de Colocación en caso de paro.
- Certificación acreditativa de gastos: recibo de alquiler o hipoteca o fianza, etc.
- Certificado de estar estudiando, en caso de hijos/as mayores de 16 años.
- Recibo de manutención en caso de separación. Mínimo: 3 últimos meses.
- En caso de enfermedad grave de algún miembro de la unidad de convivencia, informes médicos u otros documentos que lo acrediten.
- Si en la unidad de convivencia existe algún caso de acogida el correspondiente documento acreditativo de esta situación.
- Certificación del grado de disminución, minusvalía, discapacidad, dependencia o de informes de salud que se considera adecuados o de valoración de grado de discapacidad o dependencia.

B.1) En el caso de ayudas a la vivienda, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Justificante acreditativo de la deuda de la vivienda.
- Contrato y facturas de alquiler.
- Justificante de reserva de piso de alquiler.
- Resolución judicial acordando el desahucio o embargo de la vivienda.
- Último recibo de alquiler o hipoteca.
- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.2) En el caso de ayudas para suministro, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- El recibo o justificante acreditativo de la deuda.

- Facturas/as, que, si es posible, incluya el código de barras que permita efectuar el pago directamente al proveedor del servicio.

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.3) En el caso de ayudas para reparaciones o adquisición de aparatos o equipamiento básico, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Dos presupuestos de un profesional con el detalle de los trabajos a ejecutar.

- Documentos que justifiquen la demanda (recibos, presupuesto...).

- Otra documentación que se crea conveniente para acreditar situaciones previstas en las presentes bases.

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.4) En el caso de ayudas para material escolar o libros no curriculares, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Documento del centro escolar indicando los libros no curriculares y el material necesario.

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.5) En el caso de ayudas para actividades extraescolares y material para el mismo, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- La documentación para realizar la inscripción a la actividad extraescolar con los datos del organizador (principalmente en actividades realizadas en el municipio) que en su caso, indique el material necesario.

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.6) En el caso de ayudas por comedor escolar, además de la documentación general deberá aportarse la siguiente documentación, según corresponda:

- La documentación para realizar la inscripción al servicio de comedor, en centros del municipio de Roquetes, durante el curso escolar, con los datos del organizador.

- El recibo, factura o justificante acreditativo de la deuda.

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

B.7) En el caso de ayudas para tratamientos médicos, ayudas técnicas, ortoprotéticas y prótesis, o gafas, además de la documentación general, se deberá aportar la siguiente documentación, según corresponda:

- Informe médico o prescripción facultativa de la sanidad pública que justifique la necesidad en cada caso, justificantes de citas médicas y asistencia al servicio.

- Dos presupuestos.

- Solicitud de ayuda por el mismo concepto frente a otras administraciones e instituciones de iniciativa social y respuesta negativa a la misma o por importe insuficiente para cubrir el total del gasto.

Dependiendo del tipo de ayuda deberá aportar documento de domiciliación bancaria en el caso de aceptar el endoso directamente a tercero.

Si la solicitud fuera presentada en representación de la persona solicitante deberá ser firmada por el representante legal o de hecho y además aportar la siguiente documentación:

- El DNI/NIE/pasaporte de la persona representante legal o de hecho.

- Documentación acreditativa de la condición de representante legal de la persona solicitante, en su caso.

Los equipos básicos de atención social podrán solicitar aquella documentación, datos aclaraciones que se consideren necesarios para resolver la petición y efectuará el seguimiento que corresponda para comprobar el cumplimiento de las finalidades para las que fueron concedidas las ayudas económicas contempladas en estas bases.

Roquetes

2025-02-24

Ivan Garcia Maigí Alcalde del Ayuntamiento de Roquetes

ANUNCI

EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EXCEPCIONALS ADREÇADES A ATENDRE SITUACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE ROQUETES DURANT L'ANY 2025

BDNS(Identif.):828508

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/828508>)

Extracte del Decret d'aprovació de convocatòria de subvencions excepcionals adreçades a atendre situacions d'urgència social, núm. 2025-0000286, de data 24 de febrer, pel qual es convoquen subvencions excepcionals adreçades a atendre situacions d'urgència social del municipi de Roquetes durant l'any 2025, pel procediment de concurrència competitiva.

Primer. Beneficiaris.

Amb caràcter general, aquestes bases seran aplicables a persones físiques i nuclis familiars que es trobin en situació de necessitat seguint la valoració dels tècnics de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament i es fixen els requisits següents per a ser beneficiari:

- Estar empadronat a Roquetes per un període no inferior a 3 mesos per a poder accedir a tots els ajuts regulats. Les persones amb un període inferior d'empadronament només poden accedir als ajuts en concepte de necessitats bàsiques d'alimentació i acolliment d'urgència.

No obstant, i en compliment també de l'article 30 de la Llei 13/2006 de 7 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es valoraran les situacions excepcionals que impossibilitin l'empadronament i, en aquest sentit, podran ser usuàries de prestacions d'urgència les persones individuals i les que formen part d'una unitat de convivència, encara que no estiguin empadronades al municipi, sempre que siguin residents o visquin al municipi. Tindrà especial consideració envers aquest precepte el col·lectiu de persones transeünts o en situació de sense sostre, sense perjudici d'altres situacions de vulnerabilitat on el professional de referència acrediti necessitat peremptòria.

- Estar en situació de necessitat personal bàsica valorada pels Serveis Socials municipals.

- Per tal de valorar la idoneïtat dels ajuts els Serveis Socials municipals han de fer una valoració econòmica i social de cada cas.

- Per establir la situació econòmica de la persona o de la unitat de convivència s'ha d'establir el nivell d'ingressos nets de la persona o de la unitat de convivència.

- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social, en els termes establerts en els articles 18 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a efectes del previst en l'article 13.2e) de la Llei General de Subvencions (Llei 38/2003).

- Per a determinar el nivell d'ingressos s'utilitzarà l'indicador de renda de suficiència de Catalunya de referència en aquell moment que, per a l'any 2025, és l'establert pel Decret Llei 1/2024, de 13 de febrer d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya, que fixa el valor de l'IRSC en 755,82 euros mensuals i 9.069,83 € anuals, a expenses que s'aprovi la normativa d'increment de l'indicador per a aquest 2025 que està previst que aprovi un increment del 3% corresponent a un valor de 778,49 €. En el moment de la seva aprovació s'aplicarà el nou indicador.

Segon. Objecte.

Atendre situacions d'urgència social al municipi de Roquetes, de conformitat amb allò previst a les corresponents bases reguladores.

Tercer. Bases reguladores.

Les subvencions convocades es regiran per les Bases Reguladores de subvencions en matèria d'urgència social de l'Ajuntament de Roquetes, aprovades inicialment pel Pleen sessió ordinària de data 30 de gener de 2024 i, publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. CVE 2024-01383, de 23 de febrer i unextracte al DOGC, així com al portal de transparència i a la web municipal d'aquest Ajuntament, i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quart. Aplicació pressupostària i quantia total màxima.

Les subvencions es concediran amb càrrec a les següents partides pressupostàries: 5.2310.48002 (5.000 €) del Capítol IV i 5.2310.78000 (2.000 €) del Capítol VII del Pressupost de l'Ajuntament de Roquetes. La xifra total màxima de les subvencions convocades és de 7.000,00 euros.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a annex de la convocatòria. Es dirigiran a

l'Alcalde de l'Ajuntament de Roquetes, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i fins el dia 31 d'octubre de 2025.

Sisè. Altres documents.

Hauran d'acompanyar a la sol·licitud els documents següents:

- Original i fotocòpia del DNI/NIE/TISS/Passaport de la persona sol·licitant i dels majors de 16 anys de la unitat de convivència o documentació acreditativa de la identitat.
- Original i fotocòpia del Llibre de Família complet i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia de fills.
- Original i fotocòpia del títol de família nombrosa i/o família monoparental, en cas que correspongui.
- Volant de convivència amb històric d'empadronament (ajuntament).
- Justificants que acreditin els ingressos de cada membre de la unitat familiar en edat laboral (nòmines, prestacions d'atur, pensions, certificat de la vida laboral, contractes, declaració trimestral de l'IRPF en cas d'autònoms, declaració jurada...). Mínim: 3 últims mesos. (Es considera edat laboral els majors de 16 anys).
- Declaració de renda completa presentada a Hisenda de l'últim exercici, en cas que quedi suficientment justificada a impossibilitat d'aportar la documentació es podrà presentar una declaració jurada d'ingressos.
- Certificació de l'OTG / Servei Català de Col·locació en cas d'atur.
- Certificació acreditativa de despeses: rebut de lloguer o hipoteca o fiança, etc.
- Certificat d'estar estudiant, en cas de fills/es majors de 16 anys.
- Rebut de manutenció en cas de separació. Mínim: 3 últims mesos.
- En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat de convivència, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
- Si en la unitat de convivència hi ha algun cas d'acolliment el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.
- Certificació del grau de disminució, minusvalia, discapacitat, dependència o d'informes de salut que es considerin adients o de valoració de grau de discapacitat o dependència.
- B.1) En el cas d'ajuts a l'habitatge, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:
 - Justificant acreditatiu del deute de l'habitatge.
 - Contracte i factures de lloguer.
 - Justificant de reserva de pis de lloguer.
 - Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge.
 - Darrer rebut de lloguer o hipoteca.
 - Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.
- B.2) En el cas d'ajuts per subministrament, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:
 - El rebut o justificant acreditatiu del deute.
 - Factura/es, que és possible, inclogui el codi de barres que permeti efectuar el pagament directament al proveïdor del servei.
 - Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.
- B.3) En el cas d'ajuts per reparacions o adquisició d'aparells o equipament bàsic, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:
 - Dos pressupostos d'un professional amb el detall dels treballs a executar.
 - Documents que justifiquen la demanda (rebuts, pressupost...).
 - Altra documentació que es cregui convenient per acreditar situacions previstes en les presents bases.
 - Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.
- B.4) En el cas d'ajuts per material escolar o llibres no curriculars, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:
 - Document del centre escolar indicant els llibres no curriculars i material necessari.
 - Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.
- B.5) En el cas d'ajuts per activitats extraescolars i material per a aquest, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:
 - La documentació per realitzar la inscripció a l'activitat extraescolar amb les dades de l'organitzador (principalment en activitats realitzades al municipi) que si és el cas, indiqui el material necessari.
 - Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social

i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.6) En el cas d'ajuts per menjador escolar, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- La documentació per realitzar la inscripció al servei de menjador, en centres del municipi de Roquetes, durant el curs escolar, amb les dades de l'organitzador.
- El rebut, factura o justificant acreditatiu del deute.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

B.7) En el cas d'ajuts per tractaments mèdics, ajudes tècniques, ortoprotètiques i pròtesis, o ulleres, a més de la documentació general, s'haurà d'aportar la següent documentació, segons correspongui:

- Informe mèdic o prescripció facultativa de la sanitat pública que justifiqui la necessitat en cada cas, justificants de cites mèdiques i assistència al servei.
- Dos pressupostos.
- Sol·licitud d'ajut pel mateix concepte davant altres administracions i institucions d'iniciativa social i resposta negativa a la mateixa o per import insuficient per cobrir el total de la despesa.

Depenent del tipus d'ajut s'haurà d'aportar document de domiciliació bancària en el cas d'acceptar l'endossament directament a tercer.

Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant haurà de ser signada per la persona representant legal o de fet i a més aportar la següent documentació:

- El DNI/NIE/passaport de la persona representant legal o de fet.
- Documentació acreditativa de la condició de representant legal de la persona sol·licitant, en el seu cas.

Els equips bàsics d'atenció social podran sol·licitar aquella documentació, dades aclariments que es considerin necessaris per resoldre la petició i efectuarà el seguiment que correspongui per comprovar el compliment de les finalitats per les quals foren concedides les ajudes econòmiques contemplades en aquesta convocatòria.

Roquetes

2025-02-24

Ivan Garcia Maigí Alcalde de l'Ajuntament de Roquetes