



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

ANUNCI

APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES BASES DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLVELL DEL CAMP

El Ple de la Corporació, en sessió plenària ordinària de data 5 de març de 2025, va aprovar inicialment les Bases reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Castellvell del Camp.

L'Acord s'ha sotmès a informació pública durant 30 dies mitjançant la publicació d'edictes al tauler de l'Ajuntament; al BOP de Tarragona núm. 2025-02078, de data 13 de març de 2025; al DOGC núm. 9371, de data 14 de març de 2025; i en el portal de transparència d'aquest Ajuntament (www.castellvelldelcamp.cat). Durant el termini d'informació pública **NO** s'han presentat reclamacions i/o suggeriments per la qual cosa l'acord ha esdevingut definitiu. Es transcriu tot seguit els text definitiu de les Bases reguladores de les subvencions aprovades:

ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLVELL DEL CAMP

Índex

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....	2
Article 1.- Objecte.....	2
Article 2.- Principis generals	2
Article 3.- Règim jurídic	3
Article 4.- Àrees objectes de subvencions.....	3
Article 5.- Supòsits exclusos	4
Article 6.- Beneficiaris.....	4
Article 7.- Procediments de concessió de les subvencions	5
Article 8.- Concessió directa de les subvencions.....	5
Article 9.- Concessió en règim de concurrència competitiva	6
Article 10.- Obligacions dels beneficiaris.....	8
Article 11.- Quantia	9
Article 12.- Despeses subvencionables	9
Article 13.- Justificació.....	10
Article 14.- Pagament	11
Article 15.- Renúncia i reintegrament	11

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Article 16.- Règim d'infraccions i sancions	12
Disposició transitòria.....	12
Disposició Final.-.....	12

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La present Ordenança es dicta en l'exercici de la potestat administrativa reglamentària atribuïda a l'article 4.1 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local, de 2 d'abril, en endavant, LRRL.

Amb l'objectiu de regular el tractament de les subvencions en les Administracions Públiques, va ser aprovada la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, en endavant LGS, desenvolupada pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

L'esmentada Llei General de Subvencions (LGS) l'Exposició de Motius de les quals estableix la necessitat de traslladar els principis rectors de la Llei d'Estabilitat Pressupostària als diferents components del pressupost; es regeix per l'aplicació del principi de transparència, inspirat en la Llei d'Estabilitat Pressupostària. Així mateix regeixen també els principis d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública a l'hora de tramitar les subvencions.

D'aquesta manera, la present ordenança regularà l'activitat subvencional d'aquest Ajuntament, la qual inclourà l'adequació als citats principis i el règim sancionador.

Tot això ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació prevists en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb això l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Article 1.- Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança, d'acord amb l'article 17.2 de la LGS, és regular i fixar els criteris i procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Castellvell del Camp, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats i/o particulars que duguin a terme activitats i serveis en l'àmbit social, cultural, esportiu i educatiu en el terme municipal que complementin o supleixin la competència municipal o siguin d'interès local, conforme als principis d'igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència, recollits en aquesta Llei.

Article 2.- Principis generals

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Les subvencions regulades en aquestes Bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (salvat les concedides amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

Article 3.- Règim jurídic

Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre:

- La convocatòria específica que s'aprovi.
- Aquestes Bases.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).

Article 4.- Àrees objectes de subvencions

L'Ajuntament, per mitjà dels procediments previstos en aquesta Ordenança, podrà concedir subvencions en les següents àrees:

- a) Cultura: teatre, imatge, arts plàstiques, cultura tradicional, trobades i altres activitats.
- b) Música: espectacles dels diversos estils musicals i, preferentment, els programes de formació pràctica musical.
- c) Esports: despeses derivades de participació en competicions oficials, gaudint d'especial protecció l'esport de la infància i joventut; també podran ser objecte de subvenció els esdeveniments esportius especials.
- d) Educació: seran subvencionables els cursos, seminaris i altres activitats relacionades amb la formació.
- e) Joventut: foment i implantació de l'associacionisme.
- f) Tercera edat: activitats de foment i implantació de l'associacionisme en el sector.
- h) Sanitat i consum: activitats de formació en aquest sector.
- i) Medi ambient: cursos i activitats de sensibilització amb el medi ambient.
- j) Participació ciutadana: amb destinació a subvencionar a les Entitats ciutadanes i a les Associacions de Veïns.

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Article 5.- Supòsits exclosos

Aquesta ordenança no serà d'aplicació en els següents casos:

- Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
- Les cessions d'ús de béns immobles a entitats públiques o privades.
- Premis que s'atorguin sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.
- Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que les rep com a contraprestació del funcionament del servei i/o per mantenir el principi d'equilibri econòmic.
- Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
- Subvencions concedides per altres administracions en les quals l'Ajuntament actuï com a simple intermediari.
- Aportacions de l'Ajuntament destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors: consorcis, mancomunitats, fundacions, associacions, etc. en les quals està representat l'Ajuntament i als quals, anualment es fan aportacions econòmiques per finançar els seus pressupostos.
- Aportacions dineràries en forma de quotes a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional 5a de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Ajuts econòmics als grups polítics representats a l'Ajuntament per atendre les seves despeses de funcionament.
- Quotes abonades a entitats que amb caràcter científic, tècnic o especialitzat del tipus que sigui, s'hagin constituït amb qualsevol àmbit geogràfic, i de les que l'Ajuntament en formi part com a soci.
- Aquelles altres previstes a la LGS i al RLGS.

Article 6.- Beneficiaris

Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions les persones físiques o jurídiques que tramitin la corresponent sol·licitud i que hagin de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobin en la situació que legitima la seva concessió i acreditin degudament el compliment dels següents requisits:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre públic que correspongui.
- No estar incurs en el règim d'incompatibilitats i prohibicions vigent d'acord amb l'article 13.2 i 3 LGS en relació amb els arts. 18, 19 i 22.1 RLGS.
- Estar al corrent de llurs obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Castellvell del Camp, d'acord amb l'article 13.2 e) LGS en relació amb els arts. 18, 19 i 22.1 RLGS.
- Haver justificat suficientment les ajudes econòmiques rebudes amb anterioritat de l'Ajuntament.
- Que duguin a terme actuacions o programes d'utilitat pública o interès social per al municipi de Castellvell del Camp.
- Que les activitats complementin o supeixin la competència municipal de l'article 1 d'aquestes Bases.
- Que les activitats que realitzin siguin sense afany de lucre.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Article 7.- Procediments de concessió de les subvencions

Les subvencions podran concedir-se de manera directa o mitjançant procediment en règim de concurrència competitiva.

El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública.

Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza per la comparació de les diferents sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelació entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració fixats prèviament a la convocatòria, dins del crèdit disponible.

Article 8.- Concessió directa de les subvencions

Es podran concedir subvencions de manera directa, sempre que es compleixin un d'aquests requisits:

a) Que estiguin previstes nominalment al pressupost anual.

El Pressupost municipal contindrà el nom del beneficiari, l'objecte de la subvenció i la seva quantia.

En les bases d'execució del Pressupost s'indicaran les subvencions d'aquest tipus, que es formalitzaran mitjançant Conveni en el qual es determinarà la forma de pagament i la justificació de la subvenció.

b) Que l'atorgament o quantia vingui imposat a la Administració per una norma de rang legal, que siguin el procediment de concessió que resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa.

c) Que amb caràcter excepcional, s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o d'altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.

El Pressupost municipal contindrà la consignació anual que es destinarà a la concessió d'aquestes subvencions.

En la Resolució o Acord o Conveni s'establiran les condicions de tota mena aplicables a aquestes subvencions, i hauran d'incloure els següents extrems:

- Determinació de l'Objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, si és el cas per a cada beneficiari si fossin varis.
- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- Terminis i mètodes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si és el cas, hauran d'aportar els beneficiaris.
- Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.
- Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests criteris resultaran d'aplicació per a determinar la quantitat que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si és el cas, l'import a reintegrar, i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- Determinació, si és el cas, dels llibres i registres comptables específics per a garantir l'adequada justificació de la subvenció.

Article 9.- Concessió en règim de concurrència competitiva

1. Inici del procediment:

El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria que, tindrà com a mínim, el contingut següent:

- Referència a la l'Ordenança reguladora.
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, en defecte d'això, quantia estimada de les subvencions.
- Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
- Per a sol·licitar la subvenció serà necessari que l'entitat estigui domiciliada en la localitat, a més de que dugui a terme activitats per a fomentar el desenvolupament de la mateixa acreditant-lo fefaentment.
- Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment, la instrucció del procediment la durà a terme la secretària – interventora de la corporació, la resolució de la mateixa serà d'Alcaldia.
- Termini de presentació de sol·licituds, a les quals seran aplicable les previsions de l'article 23.3 de la LGS.
- Termini de resolució i notificació.
- Documents i informacions que han d'acompanyar a la petició.
- Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs.
- Criteri de valoració de les sol·licituds.
- Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 42, 43, 44 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Presentació de sol·licituds:

La sol·licitud, dirigida al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, es presentarà en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La sol·licitud s'haurà de presentar de forma electrònica pels subjectes obligats segons l'article 14 de la Llei 39/2015.

El termini màxim de presentació de sol·licituds de les subvencions serà el 30 d'abril de l'any de la convocatòria.

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que es fixi en la convocatòria, amb el següent contingut mínim:

- Identificació de qui subscriu i del caràcter amb que ho fa.
Documentació: fotocòpia del NIF del representant de l'entitat i certificat del secretari de l'entitat conforme la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat per a la sol·licitud de la subvenció.
- Identificació de qui ha de ser el beneficiari, el seu domicili, a efectes de notificacions.

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Documentació: fotocòpia del CIF de l'entitat i documentació acreditativa de la legal constitució i inscripció de l'entitat pel cas que sigui la primera vegada que se sol·licita la subvenció.

- Full de dades bancàries en cas que aquestes dades hagin variat respecte l'any anterior o si és la primera vegada que es sol·licita la subvenció.
- Petició de la subvenció concreta que es pretén rebre per al finançament de l'activitat projectada.
- Memòria de l'obra o activitat a subvencionar. Quan l'objecte de la subvenció sol·licitada sigui el finançament general indiferenciat de les activitats del beneficiari, s'adjuntarà una memòria de les activitats a realitzar al llarg de l'any pel qual se sol·licita la subvenció i es justificarà la necessitat de la subvenció.
- Pressupost total de les despeses previstes i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat.
- Declaració de compromís de reunir els requisits específics exigits i d'acceptació de les condicions de la subvenció.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Si no es reuneixen tots els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, indicant-li que si no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015.

3. Instrucció del procediment:

L'òrgan instructor es designarà en la convocatòria.

Les activitats d'instrucció comprendran les següents activitats:

- Petició de quants informis es consideri necessari per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme amb els criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o si és el cas en la convocatòria.
- Es podrà preveure una fase de pre-avaluació, en la qual es verificarà el compliment de les condicions imposades per a adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.
- Una vegada avaluades les sol·licituds, es remetrà l'expedient a l'òrgan col·legiat.
- La composició de l'òrgan col·legiat serà:
 - o El Regidor/a de l'àrea corresponent
 - o La secretària – Interventora
 - o La Tècnica de l'àrea de secretaria
 - o L'administrativa de l'àrea d'intervenció
- A la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que s'estableixi en la convocatòria, amb un termini de deu dies per a presentar al·legacions. La proposta de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, enfront de l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió.
- La proposta de resolució definitiva haurà de contenir:
 - o La relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció.
 - o La quantia de la subvenció.
 - o Especificació de l'avaluació i dels criteris seguits per a efectuar-la.

4. Resolució

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Aprovada la proposta de resolució, i d'acord amb el que es preveu en l'article 88 de la Llei 39/2015, i, si és el cas, en la corresponent norma o convocatòria, l'òrgan competent resoldrà el procediment motivadament i, en tot cas hauran de quedar acreditats els fonaments de la resolució que s'adopti i els compromisos assumits pels beneficiaris.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos. El venciment d'aquest termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que es preveu en l'article 40 de la Llei 39/2015. La pràctica d'aquesta notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions contingudes en els articles 42, 43, 44 i 45 de la citada Llei.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada la sol·licitud de la concessió per silenci administratiu.

Article 10.- Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris son les següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'Entitat col·laboradora, si és el cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
 - c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'Entitat col·laboradora, si és el cas, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
 - d) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'Entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
 - f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la Legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas, així com quants estats comptables i registres específics siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
 - g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - h) Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes reglamentàriament establerts.
 - i) Si s'estigués en curs d'alguna de les causes de reintegrament, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantia rebuda.

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Article 11.- Quantia

Amb caràcter general, i tret que l'Ordenança específica disposi el contrari, les subvencions que atorgui l'Ajuntament en règim de concurrència competitiva no podran superar el 80 % del cost de l'actuació subvencionada.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

Article 12.- Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i s'efectuïn abans del 31 de desembre de l'any de la concessió. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.
2. Excepcionalment s'admetran despeses corresponents a dos exercicis diferents, quan per la naturalesa de l'activitat subvencionable sigui necessari i estigui previst en la corresponent convocatòria. (per exemple aquelles activitats que es desenvolupen pers cursos escolars de setembre a juny)
3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties per al contracte menor establertes al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació dels servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables o hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.
L'elecció de les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria la seva elecció, quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
4. Les despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que ho prevegin les bases reguladores específiques.

No seran despeses justificables de la subvenció:

- a. Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- b. Les despeses generades de bars, loteries, productes artesans o de manualitats realitzades per ser venudes.
- c. Les despeses d'àpats, refrigeris ni la compra d'aliments i begudes per al consum exclusiu de socis ni tampoc les destinades a ser venudes en bars o altres activitats econòmiques de l'entitat. I en cap cas, begudes alcohòliques, tabac ni similars. Tampoc seran justificables les despeses en plaques honorífiques i rams de flors i similars.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Com a norma general, podran ser justificables les despeses d'aliments i begudes en els casos que es distribueixin a la població en general i sense rescabament econòmic per part del beneficiari, i sempre que no superi el 10% de les despeses de l'activitat subvencionada.

- d. Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat aporti als presidents, secretaris o socis de l'entitat.
- e. No serà subvencionable la compra d'equips informàtics, ni altres equipaments o inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.

En conclusió, no seran subvencionables totes aquelles despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

No seran activitats subvencionables:

- a. Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social. Uns exemples d'aquestes activitats són les que promouen el consum d'alcohol, tabac o altres consums o activitats additives o incíviques.
- b. Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Article 13.- Justificació

La justificació de les subvencions atorgades per l'Ajuntament constitueix una comprovació de l'adequat ús dels fons públics rebuts pels beneficiaris, la prova de que els referits fons s'han aplicat a la finalitat per a la qual es van concedir i l'acreditació del compliment de les condicions imposades i dels resultats obtinguts.

El termini màxim per presentar la justificació de la subvenció serà el 30 de novembre de l'any de la concessió.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari al Registre General de l'Ajuntament, i revestiran la forma de Compte Justificatiu:

- Instància subscrita pel president o persona delegada i autoritzada per l'entitat, en el que se sol·licita el pagament de la subvenció.
- Memòria de les activitats realitzades, dels resultats obtinguts i del compliment de les condicions imposades a les bases.
- Memòria econòmica amb el total de les despeses previstes i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat.
- Relació numerada de factures. Documentació: còpia de les factures i documentació acreditativa del seu pagament.
- Declaració responsable conforme les factures que es presenten com a justificant s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- Certificat d'Hisenda i de la Seguretat Social conforme s'està al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social, respectivament. En aquelles subvencions en les que la quantia a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable. (article 24 RLGS).
- Justificació de la publicitat de que l'activitat està subvencionada per l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Si la documentació presentada dins del termini establert fos incorrecta o incompleta, l'Ajuntament ho comunicarà a l'interessat i li concedirà un nou termini de 10 dies hàbils per corregir-la o complementar-la.

Article 14.- Pagament

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà un cop justificada l'execució de les activitats subvencionades.

Excepcionalment, i sempre que estigui contemplat a la corresponent convocatòria, es pagarà anticipadament el 80% de la subvenció, prèvia acceptació expressa de la subvenció concedida, i el 20% restant un cop justificada l'execució de les activitats subvencionades.

No es podrà efectuar cap pagament si no consta acreditat de manera fefaent que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb els articles 18 i ss del RLGS.

Article 15.- Renúncia i reintegrament

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció concedida i reintegrar el seu import si ja s'hagués percebut. Aquesta renúncia però no s'admetrà un cop finalitzat el termini de justificació, en aquest cas es procedirà a l'anul·lació per incompliment

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, i en la quantia fixada en l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions, en els següents casos:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei 38/2003, i si és el cas, en les Normes reguladores de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei 38/2003.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o Ens Públics o Privats, Nacionals, de la Unió Europea o d'Organismes Internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les Entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin al mode en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les Entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P43043001

ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

subvenció, distints dels anteriors, quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o Ens Públics o Privats, Nacionals, de la Unió Europea o d'Organismes Internacionals.

h) L'adopció, en virtut del que s'estableix en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat de reintegrament.

i) En els altres supòsits previstos en la Normativa reguladora de la subvenció.

Article 16.- Règim d'infraccions i sancions

El règim aplicable a les infraccions i sancions en matèria de subvencions serà l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Seràn responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions els qui per acció o omissió incorrin en els supòsits tipificats com a infraccions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en particular:

- Els beneficiaris de subvencions, així com els membres de les persones o entitats contemplades en l'apartat 2 i segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb les activitats subvencionades que s'haguessin compromès a realitzar.
- Les entitats col·laboradores.
- El representant legal dels beneficiaris de subvencions que manquin de capacitat d'obrar.
- Les persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació, obligades a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació sigui requerida en compliment del que es disposa en l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Disposició transitòria

Degut a que aquestes bases entraran en vigor un cop ja iniciat l'exercici i per no penalitzar les possibles sol·licituds de subvencions així com les justificacions, s'estableixen els següents terminis transitoris, només aplicables per l'exercici 2025:

- Sol·licitud de la subvenció. Termini màxim: 01/09/2025

Disposició Final.-

Aquestes Bases Reguladores s'aproven amb caràcter indefinit i seran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament, quedant sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquestes Bases.

La present Ordenança aprovada inicialment en sessió ordinària del ple en dia 5 de març de 2025 serà objecte de publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Castellvell del Camp, a data de la signatura electrònica

Belén Núñez Fernández

Secretària-interventora de l'Ajuntament de Castellvell del Camp

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I

ajuntament@castellvelldelcamp.cat

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Belén Núñez Fernández – DNI ** (TCAT) el dia 06/05/2025 a les 08:44:03

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 7EF46996F7444DE9A73CAE235C046086 i data d'emissió 06/05/2025 a les 11:15:06