



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

Interessat de l'expedient
AJUNTAMENT DE SALOU RECURSOS HUMANS
Localització de l'activitat

Assumpte
Anunci convocatòria procés selectiu
mitjançant oposició, 8 places agent policia
incloses en OPO any 2025

Anunci

Ajuntament de Salou

ANUNCI sobre la convocatòria i exposició al públic de les bases específiques del procés selectiu per a l'accés mitjançant oposició lliure, de 8 places d'agent de la Policia Local, integrades a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, grup C, subgrup C1 de titulació, en règim de funcionari/ària de carrera, incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2025.

La Junta de Govern Local en data 2 de maig de 2025 va aprovar les bases específiques que regeixen aquesta convocatòria i que es publiquen a continuació com annex I, en un text íntegre.

Per decret del regidor delegat de Serveis Generals número 2463/2025, de 9 de maig de 2025 es convoca aquest procés selectiu.

Les sol·licituds per prendre part en aquest procés de selecció s'han de presentar segons indiquen les bases específiques de la convocatòria, durant el termini de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPT o el seu extracte al DOGC. També es publicaran íntegrament al Tauler d'Anuncis de la plana web de l'Ajuntament de Salou.



Signatura electrònica
Firma electrònica

Alcalde
Pere Granados
Carrillo
12-05-2025 15:25



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

ANNEX I

BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE DE 8 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL INTEGRADES A L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, GRUP C, SUBGRUP C1 DE TITULACIÓ, INCLOSES A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació PER A L'ANY 2025

1.- Objecte:

És objecte de la present convocatòria la selecció mitjançant el sistema d'oposició lliure de 8 places d'agents de la policia local, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1 de titulació, incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2025.

Aquesta convocatòria es regeix per les presents bases específiques.

Les funcions assignades als policies locals són entre d'altres, les que estableix l'art. 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies de Catalunya.

D'acord amb la Disposició Addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, pel que fa referència a la determinació del nombre de places que han d'ésser proveïdes per dones per a complir l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en les plantilles de policies, el nombre de places reservades per a dones serà del 25%, essent 2 les places reservades, indicant-ho així a l'anunci de resultat final d'aquest procés selectiu.

2.- Requisits dels aspirants:

Per prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de complir els requisits següents amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds :

- Tenir ciutadania espanyola de conformitat amb les lleis vigents.
- Haver complert 18 anys i no tenir l'edat de jubilació forçosa quan finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- Posseir els requisits específics de les respectives convocatòries singulars i que s'hauran de reunir en el moment en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- Estar en possessió del títol de Batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà, o una titulació equivalent o superior, o estar en condicions d'obtenir-la, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, haurà d'acreditar-se mitjançant certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Ciència que ho acrediti.

- e) Tenir la talla mínima de 1,65 m els homes i 1,55 m les dones.
- f) Estar en possessió dels carnets de conduir A i B en data de finalització de presentació d'instàncies. Els carnets de conduir han d'estar en vigor abans de l'inici del tercer exercici de la fase d'oposició. Qui no ho els tingui en vigor no podrà realitzar l'exercici i quedarà exclòs del procés.
- g) Compromís de portar armes, inclòs en la instància com a declaració jurada, no cal aportar res.
- h) Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ser encomanades, d'acord amb allò que es prevegi per reglament.
- i) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- j) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- k) No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre.
- l) Coneixements de llengua catalana.

Les persones candidates han de lliurar dins el termini de presentació de sol·licituds un dels documents següents:

- a) Document que acrediti el coneixement de català del nivell B2 dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. **Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic** en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- b) Document que acrediti estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell B2 (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

Les persones candidates que no acreditin documentalment els [coneixements de llengua catalana](#) hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B2 amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

Per al cos dels membres de la policia local serà d'aplicació el que estableix el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals: poden restar exempts de realitzar la prova de català els i les aspirants a ingressar al cos de la policia que, **en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic**, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per als processos selectius d'agents de la policia, al estar limitat a ciutadans espanyols, ja estan exempts de la realització de l'exercici de nivell superior de castellà.

3.- Sol·licituds:

Les sol·licituds per participar en aquest procés selectiu s'han de presentar dins el termini de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT o de l'extracte al DOGC:

- a) En el registre electrònic de l'Ajuntament de Salou, www.salou.cat, al tauler d'anuncis, apartat recursos humans i dins la convocatòria es podran consultar les bases del procés selectiu, per tramitar la instància hi haurà un enllaç per accedir a tràmits de la seu electrònica. Per poder presentar les instàncies d'aquesta manera s'ha de disposar d'algun mitjà de signatura electrònica, i si no s'està exempt, s'acaba pagant els drets d'examen amb targeta de crèdit/dèbit.

Quan es tramita per aquesta opció, primer de tot s'haurà de completar la instància amb les dades requerides, es passarà a adjuntar la documentació exigida, si s'escau:

- DNI o equivalent (no obligatori)
- Carnet de conduir (no obligatori)
- Nivell estudis (no obligatori però es recomana aportar-lo)
- Documentació acreditativa del nivell de català (obligatori si es disposa d'ella). Els/les aspirants que en altres convocatòries hagin aportat el document acreditatiu del nivell de català no l'hauran de tornar a presentar.
- Certificat d'antecedents penals o declaració jurada. (obligatori). La declaració jurada es troba inclosa a la instància de participar en aquest procés selectiu.
- Declaració jurada de portar armes (obligatori). La declaració jurada es troba inclosa a la instància de participar en aquest procés selectiu.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

El servei de registre electrònic es pot interrompre per motius justificats de caràcter tècnic, operatiu o relatius al manteniment. La interrupció s'ha d'anunciar als usuaris i a la seu electrònica.

- b) Al registre general de l'Ajuntament de Salou (Oficina d'Atenció Ciutadana, OAC, situada a la planta baixa del mateix Ajuntament), mitjançant model oficial d'instància que es trobarà publicat juntament amb les bases de la convocatòria a tràmits de la seu electrònica de la Corporació, en horari de dilluns a divendres de 8.30h a 14.00h. En aquest cas, els drets d'examen es podran pagar a la Tresoreria (caixa) de l'Ajuntament, situada també a la planta baixa.

Juntament amb la instància degudament complimentada i signada s'ha de presentar a l'OAC:

- DNI o equivalent (no obligatori)
- Carnet de conduir (obligatori)
- Nivell estudis (no obligatori però es recomana aportar-lo)
- Documentació acreditativa del nivell de català (obligatori si es disposa d'ella). Els/les aspirants que en altres convocatòries hagin aportat el document acreditatiu del nivell de català no l'hauran de tornar a presentar.
- Certificat d'antecedents penals o declaració jurada. (obligatori). La declaració jurada es troba inclosa a la instància de participar en aquest procés selectiu.
- Declaració jurada de portar armes (obligatori). La declaració jurada es troba inclosa a la instància de participar en aquest procés selectiu.

La instància es podrà descarregar on es trobi exposada la convocatòria (tauler anuncis) a la seu electrònica de l'Ajuntament.

- c) Segons determina l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

1. En les oficines de Correus, mitjançant correu administratiu, la instància ha d'anar segellada amb la data en que entra a correus.
2. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
3. En les oficines d'assistència en matèria de registres.
4. En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanyi a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol Administració de les Comunitats Autònomes.

Juntament amb la instància degudament complimentada i signada s'ha de presentar:

- DNI o equivalent (no obligatori)
- Carnet de conduir (obligatori)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

- Nivell estudis (no obligatori però es recomana aportar-lo)
- Documentació acreditativa del nivell de català (obligatori si es disposa d'ella). Els/les aspirants que en altres convocatòries hagin aportat el document acreditatiu del nivell de català no l'hauran de tornar a presentar.
- Certificat d'antecedents penals o declaració jurada. (obligatori). La declaració jurada es troba inclosa a la instància de participar en aquest procés selectiu.
- Declaració jurada de portar armes (obligatori). La declaració jurada es troba inclosa a la instància de participar en aquest procés selectiu.

La instància es podrà descarregar on es trobi exposada la convocatòria (tauler anuncis) a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Si es tramita la instància d'alguna d'aquestes maneres i els drets d'examen s'han de pagar mitjançant gir postal a correus o transferència bancària al número de compte indicat a la base 13 d'aquestes bases específiques i el justificant de pagament s'ha d'adjuntar a la instància per participar o enviar còpia, escàner o fotografia d'aquest justificant al correu rrhh@sabou.cat

4. Llistat d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, en el termini màxim d'un mes, es dictarà resolució aprovant les llistes provisionals d'admesos i exclosos i la composició inicial dels membres del tribunal qualificador, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenes o possibles reclamacions. Aquest llistat provisional es publicarà al Tauler d'Anuncis de la corporació, al mateix apartat on s'han fet públiques les bases de la convocatòria.

El tribunal qualificador no exclourà als/a les aspirants que havent-se presentat al procés selectiu i hagin declarat a la seva instància que reuneixen els requisits per participar-hi, no aportin la documentació necessària per demostrar-ho. Aquestes dades es comprovaran al finalitzar el procés selectiu, abans de la proposta de nomenament i els/les aspirants que no reuneixin els requisits per participar seran eliminats del procés selectiu tot i haver realitzat totes les proves i haver-les superat.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Si es presenten esmenes, en el termini màxim d'un mes es resoldran i es publicarà el llistat definitiu d'aspirants juntament amb la data i hora dels exercicis al tauler d'anuncis de la Corporació, sense necessitat de tornar a publicar-la al Butlletí Oficial.

Si no existeixen esmenes, les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

La publicació tant del llistat provisional i definitiu d'aspirants admesos i exclosos com la publicació dels diversos resultats dels aspirants a cadascun dels exercicis del procés selectiu es realitzarà al tauler d'anuncis de la plana web de l'Ajuntament, de la manera següent seguint la normativa vigent en protecció de dades:

L'interessat/da s'identificarà mitjançant el seu nom i cognoms amb l'afegit de quatre xifres numèriques aleatòries del document nacional d'identitat, número d'identitat d'estranger, el passaport o un document equivalent.

Per a la determinació de les 4 xifres a publicar dels documents d'identificació s'aplicarà l'orientació adoptada per les agències de protecció de dades de referència que estableix els següents supòsits:

DNI: Es publicaran els dígitos que en el format ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena.

Si la persona interessada al·lega la no publicació de les seves dades de manera justificada, l'organisme haurà de valorar la petició i implementar les mesures de protecció necessàries.

5.- Òrgan de selecció:

Es constituirà de la manera següent:

-President/a:

Titular: Sr. Jose Luis Gargallo Garcia, Inspector en Cap policia local Salou.

Suplent: El qui designi el corporació.

-Vocals :

Titular: Sr. Manuel Hortal Molina, sots-inspector de la Policia Local de Salou.

Suplent: Sr. Juan Antonio Basora Bigorra, sergent de la Policia Local de Salou.

Titular: Tècnic/a designat per la corporació.

Suplent: Tècnic/a designat per la corporació.

Titular: El/la tècnic/a que designi el Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Suplent :El/la tècnic/a suplent que designi el Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Titular: El/la tècnic/a que designi la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

Suplent: El/la tècnic/a suplent que designi la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals.

-Secretari/ària:

Títular: Sra. Montserrat Samper Alegret, auxiliar administrativa del Servei de RRHH.

Suplent: El qui designi el corporació.

El/la secretari/ària actuarà amb veu però sense vot.

L'òrgan qualificador pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot.

6.- Sistema de selecció: oposició lliure.

La selecció pel sistema d'oposició consisteix en la superació de les proves corresponents, inclos el curs selectiu i el període de pràctiques.

El dia, hora i lloc d'inici de la primera prova es publicarà juntament amb el llistat definitiu d'admesos i exclosos.

La data, hora i lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats per l'òrgan qualificador i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior al tauler d'anuncis de la plana web de la Corporació, www.salou.cat. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per ordre alfabètic, que es realitzarà de manera prèvia al de l'inici de les proves i es comunicarà per escrit o oralment per l'òrgan qualificador.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Amb relació a la maternitat. En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posterior a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el tímid territorial de la comarca de Tarragona, sempre



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal de que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat al Tribunal mitjançant instància genèrica al registre general de l'Ajuntament de Salou indicant a l'assumpte: Aspirant en previsió de part. En el mateix escrit hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, dni i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part. El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova o proves corresponents.

Si l'òrgan qualificador té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu, podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió.

Els aspirants presentaran juntament amb la instància per participar en aquest procés selectiu, únicament els documents imprescindibles per a participar-hi que estan relacionats a la base 3 d'aquestes bases específiques.

L'òrgan qualificador farà públic al Taulell d'Anuncis de la plana web el resultat final d'aquest procés selectiu, que serà la suma de tots els exercicis de la fase d'oposició declarant aprovats als/a les 8 primers/es aspirants per rigorós ordre de puntuació tenint en compte les places reservades a dones tal i com indica la normativa vigent.

7.- Proves selectives de l'oposició:

Primer exercici (de caràcter obligatori i eliminatori): Consistirà en la següent prova:

Prova de coneixements culturals:

Aquest exercici consistirà en contestar per escrit, durant 40 minuts, un qüestionari en català de preguntes tipus test: 20 preguntes sobre el temari annex a aquestes bases, i 20 preguntes de coneixements de caràcter social i cultural amb 3 possibles respostes essent una la correcta. El tribunal qualificador afegirà dues preguntes de reserva per a possibles impugnacions les quals hauran de ser contestades per als/a les aspirants però no seran comptabilitzades en l'exercici si no s'impugna i s'accepta per part del tribunal a impugnació d'una o més preguntes d'aquesta prova.

Seràn considerades preguntes de coneixements de caràcter cultural:

-Aquelles matèries impartides al llarg dels cursos que conformen el Batxillerat o equivalent).

Seràn considerades preguntes de coneixements de caràcter social:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

-Aqueles notícies publicades en mitjans de comunicació que succeeixin o hagin succeït en el termini dels sis mesos anteriors comptats des de la data de publicació de la present convocatòria al DOGC.

La valoració es realitzarà segons el següent barem: 0,25 punt per cada resposta correcta, - 0,063 punts per cada resposta incorrecta, no es descomptarà res per les preguntes no contestades. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 en tot l'exercici havent contestat correctament com a mínim 21 preguntes de tot l'exercici.

La puntuació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts i serà necessari una puntuació igual o superior a 5 punts per superar l'exercici i passar al següent.

Segon exercici (de caràcter obligatori i eliminatori): Aptitud física

Per a la realització d'aquesta prova, **els aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció el mateix dia de la prova un CERTIFICAT MEDIC OFICIAL, amb una validesa màxima de tres mesos** de la data d'expedició, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per dur a terme les proves físiques indicades al procés selectiu d'agent de carrera de la Policia Local de l'Ajuntament de Salou. La no presentació de l'esmentat certificat amb l'escrit concret indicat en aquest apartat, comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant.

Les proves físiques seran les definides a l'Annex I de les presents bases i es valoraran de conformitat amb els barems que figuren a l'esmentat annex, tenint en compte la correcció d'edat en les proves.

La referència de l'edat de l'aspirant es calcularà a l'últim dia de presentació d'instàncies.

L'ordre de realització de cada una de les proves serà el que determini el tribunal.

L'òrgan de selecció farà la conversió de les puntuacions contingudes en aquest annex en l'equivalència de 0 a 5 punts, i la qualificació serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes a les diferents proves. Seran eliminats els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 3 punts. Els aspirants amb una puntuació igual o superior a 3 punts seran considerats aptes, els que ho hagin obtingut aquesta mínima puntuació seran considerats no aptes.

L'exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a, i caldrà la qualificació d'apte/a per superar la prova i passar a la següent.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

Tercer exercici (de caràcter obligatori i eliminatori). Aquesta prova de caràcter pràctic té la finalitat d'avaluar la perícia dels aspirants en la:

- a) Realització d'una prova pràctica en scooter o moto de qualsevol cilindrada, que consistirà en la conducció en zig-zag, de sis cons amb una separació de 4,5 metres entre ells d'anada i sis cons amb una separació de 4.5 metres de tornada.

Aquesta prova es realitzarà en un sol intent, sense tocar cap con i només es permetrà posar el peu a terra una sola vegada per mantenir l'equilibri.

- b) Realització d'una prova pràctica en bicicleta, que consistirà en la conducció en zig-zag, de vuit cons amb una separació de 2,5 metres entre ells d'anada i vuit cons amb una separació de 2,5 metres de tornada.

Aquesta prova es realitzarà en un sol intent, sense tocar cap con i només es permetrà posar el peu a terra una sola vegada per mantenir l'equilibri.

Per realitzar d'ambdues proves serà necessari que els aspirants vinguin equipats amb pantaló llarg, guants, casc i genolleres. En el cas que no ho porti, el tribunal facilitarà com a peces de protecció el casc.

Per aquest exercici els/les aspirants abans del seu inici, hauran de complimentar un document que li facilitarà el tribunal i en el qual declaren que realitzen aquest exercici de forma voluntària i sota la seva responsabilitat. Si algun/a aspirant no es veu capacitat per a realitzar-la informará al tribunal i abandonarà l'exercici sabent que serà declarat no apte/a.

Abans d'aquesta prova pràctica de moto o scooter l'aspirant mostrarà al tribunal l'original del permís de conduir, el qual haurà d'estar en vigor, sinó no podrà realitzar l'exercici i serà eliminat del procés selectiu.

Aquest exercici es valorarà d'apte/a o no apte/a i serà necessari obtenir la qualificació d'apte/a en cada una de les proves per superar l'exercici i passar al següent.

Quart exercici (de caràcter obligatori i eliminatori). Realització d'una bateria de tests psicotècnics.

Els/les aspirants que hagin superat els exercicis anteriors, seran ordenats de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de tots els exercicis superats i que el seu resultat no sigui d'apte/a, un cop ordenats, només passaran a aquest quart exercici els 60 aspirants millor classificats. En cas d'empat a la posició 60, passaran a aquesta prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

L'objectiu d'aquest exercici es mesurar les aptituds, els trets de personalitat bàsics i l'adaptació personal i social a l'entorn i el grau d'adequació de les persones candidates al



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

perfil professional requerit i acreditar els factors considerats pertinents per al lloc de treball d'agent. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats obtinguts a les bateries de tests psicotècnics gestionats per personal psicòleg del Torn d'Intervenció Professional del Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya, els quals abans de l'inici de l'exercici explicaran als aspirants el funcionament i manera de valoració d'aquesta prova, tant si hi ha notes de tall internes entre diferents psicotècnics, el resultat necessari a la primera part de l'exercici de psicotècnic per a ser convocat a la realització de l'entrevista i altres qüestions. Tot i això i per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el tribunal qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica, el sistema de baremació i correcció d'aquest exercici.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici conté proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit.

La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

-Prova aptitudinal: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte o no apte. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

-Prova de personalitat: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant, juntament amb una entrevista personal per integrar tots els elements explorats anteriorment.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

Per superar aquesta prova i passar a la següent cal obtenir la qualificació d' apte/a.

Cinquè exercici. Prova pràctica (de caràcter obligatori i eliminatori): Consistirà en la resolució d'un cas pràctic relacionat amb el temari i que el tribunal elaborarà immediatament abans de començar l'exercici. El temps de redacció serà màxim d' una hora.

En aquest exercici es valorarà la claredat, l'ortografia i l'estructura de la redacció, el coneixement de la matèria, l'exposició i d'altres criteris que el tribunal consideri oportú en el moment de realització de la prova.

L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts i caldrà una puntuació mínima de 5 punts per superar la prova i passar a la següent.

Sisè exercici (de caràcter voluntari): Consistirà en una prova de coneixements del/s idioma/es que els aspirants hagin assenyalat al document que se'ls facilitarà el dia de la realització del cinquè exercici. Aquesta prova serà oral i consistirà en dur a terme una conversa de durada màxima 5 minuts per cadascun dels idiomes amb l'òrgan de selecció. Es realitzarà de manera individual. Per aquesta prova l'òrgan de selecció es valdrà de l'assessorament tècnic adient per valorar-la.

L'exercici es puntuarà fins un màxim de 1.00 punt, d'acord amb el següent barem:

- Idioma anglès: fins a 0,50 punts
- Idioma francès: fins a 0,50 punts

Setè exercici (de caràcter obligatori i eliminatori). Consistirà en la realització d'una prova de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística, durant el temps que l'òrgan de selecció estimi necessari.

Estaran exempts d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, (per original o còpia autenticada), durant el termini de presentació de sol·licituds, el coneixement del català corresponent al nivell exigít en aquestes bases, si s'acredita tal i com s'especifica als requisits de participació, dins de l'apartat j.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

L'Acreditació documental del nivell B2 de català també es podrà presentar el mateix dia de la realització de l'exercici, l'aspirant s'haurà de presentar el dia que se l'ha convocat per la prova i aportar original i còpia del document acreditatiu, el/la tècnic/a de Normalització Lingüística consultarà el document i en el mateix moment donarà, si s'escua, l'apte/a a l'aspirant.

L'exercici es qualificarà com a apte o no apte, i caldrà la qualificació d'apte per superar la prova i passar a la següent.

8.- Prova mèdica eliminatòria:

Els aspirants, que siguin declarats aprovats més els que indiqui l'òrgan de selecció, realitzaran una revisió mèdica on es manifesti que superen el barem mèdic transcrit a l'Annex II de les presents bases específiques.

Consisteix en la realització de les proves mèdiques necessàries per comprovar que les persones participants tenen l'aptitud psicofísica necessària per al desenvolupament de la tasca policial i no estan incloses en cap de les causes d'exclusió indicades a l'annex.

En aquestes proves s'apliquen les tècniques mèdiques d'ús convencional que es considerin oportunes, analítiques d'orina i de sang i les exploracions o proves complementàries que els metges designats pel tribunal qualificador creguin oportunes. Cada una de les proves a realitzar es farà en una única crida en els dies i hores que es determinin.

A l'inici de la prova, si s'escua, les persones participants hauran de contestar, mitjançant una declaració jurada, un qüestionari en relació amb les seves condicions psicofísiques, malalties patides i tractaments mèdics a què hagin estat sotmeses. En el cas que una persona participant no consignï completament o falsegi alguna de les dades d'aquest qüestionari, serà exclosa de la convocatòria.

Tenint en compte que les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica que comporten nivells de tall (valors màxims o mínims per a l'exclusió, com per exemple la tensió arterial, l'agudesa auditiva, l'agudesa visual, les proves respiratòries i totes les antropomètriques) són variables biològiques i, per tant, susceptibles de patir petits canvis depenent del dia i de les circumstàncies externes, l'exclusió o no de la persona participant en una d'aquestes proves vindrà donada pel resultat de les mesures preses en el dia i hora determinats pel tribunal qualificador, amb els aparells establerts, els procediments validats i el personal especialment format per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de totes les persones participants. En conseqüència, no tindran validesa les proves i els certificats mèdics o antropomètrics que la persona participant pugui aportar abans, durant o després del dia de la prova mèdica en relació amb les causes d'exclusió abans esmentades i que són el resultat de proves realitzades en circumstàncies diferents per a cada persona participant.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

Les persones participants incloses en alguna de les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica establertes a l'annex II seran excloses de la convocatòria.

La revisió mèdica tindrà caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà com a apte o no apte. Serà necessari la qualificació d'apte per ser nomenat funcionari interí.

Comprovació de tatuatges.

La comprovació de tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica. Aquesta comprovació es farà amb l'uniforme reglamentari d'estiu.

Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), així com la resta de normativa aplicable.

La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del tribunal qualificador per a la seva avaluació.

9.- Puntuació dels exercicis, relació d'aprovat, reserva de places per a dones:

La puntuació de cada aspirant en cadascun dels exercicis serà la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per tots els membres presents de l'òrgan de selecció.

La qualificació final de la present oposició s'obtindrà de la suma de les puntuacions obtingudes per cada aspirant als diferents exercicis de la fase d'oposició.

L'òrgan de selecció farà pública la puntuació final del procés selectiu al Tauler d'Anuncis i la plana web de la corporació, www.salou.cat, no podent declarar aprovats més aspirants que les places convocades, als que hagin obtingut la millor qualificació de la oposició.

Segons la Disposició Addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, pe que fa referència a la determinació del nombre de places que han d'ésser proveïdes per dones per a complir l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en les plantilles de policies, el nombre de places reservades per a dones serà del 25%, essent 2 les places reservades, indicant-ho així a l'anunci de resultat final d'aquest procés selectiu.

En els procediments selectius amb places reservades a dones, l'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge de places reservades a dones, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

a) Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitat, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.

b) Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

c) No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorrin motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la present disposició, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

4. El criteri de preferència que regula la present disposició no és aplicable si en el cos, l'escala i la categoria objecte de la convocatòria hi ha una presència de funcionàries dones igual o superior al 33%.

No obstant l'anterior, sempre que l'òrgan de selecció hagi proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants a les places convocades i amb l'objectiu d'assegurar la seva cobertura, quan la plaça ocupada en pràctiques quedi vacant per qualsevol dels següents motius.

- a) Es produeixin renúncies dels aspirants seleccionats abans del seu nomenament
- b) Els aspirants sol·licitin una excedència sense dret a reserva de plaça en el mateix moment del nomenament com a funcionari de carrera
- c) L'aspirant no superi el curs selectiu
- d) L'aspirant no superi el període de pràctiques
- e) Qualsevol altre circumstància que pugui deixar la plaça deserta.

L'òrgan convocant podrà nomenar com a funcionaris en pràctiques per a la realització del curs de formació, als aspirants de la borsa de reposició per rigorós ordre de puntuació no podent declarar més aspirants aprovats que les places convocades.

10. Acreditació de requisits

Juntament amb la publicació de la proposta de nomenament dels/de les aspirants declarats/des aprovats/des, es farà pública la relació de persones aspirants de les quals no s'hagi pogut comprovar d'ofici els requisits per participar en el procés de selecció.

Aquests aspirants disposaran del termini que marki el tribunal qualificador per presentar al registre general de l'Ajuntament, l'original o fotocòpia compulsada de la documentació requerida que no s'ha pogut comprovar.

Els/les aspirants que no acreditin la documentació sol·licitada no podran optar al seu nomenament i seran eliminats del procés selectiu, passant al següent aspirant del llistat per ser proposat el seu nomenament.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

No obstant d'anterior, el tribunal qualificador podrà requerir, amb caràcter previ a la proposta de nomenament/contractació, l'acreditació d'aquests requisits.

11.- Borsa de reposició

Així mateix, els/les aspirants que superin tot el procés selectiu però degut al nombre de places limitades no siguin proposats per al seu nomenament, formaran part d'una borsa de reposició per rigorós ordre de puntuació, els quals podran ser proposats per al seu nomenament com a agents interins de policia per a possibles substitucions temporals.

Aquesta borsa de reposició deixa sense efectes les anteriors en la mateixa categoria, a no ser que no es puguin cobrir les necessitats d'incorporació de personal mitjançant aquesta borsa i llavors es podrà passar a la de l'any anterior, si existeix.

Aquests aspirants hauran de complir els requisits per ocupar el lloc de treball inclosa la revisió mèdica obligatòria.

Quan es tinguin necessitats d'incorporació d'aquest personal des del Servei de RRHH es realitzaran les trucades als aspirants que formen part d'aquesta borsa de treball per rigorós ordre de puntuació, es realitzaran dues trucades a cada aspirant en dies i hores diferents i si l'aspirant no contesta es passarà al següent, deixant constància d'aquest fet en una diligència de selecció.

12. Aprovats sense plaça

En aplicació de la disposició addicional, la trentena, del text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, En cas de produir-se noves vacants de la mateixa categoria de la plaça convocada durant els dos anys següents a aquesta convocatòria, aquestes es podran potestativament adjudicar a les persones que hagin superat el procés selectiu en les seves fases d'oposició i concurs sense obtenir plaça.

Aquesta adjudicació respectarà l'ordre de persones aprovades; les quals podran ser nomenades funcionaris en pràctiques, passant a haver de realitzar el període de pràctiques descrit a la base tretzena, i seguint el procés de selecció en aquella fase.

No es poden adjudicar aquestes places abans de l'any de la seva meritació per tal de garantir que no se superi la taxa de reposició i es redueixi la temporalitat.

La relació d'aspirants aprovats sense plaça queda automàticament sense efecte un cop transcorreguts tres anys a comptar de la data de resolució de la convocatòria del procés selectiu corresponent o quan es resolgui una posterior convocatòria d'un altre procés selectiu del mateix cos, escala o especialitat.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

13.- Els empats en la puntuació final:

Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant els criteris següents:

1. Es desfà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació a l'exercici pràctic (cinquè exercici)
2. Si persisteix l'empat, es desfarà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació en l'exercici de coneixements culturals (primer exercici)

Aquest sistema de desempat tindrà en compte el que es regula pel que fa a la reserva de places per a dones.

14.- Curs selectiu:

Els aspirants que proposi l'òrgan de selecció, hauran de realitzar el curs de formació bàsica amb caràcter obligatori i eliminatori al Institut de Seguretat Pública de Catalunya, mentre duri aquest curs seran nomenats com a funcionaris en pràctiques.

Aquest curs selectiu caldrà superar-lo per continuar amb la realització del període de pràctiques de sis mesos de caràcter obligatori i eliminatori al cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Salou.

Els aspirants que acreditin haver realitzat aquest curs obligatori a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya passaran a realitzar directament el període de pràctiques d'un any de caràcter obligatori i eliminatori, sempre i quan ho indiquin i ho acreditin.

La no superació d'aquest curs de caràcter selectiu provoca l'eliminació de l'aspirant del present procés selectiu. En aquests casos la corporació pot proposar el curs selectiu al següent aspirant per ordre de puntuació de cara al proper curs selectiu que organitzi l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

En el supòsit que la no superació del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya ho sigui per l'actitud negligent de l'aspirant, l'Ajuntament de Salou podrà repercutir el cost de l'esmentat curs a l'aspirant.

L'aspirant que hagi de fer el curs serà nomenat funcionari/a en pràctiques i les seves retribucions s'adequaran al que diu el Reial decret 456/1986, de 10 de febrer, segons redacció donada pel Reial decret 213/2003, de 21 de febrer.

Aquesta condició es mantindrà durant el període de pràctiques.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

15.- Període de pràctiques:

Un cop superat el curs formatiu l'aspirant serà nomenat funcionari en pràctiques a un lloc de treball d'agent de policia per un període d'1 any al cos de la Policia Local de Salou, Aquest període té caràcter obligatori i eliminatori. Amb la finalitat d'avaluar-lo es podran demanar informes als comanaments immediats o personal qualificat.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques per qualsevol d'aquestes situacions

- Baixa per Incapacitat temporal
- Baixa per accident laboral i no laboral.
- Baixa per malaltia professional
- Permís per naixement de fill/a prematur/a i/o hospitalització de nounats.
- Permís dels progenitors, pre naixement, adopció o acolliment.
- Guarda amb finalitat d'adopció .
- Permís de lactància en cas que s'opti per compactar-la.
- Llicència per matrimoni/formació de parella de fet.
- Llicència per atendre familiars a càrrec.
- Risc durant l'embaràs .
- Risc durant la lactància.
- Permís per violència de gènere.

El període de pràctiques s'interromprà i finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

En qualsevol cas, i atenent a la transcendència del fet sancionat, el Tribunal podrà proposar la seva exclusió del procés de selecció.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació.

La valoració i qualificació de la fase de pràctiques es farà en un acta/informe on es recolliran els aspectes de treball personal de cada aspirant i que seran les següents:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

1. Professionalitat

- 1.1. Aplicar correctament els coneixement i procediments
- 1.2. Prendre decisions adequades
- 1.3. Saber actuar amb la rapidesa necessària
- 1.4. Saber solucionar els problemes més bàsics

2. Superació en el treball

- 2.1. Interès per adquirir nous coneixements
- 2.2. Realització de propostes de millora vers el treball
- 2.3. Coneixements geogràfics i poblacionals del seu entorn

3. Relació amb la comunitat

- 3.1. Educació i respecte vers la ciutadania
- 3.2. Donar bona imatge del cos

4. Integració en el cos

- 4.1. Col·laboració amb els companys
- 4.2. No crear conflictes ni participar en els mateixos

5. Disciplina

- 5.1. Obeir les ordres de servei
- 5.2. Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei
- 5.3. No estar immers en causes que podrien donar lloc a un expedient disciplinari

La no superació de qualsevol d'aquests ítems mencionats comportarà automàticament la qualificació de NO APTÉ, i per tant el cessament del seu nomenament en pràctiques.

Per tal de superar aquest període de pràctiques caldrà una qualificació d'apte per part de l'Inspector en cap i el sots-inspector de la policia local, que és qui avaluaran aquest període mitjançant informe.

La qualificació de no apte suposa la no superació d'aquesta fase obligatòria del procés selectiu i l'eliminació d'aquest i serà cessat del seu nomenament en pràctiques.

No obstant el descrit més amunt, si resulta notòria la manca d' idoneïtat de l'aspirant per ocupar el càrrec policial, podrà declarar conclòs el període de pràctiques abans que finalitzi aquest, tot qualificant-lo de no apte en aquest a l'aspirant i perdrà tot dret al seu nomenament com a funcionari/ària de carrera.

16.- Drets d'examen:

L'import dels drets d'examen és de 36 €

Els drets d'examen es poden abonar o a la Unitat de Caixa de l'Ajuntament (planta baixa), per gir postal (a qualsevol oficina de correus) o per transferència bancària al número de compte de l'Ajuntament ES31 0081 1587 52 0001012911 (S'HA D'INDICAR CLARAMENT EL NOM I COGNOS, DNI I A QUIN PROCÉS SELECTIU PARTICIPA).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

Exempcions de les taxes:

Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria en la que sol·licitin la seva participació. Són requisits per a gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. Per tal de gaudir de l'exempció, a més a més del document acreditatiu de ser demandants de treball, cal que presentin un certificat que contingui els aspectes a què fa referència aquests apartat.

17.- Incidències:

L'òrgan qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calgui per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

18.- Recursos:

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar amb el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a dret i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'òrgan qualificador, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar amb el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a dret i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

ANNEX I: PROVES FÍSQUES I VALORACIONS

1. COURSE NAVETTE: consisteix en recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. ABDOMINAL EN 1 MINUT: elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

3. SALT HORITZONTAL: l'aspirant s'ha de situar de forma que les puntes dels peus estiguin exactament darrera de la línia de batuda junts o separats a l'amplada dels malucs.

Els peus han de tenir contacte permanent amb el terra fins el moment d'enlairar-se. Després d'aquest preparatiu, ha de saltar simultàniament amb els peus tan lluny com pugui.

L'aspirant podrà realitzar dos intents. El resultat es mesura en centímetres.

4. POTÈNCIA DE BRAÇOS – LLANÇAMENT DE PILOTA MEDICINAL: L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels músculs superiors principals. Per fer aquesta prova es necessita una pilota medicinal de 5 kg pels homes i 3 kg per les dones. La posició inicial exigeix situar-se per darrere d'una línia marcada on comença el recompte de la distància amb els peus junts en terra i simètrics. En cap moment no es pot trepitjar aquesta línia. Una vegada fet el llançament, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la pilota, la qual ha de ser superior a la que estableixen les taules. Per fer aquesta prova es permeten dos intents.

ABDOMINALS

NOTA / P UNTS	TOTAL ABDOMINALS HOMES INFERIORS 35 ANYS	TOTALS ABDOMINAL S DONA INFERIOR A 35 ANYS	TOTALS ABDOMINA LS HOME DE 35 A 40 ANYS	TOTALS ABDOMINA LS DONA DE 35 A 40 ANYS	TOTAL ABDOMINA LS HOME DE 41 ANYS en endavant	TOTAL ABDOMIN ALS DONA 41 ANYS en endavant
10	60	55	58	53	56	51
9	55	50	53	48	51	46
8	50	45	48	43	46	41
7	45	40	43	38	41	36
6	40	35	38	33	36	31
5	35	30	33	28	31	26
4	30	25	28	23	26	21



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

3	25	20	23	18	21	16
2	20	15	18	13	16	11
1	15	10	13	8	11	6

SALT HORITZONTAL

NOTA / P UNTS	DISTÀNCI A HOMES INFERIOR S 35 ANYS	DISTÀNCI A DONA INFERIOR A 35 ANYS	DISTÀNCI A HOME DE 35 A 40 ANYS	DISTÀNCI A DE 35 A 40 ANYS	DISTÀNCIA HOME DE 41 ANYS en endavant	DISTÀNCI A DONA 41 ANYS en endavant
10	236	206	231	201	226	196
9	226	196	221	191	216	186
8	216	186	211	181	206	176
7	206	176	201	171	196	166
6	196	166	191	161	186	156
5	186	156	181	151	176	146
4	176	146	171	141	166	136
3	166	136	161	131	156	126
2	156	126	151	121	146	116
1	146	116	141	111	136	106

COURSE NAVETTE

NOTA / PUNTS	PALIER HOME INFERIO R A 35 ANYS	PALIER DONA INFERI OR A 35 ANYS	PALIER HOME DE 35 en endavan t	PALIER DONA DE 35 en endavan t
10	12	8,5	11	7,5
9	10	7,5	9,5	7
8	9	7	8	6,5
7	8	6,5	7	6
6	7	6	6,5	5,5
5	6,5	5,5	6	5
4	6	5	5	4,5
3	5,5	4,5	4,5	4
2	5	4	4	3,5
1	4,5	3,5	3,5	3



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

POTENCIA DE BRAÇOS

Homes: pilota de 5kg				
Dones: pilota de 3 kg				
PUNTS	Menors de 30 anys	De 30 a 39 anys	De 40 a 49 anys	Més de 50 anys
10	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50
9	+5,75	+5,25	+4,75	+4,25
8	+5,50	+5,00	+4,50	+4,00
7	+5,35	+4,85	+4,35	+3,85
6	+5,20	+4,70	+4,20	+3,70
5	+5,05	+4,55	+4,05	+3,55
4	+4,90	+4,40	+3,90	+3,40
3	+4,80	+4,30	+3,80	+3,30
Eliminat	-4,80	-4,30	-3,80	-3,30

ANNEX II: QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

ALTURA:

Alçada mínima homes: no poden fer menys de 1.65 m

Alçada mínima dones: no poden fer menys de 1.55 m

COMPROVACIÓ DE TATUATGES:

Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'Ètica de la Policia de Catalunya (Acord OV/25/2015, de 24 de febrer), així com la resta de normativa aplicable.

La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del tribunal per la seva avaluació.

1. Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

- 1.2 Malformacions de cor. Malformacions de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor. Lesions de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- 1.10 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.
- 1.11 Quedaran excloses les persones que tinguin implantat aparells mecànics i/o electrònics que auto regulin qualsevol insuficiència o lesió cardíaca com els marcapassos.

2. Aparell respiratori.

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.
- 2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.
- 2.4 Pneumotòrax repetitiu.

3. Aparell genitourinari.

- 3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o reincidentes.

5. Sistema hematopoètic. Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor.

6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

6.2 Hà'lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat.

6.3 Amputació total de qualsevol dit. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional.

6.4 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

6.5 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna.

6.6 Escoliosi superior a 15° (angle de COBB).

6.7 Hipercifosi. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

6.8 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).

6.9 Luxació recidivant d'espatlla.

6.10 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.11 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Retard mental, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns relacionats amb substàncies.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document PER19I00M9	Núm. d'expedient 6033/2025	08-05-25 13:37

7.3 Esquizofrènia. Altres trastorns psicòtics.

7.4 Trastorns de l'estat d'ànim, d'ansietat, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son.

7.6 Antecedents de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingressos hospitalaris que es consideri que poden comprometre o dificultar la funció policial.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense fillar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

10. Òrgans dels sentits.

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual llunyana inferior al 40% (4/10) en un o en els dos ulls mesurada sense correcció (ulleres o lents de contacte).

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina, retinopaties.

10.5 Estrabisme manifest. Paràlisi de la musculatura ocular.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies. Es considerarà causa d'exclusió quan el test confirmatori mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos i/o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.8 Glaucoma.

10.9 Alteracions de les parpelles o de la secreció lacrimal que dificultin la hidratació correcta del globus ocular i n'alterin la protecció.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

10.10 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer del personal facultatiu que realitzi la prova, dificulti de manera important la funció policial.

10.11 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

10.12 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

10.13 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o determinin afeccions cròniques.

10.14 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, sistema nerviós i d'altres) que puguin comprometre la funció policial.

10.15 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

11.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin comprometre la funció policial.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial.

11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

12. Altres.

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixen un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

12.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.4 Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

12.5 Diàtesi al·lèrgica.

12.6 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

12.7 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

12.8 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

12.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal del CME.

12.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

12.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.

ANNEX III: TEMARI

1) La Constitució espanyola de 1978. Estructura i principis generals. L'estructura territorial de l'Estat: "Principals i l'Administració Local".

2) Drets i deures fonamentals a la Constitució de 1978.

3) L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006: Drets i deures de l'àmbit civil i social, drets en l'àmbit polític i de l'Administració i drets i deures lingüístics. El Govern local a l'Estatut.

4) El municipi: concepte i elements. Les potestats municipals. Competències municipals a la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

5) Organització Municipal. L'organització política i l'organització administrativa.

6) Institucions de la Unió Europea: El Parlament, El Consell Europeu, El Consell de la Unió Europea, La Comissió, El Tribunal de Justícia de la Unió Europea. L'Ordenament jurídic comunitari: Dret originari i Dret derivat.

7) Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. L'acte administratiu i el procediment administratiu: concepte i principis generals.

8) El marc legal de la Seguretat Pública i els diferents Cossos de Seguretat. La llei d'Ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

9) Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Principis bàsics d'actuació. Disposicions estatutàries comuns. Competències.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

10) Llei 16/1991, de 20 de juliol, de les policies locals de Catalunya. Funcions i principis bàsics d'actuació. Coordinació de les policies locals.

11) Estructura i organització de les policies locals. Accés i promoció. Règim disciplinari.

12) La patrulla policial. Concepte i tipus. Tècniques de patrulla. Patrulla urbana i patrulla rural. Els dispositius estàtics de control policial.

13) Delictes. Persones responsables. Circumstàncies modificadores de la responsabilitat criminal. Les penes, classes i efectes. La suspensió i la substitució de la pena privativa de llibertat.

14) Principis bàsics del procés penal. Fases del procés penal. La denúncia. Policia Judicial: àmbit i funcions. L'enjudiciament ràpid de determinats delictes i delictes lleus.

15) L'atestat policial. Concepte, naturalesa, formes d'iniciació, requisits formals, valor processal, diligències que l'integren, les actes, inspecció ocular i recollida de proves.

16) La detenció. Concepte. Detenció de menors. Els drets dels detinguts. L'assistència i tractament dels detinguts. Manera de practicar una detenció. El procediment d'habeas corpus

17) Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic. Especial referència als furt, robatoris i el robatori i furt d'ús de vehicles i la seva investigació bàsica.

18) Intervenció en l'àmbit de la violència domèstica, de gènere i masclista. Normativa general i específica. Catàleg d'infraccions penals. Sol·licitud de mesures judicials de protecció en l'àmbit de la violència domèstica i de gènere.

19) Delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual. Normativa vigent aplicable. Agressions sexuals. Tipus bàsic, agreujat i atenuant. Delictes sexuals contra menors de 16 anys. Corrupció de menors. Altres infraccions penals relacionades amb la llibertat i la indemnitat sexual.

20) Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. Modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre. Garantia dels drets a les dones. Accions dels poders públics en situacions específiques.

21) Els menors en la legislació penal espanyola. Actuació en cas de delictes amb menors. La detenció de menors. Menors de reforma: actuació amb menors de 14 anys i amb menors d'entre 14 i 17. Menors de protecció (menors com a víctima)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

22) Protecció de la Seguretat Ciutadana. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana. Identificació de persones. Intervenció de substàncies estupefaents, d'armes i altres mitjans d'agressió

23) Delictes contra la seguretat del trànsit I. La conducció de vehicle o ciclomotor sense permís o llicència. Mesures cautelars.

24) Delictes contra la seguretat del trànsit II. La conducció sota els efectes de drogues tòxiques, estupefaents, substàncies psicotròpiques i de begudes alcohòliques. Tipus delictiu i infracció administrativa. Criteris de remissió a la via penal: supòsits d'aixecament d'atestats. La negativa a les proves drogotes.

25) Delictes contra la seguretat del trànsit III. Conducció temerària. Formes agreujades. Lesions en els accidents de trànsit i mesures cautelars.

26) Normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Viària.

27) La immobilització i retirada de vehicles de la via pública. Supòsits i regulació.

28) Normativa reguladora de Jocs i Espectacles a Catalunya. Horaris. Classificació de les activitats. Seguretat en aquest tipus d'establiment.

29) La Policia de Proximitat. La relació policia - ciutadà. Concepte, objectius i finalitats. Procediments i estratègies de contacte amb els ciutadans. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.

30) La mediació com a eina policial. La mediació i el mediador. Principis de la mediació. Procediment de la mediació. Tècniques per a la mediació.

31) Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals. Tipologia d'armes. Mesures de seguretat. Control de les condicions per a dur armes.

32) Actuacions policials referides a infraccions a les Ordenances Municipals. La venda ambulat. Regulació, règim sancionador i operativa des de les Policies Locals.

33) L'Ordenança de Civisme al municipi de Salou.

34) L'Ordenança de circulació al municipi de Salou.

35) L'Ordenança de tinença d'animals de companyia.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 0J456U083D4W11590M93		
Codi de document	Núm. d'expedient	08-05-25 13:37
PER19I00M9	6033/2025	

36) L'Ordenança d'activitats a la via pública de Salou.

37) L'Ordenança de platges de Salou. Pla d'usos.

38) Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi europeu d'ètica de la Policia. Codi ètic de la policia de Catalunya.

39) Competències municipals en matèria de seguretat i protecció civil a l'Ajuntament de Salou. La policia local com a servei públic.

40) Coneixement de la ciutat de Salou: dades demogràfiques, sociologia, economia, cultura i actualitat de la ciutat.

Els temes relatius a normativa s'entendran en la seva versió actualitzada en el moment de realització de les proves.