

Ayuntamiento de Alcanar

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Alcanar
Código administración pública: L01430043
Órgano: Ayuntamiento de Alcanar
Código órgano: L01430043
Id anuncio: 188753
Código convocatoria: 842918
Ref. convocatoria: 3033/2025
Des. convocatoria: Anuncio bases reguladoras y convocatoria concesión de subvenciones por ayudas de prestación social

ANUNCIO

Anuncio bases reguladoras y convocatoria concesión de subvenciones por ayudas de prestación social

BDNS(Identif.):842918

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/842918>)

La Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, en sesión de fecha 18/06/2025, aprobó las bases reguladoras de la concesión de subvenciones destinadas a la concesión de ayudas de prestación social, así como su convocatoria:

BASES REGULADORAS DEL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA CONCESIÓN DE AYUDAS DE PRESTACIÓN SOCIAL

Marco legal de referencia:

La igualdad de oportunidades es un derecho reconocido tanto en la Declaración Universal de Derechos Humanos como en la Constitución Española. Todos somos iguales ante la ley sin que pueda haber discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

El artículo 84.2 m) del Estatuto de Autonomía de Cataluña, aprobado por la Ley Orgánica 6/2006, de 19 de julio, dispone que los entes locales tienen competencia propia en la materia de regulación y prestación de los servicios de atención a las personas y servicios sociales públicos de asistencia primaria, entre otros.

La Ley 12/2007, de 11 de octubre, de servicios sociales se basa en la igualdad de oportunidades y en la promoción social e individual, siendo los servicios sociales un instrumento para favorecer la autonomía de las personas, para mejorar las condiciones de vida, para eliminar situaciones de injusticia social y para favorecer la inclusión social.

En referencia a las prestaciones de urgencia social, la propia ley establece en el artículo 17.m) que corresponde a los servicios sociales básicos gestionar las prestaciones de urgencia social.

También está recogida en el artículo 62.3 de la Ley 12/2007, de 11 de octubre, de servicios sociales: la financiación de la infraestructura, de los locales, del material, del mantenimiento del sistema de información, del soporte administrativo y de las prestaciones económicas de urgencia social corre a cargo del ente local gestor del área básica de servicios sociales. El artículo 7 de esta ley, establece las situaciones sociales con necesidad de especial atención.

La Ley 12/2007 en su artículo 4.a) describe como objetivo de las políticas sociales la detección de necesidades sociales y en su artículo 4.e) el favorecimiento de la igualdad para eliminar discriminaciones por circunstancias sociales arbitrarias. Y finalmente en su artículo 4. k) describe la importancia de luchar contra la estigmatización de los colectivos desfavorecidos.

La Ley 14/2010, de 27 de mayo, de los derechos y las oportunidades en la infancia y la adolescencia constituye uno de los hitos más importantes en la intensa y destacada labor legislativa que ha llevado a cabo el Parlamento de Cataluña en el ámbito de la atención y la protección del niño y el adolescente. Desarrolla el artículo 17 del Estatuto de Autonomía de Cataluña aprobado por Ley Orgánica 6/2006, de 19 de julio, que reconoce el derecho de todas las personas niños y/o adolescentes de edad a recibir la atención integral necesaria para el desarrollo de su personalidad y su bienestar en el contexto familiar y social⁴. mismo Estatuto, que atribuye a la Generalidad la competencia exclusiva en materia de protección de niños y/o adolescentes y de promoción de las familias y de la infancia.

La Ley 20/2014, de 29 de diciembre, del Código de consumo de Cataluña, en su artículo 3.w) define las situaciones de vulnerabilidad económica.

La Ley 24/2015, de 29 de julio, de medidas urgentes para afrontar la emergencia en el ámbito de la vivienda y la pobreza energética, que contempla la actuación ante el sobre endeudamiento hipotecario, para reducir y gestionar las situaciones que se deriven de los desahucios, para facilitar el acceso a la vivienda, y para evitar la pobreza.

El Ayuntamiento de Alcanar otorga ayudas económicas con carácter de prestaciones de urgencia social de acuerdo con el artículo 30 de la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico, financiadas con cargo al presupuesto municipal y en parte, por el Consejo Comarcal de El Montsià.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la normativa concordante y de desarrollo regulan el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por las Administraciones Públicas.

El artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones 38/2003 de 14 de noviembre establece que: "No pueden obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de las subvenciones que regula esta Ley las personas o entidades en las que se dé alguna de las siguientes circunstancias, salvo que por la naturaleza de la subvención lo excepte la normativa reguladora"

Y en la letra e) "No estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o ante la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine por reglamento."

Por tanto, la necesidad de acreditar que en la persona solicitante de la prestación no concurren aquellas circunstancias depende de la naturaleza de la ayuda. La regulación de la prestación de urgencia social se encuentra en la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico, que en su artículo 5.4 establece su carácter en los siguientes términos: "Las prestaciones económicas de urgencia social tienen la finalidad de atender situaciones de necesidades puntuales, urgentes y básicas, de subsistencia". Teniendo en cuenta la finalidad de la prestación, justamente la necesidad de dar respuesta a una necesidad urgente, no se pedirá la exigencia de estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias o con la seguridad social. Sin embargo, tampoco habrá que estar al corriente con el Ayuntamiento de Alcanar.

De la ejecución y financiación del convenio interadministrativo entre el Consell Comarcal del Montsià y el Ayuntamiento de Alcanar, en materia de servicios sociales y otros programas relativos al bienestar social.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

Artículo 1. Objeto.

El objeto del presente bases es regular los procedimientos, requisitos, criterios de valoración y el otorgamiento de las prestaciones económicas, materiales o en especie para atender necesidades sociales derivadas de situaciones de urgencia y emergencia social y poder otorgar ayudas a las personas y/o familias usuarias residentes en el municipio de Alcanar, las Casas de Alcanar y Alcanar playa.

Estas ayudas tienen por finalidad la atención de determinadas situaciones de necesidad puntuales, urgentes y básicas de subsistencia, en las que se encuentran las personas que no

disponen de recursos económicos suficientes para afrontarlas, no están en condiciones de conseguirlas o recibirlas de otras fuentes, y por la atención de situaciones de exclusión social, preferentemente aquellas que sufren los/las adolescentes.

Como criterio general, se tendrán que haber agotado todas las posibilidades de ayudas económicas a las que el usuario/a tenga derecho y correspondan a otras administraciones. En especial atención las ayudas económicas provenientes del Consell Comarcal del Montsià.

Artículo 2. Definiciones.

Para una mejor aplicación y comprensión de las siguientes bases se definen los siguientes conceptos.

-Urgencia social: situación en la que una persona o familia se encuentra en una falta o insuficiencia de recursos económicos, sociales o personales que compromete su subsistencia o dignidad. Esta situación se produce a raíz de algo puntual, extraordinario y no previsto que requiere una intervención inmediata de los servicios sociales básicos. También se considera urgencia social cuando, siendo una situación previsible, no puede ser atendida a través de ninguna de las prestaciones reguladas por otras administraciones de rango superior.

-Emergencia social: situación derivada de un evento grave e inesperado que exige una actuación inmediata por parte de los servicios sociales, con el objetivo de proteger a la persona o la unidad familiar afectada.

-Vulnerabilidad: riesgo que tiene una persona o una familia de sufrir las consecuencias de un desastre o de una situación de discriminación. Este riesgo, habitualmente determinado por factores físicos, sociales, económicos o ambientales, implica una capacidad limitada para afrontar la adversidad y mayor dificultad para superarla.

-Exclusión social: situación generada por la acción de una sociedad que rechaza a una persona o colectivo debido a su dependencia física, psíquica o económica, y que se manifiesta en la desigualdad de acceso a los recursos necesarios para garantizar una calidad de vida digna.

Artículo 3. Ámbito de aplicación.

Las presentes bases serán de aplicación a personas físicas y núcleos familiares empadronados en el municipio y que se encuentren en situación de vulnerabilidad económica puntual y/o en situación de pobreza o exclusión social, y acrediten que se encuentran con dificultades para la cobertura de sus necesidades básicas por la inexistencia y/o insuficiencia de ingresos económicos.

A todos los efectos, se pedirá como criterio de acceso a las prestaciones, un mínimo de 6 meses de empadronamiento en el municipio.

No obstante, y en cumplimiento también del artículo 30 de la Ley 13/2006, de 7 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico, se valorarán las situaciones excepcionales que imposibiliten el empadronamiento y, en este sentido, podrán ser usuarias de prestaciones las personas individuales y las que forman parte de una unidad de convivencia, aunque no estén municipal. Tendrá especial consideración respecto a estos precepto el colectivo de personas transeúntes o en situación de sin techo, sin perjuicio de otras situaciones de vulnerabilidad donde el profesional de referencia acredite necesidad parentoria.

Artículo 4. Naturaleza jurídica de las ayudas.

Las ayudas contempladas en estas bases serán, a todos sus efectos, consideradas gasto de derecho público.

Las ayudas tienen un carácter eventual y voluntario. Principalmente por limitación presupuestaria, el personal técnico de referencia del equipo básico de servicios sociales puede limitar las ayudas a personas físicas que reúnan los requisitos objetivos contemplados en los apartados de valoración social y económica de accesibilidad al derecho de prestación de estas mismas bases, y en caso necesario priorizar los casos de mayor situación de vulneración.

Artículo 5. Dotación presupuestaria.

El Ayuntamiento de Alcanar consigna en una única partida presupuestaria el conjunto de prestaciones económicas de carácter social, destinadas a personas en situación de vulnerabilidad social.

Dicha partida podrá ser incrementada en función de las modificaciones de créditos que eventualmente pueda aprobar la Corporación ante la circunstancia de falta de la dotación y/o de la disponibilidad presupuestaria del ente.

Artículo 6. Tipo de ayudas.

Las ayudas sociales reguladas en estas bases consisten con: atención a niños y/o adolescentes en situación de riesgo social, alimentación, vivienda y suministros básicos, atención sanitaria,

transporte, así como el asesoramiento y derivación a otros recursos sociales.

Atención a niños y/o adolescentes en situación de riesgo:

Atención a la infancia y la adolescencia por actuaciones de prevención, situaciones de riesgo, protección y desamparo.

Becas y Ayudas para la escolarización en Educación Infantil 0 – 3 años.

Ayudas para material escolar y libros.

Ayudas para comedor escolar complementarias a la convocatoria de becas.

Ayudas para actividades extraescolares y de ocio tanto a lo largo del curso escolar como en período de vacaciones.

Alimentación: Corresponde a las necesidades básicas de alimentación. Estos tipos de ayudas deben garantizar el acceso a la alimentación básica o la adquisición de productos de alimentación de la persona y/o unidad familiar durante el período establecido por el EBAS y son:

a. Ayudas para alimentación y necesidades básicas de subsistencia o prescripción.

Vivienda: Destinada a personas que acrediten una deuda de alquiler o hipoteca (únicamente la parte del préstamo que afecta a la vivienda), teniendo en cuenta el importe máximo establecido por la Generalidad de Cataluña en Las Tierras del Ebro de 600 euros/mes y siempre que no se puedan acoger a las ayudas de la Agencia Catalana de Vivienda y/o del Departamento de Derechos de Derecho perderlo. También se incluyen los gastos urgentes de estancia puntual dirigida a colectivos vulnerables. Además, se incluyen en este bloque las ayudas relacionadas con el mantenimiento de los suministros básicos del hogar.

Desde la entrada en vigor de la Ley 24/2015 de 29 de julio, de medidas urgentes para afrontar la emergencia en el ámbito de la vivienda y la pobreza energética, desde los EBAS se garantiza con el informe de riesgo de exclusión residencial la suspensión del suministro básico o acceso a gastos económicos derivados del mismo:

Ayudas por el pago puntual de una deuda de suministros básicos (agua, gas y electricidad) o la compra de electrodomésticos básicos por el hogar habitual. El alta de estos suministros.

Ayudas puntuales para hacer frente a pagos tanto de fianzas como de deuda de alquiler o hipoteca. El contrato de alquiler tenga una vigencia de más de 12 meses y existan garantías de no generar nueva deuda.

Gastos para hacer frente a la pérdida temporal o permanente de la vivienda por desahucio, lanzamientos, ruina, higiene, catástrofe u otras causas de fuerza mayor.

Ayudas a alojamientos temporales (puntuales y/o transitorios) en caso de extrema necesidad y situación de emergencia social.

Ayudas para reparaciones o adaptación de la vivienda habitual para proporcionar niveles mínimos de habitabilidad.

Mantenimiento en condiciones mínimos de higiene de la vivienda, mediante limpiezas y otras actuaciones de carácter puntual (desinfección, retirada de trastos, etc.), que eviten o minimicen situaciones de insalubridad.

Atención sanitaria: Pago puntual de productos sanitarios no cubiertos o parcialmente cubiertos por el Sistema de la Seguridad Social, que puedan evitar el deterioro de la salud física y/o psíquica o prevenir situaciones futuras de riesgo, que se considere imprescindible en el plan de mejora de la familia y sea de forma puntual. Descritos de la siguiente manera:

Gastos de tratamientos terapéuticos.

Gastos de odontología.

Ayudas para la adquisición, reparación y adaptación de gafas por prescripción facultativa de la sanidad pública.

Ayudas para ortopedias y prótesis, por prescripción facultativa de la sanidad pública.

Ayudas para medicamentos: siempre que sea por prescripción facultativa.

Ayudas complementarias a las concedidas por el servicio público de salud.

Transporte: Pago puntual de servicios de transporte de acuerdo con el plan de trabajo, siempre que el desplazamiento no esté cubierto por otros administradores de servicio.

Se detallan a continuación:

Ayudas al transporte siempre que los desplazamientos estén motivados por actividades de formación o activación en el mercado de trabajo.

Desplazamientos para recibir atención sanitaria, siempre y cuando no esté cubierto por el sistema sanitario.

Desplazamientos por asistencia a organismos oficiales por tramitación de prestaciones, presentación de documentación, renovación de documentación siempre y cuando se aporte el justificante de la cita correspondiente.

Otros: Situaciones de urgencia social que el personal técnico de los servicios sociales básicos valoren adecuadas. Son aquellas ayudas que no pueden ser atendidas por ninguno de los conceptos previstos en los epígrafes anteriores, y que los profesionales del equipo básico de atención social valoren como pertinentes para atender situaciones de urgencia social.

a. Ayudas para la atención de situaciones de urgente y grave necesidad.

Artículo 7. Condiciones de uso.

Las ayudas concedidas tendrán que ser utilizadas exclusivamente para la finalidad para la que han sido otorgadas, y la persona beneficiaria y/o la familia tendrán que colaborar con los/las profesionales referentes de los servicios sociales básicos del municipio de Alcanar en el seguimiento de su situación y el cumplimiento de las condiciones establecidas.

Artículo 8. Personas beneficiarias.

Pueden ser beneficiarias de las ayudas cualquier persona y/o familia que se encuentren en una situación de dificultad socioeconómica y por las que las ayudas establecidas sean necesarias para contener, paliar o evitar el empeoramiento de la situación.

Se determina un perfil de aquellas personas ciudadanas que tendrán un acceso prioritario en base a situaciones de vulnerabilidad o exclusión social o, en su defecto, se defienden bienes jurídicos absolutamente fundamentales como son, por ejemplo, la presencia de niños en familias y unidades de convivencia sujetas a la prestación, en cumplimiento del artículo 30 de la Ley 13.

Asimismo, se tendrá especial consideración en la valoración aquellas personas que acrediten encontrarse en las siguientes situaciones:

Violencia de género.

Personas sin hogar que hayan agotado todas otras vías de acceso a vivienda.

Víctimas de terrorismo.

No obstante, y en casos excepcionales, podrán concederse ayudas a personas y/o familias que no cuenten con el seguimiento del equipo básico de servicios sociales cuando el informe así lo determine, para que se encuentren en una situación transitoria para acceder a otra prestación a fin de obtener unos ingresos económicos propios, o para que el caso requiera el planteamiento de la intervención por parte de servicios sociales.

Artículo 9. Requisitos.

Pueden ser beneficiarios las personas y/o familias que reúnan todos y cada uno de los siguientes requisitos:

Estar en situación de necesidad social y/o vulnerabilidad puntual. La necesidad debe ajustarse a la tipología de las ayudas establecidas.

Las deudas deben corresponder a necesidades básicas.

Preferentemente, que sea una situación sobrevenida, no prevista, y que haya expectativas de recuperación de la situación (que exista una voluntad efectiva y que sea susceptible de seguimiento y superar la situación de adversidad).

Estar empadronados en el municipio de Alcanar. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 30 de la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico en virtud de la cual, para las prestaciones económicas de urgencia social, pueden ser también beneficiarios personas que residen, viven o se encuentran en el municipio.

No haber obtenido otras ayudas, y/o aportaciones de otras administraciones públicas o entidades para el mismo concepto.

Participar en la redacción del plan de intervención con el equipo básico de servicios sociales del Área Básica anterior a la valoración de la ayuda y firmar el documento.

No disponer de bienes inmuebles -diferentes a la vivienda habitual-, frente a los cuales se disponga de derecho de propiedad, posesión o usufructo; ni rentas de la actividad económica, ni finalmente rentas de capital.

No haber solicitado ayuda económica a esta corporación en los últimos 6 meses, a excepción de casos que requieran renovar la atención urgente e inmediata o bien en los casos de falta de resolución de la necesidad durante el primer otorgamiento de prestación económica.

Cumplir con los criterios generales que se especifican en estas bases.

Artículo 10. Criterios de otorgamiento.

De acuerdo con el artículo 5 de estas bases, el otorgamiento de las prestaciones estará sujeto en general a la disponibilidad presupuestaria de este Ayuntamiento.

El informe técnico del equipo básico de servicios sociales se sustentará en los requisitos contemplados en el artículo 9 de estas bases, sin perjuicio de que el propio profesional pueda realizar excepciones de casos cuando la situación así lo requiera y rebasando la casuística concreta que así lo requiera.

El informe que motive de la resolución favorable al otorgamiento de la prestación indicará el fundamento y causas que en caso de cumplimiento de requisitos, permite la mencionada aprobación de la ayuda.

Los criterios generales básicos de otorgamiento de la prestación solicitada serán:

-Que el conjunto de ingresos de los miembros de la unidad familiar, en cada uno de los dos meses anteriores a la solicitud de la ayuda, no sean superiores a:

Con carácter general, el importe del indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC) para el año de aprobación inicial.

La cuantía del IRSC se incrementa en un 30% por cada niño de más en el hogar (entendiendo como niño/a persona menor de 12 años)

La cuantía del IRSC se incrementa en un 50% por cada miembro adulto en el hogar.

-Con carácter extraordinario, y previo informe del EBAS, se podrá modificar el plazo temporal de valoración de los ingresos, fijados en dos meses por regla general.

-Para calcular los ingresos, se tendrá en cuenta la unidad de convivencia, que estará integrada por la persona solicitante, su cónyuge, o pareja de hecho y los hijos de cualquier progenitor, con independencia de su edad, que residan en la vivienda, incluyéndose los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar, y que dependan de la persona solicitante.

-Para establecer la situación económica o unidad de convivencia se consideran los ingresos percibidos, a todos los efectos, durante los 2 meses anteriores a la fecha de la solicitud.

Para establecer la situación económica de la familia o unidad de convivencia se considerará el análisis económico que proceda entre la diferencia de los ingresos y gastos del hogar familiar, durante los 2 meses anteriores a la fecha de la solicitud por el conjunto de miembros del hogar.

Ingresos del trabajo por cuenta propia o ajena.

Prestaciones sociales.

Rentas de capital y de la propiedad.

Otros ingresos en la cuenta bancaria.

Ingresos percibidos por niños.

- No se tendrán en cuenta como ingresos personales los percibidos por los miembros de la unidad familiar en concepto de ayuda de cualquier naturaleza, si tienen la finalidad de atender los gastos derivados de otra persona a su cargo para llevar a cabo los actos esenciales de la vida.

Los gastos se componen:

Pensiones de alimentos y/o pensiones compensatorias reguladas por la sentencia y/o convenio correspondiente.

El gasto de la vivienda habitual (alquiler y/o hipoteca), teniendo en cuenta el importe máximo establecido por la Generalidad de Cataluña en Les Terres de l'Ebre que fija el importe en 600 euros/mes.

Se entiende, a todos los efectos, que hay falta de recursos económicos cuando la unidad de convivencia de la persona solicitante tenga unos ingresos iguales o inferiores al IRSC mensual para el primer miembro de la unidad familiar. 1).

Para establecer la situación social, la valoración económica se complementará con una valoración social (Anexo 2) por parte de la profesional referente al equipo básico de atención social primaria.

Las prestaciones concedidas no podrán ser invocadas como precedente para obtener nuevas prestaciones.

Es un criterio relevante para su otorgamiento, que la prestación económica otorgada contribuya a la resolución definitiva de la situación.

Las prestaciones reguladas en estas bases son intransferibles y, por tanto, no podrán ofrecerse en garantía de obligaciones, ser objeto de cesión total o parcial, compensación o descuento.

En el supuesto de que concurren varias personas solicitantes de una misma unidad de convivencia, para hacer frente al mismo gasto, sólo podrá concederse a una de ellas, promoviendo el acuerdo entre las partes interesadas.

Artículo 11. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Las personas solicitantes de las prestaciones sociales reguladas en estas bases deben cumplir las siguientes obligaciones:

Acreditar los requisitos exigidos para tener acceso a las ayudas.

Aceptar ofertas de trabajo formuladas por los servicios públicos de empleo u otras instituciones competentes, siempre que no se acredite impedimento y discreción del informe técnico de referencia del equipo básico de atención social.

Comunicar al profesional referente del equipo básico de atención social las variaciones o cambios existentes en la situación social y económica de la persona o de la unidad de convivencia que pueda modificar las circunstancias que dieron lugar a la solicitud y resolución.

Destinar la prestación a la finalidad que la motivó.

Con carácter general el otorgamiento de la ayuda queda condicionado a la aceptación de la obligación de seguir un plan de trabajo individual y familiar por parte de la persona solicitante y/o la familia.

En el caso de las prestaciones económicas con modalidad de pago al proveedor del servicio y, en caso de que ésta cubra sólo una parte del coste del mismo, la persona solicitante tendrá la obligación de hacerse cargo de la parte restante.

Justificar la ayuda mediante la presentación de facturas acreditativas del gasto en el plazo máximo de un mes a contar desde el otorgamiento de la ayuda.

Comunicar al equipo básico de servicios sociales la obtención de otras ayudas para la misma finalidad.

Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que efectúe el Ayuntamiento de Alcanar y facilitar cuánta información y documentación le sea requerida.

Reintegrar los importes concedidos cuando no se apliquen para los fines para los que se

concedió.

Mantener el empadronamiento y la residencia efectiva en el municipio de Alcanar durante el tiempo de percepción de la ayuda.

Cualquier otra obligación relacionada directamente con el objeto de la ayuda y que específicamente se establezca en el acuerdo de concesión de ésta, y que será propuesta conforme al criterio profesional de los servicios sociales municipales.

Artículo 12. Modalidad de las prestaciones

El conjunto de modalidades de prestaciones derivadas del cumplimiento de la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico, así como las propias de la Corporación pueden ser:

Dinerarias, materiales o en especie.

De pago único.

De cuantía fija o cuantía variable.

En términos de modalidad de concesión, se establecen dos tipologías que consiste en:

Aquellas que se encuentren a fondo perdido.

Las que se constituyen en el sistema de préstamo en aquellos supuestos que sea previsible que se pueda disponer de recursos suficientes a corto o medio plazo para proceder a su devolución o bien aquellos que complementen la aportación económica y/o de cualquier otro tipo que realicen las propias personas interesadas u otras personas o entidades.

En el acuerdo del otorgamiento establecerá, a estos efectos, la forma y el tiempo de devolución o el porcentaje a complementar, constante éste de forma previa en la propuesta de resolución de los servicios técnicos (Anexo 4).

Artículo 13. Cuantía y baremo de las prestaciones.

El máximo de ayuda por concepto de prestaciones económicas y materiales de este Ayuntamiento y por expediente familiar con criterio de anualidad se fija en la cuantía de 2 veces el importe mensual del IRSC, del ejercicio presupuestario vigente.

No obstante, y de forma acreditada en el expediente, se podrán convertir en casos de superación de dicha cuantía por necesidades sociales justificadas y en casos excepcionales.

El importe de las ayudas concedidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas supere el coste de la actividad subvencionada.

Al tratarse de un derecho discrecional, y no revisable por parte de la persona perceptora, el Ayuntamiento podrá revisar el aumento o disminución de las cuantías máximas de las ayudas en casos que así quede justificado por necesidades sociales.

Artículo 14. Documentación que debe acompañar a la solicitud.

La documentación relacionada en este artículo será considerada como máxima y se reclamará, en cada caso, al solicitante la necesaria para realizar la valoración económica y social de forma fidedigna.

En ningún caso se reclamará documentación que ya conste en el expediente de servicios sociales del solicitante o de la unidad de convivencia.

Documentación general para cualquier tipo de ayuda:

Solicitud de ayuda, según modelo normalizado debidamente cumplimentado y firmado.

Original y fotocopia del DNI, NIE o pasaporte de la persona solicitante y de los mayores de 16 años de la unidad de convivencia o documentación acreditativa de la identidad.

Original y fotocopia del libro de familia completo y, en su caso, sentencia de separación o divorcio, o convenio regulador donde conste pensión alimentaria y custodia de hijos. Si en la unidad de convivencia existe algún caso de acogimiento el correspondiente documento acreditativo de esta situación.

Fotocopia del título de familia numerosa y/o monoparental, en caso de que corresponda.

En caso de que la persona solicitante o algún otro miembro de la unidad de convivencia sea reconocida con grado de discapacidad o dependencia, dictamen de valoración del grado correspondiente.

Certificado del OTG que acredite si perciben prestación por desempleo de todos los miembros adultos de la unidad de convivencia y del importe de la prestación o, en su caso, certificado negativo o certificado de estudios en caso de que estén estudiando.

Certificado de altas y bajas de la seguridad social de los miembros adultos (mayores de 16 años) de la unidad de convivencia (certificado de vida laboral).

Original y fotocopia de la declaración de la renta o certificado negativo de hacienda del último año.

Declaración jurada de ingresos de la unidad de convivencia, según modelo que se facilita, únicamente en el supuesto en que quede suficientemente justificada la imposibilidad de aportar la documentación requerida en el apartado anterior (declaración renta).

En el caso de trabajadores por cuenta ajena: original y fotocopia del contrato de trabajo y de las dos últimas nóminas de los mayores de 16 años que realicen la actividad laboral.

En el caso de trabajadores autónomos: última liquidación trimestral de IRPF y/o boletín de cotización de la seguridad social, y en todo caso, declaración de responsabilidad de sus ingresos.

Certificado de percibir o no pensiones de la Administración Pública y en caso afirmativo de su cuantía.

Extractos bancarios que incluyan los 2 últimos meses de todas las cuentas de la unidad familiar.

Justificación de los gastos fijos mensuales: 2 últimos recibos de alquiler y/o del pago de la hipoteca de la vivienda habitual. Además, recibo y/o documentación justificativa del pago de la pensión de alimentos y/o pensiones compensatorias reguladas por sentencia y/o convenio correspondiente.

Declaración acreditativa de la reclamación de pensiones de alimentos (en caso de separación y cuando no se cumpla esta medida).

Declaración de responsabilidad que haga constar:

Que no ha recibido ayudas por el mismo destino de otros organismo, público o privado. En caso contrario, deberá indicar las solicitadas y el importe de las recibidas.

Que ha procedido a la justificación de las ayudas concedidas por este Ayuntamiento, y en caso contrario, indicar las ayudas pendientes de justificar y la causa que lo motiva.

Que no posea bienes muebles o inmuebles, distintos de la vivienda habitual, sobre los que se tenga un derecho de propiedad, posesión, usufructo o cualquier otro que, por sus características, valoración, posibilidad de explotación o venta, indique la existencia de medios suficientes para atender la necesidad para la que se solicita la ayuda. De lo contrario, indicar cuáles.

Que autoriza expresamente a la Administración municipal para recabar cualquier tipo de información que pueda obrar en su poder o solicitarla a otras administraciones.

Cualquier otra documentación que para la correcta valoración de la solicitud pueda ser requerida durante su tramitación, que podrá ser solicitada por el personal técnico de referencia de los equipos básicos de atención social o aportada por la persona interesada si lo considera conveniente.

Documentación específica: otros documentos específicos según las circunstancias o necesidad.

Para el acceso a determinadas ayudas económicas será necesario aportar, además de la documentación general, la documentación específica que corresponda, por ejemplo:

Para la ayuda económica de pago de la vivienda habitual, dependiendo del motivo de la prestación ya determinar por el personal técnico de referencia de los equipos básicos de atención social:

Justificante acreditativo de la deuda de la vivienda

Contrato de alquiler y/o la hipoteca

Justificante de reserva de piso de alquiler

Resolución judicial acordando el desahucio o embargo de la vivienda

Fotocopia del último recibo pagado de alquiler o hipoteca

Solicitud de Vivienda de Protección Oficial

Artículo 15. Procedimiento de atención y valoración.

La tramitación y otorgamiento de la ayuda será el siguiente:

1. La persona solicitante presentará la solicitud en el Registro General del Ayuntamiento.

2. El Equipo Técnico de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Alcanar valorará la solicitud y concurrencia de las circunstancias concretas de cada caso emitiendo un informe social con la situación socioeconómica. En el informe se especificará la finalidad y la cuantía de la ayuda solicitada, siendo la valoración favorable o desfavorable. El informe social del EBAS tiene carácter preceptivo. El Equipo Básico de Atención Social podrá disponer que se lleven a cabo las actuaciones de comprobación oportunas sobre la certeza de los datos aportados por parte de la persona interesada. Del mismo modo podrá reclamar a estas aclaraciones y documentación que considere necesaria a efectos de fundamentar la resolución.

3. Una vez revisada la solicitud y documentación presentada se requerirá, en su caso, a la persona interesada para que proceda a la subsanación de errores o por la aportación de la documentación necesaria en un plazo de 10 días, y se le comunicará que en caso contrario se la tendrá por desistida en su petición y se archivará el expediente sin más trámite.

El profesional que genera el informe que motiva el otorgamiento velará, en general, por la correcta aplicación de la ayuda, incorporará en el expediente los justificantes, acreditaciones, facturas y análogos que permitan justificar la prestación. El plazo de justificación sobre la correcta aplicación de las prestaciones será de tres meses a partir de su abono efectivo.

4. Incoado e instruido el expediente la concejalía de servicios sociales emitirá una propuesta de resolución sobre la procedencia de otorgar o denegar la prestación.

5. La resolución será emitida por la Junta de Gobierno Local previo informe favorable de fiscalización del gasto por el Departamento de Intervención de fondos y será comunicada a la persona solicitante en el plazo máximo de 30 días a contar desde la fecha de presentación de la solicitud.

6. La Junta de Gobierno Local procederá a la concesión, modificación, otorgamiento o denegación de la solicitud de prestación económica en la resolución correspondiente, así como en su caso la forma del retorno de la ayuda, que se notificará al equipo de servicios sociales y/o partes interesadas. La cuantía, finalidad y forma de pago de las ayudas concedidas serán las que

determine el acuerdo, indicando las obligaciones o compromisos de los beneficiarios, los recursos que se puedan interponer y las condiciones para hacer efectivo el cobro de la prestación.

7. El beneficiario se compromete a aceptar la firma de un nuevo plan de intervención a efectos de paliar las situaciones de pobreza y exclusión mediante el otorgamiento de ayudas económicas pero, también, mediante las intervenciones sociales en infancia, educación, sanidad, de vivienda y de todos aquellos extremos que contribuyen a paliar las situaciones de vulnerabilidad social.

Artículo 16. Pago de las ayudas.

En el supuesto de una resolución favorable, el EBAS iniciará los trámites para el pago hacia el beneficiario, dado el carácter social de la ayuda el procedimiento habitual de pago será de forma directa al proveedor del servicio una vez el usuario haya firmado la hoja de compromiso.

En caso de que la naturaleza de la ayuda o por criterio del profesional social que la haya propuesto éstos pueden ser gestionados indirectamente. Las prestaciones económicas podrán hacerse efectivas en favor de terceras personas físicas o jurídicas, siempre que las circunstancias del caso así lo aconsejen con vistas a una mejor gestión del recurso.

En estos casos deberá acreditarse que la ayuda ha sido destinada a la finalidad concreta que lo motiva. Esta modalidad de gestión de la prestación se erige en el presente bases como excepcional.

Artículo 17. Control financiero y justificación del gasto.

La justificación del gasto se acreditará por las facturas de los pagos y gastos realizados, los cuales tendrán que cumplir los requisitos establecidos en estas bases o mediante otros documentos, de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Los beneficiario/a deberá permitir que el Ayuntamiento de Alcanar compruebe por los medios que considere oportunos tanto la documentación presentada acreditativa de la situación socioeconómica y que las cantidades otorgadas se apliquen a las finalidades y actividades, motivo de la ayuda.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, y ante determinadas situaciones extremas que deberán quedar perfectamente definidas y motivadas en el correspondiente expediente, a la persona perceptora de la ayuda no se le requerirá la justificación del gasto por los medios determinados con carácter general citado, sino mediante cualquier otro medio admisible en derecho, siendo posible realizarlo mediante el informe correspondiente del EB.

La justificación deberá efectuarse en el plazo máximo de 10 días siguientes a la fecha de su concesión. Si no existe tal justificación dentro del plazo establecido, se iniciarán los trámites necesarios para que se reintegre la cantidad recibida y, asimismo, la falta de justificación o la justificación incorrecta de la ayuda recibida puede ser motivo de denegación de otra ayuda posterior.

El profesional social de referencia de la ayuda será el encargado de comprobar la efectiva justificación de la misma.

Artículo 18. Autorización para acceder a los datos fiscales de los peticionarios.

Para acreditar la situación económica de los interesados, que resulta imprescindible para evaluar el otorgamiento de la ayuda, los solicitantes tendrán que presentar obligatoriamente la autorización a favor del Ayuntamiento para que sea éste quien obtenga directamente de la Agencia Tributaria la información fiscal que contienen los certificados de datos tributarios. En su defecto presentarán la documentación justificativa solicitada.

La justificación de dicha cláusula se encuentra en la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1988, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que contempla y regula el suministro de la información tributaria por medios informáticos y telemáticos a favor de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de que la información pueda obtenerse por otras.

Artículo 19. Protección de los datos de carácter personal

De acuerdo con la normativa de protección de datos de carácter personal, se informa que sus datos serán tratados bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Alcanar. La finalidad de su tratamiento es la gestión de las ayudas solicitadas. Estos datos podrán ser comunicados a las Autoridades competentes y conservarse de acuerdo con los criterios de archivo de la normativa aplicable.

Asimismo, en el caso de que se aporte datos relativos a otros miembros de su unidad familiar, el solicitante deberá disponer de las autorizaciones pertinentes para realizar esta comunicación de datos al Ayuntamiento, y el compromiso de comunicar los términos de este tratamiento de datos a los demás interesados, salvo que se trate de datos de carácter tributario que será necesario autorización expresa de cada uno de ellos.

En cualquier caso, y en su calidad de interesado tiene la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos de conformidad con lo dispuesto al respecto a la legislación aplicable en la dirección de este Ayuntamiento en calle Generalitat, 10 43530 Alcanar previa aportación de su DNI para verificar su identidad o por correo al delegado: dpd@alcanar.cat

Así como ponerse en contacto con el delegado de protección de datos de esta entidad en dpd@alcanar.cat para resolver cualquier duda o reclamación que considere respecto al

tratamiento de sus datos. Informar de que también puede presentar una reclamación ante la autoridad catalana de protección de datos (APDCAT.gencat.cat) si lo considera.

Artículo 20. Denegación.

Pueden ser denegadas todas aquellas solicitudes en las que pueda concurrir alguna de las siguientes circunstancias:

La falta de todos o algunos de los requisitos necesarios para su concesión.

No presentar la documentación complementaria requerida.

Que la persona solicitante no resida, efectivamente, en el municipio.

Dificultar la labor técnica de valoración de la solicitud recibida.

No seguir el plan de trabajo acordado con Servicios Sociales.

Que la ayuda solicitada no sea adecuada para la resolución de la problemática planteada, o que su mera concesión no sea suficiente para la resolución de la problemática planteada.

Que no exista crédito suficiente para la atención de la solicitud.

El falseamiento u ocultación de cualquiera de los datos declarados por las personas solicitantes podrá dar lugar a la denegación de la ayuda solicitada, incluso cuando la persona solicitante reúna los requisitos para la concesión.

Que se demuestre que la persona solicitante puede satisfacer adecuadamente las necesidades por sí misma y/o con el apoyo de sus familiares, representantes legales o guardadores de hecho.

Que corresponda la atención de la persona solicitante, por razón de la naturaleza de la prestación o por razón de residencia, a otra administración pública.

Cualquier otro motivo que, atendiendo a las circunstancias y previa valoración de los servicios básicos de atención social, estimen su denegación de forma motivada.

Artículo 21. Derecho supletorio.

Para todo aquello no previsto en las presentes bases, será de aplicación lo dispuesto en el articulado básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, los artículos 118 y siguientes del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales y demás normativa aplicable en materia.

Artículo 22. Recursos.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre en relación con lo que establecen los artículos 123 y concordantes del mismo texto legal y el artículo 8 de la ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el acuerdo de la concesión, que puede ser definitivo en vía administrativa, de un mes ante el órgano que ha dictado la resolución, o directamente recurso contencioso administrativo ante el juzgado contencioso-administrativo competente en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación del acto que pone fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de seis meses y se contará, para la persona solicitante y otras posibles interesadas, a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con lo dispuesto en estas bases, se produzca el acto presunto.

Las personas interesadas pueden ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que estimen procedente.

Disposición final

Estas bases entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, y será de aplicación hasta que sean modificadas o derogadas por nuevas bases.

ANEXOS

Tablas de valoración de las ayudas sociales y/o de urgencia social

Se definen los criterios económicos y sociales de acceso a las ayudas, de forma objetiva y ajustada a la realidad socioeconómica y la autosuficiencia de las personas y/o familias atendidas, según las herramientas estandarizadas de los Servicios Sociales Básicos.

En las ayudas se valora el copago/participación de la persona y/o unidad familiar, donde el/la solicitante asume parte del coste, en porcentajes a fin de promover la implicación y responsabilidad de la persona beneficiaria.

Anexo 1. Situación económica de la unidad familiar. Tabla de ingresos.

En 2025 los ingresos netos de la unidad de convivencia, mensuales, máximos para tener derecho a recibir la ayuda serán los siguientes, según el IRSC:

Un adulto: 778,49 €

Un adulto y un niño: 1.012,04 €

Un adulto y dos niños: 1.245,58 €

Un adultos y tres niños: 1.479,131€

Dos adultos: 1.167,74 €

Dos adultos y un niño: 1.518,05 €

Dos adultos y dos niños: 1.868,37 €

Dos adultos y tres niños: 2.218,69 €

Tres adultos: 1.556,98 €

Tres adultos y un niño: 2.024,07 €

Tres adultos y dos niños: 2.631,30 €

Tres adultos y tres niños: 2.958,26 €

Por cada adulto de más en el hogar: IRSC X 0,5

Por cada niño de más en el hogar: IRSC x 0,3

Los ingresos netos de la unidad de convivencia se obtienen de la suma de los ingresos relacionados en el artículo 10 de todos los miembros y obtenidos en los últimos 2 meses y se dividen por 2.

A efectos del baremo final la situación económica se valorará según la puntuación consignada en la siguiente tabla:

TABLA POR LA VALORACIÓN ECONÓMICA

PUNTOS

Ingresos inferiores al 25% de los ingresos máximos: 60

Ingresos entre el 25 y el 50% de los ingresos máximos: 45

Ingresos entre el 50 y el 75% de los ingresos máximos: 30

Ingresos entre el 75 y el 100% de los ingresos máximos: 15

Anexo 2. Tabla de puntuación para la valoración social.

Indicadores de vulnerabilidad

PUNTOS

1.- Composición familiar:

Familia numerosa: 10

Familia monoparental: 10

Niños en acogimiento: 10

2.- Situación socio-familiar

2.1.- En relación a la familia/persona

Violencia machista: 10

Discapacidad/Dependencia (con resolución del órgano competente): 10

Persona/familia responsable y colaboradora, con el plan de trabajar establecido por el EBAS: 10

2.2.- En relación al niño

Necesidades educativas especiales: 10

Riesgo social: 10

Riesgo social grave: 10

Discapacidad/Dependencia (con resolución del órgano competente): 10

3. Catálogo y cuantías máximas por cada tipología de prestación.

a. Atención a menores en situación de riesgo:

Becas y ayudas para la escolarización en Educación Infantil 0-3 años: Según presupuesto

Material escolar y libros: Según presupuesto

Comedor escolar: Según presupuesto

Extraescolares y ocio: Según presupuesto

b. Alimentación

Acceso a la alimentación fresca de forma puntual y urgente: 100€ al año/persona

Alimentación para dietas especiales establecidas por prescripción facultativa de la sanidad pública: Según presupuesto presentado

c. Vivienda

Ayudas para el pago puntual de una deuda de suministros básicos (agua, gas y electricidad) o la compra de electrodomésticos básicos por el hogar habitual. El alta de estos suministros. Según presupuesto

Ayudas puntuales para hacer frente a pagos tanto de fianzas como de deuda de alquiler o hipoteca. El contrato de alquiler tenga una vigencia de más de 12 meses y existan garantías de no generar nueva deuda. Según presupuesto

Gastos para hacer frente a la pérdida temporal o permanente de la vivienda por desahucio, lanzamientos, ruina, higiene, catástrofe u otras causas de fuerza mayor. Según presupuesto

Ayudas para alojamientos temporales (puntuales y/o transitorios) en caso de extrema necesidad y situación de emergencia social. Según presupuesto

Ayudas para reparaciones o adaptación de la vivienda habitual para proporcionar niveles mínimos de habitabilidad. Según presupuesto

Mantenimiento en condiciones mínimas de higiene de la vivienda, mediante limpiezas y otras actuaciones de carácter puntual (desinfección, retirada de trastos, etc.), que eviten o minimicen situaciones de insalubridad. Según presupuesto

d. Atención sanitaria:

Tratamientos terapéuticos: Según presupuesto

Odontólogo: 200€/año

Óptica: Según presupuesto

Ortopedias y prótesis: 200€/año

Ayudas técnicas: 200€/año

Medicamentos: Según presupuesto

e. Transporte:

Acceso a transporte público para desplazamientos laborales, médicos, asistencia a organismos oficiales, etc:Según presupuesto

f. Otros:

Ayudas para la atención de situaciones de urgente y grave necesidad. Según presupuesto

Anexo 4. Propuesta:

El porcentaje de la prestación se determina según la siguiente tabla:

De 17,5 a 25 puntos: 25%

De 26 a 50 puntos: 50%

De 51 a 75 puntos: 75%

De 76 a 100 puntos: 100%

Por tanto y de acuerdo con la puntuación obtenida por la persona y/o familia solicitante, se establece la siguiente puntuación:

Puntuación total económica

Puntuación total social

PUNTUACIÓN TOTAL

De acuerdo con los puntos obtenidos le corresponde el _____% de ayuda que solicita y que como la cuantía máxima se establece en el anexo 3 del reglamento de prestaciones sociales.

RESOLUCIÓN:

Según el reglamento de prestaciones sociales del Ayuntamiento de Alcanar y una vez hecha la valoración tanto económica como social, se resuelve favorablemente la concesión de la ayuda de_____.

Según el reglamento de prestaciones sociales del Ayuntamiento de Alcanar y una vez hecha la valoración tanto económica como social, se resuelve la denegación de la ayuda.

Lo que se publica a los efectos oportunos.

Alcanar

2025-06-20

Joan Roig Castell Alcalde

ANUNCI

Anunci bases reguladores i convocatòria atorgament de subvencions per ajuts de prestació social

BDNS(Identif.):842918

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/842918>)

La Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, en sessió de data 18/06/2025, va aprovar les bases reguladores de l'atorgament de subvencions destinades a la concessió d'ajuts de prestació social, així com la seva convocatòria:

BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA CONCESSIÓ D'AJUTS DE PRESTACIÓ SOCIAL

Marc legal de referència:

La igualtat d'oportunitats és un dret reconegut tant a la Declaració Universal de Drets Humans com a la Constitució Espanyola. Tots som iguals davant la llei sense que hi pugui haver cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

L'article 84.2 m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, disposa que els ens locals tenen competència pròpia en la matèria de regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària, entre d'altres.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials es basa en la igualtat d'oportunitats i en la promoció social i individual, i els serveis socials són un instrument per a afavorir l'autonomia de les persones, per a millorar les condicions de vida, per a eliminar situacions d'injustícia social i per a afavorir la inclusió social.

En referència a les prestacions d'urgència social, la mateixa llei, estableix en l'article 17.m) que correspon als serveis socials bàsics gestionar les prestacions d'urgència social.

També està recollida en l'article 62.3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials: el

finançament de la infraestructura, dels locals, del material, del manteniment del sistema d'informació, del suport administratiu i de les prestacions econòmiques d'urgència social és a càrrec de l'ens local gestor de l'àrea bàsica de serveis socials. L'article 7, d'aquesta llei, estableix les situacions socials amb necessitat d'atenció especial.

La Llei 12/2007 al seu article 4.a) descriu com a objectiu de les polítiques socials la detecció de necessitats socials i al seu article 4.e) l'afavoriment de la igualtat per a eliminar discriminacions per circumstàncies socials arbitràries. I finalment al seu article 4. k) descriu la importància de lluitar contra l'estigmatització dels col·lectius desfavorits.

La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència constitueix una de les fites més importants en la intensa i destacada tasca legislativa que ha estat duent a terme el Parlament de Catalunya en l'àmbit de l'atenció i la protecció de l'infant i l'adolescent. Desplega l'article 17 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya aprovat per Llei Orgànica 6 /2006, de 19 de juliol, que reconeix el dret de totes les persones infants i/o adolescents d'edat a rebre l'atenció integral necessària per al desenvolupament de llur personalitat i llur benestar en el context familiar i social, i troba el seu fonament competencial en l'article 166.3 i 4 del mateix Estatut, que atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de protecció de infants i/o adolescents i de promoció de les famílies i de la infància.

La Llei 20/2014, de 29 de desembre, del Codi de consum de Catalunya, al seu article 3.w) defineix les situacions de vulnerabilitat econòmica.

La Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, que contempla l'actuació davant el sobre endeutament hipotecari, per reduir i gestionar les situacions que es derivin dels desnonaments, per facilitar l'accés a l'habitatge, i per evitar la pobresa energètica.

L'Ajuntament d'Alcanar atorga ajuts econòmics amb caràcter de prestacions d'urgència social d'acord amb l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, finançats amb càrrec al pressupost municipal i en part, pel Consell Comarcal del Montsià.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la normativa concordant i de desenvolupament regulen el règim jurídic general de les subvencions atorgades per les Administracions Públiques.

L'article 13.2 de la Llei General de Subvencions 38/2003 de 14 de novembre estableix que: "No poden obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions que regula aquesta Llei les persones o les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies següents, llevat que per la naturalesa de la subvenció ho exceptuï la normativa reguladora"

I en la lletra e) "No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini per reglament."

Per tant la necessitat d'acreditar que en la persona sol·licitant de la prestació no concorren aquelles circumstàncies depèn de la naturalesa de l'ajuda. La regulació de les prestacions d'urgència social es troba en la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que en el seu article 5.4 n'estableix el caràcter en els termes següents: "Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència." Tenint en compte la finalitat de la prestació, justament la necessitat de donar resposta a una necessitat urgent, no es demanarà l'exigència de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries o amb la seguretat social. Tanmateix, tampoc caldrà estar al corrent amb l'Ajuntament d'Alcanar.

De l'execució i finançament del Conveni interadministratiu entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament d'Alcanar en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 1. Objecte.

L'objecte del present bases és regular els procediments, requisits, criteris de valoració i l'atorgament de les prestacions econòmiques, materials o en espècie per tal d'atendre necessitats socials derivades de situacions d'urgència i emergència social i poder atorgar ajuts a les persones i/o famílies usuàries residents al municipi d'Alcanar, les Cases d'Alcanar i Alcanar platja que es troben en situació de vulnerabilitat i d'especial atenció.

Aquests ajuts tenen per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les, no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts, i per l'atenció de situacions d'exclusió social, preferentment aquelles que pateixen els/les infants i/o adolescents en situació de risc.

Com a criteri general, s'hauran d'haver esgotat totes les possibilitats d'ajuts econòmics a les que l'usuari/a tingui dret i corresponguin a altres administracions. En especial atenció els ajuts econòmics provinents del Consell Comarcal del Montsià.

Article 2. Definicions.

Per a una millor aplicació i comprensió de les següents bases es defineixen els conceptes

següents.

-Urgència social: situació en què una persona o família es troba en una manca o insuficiència de recursos econòmics, socials o personals que compromet la seva subsistència o dignitat. Aquesta situació es produeix arran d'un fet puntual, extraordinari i no previst que requereix una intervenció immediata dels serveis socials bàsics. També es considera urgència social quan, tot i ser una situació previsible, no pot ser atesa a través de cap de les prestacions regulades per altres administracions de rang superior.

-Emergència social: situació derivada d'un esdeveniment greu i inesperat que exigeix una actuació immediata per part dels serveis socials, amb l'objectiu de protegir la persona o la unitat familiar afectada.

-Vulnerabilitat: risc que té una persona o una família de patir les conseqüències d'un desastre o d'una situació de discriminació. Aquest risc, habitualment determinat per factors físics, socials, econòmics o ambientals, implica una capacitat limitada per afrontar l'adversitat i una major dificultat per superar-la.

-Exclusió social: situació generada per l'acció d'una societat que rebutja una persona o col·lectiu a causa de la seva dependència física, psíquica o econòmica, i que es manifesta en la desigualtat d'accés als recursos necessaris per garantir una qualitat de vida digna.

Article 3. Àmbit d'aplicació.

Les presents bases seran d'aplicació a persones físiques i nuclis familiars empadronades al municipi i que es trobin en situació de vulnerabilitat econòmica puntual i/o en situació de pobresa o exclusió social, i acreditin que es troben amb dificultats per a la cobertura de les seves necessitats bàsiques per la inexistència i/o insuficiència d'ingressos econòmics.

En caràcter general, es demanarà com a criteri d'accés a les prestacions, un mínim de 6 mesos d'empadronament al municipi.

No obstant, i en compliment també de l'article 30 de la Llei 13/2006, de 7 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es valoraran les situacions excepcionals que impossibilitin l'empadronament i, en aquest sentit, podran ser usuàries de prestacions les persones individuals i les que formen part d'una unitat de convivència, encara que no estiguin empadronades al municipi, sempre que siguin residents o visquin al terme municipal. Tindrà especial consideració envers aquests precepte el col·lectiu de persones transeünts o en situació de sense sostre, sense perjudici d'altres situacions de vulnerabilitat on el professional de referència acreditat necessitat peremptòria.

Article 4. Naturalesa jurídica dels ajuts.

Els ajuts contemplats en aquestes bases seran, a tots els seus efectes, considerats despesa de dret públic.

Els ajuts tenen un caràcter eventual i voluntari. Principalment per limitació pressupostària, el personal tècnic de referència de l'equip bàsic de serveis socials pot limitar els ajuts a persones físiques que reuneixin els requisits objectius contemplats als apartats de valoració social i econòmica d'accessibilitat al dret de prestació d'aquestes mateixes bases, i en cas necessari prioritzar els casos de major situació de vulnerabilitat.

Article 5. Dotació pressupostària.

L'Ajuntament d'Alcanar consigna en una única partida pressupostària el conjunt de prestacions econòmiques de signe social destinades a persones en situació de vulnerabilitat social.

L'esmentada partida podrà ser incrementada en funció de les modificacions de crèdits que eventualment pugui aprovar la corporació davant de la circumstància d'exhauriment de la dotació i conveniència de la disponibilitat pressupostària de l'ens.

Article 6. Tipus d'ajuts.

Els ajuts socials regulats en aquestes bases consisteixen amb: atenció a infants i/o adolescents en situació de risc social, alimentació, habitatge i subministraments bàsics, atenció sanitària, transport, així com l'assessorament i derivació a altres recursos socials.

Atenció a infants i/o adolescents en situació de risc:

Atenció a la infància i l'adolescència per actuacions de prevenció, situacions de risc, protecció i desamparament. Millorar o minimitzar les situacions de risc a més de facilitar l'accés i la participació a activitats als i les infants amb pocs recursos econòmics.

Beques i Ajudes per a l'escolarització a l'Educació Infantil 0 – 3 anys.

Ajudes per a material escolar i llibres.

Ajudes per a menjador escolar complementaries a la convocatòria de beques.

Ajudes per a activitats extraescolars i de lleure tant al llarg del curs escolar com en període de vacances.

Alimentació: Correspon a les necessitats bàsiques d'alimentació. Aquests tipus d'ajuts han de garantir l'accés a l'alimentació bàsica o l'adquisició de productes d'alimentació de la persona i/o unitat familiar durant el període establert per l'EBAS i son:

Ajudes per a alimentació i necessitats bàsiques de subsistència o prescripció.

Habitatge: Destinat a persones que acreditin un deute de lloguer o hipoteca (únicament la part del préstec que afecta a l'habitatge), tenint en compte l'import màxim establert per la Generalitat de

Catalunya a Les Terres de l'Ebre de 600 euros/mes i sempre que no es puguin acollir a les ajudes de l'Agència Catalana d'Habitatge i/o del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i en les situacions que existeix un greu risc de perdre'l. També s'inclouen les despeses urgents d'estada puntual adreçada a col·lectius vulnerables. A més, s'inclouen en aquest bloc les ajudes relacionades amb el manteniment dels subministraments bàsics de la llar. Definits com aquells ajuts que van dirigits al pagament dels rebuts pendents dels subministres bàsics de la llar (aigua, llum, gas).

D'ençà l'entrada en vigor de la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, des dels EBAS es garanteix amb l'informe de risc d'exclusió residencial la suspensió del subministrament bàsic. Carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o despeses derivades del mateix:

Ajudes pel pagament puntual d'un deute de subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) o la compra d'electrodomèstics bàsics per la llar habitual. L'alta d'aquests subministraments.

Ajudes puntuals per fer front a pagaments tan de fiances com de deute de lloguer o d'hipoteca. El contracte de lloguer tingui una vigència de més de 12 mesos i existeixin garanties de no generar nou deute.

Despeses per a fer front a la pèrdua temporal o permanent de l'habitatge per desnonament, llançaments, ruïna, higiene, catàstrofe o altres causes de força major.

Ajuts a allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en cas d'extrema necessitat i situació d'emergència social.

Ajudes per a reparacions o adaptació de l'habitatge habitual per proporcionar nivells mínims d'habitabilitat.

Manteniment en condicions mínims d'higiene de l'habitatge, mitjançant neteges i altres actuacions de caràcter puntual (desinfecció, retirada d'andròmines, etc.), que evitin o minimitzin situacions d'insalubritat.

Atenció sanitària: Pagament puntual de productes sanitaris no coberts o parcialment coberts pel Sistema de la Seguretat Social, que puguin evitar el deteriorament de la salut física i/o psíquica o prevenir situacions futures de risc, que es consideri imprescindible en el pla de millora de la família i sigui de forma puntual. Descrits de la següent manera:

Despeses de tractaments terapèutics.

Despeses d'odontologia.

Ajudes per a l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres per prescripció facultativa de la sanitat pública.

Ajudes per a ortopèdies i pròtesis, per prescripció facultativa de la sanitat pública.

Ajudes per a medicaments: sempre que sigui per prescripció facultativa.

Ajudes complementàries a les concedides pel servei públic de salut.

Transport: Pagament puntual de serveis de transport d'acord amb el pla de treball, sempre que el desplaçament no estigui cobert per d'altres administradors de servei. Es detallen a continuació:

Ajudes al transport sempre que els desplaçaments estiguin motivats per activitats de formació o d'activació en el mercat de treball.

Desplaçaments per rebre atenció sanitària, sempre i quan no estigui cobert pel sistema sanitari.

Desplaçaments per assistència a organismes oficials per tramitació de prestacions, presentació de documentació, renovació de documentació sempre i quan s'aporti el justificant de la cita corresponent.

Altres: Situacions d'urgència social que el personal tècnic dels serveis socials bàsics valorin adients. Són aquells ajuts que no poden ser atesos per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors i que els professionals de l'equip bàsic d'atenció social valorin com a pertinents per atendre situacions d'urgència social.

Ajudes per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat.

Article 7. Condicions d'ús.

Els ajuts concedits hauran de ser utilitzats exclusivament per a la finalitat per a la qual han estat atorgats, i la persona beneficiària i/o la família hauran de col·laborar amb els/les professionals referents dels serveis socials bàsics del municipi d'Alcanar en el seguiment de la seva situació i el compliment de les condicions establertes.

Article 8. Persones beneficiàries.

Poden ser beneficiàries dels ajuts qualsevol persona i/o família que es trobin en una situació de dificultat socioeconòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir, pal·liar o evitar l'empitjorament de la situació.

Es determina un perfil d'aquelles persones ciutadanes que tindran un accés prioritari en base a situacions de vulnerabilitat o exclusió social o, en el seu defecte, es defensen bens jurídics absolutament fonamentals com ho són, per exemple, la presència d'infants en famílies i unitats de convivència subjectes de la prestació, en compliment de l'article 30 de la Llei 13/20006, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Així mateix, es tindrà especial consideració en la valoració aquelles persones que acreditin patir

les següents situacions:

Violència de gènere.

Persones sense llar que hagin esgotat totes altres vies d'accés a habitatge.

Víctimes de terrorisme.

No obstant això, i en casos excepcionals, es podran concedir ajuts a persones i/o famílies que no comptin amb el seguiment de l'equip bàsic de serveis socials quan l'informe així ho determini, perquè es trobin en una situació transitòria per accedir a una altra prestació a fi d'obtenir uns ingressos econòmics propis, o perquè el cas requereixi el plantejament de la intervenció per part de serveis socials.

Article 9. Requisits.

Poden ésser beneficiaris les persones i/o famílies que reuneixin tots i cadascun dels següents requisits:

Els deutes han de correspondre a necessitats bàsiques.

Estar empadronats al municipi d'Alcanar. Sense perjudici del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut de la qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència social, poden ser també beneficiaris persones que resideixen, viuen o es troben al municipi.

Participar en la redacció del pla d'intervenció amb l'equip bàsic de serveis socials de l'Àrea Bàsica anterior a la valoració del ajut i signar el document.

No disposar de béns immobles – diferents a l'habitatge habitual –, envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; ni rendes de l'activitat econòmica, ni finalment rendes de capital. Amb caràcter general no disposar de recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.

No haver sol·licitat ajut econòmic a aquesta corporació en els darrers 6 mesos, a excepció feta de casos que requereixin renovar l'atenció urgent i immediata o bé en els casos de manca de resolució de la necessitat durant el primer atorgament de prestació econòmica.

Complir amb els criteris generals que s'especifiquen en aquestes bases.

Article 10. Criteris d'atorgament.

D'acord amb l'article 5 d'aquestes bases, l'atorgament de les prestacions restarà subjecte en general a la disponibilitat pressupostària d'aquest Ajuntament.

L'informe tècnic de l'equip bàsic de serveis socials se sustentarà en els requisits contemplats en l'article 9 d'aquestes bases, sense perjudici que el mateix professional pugui fer excepcions de casos quan la situació així ho requereixi i depassant la casuística concreta que així ho requereixi.

L'informe generador de la resolució favorable a l'atorgament de la prestació indicarà el fonament i causes que en el cas de compliment de requisits, permet l'esmentada aprovació de l'ajut.

Els criteris generals bàsics d'atorgament de la prestació sol·licitada seran:

Que el conjunt d'ingressos dels membres de la unitat familiar, en cadascun dels dos mesos anteriors a la sol·licitud de l'ajut, no siguin superiors a:

-Amb caràcter general, l'import de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per a l'any d'aprovació inicial.

La quantia de l'IRSC s'incrementa en un 30% per cada infant de més a la llar (entenent com a infant persona menor de 12 anys).

La quantia de l'IRSC s'incrementa en un 50% per cada membre adult a la llar.

-Amb caràcter extraordinari, i previ informe de l'EBAS, es podrà modificar el termini temporal de valoració dels ingressos, fixats en dos mesos per regla general.

Per a calcular els ingressos, es tindrà en compte la unitat de convivència, que estarà integrada per la persona sol·licitant, el seu cònjuge, o parella de fet i els fills de qualsevol progenitor, amb independència de la seva edat, que resideixin a l'habitatge, incloent-se els vinculats per una relació de tutela, guarda o acolliment familiar. Així com les persones majors d'edat que visquin a la unitat de convivència i que depenguin de la persona sol·licitant.

Per establir la situació econòmica o unitat de convivència es consideren els ingressos percebuts, amb caràcter general, durant els dos mesos anteriors a la data de la sol·licitud.

No es tenen en compte com a ingressos personals els que perceben els membres de la unitat familiar en concepte d'ajut de qualsevol naturalesa, si tenen la finalitat d'atendre les despeses derivades d'un altre persona al seu càrrec per dur a terme les actes essencials de la vida.

Pensions d'aliments i/o pensions compensatòries regulades per la sentència i/o conveni corresponent.

La despesa de l'habitatge habitual (lloguer i/o hipoteca), tenint en compte l'import màxim establert per la Generalitat de Catalunya a Les Terres de l'Ebre que fixa l'import en 600 euros/mes. Article 11. Obligacions de les persones beneficiàries.

Les persones sol·licitants de les prestacions socials regulades en aquestes bases han d'acomplir les obligacions següents:

-Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les ajudes.

Acceptar ofertes de treball formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents, sempre que no s'acrediti impediment i a discreció de l'informe tècnic de referència de

l'equip bàsic d'atenció social.

Comunicar al/la professional referent de l'equip bàsic d'atenció social les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat de convivència que pugui modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.

Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar.

Amb caràcter general l'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació de l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona sol·licitant i/o la família.

En el cas de les prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part del cost del mateix, la persona sol·licitant tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.

Justificar l'ajuda mitjançant la presentació de factures acreditatives de la despesa en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'atorgament de l'ajut.

Comunicar a l'equip bàsic de serveis socials l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament d'Alcanar i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.

Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es va concedir.

Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi d'Alcanar durant el temps de percepció de l'ajuda.

Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajut i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta, i que serà proposada conforme al criteri professional dels serveis socials municipals.

Article 12. Modalitat de les prestacions

El conjunt de modalitats de prestacions derivades del compliment de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, així com les pròpies de la corporació poden ser:

- Dineràries, materials o en espècie.

- De pagament únic.

- De quantia fixa o quantia variable.

- Aquelles que son a fons perdut.

Les que es constitueixen en el sistema de préstec en aquells supòsits que sigui previsible que es pugui disposar de recursos suficients a curt o mig termini per procedir a la seva devolució o bé aquells que complementen l'aportació econòmica i/o de qualsevol altra mena que facin les pròpies persones interessades o altres persones o entitats.

Article 13. Quantia i barem de les prestacions.

El màxim d'ajut per concepte de prestacions econòmiques i materials d'aquest Ajuntament i per expedient familiar amb criteri d'annualitat es fixa en la quantia de 2 vegades l'import mensual de l'IRSC, de l'exercici pressupostari vigent.

No obstant això, i de forma acreditada en l'expedient, es podran esdevenir casos de superació de l'esmentada quantia per necessitats socials justificades i en casos excepcionals.

L'import de les ajudes concedides en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes superi el cost de l'activitat subvencionada.

Al tractar-se d'un dret discrecional, i no revisable per part de la persona perceptora, l'Ajuntament podrà revisar l'augment o disminució de les quanties màximes dels ajuts en casos que així resti justificat per necessitats socials.

Article 14. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud.

La documentació relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, al sol·licitant la necessària per a realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient de serveis socials del sol·licitant o de la unitat de convivència.

Documentació general per a qualsevol tipus d'ajut:

- Sol·licitud d'ajuda, segons model normalitzat degudament complimentat i signat.

- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de la persona sol·licitant i dels majors de 16 anys de la unitat de convivència o documentació acreditativa de la identitat.

- Original i fotocòpia del llibre de família complert i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia de fills. Si en la unitat de convivència hi ha algun cas d'acolliment el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.

- Fotocòpia del títol de família nombrosa i/o monoparental, en cas que correspongui.

- En el cas que la persona sol·licitant o algun altre membre de la unitat de convivència estigui reconegut amb grau de discapacitat o dependència, dictamen de valoració del grau corresponent.

- Certificat de l'OTG que acrediti si perceben prestació d'atur de tots els membres adults de la unitat de convivència i de l'import de la prestació o, en el seu cas, certificat negatiu o certificat d'estudis en el cas que estiguin estudiant.

- Certificat d'altres i baixes de la seguretat social dels membres adults (majors de 16 anys) de la

unitat de convivència (certificat de vida laboral).

Original i fotocòpia de la declaració de la renda o certificat negatiu d'hisenda del darrer any.

Declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència, segons model que es facilita, únicament en el supòsit en que quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida en l'apartat anterior (declaració renda).

En el cas de treballadors per compte aliena: original i fotocòpia del contracte de treball i de les dos darreres nòmines dels majors de 16 anys que realitzin l'activitat laboral.

En el cas de treballadors autònoms: última liquidació trimestral d'IRPF i/o butlletí de cotització de la seguretat social, i en tot cas, declaració de responsabilitat dels ingressos que té.

Certificat de percebre o no pensions de l'Administració Pública i en cas afirmatiu de la seva quantia.

Extractes bancaris que incloguin els 2 darrers mesos de tots els comptes de la unitat familiar.

Justificació de les despeses fixes mensuals: 2 últims rebuts de lloguer i/o del pagament de la hipoteca de l'habitatge habitual. A més, rebut i/o documentació justificativa del pagament de la pensió d'aliments i/o pensions compensatòries regulades per sentència i/o conveni corresponent.

Declaració acreditativa de la reclamació de pensions d'aliments (en cas de separació i quan no es compleixi aquesta mesura)

Declaració de responsabilitat que faci constar:

Que no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altres organismes, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.

Que ha procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest Ajuntament, i en cas contrari, indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.

Que no posseeixi bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usufruct o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins.

Que autoritza expressament a l'Administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.

Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, que podrà ser sol·licitada pel personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social o aportada per la persona interessada si ho considera convenient.

Per a l'ajuda econòmica de pagament de l'habitatge habitual, depenent del motiu de la prestació i a determinar pel personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social:

Justificant acreditatiu del deute de l'habitatge

Contracte de lloguer i/o la hipoteca

Justificant de reserva de pis de lloguer

Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge

Fotocòpia del darrer rebut pagat de lloguer o hipoteca

Sol·licitud d'Habitatge de Protecció Oficial

Per a l'adquisició de llibres i material escolar: document del centre escolar indicant els llibres i material necessaris.

Per al pagament de menjador escolar: certificat del deute, si es necessari.

Per al pagament del deute i/o l'alta dels subministraments bàsics (llum, aigua i gas): avís de la interrupció del subministrament, el detall del deute i/o full de sol·licitud d'alta de la companyia del subministrament.

Per al pagament de l'escola bressol i activitats extraescolars: justificant del deute.

Per les ajudes d'ulleres, ortopèdics, electrodomèstics bàsics, condicionament sanitari i: dos pressupostos.

Per a ajudes de tractaments mèdics, pròtesis, ajudes tècniques complementàries o qualsevol altre tipus de prestació que no cobreixi la Seguretat Social o altra entitat competent:

Informe mèdic o prescripció facultativa de la sanitat pública que justifiqui la necessitat

Justificants de visites mèdiques i assistència al servei

Dos pressupostos

Sol·licitud de la prestació davant dels organismes competents i resposta negativa a la mateixa.

Fotocòpia del DNI o NIE de la persona representant legal o de fet.

Documentació que acrediti la condició de de representant legal de la persona sol·licitant, en el seu cas.

Article 15. Procediment d'atenció i valoració.

La tramitació i atorgament de l'ajut serà el següent:

-La persona sol·licitant presentarà la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament.

La resolució serà emesa per la Junta de Govern Local previ informe favorable defiscalitzaciódeladespesapel Departamentd'Intervenciódefons i serà comunicada a la persona sol·licitant en el termini màxim de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

La Junta de Govern Local procedirà a laconcessió, modificació, atorgament odenegació de la

sol·licitud de prestació econòmica en la resolució corresponent, així com si és el cas la forma del retorn de l'ajut, que es notificarà a l'equip de serveis socials i/o parts interessades. La quantia, finalitat i forma de pagament dels ajuts concedits seran les que determini l'acord, on s'indicarà les obligacions o compromisos dels beneficiaris, els recursos que espuguin interposar i les condicions per a l'efecte del cobrament de la prestació.

El beneficiari es compromet a acceptar la signatura d'un nou pla d'intervenció als efectes de pal·liar les situacions de pobresa i exclusió mitjançant l'atorgament d'ajuts econòmics però, també, mitjançant les intervencions socials en infància, educació, sanitat, apal·liant les situacions de vulnerabilitat social.

Article 16. Pagament de les ajudes.
En el supòsit d'una resolució favorable, l'EBAS iniciarà els tràmits per al pagament envers el beneficiari, atès el caràcter social de l'ajut el procediment habitual de pagament serà de forma directa al proveïdor del servei un cop l'usuari hagi signat el full de compromís.

En el cas que la naturalesa de l'ajut o per criteri del professional social que l'hagi proposat aquests poden ser gestionats indirectament. Les prestacions econòmiques podran fer-se efectives en favor de terceres persones físiques o jurídiques, sempre que les circumstàncies del cas així ho aconsellin en vistes a una millor gestió del recurs. En aquests casos caldrà acreditar que l'ajut ha estat destinat a la finalitat concreta que el motiva. Aquesta modalitat de gestió de la prestació s'erigeix al present bases com a excepcional.

Article 17. Control financer i justificació de la despesa.

La justificació de la despesa s'acreditarà per les factures dels pagaments i despeses realitzades, els quals hauran de complir els requisits establerts en aquestes bases o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Els beneficiari/a haurà de permetre que l'Ajuntament d'Alcanar comprovi pels mitjans que consideri oportuns tant la documentació presentada acreditativa de la situació socioeconòmica i que les quantitats atorgades s'apliquin a les finalitats i a les activitats, motiu de l'ajut.

Sens perjudici del que es disposa al paràgraf anterior, i davant de determinades situacions extremes que hauran de quedar perfectament definides i motivades en el corresponent expedient, a la persona perceptora de l'ajuda no se li requerirà la justificació de la despesa pels mitjans determinats amb caràcter general citat, sinó mitjançant qualsevol altre mitjà admissible en dret, essent possible realitzar-la mitjançant l'informe corresponent de l'EBAS.

La justificació s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 10 dies següents a la data de la concessió. Si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda i, així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

El professional social de referència de l'ajuda serà l'encarregat de comprovar l'efectiva justificació de la mateixa.

Article 18. Autorització per accedir a les dades fiscals dels peticionaris.

Per acreditar la situació econòmica dels interessats, que resulta imprescindible per avaluar l'atorgament de l'ajut, els sol·licitants caldrà que presentin obligatòriament l'autorització a favor de l'Ajuntament per tal que sigui aquest qui obtingui directament de l'Agència Tributària la informació fiscal que contenen els certificats de dades tributàries. En el seu defecte presentaran la documentació justificativa demanada.

El fonament d'aquesta clàusula es troba en la Disposició Addicional Quarta de la Llei 40/1988, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, que contempla i regula el subministrament de la informació tributària per medis informàtics i telemàtics a favor de les Administracions Públiques, sense perjudici que la informació es pugui obtenir per altres vies.

Article 19. Protecció de les dades de caràcter personal

D'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament d'Alcanar. La finalitat del seu tractament és la gestió de les ajudes sol·licitades. Aquestes dades podran ser comunicades a les Autoritats competents i ser conservades d'acord amb els criteris d'arxiu de la normativa aplicable.

Així mateix, en el cas de que s'aporti dades relatives a altres membres de la seva unitat familiar, el sol·licitant caldrà que disposi de les autoritzacions pertinents per fer aquesta comunicació de dades a l'Ajuntament, i el compromís de comunicar els termes d'aquest tractament de dades als altres interessats, llevat de què es tracti de dades de caire tributari que caldrà autorització expressa de cada interessat per procedir a la consulta per part d'aquest Ajuntament.

En qualsevol cas, i en la seva qualitat d'interessat té la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades de conformitat amb allò disposat al respecte a la legislació aplicable en l'adreça d'aquest Ajuntament en carrer Generalitat, 10 43530 Alcanar prèvia aportació del seu DNI per verificar la seva identitat o per correu electrònic al Delegat: dpd@alcanar.cat

Així com ficar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@alcanar.cat per resoldre qualsevol dubte o reclamació que consideri al respecte del tractament de les seves dades. Informar-lo que també pot presentar una reclamació davant de

l'autoritat catalana de protecció de dades (APDCAT.gencat.cat) si ho considera.

Article 20. Denegació.

Poden ser denegades totes aquelles sol·licituds en que pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per a la resolució de la problemàtica plantejada, o que la seva mera concessió no sigui suficient per a la resolució de la problemàtica plantejada.

Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.

altre motiu que atinent a les circumstàncies i prèvia valoració dels serveis bàsics d'atenció social, estimin la seva denegació de forma motivada.

Article 22. Recursos.

En compliment del que disposa l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre en relació amb el que estableixen els articles 123 i concordants del mateix text legal i l'article 8 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord de la concessió, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar, alternativament, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós-administratiu competent en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte que posa fi a la via administrativa, si fos exprés. Si no ho fos, el termini serà de sis mesos i es comptarà, per a la persona sol·licitant i altres possibles interessades, a partir del dia següent a aquell en què, d'acord amb el que disposen aquestes bases, es produeixi l'acte presumpte.

Les persones interessades poden exercitar, en el seu cas, qualsevol altre recurs que estimin procedent.

Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor al dia següent de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i serà d'aplicació fins que siguin modificades o derogades per unes noves bases.

ANNEXOS

Taules de valoració dels ajuts socials i/o d'urgència social

Es defineixen els criteris econòmics i socials d'accés a les ajudes, de manera objectiva i ajustada a la realitat socioeconòmica i l'autosuficiència de les persones i/o famílies ateses, segons les eines estandarditzades dels Serveis Socials Bàsics.

En els ajuts es valora el copagament/participació de la persona i/o unitat familiar, on el/la sol·licitant assumeix part del cost, en percentatges a fi de promoure la implicació i responsabilitat de la persona beneficiària.

Annex 1. Situació econòmica de la unitat familiar. Taula d'ingressos.

L'any 2025 els ingressos nets de la unitat de convivència, mensuals, màxims per a tenir dret a rebre l'ajut seran els següents, segons l'IRSC:

Un adult: 778,49 €

Un adult i un infant: 1.012,04 €

Un adult i dos infants: 1.245,58 €

Un adults i tres infants: 1.479,131€

Dos adults: 1.167,74 €

Dos adults i un infant: 1.518,05 €

Dos adults i dos infants: 1.868,37 €

Dos adults i tres infants: 2.218,69 €

Tres adults: 1.556,98 €

Tres adults i un infant: 2.024,07 €

Tres adults i dos infants: 2.631,30€

Tres adults i tres infants: 2.958,26 €

-Per cada adult de més a la llar: IRSC X 0,5

Per cada infant de més a la llar: IRSC x 0,3

TAULA PER LA VALORACIÓ ECONÒMICA

PUNTS

Ingressos inferiors al 25% dels ingressos màxims: 60

Ingressos entre el 25 i el 50% dels ingressos màxims: 45

Ingressos entre el 50 i el 75% dels ingressos màxims: 30

Ingressos entre el 75 i el 100% dels ingressos màxims: 15

Annex 2. Taula de puntuació per a la valoració social.

Indicadors de vulnerabilitat

PUNTS

1.- Composició familiar

Família nombrosa: 10

Família monoparental: 10

Infants en acolliment: 10

2.- Situació socio-familiar

2.1.- En relació a la família/persona

Violència masclista: 10
 Discapacitat/Dependència (amb resolució de l'òrgan competent): 10
 Persona/família responsable i col·laboradora, amb el pla de treballar establert per l'EBAS: 10

2.2.- En relació a l'infant

Necessitats educatives especials: 10
 Risc social: 10
 Risc social greu: 10
 Discapacitat/Dependència (amb resolució de l'òrgan competent): 10

3. Catàleg i quanties màximes per cada tipologia de prestació.

a. Atenció a menors en situació de risc:
 Beques i ajudes per a l'escolarització a l'Educació Infantil 0-3 anys: Segons pressupost
 Material escolar i llibres: Segons pressupost
 Menjador escolar: Segons pressupost
 Extraescolars i lleure: Segons pressupost
 Accés a l'alimentació fresca de forma puntual i urgent: 100€ a l'any/persona
 Alimentació per a dietes especials establertes per prescripció facultativa de la sanitat pública: Segons pressupost presentat
 Ajudes pel pagament puntual d'un deute de subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) o la compra d'electrodomèstics bàsics per la llar habitual. L'alta d'aquests subministraments. Segons pressupost
 Ajudes puntuals per fer front a pagaments tan de fiances com de deute de lloguer o d'hipoteca. El contracte de lloguer tingui una vigència de més de 12 mesos i existeixin garanties de no generar nou deute. Segons pressupost
 Despeses per a fer front a la pèrdua temporal o permanent de l'habitatge per desnonament, llançaments, ruïna, higiene, catàstrofe o altres causes de força major. Segons pressupost
 Ajuts a allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en cas d'extrema necessitat i situació d'emergència social. Segons pressupost
 Ajudes per a reparacions o adaptació de l'habitatge habitual per proporcionar nivells mínims d'habitabilitat. Segons pressupost
 Manteniment en condicions mínims d'higiene de l'habitatge, mitjançant neteges i altres actuacions de caràcter puntual (desinfecció, retirada d'andròmines, etc.), que evitin o minimitzin situacions d'insalubritat. Segons pressupost

-Atenció sanitària:
 Tractaments terapèutics. Segons pressupost
 Odontòleg. 200€/any
 Òptica. Segons pressupost
 Ortopèdies i pròtesis. 200€/any
 Ajudes tècniques. 200€/any
 Medicaments. Segons pressupost

-Transport:
 Accés a transport públic per a desplaçaments laborals, mèdics, assistència a organismes oficials, etc.: Segons pressupost
 Ajudes per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat: Segons pressupost

Annex 4. Proposta:

El percentatge de la prestació es determina segons la taula següent:

De 17,5 a 25 punts: 25%
 De 26 a 50 punts: 50%
 De 51 a 75 punts: 75%
 De 76 a 100 punts: 100%

Per tant, i d'acord amb la puntuació obtinguda per la persona i/o família sol·licitant, s'estableix la puntuació següent:

Puntuació total econòmica
 Puntuació total social
PUNTUACIÓ TOTAL

D'acord amb els punts obtinguts li correspon el _____% d'ajut que sol·licita i que com la quantia màxima s'estableix en l'annex 3 del reglament de prestacions socials.

RESOLUCIÓ:

-Segons el reglament de prestacions socials de l'Ajuntament d'Alcanar i una vegada feta la valoració tant econòmica com social, es resol favorablement la concessió de l'ajut de _____.

-Segons el reglament de prestacions socials de l'Ajuntament d'Alcanar i una vegada feta la valoració tant econòmica com social, es resol la denegació de l'ajut.

La qual cosa es publica als efectes escaients.

Alcanar
2025-06-20
Joan Roig Castell L'alcalde