



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  3I641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	

Interessat de l'expedient
AJUNTAMENT DE SALOU
Localització de l'activitat

Assumpte
Anunci Cartipàs Municipal_10.

Ajuntament de Salou

Anunci

En compliment del que es preveu als articles 44.2, 46.1 i 52.4 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals es fan públics els següents decrets:

PRIMER.- Decret número 4527, de 3 de setembre de 2025, relatiu a les delegacions. Modificació 6:

"Primer.- Deixar sense efecte el Decret d'Alcaldia núm. 2996, de data 30 de maig de 2025, relatiu a les delegacions. Modificació 5.

Segon.- Organitzar el govern municipal de la forma següent:

ÀREA D'ALCALDIA

Subàrea de comunicació i informació municipal
Subàrea de protocol i relacions institucionals
Subàrea d'estratègia i promoció del municipi
Subàrea de transformació digital, innovació i intel·ligència urbana
Serveis jurídics
Les expressament no atribuïdes a cap àrea o subàrea

PATRONAT DE TURISME: PROMOCIÓ TURÍSTICA, ESTRATÈGIES, PROJECTES I DINAMITZACIÓ TURÍSTICA

ÀREA DE SERVEIS INTERNS

Subàrea de serveis interns (serveis generals):
1. Secretaria general



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

2. Recursos humans
3. Contractes i concessions
4. Serveis públics. Supervisió
5. Serveis de suport general a instal·lacions municipals
6. Patrimoni i domini públic
7. Qualitat
8. Control executiu de concessions i contractes de serveis públics
9. Arxiu municipal
10. OAC, estadística-padró habitants
11. Transparència i bon govern

Subàrea de neteja viària i gestió de residus

Subàrea de platges (concessions, pla d'usos, manteniment)

Subàrea de noves tecnologies (recursos informàtics, programaris, administració electrònica)

Subàrea de seguretat ciutadana, protecció civil, transport i regulació de la mobilitat urbana

ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS

Subàrea d'hisenda i gestió econòmica:

1. serveis Pressupostaris
2. serveis de Tresoreria i gestió tributaria
3. serveis d'Intervenció

Subàrea de gestió de fons i subvencions

Subàrea de dinamització econòmica i comerç

Subàrea d'ocupació i dinamització laboral.

ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI

Subàrea de planificació i ordenació del territori i execució urbanística

Subàrea de qualitat ambiental, transició ecològica i gestió energètica

Subàrea de projectes urbans, obra pública, ordenació i protecció del paisatge urbà i litoral

Subàrea d'intervenció i disciplina urbanística.

Subàrea de gestió i manteniment de solars públics, control de privats

Subàrea de via pública

Subàrea d'activitats, intervenció i control

Subàrea de política d'habitatge

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

Subàrea gent gran

Subàrea de Sanitat i Salut Pública

Subàrea benestar i serveis socials

Subàrea d'igualtat

Subàrea de Participació, relacions ciutadanes

Subàrea de serveis culturals i patrimoni històric i cultural

Subàrea de serveis educatius, ensenyament i promoció educativa



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  3I641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

Subàrea de nova ciutadania i interculturalitat
Subàrea d'habitatge social i servei municipal d'habitatge
Subàrea de foment i gestió de la cultura tradicional i popular
Subàrea infància i joventut
Subàrea de lleure
Subàrea de foment de l'esport
Subàrea de festes
Subàrea de protecció i benestar animal

Tercer.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents **una delegació genèrica de funcions**, d'acord amb allò que estableix l'article 43, apartats 3 i 4, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per gestionar els assumptes relacionats amb la matèria següent:

Yeray Moreno Macías:

Subàrea de serveis interns (serveis generals):

1. Secretaria general
2. Recursos humans
3. Serveis públics. Supervisió
4. Serveis de suport general a instal·lacions municipals
5. Qualitat
6. OAC, Estadística-Padró d'Habitants
7. Transparència i bon govern

Subàrea d'hisenda i gestió econòmica

1. serveis pressupostaris
2. serveis de Tresoreria i gestió tributaria
3. serveis d'Intervenció

Subàrea de gestió de fons i subvencions

Subàrea de foment de l'esport

Subàrea d'ocupació i dinamització laboral

Julia Gómez Mesonero:

Subàrea de participació, relacions ciutadanes

Subàrea de serveis culturals i patrimoni històric i cultural

Subàrea de serveis educatius, ensenyament i promoció educativa

Gestió del relleu generacional corporatiu: jubilacions del personal laboral i funcionari



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria U117		
Codi de verificació		
 31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

Subàrea de festes
Subàrea gent gran
Arxiu municipal

Beatriz Morer Pardos:

Subàrea de Sanitat i Salut Pública
Subàrea de protecció i benestar animal

Hèctor Máiquez Forcada:

Subàrea de dinamització econòmica i comerç
Subàrea de planificació i ordenació del territori i execució urbanística
Subàrea de via pública
Subàrea d'activitats, intervenció i control
Subàrea de política d'habitatge
Subàrea d'intervenció i disciplina urbanística
Subàrea de projectes urbans, obra pública, ordenació i protecció del paisatge urbà i litoral

Xavier Montalà Arribas:

Subàrea benestar i serveis socials
Subàrea d'igualtat
Subàrea de gestió i manteniment de solars públics, control de privats
Brigada municipal. Jardineria

Noelia Izquierdo Monzón:

Subàrea infància i joventut
Subàrea de lleure

Sebastià Domínguez Sáez

Subàrea de noves tecnologies (recursos informàtics, programaris, administració electrònica)
Subàrea de seguretat ciutadana, protecció civil, transport i regulació de la mobilitat urbana

Elena Zhukova Marchenko

Subàrea de neteja viària i gestió de residus



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria U117		
Codi de verificació		
 3I641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

Subàrea de nova ciutadania i interculturalitat

Marc Riverola Castellà

Subàrea de qualitat ambiental, transició ecològica i gestió energètica
Subàrea d'habitatge social i servei municipal d'habitatge

Marçal Curto Hoyos

Subàrea de platges (concessions, pla d'usos, manteniment)
Subàrea de foment i gestió de la cultura tradicional i popular

Marc Montagut Prats

Subàrea de contractes i concessions. Control executiu de concessions i contractes de serveis públics
Patrimoni i domini públic

Eduardo Abenojar Bonilla

Subàrea de transformació digital, innovació i intel·ligència urbana

L'abast de les funcions de la delegació relativa a àrees de govern inclou les facultats de direcció i coordinació de les regidories incloses en cadascuna d'elles, la seva organització i gestió així com l'exercici, si fos el cas, de les facultats que recull expressament l'article 43.4 del ROF. Sota aquesta delegació resten excloses les potestats resolutives.

Quart.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents **una delegació genèrica de competències administratives resolutives**, d'acord amb allò que estableix l'article 43.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per resoldre els assumptes relacionats amb cada regidoria assignada, segons es descriu tot seguit:

Yeray Moreno Macías:

1. Totes les relatives a RRHH excloent les delegades a la Junta de Govern Local i les delegades a la regidora Julia Gómez Mesonero.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

2. Totes les relatives a Secretaria General, serveis jurídics, estadística, registre, OAC, govern obert, transparència i protecció de dades.
3. Totes les relatives al dret d'accés a la informació pública.
4. Les competències pròpies de funció de tresoreria i recaptació no atribuïdes al Ple o al Tresorer. Les competències pròpies de la gestió tributaria, excloent les delegades expressament a altres regidories.
5. L'elaboració del pressupost municipal, l'execució pressupostària d'ingressos i despeses, l'ordenació de pagaments, ordenar la incoació dels expedients de modificació de crèdit, aprovar les modificacions de pressupost que no siguin competència del Ple, l'aprovació de la liquidació del pressupost, la rendició dels comptes anuals.
6. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
7. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.

Héctor Màiquez Forcada:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També les competències per adoptar ordres de clausura, adopció de mesures cautelars, precintes, ordres d'execució, multes coercitives, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
3. L'atorgament de llicències, autoritzacions i règims de comunicació relatius a la via pública que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria relacionats amb obres majors, menors i règims de comunicació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

4. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Julia Gómez Mesonero:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius relatius a les jubilacions del personal laboral i funcionari. S'inclou tot tipus d'actes administratius.
3. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
4. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Xavier Montalà Arribas:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També les competències per adoptar ordres de clausura, adopció de mesures cautelars, precintes, ordres d'execució, multes coercitives, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.
4. Concessió i totes les actuacions administratives relatives a ajuts urgents.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	

Beatriz Morer Pardos:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. .
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Noelia Izquierdo Monzón:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Sebastià Domínguez Sáez

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Les competències relatives a l'òrgan en matèria sancionadora de trànsit.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	

4. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Elena Zhukova Marchenko

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Marc Riverola Castellà

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Marçal Curto Hoyos

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria U117		
Codi de verificació		
 31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Marc Montagut Prats

1. Les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, contractes de concessió d'obres i contractes de concessió de serveis, quan el seu valor estimat no superi els tres milions d'euros i respecte dels contractes de subministrament, de serveis i contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi els cent mil euros, sempre que aquests valors estimats no superin el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici.
2. L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió.
3. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
4. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També les competències per adoptar ordres de clausura, adopció de mesures cautelars, precintes, ordres d'execució, multes coercitives, declaracions de ruïna, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
5. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Eduardo Abenoja Bonilla

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Totes les delegacions efectuades en aquest apartat comprenen totes les potestats inherents per a dictar els corresponents actes administratius resolutius en les matèries delegades, així com autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions dels pagaments que se'n derivin i realitzar totes les actuacions fins a la total conclusió dels expedients, així com la revisió dels actes i la resolució dels recursos, a què fa referència l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 115 del RD 2568/86, interposats contra els actes dictats en virtut de les funcions delegades.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució als interessats. L'eficàcia d'aquesta resolució, quant a les delegacions específiques, resta condicionada a l'acceptació per l'òrgan delegat. Si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de l'acord, l'òrgan delegat no fa cap manifestació expressa davant de l'òrgan delegant, la delegació s'entén acceptada.

Sisè.- La delegació sorgirà efectes en el moment en què els sistemes informàtics municipals tinguin adaptats els instruments de certificació necessaris per a la firma de documents, així com els circuits de tramitació electrònica d'expedients administratius. Mentre aquestes modificacions informàtiques no siguin operatives seguirà vigent el règim de delegacions establert per aquesta alcaldia immediatament anterior, als efectes de no interrompre la gestió municipal.

Setè.- Aquesta delegació ho és sens perjudici de la facultat d'avocació per part de l'òrgan delegant.

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la propera sessió que s'efectuï, i fer-la pública mitjançant la inserció en el Butlletí Oficial de la Província del corresponent edicte, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre."

SEGON.- Decret número 5652, de 27 d'octubre de 2025, relatiu al nomenament de tinents d'alcalde, modificació 2:

1. "Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 3983, de data 18 de juliol de 2023, relatiu al nomenament de tinents d'alcalde, modificació 1.
2. Nomenar tinents d'alcalde d'aquest ajuntament amb efectes des del dia d'avui, als regidors i regidores membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen:

1r. TINENT D'ALCALDE: SR. YERAY MORENO MACÍAS



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria U117		
Codi de verificació		
 31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

2n. Tinent d'Alcalde: SRA. JULIA GÓMEZ MESONERO

3a. Tinent d'Alcalde: SR. SEBASTIÀ DOMÍNGUEZ SÀEZ

4t. Tinent d'Alcalde: SR. MARC MONTAGUT PRATS

5è. Tinent d'Alcalde: SR. HÈCTOR MÁIQUEZ FORCADA

6è. Tinent d'Alcalde: SRA. ELENA ZHUKOVA MARCHENKO

3. Establir que en cas d'absència, vacant o malaltia d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que li reconeix la legislació vigent, seran desenvolupades pels tinentes d'alcalde, de conformitat amb l'ordre establert en el punt anterior.
4. Comunicar el present decret als tinentes d'alcalde afectats, fent-los constar que hauran de mantenir informada a aquesta Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com alcalde accidental, no podent, durant l'esmentat exercici, ni modificar les delegacions ja efectuades per aquesta Alcaldia amb anterioritat, ni atorgar-ne altres de noves."

TERCER.- Decret número 5653, de 27 d'octubre de 2025, relatiu al nomenament de membres, periodicitat de la Junta de Govern Local i delegacions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local, modificació 2:

"1.- Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 3982, de 18 de juliol de 2023, relatiu al nomenament de membres, periodicitat de la Junta de Govern Local i delegacions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local. Modificació 1.

2.- Constituir la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, la qual quedarà integrada pels membres següents:

President: L'alcalde, Sr. Pere Granados Carrillo

Vocals:

Sr. Yeray Moreno Macías

Sra. Julia Gómez Mesonero.

Sr. Sebastià Domínguez Sàez

Sr. Marc Montagut Prats

Sr. Hèctor Máiquez Forcada

Sra. Elena Zhukova Marchenko

3.- La Junta de Govern Local realitzarà sessió ordinària tots els **dijous no festius, a les 12.00 hores del matí.**



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

4.- Les convocatòries de les sessions de la Junta de Govern Local es notificaran per correu electrònic a tots els seus membres.

5.- L'alcalde podrà en qualsevol moment reunir la Junta de Govern Local quan estimi necessari conèixer el seu parer o demanar la seva assistència, amb anterioritat a dictar resolucions en exercici de les seves atribucions.

6.- La Junta de Govern Local en les seves reunions deliberants, d'assistència i assessorament a l'alcalde, no podrà adoptar cap acord, formalitzant-se el resultat de les deliberacions en forma de dictamen.

7.- Delegar a favor de la Junta de Govern Local les competències que tot seguit es relacionen:

1. Aprovar l'oferta d'ocupació pública de treball i aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i provisió de llocs de treball.
2. Aprovació dels instruments de planificació estratègica i planejament urbanístic, no expressament atribuïts al Ple, en tota la seva amplitud.
3. Aprovació dels instruments de gestió urbanística i projectes d'urbanització, en tota la seva amplitud.
4. Aprovar els informes d'interpretació del planejament urbanístic municipal.
5. L'aprovació de directrius de funcionament, circuits, tràmits o procediments administratius de funcionament intern municipal.
6. Les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, contractes de concessió d'obres i contractes de concessió de serveis, quan el seu valor estimat superi els tres milions d'euros i respecte dels contractes de subministrament, de serveis i contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi els cent mil euros, sempre que aquests valors estimats no superin el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
7. L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió.
8. L'adjudicació de concessions sobre els béns de les entitats locals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

com l'alienació, permuta i gravamen del patrimoni, quan el seu valor no excedeixi el percentatge ni la quantia indicats. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.

9. Aprovació dels informes en tots aquells expedients en què intervingui una altra administració o hagin de resoldre's per aquesta, en aquells supòsits en què la competència no estigui expressament atribuïda al ple.
10. Aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions, convocatòria, concessió, inspecció, resolució, revocació i resolució de recursos.
11. Concertació d'operacions de tresoreria quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superin el 15% dels ingressos liquidats en l'exercici anterior.
12. L'atorgament de les autoritzacions i llicències sobre el domini públic, independent de la matèria, que s'adjudiquin mitjançant concurs o subhasta. Aprovació de bases, convocatòria, adjudicació, inspecció, control, revocació.
13. Tramitació del pla d'usos de les platges.
14. Creació i atorgament de les llicències de taxi mitjançant concurs; aprovació de bases, convocatòria, adjudicació i revocació.
15. Totes aquelles altres no atribuïdes expressament a altres òrgans.

8.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local, en els termes i dins dels límits de la present delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

9.- Les delegacions efectuades comprenen totes les potestats inherents per a dictar els corresponents actes administratius en les matèries delegades, així com autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions dels pagaments que se'n derivin i realitzar totes les actuacions fins a la total conclusió dels expedients, així com la revisió dels actes i la resolució dels recursos, a què fa referència l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 115 del RD 2568/86 de 28 de novembre, interposats contra els actes dictats en virtut de les atribucions delegades.

10.- Les presents delegacions, de conformitat amb el que disposa l'article 51.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del dia següent a l'adopció del present acord, sense perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació de l'Alcaldia."



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U117		
Codi de verificació  31641C3Z163J007205OY		
Codi de document SEC19I00X3	Núm. d'expedient 8194/2023	29-12-25

QUART.- Decret número 5651, de 27 d'octubre de 2025, relatiu a les retribucions brutes anuals dels/de les regidors/es amb dedicació durant el mandat legislatiu 2023-2027, modificació 4:

"1.- Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 4899, de data 9 d'octubre de 2024, relatiu a les retribucions brutes anuals dels/de les regidors/es amb dedicació durant el mandat legislatiu 2023-2027. Modificació 3.

2.- Assignar el règim de dedicació i retribucions dels membres de la Corporació d'acord amb l'article 43 de les Bases d'execució del pressupost 2024:

Nom	Dedicació	Retribució anual (14 pagues)
Pere Granados Carrillo	Exclusiva (Grup 1)	63.888,61 €
Yeray Moreno Macías	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Julia Gómez Mesonero	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Cristina Berrio Ortega	Exclusiva (Grup 5)	16.800,00 €
Beatriz Morer Pardos	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €
Hèctor Máiquez Forcada	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Xavier Montalà Arribas	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €
Noelia Izquierdo Monzón	Parcial 90% (Grup 3)	42.300,00 €
Sebastià Domínguez Sàez	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Elena Zhukova Marchenko	Parcial 90% (Grup 2)	53.100,00 €
Marc Riverola Castellà	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €
Marçal Curto Hoyos	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €
Marc Montagut Prats	Parcial 90% (Grup 2)	53.100,00 €
Eduardo Abenojar Bonilla	Parcial 90% (Grup 3)	42.300,00 €

3.- Aquesta resolució tindrà com a data d'efectes pel regidor Marc Montagut Prats i per la regidora Cristina Berrio Ortega el dia que es dicta aquesta resolució. En relació a l'alcalde Pere Granados Carrillo tindrà com a data d'efectes el dia 21 d'octubre de 2025.

4.- Publicar aquest acord en el BOPT i al Tauler d'anuncis de la Corporació.

5.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades."



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria U117		
Codi de verificació		
 3I641C3Z163J007205OY		
Codi de document	Núm. d'expedient	29-12-25
SEC19I00X3	8194/2023	

Salou, a data de la signatura electrònica.



Signatura electrònica
Firma electrónica

Alcalde
Pere Granados
Carrillo
29-12-2025 12:06