INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Núria Castell Auví (1 de 1)
Secretària
Data Signatura: 08/01/2026
HASH: 05bf5d13c9663698 1b0e4ff25b9ddaf0

ANUNCI

El Consell d'Administració d'IDETSA del 2 desembre de 2025 va aprovar les bases i la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de personal tècnic docent de formació complementària transversal "Comunicació en Llengües Estrangeres (ANGLÈS) – nivell 2 per a IDETSA.

Aquestes bases estan publicades a la Seu Electrònica d'IDETSA. El termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, a data de signatura electrònica.

Núria Castell Auví
Secretària d'IDETSA

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 1-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Expedient Núm. 148/2025

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA CREACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL TÈCNIC DOCENT DE FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA TRANSVERSAL FCOV05_COMUNICACIÓ EN LLENGÜES ESTRANGERES (ANGLÈS) – NIVELL 2

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la creació de la borsa de treball per cobrir futures contractacions de caràcter temporal, en la categoria de tècnic docent de la formació Comunicació en llengües estrangeres (anglès) – Nivell 2 (FCOV05), dins de l'àrea professional de las competències claus. Aquestes acció formativa estan dins de la convocatòria per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC - FOAP) (ref. BDNS 850051).

1.2 Condicions del lloc:

- Denominació del lloc de treball: personal tècnic docent
- Adscripció: IDETSA
- Règim jurídic: laboral
- Caràcter: temporal

1.3 L'horari de treball s'adaptarà a les necessitats del servei i serà concretat en els corresponents nomenaments o contractacions que es formalitzin, podent-se proposar contractacions/nomenaments amb caràcter de jornada parcial.

Relació del lot únic:

LOT ÚNIC

Denominació del curs: Comunicació en llengües estrangeres (anglès) – Nivell 2
Codi: FCOV05
Nivell de qualificació: 2

Objectiu: Adquirir el nivell de competència necessari en llengua anglesa per comprendre, interactuar i expressar-se en situacions bàsiques de comunicació, tant oral com escrita, utilitzant una llengua estàndard.

Durada: 180 hores

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 2-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

El personal tècnic docent que imparteixi formació vinculada a certificats professionals (grau C) dins del programa FOAP 2025 desenvoluparà les següents funcions:

Impartició i planificació docent

- Impartir les sessions teòriques i pràctiques dels mòduls formatius assignats, d'acord amb la programació oficial del certificat professional aprovada pel SOC.
- Preparar i organitzar les activitats formatives garantint la qualitat pedagògica i l'assoliment dels objectius d'aprenentatge.
- Aplicar metodologies actives i participatives, adaptades a les necessitats i ritmes de l'alumnat.

Gestió de l'aula i recursos

- Assegurar la correcta utilització dels espais, materials i equipaments didàctics.
- Verificar el funcionament dels recursos tècnics i digitals (aules virtuals, eines informàtiques, etc.).

Avaluació i seguiment de l'alumnat

- Elaborar, aplicar i corregir les proves d'avaluació corresponents a cada mòdul formatiu.
- Realitzar el seguiment individualitzat de l'alumnat, detectant necessitats formatives i proposant mesures de suport.
- Registrar assistències, notes i observacions segons els protocols del programa FOAP.

Tutoria i orientació

- Oferir suport i orientació a l'alumnat durant el procés formatiu.
- Col·laborar amb l'equip d'orientació laboral per facilitar la inserció o millora professional dels participants.

Coordinació i comunicació

- Participar en reunions de coordinació amb la direcció tècnica del projecte, altres docents i personal de suport.
- Coordinar-se amb serveis públics i entitats col·laboradores (SOC, empreses, altres centres formatius).

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 3-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Gestió documental i administrativa

- Emplenar i mantenir actualitzada tota la documentació acadèmica i administrativa exigida pel programa (assistència, actes, informes, memòries, etc.).
- Contribuir a la justificació tècnica de l'acció formativa segons els criteris establerts pel SOC.

Qualitat i innovació

- Participar en les accions de millora contínua del servei de formació.
- Incorporar recursos digitals, eines d'aprenentatge virtual i estratègies innovadores que potenciïn la qualitat docent.

3.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admesos a la realització d'aquest procés, els aspirants hauran de complir amb aquests requisits:

- Tenir la nacionalitat espanyola o d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o permís de residència i treball a Espanya.
- Haver complert 18 anys i i no excedir l'edat de jubilació.
- Tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades. En cas de discapacitat oficialment reconeguda, els aspirants hauran d'acreditar la compatibilitat amb les funcions pròpies del lloc de treball.
- No estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas dels aspirants nacionals d'un altre estat, no han de trobar-se inhabilitats o en situació equivalent, ni haver estat sotmesos a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.
- No concórrer en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Acreditar la manca d'antecedents per delictes de naturalesa sexual mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals (art. 13.5 Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor [LOPJM], en la redacció donada per l'art. 1.8 Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència) o bé presentar signada la declaració responsable de no haver estat condemnat/ada per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans (model de la base 17).
- Tenir coneixements de llengua catalana de nivell C1. L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 4-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Iniciatives de Desenvolupament Empresarial Les Tàpies S.A.

licituds, la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

- Estar en possessió del títol acadèmic oficial exigit, o bé un de nivell equivalent o superior, de conformitat amb el que estableixin aquestes bases i segons lot únic:

A) Acreditació requerida:

Complir com a mínim algun dels requisits següents:

- Llicenciatura o grau en Filologia Anglesa, Traducció o titulació equivalent.
- Competència lingüística mínima nivell C1.

B) Competència docent

- Experiència docent acreditada o 600 hores d'experiència.
- Experiència o formació en teleformació (mínim 30 hores), si es cau.
- Les persones formadores hauran de complir almenys **un dels tres requisits** (a, b o c) que s'esmenten a continuació:

  a) Disposar del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional. Es considerarà autoritzats, a l'efecte de docència en els mòduls professionals dels graus B i C o blocs formatius de graus A, a més dels quals estiguin en possessió del grau universitari, o titulació equivalent, els que comptin amb una titulació de Tècnic o Tècnic Superior o, si és el cas, un certificat professional de nivell 2 o nivell 3.
  b) Pertànyer a les especialitats docents habilitades per a impartir formació professional en el sistema educatiu, sense perjudici de la normativa d'aplicació en matèria d'incompatibilitats.
  c) Tenir experiència professional de, almenys, quatre anys ajustada als estàndards de competència o elements de competència associats als mòduls professionals o blocs formatius a impartir, que actuaran en qualitat de personal expert, i disposar del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional. Tindran prioritat els qui acreditin una experiència com a tutor o tutora dual d'empresa o organisme equiparat, o experiència docent de, almenys, 600 hores en els últims cinc anys en formació professional.

Els apartats a) i c) , es podran eximir de l'exigència del requisit del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional durant la primera acció formativa en què el formador o formadora participi com a tal. S'entén per primera acció formativa el primer certificat professional que imparteixi. Tot això, sens perjudici del que s'estableixi a la resolució de convocatòria, conveni de col·laboració o autorització per al desenvolupament de la formació

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 5-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

Quedaran exempts del Certificat Professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional els següents supòsits:

a) Els qui estiguin en possessió de les titulacions universitàries oficials de grau en Pedagogia, Psicopedagogia o de Mestre en qualsevol de les seves especialitats, o d'un títol universitari oficial de postgrau en els citats àmbits, així com les llicenciatures i diplomatures en aquests àmbits.

b) Els qui posseeixin una titulació universitària oficial diferent de les indicades en l'aparta anterior i a més es trobin en possessió del Certificat d'Aptitud Pedagògica o dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica. Així mateix, estaran exempts els qui acreditin la possessió del Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les Professions regulades de Professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes i la superació d'un curs de formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència, no poden realitzar els estudis de màster, establerta en la disposició addicional primera del Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari.

c) Els qui acreditin una experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu.

4.-PUBLICITAT DE LES BASES I DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. També es publicaran al Tauler d'Anuncis de la Seu Electrònica d'IDETSA i a la pàgina web de la societat. Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics únicament al web de la societat http://idetsa.cat.

5.-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu, per la presentació de les quals no s'haurà de pagar cap taxa, es podran presentar per les següents vies:

- Presentació electrònica de la sol·licitud: La sol·licitud es realitzarà preferentment per la Seu electrònica (https://idetsa.eadministracio.cat/). Caldrà fer-ho amb un certificat digital.
- Presentació presencial de la sol·licitud: Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives també podran formalitzar la sol·licitud a les oficines d'IDETSA, ubicades a la Via Augusta núm. 2 de l'Hospitalet de l'Infant, fent

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 6-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

servir el model publicat a la Seu electrònica d'IDETSA (https://idetsa.eadministracio.cat/), i manifestant que es compleixen tots els requisits establerts en les bases de la convocatòria.

El termini per presentar sol·licituds serà de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Si alguna de les sol·licituds té algun defecte esmenable, aquesta circumstància es farà pública en la resolució de persones admeses i excloses, a fi que en un termini de deu dies l'esmeni, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Les persones aspirants hauran de manifestar en la sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits i/o condicions exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini fixat per a la seva presentació.

6.- CONTINGUT DE LA SOL·LICITUD I CONFIDENCIALITAT

6.1.- Les sol·licituds han d'anar acompanyades de:

- Còpia de la titulació acadèmica exigida per prendre part en el corresponent procediment selectiu o justificant d'haver efectuat el pagament dels drets per a la seva obtenció.
- Còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent o superior a l'exigit a aquestes.
- Currículum vitae amb la informació mínima exigida en aquestes bases.
- Documentació acreditativa de l'experiència laboral i de la formació complementària justificativa dels mèrits al·legats en el currículum.

Tots els requisits exigits s'hauran de posseir en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i no s'han d'haver perdut cap d'ells en el moment de la contractació. Els mèrits al·legats pels aspirants en el concurs de mèrits també hauran d'estar referits, com a molt tard, a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació en aquest procés selectiu.

Preferentment, a efectes de simplificació en la presentació de la sol·licitud, la diferent documentació acreditativa que es vulgui adjuntar es podrà comprimir en un o dos arxius (formats admesos: zip, rar) i caldrà presentar-los junt amb la sol·licitud.

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 7-14 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

6.2.- Confidencialitat i protecció de dades

Tota la documentació presentada serà tractada amb caràcter confidencial i d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de protecció de dades personals (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Les dades facilitades s'utilitzaran exclusivament per a la gestió del procés selectiu i la configuració de la borsa de treball, i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Les persones participants tindran dret a accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com a exercir la resta de drets reconeguts a la normativa de protecció de dades.

L'entitat convocant garantirà la confidencialitat dels expedients i la custòdia segura de la documentació aportada.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria corresponent i per la resta de la tramitació dels procediments selectius, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei orgànica de protecció de dades.

7.-TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal qualificador serà l'òrgan encarregat de la valoració de les sol·licituds, la verificació dels mèrits al·legats i la resolució de totes les qüestions derivades del procés selectiu.
El Tribunal estarà format per un mínim de tres membres titulars nomenats per l'entitat convocant, amb la composició següent:

- President: Gerent d'IDETSA
- Vocal 1: Tècnic/a d'orientació laboral
- Vocal 2: Tècnic/a de Desenvolupament Empresarial
- Vocal 3: Treballador/a de la societat, que actuarà com a secretària, amb veu però sense vot.

La composició del Tribunal respectarà el principi de paritat de gènere i s'adequarà als principis d'independència i professionalitat.

Els membres del Tribunal hauran de abstenir-se d'intervenir en el procés quan concorrin causes de conflicte d'interès o incompatibilitat establertes a la legislació vigent.

El Tribunal podrà comptar amb el suport de personal assessor especialista en les matèries objecte del procés selectiu, que actuarà amb veu però sense vot.
Correspon al Tribunal qualificador:

- Valorar la documentació presentada i comprovar els requisits de participació.
- Avaluar els mèrits i les proves selectives establertes a les bases.
- Resoldre incidències i interpretar les bases durant el procés selectiu.

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 8-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

- Elaborar i publicar la relació de persones admeses i excloses, així com els resultats provisionals i definitius.

Les decisions del Tribunal hauran d'ajustar-se als principis de publicitat, mèrit, capacitat, igualtat i transparència.

8.-DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

Fase 1. Admissió de sol·licituds

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, que serà exposada al web de la societat http://idetsa.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als aspirants.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de la llista provisional de persones admeses per la presentació d'al·legacions.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades. Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà ferma. Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada a la pàgina web de la societat http://idetsa.cat.

Resoltes les incidències, es publicarà la relació definitiva de persones admeses i excloses, així com la composició del Tribunal qualificador al web de la societat http://idetsa.cat.

Fase 2. Valoració de mèrits (fins a 80 punts)

El procés selectiu s'iniciarà després de la publicació del llistat definitivava de persones admeses i excloses i que serà exposada al web de la societat http://idetsa.cat.

El desenvolupament del concurs de mèrits consistirà en la valoració dels mèrits relacionats i acreditats per les persones aspirants.

S'atorgaran punts en funció de l'experiència i formació acreditada d'acord amb el següent:

A. Hores de formació rebuda relacionada amb l'especialitat del lot al que es presenta, o bé relacionada amb la docència.

Puntuació: màxim 50 punts.

Valoració:

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 9-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

- ❑ Per cada màster o postgrau: 20 punts.
- ❑ Per cada curs de 100 hores o més: 15 punts.
- ❑ Per cada curs de 30 a 99 hores: 10 punt.
- ❑ Per cada curs de fins a 29 hores: 5 punts.

Es valorarà la formació directament relacionada amb les funcions a desenvolupar en el lloc de treball que es convoca i realitzada en els últims 15 anys (a partir de l'1 de setembre de 2010).

La formació s'acreditarà presentant els certificats d'assistència o aprofitament emesos pel centre corresponent en què constarà la denominació del centre emissor, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència i l'aprofitament, si escau.

B. Experiència docent, excepte la presentada com a requisit personal formador del lot únic.

Puntuació: màxim 30 punts.

Valoració:

- ❑ 200 a 600 hores: 5 punts.
- ❑ 601 a 1499 hores: 10 punts.
- ❑ 1500 a 1999 hores: 15 punts.
- ❑ Més de 2000 hores: 30 punts.

L'experiència docent, excepte la presentada com a requisit per presentar la solvència tècnica, s'acreditarà presentant l'informe de vida laboral expedit per la TGSS i certificats d'empresa on s'hagi realitzat la formació on consti les hores que s'han impartit com a personal docent.

Fase 3. Entrevista competencial i curricular (fins a 20 punts)

Per tal de comprovar les condicions específiques exigides pel desenvolupament dels llocs de treball a proveir, es mantindrà una entrevista amb les persones candidates. Per realitzar la mateixa, el Tribunal podrà comptar amb persones tècniques especialitzades i la valoració de l'entrevista serà màxim de 20 punts .

L'entrevista versarà sobre la valoració de les capacitats professionals requerides per a les funcions a desenvolupar als llocs de treball que s'han de proveir.

Les entrevistes es podran practicar tant per mitjans telemàtics com de forma presencial, garantint la igualtat de totes les persones aspirants. La crida per fer les l'entrevistes es podrà

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 10-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

realitzar mitjançant telèfon o correu electrònic aportat per les persones aspirants, o a través del mateix anunci on es publiquin els resultats del procés.

Fase 4. Resultats i resolució

La puntuació final serà la suma de les fases anteriors.

El Tribunal publicarà la relació provisional de resultats, establint un termini de 5 dies hàbils per a al·legacions, que serà exposada al web de la societat http://idetsa.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als aspirants.

Finalitzat aquest termini i resoltes les incidències, es farà pública la relació definitiva de persones seleccionades i l'ordre de prelació a la borsa de treball.

Aquest apartat garanteix la transparència, l'objectivitat i la igualtat d'oportunitats**,** d'acord amb els principis de mèrit i capacitat.

9.- BORSA DE TREBALL I FUNCIONAMENT

9.1.-Constitució de la borsa

- Un cop resolt el procés selectiu, es constituirà una borsa de treball de personal tècnic docent ordenada segons la puntuació final obtinguda per cada aspirant.
- La borsa és tancada i rotatòria, entenent per tancada que no es podrà inscriure cap altra persona un cop constituïda i per rotatòria la qual cosa vol dir que sempre que hagi la necessitat de cobrir un lloc de treball s'iniciarà sempre per l'ordre de la puntuació.

9.2.Ordre de prelació i crida

- Les incorporacions es faran respectant l'ordre establert en la borsa, començant per la persona amb major puntuació.
- En cas de renúncia, no resposta a la crida o indisponibilitat justificada, es passarà a la següent persona de la llista, sense perjudici de poder ser cridada novament més endavant.

- Les crides es faran mitjançant correu electrònic i/o trucada telefònica, garantint constància de la comunicació.

9.3.Vigència de la borsa

- La borsa tindrà una vigència màxima de 2 anys.

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 11-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

9.4.Disponibilitat i renúncies

- Les persones integrants de la borsa hauran de comunicar qualsevol canvi en les seves dades de contacte o situació de disponibilitat.
- Una renúncia no justificada a una crida comportarà el descens al final de la borsa o l'exclusió definitiva, segons la gravetat i els criteris establerts.

- Les renúncies justificades (malaltia, conciliació, incompatibilitat temporal) no comportaran penalització.

9.5.Exclusió de la borsa

- Seran motius d'exclusió de la borsa:
  ▫Falsedat documental o dades incorrectes en la sol·licitud.
  ▫Incompliment greu de les obligacions laborals o formatives.
  ▫Renúncies reiterades sense justificació.
- L'exclusió serà acordada pel Tribunal o òrgan de contractació, amb resolució motivada.

9.6.Publicitat i transparència

- La relació definitiva de persones integrants de la borsa i l'ordre de prelació es publicarà.al web de la societat http://idetsa.cat.
- Es garantirà en tot moment la transparència, la igualtat d'oportunitats i la protecció de dades personals de les persones candidates.

10.- PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

El Tribunal efectuarà la proposta de contractació amb caràcter temporal per ordre de puntuació i l'elevarà al president perquè resolgui la selecció.

Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte podrà ser contractada la persona que ocupi el lloc immediatament següent a la llista, i així successivament.

11.-PERÍODE PROVA

En tot allò relatiu a la contractació, el període de prova que serà de quinze dies, i la resta de condicions contractuals, serà d'aplicació la normativa vigent en matèria laboral i d'acord amb les necessitats del servei.

En el supòsit que la persona contractada no superi el període de prova, el president del Tribunal decidirà si es produeix la contractació de l'aspirant que, havent superat les proves, hagi obtingut la puntuació més alta o bé si es procedeix a realitzar un nou procés selectiu.

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 12-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

12.-INCIDÈNCIES

El Tribunal està facultat per resoldre aquelles incidències o els dubtes que s'originin durant el desenvolupament de les proves, adoptant els acords necessaris per al correcte desenvolupament dels procés selectiu i resoldrà, també, tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar- les.

Els terminis que estableixen aquestes bases que finalitzen en festiu s'entendran prorrogats al dia hàbil següent.

13. - RECURSOS

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu s'ha d'interposar un recurs potestatiu de reposició davant la presidència de la corporació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació, o bé d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la notificació o publicació en els diaris oficials, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments, i les resolucions per les quals es declara no superat el període de prova, poden ser impugnats per les persones interessades, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació en el mitja corresponent, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació, o publicació de l'acte o resolució, davant la presidència de la corporació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la presidència de la corporació, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 13-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

INICIATIVES DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL LES TÀPIES, SA
C/ Martí Franquès, par. E-1 P.I. Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat
NIF a 43 616 382
Registre Mercantil de Tarragona
Tomo 1619 de societats, Foli 146 Full T-21397

pertinents perquè es prenguin en consideració .

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

14.- NORMES SUPLETÒRIES

A aquestes bases els seran d'aplicació el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP); el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (TUFP); la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC); la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMRFP); el Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració local; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL); la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP); Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPCAT) o les normes que, en el seu cas, les substitueixin i la resta de normativa vigent en la matèria.

Codi Validació: 4QKMS43DHH76E5GRDAG5GFLZA
Verificació: https://idetsa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 14

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 13-1-2026 | CVE 2026-00097 | Pàg. 14-14 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona