



Ajuntament
d'Ascó

ANUNCI

de convocatòria i bases per proveir el lloc de treball de Tresoreria de l'Ajuntament d'Ascó (Exp. 2841/2026)

L'Ajuntament d'Ascó té la necessitat de cobrir el lloc de treball de Tresoreria, vacant actualment a la plantilla de personal funcionari, amb caràcter urgent i inajornable, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i amb el procediment establert als articles 48 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Aquest lloc de treball té les següents característiques:

1.- Descripció del lloc de treball:

Nom del lloc: Tresoreria

Grup d'accés: A1

Nivell: 29

Complement específic mensual: 1.078,30 €

2.- Requisits de participació: Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala d'Intervenció-Tresoreria.

3.- Funcions del llocs de treball: Les funcions previstes a la normativa específica de l'escala de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'Intervenció-Tresoreria.

4.- Forma d'ocupació del lloc: Comissió de serveis i altres formes de cobertura no definitiva de personal funcionari d'administració local.

5.- Durada: La durada de la comissió de serveis serà d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

6.- Termini de presentació de sol·licituds: Cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

7.- Participació: Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Es presentarà preferentment per via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través del registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.- Adjudicació: Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'emetrà un informe d'idoneïtat de cada aspirant, tenint en compte preferentment:

- Experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

EDICTES

Número: 2026-0055 Data: 04/09/2026

Codi Validació: 7J9PYHKLFT977KWQTN5RDM4EY
Verificació: <https://asco.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 2





Ajuntament
d'Ascó

Es podrà realitzar una entrevista, en el cas que es consideri oportú, per verificar el perfil professional de les persones candidates.

Aquest informe inclourà una proposta motivada a favor d'un/a dels candidats o candidates que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de comissió de serveis.

9.- Es publica l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i seu electrònica de l'Ajuntament i es dona trasllat al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) d'aquest anunci perquè en doni publicitat en el seu web.

Els interessats podran presentar les seves sol·licituds amb la documentació que acrediti els requisits dels mèrits al·legats, d'acord amb les bases, dins del termini de cinc dies, a comptar des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds s'hauran d'adreçar a l'Ajuntament d'Ascó, mitjançant la seu electrònica.

Ascó, document signat electrònicament.

L'ALCALDE

EDICTES

Número: 2026-0055 Data: 04/09/2026

Codi Validació: 7J9PYHKLFT9T7KWQTN5RDM4EY
Verificació: <https://asco.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 2

