CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

**ANUNCI**

**CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP**

El 17 de març de 2026 la Junta de Govern del Consell Comarcal va aprovar les Bases específiques i convocatòria que han de regir el procés de selecció i la convocatòria, a través del torn restringit de promoció interna, per cobrir, mitjançant contracte laboral indefinit, el lloc de treball d'**ENGINYER/A INDUSTRIAL** del Consell Comarcal del Baix Camp.

Les Bases generals que regulen aquest procés van ser aprovades per acord de Ple de 25 de febrer de 2025 i publicades a l'e-tauler de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Camp el 3 de març de 2025.

Segons la Base general 10a, les candidatures es presentaran exclusivament per via telemàtica, d'acord amb els articles 14.3 i 16.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es realitzaran mitjançant la plataforma de processos selectius del Consell Comarcal del Baix Camp, a través del següent enllaç: https://baixcamp.convoca.online/, tot adjuntant la documentació requerida per participar en el procés selectiu corresponent, que s'estableix a les presents bases generals i a les bases específiques i convocatòria, així com els mèrits potestatius no excloents. Les candidatures presentades per altres mitjans diferents a l'especificat comportaran l'exclusió de la persona aspirant al procés, no sent aquest fet susceptible d'esmena.

El termini de presentació d'instàncies, serà de **10 dies hàbils** comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria (ja sigui al BOPT o a l'e-Tauler de la seu electrònica).

Les candidatures per participar a aquest procés selectiu s'acompanyarà obligatòriament de l'acreditació dels requisits generals i específics indispensables per a participar a aquesta convocatòria i dels mèrits al·legats per les persones aspirants amb caràcter potestatiu i no excloent.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part al procés selectiu i per a la resta de tramitació relacionada amb el mateix, d'acord amb la normativa vigent, així com declaren que són certes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació annexa, i que compleixen amb tots els requisits per participar en el procés selectiu que correspongui en cada cas.

L'adreça de correu electrònic que les persones interessades assenyalin a efectes de notificacions serà la que el Consell Comarcal tindrà en compte per adreçar-se'n, en relació amb qualsevol incidència relacionada amb el procés de formació de les borses de treball.

Les Bases específiques presenten el següent contingut:



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 1-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

**BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGULAR EL PROCÉS DE SELECCIÓ, A TRAVÉS DE TORN RESTRINGIT DE PROMOCIÓ INTERNA, PER COBRIR, MITJANÇANT CONTRACTE LABORAL INDEFINIT, EL LLOC DE TREBALL DE D'ENGINYER/A INDUSTRIAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP**

## 1. Objecte d'aquestes bases.

L'objecte de les presents bases és la regulació específica per cobrir, pel sistema de **concurs oposició**, una plaça d'**ENGINYER/A INDUSTRIALS** mitjançant promoció interna, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP en aquells aspectes que no estiguin regulats en aquestes bases.

La categoria professional és **A1**, amb horari de treball a jornada complerta, actualment, de **35 hores/setmanals**, subjecte al mateix règim general de jornada i horari que la resta de personal del Consell.

El lloc de treball s'identifica amb el codi núm. 3-18-1701 Laboral A1 26.

## 2. Condicions i requisits específics que han de reunir els/les aspirants.

Les persones aspirants, per ser admeses en el procediment selectiu, han de reunir els següents requisits:

a) Ser personal laboral indefinit d'aquest Consell Comarcal del subgrup A2 de classificació professional.

b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys de servei actiu a la plaça del subgrup de classificació A2.

c) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials, serveis en altres administracions públiques, o qualsevol altra situació que comporti reserva de lloc.

d) Estar en possessió de la titulació d'Enginyer/a Industrial o aquella que habiliti per a l'exercici de la professió reglada d'enginyer industrial, segons el que estableixen les directives comunitàries d'acord amb la informació que consti en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT) del Ministeri d'Universitats.

e) Tenir el nivell de català C1 (Certificat de nivell de suficiència de català, abans C). Si l'aspirant no té el nivell de català requerit haurà de realitzar un examen de nivell de català que s'especifica a la base corresponent al desenvolupament del procés .

f) Posseir la capacitat funcional per desenvolupar les tasques.

g) No haver estat separat de servei mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública, ni estar inhabilitat per a desenvolupar les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria.

h) Quan el lloc de treball a cobrir impliqui contacte habitual amb menors, no haver estat condemnat, per sentència ferma, per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans. Aquest requisit haurà de complir-se i acreditar-se abans de la presa de possessió



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 2-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

com a funcionari/ària a la nova plaça.

i) Declaració de que no està inclosa en cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la legislació vigent o bé, que en cas de que sigui nomenat/da sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.

Tots els requisits hauran de complir–se (excepte el nivell de català) el darrer dia de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a funcionari/ària a la nova plaça. L'acreditació documental dels esmentats requisits es farà durant la fase de concurs.

No obstant això, durant el procés selectiu el Tribunal Qualificador pot demanar a qualsevol aspirant que acrediti el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits

## 3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial.

Les funcions associades al lloc de treball d' **Enginyer/a Industrial** seran les especificades a la corresponent fitxa de la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal del Baix Camp

## 4. Desenvolupament del procés selectiu.

**Fase d'oposició**

La fase d'oposició suposarà les dues terceres parts de la puntuació total de 100 punts.

### A. Prova de coneixement de llengües.

A.1. Llengua catalana:

Aquesta prova consisteix en un escrit on s'avaluaran els coneixements de suficiència de català d'acord amb el model d'examen facilitat per l'EAPC, i es tracta d'una prova eliminatòria.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió del nivell de suficiència catalana (C1) d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

A.2. Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió dels coneixements de llengua



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 3-10 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona

castellana d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

**B. Prova pràctica. (70 punts màxim)**

Aquest exercici, de caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic de resposta oberta, relacionat amb matèries del temari específic que s'adjunta com annex a les Bases.

Aquesta prova serà qualificada de 0 a 70 punts.

Per poder passar a la següent fase és necessari un mínim de 35 punts.

Durant l'execució de la prova es podrà disposar de material de consulta tant en format paper com en format digital (portàtil, tablet, calculadora) sense connexió a internet.

**Fase de concurs: valoració dels mèrits (30 punts màxim)**

A.1. Entrevista (màxim 12 punts).

La Comissió de valoració efectuarà una entrevista, no eliminatòria, per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar la predisposició i aptitud per al lloc de treball.

Aquesta entrevista, i la valoració dels següents mèrits, només es portarà a terme amb les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

A.2. Experiència professional (màxim 12 punts).

a) Es computen els serveis efectius prestats en **administracions públiques i entitats del sector públic** sempre que siguin en àmbits directament relacionats amb el que es convoca i integrants en els grups professionals A2 o superior, a raó de 0,10 punts per mes complert de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Altres treballs realitzats en **empreses privades**, sempre que siguin en tasques relacionades amb l'enginyeria en el grup de cotització mínim 02 a raó de 0,02 punts per mes complert de serveis. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública, entitats del sector públic i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del/la sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball, certificat d'empresa o fulls de nòmina o qualsevol altre document que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

A.3. Formació i perfeccionament (màxim de 6 punts).

La Comissió valorarà l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquests llocs requereixen.



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 4-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

**Només** es tindran en compte les activitats formatives **dels últims 10 anys**, excepte títols de màsters i postgraus i altres estudis universitaris directament relacionats amb el lloc de treball que es convoca per la borsa de treball.

Les persones interessades hauran d'aportar, a més de la corresponent certificació, la documentació que acrediti les següents determinacions: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament, en el moment i en base a les previsions establertes a la clàusula 16 de les bases generals.

La forma de puntuació serà la següent:

- Jornades/Cursos de 10 a 19 hores: 0,15 punts
- Jornades/Cursos de 20 a 39 hores: 0,25 punts
- Jornades/Cursos de 40 hores: 0,35 punts
- Jornades/Cursos de més de 150 hores relacionats directament amb depuració i sanejament: 0,75 punts
- Postgraus: 1 punts
- Màsters: 1,25 punts
- Altres estudis universitaris: 1,5 punt

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa, només es valorarà el de l'última edició, és a dir, el més actual.

- ACTIC o equivalent

  Fins a 1 punt segons detall:
  - Bàsic: 0,20 punts
  - Mig: 0,50 punts
  - Avançat: 1 punt

**5. Presentació i termini de les sol·licituds. Llistat d'admissió i/o exclusió d'aspirants.**

Les candidatures es presentaran exclusivament per via telemàtica (arts. 14.3 i 16.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques), i es realitzaran mitjançant la plataforma de processos selectius del Consell Comarcal del Baix Camp, a través del següent enllaç: https://baixcamp.convoca.online/, tot adjuntat la documentació requerida per participar en el procés selectiu corresponent, que s'estableix a les present bases comunes. Les candidatures presentades per altres mitjans diferents a l'especificat comportaran l'exclusió de la persona aspirant al procés, no sent aquest fet susceptible d'esmena.

Per tant, juntament amb la inscripció serà necessari acompanyar la documentació acreditativa dels requisits establerts en aquestes bases, i que en qualsevol cas es demanin en la inscripció mitjançant la plataforma de processos selectius del Consell Comarcal del Baix Camp (https://baixcamp.convoca.online/), així com els mèrits a valorar.

Les candidatures per participar en els processos selectius s'acompanyaran obligatòriament de l'acreditació dels requisits indispensables per a participar al present procés i dels mèrits al·legats per les persones aspirants:

a) Fotocòpia del DNI, NIE o passaport en vigor.
b) Fotocòpia o certificat de la titulació requerida.
c) Certificat acreditatiu dels coneixements de català i, en el cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, de la certificació de coneixements de castellà,



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 5-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

establerts per a cada convocatòria.
e) Currículum vitae.
d) Els mèrits relacionats es justificaran juntament amb la presentació de la sol·licitud d'acord amb les següents especificacions:

1) La valoració dels serveis prestats en l'Administració pública i ens instrumentals del sector públic, en virtut d'un nomenament o d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de la certificació de la Secretaria o de l'òrgan competent, dels serveis prestats en l'ens públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat i el grup, subgrup, el règim jurídic, categoria, especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.
2) L'experiència laboral en empreses privades i entitats s'acreditarà mitjançant informe de vida laboral expedit per la TGSS, juntament amb el contracte de treball o certificat d'empresa. L'informe de vida laboral haurà d'estar actualitzat dins del darrer mes anterior a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
3) La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius emesos pel centre corresponent en què constarà la denominació del centre emissor, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència, i l'aprofitament, si s'escau.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part al procés selectiu i per a la resta de tramitació relacionada amb el mateix, d'acord amb la normativa vigent, així com declaren que són certes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació annexa, i que compleixen amb tots els requisits per participar en el procés selectiu que correspongui en cada cas.

L'adreça de correu electrònic que les persones interessades assenyalin a efectes de notificacions serà la que el Consell Comarcal tindrà en compte per adreçar-se'n, en relació amb qualsevol incidència relacionada amb el procés selectiu corresponent.

A la sol·licitud, les persones aspirants hauran de manifestar de manera expressa i sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en les bases referides a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

Finalitzat el període de presentació d'instàncies en dictarà resolució, mitjançant Decret de Presidència, en el termini màxim d'un mes que es publicarà en la seu electrònica comarcal (art. 92 i 78 del Decret 214/1990), en la que es declararà aprovada provisionalment la llista de persones aspirants admeses i excloses.

No obstant, aquest termini podrà ser ampliat per resolució de Presidència d'acord amb les previsions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre i quan l'acumulació de la tramitació d'expedients de processos selectius faci impossible complir amb la previsió del termini.

En l'esmentada resolució s'indicarà:

- Llistat de persones admeses i/o excloses;
- Persones obligades de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellana;
- Composició del tribunal de selecció;



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 6-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

- Règim de recursos;
- Referència al règim d'abstencions i recusacions;
- Data, l'hora i el lloc de realització de la prova de català i castellà, així com també dels exercicis corresponents a la fase d'oposició.

Per a l'admissió dels/de les aspirants, es tindran en compte les dades que aquests/es facin constar a la sol·licitud, essent de la seva responsabilitat la veracitat de les mateixes.

Els/les aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució per formular davant de la Presidència de l'ens comarcal, les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68.1de la LPAC, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en el mes natural següent a l'acabament del termini previst per a la seva presentació.

La Presidència, estimarà o desestimarà motivadament les reclamacions formulades en una nova resolució, la qual aprovarà la llista definitiva de persones admeses i/o excloses declarant, si s'escau, el desistiment exprés de la petició de les persones excloses. Aquesta resolució es publicarà en la seu electrònica comarcal.

No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la LPAC. 5.4. Transcorregut aquet període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

Es consideraran elevades a definitives les llistes provisionals de persones participants admeses i/o excloses, i no s'aprovaran ni es publicaran noves llistes, en el supòsit que no es presentin al·legacions o bé si se'n presenten aquestes no modifiquen la llista provisional.

El fet de figurar en la llista definitiva de candidatures admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants d'acord amb la base 12a abans de la contractació com personal laboral fix.

Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment d'ofici o a petició de la persona interessada.

La identificació de les persones aspirants admeses i/o excloses, les admeses en cada prova del procés i les finalment seleccionades es farà mitjançant la publicació del nom i cognoms i els quatre últims números del DNI, NIE o passaport, d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.

## 6. Tribunal qualificador.

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent i serà determinada més específicament en el moment de dictar la Resolució amb el llistat d'admissió i/o exclusió i on es determini la data del procés de selecció:

1. Presidència: *Coordinació de l'Àrea de Serveis Tècnics Comarcals.*



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 7-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

2. Vocal: *Personal tècnic designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya*
3. Secretaria*: Secretaria del Consell Comarcal del Baix Camp.*

La Comissió de valoració, que comptarà amb una persona suplent per a cada persona titular designada, estarà facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Les persones membres de la Comissió de valoració es poden abstenir i els/les aspirants poden recusar-les, en el termini de deu dies, quan hi concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## 7. Resolució del procés selectiu.

La puntuació final vindrà determinada per la suma de les puntuacions de la fase d'oposició, els mèrits acreditats en el currículum i el resultat de l'entrevista personal. La suma de les qualificacions, servirà per determinar la inclusió i l'ordre dels aspirants en la proposta de contractació que formuli l'òrgan de selecció.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació a l'entrevista personal. En cas de persistir l'empat, es faculta a l'òrgan de selecció per a ordenar la pràctica d'una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

Un cop finalitzada la qualificació, es farà públic en el tauler d'edictes de la seu electrònica la llista de les persones aprovades per ordre de puntuació final, en la que constaran les qualificacions obtingudes, i elevarà a la Presidència la citada llista amb la proposta per ser contractat únicament la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta. En cap cas el nombre de persones proposades podrà ser superior al de places convocades. Amb la publicació dels llistats on consti els resultats de les diferents proves així com del llistat final d'aprovats es considerarà efectuada la notificació als interessats.

## 8. Règim de recursos.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, la resolució que autoritzi la contractació de personal, la convocatòria i les presents Bases, d'acord amb l'article 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, poden ser objecte d'impugnació per les persones interessades mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant del Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa, dins dels termini de dos mesos de l'endemà de la notificació/publicació en els diaris oficials. Alternativa i potestativament es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència del Consell Comarcal en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació/notificació.

Contra els actes definitius i les resolucions de l'òrgan de selecció, i contra aquells actes de tràmit que decideixin directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant la Junta de Govern, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació. L'òrgan de selecció està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 8-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

## ANNEX 1. TEMARI.

1. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

2. Els projectes d'obres. Avantprojectes i estudis previs. Estructura del projecte. Memòria, plànols i plecs de condicions

3. Els projectes d'obres. Pressupostos, estat d'amidaments. Direcció d'obra.

4. Els projectes d'obres d'urbanització. Informes del projectes d'obres d'urbanització de nous sectors de creixement. Xarxes de serveis d'abastament d'aigua subministrament elèctric, gas, enllumenat i clavegueram. Noves xarxes i Integració amb les xarxes de serveis existents. Millora de les xarxes existents.

5. El reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

6. Llei de Prevenció i Control de les Activitats (LPCA).

7. La Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, i el Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el reglament que la desenvolupa.

8. L'accessibilitat. La llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat. Aplicació del Decret 209/2023 i el DB-SUA en establiments d'ús públic.

9. L'accessibilitat el locals existents que es volen exercir noves activitats. Tipologia i casuístiques.

10. Seguretat contra incendis en establiments industrials. Reial decret pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat contra incendis en els establiments industrials. Caracterització dels establiments segons la seva configuració, ubicació i nivell de risc intrínsec.

11. Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis. Supòsits sotmesos al control preventiu de l'administració.

12. Codi tècnic de l'edificació. DB-SI, DB-SUA.

13. Protecció contra la contaminació acústica, Llei 16/2002, de 28 de juny (DOGC 3407 de 12/06/2001). Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos..

14.Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementaries

15.Reglament d'Eficiència Energètica de les Instal·lacions d'Enllumenat Exterior.

16. Legionel·la: prevenció i control. Instal·lacions afectades. Normativa d'aplicació i protocols d'actuació. Homologació de centres

17. Xarxes de clavegueram: Elements essencials que integren el sanejament d'una població. Criteris de disseny. Tècniques per a reduir els cabals d'aigua d'escolament a evacuar. Sistemes



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 9-10 | https://dipta.cat/bopt Diputació Tarragona

i elements. Càlculs del drenatge superficial i càlculs del cabal produït per les aigües residuals. Dimensionat de col·lectors. Subministrament d'aigües: xarxes de distribució, tipus, materials, avaluació de necessitats, captacions, impulsions.

18. Instal·lacions climatització i calefacció. Edificis municipals. Problemàtica compliment normatiu de les instal·lacions existents. Propostes d'actuació.

19. Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

20. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.

Lluís Escoda Freixas - DNI 39911455S (TCAT)
Data: 2026.10.29 11:27:57 +01'00'

Lluís Escoda Freixas

Gerent



Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

BOPT Butlletí Oficial de la Província de Tarragona | Data 5-11-2026 | CVE 2026-10368 | Pàg. 10-10 | https://dipta.cat/bopt
Diputació Tarragona