

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

Interessat de l'expedient
PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME SALOU
Localització de l'activitat

Assumpte
Ofici aprovació provisional - PREMIS
PATRONAT TURISME SOSTENIBLE 2024

EDICTE

El Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme de Salou, en sessió ordinària del dia 18 de setembre de 2025 ha adoptat el següent acord: aprovar les bases reguladores i la convocatòria 2025 dels "Premis Turisme Sostenible".

Alhora, el Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme de Salou, en sessió extraordinària del dia 21 d'octubre de 2025 ha acordat l'aprovació de la rectificació de la convocatòria dels Premis Turisme Sostenible.

Es reproduïeixen en aquest document les bases reguladores aprovades a la sessió del 18/9/25 i la convocatòria aprovada el 18/9/25 amb la rectificació del 21/10/25 ja aplicada al redactat.

De conformitat amb el que disposa la Llei 38/2003, general de subvencions i l'article 118 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es publiquen íntegrament les bases al BOPT i al tauler d'anuncis de la corporació i s'inicia un període d'informació pública de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà al de la publicació d'aquest anunci, per tal que es puguin presentar al·legacions o suggeriments.

Si es presenten al·legacions, s'acordarà la suspensió del termini de presentació de sol·licituds fins que les al·legacions siguin resoltes per l'òrgan competent. En cas contrari, les bases esdevindran definitives.

Bases reguladores dels Premis Turisme Sostenible

Primera. Antecedents

En el decurs del Ple Municipal celebrat el dia 24 d'abril de 2024, l'Ajuntament de Salou ha pres un pas ferm cap a la sostenibilitat turística amb l'aprovació d'una nova declaració de

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

compromís per a defensar un model de turisme que respecti tant el medi ambient com el teixit social, cultural i històric del municipi.

Aquesta decisió subratlla la importància d'adoptar pràctiques de turisme sostenible i intel·ligent, essencials per a les destinacions que desitgen preservar la seva competitivitat i atractiu a llarg termini en un mercat cada vegada més conscient de la necessitat de responsabilitat ambiental i social. Les destinacions que segueixen aquestes pràctiques gaudeixen de major resiliència davant de reptes com els episodis climàtics extrems i les crisis econòmiques, a més de fomentar una diversificació en l'oferta turística i la inclusió social.

Les línies d'actuació principals incloses en la declaració són: promoure una visió comuna sobre el desenvolupament turístic que reflecteixi els valors i identitat cultural de Salou, dur a terme estratègies de màrqueting que destaquen els atractius de la localitat, impulsar pràctiques que conservin el patrimoni natural i cultural, diversificar l'oferta turística i fomentar la participació comunitària en la gestió turística.

Amb aquesta iniciativa, l'Ajuntament de Salou reafirma el seu compromís amb un desenvolupament econòmic que sigui respectuós amb l'entorn, la cultura i la qualitat de vida dels seus residents i visitants, tot integrant els objectius de desenvolupament sostenible en totes les seves accions.

En aquest marc, l'Ajuntament de Salou vol implicar als joves del municipi a participar en aquest procés, convocant els Premis Turisme Sostenible de Salou, entre els estudiants de secundària i batxillerat del municipi, sobre temes relacionats amb la sostenibilitat.

Segona. Objecte

El Premis pretenen, entre d'altres objectius:

- Fomentar la generació d'idees innovadores per a la promoció turística de Salou.
- Incentivar l'alumnat de Salou per conèixer la realitat del municipi com a destinació turística sostenible, implicant-los en la creació i projecció del missatge i convertint-los en prescriptors.
- Sensibilitzar l'alumnat de Salou en el turisme com a activitat principal de Salou; i fer co-partícep a aquest alumnat en l'impuls de la governança i la promoció de Salou cap a una destinació turística sostenible, responsable i intel·ligent.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

- Fer partícpis directes als alumnes de les polítiques de promoció de la seva ciutat despertant així el seu interès per millorar-la.
- Premiar les millors propostes que contribueixin a la promoció responsable del turisme a Salou.

Es convoquen en tres modalitats diferents, per a les quals s'estableixen els premis següents:

- Premi Alumnat de secundària
- Premi Alumnat de Batxillerat
- Premi Alumnat de Cicles Formatius

Tercera. Requisits dels beneficiaris

Poden obtenir la condició de persona beneficiària les persones que es trobin en la situació i les circumstàncies requerides en aquestes bases reguladores i a la convocatòria corresponent, simultàniament:

1. Estudiants durant el curs acadèmic vigent en el moment de la convocatòria, de:
 - Secundària: dels cursos de 3r i 4t d'Ensenyament Secundari Obligatori (E.S.O).
 - Batxillerat.
 - Cicle Formatiu.
2. Empadronades al municipi de Salou amb una antiguitat mínima d'un any abans de la publicació de la convocatòria corresponent.
3. Les persones beneficiàries han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions.
4. Les persones afectades per alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei general de subvencions no poden ser persones beneficiàries.
5. Les persones sol·licitants i beneficiaries respecten:
 - a. La normativa d'igualtat efectiva de dones i homes
 - b. La normativa que garanteix els drets LGBTIQ+

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	18-11-25 14:13

- c. La normativa que estableix el dret de les dones a erradicar la violència masclista
- d. La normativa d'igualtat de tracte i no discriminació.

Quarta. Procediment de concessió dels premis

El procediment de concessió d'aquests premis és el de concurrència competitiva.

Cinquena. Requisits dels treballs

La participació es farà mitjançant la presentació d'un projecte realitzat individualment o en grups de dues persones com a màxim. En cas de participar en grup, tots els membres del grup hauran de complir els requisits de la clàusula tercera d'aquestes bases reguladores.

Cada persona/grup podrà presentar un màxim de 3 treballs.

El contingut dels treballs és responsabilitat dels autors, que han de complir, si escau, amb les obligacions que correspongui dels drets d'imatge, de les dades sensibles i de protecció de les dades de caràcter personal que hi puguin constar.

Les propostes participants en aquests premis han de tenir com a focus la promoció de Salou com a destinació turística sostenible i han de reunir els següents aspectes:

- El treball ha d'identificar l'autor, el centre i el curs acadèmic.
- El treball ha de ser un treball original i pot tenir el vistiplau explícit del centre, sota la supervisió i tutoria d'un professor/a del centre educatiu o bé de forma lliure, tot i que especificant el centre al qual pertany l'alumnat participant.
- Els treballs que optin a qualsevol dels Premis han de ser rigorosament inèdits i els autors en garanteixen l'originalitat; no poden estar en procés d'edició ni poden haver estat mai premiats en altres concursos.
- El treball consisteix en un enregistrament audiovisual (formats possibles: wmv, mpg, avi, mov) amb possibilitat de visualització en plataforma Windows.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

- L'enregistrament audiovisual ha d'estar concebut per poder inserir-se a les xarxes socials, així com a d'altres mitjans audiovisuals.
- La peça principal ha de tenir una durada d'entre 20 i 60 segons, podent existir versions del mateix amb diferents durades.
- Cal presentar un breu resum de la proposta del projecte format (format pdf o compatibles). Aquest resum ha d'incloure la descripció de la idea i del missatge triat.
- Les possibles locucions i/o sobreimpressions de text han d'estar redactades en català, tenint en compte que es traduirien al castellà, anglès i francès com a mínim.
- Els enregistraments audiovisuals hauran de concloure sempre amb un missatge que comuniqui el valor de Salou com a destinació turística, finalitzant com a última imatge amb el logotip ja existent de la marca turística Salou que es facilitarà als participants.
- Qualsevol material sensible que afecti persones i que contingui el treball (fotografies, historials, entrevistes i altres documents) ha d'anar acompanyat de l'oportuna autorització per escrit, que s'haurà de reproduir en els annexos del treball.

La convocatòria dels premis podrà matisar i ampliar el detall de la documentació que cal presentar i de les canals i formes per la seva presentació.

Si l'Ajuntament de Salou detecta la manca d'algun document, n'ha d'informar la persona o persones interessades perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils pugui esmenar les mancances. En cas de no fer-ho, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, i s'arxivarà l'expedient sense cap més tràmit.

L'Ajuntament de Salou pot demanar als participants qualsevol altra documentació que consideri convenient per estudiar la sol·licitud, que hauran d'aportar en un termini màxim de 10 dies hàbils; en cas de no fer-ho, s'entendrà que desisteixen de la sol·licitud, i s'arxivarà l'expedient sense cap més tràmit.

Sisena. Criteris de valoració per a l'atorgament dels premis.

La valoració de les propostes es durà a terme atenent la rellevància dels mèrits al·legats. La comissió de valoració deliberarà sobre les sol·licituds admeses, si bé haurà de tenir en compte els següents criteris generals d'atorgament:

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

- Grau de creativitat i idoneïtat de la peça (màxim 4 punts: 2 punts al missatge i 2 pel contingut audiovisual música i vídeo).
- Vinculació a la sostenibilitat: grau d'aportació d'aspectes que referencin la sostenibilitat del municipi (màxim 2 punts).
- Inclusió (introducció d'aspectes inclusius a la peça que reforcin la representativitat, identificació dels diversos perfils de visitants així com la facilitació d'accés al contingut creat per part de qualsevol col·lectiu (màxim 2 punts)
- Coherència amb la estratègia turística de Salou i el seu posicionament: valors, línies de treball, etc. (màxim 1 punt).
- Descripció del projecte (redacció de la part explicativa i la seva argumentació) (màxim 1 punt).

Setena. Premis

Es premiaran per separat els treballs presentats per alumnat de 3r d'ESO, 4t d'ESO, 1r de Batxillerat, 2n de Batxillerat i Cicles Formatius.

- Millor proposta per a la promoció del turisme sostenible de Salou entre alumnat de 3r l'ESO.
- Millor proposta per a la promoció del turisme sostenible de Salou entre alumnat de 4t de l'ESO.
- Millor proposta per a la promoció del turisme sostenible de Salou entre alumnat de 1r de Batxillerat.
- Millor proposta per a la promoció del turisme sostenible de Salou entre alumnat de 2n de Batxillerat.
- Millor proposta per a la promoció del turisme sostenible de Salou entre alumnat de Cicles Formatius.

La quantia màxima destinada a aquests premis i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar la despesa seran les que determini la convocatòria corresponent.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	18-11-25 14:13

Vuitena. Termini

Els treballs es presentaran en el termini que estableixi la convocatòria, el qual serà d'un mínim de 15 dies naturals.

El termini per resoldre la convocatòria és de sis mesos a partir de l'endemà de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds. La resolució dels premis s'ha de fer pública en el termini d'un mes a través de la web del Patronat de Turisme de Salou (www.visitsalou.cat) i el tauler electrònic de l'Ajuntament de Salou.

Novena. Presentació de propostes

Els Premis requeriran una convocatòria pública, que establirà el període al qual es refereixen, que de forma ordinària serà anual, i que es publicarà al tauler electrònic de l'Ajuntament de Salou <https://www.salou.cat/>, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i un extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT). La convocatòria farà referència al procediment de presentació de treballs i de concessió dels premis, i al seu règim jurídic.

A la sol·licitud, cal fer-hi constar la modalitat del premi al qual s'opta, d'acord amb la distribució prevista a la clàusula setena "premis". Les sol·licituds que no hagin marcat cap opció del premi o n'hagin marcat més d'una seran inadmeses.

La sol·licitud i la documentació adjunta s'han de presentar a través del Registre de l'Ajuntament de Salou. La localització i els horaris dels registres de la l' Ajuntament de Salou es poden consultar a <https://seu.salou.cat>

La persona sol·licitant pot presentar la sol·licitud:

- Preferentment en format electrònic a través del Registre electrònic de l' Ajuntament de Salou. Cal presentar tota la documentació en suport electrònic utilitzant la instància genèrica i adjuntant la sol·licitud normalitzada i la resta de la documentació requerida a les bases de la convocatòria.
- També es pot presentar la sol·licitud en suport paper a través del Registre presencial de l'Ajuntament de Salou. En aquest cas, la sol·licitud en paper ha d'anar acompanyada de la resta de la documentació en suport electrònic.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

- No són vàlides les sol·licituds presentades per correu electrònic.

També poden presentar-se segons el que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de Correos s'ha de fer d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, en un sobre obert, per tal que la sol·licitud adreçada a l'Ajuntament de Salou sigui datada i segellada abans de ser certificada. Si la sol·licitud no està datada i segellada per l'oficina de Correos, s'entén com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de l'Ajuntament de Salou.

En cas que la persona presenti la documentació mitjançant correu certificat o a través d'un registre extern a l'Ajuntament de Salou ha de comunicar-ho mitjançant correu electrònic dins el període de presentació de sol·licituds al Patronat Municipal de Turisme de Salou.

Desena. Òrgans d'ordenació, instrucció i resolució

Ordenació i instrucció

El Patronat de Turisme s'ocuparà de la tramitació administrativa i, si escau, pressupostària, organització logística i comunicació dels mateixos premis.

A la convocatòria dels premis que s'aprovi cada any, s'inclouran les especificacions en relació a calendari de presentació de treballs, data i lloc de lliurament dels premis, nombre de guardons, etc.).

Com a part de la fase d'instrucció, es constituirà una Comissió de valoració.

Resolució

L'òrgan resolutori serà el Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme de Salou

Onzena. Procediment d'avaluació

Els "Premis Turisme Sostenible Salou" requeriran una convocatòria pública que farà referència al procediment i termini de presentació de candidatures, de concessió de premis i al seu règim jurídic.

Unitat / Departament		
Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació		
 040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	18-11-25 14:13

La comissió de valoració

En la fase d'instrucció, el Patronat Municipal de Turisme de Salou constituirà una comissió de valoració. La Comissió de valoració, que tindrà naturalesa jurídica d'òrgan col·legiat de caràcter assessor, estarà integrada per un màxim de 5 persones, formada per tècnics municipals, i persones de reconegut prestigi del municipi relacionats amb el turisme i l'educació. La corresponent convocatòria en detallarà la seva composició.

Les funcions de la Comissió de valoració són: avaluar els treballs, desestimar els que no reuneixin els mèrits suficients i assessorar l'òrgan resolutori. La Comissió també podrà fer propostes pròpies degudament motivades. El contingut de les deliberacions sobre l'admissió o no de les candidatures tindrà caràcter confidencial.

La comissió de valoració elaborarà una proposta de resolució, la qual d'una banda contindrà les sol·licituds desestimades, inadmeses o desistides, amb detall del motiu de denegació, inadmissió o desistiment. I d'altra banda, la proposta de resolució contindrà les avaluacions de les candidatures admeses, així com la relació de projectes degudament prioritzats en funció de la puntuació obtinguda per a cada modalitat i la proposta de persones beneficiàries.

A més, la comissió de valoració ha de proposar una llista de reserva prioritzada per a cada modalitat. Si el guardonat/da renuncia al premi o no lliura el document d'acceptació previst a la base dotzena, el premi s'atorga segons l'ordre de la llista de reserva.

La Comissió de valoració tindrà la potestat de proposar de manera raonada que el premi quedi total o parcialment desert si cap dels treballs presentats compleix els requisits mínims de contingut o de qualitat i interès. En el cas de quedar deserta una de les modalitats del premi, la Comissió de Valoració pot proposar un canvi de modalitat a algun dels candidats que s'hagin presentat en una altra modalitat, sempre que la temàtica del treball presentat sigui susceptible d'incloure-la en la modalitat que ha quedat deserta.

El secretari de la comissió de valoració comunicarà als interessats el contingut de la proposta de resolució provisional. La proposta de resolució provisional s'entendrà acceptada tàcitament si la persona proposada com a beneficiària no presenta cap al·legació dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució provisional al Tauler electrònic de l'Ajuntament de Salou. Dins del mateix termini, les persones sol·licitants poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment

Unitat / Departament		
Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació		
 040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document	Núm. d'expedient	
PMT19I02CL	15507/2024	18-11-25 14:13

de resoldre definitivament, o desistir del premi proposat. L'òrgan instructor pot requerir la presentació de documentació complementària en aquest termini.

Transcorregut el termini de 10 dies hàbils, l'òrgan instructor formula la proposta de concessió dels premis, d'acord amb la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada pels interessats, si procedeix, i l'informe definitiu de la comissió de valoració, si escau, i l'eleva a l'òrgan resolutori: el Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme de Salou.

A la sessió del Consell Rector en la qual es resolgui els premis, hi podrà assistir, amb veu però sense vot, un membre de la comissió de valoració, a l'efecte de presentar les candidatures, les corresponents puntuacions atorgades i la justificació de les mateixes. El Consell Rector determinarà a través de resolució els guardonats o, en el seu cas, declararà motivadament deserts els premis.

La resolució del Consell Rector serà motivada i contindrà la identificació de les persones/grups premiats. La Secretaria General de l'Ajuntament donarà fe i aixecarà acta del resultat i de la llista definitiva de guardonats/des.

La resolució, que finalitza el procediment, es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Ajuntament de Salou. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Contra l'esmentada Resolució definitiva, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que dicta la resolució de concessió de subvencions, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

Dotzena. Acceptació de les bases i normativa d'aplicació

La participació en aquests premis comporta la plena acceptació d'aquestes bases, i si s'escau, les condicions previstes a la seva convocatòria, així com la resta de normativa reguladora que sigui d'aplicació.

Sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer, si el sol·licitant deforma els fets, oculta dades o falseja la documentació aportada o consignada en la sol·licitud, se li revocarà el premi atorgat.

Si es revoca el premi perquè, quan se'n revisi la concessió (d'ofici o a conseqüència d'una reclamació), s'hi detecta que s'ha comès un error, s'han ocultat dades o s'han falsejat, la persona beneficiària haurà de reintegrar el premi indegudament percebut. En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Patronat Municipal de Turisme de Salou amb la participació en l'organització de l'Ajuntament de Salou, com a ens organitzador del concurs, es reserva el dret a modificar les bases o a prendre decisions que no preveuen les bases si fos necessari, i també a solucionar-ne qualsevol conflicte d'interpretació.

La participació en el concurs comporta l'acceptació total de les bases, i també la decisió de la resolució dels premis i la renúncia a qualsevol reclamació legal.

Per qualsevol informació o dubte, podeu dirigir-vos al Patronat Municipal de Turisme de Salou:

Passeig Jaume I, 4 - 43840 Salou, Tarragona
Tel.977 350 102

O enviar un correu electrònic a la següent adreça: visitsalou@salou.cat

Els aspectes que no estiguin regulats en les bases han de ser resolts pel Patronat Municipal de Turisme de Salou.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

Tretzena. Obligacions dels guardonats pel premi

Les persones guanyadores dels premis renunciïn explícitament als drets sobre llurs treballs, que passen a ser propietat del Patronat Municipal de Turisme de Salou, i a la vegada de l'Ajuntament de Salou, com a organisme autònom d'aquest. El Patronat i l'Ajuntament de Salou podran fer-ne l'ús que estimin convenient.

Les persones guardonades cedeixen a l'Ajuntament de Salou el dret a publicar el treball i/o a difondre'l públicament per Internet sense límit de temps. En qualsevol cas, en la difusió cal indicar el nom de l'autor i el del centre al qual pertany.

Catorzena. Entrega dels premis

El veredict i l'entrega de premis tindrà lloc en un únic acte públic en la data i lloc que s'indiqui a la convocatòria dels premis.

Quinzena. Vigència

Aquestes bases estaran vigents fins que s'acordi la seva modificació o es deixin sense efecte.

Les presents bases es publicaran en el tauler electrònic de l'Ajuntament de Salou <https://www.salou.cat/> i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), de conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP). També es publicaran al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Salou, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i, en el moment de la convocatòria, així com una referència a la Base de Dades Nacional de Subvencions d'acord amb l'establert a l'article 18.1 i 20.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la informació corresponent al Registre d'ajudes i subvencions de Catalunya conforme els articles 3 a 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	18-11-25 14:13

Convocatòria 2025 dels Premis Turisme Sostenible

a. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

a.1 Obrir la convocatòria per a la concessió dels Premis Turisme Sostenible Salou 2025.

a.2 L'objecte dels premis és:

- Fomentar la generació d'idees innovadores per a la promoció turística de Salou.
- Incentivar l'alumnat de Salou per conèixer la realitat del municipi com a destinació turística sostenible, implicant-los en la creació i projecció del missatge i convertint-los en prescriptors.
- Sensibilitzar l'alumnat de Salou en el turisme com a activitat principal de Salou; i fer co-partícep a aquest alumnat en l'impuls de la governança i la promoció de Salou cap a una destinació turística sostenible, responsable i intel·ligent.
- Fer partícips directes als alumnes de les polítiques de promoció de la seva ciutat despertant així el seu interès per millorar-la.
- Premiar les millors propostes que contribueixin a la promoció responsable del turisme a Salou.

a.3 La finalitat dels premis és implicar als joves del municipi a participar del camí cap a la sostenibilitat turística, de la mà del compromís municipal per un model de turisme que respecti tant el medi ambient com el teixit social, cultural i històric del municipi.

b. Procediment de concessió dels premis

La concessió dels premis s'efectua en règim de concurrència competitiva.

c. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

Els òrgans competents per a la instrucció i resolució són els que determinen les bases reguladores.

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	

- Òrgan instructor: Patronat Municipal de Turisme de Salou
- Comissió de valoració:
 - o President del Patronat Municipal de Turisme o persona en qui delegui (Presidència)
 - o Regidor/a d'educació o en qui delegui (Vocalia)
 - o Persona externa experta en comunicació audiovisual (Vocalia)
 - o Tècnic/a de promoció turística del PMTS (Secretaria)
- Òrgan resolutori: Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme de Salou.

d. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària.

La persona sol·licitant haurà d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb l'establert a les bases reguladores i referit al curs acadèmic 2025-2026.

e. Quantia total màxima de la convocatòria i import dels premis:

La quantia màxima prevista per aquesta convocatòria és de 2.500€ i està consignada a l'aplicació pressupostària 432 D/480.00 dels pressupostos de l'any 2025 del Patronat Municipal de Turisme de Salou.

Cada treball premiat per categoria rebrà un premi vinculat una experiència lúdica turística amb un valor de 500€ màxim.

f. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini per presentar les candidatures s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 29 de març del 2026.

g. Termini de resolució i notificació:

El termini per resoldre la convocatòria és de sis mesos a partir de l'endemà de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds. La resolució dels premis s'ha de fer pública en el termini d'un mes a través de la web del Patronat de Turisme de Salou (www.visitsalou.cat) i el tauler electrònic de l'Ajuntament de Salou.

La publicació de la resolució haurà de tenir lloc abans de l'acte formal d'entrega dels premis. La data, hora i lloc d'entrega de premis es publicarà amb suficient antelació al tauler electrònic de l'Ajuntament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Patronat U699		
Codi de verificació  040H4A665L3E1K1B03C4		
Codi de document PMT19I02CL	Núm. d'expedient 15507/2024	18-11-25 14:13

<https://www.salou.cat/>.

Aquestes publicacions tindran efecte de notificació d'acord amb el previst a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

h. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud:

La documentació que acompanyi la sol·licitud serà la indicada a les bases reguladores.

i. Impossibilitat de reformulació de les sol·licituds:

Atès el caràcter dels premis, no s'estableix la possibilitat de reformulació de les sol·licituds.

j. Els criteris de valoració de les sol·licituds:

Els criteris de valoració seran els establerts a les bases reguladores.



Signatura electrònica
Firma electrònica

President del
Patronat Municipal
de Turisme de
Salou
Pere Granados
Carrillo
(Decret núm
3550/2023 de
21/06/2023)
18-11-2025 15:09