

Ayuntamiento de Espluga de Francolí, L'

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Espluga de Francolí, L'
Código administración pública: L01430542
Órgano: Ayuntamiento de Espluga de Francolí, L'
Código órgano: L01430542
Id anuncio: 209586
Código convocatoria: 900384
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: CONVOCATORIA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONES A ENTIDADES, PARTICULARES, ASOCIACIONES Y/O COLECTIVOS SIN ÁNIMO DE LUCRO DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ, AÑO 2024

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES, PARTICULARES, ASOCIACIONES Y/O COLEGIOS LECCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO DEL MUNICIPIO DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ, GASTOS 2024

BDNS(Identif.):900384

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/900384>)

1) Objeto, finalidad de la concesión de la subvención y beneficiarios

El objeto de esta convocatoria es regular la concesión de subvenciones a entidades, particulares, asociaciones y/o colectivos sin ánimo de lucro del municipio de L'Espluga de Francolí, por actuaciones de carácter cultural, deportivo, juvenil, sociales, sanitario, ecológico, cívico, de solidaridad o cualquier otra de naturaleza análoga que complemente o sustituya los servicios de competencia municipal regulados por los artículos 25 a 28 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de régimen local, y otra legislación concordante, o sea de interés público local.

2) Actuaciones admitidas y excluidas

2.1. Se admiten todos aquellos gastos para apoyar las actividades que sean de interés cultural, deportivo, juvenil, de servicios sociales, sanitario, ecológico, cívico de solidaridad o análogas.

2.2. No son subvencionables los siguientes gastos:

Gastos de inversión

Suministros generales de la entidad

Material inventariable no relacionado con la actividad

Gastos gastronómicos, excepto si forman parte de una actividad abierta a todo el mundo, gratuita y que tenga como objetivo alguno de los fines de la entidad.

2.3. En cuanto a las actuaciones realizadas por personas particulares, sólo serán subvencionables los gastos directamente vinculados a la actividad objeto de la solicitud, consistentes en: cuotas o derechos de inscripción, licencias federativas, seguros obligatorios, desplazamientos (transporte público, billetes de avión, gastos de taxi o similares) y cuotas de formación o de entrenamientos y ensayos. Estos gastos sólo serán elegibles cuando la actividad tenga proyección externa (competiciones, campeonatos, certámenes o acontecimientos de ámbito supramunicipal: comarcal, catalán, estatal o internacional) en que la persona solicitante represente l'Espluga de Francolí o participe como residente o empadronada en el municipio.

Además, la persona beneficiaria deberá hacer constar el apoyo del Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí en la difusión o comunicación vinculada a la actividad (redes sociales, noticia, web, carteles, dossier, equipación, etc.) y acreditarlo en la justificación; cuando no sea posible, esta obligación se entenderá cumplida mediante una publicación en redes sociales de carácter público y accesible (no restringida ni privada), ya sea en el perfil de la persona beneficiaria o bien en otro perfil o canal vinculado a la actividad.

3) Requisitos y obligaciones de los beneficiarios

Requisitos de los beneficiarios

Los beneficiarios deben cumplir los requisitos generales previstos en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en el Artículo 8 de las Bases para el otorgamiento de subvenciones a entidades, particulares, asociaciones y/o colectivos sin ánimo de lucro del municipio de L'Espluga de Francolí:

Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones con la Hacienda Pública, Seguridad Social y ayuntamiento

Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios deben cumplir las obligaciones previstas en el Artículo 14 de las Bases para el otorgamiento de subvenciones a entidades, particulares, asociaciones y/o colectivos sin ánimo de lucro del municipio de L'Espluga de Francolí y con carácter específico:

Hacer constar en los materiales de difusión y publicidad la frase: "Con el apoyo del Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí" acompañada del logotipo correspondiente.

En caso de actividades con menores de edad, el beneficiario debe cumplir con la normativa de protección jurídica del menor, por lo que en la solicitud de la subvención debe declararlo responsablemente y, al mismo tiempo, declarar que dispone de los certificados negativos de todo el personal propio, voluntario o subcontratado.

Además, el beneficiario está obligado a realizar las contrataciones correspondientes de conformidad con la normativa vigente de contratos del sector público o específica, según el caso, en referencia al artículo 31.3 de la Ley general de subvenciones, en su caso.

El Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí podrá requerirlo en cualquier momento del procedimiento administrativo para que aporte la documentación que acredite la realidad de los datos declarados.

4) Régimen de concesión de las subvenciones Concurrencia competitiva

5) Forma y plazo de presentación de las solicitudes

Las solicitudes de subvención se formalizarán en el modelo normalizado que se anexa a la convocatoria y deberán ir acompañadas de:

Acreditación fehaciente de la personalidad, y en su caso de la representación.

Declaración de que la actividad subvencionable es de interés local y que no tiene carácter lucrativo.

Proyecto explicativo de las actividades que se quieran llevar a cabo con cargo a la subvención solicitada, con la valoración económica del coste y cuantía de subvención que se solicita, firmada por el presidente/a de la entidad o asociación, o representante del colectivo que haya presentado la iniciativa para la que se solicita subvención, de acuerdo con el guión del Anexo 2 que se adjunta a la convocatoria.

Acreditación de estar al corriente de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí, mediante los correspondientes certificados, o en su caso con la autorización expresa para que sea el ayuntamiento quien los pueda solicitar.

Declaración jurada en la que se haga constar las subvenciones solicitadas u otorgadas por otros organismos públicos o bien no haber solicitado ninguna.

Plazo

La presentación de solicitudes se inicia al día siguiente de la publicación de la convocatoria en el BOPT y finaliza al cabo de un mes desde la fecha de la publicación.

6) Criterios de valoración de las solicitudes y cuantía máxima

El crédito total disponible para esta convocatoria es de 20.500 euros. Las subvenciones se concederán entre las solicitudes presentadas y admitidas a trámite y podrán financiar hasta el 50% del presupuesto elegible, con un máximo de 4.000 € por NIF.

En el caso de personas particulares, el importe máximo será de 500 € por solicitante y, en todo caso, la dotación total destinada a particulares no podrá superar los 1.500 € del crédito global de la convocatoria.

Si en la solicitud se detecta que el importe de la subvención es superior al máximo establecido por la convocatoria, se considerará la cuantía máxima establecida, sin que sea necesario hacer requerimiento de enmienda al solicitante.

En caso de que el crédito disponible no sea suficiente para atender todas las peticiones que cumplan los requisitos, se hará un prorrateo entre los beneficiarios de la subvención.

7) Crédito presupuestario

La cuantía total máxima de las subvenciones de esta convocatoria es de 20.500 euros y se imputa a la aplicación presupuestaria 334-48005 del presupuesto.

8) Órganos competentes para la instrucción y resolución

El Órgano competente para la instrucción del procedimiento será la Secretaría Intervención y el órgano competente para su resolución será la Alcaldía.

9) Medio de notificación de la resolución

Publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí, que sustituye la notificación individual.

10) Aceptación de la subvención

La aceptación de la subvención será tácita si no se responde lo contrario por parte de la entidad beneficiaria.

11) Plazo de ejecución de las actuaciones subvencionadas

El plazo de ejecución de las actuaciones subvencionadas es desde el 1 de enero de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024.

12) Plazo y forma de justificación

La presentación de la justificación debe presentarse en la sede electrónica del Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí a través del trámite Instancia Genérica.

Con este trámite se deberá adjuntar el anexo I acompañado de la siguiente documentación :

Acreditación fehaciente de la personalidad, y en su caso de la representación.

Acreditación de estar al corriente de sus obligaciones fiscales, con los certificados correspondientes, en el caso de no tener la autorización expresa para que sea el ayuntamiento quien los pueda solicitar.

Memoria detallada de la actividad subvencionada, según modelo normalizado, con el detalle del balance económico.

Facturas originales justificativas, correspondientes a la actividad subvencionada, que deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Ser originales

2. Hacer referencia a gastos generados por la actividad objeto de la subvención

3. Ir obligatoriamente a nombre del beneficiario de la subvención

4. Valorada los requisitos técnicos exigidos por las leyes y reglamentos que regulan las características de las facturas y su contenido (número, datos identificativos del expedidor y del destinatario, NIF, descripción de la operación, y contraprestación total, lugar y fecha de la emisión)

Documento que justifica en los materiales de difusión y publicidad la frase: "Con el apoyo del Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí", acompañada del logotipo correspondiente.

El plazo para justificar las subvenciones otorgadas será como máximo de 1 mes desde la publicación de la resolución definitiva de la concesión de las subvenciones en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de L'Espluga de Francolí.

13) Control financiero sobre los beneficiarios

Según la Ley 38/2003, general de subvenciones, el beneficiario tiene la obligación de someterse a las actuaciones de control financiero que, dado el caso, realice el Ayuntamiento. La no observancia de esta obligación puede dar lugar al reintegro de la subvención concedida y a la devolución de los importes percibidos por el beneficiario.

14) Pagos de la subvención concedida

La subvención se entrega una vez comprobada la justificación adecuada de la subvención. Se notificará a las personas beneficiarias las resoluciones por las que se aprueban el reconocimiento de la obligación de pago de las subvenciones concedidas.

15) Compatibilidad con otras subvenciones

Estas subvenciones son compatibles con otros ingresos o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas.

En cualquier caso, junto con las otras subvenciones e ingresos, las cantidades otorgadas no pueden exceder el coste total de la actuación.

ANUNCI

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS, PARTICULARS, ASSOCIACIONS I/O COL·LECTIUS SENSE ÀNIM DE LUCRE DEL MUNICIPI DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ, despeses 2024

BDNS(Identif.):900384

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/900384>)

1) Objecte, finalitat de la concessió de la subvenció i beneficiaris

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions a entitats, particulars, associacions i/o col·lectius sense ànim de lucre del municipi de l'Espluga de Francolí, per actuacions de caràcter cultural, esportiu, juvenil, socials, sanitari, ecològic, cívic, de solidaritat o qualsevol altra de naturalesa anàloga que complementi o substitueixi els serveis de competència municipal regulats pels articles 25 a 28 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i altra legislació concordant, o sigui d'interès públic local.

2) Actuacions admeses i excloses

2.1. S'hi admeten totes aquelles despeses per donar suport a les activitats que siguin d'interès cultural, esportiu, juvenil, de serveis socials, sanitari, ecològic, cívic de solidaritat o anàlogues.

2.2. No són subvencionables les següents despeses:

Despeses d'inversió

Subministraments generals de l'entitat

Material inventariable no relacionat amb l'activitat

Despeses gastronòmiques, excepte si formen part d'una activitat oberta a tothom, gratuïta i que tingui com a objectiu algun dels fins de l'entitat.

2.3. Pel que fa a les actuacions realitzades per persones particulars, només seran subvencionables les despeses directament vinculades a l'activitat objecte de la sol·licitud, consistents en: quotes o drets d'inscripció, llicències federatives, assegurances obligatòries, desplaçaments (transport públic, bitllets d'avió, despeses de taxi o similars) i quotes de formació o d'entrenaments i assajos. Aquestes despeses només seran elegibles quan l'activitat tingui projecció externa (competicions, campionats, certàmens o esdeveniments d'àmbit supramunicipal: comarcal, català, estatal o internacional) en què la persona sol·licitant representi l'Espluga de Francolí o hi participi com a resident o empadronada al municipi.

A més, la persona beneficiària haurà de fer constar el suport de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí en la difusió o comunicació vinculada a l'activitat (xarxes socials, notícia, web, cartells, dossier, equipació, etc.) i acreditar-ho en la justificació; quan no sigui possible, aquesta obligació s'entendrà complerta mitjançant una publicació a xarxes socials de caràcter públic i accessible (no restringida ni privada), ja sigui al perfil de la persona beneficiària o bé en un altre perfil o canal vinculat a l'activitat.

3) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'Article 8 de les Bases per a l'atorgament de subvencions a entitats, particulars, associacions i/o col·lectius sense ànim de lucre del municipi de l'Espluga de Francolí:

Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública, Seguretat Social i ajuntament

Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a l'Article 14 de les Bases per a l'atorgament de subvencions a entitats, particulars, associacions i/o col·lectius sense ànim de lucre del municipi de l'Espluga de Francolí i amb caràcter específic:

a) Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase: "Amb el suport de l'Ajuntament de

l'Espluga de Francolí" acompanyada del logotip corresponent.

b) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció jurídica del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ha de declarar-ho responsablement i, alhora, declarar que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

c) A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, si s'escau.

L'Ajuntament de l'Espluga de Francolí podrà requerir-lo en qualsevol moment del procediment administratiu per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

4) Règim de concessió de les subvencions

Concurrència competitiva

5) Forma i termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran en el model normalitzat que s'annexa a la convocatòria i hauran d'anar acompanyades de:

1. Acreditació fefaent de la personalitat, i si s'escau de la representació.

2. Declaració que l'activitat subvencionable és d'interès local i que no té caràcter lucratiu.

3. Projecte explicatiu de les activitats que es vulguin portar a terme amb càrrec a la subvenció sol·licitada, amb la valoració econòmica del cost i quantia de subvenció que es sol·licita, signada pel president/a de l'entitat o associació, o representant del col·lectiu que hagi presentat la iniciativa per a la qual es demana subvenció, d'acord amb el guió de l'Annex 2 que s'adjunta a la convocatòria.

4. Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, mitjançant els corresponents certificats, o en el seu cas amb l'autorització expressa per a que sigui l'ajuntament qui els pugui sol·licitar.

5. Declaració jurada en la que es faci constar les subvencions sol·licitades o atorgades per altres organismes públics o bé no haver-ne sol·licitat cap.

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes des de la data de la publicació.

6) Criteris de valoració de les sol·licituds i quantia màxima

El crèdit total disponible per a aquesta convocatòria és de 20.500 euros. Les subvencions es concediran entre les sol·licituds presentades i admeses a tràmit i podran finançar fins al 50% del pressupost elegible, amb un màxim de 4.000 € per NIF.

En el cas de persones particulars, l'import màxim serà de 500 € per sol·licitant i, en tot cas, la dotació total destinada a particulars no podrà superar els 1.500 € del crèdit global de la convocatòria.

Si en la sol·licitud es detecta que l'import de la subvenció és superior al màxim establert per la convocatòria, es considerarà la quantia màxima establerta, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena al sol·licitant.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, es farà un prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció.

7) Crèdit pressupostari

La quantia total màxima de les subvencions d'aquesta convocatòria és de 20.500 euros i s'imputa a l'aplicació pressupostària 334-48005 del pressupost.

8) Òrgans competents per la instrucció i resolució

L'Òrgan competent per la instrucció del procediment serà la Secretaria Intervenció i l'òrgan competent per la seva resolució serà l'Alcaldia.

9) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, que substitueix la notificació individual.

10) Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció serà tàcita si no es respon el contrari per part de l'entitat beneficiària.

11) Termini d'execució de les actuacions subvencionades

El termini d'execució de les actuacions subvencionades és des del 1 de gener de 2024 fins al 31

de desembre de 2024.

12) Termini i forma de justificació

La presentació de la justificació s'ha de presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí a través del tràmit Instància Genèrica.

Amb aquest tràmit s'haurà d'adjuntar l'annex I acompanyat de la següent documentació :

Acreditació fefaent de la personalitat, i si s'escau de la representació.

Acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals, amb els certificats corresponents, en el cas de no tenir l'autorització expressa perquè sigui l'ajuntament qui els pugui sol·licitar.

Memòria detallada de l'activitat subvencionada, segons model normalitzat, amb el detall del balanç econòmic.

Factures originals justificatives, corresponents a l'activitat subvencionada, que hauran de reunir els requisits següents:

Ser originals

Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció

Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció

Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, dades identificatives de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació, i contraprestació total, lloc i data de l'emissió)

Document que justifica en els materials de difusió i publicitat la frase: "Amb el suport de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí", acompanyada del logotip corresponent.

El termini per justificar les subvencions atorgades serà com a màxim d' 1 mes des de la publicació de la resolució definitiva de la concessió de les subvencions al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

13) Control financer sobre els beneficiaris

Segons la Llei 38/2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi l'Ajuntament. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

14) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció. Es notificarà a les persones beneficiàries les resolucions per les quals s'aproven el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides.

15) Compatibilitat amb altres subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions i ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

L'Espluga de Francolí

2026-04-17

Josep Maria Vidal Minguella, alcalde