



Ajuntament de Torredembarra

AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA ANUNCI

En data 31 de desembre de 2025 es va publicar al BOP l'edicta d'aprovació inicial del Pressupost General de l'exercici 2026 integrat pel del propi Ajuntament el qual va ésser exposat al públic segons anunci inserit al Butlletí Oficial de la Província número CVE2025-12155. Durant els quinze dies d'exposició pública, no s'ha presentat cap reclamació basada en alguna de les causes establertes per l'article 170.2 del RDL 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Per la qual cosa, i no havent cap reclamació objecte de resolució per part del Ple de l'ajuntament, el Pressupost general ha esdevingut definitiu, segons allò que disposa l'article 169 del text refós de la citada Llei.

En data 27 de gener de 2026 s'ha publicat al BOP amb número d'inserció CVE 2026-00650 i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'edicta d'aprovació definitiva del Pressupost General de l'exercici 2026 integrat pel propi Ajuntament el qual, entre d'altres documents, i com annex a les Bases d'Execució del mateix, conté les BASES PER A LA CONCESSIÓ DE PRESTACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA.

Es publica a continuació el text íntegre de les Bases definitivament aprovades. Els annexos amb formularis es poden consultar a la web: www.torredembarra.cat

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE PRESTACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA

1. OBJECTE

- Regular la concessió d'ajuts d'urgència per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència a persones que no disposen de recursos suficients.
- Les prestacions d'urgència social tenen el seu propi regim jurídic, establert en l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en la normativa aplicable als ens locals.

2. CONCEPTE D'URGÈNCIA SOCIAL

És la situació de necessitat bàsica produïda per un fet puntual, extraordinari i no previst que requereix d'una intervenció immediata de serveis socials bàsics. Tenen per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, en que es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts, i per l'atenció de situacions d'exclusió social, preferentment aquelles que pateixen menors en situació risc.

3. TIPOLOGIA DE PRESTACIONS

3.1. Ajuts per alta o manteniment de subministraments bàsics de la llar.

3.2. Carències o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual.

- Ajuts per lloguers/quotes hipoteca endarrerits de l'habitatge habitual.
- Ajuts a allotjaments temporals de manera puntual.
- Ajut complementari per a la contractació d'un habitatge de lloguer.

3.3. Ajuts necessaris d'acord al Pla de Treball.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02

00067688a0231c0c1107ea183010830D

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

- a. Necessitats bàsiques d'alimentació i higiene.
- b. Atenció a la infància i adolescència per actuacions de prevenció, situació de risc, protecció i desemparament.
- c. Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària.

3.4. Ajudes per a l'atenció de situacions urgents i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors.

4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Es destina a la concessió d'aquests ajuts l' import màxim previst anualment en la aplicació pressupostària 13-231-48000 (Subvencions Ajuts Urgència)

5. PERSONES BENEFICIÀRIES, REQUISITS I OBLIGACIONS

5.1. Persones beneficiàries

Les persones físiques, bé individualment o bé per formar part d'un nucli de convivència de convivència que compleixin els següents requisits:

- a. Les persones empadronades al municipi de Torredembarra amb una residència continuada mínima d'1 any i que es trobin en situació de vulnerabilitat o exclusió social segons estableix l'article 7 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. Seran prioritàries aquelles que tenen menors a càrrec, dependents i discapacitats.
- b. Les persones empadronades al municipi que no compleixin amb una residència continuada mínima d'1 any i abans de la data de la sol·licitud d'ajut d'urgència compten amb intervenció i/o seguiment des de l'EBAS. Aquests casos només podran ser titulars d'ajuts per atendre situacions de primera necessitat (9.1.subministraments bàsics de la llar, 9.2.accés o manteniment de l'habitatge habitual i 9.3.a. les bàsiques d'alimentació i higiene).
- c. Podran ser titulars dels ajuts, les persones no empadronades, sempre que es trobin en una situació d'emergència immediata. Els ajuts sempre seran de forma puntual per atendre situacions de primera necessitat. (ajuts alimentació i allotjament immediat)

5.2. Requisits de les persones beneficiàries

- a. Ser major de 18 anys o estar emancipat legalment.
- b. Estar empadronat al municipi de Torredembarra amb l'antiguitat establerta al punt 5.1 a).
- c. Trobar-se en els supòsits especificats al punt 5.1.b) 5.1.c).
- d. Per establir la situació econòmica de la família o nucli de convivència s'establirà el nivell d'ingressos nets percebuts pels membres de la llar, durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud.
Els ingressos es componen de: ingressos de treball per compte d'altri, o per compte pròpia, pensions, subsidis i prestacions socials, ingressos percebuts per infants a càrrec, rendes de capital i de la propietat.

El nucli de convivència de la persona sol·licitant no podrà superar els ingressos establerts en l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) fixat anualment per la Llei de pressupostos de la Generalitat, fixat en 778,49 euros a l'any 2025 (o vigent), multiplicat per 1,5 (IRSC*1,5 =1.167,75€). Aquest índex s'incrementarà en un 30% per cada membre addicional del nucli de convivència (350,35€ per cada membre addicional).

Els ingressos mensuals nets familiars màxims per tenir dret a l'ajuda seran els següents:

0067688a231c0c1107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02



Ajuntament de Torredembarra

Composició nucli de convivència (*)	Ingressos màxims mensuals (IRSC vigent)
1 membre	1.167,75€
2 membres	1.518,10€
3 membres	1.868,45€
4 membres	2.218,80€
5 membres	2.569,15€
6 membres	2.919,50€
7 membres	3.269,85€
8 membres	3.620,02€

Quan la unitat de convivència inclogui una persona amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%, als efectes de l'aplicació de la Taula d'Ingressos màxims s'incrementarà en un membre addicional la composició de la unitat familiar. Aquest augment equival a sumar 350,35 € al llindar econòmic corresponent a la unitat de convivència, d'acord amb els criteris de càlcul establerts a les presents bases .(o càlculs segons IRSC vigent)

En cas que hi hagi més d'una persona amb discapacitat a la unitat familiar, l'increment s'aplicarà per cadascuna..

* s'entén per nucli de convivència al mateix domicili: el format per la persona sol·licitant amb altres persones amb qui està unida per matrimoni o relació anàloga de convivència, o per lligams de consanguinitat fins al segon grau, és a dir, avis, pares, fills, germans i/o néts, o per adopció, que conviu en el mateix domicili.

5.3. Obligacions de les persones beneficiàries

Les obligacions de les persones beneficiàries són:

- Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les prestacions aportant els documents justificatius necessaris per l'acreditació corresponent quan l'Ajuntament no ho pugui obtenir per mitjans propis, i autoritzar a l'Ajuntament de Torredembarra per fer les comprovacions corresponents.
- Complir amb el pla de treball individual/ familiar acordat amb el professional de referència dels serveis bàsics d'atenció social primària. (EBAS. Equip Bàsic d'Atenció Social).
- Comunicar a l'Ajuntament de Torredembarra les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o unitat de convivència que puguin modificar les circumstàncies que van provocar la sol·licitud i resolució.
- Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar i justificar el destí mitjançant la

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02

m0067688a231c0c1f107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

presentació de factures i documents acreditatius de despesa.

- e. Fer-se càrrec de la part de la despesa en el cas que la prestació només prevegi una part del cost total.
- f. Comunicar a l'Ajuntament de Torredembarra l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- g. Obligacions específiques segons la tipologia de prestació que es detallen a la resolució que concedeixi o denegui la prestació.

6. CRITERIS D'ATORGAMENT

Els criteris per a l'atorgament dels ajuts seran:

- a. D'acord al punt 4 de les presents bases l'atorgament de les prestacions econòmiques d'urgència social restarà subjecte en general a la disponibilitat pressupostària d'aquest Ajuntament.
- b. Es prioritzaran les famílies que tinguin un pla treball social amb seguiment des de l'EBAS, i que l'ajuda que es doni sigui un component més de tota la intervenció.
- c. Serà indispensable complir amb els requisits establerts en el apartat 5.2. d'aquestes bases.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

7.1. Òrgan competent per resoldre i òrgan gestor

7.1.1. L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'alcalde que podrà delegar aquesta competència.

7.1.2. La gestió administrativa de la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades, la farà la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament de Torredembarra en coordinació amb el personal EBAS (Equip Bàsic d'Atenció Social) assignat mitjançant conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Tarragonès.

7.2. Forma de sol·licitud, lloc i termini de presentació.

7.2.1. La sol·licitud, acompanyada de la documentació complementària especificada al punt següent es presentarà al Registre General d'Entrades de l'ajuntament de Torredembarra per a la seva tramitació per la Regidoria d'Acció Social. Les sol·licituds s'han de formalitzar de conformitat amb els models de sol·licitud que estan a disposició de les persones interessades en l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (plaça del castell, núm. 8) i en la pàgina web de l'Ajuntament (www.torredembarra.cat).

7.2.2. El termini per a la presentació de les sol·licituds estarà obert durant tots els mesos de l'any.

7.2.3. Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta seran requerits per tal que en el termini de 10 dies esmenin els errors o defectes o presentin la documentació exigida, amb indicació que si no ho fan se'ls tindrà per desistits en la seva petició.

7.2.4. Les sol·licituds s'atendran per ordre d'entrada, excepte que a judici dels professionals dels serveis bàsics d'atenció social existeixin sol·licituds que requereixin una atenció d'urgència. En tots cas s'ha de procurar la major celeritat possible per a la resolució i lliurament de les ajudes.

7.3. Documentació

7.3.1. Les sol·licituds han d'estar signades per qualsevol dels representants legals de la persona menor i s'han de presentar acompanyades de la documentació següent:

Documentació de caràcter general (original i fotocòpia):

- El document identificatiu (DNI, NIE, o passaport) de la persona que signa la sol·licitud i de tots els membres del nucli de convivència majors de 16 anys.

006768a231c0c1107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02



Ajuntament de Torredembarra

- Llibre de família o registre civil.
- Declaració responsable que respecti el model adjunt (ANNEX 1).

Documentació específica que afecten a la unitat familiar (original i fotocòpia):

- En cas de famílies monoparentals: Títol de Família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud.
- En cas de famílies nombroses: Títol de Família nombrosa vigent en el moment de presentar la sol·licitud.
- En cas d'haver-hi algun membre amb discapacitat a la unitat de convivència: certificat de reconeixement del grau de discapacitat expedit pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya o targeta de discapacitat.
- Violència de gènere i/o domèstica: sentència judicial.
- Dependència: Reconeixement oficial de grau de dependència.

Documentació situació econòmica (original i fotocòpia):

- Documentació que permeti acreditar els ingressos que perceben els membres del nucli de convivència majors d'edat:
 - Moviments bancaris dels 3 mesos anteriors a la data de la sol·licitud.
 - Contracte de treball i fulls de salari dels 3 darrers mesos anteriors a la data de sol·licitud, en el seu defecte documents que acreditin que està atur (document DARDO ...)
 - Certificat d'aprovació de prestacions econòmiques de l'administració que reben del nucli familiar on consti la temporalitat i la quantia econòmica (RGC, RAI, Dependències, Compromisos Socioeducatius, Ajuts d'Habitatge, Prestació d'atur, Subsidis, Prestació Familiar fill a càrrec, prestació no contributiva i complementària, prestacions contributives, ajut d'hisenda per mares treballadores amb fills de 0-3 anys i altres)
 - En el supòsit d'acollir-se a l'ajustament del llindar econòmic per presència de discapacitat aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant el certificat de discapacitat oficial vigent.
- Declaració responsable d'ingressos del nucli de convivència, segons model que es facilita (ANNEX 2), únicament en el supòsit en que quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida en l'apartat anterior.
- Autorització de l'interessat per a poder obtenir dades tributàries a l'Agència Tributària i a l'Administració Oberta de Catalunya, relatives al nivell de renda del nucli econòmic i situació social segons model adjunt. (ANNEX 3)

Documentació específica per a sol·licituds d'ajuts de subministraments bàsics de la llar i/o d'habitatge (original i fotocòpia):

- Documentació que permeti acreditar la situació jurídica en base a la qual es fonamenta la tinença de l'habitatge (títol de propietat, contracte de lloguer ...).

7.4. Instrucció de l'expedient

7.4.1. La tramitació de les prestacions previstes a les presents bases segons preveu la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada o d'ofici pels serveis socials de l'Ajuntament de Torredembarra quan concorrin circumstàncies greus, extraordinàries o urgents que així ho aconsellin. El procediment a seguir per al seu atorgament serà ordinari i d'urgència.

7.4.2. Tramitació per procediment ordinari

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02

m0067688a231c0c1107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

- a. La regidoria de d'Acció Social de l'ajuntament de Torredembarra rebrà les sol·licituds i procedirà a la valoració tècnica de la documentació presentada a través d'una comissió de valoració formada per 3 membres: integrat per personal de serveis econòmics i de benestar social. És facultat de la comissió de valoració sol·licitar qualsevol altra documentació que consideri necessària per avaluar millor el compliment dels requisits.
- b. Una vegada revisada la sol·licitud i documentació presentada es requerirà, en el seu cas, la persona interessada perquè procedeixi a l'esmena d'errors o per l'aportació de la documentació necessària en un termini de 10 dies, i se li comunicarà que en cas contrari se la tindrà per desistida en la seva petició, de conformitat amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivarà la sol·licitud sense més tràmit.
- c. Una vegada completada la sol·licitud, la comissió de valoració sol·licitarà el corresponent informe social al professional de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) de referència assignat. L'informe social valorarà els extrems socioeconòmics i especificarà la finalitat i la quantia de l'ajut sol·licitada i realitzarà una proposta favorable o desfavorable.
- d. Emès l'informe social, la comissió de valoració podrà posar de manifest l'expedient a la persona interessada o en el seu cas, a la representant. La persona interessada, en un termini no inferior a 10 dies, podrà al·legar i presentar els documents i justificants que estimi permetents. Si abans del venciment d'aquest termini, la persona interessada manifesta la seva decisió de no efectuar-les, ni aportar nous documents o justificants, es tindrà per realitzat el tràmit. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan la proposta derivada de la comissió de valoració i de l'informe social sigui coincident amb la petició d'ajut formulada per la persona interessada.
- e. La comissió de valoració elaborarà una proposta tècnica mitjançant la qual l'òrgan gestor elaborarà una proposta de resolució que elevarà a l'òrgan competent per a la seva resolució.
- f. La resolució serà emesa per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Torredembarra mitjançant un decret o acord.
- g. La quantia, finalitat i forma de pagament dels ajuts concedits seran les que determini la resolució, on s'indicarà les obligacions o compromisos dels beneficiaris, els recursos que es puguin interposar i les condicions per fer efectiu el cobrament de la prestació.
- h. Si en el termini de 3 mesos no s'haguessin complert les condicions establertes es revocarà la prestació.
- i. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos a comptar des de la data en què la sol·licitud de la prestació hagi tingut entrada al registre de l'Ajuntament. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi emès resolució expressa i aquesta hagi estat notificada, el sol·licitant podrà entendre desestimada la seva petició per silenci administratiu.
- j. L'òrgan gestor que genera la proposta que motiva l'atorgament vetllarà, en general, per la correcta aplicació de l'ajut, incorporant a l'expedient els justificants, acreditacions, factures i anàlegs que permetin justificar la prestació. El termini de justificació sobre la correcta aplicació de les prestacions és de tres mesos a partir del seu abonament.

7.4.3. Tramitació procediment d'urgència

- a. Excepcionalment, quan el caràcter prioritari i d'emergència de la situació de necessitat així ho aconselli, el procediment administratiu es tramitarà pel procediment d'urgència, sense

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02

0067688a231c0c1f107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

perjudici de les posteriors actuacions destinades a la comprovació del compliment dels requisits fixats en la present normativa i sense perjudici de les garanties procedimentals que emparen la ciutadania. En tot cas, i excepte raons de forma major degudament justificades, serà inexcusable l'informe social que acrediti l'efectiva situació d'emergència i la proposta de resolució.

- b. Detectada la situació de necessitat, el professional de referència dels serveis bàsics d'atenció social (EBAS) emetrà un informe, en el qual constarà la proposta d'atorgament de l'ajut així com la seva quantia. La concessió de la prestació s'efectuarà mitjançant resolució en el termini màxim de 4 dies hàbils sense més exigència que la documentació que sigui indispensable per a la tramitació de la concessió. L'informe avaluarà la situació de necessitat i en recollirà el caràcter prioritari i d'emergència. Seguidament es procedirà a l'abonament de la prestació segons punt 7.7 d'aquestes bases.
- c. No obstant això, amb posterioritat a la concessió de la prestació amb aquest caràcter urgent i provisional, es procedirà a completar l'expedient administratiu de concessió de l'ajuda, i s'adoptaran totes les mesures que siguin necessàries per garantir la seva finalitat i degut compliment.
- d. Si en la tramitació del citat expedient es demostrés que la emergència no era tal, o que en la realitat la persona beneficiària no complia tots els requisits necessaris per a la concessió de l'ajuda, s'iniciarà el corresponent procediment de revocació i, en el seu cas, reintegrament de l'ajuda concedida.

7.5. Denegació

Podran ser denegades aquelles sol·licituds en què pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- a. La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- b. Que la persona sol·licitant no resideixi, efectivament, al municipi.
- c. Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- d. Que existeixi persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- e. Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per a la resolució de la problemàtica plantejada, o que la seva mera concessió no sigui suficient per a la resolució de la problemàtica plantejada.
- f. Que no existeixi crèdit suficient per a l'atenció de la sol·licitud.
- g. Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud hagi estat extingida o revocada qualsevol altra ajuda o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
- h. El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclús quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per a la concessió.
- i. Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- j. Que correspongui l'atenció de la persona sol·licitant per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència a un altra administració pública.
- k. Qualsevol altre motiu que atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels serveis bàsics d'atenció social, estimin la seva denegació de forma motivada.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02

0067688a231c0c1f107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

7.6. Notificació a la part interessada

La resolució adoptada, tant si és favorable com desfavorable, serà notificada a la persona interessada en el domicili que, a efectes de notificació, figuri l'expedient o a aquells centres i seccions de les entitats col·laboradores que procedeixi.

Serà contingut de la notificació la indicació a la part interessada, de forma expressa, de les condicions a complir per fer efectiu el cobrament de la prestació.

7.7. Pagament i justificació de les ajudes

7.7.1. Un cop s'hagi emès resolució favorable a l'atorgament, l'Ajuntament iniciarà els tràmits per al seu pagament. Sempre que sigui possible, atesa la naturalesa de la finalitat a la qual es destina la prestació, i als efectes de garantir el destí de l'ajuda, el pagament es realitzarà directament al proveïdor del servei o subministrament de què es tracti, prèvia autorització model adjunt. (ANNEX 4) de la persona a la que s'ha concedit la prestació.

7.7.2. En cas que el pagament s'efectuï directament en favor de la persona usuària, s'efectuarà en forma de transferència bancària preferentment.

7.7.3. Les prestacions econòmiques podran fer-se efectives en favor de terceres persones físiques o jurídiques, sempre que les circumstàncies del cas així ho aconsellin en vistes a una millor gestió del recurs. En aquests casos caldrà acreditar que la prestació ha estat destinada a la finalitat concreta que la motiva. Els professionals dels serveis bàsics d'atenció social indicaran, per altra banda, en l'informe social aquesta circumstància amb el corresponent fonament.

7.7.4. D'acord als ajuts descrits en el punt 9.3. a Necessitats bàsiques d'alimentació i higiene, es poden considerar diferents modalitats de pagaments dels ajuts, per tal de facilitar-ne la recepció i aprofitament per part de les persones i famílies beneficiàries d'acord a les fórmules que estableixi la regidoria d'Acció Social.

Per tal de justificar l'ajut, la persona beneficiària té l'obligació de presentar a la regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament, les factures o tiquets de caixa, que acreditin la dedicació de la totalitat de l'import de l'ajut a la compra estricta dels productes de primera necessitat. La compra es pot fer en una sola vegada o en diverses; i en un o en diversos establiments; i les factures o tiquets corresponents s'han de conservar i presentar en bon estat, de manera que es puguin observar els imports i els productes de manera clara.

El termini que s'estableix per a la justificació de la totalitat de l'import concedit és de **30 dies**, des de la data de pagament de l'ajut.

8. PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ

8.1. Si amb posterioritat a la concessió de l'ajut es produís alguna de les causes de denegació la prestació concedida podrà ser revocada per l'òrgan competent.

8.2. Es procedirà a la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de l'òrgan competent, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi totes o algunes de les obligacions adquirides amb l'acceptació de la prestació.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses pel personal municipal dels serveis socials bàsics i serveis econòmics, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Que hagi transcorregut el termini de tres mesos des de l'atorgament de la prestació sense que d'ingrés hagi pogut fer-se efectiu per causes imputables a la persona interessada.

0067688a231c0c1107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02



Ajuntament de Torredembarra

- d. La utilització de l'ajuda per finalitat diferent a aquella per a la qual fou concedida, constituirà causa determinant de la revocació de l'ajuda i del seu immediat reintegrament, previ requeriment per l'òrgan competent que, si no és atès, promourà l'acció executiva que correspongui, sens perjudici de les actuacions civils, penals o d'altre ordre que en cada cas procedeixi.
- e. Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- f. Per l'aparició de les causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació de l'ajut.
- g. Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada a l'Ajuntament.
- h. L'òrgan gestor que genera la proposta que motiva l'atorgament podrà elaborar una proposta sobre l'incompliment d'algun dels extrems esposats en els apartats anteriors.

8.3. Règim fiscal i de dret supletori

8.3.1. Les prestacions econòmiques regulades en les presents bases queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

8.3.2. Tot allò no previst a les presents bases es regularà per allò que estableixi la legislació específica, estatal, autonòmica o local que sigui d'aplicació.

8.4. Tractament de dades personals i confidencialitat de les ajudes concedides.

8.4.1. Amb la presentació de la sol·licitud de prestació econòmica d'urgència social a l'Ajuntament, la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

8.4.2. Així mateix i d'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part interessada en omplir la sol·licitud, així com les contingudes a la documentació adjunta necessària per la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és propi de l'Ajuntament.

8.4.3. Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit a l'ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personal i familiar facilitades, i seran utilitzades, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

8.5. Recursos

8.5.1. En compliment del que disposa l'article 88 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques que estableixen els articles 123 i 124 del mateix text legal i l'article 8 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord de la concessió, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar, alternativament, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós-administratiu competent en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte que posa fi a al via administrativa, si fos exprés. Si no ho fos, el termini serà de sis mesos i es comptarà, per a la persona sol·licitant i altres possibles interessades, a partir del dia següent a aquell en què,

0067688a231c0c1f107ea183010830d



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02



Ajuntament de Torredembarra

d'acord amb el que disposen les presents bases, es produeixi l'acte presumpte.

8.5.2. Les persones interessades poden exercitar, en el seu cas, qualsevol altre recurs que estimin procedent.

9. CARACTERÍSTIQUES I QUANTIES MÀXIMES DELS AJUTS

9.1. Ajuts per alta o manteniment de subministraments bàsics de la llar.

Aquest tipus d'ajuts van dirigits al pagament dels rebuts d'alta o rebuts pendents amb avís de tall de subministraments bàsics de la llar (aigua, llum, gas) per evitar el tallament de subministraments, ja que es consideren un bé de primera necessitat.

Per a ser beneficiari d'aquest ajut, serà requisit necessari que la família compti amb un seguiment des de l'EBAS. La persona interessada haurà d'haver estat atès per serveis d'atenció social bàsica per a comprovar si es pot acollir a les mesures establertes per a persones en situació de risc residencial d'acord amb l'article 5.10 de la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica i/o altres mesures o ajuts establerts a tal efecte. Es requerirà que hi hagi un acord de fraccionament o compromís de pacte de fraccionament del deute amb l'empresa subministradora. L'informe de l'EBAS haurà de fer constar aquesta condició.

No obstant això, i en casos excepcionals, es podran concedir ajuts a famílies que no comptin amb el seguiment de l'EBAS quan l'informe de l'EBAS així ho determini perquè es trobin en una situació transitòria per accedir a una altra prestació a fi d'obtenir uns ingressos econòmics propis o perquè el cas requereixi el plantejament de la intervenció per part de serveis socials.

L'import de l'ajut serà per la totalitat del rebut i es podrà concedir un màxim de 6 rebuts/any del total de subministraments contractats.

9.2. Carències o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual.

Aquests ajuts contemplen:

a. Ajuts per lloguers/quotes hipoteca endarrerits de l'habitatge

Aquest ajut servirà per al pagament del deute de lloguer de l'habitatge o quotes d'hipoteca del sol·licitant quan es produeixi una situació transitòria de manca o insuficiència d'ingressos econòmics. Serà requisit imprescindible per a aquesta tipologia d'ajut que la família sol·licitant es comprometi a sol·licitar ajuts corresponents a aquests conceptes que s'atorguin des de l'administració competent a tal efecte.

La quantia a abonar per l'Ajuntament serà la que estableixi el deute i fins a un màxim de 750€ (per habitatges de lloguer) 800€ (per quotes d'hipoteca) per un mes de lloguer /hipoteca.

Es podrà concedir un únic ajut per família i any, amb un màxim de 3 mensualitats.

b. Ajuts a allotjaments temporals de manera puntual.

Aquest ajut servirà per al pagament de situacions puntuals de manca d'allotjament, per situacions sobrevingudes greus.

La quantia a abonar per l'Ajuntament serà màxim la cobertura de 15 dies d'allotjament (85€/ dia per persona).

c. Ajut complementari per a la contractació d'un habitatge de lloguer.

Aquest ajut servirà per al pagament de fiances i/o altres conceptes relacionats amb la contractació d'un habitatge de lloguer que permetin l'accés al mateix.

La quantia a abonar per l'Ajuntament serà la que estableixi el rebut corresponent i fins a un màxim de 2250 € per família i any (corresponent a 3 mesos de lloguer).

0067688a231c0c1107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

9.3. Ajuts necessaris d'acord al Pla de Treball

a. Necessitats bàsiques d'alimentació i higiene.

Aquest tipus d'ajuts puntuals que han de permetre l'alimentació o l'adquisició de productes domèstics bàsics de la unitat familiar.

Es tracta d'ajuts que es materialitzaran en un pagament per a la compra en botigues o supermercats del territori de productes bàsics de subsistència (productes d'alimentació, d'higiene personal i de la llar).

Com a productes d'alimentació bàsics s'entén: verdura, fruita, ous, carns, peix, pasta alimentària, arròs, patates, cereals, llegums, llet i derivats làctics (iogurts i formatges), pa, oli, sal, sucre o fruita seca, així com productes específics d'alimentació infantil. En cap cas es pot destinar l'ajut a la compra de begudes alcohòliques.

Com a productes d'higiene personal i de la llar s'entén: bolquers, gel de dutxa, xampú, pasta de dents o productes d'higiene femenina (en cap cas productes de cosmètica o maquillatge), i productes de neteja com lleixiu, desinfectants de la llar, rentaplats o sabó per a la roba.

La quantia de l'ajut serà variable en funció dels membres del nucli de convivència.

S'estableixen les següents quanties fixes en funció dels membres que componen el nucli de convivència:

COMPOSICIÓ NUCLI DE CONVIVÈNCIA	IMPORT DE L'AJUT
1 persona	90 euros
2 persones	140 euros
3 persones	195 euros
4 persones	240 euros
5 persones	275 euros
6 persones o més	300 euros

Es podrà concedir un màxim de 3 ajuts per nucli de convivència i any, sempre i quan existeixi disponibilitat d'atorgament d'aquesta tipologia d'ajuts, la família compleixi amb el Pla de treball establert amb l'EBAS, la correcta justificació d'acord a l'apartat 7.7.4.

b. Atenció a la infància i adolescència per actuacions de prevenció, situació de risc, protecció i desemparament.

Aquests ajuts es destinaran al pagament puntual de serveis i recursos per a l'atenció de menors en situació de risc, els progenitors dels quals no compten amb ingressos econòmics suficients. Podran contemplar. Ajuts individualitzats a l'escolarització dels 0-3 anys, ajuts de suport a l'escolaritat obligatòria, ajuts per a activitats socioeducatives i de lleure.

L'import màxim d'aquesta tipologia d'ajut pel qual es podrà beneficiar per família/curs escolar no podrà superar conjuntament els 1200€.

c. Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària.

Són ajuts destinats al pagament puntual de productes sanitaris no coberts o parcialment coberts pel sistema de la Seguretat Social, que puguin evitar el deteriorament de la salut física o psíquica del sol·licitant.

0067688a231c0c1107ea183010830D

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

La valoració i la determinació de la quantia aniran a càrrec dels professionals del Centre d'Atenció Primària. Serà imprescindible aquesta justificació mitjançant un informe mèdic de salut pública o document similar.

Podran contemplar:

- Ajuts per a l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres, dentista, audíofons. A complementar pel programa social d'empreses que convoquin ajuts per aquests conceptes.
- Ajudes tècniques complementàries per a la gent gran i persones amb dependències.

L'import màxim d'aquesta tipologia d'ajut pel qual es podrà beneficiar per família i any no podrà superar conjuntament els 1500€.

9.4. Ajudes per a l'atenció de situacions urgents i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors.

Són aquells ajuts que no poden ser ateses per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors i que els professionals de l'EBAS valorin com a pertinents per atendre situacions d'emergència social, d'extrema vulnerabilitat i greu risc social.

L'import màxim d'aquesta tipologia d'ajut pel qual es podrà beneficiar per família i any no podrà superar conjuntament els 2000€.

10. DESPESES NO SUBVENCIIONABLES

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les prestacions econòmiques contemplades en aquestes Bases en cap cas podran contemplar les següents despeses:

- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments judicials.

11. DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA: Situacions d'emergència

En base a l'excepció continguda a l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, l'òrgan competent per a la concessió dels ajuts podrà concedir excepcionalment, sense ajustar-se al procediment regulat en els punts anteriors, i amb caràcter immediat, els corresponents ajuts en els següents casos:

- ajuts bàsics d'alimentació i higiene transeünts. (ANNEX 5 i ANNEX 6)
- transport a institucions judicials, serveis socio-sanitaris, albergs de transeünts, entitats socials amb programes de suport a la immigració i administracions públiques de Tarragona i Vendrell. (ANNEX 7)

12. DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA: Actuacions en casos d'acords o convenis establerts per les administracions públiques en matèria d'habitatge i pobresa energètica.

En base a la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica i/o altres normatives aprovades amb fins similars, i sempre que s'hagi resol la signatura d'un acord o conveni de col·laboració i cooperació entre administracions públiques, l'òrgan competent per a la concessió dels ajuts podrà concedir excepcionalment els ajuts corresponents a subministraments i habitatge, sense ajustar-se a les quanties màximes dels ajuts regulats en els punts:

- 9.1. Ajuts per alta o manteniment de subministraments bàsics de la llar.
- 9.2.a. Ajuts per lloguers/quotes hipoteca endarrerits de l'habitatge.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02

m0067688a0231c0c1f107ea183010830d

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

Tanmateix es podrà adaptar la tipologia i forma de l'informe emès per l'Equip Bàsic d'Atenció Social establert en el punt 7.4.2.c. d'aquestes bases segons els criteris del conveni signat.

L'alcalde
Valeriano Pino Lara

m0067688a231c0c1f107ea183010830d



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Valeriano Pino Lara	ALCALDE / ALCALDE	28/01/2026 09:02