



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

ANUNCI

El Ple del Consell Comarcal Tarragonès, en sessió ordinària de data 24 de febrer de 2026, va acordar, entre d'altres assumptes, l'aprovació inicial de les Bases que regiran els Ajuts Individuals de Menjador (AIM) dels alumnes dels centres educatius de la Comarca del Tarragonès que es trobin en determinades circumstàncies socio-econòmiques (Exp. 2026-00000152).

S'ha sotmès a informació pública les esmentades bases, mitjançant el corresponent anunci al BOP de Tarragona i al tauler d'anuncis de la Corporació, pel termini de 20 dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions. Una vegada transcorregut aquest període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions l'acord d'aprovació inicial de la norma esdevé definitiu per la qual cosa es publica el text íntegre a fi de donar compliment als articles 178.2 del text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, i l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS).

Contra aquest acord es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la data de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Tarragona, a data de signatura electrònica.

El secretari acc.

Jesús Fuster Amades



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS DE CARÀCTER INDIVIDUAL PER ALS MENJADORS ESCOLARS (AIM), ADREÇATS A L'ALUMNAT DE LA COMARCA DEL TARRAGONÈS

1. Objecte i Finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar, a alumnat escolaritzat en els nivells obligatoris, d'educació especial, en el segon cicle d'educació infantil i segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat de Catalunya on s'hagi implantant de la comarca del Tarragonès, als quals no correspon la gratuïtat del servei, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials de les persones sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal del Tarragonès per cada curs escolar.

Les beques de menjador són ajuts sufragats amb fons públics destinats a l'alumnat en edat escolar obligatòria que pertany a famílies en situacions socioeconòmiques precàries, independentment de la seva nacionalitat o origen.

El Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya estableix el preu màxim de la prestació del servei abans de l'inici de cada curs escolar. Per la seva banda, els consells comarcals s'encarreguen de gestionar els ajuts, que cobreixen parcialment o la totalitat del cost del servei.

2. Període d'execució i terminis

El període d'execució així com els terminis de presentació de les sol·licituds, serà els que s'estableixin en l'acord de la convocatòria de cada curs escolar.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la utilització que l'alumnat faci del servei de menjador escolar durant el curs vigent.

3. Requisits de les persones beneficiàries

3.1 Persones beneficiàries

Els beneficiaris d'aquests ajuts, finançats pel Departament d'Educació i Formació professional de la Generalitat de Catalunya, seran els alumnes en determinades circumstàncies socioeconòmiques, de la comarca del Tarragonès, que assisteixin a centres educatius sostinguts amb fons públics de Catalunya, on cursin EI - segon i tercer de 1r cicle d'educació infantil (en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat), 2n cicle educació infantil, EP (educació primària), ESO (educació secundària obligatòria) i EE (educació especial).



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

Els requisits generals per ser beneficiaris d'aquests ajuts, a més de l'anterior, són:

- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públic de Catalunya.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- Fer ús habitual del servei de menjador escolar.
- No estar en acolliment residencial.
- Complir els criteris de prioritització establerts en aquestes bases.

Per la naturalesa d'aquest ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari becat no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si bé les persones sol·licitants de l'ajut de menjador són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a.

Els requisits indispensables per sol·licitar l'ajut de menjador escolar s'establiran a la convocatòria de cada curs escolar.

3.2 Entitats col·laboradores

En relació amb els centres escolars públics serien les AFES de les escoles que gestionen el menjador.

En qualsevol cas, aquesta relació entre les AFES i el CCT, en els termes que a continuació s'exposen, quedarà regulada i especificada mitjançant conveni a signar entre les dues entitats

En relació amb els centres escolars concertats serien els òrgans de gestió equivalents.

L'AFA, Associació de Famílies d'Alumnes i els òrgans de gestió equivalents són entitats col·laboradores de conformitat amb l'article 12.1 de la llei de subvencions que estableix com a entitat col·laboradora aquella que, actuant en nom i per compte de l'òrgan concedent a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliuri i distribueixi els fons públics als beneficiaris quan així ho estableixin les bases reguladores, o col·labori en la gestió de la subvenció sense que es produeixi el lliurament i la distribució previs dels fons rebuts. Aquests fons, en cap cas, no es consideren integrants del patrimoni.

També tenen aquesta condició els que, havent estat nomenats beneficiaris d'acord amb la normativa comunitària, tinguin encomanades, exclusivament, les funcions esmentades al paràgraf anterior.

L'AFA en la seva qualitat d'entitat col·laboradora té l'obligació de lliurar els llistats dels usuaris/beneficiaris que acudeixen al menjadors escolars quan sigui requerit pel CCT amb la finalitat de poder valorar la seva assistència o absència.



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

Els òrgans de gestió equivalents tenen l'obligació de lliurar els llistats dels usuaris/beneficiaris que acudeixen al menjadors escolars quan sigui requerit pel CCT amb la finalitat de poder valorar la seva assistència o absència.

S'exigirà com a condicions de solvència i eficàcia a les AFES que estiguin al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Així mateix es demanarà a les AFES la següent documentació: NOMES AFES

- La signatura del corresponent conveni de gestió del servei de menjador amb una AFA o bé un Ajuntament.
- La supervisió i control de la documentació administratives que permet assegurar que el servei es presta amb garanties suficients.
- El Pla de funcionament degudament autoritzat per part dels Serveis Territorials d'Educació i Formació Professional.
- Les Assegurances de responsabilitat civil.
- Els Contracte AFES-empresa prestadora del servei.
- La RNT del personal contractat per l'empresa per a la prestació del servei
- L'Informe d'avaluació de final de curs.
- L'Inventari de material.
- La supervisió i control de la gestió econòmica del servei.
- Els pagaments a l'empresa en concepte de menjador gratuït i d'ajuts de menjador.
- El preu del menjador desglossat per components amb l'IVA corresponent.
- El control periòdic de l'assistència real al menjador dels alumnes "obligatoris" i dels beneficiaris d'ajut de menjador.
- El control periòdic de l'assistència real al menjador dels alumnes "obligatoris" i dels beneficiaris d'ajut de menjador.
- La tramitació de la despesa.
- El control dels aspectes sanitaris de les instal·lacions del menjador.

4. Procediment de presentació de sol·licituds i autoritzacions

4.1 Sol·licituds i lloc de presentació de les sol·licituds

Cal atendre a la convocatòria dels esmentats ajuts.

Lloc de presentació de les sol·licituds.

- Centre escolar.
- Consell Comarcal del Tarragonès (CCT), amb cita prèvia.
- Via telemàtica:

El mitjà de tramitació de sol·licitud, així com qualsevol altra informació relativa a aquestes bases, estarà a disposició de la persona interessada al Portal de Tràmits i Gestions de la web de consell comarcal del Tarragonès.

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

normes que la regulen i el Consell Comarcal del Tarragonès es reserva el dret de comprovar, en qualsevol moment del procediment, la documentació i les dades aportades a la sol·licitud.

4.2 Autoritzacions consulta de dades o documents entre administracions

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin.

Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el CCT o el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital, entre d'altres i patrimoni familiar, així com resta de dades necessàries per a la resolució de la sol·licitud de l'ajut, la qual haurà d'estar degudament signada per la persona sol·licitant.

També implica l'autorització per tal que el CCT pugui traslladar la documentació i informació necessària a altres consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

En aquest sentit, el CCT, als efectes d'aquest procediment, podrà consultar les dades i documents electrònics de tota la unitat familiar, entre administracions, següents: DNI, volant de convivència, certificat de grau de disminució, dades relatives a la renda i del patrimoni familiar, certificat de pensions públiques exemptes, prestacions socials públiques, valors cadastrals, prestacions per desocupació, títol de família nombrosa, títol de família monoparental, certificat del registre civil (naixement, matrimoni, defunció, si escau) i qualsevol altres dades que siguin necessàries per la valoració de l'ajut.

En cas que algun membre de la unitat familiar vulgui l'oportunitat expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions, pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del CCT <http://www.tarragones.cat/> a l'apartat Portal de Tràmits i Gestions.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

5. Rectificació de defectes o omissions en la sol·licitud o documentació

En cas que la sol·licitud o documentació aportada sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el CCT comunicarà a les persones interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida.

La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajut sol·licitat.

Les persones interessades hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida al registre electrònic del CCT.

6. Criteris i ponderació de l'ajut

L'ajut es valorarà d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya per cada curs escolar i que constaran a la convocatòria anual de cada curs escolar.

Per al seu atorgament es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions particularitzades que pugui acreditar la família, amb l'informe específic dels serveis socials, d'acord amb els criteris exposats a la convocatòria de cada curs escolar.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre del llindar establert a la convocatòria, constaran com a denegades.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats a les presents bases reguladores serà el de convocatòria pública, amb les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria que s'aprovarà anualment, i establint-ne una prelación amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases i més concretament a la convocatòria.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

El CCT publicarà l'edicta corresponent d'aquestes bases en el BOPT i a la seu electrònica del CCT pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública.



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

De conformitat amb la resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el CCAP publicarà extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

8. Quantia de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import total d'aquests ajuts anirà a càrrec de les aplicacions del pressupost comarcal establertes en la convocatòria i no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a exercicis successius.

L'import dels ajuts a distribuir entre les persones sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions i la quantia de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada ajut depèn de la valoració que es realitzi. S'avalua cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria i en cap cas aquesta quantia superarà l'import del preu del menjador.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions que recullen aquestes bases serà l'Àrea d'Ensenyament del CCT.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de persona beneficiària establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

L'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de la subvenció sol·licitada és la Presidència del Consell Comarcal del Tarragonès o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència.

L'atorgament o denegació dels ajuts de menjador es farà mitjançant decret de Presidència, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la convocatòria de cada curs escolar i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de l'addenda econòmica del conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i el CCT relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport escolar i del servei escolar de menjador.

10. Termini de resolució, de notificació i de reclamació de la subvenció



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

La proposta de resolució, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta de Govern, òrgan que ha de resoldre definitivament. La resolució ha de contenir la relació dels ajuts concedits així com les sol·licituds denegades.

Cal emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal de Tarragonès i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

S'informarà als centres escolars de la publicació d'aquestes resolucions al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès, per tal que la puguin fer arribar a les famílies interessades.

Una vegada s'hagi comunicat a les persones sol·licitants l'acord de concessió, s'entendrà que accepten tàcitament l'ajut atorgat i les condicions imposades en la concessió.

L'acte de resolució de la subvenció exhaureix la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant del Tribunal d'Instància de Tarragona secció contenciosa administrativa, dins del termini màxim de dos mesos. En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició, aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

11. Despeses subvencionables i inembargabilitat de l'ajut

Es considera despeses subvencionables, única i exclusivament, el cost per a la utilització del servei de menjador escolar en centres educatius sostinguts amb fons públics del Consell Comarcal del Tarragonès.

En aplicació a l'article 4.b) del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents del IRPF i altres mesures de caràcter econòmic, es considera l'ajut inembargable.



12. Forma de pagament

12.1. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió delegada del servei de menjador a les AFES o òrgans equivalents.

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, els ajuts atorgats a les persones beneficiàries es faran efectives a les AFES o òrgans de gestió equivalents que actuaran com entitats col·laboradores, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

En cas de no existir aquesta relació d'entitat col·laboradora amb alguna AFA o òrgan equivalent, serà el propi CCT qui farà efectius els pagaments.

L'entitat col·laboradora AFA o òrgan equivalent serà el responsable d'abonar els ajuts de menjador a la mare, el pare o tutors corresponents, si s'escau.

El CCT es reserva el dret de comprovar les dades certificades i es podran dur a terme visites de supervisió als centres docents per tal de comprovar la correcta justificació dels àpats efectivament prestats.

El CCT podrà sol·licitar als centres docents un certificat que acrediti la justificació del pagament i la correcta distribució dels ajuts i aquest CCT es reserva el dret de comprovar les dades certificades.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al CCT.

12.2 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió del servei de menjador directament pel CCT.

La gestió de la beca és a càrrec de l'entitat de col·laboradora, i en aquest cas deduirà del preu a cobrar el comensal de l'import becat pel CCT.

En aquests casos, el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa contractista, en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista trametrà mensualment la factura de l'alumnat usuari del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun ha utilitzat el



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el CCT els dies efectius d'utilització.

El CCT establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord amb el règim de sancions per als concessionaris que incorpora el plec de clàusules tècniques per a la contractació i gestió del servei de menjador, si es detecten irregularitats en la informació facilitada

13. Termini i forma de justificació

El termini i la forma de justificació serà el que es determini a la convocatòria corresponent.

El CCT farà efectiu el pagament dels ajuts als centres educatius o a l'empresa contractista d'acord amb les disponibilitats de la Tresoreria.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona responsable la necessitat d'esmenar les anomalies detectades i se li requerirà l'emissió d'un nou document justificatiu amb l'avertiment que de no fer-ho renuncia a l'import pendent de justificació.

14. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució (baixes, renúncies, trasllats i absències)

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del curs escolar, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, les condicions de l'adjudicació sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers i els donin algun dels supòsits següents:

- Quan un/a alumne/a beneficiari/ària d'ajut de menjador causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. Els centres educatius comunicaran, per escrit el fet al CCT.
- Quan un alumne/a beneficiari/ària d'un ajut de menjador es traslladi d'un centre educatiu a un altre dins la mateixa comarca o de qualsevol de les comarques catalanes. En aquest cas, mantindrà l'import de l'ajut garantit que li hagi estat adjudicat. Per facilitar la tramitació de l'expedient, la presentació de la sol·licitud implica, també, l'autorització per tal que el CCT pugui traslladar les dades i/o la documentació necessària al Consell Comarcal receptor.
- Es podrà retirar l'ajut quan l'alumne/a no assisteixi regularment al menjador de conformitat amb la convocatòria anual.

15. Compatibilitat i compactació amb altres subvencions

Els ajuts individuals de menjador que atorga el CCT són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p. ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos.

L'esmentada compactació es presentarà per part de la família dels alumnes a la direcció del centre escolar.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació i de Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, en funció de la durada de l'espai de migdia.

16. Control i supervisió de l'administració

El CCT es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El CCT podrà en tot moment comprovar l'ús correcte dels ajuts atorgats.

Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o falsedat de dades. El CCT informará de l'atorgament dels ajuts a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

17. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona o entitat perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per l'obtenció d'altres ajuts amb la mateixa finalitat i que, conjuntament, superin el cost de la despesa realitzada i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Son responsables del reintegrament les persones sol·licitants i, subsidiàriament, aquells que actuïn com a entitat col·laboradora

18. Infraccions i sancions



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i de l'Ordenança General de Subvencions del CCAP

19. Protecció de dades

El CCT, en la seva qualitat de Responsable de tractament, d'acord amb la normativa aplicable del Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia de drets Digitals. El termini de conservació és l'estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. El CCT comunicarà les dades a altres administracions públiques amb competència en la matèria i en concret a la direcció del centre corresponent, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a l'Ajuntament corresponent i als equips de Serveis Socials. També tractaran les dades les entitats o empreses presentadores del servei de menjador.

Les persones sol·licitants podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades del CCT, dpd@tarragones.cat

Així mateix, tindran dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent (www.apdcat.gencat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades dpd@tarragones.cat

20. Entrada en vigor

Aquestes bases entraran en vigor el dia següent de la seva aprovació definitiva, quan aquesta sigui publicada al DOGC.

Tarragona, a data de signatura electrònica

El secretari accidental

Jesus Fuster Amades

