

FCT

LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

Són pràctiques i estades formatives no laborals que realitza l'alumnat d'ensenyaments de Programes de Qualificació Professional Inicial, Formació Professional Inicial, Arts Plàstiques i Disseny, Ensenyaments Esportius i Batxillerat, en centres de treball situats entorn dels centres on cursen els seus estudis, mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen l'escola i l'empresa.

Les Pràctiques en Centres de Treball també es poden dur a terme en empreses de fora del Territori Català. Aquestes pràctiques i estades formen part del programa formatiu (curricular) d'aquests ensenyaments.

• QUÈ COMPORTEN PER A L'ALUMNAT?

El coneixement del món laboral i de l'empresa.

La possibilitat d'estar en contacte amb la tecnologia més avançada.

La compleció de la seva formació professional, per capacitar-se per a la seva incorporació al món laboral.

L'obtenció d'una formació adaptada a llocs de treball específics.

L'acostament a la cultura d'empresa.

L'experiència en el món laboral com a pas previ per a la primera ocupació.

L'inici del seu historial professional acreditat amb el quadern de pràctiques.

La superació del crèdit de formació en centres de treball per a l'alumnat de d'estudis post obligatoris.

• QUÈ OFEREIXEN A L'EMPRESA?

Captar futur personal qualificat.

Col·laborar en la formació del/de la jove aprenent/a.

Oferir l'accés del/de la jove estudiant/a a la seva primera ocupació.

Relacionar-se amb els centres educatius.

No implica serveis retribuïts ni vinculació laboral.

• QUÈ ÉS UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL?

És un acord, subscrit amb model oficial, entre l'escola i l'empresa, a fi que l'alumnat d'ensenyaments postobligatoris pugui realitzar pràctiques i estades formatives, no retribuïdes, que completen la seva formació al centre educatiu.

• NORMATIVA LEGAL

ORDRE ENS/193/2002, de 5 de juny, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats (DOGC núm. 3657, de 14.06.2002).

ORDRE EDC/21/2006, de 30 de gener, per la qual es modifica l'Ordre ENS/193/2002, de 5 de juny, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats (DOGC núm. 4567, de 07.06.2006). ORDRE EDU/416/2007, de 13 de novembre, per la qual es modifica l'article 5 de l'Ordre ENS/193/2002, de 5 de juny.

• COM S'ESTABLEIX UN CONVENI?

Passos i procediments a l'hora d'establir un conveni:

1. Es recomana entre 2n quadrimestre de 1r curs, i 2n curs, requisit indispensable previ per presentar el PFC o PI.
2. L'empresa és proposada per l'Escola, però també hi ha la possibilitat que la proposi l'alumne. En cas que l'alumne no accepti l'empresa proposada per l'Escola, aquest es responsabilitza de la realització de la FCT.
3. Primer, s'estableix el contacte amb l'alumne mitjançant una entrevista, després amb el coordinador de pràctiques d'empresa.

4. Entrega de dades de l'empresa per part de l'alumne amb entrevista prèvia amb l'empresa i tutor de l'empresa que portarà el seguiment online (acordar competència, PAP, horaris...)
5. Entre 2 i 3 dies hàbils per autoritzar l'empresa i crear el conveni.

Un cop establertes les condicions entre l'Escola i el Centre de Treball, s'ha d'emplenar i signar el model oficial de conveni, que l'ha d'autoritzar el Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial. Cadascuna de les parts implicades es queda amb una còpia del conveni autoritzat. (1 l'empresa, 1 alumne i 2 escola)

6. Es confecciona el PAP, pla d'activitats pactat, on es detallen les tasques possibles per dur a terme a les pràctiques, i el seu seguiment online, també és possible afegir una nova tasca, no realitzar alguna d'aquestes tasques o, només realitzar tot el temps en una o dos tasques.

• DURADA DE LES PRÀCTIQUES

La durada de la formació pràctica en centres de treball serà la que estableixi el disseny curricular de l'ensenyament corresponent, organitzada en un temps de 4 hores diàries i 20 de setmanals si es compaginen les pràctiques amb l'activitat en el centre, o bé de 7 hores diàries fins a un màxim de 35 de setmanals si es fan de manera intensiva. Hi ha la possibilitat de pròrrogues d'acord amb el que estableix l'article 4.2 de l'Ordre esmentada dins l'apartat "Normativa legal".

PIDOD ⁵⁸⁵⁵ **I AE** ⁵⁸⁵² **60h**
INFOGRAFIA 3D ^{CGF01} **280h**

• SEGUIMENT ONLINE

REF01: Document Informatiu de l'FPCT
 REF02: Protocol de condicions del Centre de Treball
 REF03: Qüestionari del tutor/a per homologar el CT
 REF03_C: Qüestionari de Compromís per homologar el CT
 REF04: Fitxa dades Centre de Treball
 REF05: Conveni
 REF06: Pla d'activitats
 REF07: Fitxa de seguiment de l'alumne/a
 REF09: Qüestionari de l'alumne/a de l'FPCT
 REF10: Qüestionari del Centre de Treball
 REF11: Informe de valoració del Centre de Treball
 REF19: Valoració del quadern
 REF20: APTE / NO APTE

BID.Banc Integrat de Dades

1. <https://www.empresainformacio.org/sBid>
2. L'alumnat rebrà un mail amb usuari i password.
3. L'alumnat tindrà accés directe a Plataforma des de el link del mail.

4. Caldrà comprovar les dades del conveni 
5. Caldrà introduir cada dia o setmanalment les activitats realitzades, el temps dedicat, validar i guardar



• CONTROL I SEGUIMENT DE LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

A l'escola

El/la coordinador/a de formació professional.

Els/les tutors/res de pràctiques professionals.

A l'empresa

Una persona responsable (tutor/a d'empresa), que en fa el seguiment amb el/la tutor/a de pràctiques professionals del centre educatiu.

A l'Administració

La Unitat de Relacions Escola-Empresa del Servei de Programes i Projectes de Foment dels Ensenyaments Professionals, que s'encarrega d'autoritzar els convenis i donar el suport necessari per fer el seguiment d'aquestes pràctiques.

• ASSEGURANÇA

Les pràctiques i estades a les empreses van acompanyades d'una cobertura per a l'alumnat que estigui matriculat i compleixi els requisits reglamentaris:

Assegurança escolar.

Accidents escolars (lesions sofertes en activitats vinculades a la seva condició d'estudiant), malalties i infortunis familiars, fins als 28 anys. L'atenció sanitària serà oferta a través dels centres sanitaris públics i concertats.

• EL QUADERN DE PRÀCTIQUES

El quadern de pràctiques (en suport paper i/o telemàtic) ha d'incloure totes les dades de l'escola, l'empresa i l'alumne/a, i també les certificacions de matriculació, horari, durada i assistència, així com el pla d'activitats, els comunicats periòdics i l'avaluació de les pràctiques que l'alumne/a porta a terme a l'empresa. Aquest quadern queda en possessió de l'alumnat així que ha finalitzat el conveni, i li serveix com a currículum de la seva primera experiència en el món laboral.