

Subvencions destinades a microempreses i a professionals o treballadors i treballadores autònoms/es de la demarcació de Tarragona pertanyents al sector cultural per a projectes singulars d'interès cultural (any 2023)

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a professionals o treballadors/res autònoms/es i a microempreses de la demarcació de Tarragona (de fins a 10 treballadors i que no facturin més de 2.000.000 € anuals) l'activitat principal dels quals pertanyi al sector cultural i que vulguin realitzar **projectes singulars d'interès cultural**.

Dins del concepte de projectes singulars d'interès cultural es preveuen tres tipus d'accions:

- D'una banda, **activitats** d'interès públic realitzades a la demarcació de Tarragona;
- d'una altra, **circuits o gires** d'espectacles en viu i de música, ja produïts, en espais de gestió municipal o de cogestió publicoassociativa a la demarcació de Tarragona,
- i, en tercer lloc, **produccions**.

Les **activitats** d'interès públic poden ser cicles, festivals, presentacions, jornades o similars i els **circuits o gires** d'espectacles en viu i de música ja produïts han de preveure la realització de l'activitat en un mínim de tres municipis pertanyents a tres comarques diferents de la demarcació.

D'altra banda, les **produccions** es refereixen tant a la creació intel·lectual com al procés de construcció d'un disc, d'una exposició, d'una publicació, d'un espectacle, d'un audiovisual, d'un guió, etc. En el cas que se sol·liciti subvenció per a una de les fases de producció d'un projecte o per una de les seves parts, cal que a la sol·licitud en quedi ben explícit l'inici i el final i que la proposta, doncs, tingui una naturalesa inequívoca i identificable com a tal.

Totes les propostes per a les quals se sol·liciti subvenció han de constituir, en el seu conjunt, un projecte singular i tenir un motiu conceptual únic i coherent, i no poden respondre a una oferta feta a partir d'una cartera de serveis sense lligam entre si.

Com que la finalitat d'aquesta convocatòria és contribuir al reforç del teixit productiu professional del sector cultural de la demarcació i fomentar l'impuls de nous projectes culturals d'interès públic, l'activitat pròpia i habitual del professional o empresa no serà objecte de subvenció. La Diputació, així, vol que la inversió que fa en les empreses culturals reverteixi en productes per al territori.

ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Unitat de Cultura

Diputació Tarragona



Les activitats o produccions que rebin suport per aquesta convocatòria podran ser incloses en la plataforma E-catàleg de la Diputació (<https://www.dipta.cat/ecatalegcultura/>), en l'apartat de *programacions professionals*, per tal que els ajuntaments de la demarcació els puguin conèixer i, si és el cas, contractar a través de la línia de subvencions que la Diputació hi destina.

Aquesta convocatòria s'integra al Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Tarragona de 2023 i contribueix a assolir l'objectiu d'orientar les activitats de la Diputació a la sostenibilitat i a la recerca del bé comú i la creació de valor social, ja que promou el naixement de serveis culturals i la creativitat al territori, inverteix en la dinamització econòmica del sector professional a mitjà i llarg termini i dona l'oportunitat que la ciutania pugui accedir més fàcilment a aquest element de benestar comunitari.

2) Persones beneficiàries admeses i excloses

2.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones professionals o treballadores autònomes i /o les empreses culturals de fins a 10 treballadors (o el seu equivalent en hores totals) i que no facturin més de 2.000.000 € anuals, l'activitat principal de les quals pertanyi al sector cultural i que tinguin el domicili fiscal a la demarcació de Tarragona

2.2. Les persones beneficiàries han de tenir l'alta d'un IAE o CNAE que pertanyi al sector cultural; és a dir, l'IAE o CNAE han d'estar relacionats amb la creació, la producció, l'exhibició i la difusió i l'educació cultural de la demarcació de Tarragona, i incloure's en els àmbits de:

- Arts escèniques: música, teatre, dansa, circ
- Arts plàstiques i disseny, fotografia
- Arts visuals: cine, vídeo, audiovisuals, etc.
- Cultura popular i tradicional, inclosa l'artesania
- Llengua i literatura
- Llibre
- Difusió del patrimoni cultural

2.3. Tant en el cas que se sol·liciti una subvenció per a activitats, com si es fa per a circuits o gires o per a produccions, les persones beneficiàries han de tenir l'alta d'IAE o CNAE i l'alta com a professionals autònoms el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen la subvenció.

2.4. D'altra banda, en el cas de les activitats i dels circuits o gires, en queden exclosos aquells professionals del sector cultural que (tot i tenir l'alta d'IAE o CNAE en el moment de publicació de la convocatòria) estiguin o hagin estat contractats per compte d'altri durant el 2023, independentment del tipus, la durada i la jornada del contracte i sigui quina sigui la naturalesa de l'activitat i de la persona contractant.

2.5. Queden excloses d'aquesta convocatòria les entitats culturals, esportives i socials sense ànim de lucre, així com les fundacions, ja que poden acollir-se a altres línies de suport de la Diputació.

3) Actuacions i despeses incloses i excloses

3.1. Actuacions incloses i excloses

3.1.1. Les actuacions subvencionables són aquells projectes culturals que responguin a una d'aquestes tres tipologies:

- **Activitats** d'interès públic que tinguin lloc i/o es programin durant l'any 2023 a la demarcació de Tarragona.
- **Circuits o gires** d'espectacles en viu i de música, ja produïts, en espais de gestió municipal o de cogestió publicoassociativa a la demarcació de Tarragona, que s'iniciïn el 2023 i que s'acabin de realitzar com a màxim el 30 de juny de l'any 2024.
- **Produccions** que s'iniciïn el 2023 i que s'acabin de realitzar com a màxim el 30 de juny de l'any 2024. Tal com s'indica al punt 1, en el cas que se sol·liciti subvenció per a una o més fases de producció d'un projecte, cal que a la sol·licitud se'n reflecteixi de manera explícita l'inici i el final i que aquesta fase o fases del projecte siguin identificables com a tal a través de la coherència en els accions que s'hi plantegen.

3.1.2. No són subvencionables els projectes que corresponen a l'activitat pròpia i habitual del professional o empresa, ni tampoc les activitats que no constitueixen, en el seu conjunt, un projecte singular i no tenen un motiu conceptual únic i coherent.

3.1.3. En el cas de les microempreses, tampoc no són subvencionables les edicions i publicacions de llibres, atès que ja existeix una línia de subvencions de la Diputació de Tarragona específica per a aquest tipus d'activitat i persona beneficiària.

3.2. Despeses incloses i excloses

3.2.1. Són subvencionables totes aquelles despeses necessàries per a la realització de la producció o activitat/s, incloses les de personal, tant del propi professional autònom com dels treballadors/res de l'empresa que es dediquin total o parcialment al projecte o activitat per al qual es demana subvenció. En aquest cas, en la justificació de la subvenció que es concedeixi, s'ha d'emplenar una declaració responsable on constin les tasques realitzades, el percentatge de dedicació, l'import corresponent i la data de pagament.



ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Unitat de Cultura

3.2.2. També són subvencionables els rebuts mensuals d'autònoms i els de la seguretat social, en el tant per cent que correspongui segons dedicació indispensable al projecte.

3.2.3. S'exclouen les despeses gastronòmiques i les inversions en béns mobles i immobles que tinguin la consideració d'inventariables.

3.2.4. Tampoc són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

3.2.5. No són subvencionables les despeses derivades del desenvolupament d'activitats o projectes educatius o esportius de professionals o empreses que pertanyin al sector cultural descrit en el punt 2.2.

4) Requisits i obligacions de les persones beneficiàries

4.1. Requisits de les persones beneficiàries

4.1.a. Les persones físiques autònomes han de complir els requisits específics següents:

a) Desenvolupar l'activitat habitual i tenir la seu fiscal a la demarcació de Tarragona, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del DNI o NIF que s'adjunta en el moment de la presentació de la sol·licitud.

b) Estar donades d'alta d'autònoms el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen subvenció, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del document de la resolució sobre el reconeixement d'alta que lliura la Tresoreria de la Seguretat Social, que s'adjunta en el moment de presentar la sol·licitud.

c) Tenir, el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen subvenció, un codi CNAE o IAE pertanyent al sector cultural relacionat amb els àmbits indicats al punt 2.2 de la convocatòria, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del document corresponent (certificat de situació al cens d'activitats econòmiques de l'AEAT o model 36 de declaració censal de l'AEAT, o altre document oficial on hi constin aquestes dades), que s'adjunta en el moment de presentar la sol·licitud. En aquest document ha de poder relacionar-se clarament que el seu objecte social està d'acord amb la naturalesa de l'activitat per a la qual demana la subvenció.

d) No estar ni haver estat contractades com assalariades durant el 2023 en un projecte o producció que presenti una empresa que opti a l'ajut d'aquesta convocatòria, cosa que es declararà de manera responsable en el formulari de sol·licitud.



4.1.b. Les persones jurídiques que estiguin constituïdes com empresa han de complir els requisits específics següents:

- a) Desenvolupar l'activitat habitual i tenir la seu fiscal a la demarcació de Tarragona, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del NIF, que s'adjunta en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- b) Tenir un codi CNAE o IAE pertanyent al sector cultural relacionat amb els àmbits indicats al punt 2.2 de la convocatòria, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del document corresponent (certificat de situació al cens d'activitats econòmiques de l'AEAT, model 036 de declaració censal de l'AEAT o un altre document oficial on hi constin aquestes dades), que s'adjunta en el moment de presentar la sol·licitud. En aquest document ha de poder relacionar-se clarament que el seu objecte social està d'acord amb la naturalesa de l'activitat per a la qual demana la subvenció.
- c) Tenir fins a 10 treballadors/es assalariats/ades a temps complert (o el seu equivalent en hores totals), exclosos els socis i sòcies de l'empresa, cosa que es declara de manera responsable en el formulari de sol·licitud.
- d) No tenir una facturació superior als 2.000.000 € durant l'any 2022, cosa que es declara de manera responsable en el formulari de sol·licitud.
- e) Estar constituïdes com empresa o societat, cosa que es declara de manera responsable en el formulari de sol·licitud, en què s'indica que, actualment, es disposa de l'escriptura de constitució de l'empresa o societat i que es tenen els estatuts vigents i degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el registre corresponent.
- f) Disposar de les facultats de representació de l'empresa o societat.

Totes les persones beneficiàries han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona. Aquest requisit s'acredita d'ofici per part de la mateixa Diputació.

4.2. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 16 d'aquesta convocatòria.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència i accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas de subvencions d'import superior als 10.000 €, les persones jurídiques beneficiàries estan obligades a presentar, com a màxim en el moment de la justificació, una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de la legislació de transparència.

d) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ho ha de declarar responsablement i igualment declarar que disposa dels certificats de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

e) A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

La Diputació podrà requerir en qualsevol moment del procediment que el sol·licitant porti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades o aportades, esmentades en els punts 4.1. i 4.2.

5) Règim de concessió de subvencions

Concurrencia competitiva.

6) Forma i termini de presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció es troba dins del tràmit específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

En el cas de les persones jurídiques, és obligatori presentar la sol·licitud i la resta de la documentació a través de la seu, i s'ha de formalitzar i signar mitjançant el certificat digital de representant de l'entitat.

El tràmit conté tota la documentació preceptiva per a la valuació de la sol·licitud de subvenció, que, tal com s'especifica tot seguit, consisteix en: sol·licitud de subvenció (obligatòria), aportació de documentació complementària (obligatòria) i document de sol·licitud d'autorització perquè es puguin justificar despeses relatives a persones vinculades (opcional).

Pel que fa a les persones físiques, la presentació de la sol·licitud i de la resta de la documentació es farà de forma electrònica o bé de manera presencial a les oficines d'assistència en matèria de registre de la Diputació, prèvia concertació de cita a l'aplicació disponible a <https://citaprevia.ubintia.com/dipta/#nbb>, al correu electrònic registregeneral@dipta.cat, o trucant al telèfon de les oficines d'assistència en matèria de Registre al Palau de la Diputació a Tarragona (passeig de Sant Antoni, 100), telèfon: 977 296 617, o al Palau Climent a Tortosa (carrer Montcada, 32), telèfon: 977 448 662; o bé per qualsevol altre mitjà dels establerts a l'article 16.4. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Només s'accepta una sol·licitud per treballador/a autònom/a o empresa.

Les sol·licituds corresponents a altres línies de subvencions de la Diputació de Tarragona que es presentin a través del tràmit específic d'aquesta convocatòria, es resoldran d'acord amb els requisits i condicions que s'estableixen en aquesta.

D'acord amb l'article 29.7.d) de la Llei general de subvencions i amb l'article 68.2.f) del Reglament de la Llei general de subvencions, si la persona beneficiària vol obtenir l'autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent per tal que de poder justificar despeses relatives a persones o entitats vinculades amb aquesta, cal que sol·liciti aquesta autorització en el moment de fer el tràmit de sol·licitud de la subvenció, amb el benentès que aquestes despeses no poden superar el 75 % del pressupost de l'actuació. El document de sol·licitud d'autorització s'ha d'aportar com a documentació complementària i s'hi han d'indicar el nom i les despeses de la persona o persones vinculades. L'autorització es resoldrà en l'acord de concessió de les subvencions.

ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Unitat de Cultura

En el cas de les persones jurídiques, l'empresa sol·licitant pot no oposar-se que la Diputació pugui consultar per serveis d'intermediació de dades públiques els estatuts vigents i el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic, així com del NIF.

D'altra banda, si s'ha presentat en anteriors convocatòries de la Diputació en els darrers cinc anys i ha presentat els estatus, el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic i el NIF i aquesta documentació és vigent, l'entitat pot no oposar-se que la Diputació consulti aquesta documentació.

En tot cas, en qualsevol moment del procediment la Diputació de Tarragona pot requerir a la persona sol·licitant que aporti la documentació acreditativa necessària.

Documentació

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- 1) Còpia simple del DNI/NIE o NIF, segons es tracti de professional autònom/a o persona jurídica.
- 2) Còpia simple de l'alta d'autònoms conforme s'indica en el punt 4.1.a, si la persona sol·licitant és treballadora autònoma, on es vegi clarament la data d'alta, que ha de ser anterior a la data de publicació d'aquesta convocatòria.
- 3) Còpia simple del document acreditatiu de tenir CNAE/IAE, tal com s'indica en els punts 4.1.a i 4.1.b, segons que el sol·licitant sigui treballador autònom o persona jurídica, on es vegi clarament la data d'alta, que ha de ser anterior a la data de publicació d'aquesta convocatòria.
- 4) En el cas que la petició es faci per a l'organització d'activitats que prevegin un circuit en 3 o més municipis de com a mínim 3 comarques diferents, cal aportar un escrit dels ajuntaments o agents programadors en què expressin l'interès inicial d'acollir la proposta i indiquin l'espai on estaria previst dur a terme l'activitat.

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes de la data de publicació.

7) Criteris de valoració de les sol·licituds

La unitat gestora avalua les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les bases 12 i 13 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El crèdit total disponible per a la convocatòria es distribueix entre totes les sol·licituds rebudes i admeses a tràmit i se subvenciona fins al 90 % del pressupost elegible i fins a l'import màxim de subvenció que s'estableix a l'apartat 8 d'aquesta convocatòria, segons siguin projectes que prevegin o no un circuit en diversos municipis.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, es realitza un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

8) Quantia individualitzada de la subvenció

Import màxim de subvenció:

- Activitats i produccions: 20.000 €
- Circuits o gires d'espectacles en viu i de música que tinguin lloc en 3 o més municipis pertanyents, com a mínim, a 3 comarques diferents de la demarcació: 25.000 €

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

9) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria:

Aplicació pressupostària: 2010-334-47900 del pressupost de l'any 2023.

La quantia total màxima de les subvencions convocades per empreses i professional autònoms és de 1.670.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria.

10) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura.

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

11) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria; en tot cas, la resolució serà abans del 31 de desembre de 2023.

12) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica:
<https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

13) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si la persona beneficiària no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

14) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaurixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- a) Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- b) De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

15) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades és en general per a tots els projectes del dia 1 de gener fins al dia 31 de desembre de 2023, llevat de les propostes de circuits o gires i les propostes de producció, que han d'iniciar-se el 2023 i poden executar-se fins al 30 de juny de 2024, sense possibilitat d'ampliació en cap dels casos.

16) Forma i termini de justificació

La justificació de la subvenció concedida s'ha de presentar un cop la persona beneficiària ha pagat ja les despeses de l'actuació i s'ha d'acreditar a través de la seu electrònica de la Diputació mitjançant:

a) Expedient únic de justificació que consta de:

- Memòria explicativa;
- balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades;
- relació de la totalitat de les despeses pagades i data de pagament;
- fonts de finançament,
- i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat. En tot cas, la Intervenció general comprovarà, pel procediment intern establert per Tresoreria, que el beneficiari no sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

D'altra banda, per valorar el pagament de la subvenció, l'import de la justificació ha de ser la totalitat del pressupost elegible. En cas que es presentin despeses per un import inferior al previst inicialment o que no es justifiquin les despeses de tot el pressupost, es reduirà la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

Igualment, quan l'import justificat sigui inferior a la despesa prevista a la sol·licitud, cal que s'indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

b) Documents que acreditin que la persona beneficiària ha estat donada d'alta d'autònoms i de l'IAE o CNAE del sector cultural durant tot el període d'execució del projecte subvencionat i de manera continuada.

ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Unitat de Cultura

c) Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions, públiques o privades, per a la realització de l'actuació. Quan, en el material de difusió constin altres col·laboradors, cal facilitar la informació detallada sobre la manera com han donat suport a l'activitat.

d) Si escau, declaració de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

e) Si escau, declaració responsable que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.

f) Si escau, declaració responsable del beneficiari on consti el personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades, percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat i import i data de pagament.

g) Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. Si la publicació de la subvenció es realitza mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris, s'ha de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En tot cas, cal que en tots els materials i espais de difusió consti la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'ha de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

h) En cas que l'import de la subvenció sigui superior a 10.000 €, declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de la legislació de transparència.

i) En el cas que, en el moment de fer la sol·licitud de la subvenció, la persona beneficiària hagi demanat autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent per tal que es puguin justificar despeses relatives a persones o entitats vinculades amb aquesta, cal adjuntar les factures relatives a aquestes despeses, així com els comprovants de pagament. Cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 29.7 de la Llei general de subvencions, i amb el benentès que la persona beneficiària ha de realitzar la despesa sense que això impliqui benefici per a la persona vinculada, els documents

ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Unitat de Cultura

aportats han de servir per acreditar que el cost de l'entitat vinculada és inferior a l'import subvencionable dels conceptes afectats per la vinculació.

j) En el cas dels circuits i de les gires d'espectacles en viu i de música, si finalment l'activitat no s'ha programat en 3 o més municipis de 3 comarques diferents de la demarcació, cal justificar per què no s'han pogut dur a terme les activitats tal com s'havia previst en el projecte inicial i, si escau, es descomptarà la part proporcional de les despeses del pressupost elegible i es tractarà el projecte com una activitat única, que fixa l'import màxim en 20.000 euros.

Aquesta documentació s'ha de presentar per mitjans electrònics a través del tràmit específic disponible a la carpeta ciutadana del beneficiari de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

A més, si escau, perquè es pugui fer el pagament de la subvenció, cal comunicar o actualitzar les dades fiscals i bancàries de la persona beneficiària mitjançant el tràmit específic de comunicació de dades fiscals i bancàries de la seu electrònica.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

Termini per a la justificació

En tots els casos, el termini de justificació finalitza el 30 de març del 2024, sense possibilitat d'ampliació. Només en els casos en què l'objecte de subvenció és un circuit, una gira o una producció, el termini màxim per a la presentació de la justificació de la subvenció finalitza el 30 de setembre de 2024, sense possibilitat d'ampliació.

Si la persona beneficiària justifica per sota de l'import concedit, el pagament de la subvenció s'ajusta a l'import justificat i s'aplica en el pagament el mateix tant per cent que consti a la resolució de concessió.

En cas que la persona beneficiària no presenti la documentació justificativa, d'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es requereix formalment l'aportació de la documentació per tal es presenti en el termini improrrogable de 15 dies; en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

17) Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003 general de subvencions, la persona beneficiària té l'obligació de



ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Unitat de Cultura

sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per la persona beneficiària.

18) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que en determina la concessió.

La persona beneficiària pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

19) Canvi de destí

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

20) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són incompatibles amb les subvencions atorgades a través d'altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions i ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

21) Aportació de recursos propis de la persona beneficiària per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

22) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

23) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

La cap de servei de Cultura

Vistiplau de la cap de l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà