

ANUNCI

Per decret de la Presidència, de data 17 de març de 2023, s'aproven els temes 45, 46 i 47 de la convocatòria del procés per a la selecció d'una plaça de personal funcionari de carrera de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (àmbit jurídic), adscrita a Suport Jurídic General de la Unitat de Suport Jurídic – Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit jurídic, econòmic i formació de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, mitjançant concurs oposició, torn lliure, publicada en el BOPT de data 29 de desembre de 2022 (CVE 2022-12552)

Convocatòria 19-028

Per resolució de la Presidència, de data 17 de març de 2023, s'aproven els temes 45, 46 i 47 de la part específica del temari de la convocatòria per a la selecció, mitjançant concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de personal funcionari de carrera de tècnic/a mitjà/ana d'administració especial (àmbit jurídic), adscrita a Suport Jurídic General de la Unitat de Suport Jurídic – Assistència Secretaria Intervenció en l'àmbit jurídic, econòmic i formació de l'Àrea del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, grup A, subgrup A2, que es van ometre en la resolució de la Presidència de data 5 de desembre de 2022 mitjançant la qual es van aprovar les bases específiques d'aquesta convocatòria.

Aquests temes són els següents:

45. *Principis de la protecció de dades i garantia dels drets digitals. Els drets de les persones. L'exercici dels drets. El registre de tractaments. L'encarregat i el responsable del tractament. El delegat de protecció de dades. Autoritats de protecció de dades.*

46. *La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència. Drets d'accés a la informació pública. Dret dels membres de les Corporacions locals als antecedents, dades o informacions en poder de la Corporació.*

47. *El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2020-2023: reptes i línies estratègiques. El Diccionari de competències corporatiu.*

Règim de Recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació, davant de la Presidència de la Diputació.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

La secretària general

Pilar Sánchez Peña