

RESOLUCIÓ

De la diputada delegada de Recursos Humans de data 16 de març de 2022, per la qual s'aprova i es fa pública la llista provisional de persones admeses i excloses en el procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball extraordinària de caràcter urgent de professor/a de percussió per a les Escoles i Conservatoris de Música de la Diputació de Tarragona (Conv. 22-003)

1. Entitat convocant

Diputació de Tarragona – Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

2. Objecte de la convocatòria

Procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball extraordinària de caràcter urgent de professor/a de percussió per a les Escoles i Conservatoris de Música de la Diputació de Tarragona (BOPT de data 22 de febrer de 2022).

3. Llista provisional de persones admeses i excloses

La llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, de les que han presentat sol·licitud per participar en el procés selectiu de l'esmentada convocatòria, és la següent:

En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, es publica el nom i cognoms i s'afegeix la quarta, cinquena, sisena i setena xifra numèrica del document nacional d'identitat, número d'identitat estranger, passaport o document equivalent.

Admesos/es

Cognoms, nom	Núm. identificació	Exempció prova català	Exempció prova castellà
LORENTE FERRER, Roger	***8082**	Sí	Sí
MERSEGUER ROYO, David	***0191**	Sí	Sí
QUERALT GUERRERO, Andreu	***0227**	Sí	Sí

Exclosos/es

Cognoms, nom	Núm. identificació	Exempció prova català	Exempció prova castellà
ALBIOL CARRERAS, Enric ⁽¹⁾	***7446**	Sí	Sí
BAGÉS RUBÍ, Genís ⁽²⁾	***1776**	No	Sí
MEMBRILLERA JANEIRO, Naia ⁽¹⁾	***4165**	Sí	Sí
NEGRIE MIGUEL, David ⁽¹⁾	***3539**	Sí	Sí
RIBERA FERNÁNDEZ, Oscar Josep ⁽²⁾	***7232**	Sí	Sí

(1) Per no acreditar correctament la titulació exigida per participar en la convocatòria.

(2) Per no acreditar la titulació exigida per participar en la convocatòria.

Les persones aspirants disposen d'un termini de 5 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la Seu electrònica i al web de la corporació, per

presentar les reclamacions que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista provisional de persones admeses i excloses o per adjuntar la documentació que es requereix en les bases de la convocatòria.

Igualment, tant les persones excloses com les omeses, per no figurar en la llista provisional de persones admeses ni excloses, poden esmenar dins aquest mateix termini els defectes que hagin motivat la seva no admissió o l'omissió simultània en la llista de persones admeses i excloses.

S'entendrà que les persones excloses que no esmenin en el termini indicat el defecte o defectes que hagin motivat la seva exclusió desisteixen en la seva sol·licitud.

En cas que en el termini fixat no es presentin esmenes o al·legacions, la llista provisional esdevindrà definitiva i se'n donarà publicitat mitjançant una diligència a la Seu electrònica i al web de la corporació.

En qualsevol cas i per tal d'evitar errors i, en el cas que se'n produeixin, a fi de possibilitar-ne l'esmena en el termini adequat i en la forma escaient, cal que les persones aspirants comprovin feiaentment que no figuren en la llista de persones excloses i que el seu nom consta en la llista de persones admeses.

4. Composició de la comissió de valoració de les proves

La composició de la comissió de valoració, que és la següent:

President/a

Senyor Àlex Grau Orts, com a titular; i la senyora Eugènia Díez Rodríguez, com a suplent.

Vocals

Senyora Pilar Casas Rom, com a titular; i la senyora Mila Santolaria Mairal, com a suplent.
Senyor Víctor Santapau Salvador, com a titular; i la senyora Laura Abas Boquera, com a suplent.

Senyor Francesc Vidagany Nacher, com a titular; i el senyor Andreu Roig Fabregat, com a suplent.

Senyora Eugènia Díez Rodríguez, com a titular; i el senyor Enric Capella Casas, com a suplent.

Secretari/ària

Senyora Àngels Martínez March, com a titular; i la senyora Marta Domingo Fontova, com a suplent.

Les persones membres de la Comissió de valoració es poden abstenir i les aspirants poden recusar-les, en el termini de deu dies, quan hi concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el cas que per raó d'abstenció, de recusació o d'impossibilitat justificada d'assistència alguna de les persones membres titulars no hi pugui assistir, ho ha de comunicar a qui sigui el seu suplent per garantir-ne la presència.

5. Presentació dels mèrits

Les persones aspirants declarades admeses han de **presentar només els mèrits referits a:**

- **Experiència docent**
- **Formació rebuda**
- **Formació impartida**

Tal com s'estableix en les bases específiques d'aquesta convocatòria, a través de l'enllaç següent:

<https://aplicacions.dipta.cat/rh-selection/public/tramesa/1510/pin>

El dia de la publicació d'aquesta resolució a la Seu electrònica i al web rebran un sms, on s'indicarà el pin que hauran d'utilitzar per poder accedir al formulari d'enviament de la documentació referida als mèrits. Així mateix, s'informarà del termini per a la presentació d'aquesta documentació.

Si per qualsevol motiu alguna de les persones no pot fer-ho d'aquesta manera, es podrà adreçar a les dependències de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, en horari de 9 a 14 hores, per presentar aquesta documentació.

També es podrà presentar a través de les Oficines de Correus. En aquest cas, a més a més, s'haurà d'adjuntar una sol·licitud genèrica adreçada a la Diputació en sobre obert, als efectes de poder ser datada pel personal de Correus abans de ser tramesa.

La documentació referida als mèrits no es podrà presentar a través de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona ni al Registre General.

En tractar-se d'una borsa de treball extraordinària la vigència de la qual és d'un any des de la publicació del resultat i que s'obrirà anualment, la documentació aportada per aquesta convocatòria quedarà reflectida en l'acta del procés selectiu i no caldrà que les persones aspirants tornin a presentar-la. Quan es torni a convocar la borsa només hauran d'actualitzar els mèrits.

La documentació rebuda digitalment no es conservarà sinó que serà destruïda un cop sigui ferm l'acte administratiu que posa fi a aquesta convocatòria. No es podrà demanar que aquesta documentació sigui incorporada a qualsevol altra convocatòria diferent d'aquesta i tampoc es podrà al·legar la seva presentació a la Diputació de Tarragona davant de tercers.

Les persones declarades provisionalment excloses per no haver acreditat algun del requisits, si en el termini d'al·legacions esmenen documentació, i resulten admeses en la llista definitiva, hauran de realitzar els mateixos tràmits per a la presentació de la documentació acreditativa dels mèrits, un cop hagi estat publicada aquesta llista definitiva.

6. Llista provisional d'aspirants que hauran de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana

Determinar que cap de les persones declarades provisionalment admeses ha de realitzar la prova de llengua catalana.

Les persones declarades provisionalment excloses per no haver acreditat algun del requisits, si en el termini d'al·legacions esmenen documentació, i resulten admeses en la llista definitiva de persones admeses i excloses, hauran de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana si consten com a no exemptes i no acreditin el nivell de coneixement exigít per a la convocatòria abans de la data de realització de la corresponent prova. La convocatòria per a la realització de la prova de nivell de llengua catalana es determinarà en la llista definitiva de persones admeses i excloses.

7. Llista provisional d'aspirants que han de realitzar l'exercici de coneixements de llengua castellana

Determinar que cap de les persones aspirants ha de realitzar la prova de coneixements de llengua castellana.

8. Publicació dels anuncis successius

Els anuncis successius relatius a aquesta convocatòria s'han de publicar a la Seu electrònica i al web de la corporació.

9. Règim de recursos

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la publicació, davant de la Presidenta de la Diputació.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

La secretària general,
Pilar Sánchez Peña