

# MEMÒRIA DE L'ARXIU GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA 2019

1. Objectius estratègics i projectes.....	2
2. Moviments de documentació.....	3
2.1. Ingressos.....	3
2.2. Eliminacions.....	3
2.3. Expedients electrònics.....	4
3. Accés i reprografia.....	4
4. Acció cultural i difusió.....	5
4.1. Actes i visites.....	5
4.2. Formació.....	6
4.3. Publicacions.....	6
4.4. Web.....	8
5. Fons d'imatges.....	9
6. Biblioteca i hemeroteca auxiliars.....	11
7. Gestió documental.....	11
7.1. Grups de treball.....	11
7.2. Assistències internes.....	12
7.2. Assistències externes.....	13
7.3. Satisfacció interna dels serveis.....	13
7.4. Satisfacció externa dels serveis.....	13
8. Infraestructures i personal.....	14
8.1. Infraestructures.....	14
8.2. Personal.....	14
8.3. Formació rebuda.....	14

## 1. Objectius estratègics i projectes

L'Arxiu General de la Diputació de Tarragona (AGDT) ha dut a terme els següents objectius i projectes durant l'any 2019.

Redacció de la Política de gestió documental. L'Arxiu ha elaborat aquest document marc que regula la gestió documental corporativa de la Diputació de Tarragona i que es troba pendent d'aprovació.

Implementació del model d'anàlisi documental. S'ha incorporat un model que ens ha permès realitzar 5 anàlisis documentals necessaris per a l'automatització dels procediments i serveis corporatius.

Auditoria dels expedients del gestor documental. S'han realitzat 4 auditories documentals dels expedients que es conserven en el gestor documental.

Elaboració del Calendari de conservació i eliminació documental. Per elaborar aquest instrument tècnic fonamental, s'han identificat les TAAD aplicables a les sèries documentals de la Diputació de Tarragona (89). D'aquí en endavant, caldrà realitzar propostes d'avaluació per completar totes les entrades del QdC (300).

Digitalització dels fons. L'empresa externa CAIP DOC-IT ha digitalitzat 113.284 imatges dels llibres de decrets dels anys 1991-2013, per a garantir-ne la preservació i millorar-ne l'accessibilitat.

Enquadernació i relligat. La Fundació Topromi i la Impremta Virgili han enquadernat 75 volums de documents de l'Arxiu per a la seva millor conservació i consulta.

Edició de publicacions. L'Arxiu ha publicat el llibre número 2 de la col·lecció El Saurí i els números 22 i 23 del Butlletí Cultural Informatiu – BOLDUC.

Descripció de les imatges de l'Arxiu. S'han descrit 3.294 imatges històriques a l'aplicació Fotostation.

Catalogació del fons bibliogràfic de la Diputació. L'empresa externa GIA, per mitjà de la tècnica Susana Molero, ha catalogat la quantitat de 3.109 llibres corresponents a l'Arxiu General i a d'altres centres d'educació corporatius.

ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS CRISTIANS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS	ESCRITORS GRECS
PLATÓ	XENOFONT D'EFES	PLUTARC	ARISTÒFANES	POLIBI	TUCIDIDES	PAL·LADI	LLUCIÀ	LÍSIAS	DEMÒSTENES	ÈSQÜIL
DIÀLEGS	EFESIAQUES	VIDES PARALLELES	COMÈDIES	HISTÒRIA	HISTÒRIA DE LA GUERRA	HISTÒRIA LAUSÍACA	OBRES	DISCURSOS	ARENGUES	TRAGÈDIES

Biblioteca auxiliar de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona. Foto: Ramon Cornadó

## 2. Moviments de documentació

### 2.1. Ingressos

S'han rebut un total de 42 transferències ordinàries corresponents a 4.500 unitats documentals i que ocupen un total de 106,08 metres lineals de prestatgeria. Pel que fa a la biblioteca auxiliar, s'ha incrementat en 387 volums.

Tot seguit es pot veure l'estadística de transferències dels darrers deu anys. Durant l'any 2019, ha disminuït considerablement el nombre de transferències a l'Arxiu, respecte dels anys anteriors, però el volum de metres lineals ha augmentat, aquest fet es deu a les instruccions elaborades per l'Arxiu de no fragmentar les transferències.

Evolució de les transferències en els darrers deu anys:

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Transferències	192	219	283	70	50	89	105	111	84	42
Documents						6.054	4.703	4.6015	5.595	4.500
Metres lineals	92,2	104,9	76,5	101,15	45,99	138,22	119,25	61,22	65,5	106,08

Desglossament de transferències per unitats orgàniques:

Àrea	Unitat orgànica	Nombre transferències	Metres lineals
Presidència	Presidència	2	0,8
Secretaria	Secretaria General	3	0,9
	Patrimoni	1	0,3
	Serveis Jurídics	1	3,1
Intervenció	Gestió administrativa i Suport Jurídic	1	0,2
	BOP	2	2,2
Recursos Humans	Planificació i Organització	8	40,26
	Relacions Laborals	1	7,1
Coneixement i Qualitat	Gestió de Coneixement i Qualitat	1	0
Serveis Interns	Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions	2	5,6
SAM	Actuacions Integrals al Territori i Cooperació	3	3,7
	Arquitectura Municipal	3	4,5
	Formació	1	0,2
	Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori	3	1,8
SAT	Unitat de Gestió Administrativa	3	1,1
	Explotació	1	1,3
SAC	Cultura	2	7
	Gestió de Centres d'Educació	1	2,9
Patronat de Turisme		2	0,12
<b>TOTAL</b>		<b>42</b>	<b>106,08</b>

### 2.2. Eliminacions

Aquest any no s'han dut a terme eliminacions documentals.

### 2.3. Expedients electrònics

Durant aquest any 2019, s'han incorporat al Gestor Documental de la Diputació de Tarragona un total de 61.301 expedients electrònics que es troben en fase activa, 18.661 corresponents a la Diputació de Tarragona, 139 al Patronat de Turisme i els 42.501 restants, als municipis i consells comarcals que han sol·licitat els serveis de la Plataforma ACTIO.

### 3. Accés i reprografia

Durant l'any 2019 l'Arxiu General ha rebut 2.783 sol·licituds de documentació, de les quals, 362 han estat préstecs de documents i 2.421 consultes.

Evolució de les sol·licituds en els últims deu anys:

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Sol·licituds	2.637	2.627	2.667	2.172	1.991	3.176	2.457	3.226	3.959	2.858

Desglossament de les sol·licituds d'accés per tipus i unitat orgànica:

Àrea	Unitat orgànica	Préstecs	Consultes	Total
Presidència	Presidència	-	1	1
	Relacions Institucionals i Protocol	-	9	9
	Comunicació	-	7	7
Secretaria	Secretaria General	-	18	18
	Patrimoni	-	4	4
	Serveis Jurídics	78	14	92
	Arxiu General	3	120	123
Intervenció	Gestió administrativa i Suport Jurídic	3	-	3
Tresoreria	Tresoreria	8	-	8
Recursos Humans i OPE	Recursos Humans	52	53	105
Coneixement i Qualitat	Gestió de Coneixement i Qualitat	-	2	2
	Serveis Generals	-	11	11
Serveis Interns	Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions	98	5	103
	Arquitectura Municipal	9	29	38
SAM	Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori	8	14	22
	Unitat de Gestió Administrativa	39	46	85
SAT	Explotació	35	-	35
	Cultura	28	9	37
SAC	Museu d'Art Modern	-	8	8
	Gestió de Centres d'Educació	-	1	1
	Escoles d'Art i Disseny	5	70	75
	Grups Polítics	-	1	1
Patronat de Turisme		1	-	1
Consultes externes	Beneficència	-	15	15
	Presencials	-	1565	1565
	Correu electrònic	-	489	489
<b>TOTAL</b>		<b>367</b>	<b>2.491</b>	<b>2.858</b>

A partir de l'any 2016 els usuaris que volen reproduccions de documents o imatges han de signar el full de condicions d'ús i utilització de les imatges on es detalla les còpies efectuades. Aquest any hem rebut 40 sol·licituds externes, en les quals s'han facilitat 11.563 reproduccions de documents.

#### 4. Acció cultural i difusió

##### 4.1. Actes i visites

11 de gener: Presentació del llibre *Univers Manent*, coordinat per Fina Anglès i Eugeni Perea, a la biblioteca Dr. Mn. Joan Baptista Manyà, de Gandesa.

21 de març: Exposició i conferència sobre els refugis de la Guerra Civil al Museu Bíblic de Tarragona, a càrrec de Manel Güell i Eugeni Perea, dins dels actes de commemoració dels 80 anys del final de la Guerra Civil a Tarragona.

6 de juny: Jornada de portes obertes a l'Arxiu General de la Diputació, amb motiu del Dia Internacional dels Arxius.

11 de juny: Presentació del llibre *Institut d'Estudis Tarraconenses Ramon Berenguer IV (1951-1996)*, de Sergi Borralló, al Museu d'Art Modern de Tarragona.

12 de desembre: Visita de 15 alumnes del Centre d'Estudis i Orientació Professional (CEOP).

19 de desembre: Visita dels treballadors de l'Àrea de Secretaria de la Diputació de Tarragona.



Conferència sobre els refugis de la Guerra Civil al Museu Bíblic de Tarragona. Foto: Ramon Cornadó



#### 4.2. Formació

El personal de l'Arxiu ha impartit les següents accions formatives:

- Curs SAM C19-019: “Gestió documental i expedient electrònic”. Virtual, 18 de febrer – 1 d’abril (24 hores).
- Curs SAM C19-054: “Gestió documental i expedient electrònic”. Virtual, 29 d’abril – 10 de juny (24 hores).
- Curs FC19-006\_1: “La gestió documental: expedients i documents a l’administració electrònica”. Tarragona, 12 i 19 de març (6 hores).
- Curs FC19-006\_2: “La gestió documental: expedients i documents a l’administració electrònica”. Tarragona, 13 i 20 de març (6 hores).
- Curs FC19-007\_1: “La gestió documental: expedients i documents a l’administració electrònica”. Tarragona, 2 d’abril (3 hores).
- Curs FC19-006\_3: “La gestió documental: expedients i documents a l’administració electrònica”. Tarragona, 3 i 10 d’abril (6 hores).
- Curs FC19-006\_4: “La gestió documental: expedients i documents a l’administració electrònica”. Tarragona, 9 i 23 d’octubre (6 hores).
- Curs SAM C19-112: “Gestió documental i expedient electrònic”. Virtual, 16 de setembre – 28 d’octubre (12 hores).
- Curs SAM C19-113: “Gestió documental i expedient electrònic”. Virtual, 7 d’octubre – 18 de novembre (12 hores).
- Taller pràctic FC19-016: “Com fer transferències a l’Arxiu”. Tarragona, 4 de novembre (3 hores).
- Curs SAM C19-114: “Gestió documental i expedient electrònic”. Virtual, 28 d’octubre – 10 de desembre (12 hores).
- Taller sobre retoc i muntatge escenogràfic i fotogràfic als alumnes de 2n cicle de grau superior de fotografia de l’Escola d’Art i Disseny. Tarragona, 15 i 22 de novembre (5 hores).

#### 4.3. Publicacions

S’han editat diversos treballs, en l’elaboració dels quals ha estat emprada documentació de l’Arxiu General:

- AGRAMUNT BAYERRI, Agustí. *La modernització de la xarxa viària al Camp de Tarragona (1774-1870)*. Tarragona: Arola editors, 2019.



- ALOGUÍN I PALLACH, Ramon; VIRGILI BERTRAN, M. Elena. *Tarragona. De la Postguerra al Desarrollismo. Un passeig per l'eixample de ponent*. Tarragona: Biblioteca Hemeroteca Municipal: Impremta Virgili, 2019.
- BORRALLO LLAURADÓ, Sergi. *Institut d'Estudis Tarraconenses Ramon Berenguer IV (1951-1996)*. Tarragona: Diputació de Tarragona, 2019.



Presentació del núm. 2 de la col·lecció El Saurí editat per l'Arxiu. Muntatge: Juan Carlos Martínez

- BORRALLO LLAURADÓ, Sergi; GÜELL JUNKERT, Manel (coord). *Butlletí Cultural Informatiu de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona (BOLDUC), número 23, novembre de 2019.*
- CIFUENTES PEREA, José Luis. "L'impost de sang de Riudoms a la Guerra de Cuba (1895-1898) (i 2a part)". *Lo Floc*, CERAP, Riudoms, 224 (abril-juny de 2018) 6-11.
- FÀBREGAS, Josep; VIDAL, Judit. *Història, societat i activitat al Camp de Tarragona a l'Edat Moderna i Contemporània*. Reus: Edicions del Centre de Lectura.
- GONZÁLEZ MARTÍNEZ, Joel. *Regions Devastades com a font d'estudi de la Guerra Civil*. Treball de recerca IES Collblanc. La Canonja, 2019.
- GRAU PUJOL, Josep M. "Cursos de Català per a adults a Montblanc durant el tardofranquisme". *El Foradot*, Montblanc, 111 (abril de 2019) 18-19.
- GRAU PUJOL, Josep M. "Epistolari entre Manuel de Montoliu i de Togores i el vallenc Pere Català Roca (1952-1953)". *Quaderns de Vilaniu*, IEV, Valls, 76 (novembre de 2019) 41-49.
- GÜELL JUNKERT, Manel; PEREA SIMÓN, Eugeni. *La Mancomunitat de Catalunya a les comarques tarragonines. Projectes i realitats*. Tarragona: Diputació de Tarragona, 2019.

- NAVARRO MARTÍNEZ, Ana. *El servei militar a l'Arxiu*. Treball de recerca IES Collblanc. La Canonja, 2019.
- PEREA SIMÓN, Eugeni. "L'arxiu passadís". Dins *Butlletí informatiu*. Arxiu Històric de Tarragona, 21, desembre 2018, pàg. 21-22.
- PEREA SIMÓN, Eugeni; GÜELL JUNKERT, Manel (coord). *Butlletí Cultural Informatiu de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona (BOLDUC)*, número 22, maig de 2019.
- ROVIRA i GÓMEZ, Salvador-J. (coord). *Biografies de Tarragona*. Volum VI. Benicarló: Onada Edicions, 2018.
- VERNET BORRÀS, Joan. *Els debats polítics i socials a la premsa de Reus durant el sexenni democràtic (1868-1874)*. Reus: Centre de Lectura i Arola Editors, 2019.

#### 4.4. Web

Durant l'any 2019, el [web de l'Arxiu General](#) ha rebut 2.617 visites, de les quals 256 han estat de la pàgina del [BOLDUC](#), i s'han descarregat 106 butlletins.

S'ha continuat el projecte de difusió del fons fotogràfic històric [L'Àlbum de l'Arxiu](#), amb 3 noves edicions.



L'Àlbum de l'Arxiu 04. Visita del president Tarradellas a la Diputació de Tarragona. Autor desconegut



Notícies publicades a l'apartat *Destacats* del web de l'Arxiu General:

- 1) 22 de març. Exposició i conferència sobre els refugis de la Guerra Civil.
- 2) 27 de maig. Publicada una nova edició del Butlletí Cultural BOLDUC (número 22).
- 3) 31 de maig. La Diputació participa al XIX Encuentro de Archiveros de Diputaciones Provinciales, Forales, Cabildos y Consejos Insulares a Galícia.
- 4) 3 de juny. Portes Obertes de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona amb motiu del Dia Internacional dels Arxius.
- 5) 13 de juny. Presentació del llibre sobre l'Institut d'Estudis Ramon Berenguer IV.
- 6) 25 de juny. L'Àlbum de l'Arxiu: Primera Corporació Democràtica.
- 7) 1 de setembre. L'Àlbum de l'Arxiu: Visita del president Tarradellas.
- 8) 9 d'octubre. L'Àlbum de l'Arxiu: Fira ExproReus de fa 50 anys.
- 9) 29 de novembre. Publicada una nova edició del Butlletí Cultural BOLDUC (número 23).
- 10) 3 de desembre. Accés al catàleg de la biblioteca auxiliar de l'Arxiu.
- 11) 12 de desembre. Visita dels alumnes del CEOP a l'Arxiu.



Visita a l'Arxiu dels alumnes del Centre d'Estudis i Orientació Professional. Foto: Núria Poy

## 5. Fons d'imatges

La secció d'imatge de l'Arxiu General ha realitzat els següents treballs de producció i edició:

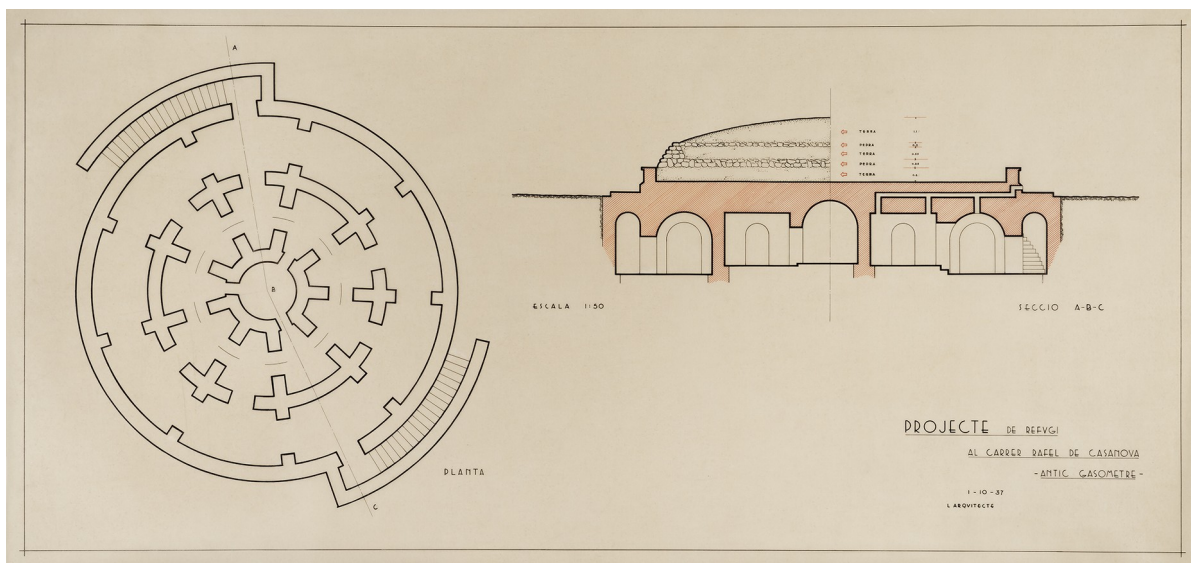
- Fons fotogràfic del patrimoni dels municipis de la província (reportatge, retoc digital i documentació): Fontscaldes i Masmolets
- Reportatges de l'escenografia de les diferents exposicions al Palau de la Diputació i al Palau Bofarull: Els nens ajuden els nens, Vidal i Barraquer: Diàleg i coherència, Memoràndum de l'oblit, Carnaval 2018, Julio Antonio, La impressió de la llum, Contra viento y marea i Mediterrània.
- Resta de fotografies per al llibre *La Mancomunitat de Catalunya a les comarques tarragonines. Projectes i realitats*.
- Fotografies per a la memòria de l'Arxiu de 2018.
- Fotografies de les localitzacions per a l'exposició dels refugis de la Guerra Civil.
- Muntatge de l'exposició sobre els plànols dels refugis de la Guerra Civil
- Fotografies per al llibre sobre les places porxades.
- Fotografies per al llibre sobre Jordi Tiñena.
- Fotografies per al llibre sobre cementiris.
- Fotografies de la remodelació exterior del Castell d'Escornalbou per a la Unitat d'Arquitectura.
- Reportatge fotogràfic de la conferència d'Eugeni Perea i Manel Güell sobre els refugis de la Guerra Civil.
- Reportatge sobre l'exposició "Refugis de la Guerra Civil" al Museu Diocesà de Tarragona.
- Fotografies per al web de la biblioteca de l'Arxiu
- Fotografies per al web de la biblioteca del MAMT.
- Fotografies per a l'opuscle "Contra l'oblit".
- Retoc digital dels plànols dels refugis de la Guerra Civil, números 112-132.
- Reportatge fotogràfic del personal de l'Arxiu i de la reunió de l'Àrea de Secretaria.

També han estat realitzades les següents actuacions i treballs relacionats amb el fons d'imatges existent a l'Arxiu:

- Documentació i metadades de l'Arxiu Històric.
- Col·locació de la marca d'aigua al fons digitalitzat del BOP i de les actes del Ple i Comissió de Govern.
- Purgar i seleccionar fotografies de l'Arxiu per introduir a l'aplicació d'imatges.
- Gestió de fotografies de La Savinosa per a Arquitectura.
- Escaneig complementari dels plànols dels refugis de la Guerra Civil.
- Reproduccions de diversos mapes de la província de Tarragona.
- Transferència d'imatges dels darrers treballs produïts al banc d'imatges: Guia Solivella, opuscle "A l'entorn de la campana", llibre "El crim de Saifores", llibre "Espais porxats", mapes antics de Tarragona, plànols dels refugis de la Guerra Civil, reformes al Castell d'Escornalbou, llibre de la Mancomunitat,

publicació sobre el Fons Berenguer IV, cementiris de Tarragona, diverses fotografies de la ciutat de Tarragona, noves fotografies de l'Arxiu, conferència d'Eugeni Perea i Manel Güell sobre els refugis de la Guerra Civil, fotografies antigues de la Torre de la Carrova, TAP diversos, promoció TAP 2010, despatxos Secretaria i DPD, passadís fons planta 2, Llibre Mancomunitat, Projecte d'Obres del ferrocarril Reus a Mont-roig i Llibre Joan Lahosa.

- Reproduccions diverses per a la revista Bolduc.
- Escaneig de diverses postals fotogràfiques sobre el projecte de ferrocarril de Reus a Mont-roig del Camp.
- Escaneig i introducció al banc d'imatges del projecte de la biblioteca d'Uldecona i de l'antic Institut Antoni Martí i Franquès.
- Escaneig de fotografies dels expedients de Vies i Obres (B3 2419-2 i 2420-2).
- Preparació de la documentació per a l'exposició itinerant "Els refugis de la Guerra Civil".
- Escaneig de diverses fotografies d'un expedient d'obres públiques sobre la Casa Cavaller Despuig de Tortosa (Conservatori de Música).
- Escaneig de diverses fotografies d'un expedient del pavelló d'ancians de la Beneficència.
- Escaneig de diverses fotografies d'un expedient d'obres públiques sobre el monument a la Batalla de l'Ebre



Plànol d'un refugi de la Guerra Civil a Tarragona. Digitalització: Ramon Cornadó.

## 6. Biblioteca i hemeroteca auxiliars

La biblioteca i hemeroteca auxiliars han incorporat 387 volums procedents de les unitats de Presidència i Cultura i corresponents a publicacions editades per la Diputació de Tarragona o fruit de la seva col·laboració econòmica.

El projecte de catalogació bibliogràfica ha permès descriure i incorporar a l'aplicació corporativa 3.000 exemplars, 1.067 corresponents a la biblioteca auxiliar de l'Arxiu General, 254 a la biblioteca del CPEE Sant Rafael i 1.679 a la biblioteca del CPEE Alba.

La biblioteca auxiliar conté 10.342 llibres, des del mes de desembre, es poden consultar en línia a través del catàleg bibliogràfic de l'Arxiu General: <http://www.dipta.cat/mambiblioteca/opac/index.php?idioma=cat&codopac=OPGEN>.

## 7. Gestió documental

### 7.1. Grups de treball

El personal de l'Arxiu General ha participat en els següents grups de treball:

- Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya (AAC-GD). Consell de redacció de la DaDa. Publicació dels articles ArxiRuta 1-20.
- Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD). Grup de treball d'avaluació i accés a la documentació de recursos humans.
- Diputació de Tarragona. Grup de treball d'automatització de serveis.
- Diputació de Tarragona. Projecte de digitalització segura.
- Diputació de Tarragona. Reunions de coordinació de l'Àrea de Secretaria (periodicitat mensual).
- Diputació de Tarragona. Reunions de coordinació de la Unitat de l'Arxiu (periodicitat mensual).
- Grupo de Archiveros de Diputaciones Provinciales, Forales, Cabildos y Consejos Insulares. XIX Encuentro (30-31 de maig).
- Pla Nacional d'Arxius i Gestió Documental. Taula territorial de Tarragona (13 de febrer).
- Pla Nacional d'Arxius i Gestió Documental. Taula d'experts núm. 5 sobre Administració electrònica i gestió documental (2 de juliol).

### 7.2. Assistències internes

L'Arxiu General ha assessorat i assistit les diverses unitats corporatives. Algunes de les actuacions extraordinàries han estat les següents:

Mes	Unitat	Motiu
Febrer	CPEE Alba	Catalogació biblioteca auxiliar
Març	Servei d'Assistència al Territori	Revisió del quadre de classificació
Abril	Contractació	Anàlisi documental dels procediments
Maig	Contractació	Anàlisi documental dels procediments
Maig	Coneixement i Qualitat	Integració dels projectes en el SGD
Setembre	CPEE Sant Rafael	Catalogació biblioteca auxiliar
Novembre	EAD Tarragona	Catalogació biblioteca auxiliar

També s'ha tramitat l'accés dels usuaris de les diverses unitats orgàniques a l'aplicació Gestió de l'Arxiu. En total s'han gestionat 26 peticions. Tot seguit, es pot veure el detall de cada unitat i del tipus de modificació.



Àrea	Unitat	Altes	Baixes	Canvis de perfil	Total Unitat
Secretaria	Secretaria General	1	1		2
	Serveis Jurídics	1			1
	Arxiu	4	1		5
Recursos Humans	Assistència Tècnica	1	1		2
	Planificació i Organització de RH	3	1		4
	Relacions Laborals i Administració de RH	1			1
	Formació i Desenvolupament de RH		1		1
	Gestió Econòmica i Nòmina	1		1	2
Serveis Interns	Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions	1		1	2
SAM	Formació	1	1		2
	Serveis Econòmics Municipals		1		1
	Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori		1		1
SAT	Gestió Administrativa del SAT	1			1
PATRONAT DE TURISME		1			1
<b>Total</b>					<b>26</b>

### 7.2. Assistències externes

Assistència al municipi de Vilallonga del Camp sobre la redacció d'un conveni de cessió de fons audiovisuals particulars.

### 7.3. Satisfacció interna dels serveis

Per cinquè any consecutiu, s'ha avaluat el grau de satisfacció de les diferents unitats en relació als serveis que ofereix l'Arxiu General. S'ha enviat un qüestionari a les unitats que han utilitzat els serveis de transferències i de sol·licituds de documentació, on es preguntava sobre el personal de l'Arxiu, les transferències, les consultes o els préstecs i l'aplicació Gestió Documental. També hi havia un apartat per indicar les possibles millores.

El qüestionari s'ha enviat a 40 treballadors i hem rebut 15 respostes, per tant, la participació ha estat del 37,5%. El bloc més ben valorat és el del personal de l'Arxiu, amb un 9,46 de mitjana. El menys valorat és el de l'aplicació Gestió Documental, amb un 7,96. Concretament, les preguntes amb millor valoració han estat el tracte rebut per part del personal i la informació i la comunicació amb l'Arxiu. Les que han obtingut menys puntuació han estat el cercador avançat i el cercador simple de l'aplicació de l'arxiu.

Pel que fa als comentaris de millora, només disposem de dos resultats. El primer agraeix l'atenció excel·lent del personal de l'Arxiu i el segon proposa consultar a l'usuari el nivell de satisfacció en cada petició.

#### 7.4. Satisfacció externa dels serveis

És el setè any consecutiu que es recullen les opinions dels usuaris externs que accedeixen al fons documentals de l'Arxiu General. Els aspectes que es valoren són: la descripció dels serveis i dels fons, l'assessorament tècnic, el servei de reprografia, el tracte personal, l'acompliment de les expectatives, la ubicació de l'Arxiu, les instal·lacions, el servei d'accés no presencial i el temps de resposta.

Aquest any s'han emplenat 31 qüestionaris —22 d'accés presencial i 9 a distància. El nombre de valoracions és poc elevat, atès que alguns usuaris ja han respòs el qüestionari en anys anteriors. L'aspecte més ben valorat és el tracte del personal de l'Arxiu, amb un 10, seguit de l'assessorament tècnic i del servei de reprografia, amb un 9,71 i 9,70, respectivament. El menys valorat és la ubicació de l'Arxiu, amb un 7,55 sobre 10.

Pel que fa als comentaris de millora, se n'han informat 8, la meitat agraeixen el tracte rebut i l'altra meitat fan referència a la necessitat d'accedir en línia als documents de l'Arxiu.

### 8. Infraestructures i personal

#### 8.1. Infraestructures

S'han dut a terme una sèrie d'actuacions d'arranjament i de millora de les instal·lacions de l'Arxiu General:

Intèrfon. Canvi de l'intercomunicador d'accés a les instal·lacions de l'Arxiu General.

Portes. Col·locació de faldons a les portes de l'entrada i dels passadissos per millorar l'aïllament tèrmic i evitar l'entrada d'insectes.

Sala de tractaments especials. Instal·lació d'un extractor per eliminar les olors de la desinfecció de documents.

Dipòsits. Millora de la seguretat de les canonades i instal·lació d'aïllant tèrmic.

Teulada. Arranjaments externs per evitar filtracions d'aigua en l'edifici.

#### 8.2. Personal

Durant el present exercici l'Arxiu General ha comptat amb una plantilla estable de 7 treballadors: un tècnic superior, un tècnic mig, un administratiu i quatre auxiliars. També ha comptat amb la col·laboració de dos estudiants en pràctiques de la URV.

Eugeni PEREA SIMÓN  
Sergi BORRALLÓ LLAURADÓ  
Núria POY SANS  
Manel GÜELL JUNKERT  
Sara PÉREZ RODRÍGUEZ

Tècnic A1 - Responsable (gener-juny)  
Tècnic A2 - Responsable en funcions  
Tècnic A2 (octubre-desembre)  
Tècnic auxiliar especialista  
Auxiliar tècnic (gener-juny)

Benet MARTÍ ÀLVAREZ  
 Ramon CORNADÓ SERRA  
 Kelma MARTÍNEZ TORO  
 Glòria BRULL OLIVERES

Auxiliar tècnic  
 Auxiliar administratiu  
 Auxiliar administratiu  
 Auxiliar administratiu (setembre-desembre)

Ferran GASCON RODA  
 Júlia CUADRAT ROYO

Estudiant en pràctiques (agost)  
 Estudiant en pràctiques (setembre-desembre)

### 8.3. Formació rebuda

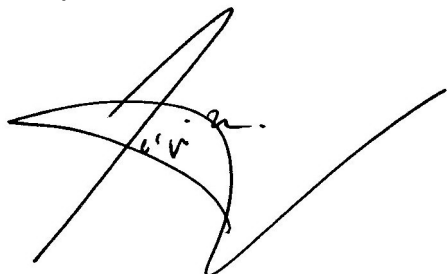
El personal de l'Arxiu ha participat en les següents accions formatives:

- Curs de conservació preventiva. Tortosa, 14, 15 i 16 de gener (18 hores).
- Curs "L'Arxiu Electrònic Únic". Virtual, 4 – 19 de març (10 hores).
- Curs "Insights Discovery: cap a l'eficàcia personal". Tarragona, 27 de març (8 hores).
- Curs "Transparència, govern obert i dades obertes". Tarragona, 4 d'abril (5 hores).
- IV Jornada d'Arxius "Del pergami al tuit. Nous reptes dels arxius". Reus, 2 de maig (7 hores).
- Curs "Protecció de dades. Conceptes generals". Tarragona, 7 de maig (5 hores).
- XVII Congrés d'Arxivística de Catalunya "L'arxiu social: de servei a comunitat". Sant Feliu de Guíxols, 9 – 12 de maig.
- Curs "Introducció al procediment administratiu comú". Tarragona, 7, 14, 21 i 28 de maig (18 hores).
- *XIX Encuentro de Archiveros de Diputaciones, Consejos Insulares y Cabildos. A Coruña*, 30 i 31 de maig.
- V Jornades Mn. Sanç Capdevila i Felip "Paisatge històric i canvi climàtic". Tarragona, 13 i 14 de juny (8 hores).
- Taller "Com fer una proposta educativa en els arxius". Barcelona, 17 de setembre (4 hores).
- Curs "Fotografia digital en blanc i negre". Barcelona, 26 i 27 de setembre (8 hores).
- Curs "Diccionari de competències". Tarragona, 3 d'octubre (5 hores).
- Curs de conducció de seguretat. Calafat, 17 d'octubre (8 hores).

- Curs “La gestió documental: expedients i documents a l’administració electrònica”. Tarragona, 2 – 23 d’octubre (12 hores).
- Curs “Sensibilització a la conducció segura”. Tarragona, 24 d’octubre (4 hores).
- Curs “Taller pràctic d’Instamaps”. Tortosa, 29 d’octubre (3 hores).
- MOOC “Transparència i protecció de dades: interacció i equilibri”. Virtual, 14 d’octubre – 4 de novembre (10 hores).
- Curs “Tractament de la informació escrita - Word”. Virtual, 25 de setembre – 30 d’octubre (25 hores).
- Curs “Llenguatge administratiu”. Virtual, 3 d’octubre – 12 de novembre (25 hores).
- Curs “Eines pel tractament arxivístic dels documents audiovisuals”. Virtual, 4 – 13 de novembre (10 hores).
- Curs “Taller de tancament de comptabilitat anual”. Tarragona, 28 de novembre (2,5 hores).
- Postgrau en Implantació de projectes de gestió de documents electrònics. Virtual. UOC, edició 2018-2019.
- Postgrau en Direcció Executiva de Serveis de Gestió de Documents i Arxius. Virtual. ESAGED-UAB, edició 2018-2020.

La Canonja, 17 de març de 2020

El cap de l’Arxiu General



Sergi Borralló Llauredó