



# Memòria 2017

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

## Índex

### CRÈDITS

**EDITA** - Diputació de Tarragona

**GESTIÓ EDITORIAL** - Insitu Comunicació, SL

**DISSENY I COMPOSICIÓ** - Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic de la Diputació de Tarragona

**FOTOGRAFIES** - Propietat de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona, qualsevol reproducció total o parcial queda expressament prohibida.

Caldrà sol·licitar permís a la Diputació de Tarragona

DLT 869-1991

<b>Presentació</b>	3
<b>La Corporació</b>	6
Missió, visió i valors	7
Composició de la corporació	8
Secretaria General	22
Hisenda i Recursos Públics	54
Tresoreria	67
Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria	70
Coneixement i Qualitat	92
Serveis Interns	131
Presidència i Planificació	141
<b>El Ciutadà</b>	161
SAC - Servei d'Assistència al Ciutadà	162
Cultura	164
Museu d'Art Modern	170
Gestió de Centres d'Educació	184
<b>El Municipi</b>	208
SAM - Servei d'Assistència Municipal	209
BASE - Gestió d'Ingressos	253
<b>El Territori</b>	275
SAT - Servei d'Assistència al Territori	276
Patronat de Turisme	297

**“Aquí Diputació”**. Els qui teniu responsabilitats de govern als nostres pobles i ciutats, així com el conjunt de la ciutadania del Camp i de l'Ebre, de ben segur que heu vist o sentit aquest nou lema en diferents comunicacions vinculades a obres i serveis que prestem a la Diputació de Tarragona, inclosa aquesta memòria que teniu a les mans. El missatge és inequívoc: “La Diputació és aquí, treballant amb vosaltres”, ja sigui en la remodelació d'un carrer a Rocafort de Queralt, en el finançament de la llar d'infants del Perelló o en la millora de la carretera de Maspujols a l'Aleixar, per citar només tres exemples recents. I, sense voler caure en el cofoisme, gosaria anar més lluny en aquesta afirmació: “La Diputació *sempre* és aquí”. Sabeu que és ben bé així, i que no podria ser de cap altra manera, atesa la nostra condició d'ens supramunicipal al servei dels ajuntaments i de les persones arreu dels nostres municipis, en especial els més petits.

Per tot plegat, i des del juny del 2017, aquesta frase acompanya totes i cadascuna de les nostres actuacions. “Aquí Diputació” és l'eix de la renovada campanya institucional que deixa constància de la nostra contribució al desenvolupament del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Al mateix temps, evidencia la nostra plena disposició a continuar exercint com un ajuntament d'ajuntaments, reforçant la tasca encomiable que alcaldes i alcaldesses, regidores i regidors, tècnics i tècniques municipals, dueu a terme. Ho resumim en dues frases: **“Ens mullem pel teu ajuntament: junts garantim serveis de qualitat”**. D'altra banda, procurem sempre trobar la millor solució per a cada cas, en clau positiva i amb esperit de consens, tal com hem volgut reflectir en la cara somrient del nostre nou pictograma.

Sense deixar de banda encara l'àmbit estricte de les corporacions locals, m'agradaria aprofundir en aquesta tasca que fem conjuntament per renovar equipaments i infraestructures. **“El teu carrer és el centre del món: treballem per millorar el nostre entorn”**, diu, en aquest sentit, la nostra campanya. En concret, al llarg del 2017 i també en aquest any 2018, el nostre Pla d'Acció Municipal (PAM) injecta un total de 60 milions d'euros, als municipis i a les entitats descentralitzades del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, per a nous projectes i per a despeses corrents. Aquesta dotació forma part dels més de 80 milions d'euros que destinem a aquest objectiu al llarg del període 2017-2020. Inversions, les unes i les altres, encaminades a la millora econòmica dels nostres pobles i a la generació d'oportunitats per als seus habitants.

I ja que parlem d'infraestructures municipals, em referiré ara a d'altres d'interterritorials que igualment esdevenen indispensables per al desenvolupament econòmic i social del conjunt de la regió. Amb aquest objectiu, la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona avança any rere any amb la millora de diferents vies locals. En són una mostra el condicionament de la TV-2237 entre la Palma d'Ebre i Vinebre, l'ampliació de la TV-2021 d'accés a Vespella de Gaià, o el reasfaltatge de la TP-7225 entre Reus i el Morell per evitar-hi el soroll del trànsit rodat i millorar la qualitat de vida del veïnat. A banda, és clar, del manteniment habitual de les carreteres i del seu entorn, bé sigui al llarg de tot l'any o bé en episodis de glaçades, nevades i altres fenòmens hivernals. Perquè a la Diputació **“Cuidem el que ens uneix: mantenim més de mil quilòmetres de carreteres”**.

D'entre la resta d'àmbits que contribueixen al nostre desenvolupament econòmic, el turisme n'és un dels grans puntals. Un any més, i a través del nostre Patronat, que gestiona les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre, hem fet



costat al sector mitjançant múltiples iniciatives en què no han faltat les aliances amb el sector privat per tal d'arribar més i més lluny. Així, per exemple, hem revalidat el Conveni Córner de participació conjunta de patronats i ens locals en esdeveniments turístics nacionals, estatals o internacionals; hem seguit treballant per captar nous mercats, i hem fomentat l'arribada de nous creuers al port de Tarragona i de més vols i companyies aèries a Reus, en el marc de la Taula Estratègica de l'Aeroport. També, i un cop més, hem mostrat els nostres atractius arreu a través de les visites de periodistes, agents de viatges, bloguers i altres prescriptors. D'altra banda, els webs de les nostres dues marques turístiques s'han renovat totalment per tal que els seus continguts siguin més accessibles i còmodes per a l'usuari. Aquestes i altres accions contribueixen a augmentar l'índex de fidelització dels nostres visitants: **“La felicitat és voler repetir: un 75 % de turistes tornen a visitar-nos”**, destaca un altre dels missatges de la nostra campanya.

A banda del turisme, cal destacar altres múltiples iniciatives en favor de l'ocupació, l'emprenedoria i l'activitat laboral i econòmica en general. Justament, aquest 2017 es van complir deu anys de la col·laboració que mantenim amb l'Obra Social La Caixa per a la integració sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió i d'intervenció mediambiental, un programa que en tot aquest temps ha afavorit 696 persones, en un total de 128 intervencions en 59 municipis. Cal esmentar també la nova convocatòria dels premis Empren —que també han estrenat web—, els plans d'ocupació comarcals en col·laboració amb els consells o el lliurament dels premis CDO als millors olis verges extra de les nostres denominacions d'origen, amb els quals donem suport a la difusió i la comercialització d'aquest producte. És per tot això que afirmem que **“Hi ha molta feina per fer: fem créixer l'ocupació”**.

La cultura i l'ensenyament són altres aspectes que ens defineixen com a institució i com a país. Per això, i seguint el fil dels nostres missatges institucionals, any rere any **“Potenciem l'art que duem a dins: enfoquem l'educació al creixement personal”**, al mateix temps que ens mostrem partidaris d'una altra màxima bàsica: **“Creiem en el que podem ser: eduquem per una societat de tothom”**. Per aquest motiu, aportem recursos als nostres centres musicals, artístics i d'educació especial a Tarragona, Reus, Tortosa i Valls, destinem ajuts per a activitats festives i culturals —**“Fer festa és un bon costum: promovem la cultura km 0”**, diem també— i donem continuïtat a propostes tan consolidades com el Cicle de Muntanya, el Cinema Familiar, el Festival Internacional de Música, el Concurs de Música de Cambra Higiní Anglès, els cicles musicals de Tortosa, les jornades d'art Yazoo, els premis Taronja de creativitat o el Maig a l'Escola d'Art de Tortosa. Aquest any 2017, a més, hem col·laborat de manera decidida en els actes de la capitalitat cultural catalana de Reus i en l'any dedicat al poeta i clergue Ramon Muntanyola, hem organitzat noves i reeixides exposicions —Català Pic, Pascal Comelade, Jaume Mercadé...— i hem celebrat una nova edició de la Biennal d'Art al nostre Museu d'Art Modern, equipament que ha estrenat un nou web general i un d'específic per a la seva biblioteca. La nostra Escola d'Art i Disseny a Tarragona també compta amb un portal renovat, i al mateix temps hem posat en marxa el blog Aquí Diputació, farcit d'històries de proximitat que tenen com a protagonistes persones que es beneficien directament de la nostra acció de govern.

Continuant encara dins del camp de la cultura, cal fer esment d'altres fites destacades que s'han materialitzat o iniciat en l'exercici passat, com són la recuperació del retaule de les Santes Càndia i Còrdula de la Catedral de Tortosa, o la restauració d'un centenar de peces del monestir de Poblet, dues actuacions a càrrec dels nostres tallers de l'Escola d'Art de Tortosa. I hem posat la primera pedra d'un ambiciós projecte de restauració integral del castell monestir

d'Escornalbou i del seu entorn natural, per tal de convertir-lo definitivament en un recurs turístic i econòmic de primer ordre. Dins d'aquest apartat d'accions de caire rellevant, s'hi inclou el nostre suport a les catorze seus dels Jocs del Mediterrani per dotar-les d'infraestructures i serveis necessaris per al correcte desenvolupament d'aquest esdeveniment. Uns equipaments que resten en aquests municipis per al gaudi de la població un cop finalitzada aquesta cita esportiva.

Quant a les iniciatives de caire mediambiental que hem emprès al llarg del 2017, en sobresurt la lluita contra el mosquit i la mosca negra al riu Ebre, o la definició del projecte conjunt amb municipis i consells comarcals que ha de culminar amb la recuperació i posada en valor del riu Francolí i del seu entorn des del naixement fins a la desembocadura. I pel que fa a les nostres aportacions a projectes socials dirigits específicament al tercer sector, en són alguns exemples la col·laboració, un any més, amb l'Associació Proactiva Open Arms per al rescat de persones refugiades al Mediterrani, o amb la Creu Roja per a la inserció laboral de persones sol·licitants d'asil.

Abans d'acabar aquest breu repàs, vull remarcar expressament la creació del Compte de Pagament Personalitzat de BASE-Gestió d'Ingressos, una eina que permet als contribuents agrupar diferents tributs municipals en un compte comú i fragmentar-ne el pagament en nou mensualitats sense interessos. O l'inici de la implantació de la nova plataforma digital Actio, un sistema d'automatització de serveis administratius que impulsem per afavorir una relació més còmoda i fluida amb les administracions i, en definitiva, amb el conjunt de la població.

Al llapis de memòria que acompanya aquesta publicació hi apareixen detallades aquestes i altres actuacions que hem dut a terme al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre durant el 2017, un any en què recollíem el segell internacional de qualitat EFQM 500+ per l'excel·lència dels nostres sistemes de gestió. Aquesta acreditació oficial ens situa al capdamunt del rànquing de qualitat d'institucions públiques a Catalunya i al conjunt de l'Estat.

La major part de les iniciatives de l'exercici anterior ja estan plenament materialitzades, i d'altres s'estan acabant de fer realitat aquest 2018, en què els engranatges de la nostra institució continuen a ple rendiment per arribar a tot arreu on se'ns necessiti.

Sempre hi som: **"Aquí Diputació"**.

**Josep Poblet i Tous**

President de la Diputació de Tarragona

# *La Corporació*



## Missió, visió i valors

### MISSIÓ

La Diputació de Tarragona és un ens supralocal que dóna suport als municipis i a les comarques i que actua com un agent efectiu de transformació de la realitat i de generació de noves oportunitats:

- oferint serveis d'assistència als ajuntaments per facilitar la gestió de les seves competències, en col·laboració amb els consells comarcals i amb la Generalitat de Catalunya;
- cercant el desenvolupament equilibrat i sostenible del territori, igualant-lo en oportunitats, i
- contribuint a la millora de la qualitat de vida i el benestar de les persones, en cooperació amb totes les administracions i amb altres agents socials.

### VISIÓ

La Diputació de Tarragona vol ser un agent efectiu de transformació de la realitat i de generació de noves oportunitats, posant l'accent en:

- la innovació cap a una Administració local excel·lent i transparent;
- la reorientació i el desenvolupament del nostre model socioeconòmic, i
- la millora de les condicions de vida de les persones del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

### VALORS

La nostra missió s'assoleix posant en pràctica els valors següents:

- Integritat: mantenir amb fermesa la coherència interna per ser confiable.
- Relacions interpersonals: generar el clima emocional adequat per establir una bona relació amb tots els grups d'interès.
- Treball en equip: generar un comportament de col·laboració entre els membres de l'organització per facilitar l'assoliment dels objectius.
- Millora contínua: impulsar una actitud de millora i innovació personal i col·lectiva per millorar l'organització.
- Assolir resultats: promoure l'obtenció de resultats equilibrats i estar motivat per aconseguir-los.
- Transparència: garantir la transparència en la gestió i en l'ús dels recursos que la societat posa a la nostra disposició.

## Composició de la Corporació 2015-2019

### CONSTITUCIÓ DE LA CORPORACIÓ EL 29 DE JUNY DE 2015

#### President

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

#### Grup CiU (11)

Il·ltre. Sr. Josep Poblet Tous  
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
Molt Il·ltre. Sr. Josep Maria Cruset Domènech  
Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed  
Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello  
Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia  
Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat i Miquel

#### Grup PSC (6)

Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova  
Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern  
Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich (presa de coneixement de la renúncia: Ple 30/6/2017)  
Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal  
Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol (presa de possessió: Ple 28/7/2017)

#### Grup ERC (7)

Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat  
Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués  
Il·ltre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló (presa de coneixement de la renúncia: Ple 30/6/2017)  
Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa Casanova  
Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga  
Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé  
Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet  
Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà (presa de possessió: Ple 28/7/2017)

#### Grup PPC (1)

Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

#### Grup Ciutadans C's (1)

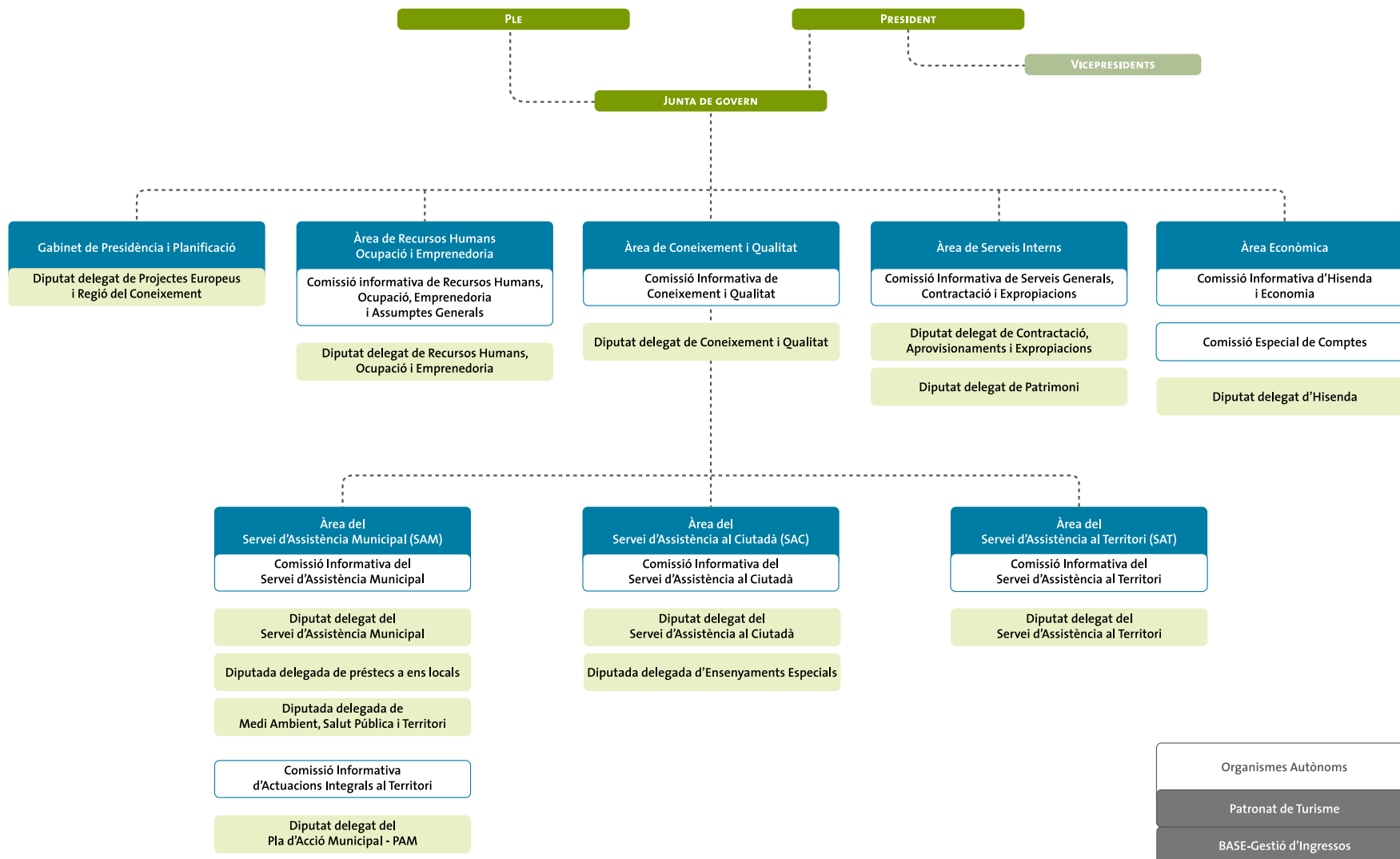
Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

#### Grup CUP (1)

Il·ltre. Sr. David Vidal Caballé (presa de coneixement de la renúncia: Ple 7/10/2016)  
Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez (presa de possessió: Ple 11/11/2016)



## Òrgans decisoris i deliberants de la Diputació de Tarragona



## PRESIDENT

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

## VICEPRESIDENTS

Nomenar els vicepresidents següents, als quals correspon, per ordre de nomenament, la substitució reglamentària del president en els casos de vacant, absència o malaltia:

### Vicepresident primer:

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

### Vicepresident segon:

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

## JUNTA DE GOVERN

### President:

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed

Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia

Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

## GRUPS POLÍTICS

### Grup polític de Convergència i Unió - CiU:

#### President:

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

#### Portaveu:

Molt Il·ltre. Sr. Josep Maria Cruset Domènech

### Grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - PSC:

#### President:

Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

#### Portaveu:

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

### Grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya - ERC:

#### President:

Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

#### Portaveu:

Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa Casanova

### Grup polític del Partit Popular de Tarragona - PP:

#### Portaveu:

Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

### Grup polític Ciutadans - C's:

#### Portaveu:

Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

### Grup polític Candidatura d'Unitat Popular - CUP:

#### Portaveu:

Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

## COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS I ESPECIALS

### COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ I ASSUMPTES GENERALS

#### Composició

**President:**

II·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

**Vocals titulars:**

CiU - II·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - II·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - II·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
PSC - II·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
PSC - II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà  
ERC - II·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat  
PP - II·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías  
CUP - II·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
CiU - II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed  
CiU - II·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
CiU - II·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello  
PSC - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
PSC - Molt II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern  
ERC - II·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

### COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS, CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS

#### Composició

**President:**

II·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

**Vocals titulars:**

CiU - II·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - II·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
CiU - II·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
PSC - II·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
PSC - II·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova  
ERC - II·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués  
ERC - II·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga  
PP - II·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías  
CUP - II·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - II·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello  
CiU - II·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
CiU - II·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed  
PSC - II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
PSC - II·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
ERC - II·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

### COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

#### Composició

**President:**

II·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

**Vocals titulars:**

CiU - Molt II·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech  
CiU - II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
CiU - II·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
PSC - Molt II·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern  
PSC - II·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal  
ERC - II·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà  
ERC - II·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués  
PP - II·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - II·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías  
CUP - II·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - II·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - II·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - II·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - II·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
PSC - II·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
PSC - II·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - II·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - II·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONEIXEMENT I QUALITAT

### Composició

**President:**

Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

**Vocals titulars:**

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé  
ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat  
PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias  
CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed  
CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
PSC - Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal  
ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

### Composició

**President:**

Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

**Vocals titulars:**

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello  
CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé  
ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat  
PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias  
CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern  
PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

### Composició

**President:**

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

**Vocals titulars:**

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués  
PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias  
CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern  
PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## COMISSIÓ INFORMATIVA D'ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI

### Composició

**President:**

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

**Vocals titulars:**

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed  
CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà  
ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé  
PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias  
CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

### Composició

**President:**

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

**Vocals titulars:**

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel  
CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués  
ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat  
PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias  
CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

### Composició

**President:**

Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

**Vocals titulars:**

CiU - Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech  
CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora  
PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern  
PSC - Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal  
ERC - Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués  
PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García  
C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias  
CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

**Vocals suplents:**

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual  
CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra  
CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart  
CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García  
PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol  
PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca  
ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova  
ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

## BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS

Consell Rector

**President:**

Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

**Vicepresident:**

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

**Vocals:**

CiU - Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

PSC - Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

ERC - Il·ltre. Sr. Francesc Barbero i Escrivà

ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués

ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

## PATRONAT DE TURISME

Consell Rector

**President:**

Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

**Vicepresidenta 1a:**

Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon - marca Costa Daurada

**Vicepresident 2n:**

Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello - marca Terres de l'Ebre

**Vocals:**

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed

CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García

PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé

ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat

ERC - Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Consell Marca Costa Daurada

**President:**

Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García

CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed

PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Consell Marca Terres de l'Ebre

**President:**

Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

PSC - Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol

ERC - Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga

ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elias

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

## DELEGACIONS DE LA PRESIDÈNCIA ALS DIPUTATS

Refosa dels decrets 2015-002234, de 13 de juliol de 2015; 2015-002305, de 23 de juliol de 2015; 2016-001455, de 23 de maig de 2016, i 2017-0002320, d'1 d'agost de 2017.

### ÀREA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ - SAC

**Diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Ciutadà: Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La coordinació superior de l'àrea de gestió assignada.
4. La competència per resoldre els assumptes següents:
  - Concedir llicències d'ús privatiu d'espais per a exposicions temporals.
  - Resoldre els expedients de concessió de préstecs d'exposicions itinerants, d'obres d'art del Museu, reproducció de fons, etc.
  - Resoldre els expedients de publicacions.
  - Aprovar el calendari anual d'exposicions del pati del Palau i del Palau Bofarull.

- Aprovar el calendari anual d'exposicions temporals del Museu, el programa d'activitats del Museu en aplicació del Pla Estratègic corporatiu, etc.
- Autoritzar la cessió temporal d'espais de tots els centres educatius de la Diputació a favor d'entitats i particulars.

En relació amb els **centres educatius de música:**

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar la cessió temporal d'instruments musicals a favor d'entitats i particulars.

En relació amb els **centres educatius d'art i disseny:**

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.

- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar les intervencions de restauració de l'Escola d'Art i Disseny a Tortosa.
- Autoritzar col·laboracions puntuals dels centres educatius d'art amb diferents entitats i institucions.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos organitzats pel Museu d'Art Modern, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics (**decret núm. 2016-001455, de data 23 de maig de 2016**).

5. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment i lloguer d'espais corresponents a l'àrea de gestió assignada.
6. La signatura, per autorització, dels contractes d'actuació de grups musicals.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

### Delegació específica:

**Diputada delegada dels centres educatius d'ensenyaments especials de la Diputació de Tarragona: Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La competència per resoldre els assumptes següents:

En relació amb els **centres educatius d'ensenyaments especials:**

- Resoldre els expedients de matriculació dels centres d'ensenyament especial.
  - Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
  - Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
  - Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.
  - Autoritzar la realització d'activitats que no comportin l'aprovació de preus públics.
4. La signatura, per autorització, dels convenis individuals de pràctiques d'alumnes en els centres educatius de la Diputació.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els acords i actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Ciutadà.

### ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL - SAM

**Diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal: Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La coordinació superior de l'àrea de gestió assignada.
4. La competència per resoldre els assumptes següents:
  - Concedir als ens locals assistències especialitzades tècniques, jurídiques i d'altres.
  - Aprovar la creació de noves línies d'assistència municipal.
  - Aprovar els plans de formació i la realització de cursos i jornades de formació.
  - Aprovar l'organització d'activitats i la participació en projectes relacionats amb l'àmbit de gestió assignat.

5. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

### Delegacions específiques:

**Diputada delegada dels préstecs a ens locals: Il·ltre. Sra. María José Beltran Piñol**

La delegació comprèn:

1. La resolució de l'assumpte següent:
  - Concedir als ens locals ajuts en l'àmbit de gestió assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els acords i actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal.



**Diputada delegada de Medi Ambient, Salut Pública i Territori: Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon**

La delegació comprèn:

1. L'impuls i la direcció dels serveis i les activitats incloses en l'àmbit específic, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i la proposició d'ajuts i subvencions en l'àmbit de gestió assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal.

**Diputat delegat del Pla d'Acció Municipal - PAM: Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca**

La delegació comprèn:

1. L'impuls de les activitats incloses en l'àmbit específic, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i la proposició del Pla d'Acció Municipal - PAM.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal.

**ÀREA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI - SAT**

**Diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Territori: Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència, inclosa la formulació de la proposta al Ple o la Junta de Govern per a l'aprovació de projectes d'obres i serveis.
3. La competència per a resoldre els assumptes següents:
  - Resoldre els expedients sancionadors en matèria de carreteres.
4. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

**ÀREA DELS SERVEIS INTERNS**

**Diputat delegat de Serveis Generals, Contractació i Expropiacions: Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència, i especialment els assumptes següents:
  - La logística i la mobilitat de tots els serveis de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
  - La gestió de la Tarraco Arena Plaça - TAP.
  - La gestió de projectes singulars.
3. La competència per resoldre els assumptes següents:
  - Aprovar les contractacions de qualsevol tipus, excepte els contractes patrimonials, de les diferents unitats organitzatives de la Diputació de Tarragona, quan el seu import no superi els límits dels contractes menors establerts per la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.
  - Aprovar els projectes de seguretat i higiene.
  - Requerir al licitador la presentació de la documentació establerta per la legislació de contractes del sector públic per poder ser adjudicatari d'un contracte, en els expedients en què l'òrgan de contractació sigui la Junta de Govern per delegació de la Presidència.
4. La presidència de totes les meses de contractació.

5. La signatura, per autorització, de les actes d'expropiacions.
6. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb els àmbits de gestió assignats.

**Diputat delegat de Patrimoni: Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La resolució dels assumptes següents:
  - Adjudicar els contractes patrimonials quan el seu valor estimat no superi els límits fixats per la normativa sobre contractes del sector públic per als contractes menors.
  - Incoar i resoldre els expedients de declaració de béns no utilitzables.
  - Acceptar donacions pures i simples de béns mobles.
  - Resoldre expedients de cessions temporals de béns patrimonials.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

**ÀREA DE RECURSOS HUMANS I  
POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ  
(ACTUAL ÀREA DE RECURSOS  
HUMANS, OCUPACIÓ I  
EMPREDORIA)**

**Diputat delegat de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació: Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La presidència de la comissió de seguiment dels acords en matèria de personal, pla de treball i carrera.
4. La resolució dels assumptes següents:
  - Nomenar el personal funcionari i declarar la situació de jubilació.
  - Peticions del personal referents a llicències, permisos, situacions administratives, Fons Social, etc.
  - Aprovar el Pla de formació corporativa.
  - Concedir i denegar ajuts per fer cursos de formació, inclosa l'aprovació de les despeses que es derivin dels ajuts concedits.
  - Aprovar i concedir gratificacions i complement de productivitat.

- Contractar el personal laboral i declarar la situació de jubilació.
- Aprovar els convenis de pràctiques amb estudiants.
- Aprovar les convocatòries de borses de treball.
- Aprovar les llistes de persones admeses i excloses dels processos selectius, dels processos de provisió de llocs de treball i de les borses de treball.
- Aprovar la composició dels tribunals qualificadors de les proves i de les comissions de valoració.
- Resoldre els recursos d'alçada contra els actes administratius dels tribunals de selecció.
- Resoldre els processos de provisió de llocs de treball.
- Aprovar les adscripcions provisionals.
- Aprovar les comissions de serveis.
- Aprovar els encàrrecs de funcions.
- Aprovar els expedients relatius a l'abonament de dietes i desplaçaments, pràctiques d'estudiants, assistència a tribunals, premis i jubilacions.
- Aprovar tots els expedients relatius als diferents conceptes retributius a abonar mitjançant nòmina, incloses les bestretes.
- Resoldre les peticions de reconeixement de serveis prestats.
- Elevar propostes a la Presidència relatives a expedients disciplinaris.
- Aprovar projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i promoció econòmica, i/o participació internacional, que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir per altres

administracions públiques per als projectes de l'àrea.

- Acceptar, rebutjar, justificar i reintegrar les subvencions concedides per als projectes aprovats per altres administracions públiques.
  - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a projectes de promoció econòmica, ocupació i/o participació internacional.
  - Aprovar projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i projectes d'ocupació i emprenedoria (**decret núm. 2016-001455, de data 23 de maig de 2016**).
  - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a projectes d'ocupació i emprenedoria (**decret núm. 2016-001455, de data 23 de maig de 2016**).
5. La signatura, per autorització, del vistiplau dels certificats de serveis, de lloc de treball, etc., corresponents a l'àrea de gestió assignada.
  6. La signatura, per autorització, de les actes de presa de possessió de personal en comissió de serveis.
  7. La signatura, per autorització, de tota la documentació vinculada a les subvencions d'altres administracions públiques per als projectes aprovats (sol·licituds, justificacions, certificats, etc.).

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb els àmbits de gestió assignats.

## ÀREA ECONÒMICA

**Diputat delegat d'Hisenda: Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La resolució dels assumptes següents:
  - Ordenar retencions per embargaments.
  - Resoldre els expedients de devolució de fiances de permisos d'obres en carreteres de la xarxa viària local.
  - Resoldre les peticions de fraccionaments i ajornaments de pagament dels ingressos derivats de taxes i preus públics de la Diputació quan li correspongui la seva tramitació.
  - Autorització del pagament a membres de la corporació per dietes, despeses de locomoció i assistències a sessions.
  - Aprovar les liquidacions d'ingressos derivades de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, excepte les que derivin de les taxes per ocupacions de subsol, sòl i volada de la via pública, les corresponents a llicències i informes per utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local, i les corresponents a la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació, situat al carrer Pere Martell, 2, de Tarragona.

- Ordenar les trameses a BASE - Gestió d'Ingressos de les remeses de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, per a la gestió del seu cobrament en període voluntari i executiu (**decret núm. 2016-001455, de data 23 de maig de 2016**).

4. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

## ÀREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT

**Diputat delegat de Coneixement i Qualitat: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo**

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència, i en especial els àmbits següents: serveis informàtics, administració electrònica, desplegament de banda ampla, plataformes web, col·laboració amb la URV, sistema de gestió d'excel·lència, pla anual i accions de millora.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

## GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ (DECRET NÚM. 2016- 001455, DE DATA 23 DE MAIG DE 2016).

**Diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del  
Coneixement: Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual**

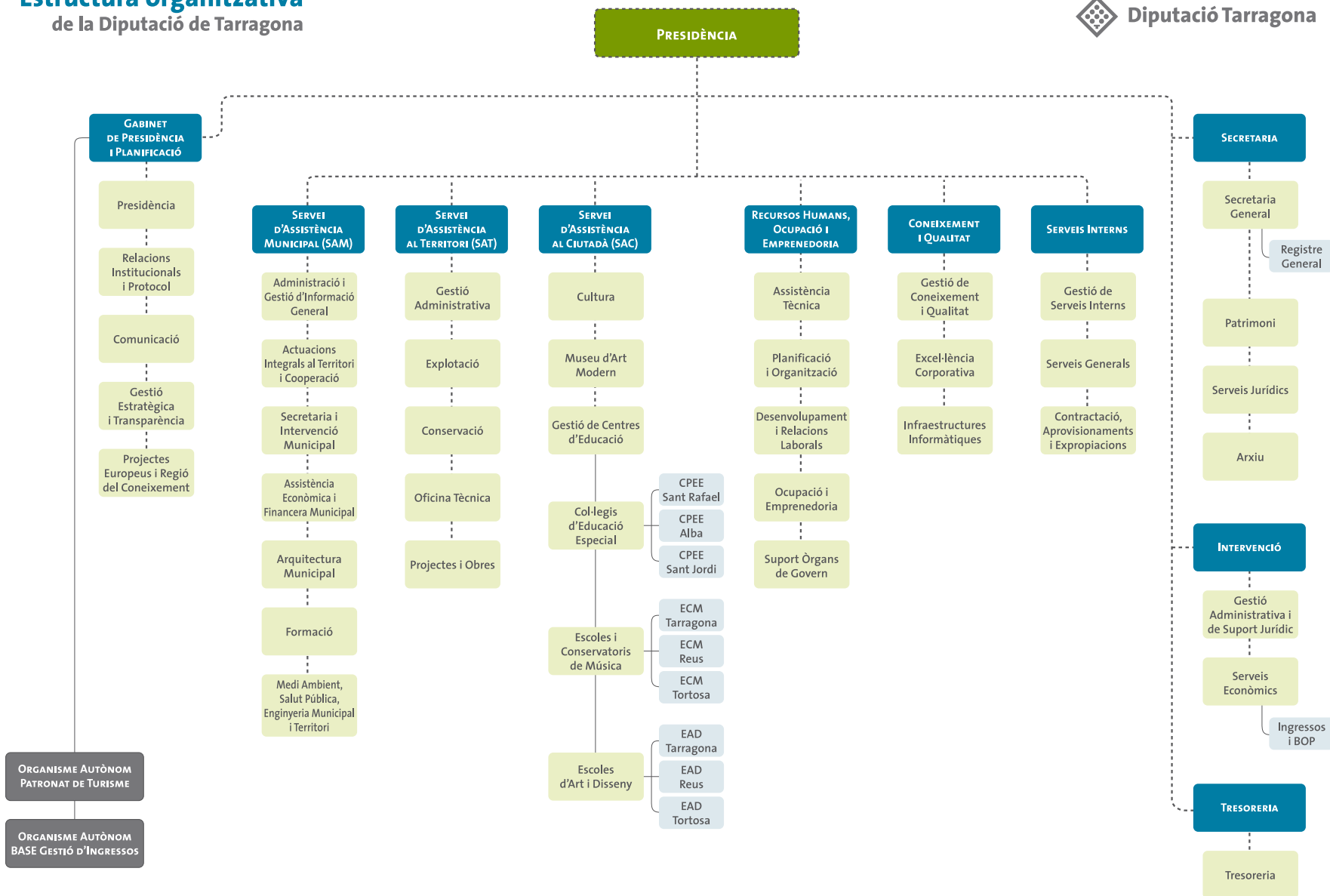
La delegació comprèn:

1. L'estudi de les propostes d'ajuts i subvencions provinents de fons europeus.
2. La competència per resoldre els assumptes següents:
  - Aprovar projectes vinculats a fons europeus que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
  - Aprovar la presentació de sol·licituds de subvenció a fons europeus a concedir per altres administracions públiques.
  - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb aquestes sol·licituds de subvencions de fons europeus, presentades, concedides o denegades per altres administracions.
  - Aprovar projectes vinculats a la participació de la Diputació de Tarragona en xarxes internacionals, especialment l'Associació Arc Llatí.
  - Aprovar projectes de desenvolupament econòmic.
  - Aprovar projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit de la Regió del Coneixement.

3. La signatura, per delegació, de tota la documentació vinculada a les subvencions d'altres administracions públiques per als projectes aprovats.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

## Estructura organitzativa de la Diputació de Tarragona



## Secretaria General

La Unitat de Secretaria General, com a unitat transversal de la Diputació de Tarragona, desenvolupa les funcions d'assessorament legal i assistència als òrgans de govern i la coordinació administrativa de la resta d'unitats per a la consecució de l'eficiència administrativa.

## ÀMBIT DE FE PÚBLICA I ASSISTÈNCIA ALS ÒRGANS DE GOVERN

### Sessions d'òrgans col·legiats

El Ple de la Diputació de Tarragona es reuneix en sessió ordinària cada mes. Per a la Junta de Govern, es va establir que es fessin sessions ordinàries cada divendres de mes.

Així, les sessions realitzades durant l'any 2017 van ser les següents:

<b>JUNTA DE GOVERN</b>	<b>NRE. DE SESSIONS</b>	<b>NRE. D'ACORDS</b>
	42	1.235

<b>PLE</b>	<b>NRE. DE SESSIONS</b>	<b>NRE. D'ACORDS</b>
ORDINARI	11	229
EXTRAORDINAR	0	0

### Mocions-adhesions

Durant l'any 2017 es van presentar al Ple un total de 27 mocions-adhesions, de les quals 14 van ser aprovades i 13 van ser desestimades.

MOCIONS APROVADES	DATA DE L'ACORD DEL PLE
Moció presentada pels grups de CiU, el PSC i la CUP de la Diputació de Tarragona, de suport al manifest d'Unió de Pagesos per la dignitat de la pagesia.	27 de gener de 2017
Moció presentada per ERC, de suport al sector agroalimentari català.	27 de gener de 2017
Moció presentada per la CUP, per incloure clàusules socials en la contractació de la Diputació de Tarragona.	31 de març de 2017
Moció presentada per la CUP, perquè la Generalitat de Catalunya estableixi una moratòria a la tramitació de nous projectes d'energia eòlica fins a l'aprovació d'un nou Pla de l'Energia.	31 de març de 2017
Moció presentada pels grups d'ERC, CiU i el PSC a la Diputació de Tarragona, referent als beneficis fiscals en l'IBI de les autopistes de peatge.	31 de març de 2017
Moció presentada pels grups d'ERC i CiU a la Diputació de Tarragona, d'adhesió al Pacte Nacional pel Referèndum.	26 de maig de 2017
Moció presentada pels grups d'ERC, el PSC i CiU a la Diputació de Tarragona, referent a la reinversió del superàvit a l'Administració local per a la millora dels serveis públics i l'execució d'inversions prioritàries.	26 de maig de 2017
Moció presentada pels grups d'ERC, CiU, el PSC i la CUP a la Diputació de Tarragona, per al desmantellament de les instal·lacions del projecte Castor.	30 de juny de 2017
Moció presentada pel grup polític del PSC, de condemna i rebuig de les accions policials del passat 1-O.	6 d'octubre de 2017
Moció presentada pels grups de CiU i ERC, en relació amb els fets viscuts el passat diumenge 1 d'octubre de 2017.	6 d'octubre de 2017
Moció presentada pels grups polítics d'ERC, CiU, el PSC i la CUP, de suport a l'escola catalana.	27 d'octubre de 2017
Moció presentada pels grups d'ERC i la CUP, per donar suport al Govern i al Parlament de Catalunya per fer efectiu el mandat popular i exigir l'alliberament immediat de Jordi Cuixart i Jordi Sànchez.	27 d'octubre de 2017
Moció presentada pel grup polític de CIU a la Diputació de Tarragona, per l'alliberament immediat de Jordi Cuixart i Jordi Sànchez.	27 d'octubre de 2017

Moció presentada pel grup polític de CIU, per aturar la suspensió de l'autonomia de Catalunya.	27 d'octubre de 2017
<b>MOCIONS DESESTIMADES</b>	<b>DATA DE L'ACORD DEL PLE</b>
Moció presentada per la CUP, sobre la forma de gestió de la prestació dels serveis.	27 de gener de 2017
Moció presentada per ERC i la CUP, per promoure un Reglament Orgànic de la Diputació de Tarragona.	27 de gener de 2017
Moció presentada per la CUP, sobre la participació de la Diputació de Tarragona en l'Espai de l'Estudiant a Valls.	24 de febrer de 2017
Moció presentada per ERC, de suport tècnic i econòmic als municipis per a la implementació de la taxa per l'ús privatiu o l'aprofitament especial del domini públic local de les instal·lacions de transport d'energia elèctrica, gas, aigua i hidrocarburs.	31 de març de 2017
Moció presentada per la CUP, per a la promoció de les oliveres mil·lenàries com a atractiu turístic i com a element dinamitzador de l'economia de les Terres de l'Ebre i del Sénia.	28 d'abril de 2017
Moció presentada per la CUP, per a la promoció als municipis d'unes festes majors més inclusives i sostenibles.	26 de maig de 2017
Moció presentada per la CUP, perquè la Diputació garanteixi les condicions de salut laboral a les seves treballadores.	26 de maig de 2017
Moció presentada per la CUP, per estendre el cicle "Música a les places" arreu de les nostres comarques.	30 de juny de 2017
Moció presentada per la CUP, per a la retransmissió en <i>streaming</i> dels plens de la Diputació de Tarragona.	30 de juny de 2017
Moció presentada per la CUP, en relació amb els recursos hídrics a la comarca del Priorat.	27 d'octubre de 2017
Moció presentada pel grup polític del PSC, de rebuig a la detenció dels presidents de l'ANC i d'Òmnium Cultural.	27 d'octubre de 2017
Moció presentada pel grup polític del PSC, de rebuig a l'aplicació de l'article 155 de la Constitució.	27 d'octubre de 2017
Moció presentada per la CUP, per la creació d'una comissió sobre el Pla estratègic de subvencions.	24 de novembre de 2017



**Presidència****Decrets**

\* **Decrets emesos el 2017 (tots en format electrònic)**  
 Gener-desembre: 3.909

<b>Àrea Gabinet de Presidència i Planificació</b>	
Presidència	12
Projectes Europeus i Regió del Coneixement	5
<b>Àrea SAM</b>	
Administració i Gestió d'Informació General	752
Actuacions Integrals al Territori i Cooperació	18
Formació	12
Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori	2
Salut Pública	8
Secretaria Intervenció Municipal	1
<b>Àrea SAT</b>	
Control de Qualitat	1
Projectes i Obres	12
Unitat de Gestió Administrativa	21
<b>Àrea SAC</b>	
Cultura	93
Museu d'Art Modern	45
Gestió de Centres d'Educació	251
<b>Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació</b>	
Planificació i Organització	257
Polítiques Actives d'Ocupació	45

Relacions Laborals i Administració de RH	17
Formació i Desenvolupament de RH	96
Gestió Econòmica i Nòmina	367
Gestió de Recursos Humans	6
Selecció i Provisió	357
Vinculació	675
<b>Àrea de Coneixement i Qualitat</b>	
Gestió de Coneixement i Qualitat	1
<b>Àrea de Secretaria</b>	
Secretaria General	91
Patrimoni	90
Serveis Jurídics	32
Arxiu	2
<b>Àrea d'Intervenció</b>	
Intervenció General	13
Serveis Econòmics	225
Unitat Gestora d'Ingressos	20
Unitat Gestora de Comptabilitat i Registre de Factures	5
Unitat Gestora de Fiscalització	6
<b>Àrea de Tresoreria</b>	
Servei de Tresoreria	8
Unitat de Gestió de Cobraments i Pagaments	6
Unitat de Planificació i Gestió Financera	11
<b>Àrea de Serveis Interns</b>	
Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions	346
<b>TOTAL</b>	<b>3.909</b>

**Convenis**

Convenis aprovats per **Junta de Govern, Ple i Decret de Presidència: 55**

**Contractes**

Formalitzacions de contractes: **38**

**Cartipàs**

Ple de 30 de juny de 2017

- Renúncia al càrrec de diputat del Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló, del Grup Polític d'Esquerra Republicana de Catalunya (ERC).
- Renúncia al càrrec de diputat del Sr. Francesc Josep Miró Melich, del Grup Polític del Partit dels Socialistes de Catalunya (PSC).

Ple de 28 de juliol de 2017

- Presa de possessió de la diputada Sra. Maria José Beltran Piñol.
- Presa de possessió del diputat Sr. Francesc Barbero i Escrivà.
- Incorporació de la diputada Sra. Maria José Beltran Piñol i del diputat Sr. Francesc Barbero i Escrivà com a membres de les comissions informatives i les comissions especials i dels organismes autònoms BASE-Gestió d'Ingressos i Patronat de Turisme.
- Designació de la diputada Sra. Maria José Beltran Piñol com a representant de la Diputació de Tarragona en el Consell Promotor del Pla Estratègic de les Terres de l'Ebre, en el Parc Natural del Delta de l'Ebre i en el Consell Rector del Sistema Estadístic de Catalunya.

- Designació del president de la Diputació de Tarragona per formar part del Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili.

Decret d'1 d'agost de 2017, núm. de registre 2017-0008810

- Delegació de competències de la Presidència a la diputada Sra. María José Beltran Piñol.

Ple de 6 d'octubre de 2017

- Dació de compte del decret núm. 2017-0002320, de data 1 d'agost de 2017, relatiu a la delegació de competències de la Presidència a la diputada Sra. María José Beltran Piñol.

- Dació de compte del decret núm. 2017-0002350, de data 3 d'agost de 2017, relatiu al règim de dedicació parcial del 80 % de la diputada Sra. María José Beltran Piñol i del règim d'assistències del diputat Sr. Francesc Barbero i Escrivà.

Ple de 24 de novembre de 2017

- Modificació de l'organigrama de la Diputació de Tarragona.

## Gestionar la participació en consorcis, fundacions, etc. (aportacions econòmiques anuals)

- Fundació Apel·les Fenosa
- Teatre Fortuny
- Patronat Muntanya de Montserrat
- Aemo/Remo
- Arc Llatí
- Apportt
- Fundació Observatori de l'Ebre
- Partenalia

## ÀMBIT D'ASSESSORAMENT LEGAL I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA

### Assessorament

#### Informes

A sol·licitud d'altres unitats de la corporació, es van emetre **308 informes, tots dins del termini establert.**

INFORMES DE SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA	15
INFORMES DE CONTRACTACIÓ	83
INFORMES DE CONVENIS DE COL-LABORACIÓ	15
INFORMES DE SUBVENCIONS NOMINATIVES	166
INFORMES DE RECURSOS ADMINISTRATIUS	10
INFORMES SOBRE ORDENANCES, REGLAMENTS I NORMES	14
INFORMES D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	3
ALTRES	2

#### Meses de contractació

- Assistència a meses de contractació per a l'obertura de pliques o adjudicacions: **122 meses**

#### Certificats

- Certificats emesos i registrats a sol·licitud d'altres entitats i unitats: **93 certificats**
- Certificats emesos d'assistència a sessions de la Junta de Govern i del Ple: **53 certificats**

#### Publicacions

Publicitat de les sessions de la Junta de Govern i de les sessions plenàries:

- Seu electrònica: **53 publicacions**

Anuncis en butlletins i diaris oficials:

- Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT): **506 publicacions**
- DOGC: **60 publicacions**
- Intradit:** Un total de **54 publicacions**.
- Pàgina web dipta.cat:** Un total de **53 publicacions**.

#### Dret d'accés a la informació pública (Llei de Transparència)

Es van tramitar un total de 10 expedients durant l'any 2017:

- 3 de relatius a subvencions.
- 1 sobre despeses de formació i adjudicatari.
- 1 de relatiu a un edifici de titularitat de la Diputació de Tarragona.
- 2 de relatius a expedients de contractació.
- 1 sobre nomenaments d'empleats públics de la Diputació de Tarragona.
- 1 sobre la implantació de la Llei de Transparència.
- 1 de relatiu al nombre d'animals sacrificats a la província.

#### Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició (Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal)

27

Durant l'any 2017 es va tramitar 1 expedient sobre la cancel·lació de dades publicades en relació amb la concessió d'un premi a un curtmetratge.

#### Circulars de Secretaria

- Circular de Secretaria General i Intervenció en relació amb els convenis de col·laboració i la instrumentació jurídica de les subvencions de concessió directa previstes nominativament en el pressupost.

## Estatuts i reglaments

Proposta d'adequació de la normativa de la Diputació de Tarragona en matèria d'administració electrònica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic.

- Aprovació inicial: Ple de 28 d'abril de 2017
- Dació de compte aprovació definitiva: Ple de 28 de juliol de 2017
- Publicació al BOPT núm. 176, de 12 de setembre de 2017

Reglament regulador de l'actuació administrativa automatitzada a l'àmbit de la Diputació de Tarragona.

- Aprovació inicial: Ple de 30 de juny de 2017
- Dació de compte aprovació definitiva: Ple de 6 d'octubre de 2017
- Publicació al BOPT núm. 208, de 27 d'octubre de 2017

## Participació en el Comitè de Seguretat LOPD

Com a part integrant del Comitè de Seguretat LOPD, juntament amb l'Àrea de Coneixement i Qualitat, es va participar en les quatre reunions anuals programades. L'objectiu d'aquestes reunions és portar a terme el seguiment del compliment de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal i resoldre possibles incidències o qüestions puntuals.

Entre les activitats del Comitè, cal destacar el seguiment de les tasques de l'auditoria en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en concret el seguiment de l'anàlisi de la recollida d'informació sobre el tractament de dades, de la revisió de les mesures de seguretat en l'àmbit físic i tecnològic, de l'adequació de la documentació corresponent i de la realització de les sessions específiques per a escoles i conservatoris durant el primer trimestre del 2017.

## Participació en el grup de treball del Sistema de Gestió Documental

Durant l'any 2017, el grup de treball del Sistema de Gestió Documental va mantenir 6 reunions i va focalitzar el seu treball en els àmbits i projectes següents:

- Accessibilitat general al SGDE corporatiu determinada pel Quadre de Classificació a conseqüència de la posada en funcionament del mòdul per a la pràctica de notificacions i comunicacions: aspectes a millorar en el desenvolupament del SGDE per a la seva millor operativitat.
- Desenvolupament i posada en funcionament de la notificació per mitjans electrònics a tot el personal de la Diputació de Tarragona (col·laboració amb RH).
- Inici dels treballs de definició i desenvolupament del mòdul per a la gestió dels òrgans col·legiats.
- Integracions de fluxos de gestió, vinculats a serveis, amb el SGDE.

## Nova aplicació per a la tramitació electrònica de decrets, notificacions i comunicacions

El 2 de gener de 2017 va entrar en funcionament el nou mòdul de Decrets, desenvolupat per l'Àrea de Coneixement i Qualitat amb la col·laboració de la Unitat de Secretaria General.

Entre les millores que va incorporar el nou mòdul podem destacar les següents:

- La millora de la gestió dels documents electrònics i el seu correcte cicle de vida, com a elements que integren els expedients administratius electrònics. La conseqüència immediata d'aquesta millora va ser la posada a disposició de tot el personal administratiu del Gestor Documental de la Diputació de Tarragona, per a la creació i gestió d'expedients des dels quals iniciar la tramitació de les propostes de decrets.
- La incorporació de la signatura electrònica de les notificacions/comunicacions i el seu registre de sortida automàtic, i que al llarg del 2018 farà també possible la pràctica de la notificació per mitjans electrònics.
- La creació del llibre electrònic de decrets, mitjançant l'operació de la transcripció electrònica del decret registrat, amb la supressió definitiva del paper i el corresponent estalvi econòmic i de temps que suposa la impressió, diligència, rúbrica i enquadernació de gairebé 4.000 decrets anuals.

## ÀMBIT DE GESTIÓ INTERNA

### Factures (despeses)

Factures tramitades per la Unitat per un import total de 4.737,60 €, corresponent a 23 factures de pagament d'anuncis.

Tramitació de 3 propostes de modificació de crèdit per un import total de 41.300 €, corresponent a anuncis, dietes i estudis i treballs tècnics.

### Registre intern

#### Documentació interna:

REGISTRE D'ENTRADA:	622
REGISTRE DE SORTIDA:	610

## REGISTRE GENERAL

### INTRODUCCIÓ

Durant l'any 2017 va continuar el funcionament de l'estructura descentralitzada de les tres oficines de Registre General actuals: Tarragona - Palau, Tarragona - Edifici Síntesi i Tortosa - Palau Climent.

Com en els quatre anys anteriors, els assentaments registrals d'entrada i sortida que s'han fet durant l'any 2017 corresponen a totes les fonts registrals actualment operatives, sigui quin sigui el seu origen o canal de tramitació i el servei que genera o motiva l'acte registral, i que són les següents:

- Registre presencial i postal.
- Registre electrònic del portal EACAT.
- Registre electrònic dels serveis e-cataleg i eBOP T.
- Registre electrònic EFFECT (tràmits en seu electrònica i plataforma de govern electrònic).

A partir del dia 19 de setembre de 2017, la plataforma EACAT va habilitar el Servei d'Intercanvi de Registres (SIR) amb administracions públiques no catalanes. Aquest fet va provocar inicialment un augment dels assentaments electrònics d'entrada, ja que, si bé la gran majoria de documents anaven dirigits a BASE - Gestió d'Ingressos, en un primer moment van registrar-se al Registre General de la Diputació de Tarragona per a una posterior tramesa a l'organisme autònom. Amb l'alta de BASE - Gestió d'Ingressos en el SIR, les trameses rebudes per la Diputació i que corresponen a l'organisme es poden reenviar electrònicament, a través de la mateixa plataforma d'intercanvi, a EACAT, sense necessitat de practicar cap tipus d'assentament registral.

### INDICADORS D'ACTIVITAT

Pel que fa als assentaments d'entrada, va augmentar-ne el nombre, però dins de proporcions normals. Així, durant l'any 2017 es van practicar un total de 41.047 assentaments d'entrada — un 3,85 % d'augment respecte al 2016 (39.525 assentaments)—, dels quals 22.838 assentaments —un 5,70 % d'increment respecte al 2016 (21.606)— es van produir per mitjans electrònics.

Quant als assentaments de sortida, se'n van practicar un total de 23.339 —un 42,69 % d'augment respecte al 2016 (16.357)—, dels quals 12.454 assentaments —un 1.358,31 % d'increment respecte al 2016 (854)— es van fer per mitjans electrònics. En aquest cas sí que es pot comprovar l'existència d'un augment destacable respecte a l'any anterior, tant pel que fa al nombre total d'assentaments com, especialment, als efectuats per mitjans electrònics. La causa d'aquest augment es troba en la posada en funcionament, a través del mòdul de tramitació de decrets, de la pràctica per mitjans electrònics de les notificacions de les resolucions administratives dirigides al personal al servei de la Diputació de Tarragona, en compliment de la previsió de l'article 14.2.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

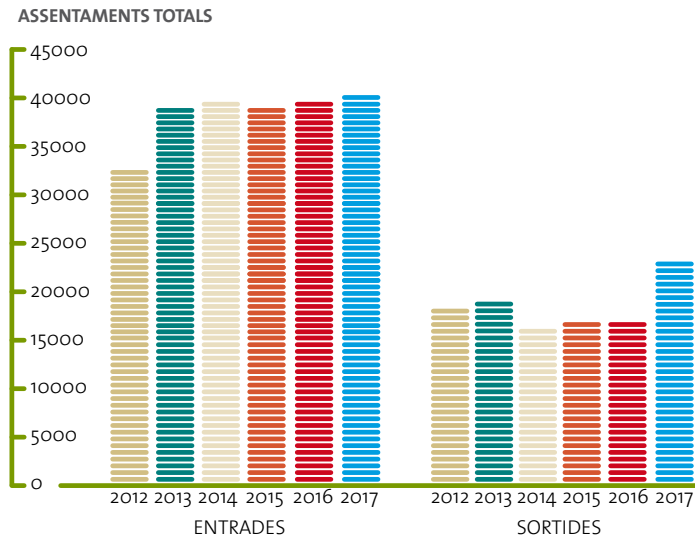
Del total d'assentaments registrals, se'n van anul·lar 237 corresponents a entrades, dels quals 138 corresponien a factures electròniques registrades en el Registre General per problemes tècnics d'integració del servei e-Fact i el registre comptable de factures de la Diputació de Tarragona. En relació amb l'any 2016, en què es van anular 1.189 assentaments de factures electròniques, es va produir una gran disminució de les anul·lacions.

Però en relació amb el total d'anul·lacions efectuades durant l'any 2017, es tracta d'un 71,74 % del total, per la qual cosa la incidència d'aquest tipus d'anul·lacions encara és destacable, cosa que suposa un inconvenient en la tasca ordinària de gestió del registre que hem d'assumir sense que en cap cas en siguem responsables. En relació amb els assentaments de sortida anul·lats, en van ser 52.

En exercici de la previsió de l'article 16.4 LPACAP, la Diputació va donar entrada a 20 escrits adreçats a altres administracions públiques, que van suposar una recaptació en aplicació de la taxa administrativa específica de 88 • .

Assentaments totals (anys 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, i 2017)

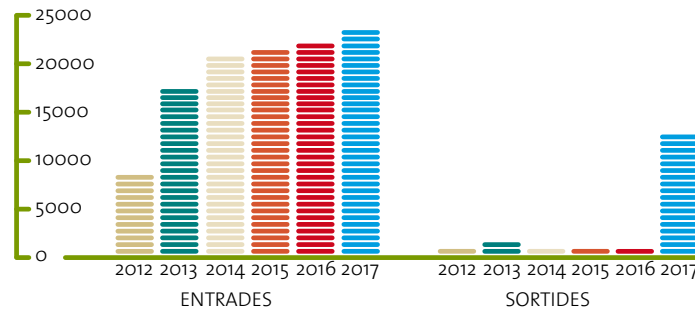
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
ENTRADES	32.780	38.645	39.170	38.511	39.525	41.047
SORTIDES	18.191	18.499	16.220	16.836	16.357	23.339



Assentaments electrònics (anys 2012, 2013, 2014, 2016 i 2017)

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
ENTRADES	8.559	17.472	20.665	21.277	21.606	22.838
SORTIDES	333	1.586	1.158	809	854	12.454

ASSENTAMENTS ELECTRÒNICS

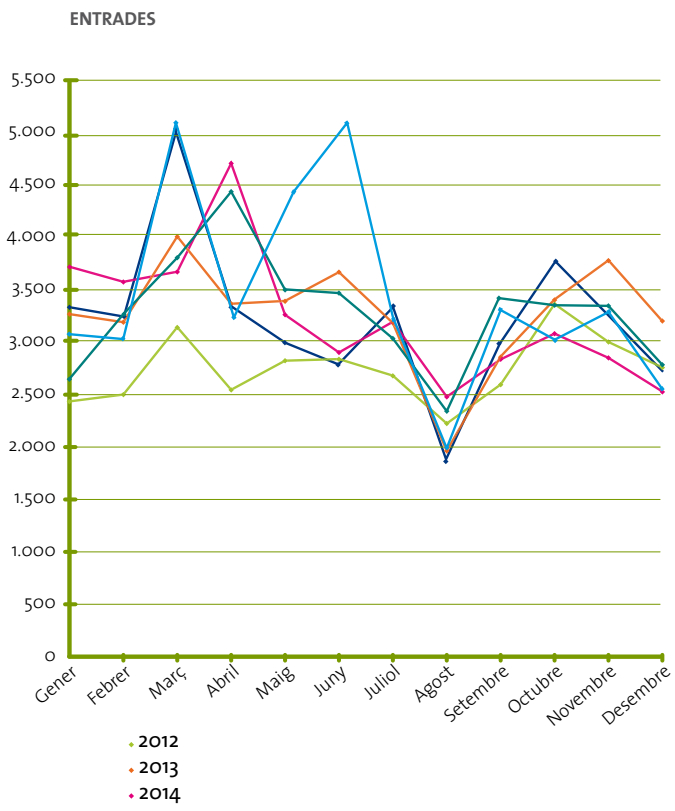




Pel que fa a l'estacionalitat de l'activitat registral,<sup>1</sup> les dades són les següents:  
Pel que fa a l'estacionalitat de l'activitat registral:<sup>1</sup>

**ENTRADES**

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gener	2.412	3.718	3.269	3.371	2.663	3.103
Febrer	2.497	3.562	3.178	3.268	3.278	2.952
Març	3.138	3.658	4.036	5.045	3.816	5.127
Abril	2.531	4.722	3.346	3.336	4.457	3.199
Maig	2.799	3.251	3.374	2.991	3.506	4.366
Juny	2.835	2.871	3.666	2.730	3.488	5.153
Juliol	2.662	3.193	3.164	3.334	3.005	3.190
Agost	2.226	2.432	1.910	1.748	2.347	2.008
Setembre	2.587	2.828	2.852	2.937	3.426	3.255
Octubre	3.345	3.076	3.409	3.757	3.369	2.981
Novembre	3.002	2.842	3.790	3.272	3.363	3.182
Desembre	2.749	2.492	3.176	2.730	2.807	2.531



<sup>1</sup> Si bé es disposa d'informació de sèries temporals dels anys 2010 i 2011, no s'han pres en consideració, ja que els valors es refereixen, per a aquells anys, únicament a activitat de Registre General presencial, sense tenir en compte les diverses fonts de registre electrònic existents en el moment.

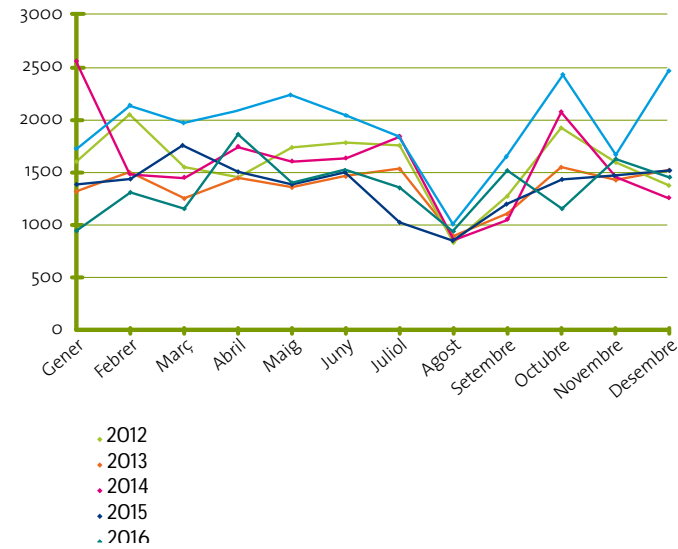
De l'any 2017, es comprova l'existència de dos pics d'assentaments d'entrada, corresponents als mesos de març i juny, que coincideixen amb períodes de presentació de sol·licituds de participació en borses de treball. Per altra banda, i

seguint la tònica anual, el pic més baix d'activitat registral correspon al mes d'agost, que és, de sempre, un mes amb menys activitat perquè es tracta d'un període majoritàriament de vacances.

SORTIDES

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gener	1.580	2.553	1.303	1.344	956	1.733
Febrer	2.035	1.450	1.497	1.384	1.321	2.129
Març	1.532	1.432	1.237	1.746	1.165	1.978
Abril	1.434	1.742	1.445	1.504	1.859	2.093
Maig	1.729	1.587	1.345	1.372	1.413	2.245
Juny	1.769	1.614	1.448	1.546	1.518	2.070
Juliol	1.743	1.829	1.514	1.106	1.373	1.881
Agost	809	847	879	867	953	1.001
Setembre	1.260	1.052	1.092	1.191	1.526	1.657
Octubre	1.899	2.069	1.546	1.426	1.174	2.407
Novembre	1.577	1.454	1.406	1.451	1.633	1.679
Desembre	1.352	1.233	1.508	1.507	1.466	2.466

SORTIDES

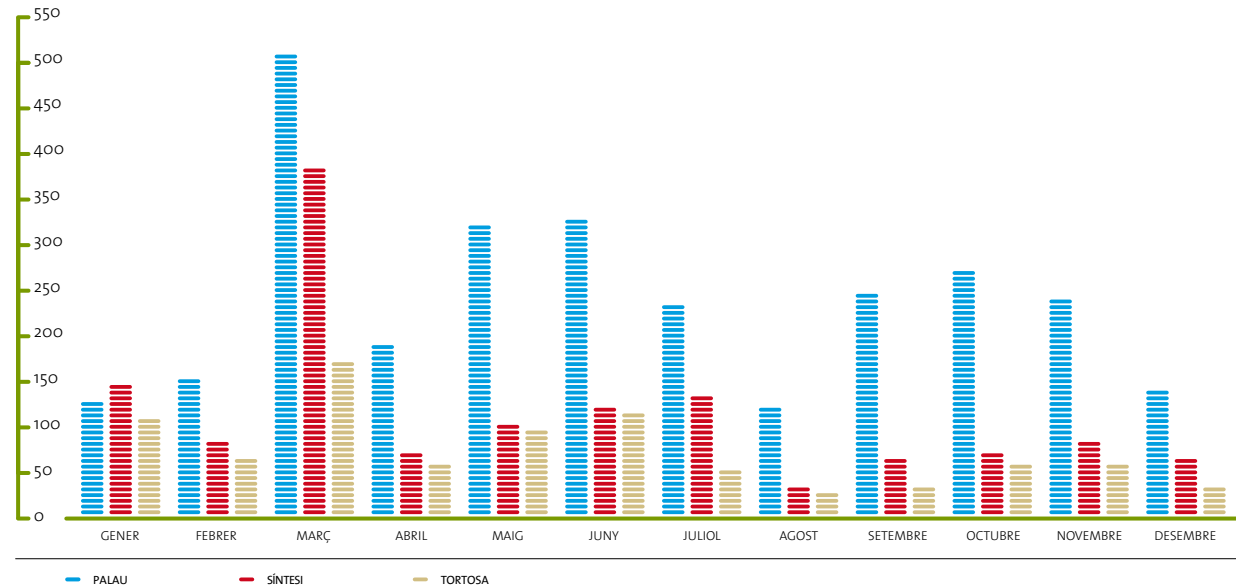


Pel que fa als indicadors detallats d'activitat "no automatitzada" que es recullen des de l'any 2013,<sup>1</sup> les dades corresponents a l'any 2017 de les oficines del Registre General de Tarragona - Palau, Tarragona - Edifici Síntesi i Tortosa, així com les comparatives anuals (de 2013 a 2017), són les següents:

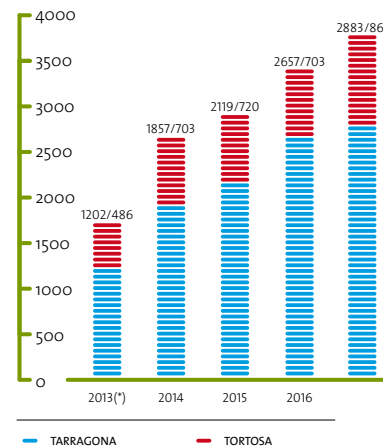
Persones ateses presencialment

	Palau	Síntesi	Tortosa	Total
Gener	128	147	108	<b>383</b>
Febrer	152	79	62	<b>293</b>
Març	506	386	164	<b>1056</b>
Abril	191	72	57	<b>320</b>
Maig	317	99	90	<b>506</b>
Juny	328	122	120	<b>570</b>
Juliol	242	142	53	<b>437</b>
Agost	119	30	27	<b>176</b>
Setembre	247	62	36	<b>345</b>
Octubre	268	69	54	<b>391</b>
Novembre	244	88	53	<b>385</b>
Desembre	141	62	36	<b>239</b>
<b>Total</b>	<b>2.883</b>	<b>860</b>	<b>860</b>	

MOVIMENTS MENSUALS



PERSONES ATESES PRESENCIALMENT (SÈRIE TEMPORAL)

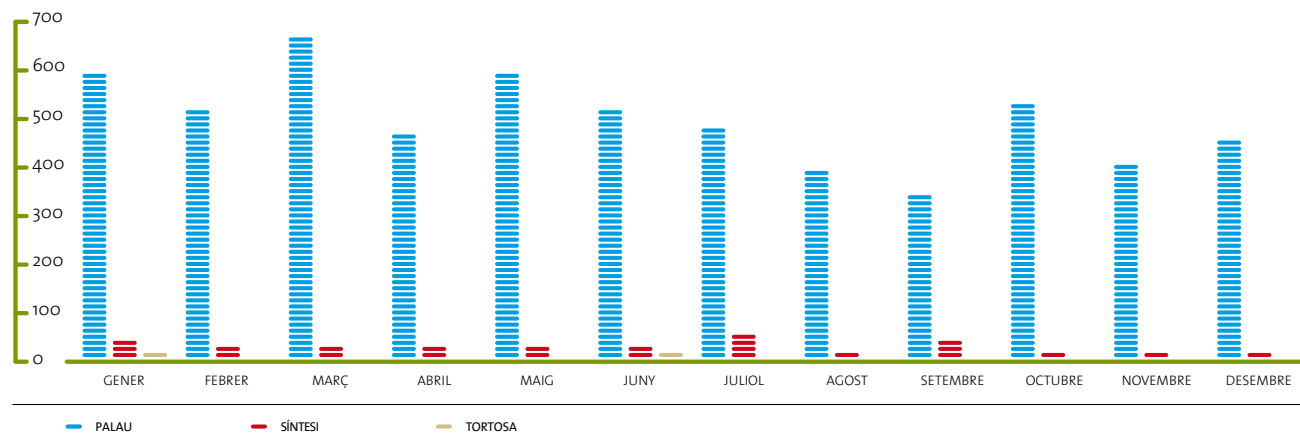


<sup>1</sup> 2013 (\*) són dades des del maig fins al desembre.

I rameses postals ordinaries rebudes

	Palau	Sintesi	Tortosa	Total
Gener	591	30	1	<b>622</b>
Febrer	512	20	0	<b>532</b>
Març	664	31	0	<b>695</b>
Abril	482	24	0	<b>506</b>
Maig	594	22	0	<b>616</b>
Juny	516	25	1	<b>542</b>
Juliol	475	50	0	<b>525</b>
Agost	395	10	0	<b>405</b>
Setembre	342	38	0	<b>380</b>
Octubre	533	11	0	<b>544</b>
Novembre	400	9	0	<b>409</b>
Desembre	463	16	0	<b>479</b>
<b>Total</b>	<b>5.967</b>	<b>286</b>	<b>2</b>	

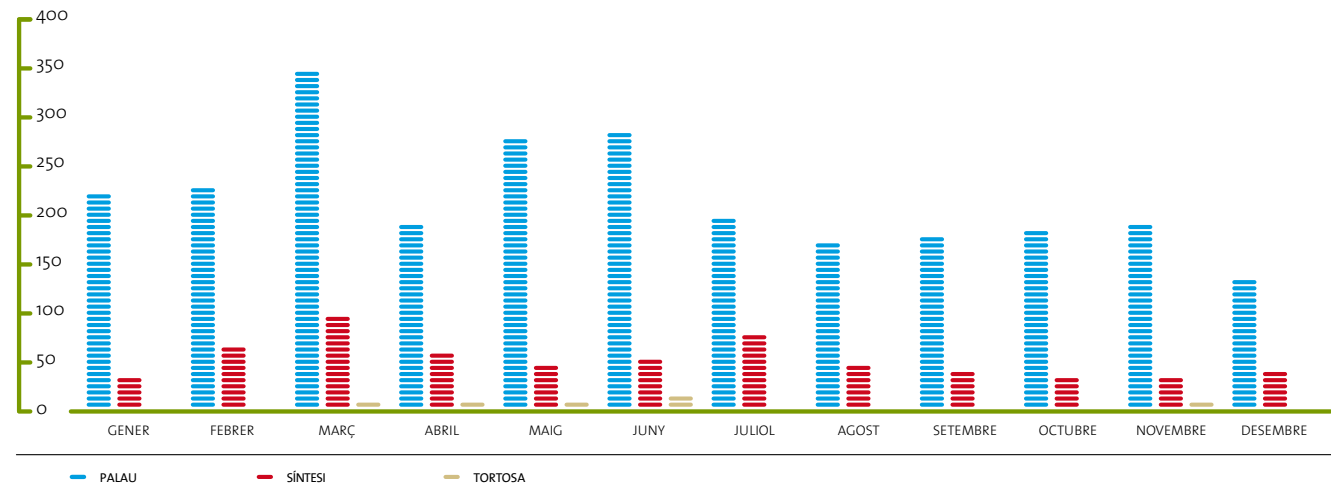
MOVIMENTS MENSUALS



Trameses postals certificades i urgents rebudes

	Palau	Sintesi	Tortosa	Total
Gener	216	34	0	<b>250</b>
Febrer	229	60	0	<b>289</b>
Març	348	97	1	<b>446</b>
Abril	182	62	1	<b>245</b>
Maig	274	46	1	<b>321</b>
Juny	279	51	5	<b>335</b>
Juliol	193	79	0	<b>272</b>
Agost	167	46	0	<b>213</b>
Setembre	171	42	0	<b>213</b>
Octubre	177	36	0	<b>213</b>
Novembre	193	37	1	<b>231</b>
Desembre	138	40	0	<b>178</b>
<b>Total</b>	<b>2.567</b>	<b>630</b>	<b>9</b>	

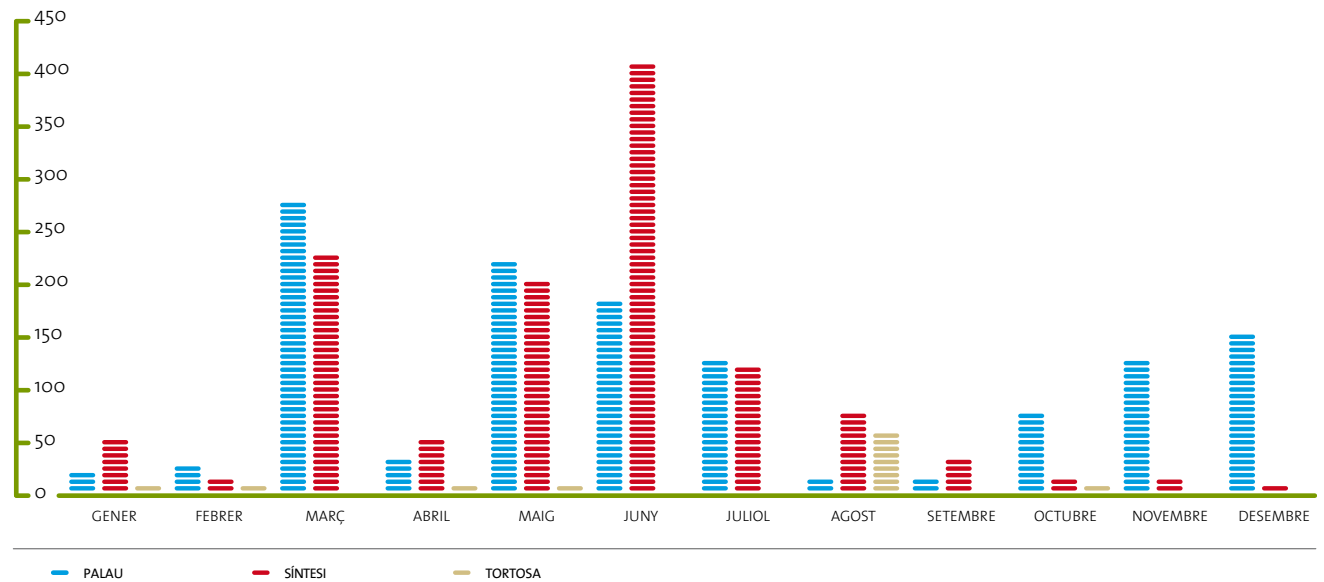
MOVIMENTS MENSUALS



Diligències de documents originals

	Palau	Síntesi	Tortosa	Total
Gener	16	61	4	<b>81</b>
Febrer	22	8	3	<b>33</b>
Març	270	222	0	<b>492</b>
Abril	34	50	1	<b>85</b>
Maig	217	199	1	<b>417</b>
Juny	182	409	0	<b>591</b>
Juliol	123	115	0	<b>238</b>
Agost	9	78	0	<b>87</b>
Setembre	15	32	0	<b>47</b>
Octubre	78	11	1	<b>90</b>
Novembre	128	15	0	<b>143</b>
Desembre	159	1	0	<b>160</b>
<b>Total</b>	<b>1.253</b>	<b>1.201</b>	<b>10</b>	

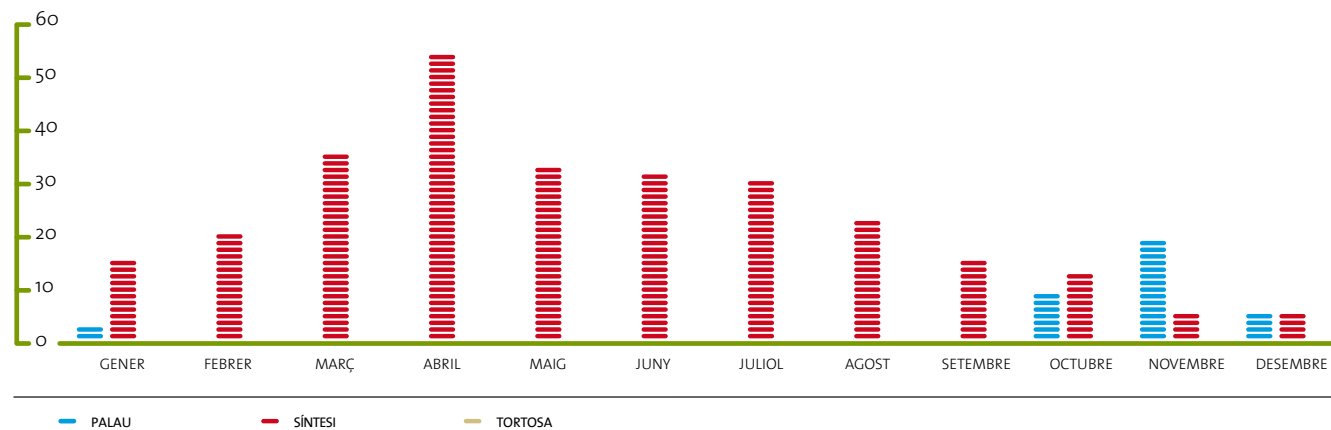
MOVIMENTS MENSUALS



Informes i certificats emesos pel registre general

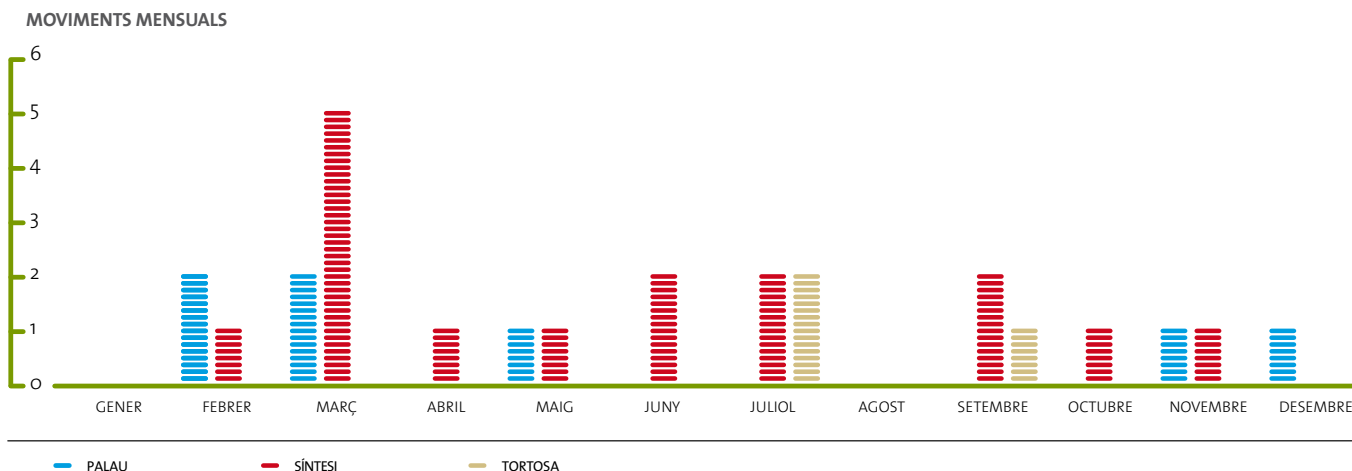
	Palau	Sintesi	Tortosa	Total
Gener	3	16	0	<b>19</b>
Febrer	0	20	0	<b>20</b>
Març	0	35	0	<b>35</b>
Abril	0	54	0	<b>54</b>
Maig	0	33	0	<b>33</b>
Juny	0	31	0	<b>31</b>
Juliol	0	30	0	<b>30</b>
Agost	0	23	0	<b>23</b>
Setembre	0	16	0	<b>16</b>
Octubre	9	13	0	<b>22</b>
Novembre	19	6	0	<b>25</b>
Desembre	6	6	0	<b>12</b>
<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>283</b>	<b>0</b>	

MOVIMENTS MENSUALS



## Rebutis d'entrada lliurats a la presentació presencial

	Palau	Síntesi	Tortosa	Total
Gener	0	0	0	<b>0</b>
Febrer	2	1	0	<b>3</b>
Març	2	5	0	<b>7</b>
Abril	0	1	0	<b>1</b>
Maig	1	1	0	<b>2</b>
Juny	0	2	0	<b>2</b>
Juliol	0	2	2	<b>4</b>
Agost	0	0	0	<b>0</b>
Setembre	0	2	1	<b>3</b>
Octubre	0	1	0	<b>1</b>
Novembre	1	1	0	<b>2</b>
Desembre	1	0	0	<b>1</b>
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	



De l'anàlisi de les dades anteriors, es poden assenyalar les següents consideracions:

- Malgrat la descentralització de les oficines de registre, l'oficina ubicada al Palau de la Diputació és la que registra més activitat d'atenció presencial, seguida de l'oficina de l'Edifici Síntesi i, finalment, amb una activitat molt menor, l'oficina de Tortosa.
- El volum més gran d'activitat registral es va concentrar al mes de març, tant pel que fa a l'atenció presencial com a la gestió de trameses postals, amb l'excepció de l'emissió d'informes, que es va concentrar a l'abril (el

fet és explicable, ja que els informes emesos a l'abril corresponen a activitat de registre realitzada durant les setmanes anteriors), i de les diligències de documents originals, que es van concentrar al mes de juny.

- La tendència dels últims anys és el creixement sostingut de l'activitat presencial i, per contra, un decreixement moderat de les trameses postals ordinàries i certificades, que, sense ser destacable, s'explica pel fet que les trameses per mitjans electrònics i automatitzats s'estan generalitzant per raó de l'ampliació dels tràmits disponibles electrònicament en el nou marc legislatiu vigent.

- Cal destacar l'important augment del nombre d'informes emesos pel Registre General: durant l'any 2017 es van emetre 320 informes, que, en relació amb el 2016, suposa un augment del 53,85 % (208 informes emesos el 2016).
- Tal com ja es va comprovar l'any anterior, el nombre de rebuts de presentació que es lliuren als interessats és molt escàs, a l'espera de la materialització de l'obligació de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a partir del 2 d'octubre de 2018.



## ARXIU GENERAL

### MOVIMENTS DE DOCUMENTACIÓ

#### Transferències

Es van rebre un total de 111 transferències —109 de forma ordinària i 2 d'extraordinàries—; aquestes últimes anaven acompanyades d'una relació del contingut i corresponien a CDs del recull de premsa. Pel que fa a la biblioteca auxiliar, es va incrementar en 874 volums.

Evolució de les transferències en els últims deu anys

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
TRANSFERÈNCIES	148	167	192	219	283	70	50	89	105	111
CAPSES	640	747	922	1.049	765	1.014	371	1.087	1.185	612
METRES/L	64,0	74,7	92,2	104,9	76,5	101,15	45,99	138,22	119,25	61,22

#### Cessions

El Servei d'Arxiu i Documentació Municipal de l'Ajuntament de Tarragona va prestar a l'Arxiu General els dos volums que mancaven per digitalitzar del *Butlletí Oficial de la Província* (1866 i 1870). Amb aquesta actuació, la Diputació de Tarragona ja disposa de tots els butlletins digitalitzats disponibles per fer-los accessibles en línia.

#### Eliminacions

El decret de Presidència de 21 de novembre de 2017 va autoritzar la destrucció de la documentació relativa a sol·licituds de beques (1952-2012), extractes de comptes corrents (1993-2009), control financer i fiscalització (2004-2007) i receptes de l'assistència mèdico-farmacèutica (2014), corresponent a les propostes d'eliminació número 33-36. La data d'eliminació efectiva dels 17,3 m/l és el dia 2 de febrer de 2018.

## ACCÉS

Durant l'any 2017 el personal de l'Arxiu General va rebre 3.226 sol·licituds de documentació, de les quals 645 van ser préstecs de documents, i 2.581 consultes.

Evolució de les sol·licituds en els últims deu anys

ANY	NRE.
2008	1.317
2009	3.507
2010	2.637
2011	2.627
2012	2.667
2013	2.172
2014	1.991
2015	3.176
2016	2.457
2017	3.226

A partir de l'any 2016 els usuaris que volen reproduccions de documents o imatges han de signar el full de condicions d'ús i utilització de les imatges on es detallen les còpies efectuades. Vam rebre 30 sol·licituds externes, a partir de les quals es van facilitar 7.637 reproduccions de documents.

## DIFUSIÓ

### Actes i visites

- 23 de febrer. Presentació del llibre *Pirates i corsaris. Els atacs contra Vila-seca i la costa del Camp de Tarragona*, de Pedro Otiña, a la sala d'actes de l'Arxiu del Port de Tarragona, a càrrec d'Eugeni Perea.
- 17 de març. Presentació de La Portadora: revista d'estudis socials i humanístics del Priorat, a càrrec d'Eugeni Perea, a la Biblioteca Pública Salvador Estrem i Fa, de Falset.
- 21 de març. Visita guiada a l'Arxiu d'un grup d'alumnes de l'Acadèmia Frada de Tarragona que cursaven un mòdul sobre arxiu i classificació de documents.
- 7 d'abril. Presentació del llibre *Almusara. Lo qu'amaga lo boira*, de Ramon Gausachs, a l'Institut d'Estudis Vallencs, a càrrec d'Eugeni Perea.
- 2 de maig. Inauguració de l'exposició "Espais de Memòria" a l'Arxiu de Reus, a càrrec de Sergi Borrallo i Ramon Cornadó.
- 5 de maig. Presentació de la Plataforma Actio, a càrrec de M. Dolors Roo, tècnica del SAM, i Sergi

Borrallo, tècnic de l'Arxiu General, dins la taula rodona "Les solucions disponibles en el sector públic català: demostracions pràctiques", del XVI Congrés d'Arxivística i Gestió Documental, celebrat a Reus els dies 4, 5 i 6 de maig.

- 1 i 2 de juny. Participació de Sergi Borrallo en el XVII Encuentro de Archiveros de Diputaciones Provinciales, Forales, Consejos y Cabildos Insulares, celebrat a Osca.
- 9 de juny. Jornada de portes obertes a l'Arxiu General de la Diputació, amb motiu del Dia Internacional dels Arxius. Hi va haver 34 assistents.



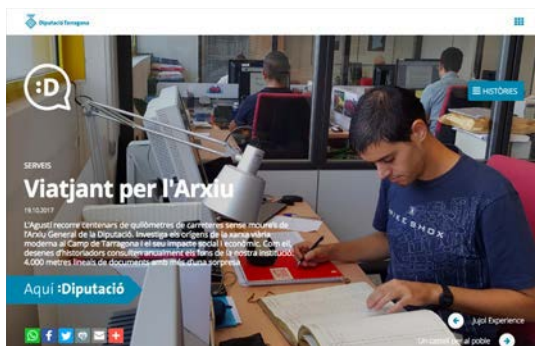
Jornada de portes obertes a l'Arxiu. Autor: Ramon Cornadó.

## Web

- Dins de Publicacions de l'Arxiu, es va crear un subapartat per donar a conèixer les darreres memòries de les activitats anuals de l'Arxiu General, i també un altre subapartat per informar del calendari de conservació i accés.
- El 20 d'octubre es va publicar un reportatge sobre l'Arxiu dins la campanya de comunicació "Aquí Diputació".

Al web de la Diputació de Tarragona també es van publicar notícies que es van enllaçar als Destacats de l'apartat de l'Arxiu General.

Durant l'any 2017, el web dels serveis de l'Arxiu General va rebre 1.397 visites, de les quals 398 van ser de la pàgina del Bolduc, i es van descarregar 158 butlletins.



Difusió sobre la utilitat de l'Arxiu. Autor: Enric Alfonso.

## Intranet

22 de març. Creació d'un apartat sobre "Gestió documental" a la Intranet de la Diputació de Tarragona (IntradT), on s'explica el sistema de gestió documental, la política de gestió de documents, el gestor, el Quadre de Classificació, la formació d'expedients, les transferències a l'Arxiu i les sol·licituds de documents.

## ASSISTÈNCIES I VISITES OFICIALS

### Assistències internes

L'Arxiu va assessorar i va assistir diverses unitats corporatives: Patronat de Turisme, Patrimoni, Projectes Europeus i Regió del Coneixement, CEE Sant Rafael, Gestió de Coneixement i Qualitat i Museu d'Art Modern de Tarragona.

El mes de juny es va crear un model d'informe per poder fer un seguiment dels expedients creats electrònicament i controlar-ne la correcta descripció i classificació. L'any 2017 es van crear 14.568 expedients electrònics a la Diputació de Tarragona.

L'Arxiu General va participar, per mitjà dels tècnics Sara Pérez i Sergi Borrallo, en el grup de treball del Sistema de Gestió de Documents Electrònics (SGDE), que es va reunir 6 vegades.

Dins l'àmbit intern, es van mantenir 10 reunions mensuals de treball entre tot el personal de l'Arxiu per comunicar les principals novetats, debatre aspectes de treball i metodologia i proposar millores.

També es va tramitar l'accés dels usuaris de les unitats orgàniques a l'aplicació Gestió de l'Arxiu. En total es van gestionar 18 peticions.

## Assistències externes

Assistència al municipi de Vila-seca per valorar el fons del mestre Josep Bargalló i Badia (1931-2015) i establir criteris i directrius per a la instal·lació, la descripció i el tractament dels documents.

L'Arxiu General es troba representat per mitjà de Sergi Borralló, des del mes de setembre del 2017, en el grup de treball d'avaluació i accés a la documentació de recursos humans de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD).

## FONS D'IMATGES

La secció d'imatge va fer un total de 125 assistències fotogràfiques per a diversos departaments de la casa, per documentar exposicions, il·lustrar llibres i web, escanejar documentació, etc.



Fotografia per a la *Guia de la Morera de Montsant*. Autor: Ramon Cornadó.

## SATISFACCIÓ DELS SERVEIS

### Satisfacció interna

Per tercer any consecutiu, es va avaluar el grau de satisfacció de les diferents unitats en relació amb els serveis que ofereix l'Arxiu General. Es va enviar un qüestionari a les unitats que havien utilitzat els serveis de transferències i de sol·licituds de documentació, en què es preguntava sobre el personal de l'Arxiu, les transferències, les consultes o els préstecs i l'aplicació Gestió Documental. També hi havia un apartat per indicar les possibles millores.

El qüestionari es va fer arribar a 48 treballadors i vam rebre 24 respostes; per tant, la participació va ser del 50 %. El bloc més ben valorat va ser el del personal de l'Arxiu, amb un 9,44 de mitjana. El menys valorat, el de l'aplicació Gestió Documental, amb un 7,96. Concretament, les preguntes amb més bona valoració van ser el tracte rebut del personal i la informació i la comunicació amb l'Arxiu. I les que van obtenir menys puntuació van ser la creació de transferències i vinculació de fitxes i la creació de fitxes d'arxiu.

Pel que fa als comentaris de millora, la majoria feien referència a l'aplicació: un d'ells creia que es podria millorar el disseny; dos estaven relacionats amb l'accés dels usuaris, i vuit tractaven sobre funcionalitats de l'aplicació. També es proposava poder transferir en qualsevol moment i es justificava la necessitat de disposar dels préstecs en un termini superior al mes. Un comentari demanava formació específica per al personal que fa tasques d'arxiu. Finalment, hi havia tres comentaris que valoraven molt positivament el tracte, la disponibilitat i la professionalitat del personal de l'Arxiu, un dels quals hi afegia el bon funcionament de l'aplicació i de les cerques.

## Satisfacció externa

És el cinquè any consecutiu que es recullen les opinions dels usuaris externs que accedeixen als fons documentals de l'Arxiu General. Els aspectes que es van valorar més van ser: la descripció dels serveis i dels fons, l'assessorament tècnic, el servei de reprografia, el tracte personal, l'acompliment de les expectatives, la ubicació de l'Arxiu, les instal·lacions, el servei d'accés no presencial i el temps de resposta.

El 2017 es van emplenar 19 qüestionaris —16 d'accés presencial i 3 a distància. El nombre de valoracions va ser poc elevat, atès que alguns usuaris ja havien respost el qüestionari en anys anteriors. Els aspectes més ben valorats van ser el tracte del personal i l'assessorament tècnic, amb un 9,89 i un 9,79, respectivament. I el menys valorat va ser la ubicació de l'Arxiu, amb un 8 sobre 10.

Pel que fa als comentaris de millora, quatre que van fer referència a la necessitat d'accedir en línia als documents de l'Arxiu, un dels quals ho concretava en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).

## ASSOLIMENT D'OBJECTIUS

**1. Catalogació del fons bibliogràfic.** Es va completar la catalogació de llibres corresponent a l'any 2016, a través de l'empresa IMTHE. També es va contractar i es va fer la catalogació corresponent al 2017, a través de l'empresa SIBADOC, en la qual es van descriure fons bibliogràfics de l'Arxiu i tota la biblioteca del Centre d'Educació Especial Sant Rafael.



Biblioteca catalogada del Centre d'Educació Especial Sant Rafael. Autor: Ramon Cornadó.

**2. Contractació d'una empresa de control de plagues.** Després de comprovar que no hi havia rastre d'insectes, microorganismes o rosegadors a l'Arxiu, i a partir de l'informe tècnic de la restauradora Clara Bailach, que ho desaconsellava i que incloïa una anàlisi microbiològica dels dipòsits, es va optar per desestimar el projecte de control de plagues.

**3. Digitalització de fons de l'Arxiu.** Es va continuar amb el projecte de digitalització dels fons de l'Arxiu General. L'empresa DINSER va fer el tractament dels llibres de decrets.

**4. Finalitzar el tractament arxivístic del fons de Vies i Obres.** No es va poder dur a terme l'objectiu perquè no es va disposar dels recursos suficients per fer l'inventari i la instal·lació definitiva de la documentació de Vies i Obres. El projecte va passar a l'any següent.

**5. Relligat de la documentació del fons de l'Arxiu.** Es va continuar amb el relligat d'alguns documents transferits a l'Arxiu; entre d'altres, les actes, els decrets, els BOP i les revistes.

**6. Gestionar el fons d'imatges digitals.** Es va definir la fitxa descriptiva de metadades i es va iniciar la descripció de les imatges històriques digitalitzades.



Captura de pantalla de l'aplicació del fons d'imatges de la Diputació de Tarragona.

- 7. Gestor documental.** Es va continuar donant suport a l'administració electrònica en la definició i el manteniment del gestor documental. També es va assessorar les unitats orgàniques en la classificació dels documents electrònics que hi ha al gestor.
- 8. Assistència a les unitats orgàniques.** Es va continuar fent el seguiment de les unitats i els arxius de gestió sobre com han de crear, classificar, indexar i transferir els expedients, segons la normativa interna de la Diputació (Reglament de l'Arxiu, circular 02/2013, etc.).
- 9. Eliminació documental.** Es va tramitar un nou expedient que va permetre executar les propostes d'eliminació documental números 33-36.
- 10. Revista *Bolduc*.** Es va tancar l'edició del número 20 i va quedar pendent la del número 21. El 2017 es van publicar els números pendents d'edició (18, 19 i 20).
- 11. Actualització del Quadre de Classificació.** No es va poder tramitar l'actualització del Quadre de Classificació documental corporatiu. No obstant això, es va treballar en la preparació d'aquesta adaptació.

## PATRIMONI

La Unitat de Patrimoni, adscrita a l'Àrea de Secretaria, és la responsable de la custòdia, la formació i l'actualització de l'Inventari General de la Diputació, i per aquest motiu té com a funcions les de dirigir, planificar, coordinar i controlar les actuacions vinculades a les operacions patrimonials (compra, venda, cessions, arrendaments, herències, reversions i inscripcions als registres públics), gestió de riscos, assegurances i tributs, i totes les actuacions relacionades amb la gestió administrativa del patrimoni, seguint les directrius de Secretaria i d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la legislació vigent.

## RESULTATS DE GESTIÓ

Durant el transcurs del 2017 es van gestionar un total de 340 expedients. D'aquests, 62 corresponien a anys anteriors (2012-2016):

	FINALITZATS	EN TRÀMIT	TOTAL
EXPEDIENTS 2017	199	79	278
EXPEDIENTS ANTERIORS AL 2017 (2012-2016)	62	—	62
<b>TOTAL</b>	<b>261</b>	<b>79</b>	<b>340</b>

La tipologia d'expedients es va distribuir així:

TIPOLOGIA D'EXPEDIENTS INICIATS 2017	FINALITZATS	EN TRÀMIT	TOTAL
<b>1. BÉNS IMMOBLES</b>			
CONVENIS D'ÚS I DE COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ADMINISTRACIONS	0	2	2
SOL·LICITUDS PÚBLIQUES I PRIVADES	5	0	5
PROTECCIÓ I DEFENSA DEL PATRIMONI	57	46	103
CONTRACTES D'ARRENDAMENT	0	2	2
CESSIONS DE TRAMS DE CARRETERES	0	4	4
ALTRES DE RELACIONATS AMB LA GESTIÓ DELS IMMOBLES	22	14	36
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>68</b>	<b>152</b>
<b>2. BÉNS MOBLES</b>			
DECLARACIONS DE BÉNS NO UTILITZABLES I BAIXES A L'INVENTARI	32	2	34
DONACIONS: ALTA INVENTARI DE MOBILIARI	2	0	2
DONACIONS: ALTA HISTORICOARTÍSTIC (HA)	20	1	21
CESSIONS A AJUNTAMENTS DE MOBILIARI	2	0	2
ALTRES DE RELACIONATS AMB LA GESTIÓ DELS BÉNS MOBLES	2	1	3
<b>TOTAL</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>62</b>
<b>3. ASSEGURANCES</b>			
SINISTRES	10	5	15
GESTIÓ DE LES ASSEGURANCES (GENÈRIC)	1	1	2
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>17</b>
<b>4. URBANISME</b>			
PETICIONS D'INFORMES URBANÍSTICS	44	0	44
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>44</b>
<b>5. ALTRES</b>			
IMPLÍCITS EN LA GESTIÓ DE LA UNITAT	0	1	1
PROPIETAT INDUSTRIAL	1	0	1
INVENTARI (GENÈRIC)	1	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>TOTALS</b>	<b>199</b>	<b>79</b>	<b>278</b>

## CATÀLEG DE SERVEIS

### GESTIÓ DE BÉNS IMMOBLES

La Diputació de Tarragona té 421 béns immobles, que es desglossen així:

TIPUS D'IMMOBLES	TOTAL
EDIFICIS HISTORICOARTÍSTICS	4
TERRENYS PATRIMONIALS CEDITS	2
TERRENYS PATRIMONIALS NO CEDITS	6
EDIFICIS PATRIMONIALS CEDITS	1
EDIFICIS PATRIMONIALS NO CEDITS	8
SOBRANTS DE CARRETERES CEDITS	1
SOBRANTS DE CARRETERES NO CEDITS	128
EDIFICIS DE DOMINI PÚBLIC ADSCRITS	7
EDIFICIS DE DOMINI PÚBLIC CEDITS	14
EDIFICIS DE DOMINI PÚBLIC NO CEDITS NI ADSCRITS	34
TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC CEDITS	6
TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC NO CEDITS	14
TERRENYS RÚSTICS DE DOMINI PÚBLIC	1
CARRETERES	195
<b>TOTAL</b>	<b>421</b>

La gestió de la propietat immobiliària corporativa ocupa un volum important de l'activitat de la Unitat i comprèn les operacions següents:

- Actualització cadastral.
- Adquisició de béns.
- Alienació de béns.
- Segregacions i agregacions.

- Divisions i agrupacions d'immobles.
- Declaracions d'obra nova.
- Convenis d'ús i de col·laboració amb administracions públiques i entitats privades.
- Contractes d'arrendament.
- Actuacions dirigides a la protecció i defensa del patrimoni (inscripcions al Registre de la Propietat i al Cadastre, tramitació d'expedients d'excés de cabuda).
- Atendre les sol·licituds públiques i privades que afectin les propietats de la Diputació.
- Tramitació i/o informació sobre expedients afins a drets patrimonials d'altres unitats.
- Certificacions i notes informatives sobre béns de la corporació.
- Estudi d'aspectes patrimonials de convenis d'altres departaments.
- I totes aquelles accions que derivin de la gestió dels béns immobles i dels drets patrimonials de la corporació.

De les actuacions en aquest àmbit en l'exercici de 2017, destaquen les següents:

- Investigació de la titularitat de les carreteres.
- Regularització cadastral de carreteres que no són titularitat de la Diputació de Tarragona en municipis on la corporació no té cap propietat.
- Establiment del procediment de mutacions demanials recíproques amb ajuntaments en matèria de carreteres.
- Adquisició directa, per compravenda, de l'immoble situat al c. Cavallers, núm. 8, de Tarragona, per ampliació d'espais al Conservatori i Escola de Música de la Diputació de Tarragona.
- Rectificació de la superfície registral del CPEE Sant Jordi de Tortosa.

- Regularització jurídica i física de l'immoble del c. Johann Sebastian Bach, núm. 19, de Tarragona, seu del Patronat de Turisme: recuperació de part de la finca i declaració de l'obra nova de l'immoble.
- Restabliment de la servitud de pas sobre la finca del Club Universitari de Tortosa a favor de l'EAD de Tortosa.
- Gestió de l'autorització per entrar al local del c. Narcís Monturiol, 24-26, del Vendrell, i que serà objecte de permuta a favor de la Diputació de Tarragona, amb la finalitat d'executar les actuacions necessàries per a la redacció del projecte de les obres d'adequació de la nova oficina de BASE-Gestió d'Ingressos, així com per a l'obtenció de la llicència municipal corresponent.
- Adquisició directa, per compravenda, de terreny contigu a la nau del SAT, situada al c. de la Nova Estació, núm. 27, de Tortosa.
- Gestió del sistema d'autorització de la Generalitat de Catalunya d'obres urgents i de conservació a les carreteres de la Diputació de Tarragona incloses dins de l'àmbit de la delimitació de l'entorn de protecció BCIN del castell d'Escornalbou i del castell de Miravet.
- Coordinació de la gestió dels expedients corresponents per a l'execució de les obres d'enderroc del monòlit del coll del Moro a Gandesa.



## GESTIÓ DELS BÉNS MOBLES

La gestió derivada de l'inventari de béns mobles i historicoartístic comprèn les actuacions següents:

- Declaracions de béns no utilitzables i baixa en l'Inventari General de la Diputació.
- Acceptacions i altes en l'inventari de béns historicoartístics fruit de donacions i cessions d'obra per a exposicions en espais de la corporació.
- Acceptacions i altes en l'inventari de béns mobles no singulars (mobiliari, material informàtic) que han estat donats.
- Resolucions de peticions d'ajuntaments per a cessions de béns mobles.

El 2017 la Unitat de Patrimoni va tramitar les actuacions següents:

- Baixa de 701 béns a l'Inventari General de la Diputació de mobiliari.
- Gestió i documentació del lliurament del llegat hereditari del Sr. Alberto Fernández Iglesias, consistent en un quadre de l'autor José Nogué, per al Museu d'Art Modern (MAM). S'ha d'assenyalar que, en els últims quinze anys com a mínim, no s'havia gestionat una operació jurídica similar.
- Renovació del conveni de comodat del *Tapís de Tarragona* de Joan Miró i Josep Royo, propietat de la Creu Roja Espanyola, per deu anys més.

## GESTIÓ DE L'INVENTARI GENERAL

La Unitat de Patrimoni manté actualitzat, de manera continuada, l'Inventari General. Així, a compleix les obligacions legalment establertes mitjançant l'execució de les accions següents:

- Manteniment i actualització del padró de dades, amb anotacions i vinculacions a l'Inventari dels acords i les destinacions.
- Rectificació dels canvis de les dades jurídiques i físiques de l'estat dels immobles i mobles cedits.
- Estudi, revisió i baixa dels béns de l'Inventari que per les seves característiques són de difícil control.
- Aprovació anual de la rectificació de l'Inventari General consolidat de la corporació.
- Conciliació amb Intervenció de totes les operacions que hagin tingut una incidència en els comptes d'immobilitzat en el patrimoni.

El 2017 es va dur a terme amb èxit la revisió i actualització anual de l'inventari dels béns corporatius mitjançant la tecnologia RFID.

## GESTIÓ DELS TRIBUTS

La Unitat de Patrimoni coordina la gestió d'impostos i altres tributs que graven el patrimoni de la Corporació. El 2017 es va gestionar el pagament de 435.000 € per a la liquidació dels tributs que graven els immobles i altres béns de la Diputació.

Es destaca també la gestió del cobrament de la devolució d'ingressos indeguts, que va ascendir a 85.437,42 €, i en especial els de l'IBI del període 2015-2017 de l'immoble Santa Maria del Mar, a Coma-ruga (el Vendrell), per un import de 81.749,50 €.

## GESTIÓ DE LES ASSEGURANCES

El 2017 es van assignar un total de 222.000 € per a la gestió de les pòlisses següents: de vida i d'accidents per als membres de la corporació, de vehicles (parc mòbil), de responsabilitat civil, de responsabilitat d'autoritats i personal al servei de l'Administració, de personal acollit a centres i la combinada industrial.

La Unitat de Patrimoni no només és responsable de la gestió, sinó també de la contractació i la millora de les condicions i les garanties d'aquestes set assegurances. També es fa un assessorament per a aquelles àrees o unitats que ho sol·liciten.

El 2017 es va traspasar la gestió de la pòlissa d'assistència als alumnes a la Unitat de Gestió de Centres. També es va rebaixar la taxa de la prima i els capitals de l'assegurança combinada industrial, amb la qual cosa es va obtenir un estalvi d'11.806,16 €.

## PETICIONS D'INFORMES D'URBANISME

D'acord amb l'article 85.5 del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, la Unitat de Patrimoni tramita les peticions i les recepcions d'informes sol·licitats pels ajuntaments, que emeten els Serveis Tècnics de la Diputació per raó de les seves competències sectorials.

Durant aquest any es van tramitar 44 peticions d'informes urbanístics.

## PROPIETAT INDUSTRIAL

Amb la Propietat Industrial s'obtenen uns drets d'exclusiva sobre determinades creacions immaterials que es protegeixen com a veritables drets de propietat. La Diputació de Tarragona disposa de diferents marques que ajuden a distingir productes i serveis del mercat d'altres de similars oferts per agents econòmics. La Unitat de Patrimoni s'encarrega de la gestió de la protecció d'aquest dret.

El 2017 es va tramitar l'oposició al registre de marca Altanet Telecom, número 3653049, amb la resolució favorable de l'Oficina Espanyola de Patents i Marques.

## FUNDACIÓ RAFAEL PANASACHS

El president de la Diputació de Tarragona és el president nat de la Fundació Rafael Panasachs. Aquesta fundació beneficoprivada té com a objectiu subvencionar institucions i entitats sense ànim de lucre del municipi de Tarragona que potenciïn i millorin l'autonomia personal, la formació professional, la participació cívica i la inserció laboral de les persones amb discapacitat.

Des de la Unitat de Patrimoni es porta la gestió administrativa de la Fundació, que comporta la convocatòria i la preparació de les juntes dels patronats, l'atenció i l'assessorament als usuaris, l'actualització de les dades del Patronat al Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el registre i l'arxiu documental, i qualsevol altra actuació que derivi de la gestió administrativa pròpiament dita.

Amb el propòsit de millorar el funcionament i l'organització de la Fundació, el 2017 es va instaurar amb caràcter anual una única Junta de patrons. També, per agilitzar les gestions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, es va gestionar un poder especial per a l'administrador de la Fundació, amb la finalitat d'obtenir el certificat de signatura electrònica emès per la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre - Reial Casa de la Moneda.

## SERVEIS JURÍDICS

### ÀMBIT I CAMPS D'ACTUACIÓ

L'activitat dels Serveis Jurídics es desenvolupa bàsicament a través de les activitats següents:

- Emissió d'informes jurídics per escrit sobre consultes formulades, relatives a qualsevol àmbit del Dret.
- Instrucció d'expedients administratius, d'entre els quals cal destacar, pel seu volum, els relatius a responsabilitat patrimonial.
- Assistència lletrada en procediments judicials corresponents a totes les jurisdiccions.
- Tramitació judicial i extrajudicial de de les reclamacions d'indemnització per danys causats a béns de la Diputació de Tarragona, especialment a les carreteres.
- Assessorament verbal en consultes i preguntes, formulades telefònicament, telemàticament i, especialment, presencialment, prèvia concertació de visita.

Aquestes activitats tenen com a destinataris tant els ens locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre com la mateixa Diputació de Tarragona.

### EXPEDIENTS JUDICIALS INICIATS L'ANY 2017

Pel que respecta als expedients corresponents a assistència lletrada en procediments judicials, durant aquest any es van iniciar 70 expedients.

D'aquests 70 expedients, 32 corresponien a procediments propis de la Diputació de Tarragona i 38 a procediments d'ajuntaments i consells comarcals.

La distribució d'aquests assumptes és la següent:

Per jurisdicció:

Judicials de Diputació:	
Penal	22
Contenciós Administratiu	10
Judicials d'altres ens locals:	
Contenciós Administratiu	34
Social	2
Civil	2

Per tesaurus de 1r nivell:

Judicials de Diputació:	
Penal (22)	70,97 %
Responsabilitat Patrimonial (4)	12,90 %
Contractació (3)	9,68 %
Recursos Humans (2)	6,45 %

Judicials d'altres ens locals:

Urbanisme (15)	39,47 %
Recursos Humans (6)	15,79 %
Contractació (5)	13,16 %
Responsabilitat Patrimonial (4)	10,53 %
Patrimoni (4)	10,53 %
Social (2)	5,26 %
Medi Ambient (1)	2,63 %
Pressupostari (1)	2,63 %

### EXPEDIENTS NO JUDICIALS INICIATS L'ANY 2017

Quant a la resta d'expedients, durant l'any 2017 se'n van iniciar 110, corresponents a l'emissió d'informes jurídics de tota índole, instrucció d'expedients de responsabilitat patrimonial i reclamació de danys.

D'aquests 110 expedients, 71 corresponien a expedients propis de la Diputació de Tarragona, i 39 a expedients d'ajuntaments i consells comarcals.

La distribució d'aquests assumptes és la següent:

#### Informes jurídics

Es van elaborar 16 informes jurídics, dels quals 11 corresponien a expedients propis de la Diputació de Tarragona i els altres 5 a expedients d'altres entitats locals.

Per tesaurus, els informes jurídics de la corporació es van distribuir així:

• Validacions (4)	36,36 %
• Patrimoni (2)	18,18 %
• Processal (2)	18,18 %
• Pressupostari (1)	9,09 %
• Sancions (1)	9,09 %
• Urbanisme (1)	9,09 %

Per tesaurus, els informe jurídics d'entitats locals es van distribuir així:

• Civil (3)	60,00 %
• Responsabilitat Patrimonial (1)	20,00 %
• Patrimoni (1)	20,00 %

## Responsabilitat patrimonial

Es van iniciar 51 expedients de responsabilitat patrimonial, dels quals 17 corresponien a expedients de Diputació de Tarragona i 34 a assistències tècniques a altres entitats locals.

Per tesaurus, les reclamacions de responsabilitat patrimonial de la mateixa corporació es van distribuir així:

• Via Pública (16)	94,12 %
• Immoble (1)	5,88 %

Per tesaurus, les reclamacions de responsabilitat patrimonial d'entitats locals es van distribuir així:

• Via Pública (27)	79,41 %
• Immoble (7)	20,59 %

## Reclamació de danys

Durant el 2017 es van iniciar 43 expedients de reclamació de danys.

## RESOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS DURANT L'ANY 2017

Pel que respecta als procediments d'assistència lletrada, el sentit de les resolucions judicials dictades i notificades l'any 2017 en els procediments tramitats pels Serveis Jurídics va ser el següent:

• Sentències favorables i inadmissions	41 (70,69 %)
• Sentències estimades parcialment	9 (15,51 %)
• Sentències desfavorables	8 (13,80 %)
• Total	58

Pel que fa a la resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial interposats contra la Diputació de Tarragona, el sentit dels acords adoptats va ser el següent:

• Estimats totalment	0
• Estimats parcialment	1
• Desestimats	14
• Inadmissions	9
• Finalització convencional	2

Quant als expedients de responsabilitat patrimonial instruïts com a assistència als ens locals, el sentit de les propostes de resolució dictades van ser en el sentit següent:

• Estimats totalment	3
• Estimats parcialment	0
• Desestimats	20
• Inadmissions	3

## NIVELL DE SATISFACCIÓ DE LES ENTITATS LOCALS EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

D'acord amb les dades de les enquestes de satisfacció fetes durant l'any 2017, les entitats locals van valorar el servei d'assistència lletrada amb puntuacions que van anar de 8,75 a 10, els informes jurídics, amb valors de 9 a 10, i, finalment, les responsabilitats patrimonials, també amb puntuacions d'entre 9 i 10.

## INGRESSOS

Durant l'any 2017, els ingressos que va generar Serveis Jurídics pels diferents tipus d'assistències van ser els següents:

PREU PÚBLIC LIQUIDAT PER ASSISTÈNCIA LLETRADA	40.003,51 €
REINTEGRAMENT DE COSTES JUDICIALS	10.584,62 €
PREU PÚBLIC LIQUIDAT PER ASSISTÈNCIA TÈCNICA	4.435,16 €
RECLAMACIONS DE DANYS DE MOBILIARI DE DIPUTACIÓ	26.775,86 €
<b>TOTAL</b>	<b>81.799,15 €</b>

## ESTALVI GENERAT PER LES ACTUACIONS DE SERVEIS JURÍDICS DURANT L'ANY 2017

En els expedients judicials interposats contra Diputació es van reclamar 25.692,95 • , que judicialment es van desestimar íntegrament, per la qual cosa es van estalviar a la Diputació 25.692,95 • .

En els expedients judicials contra entitats locals es van reclamar 538.548,68 • , dels quals només es van estimar 145.707,62 • , cosa que va suposar un estalvi per als ajuntaments de 392.841,95• .

Per tant, l'import total estalviat en assistències lletrades va ser de 418.534,01 • .

En les reclamacions de responsabilitat patrimonial presentades contra Diputació de Tarragona l'import reclamat va ser de 113.157,00 • , dels quals només es van estimar 6.434,47 • , la qual cosa va comportar un estalvi per a la corporació de 106.723,27 • .

Finalment, en les reclamacions de responsabilitat patrimonial presentades contra entitats locals l'import reclamat va ser de 332.090,00 • , dels quals només es van estimar 22.778,49 • , i per tant l'estalvi per als ajuntaments va ser de 309.310,77 • .

Consegüentment, l'import total estalviat en assistències tècniques de responsabilitat patrimonial va ser de 416.034,04• .

## Hisenda i Recursos públics

### INTERVENCIÓ

L'Àrea d'Intervenció, com a unitat transversal de la Diputació de Tarragona, té encomanades les funcions següents:

- Funcions legals:
  - Control intern
  - Comptabilitat
- Gestió dels ingressos
- Edició del *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*
- Gestió de les comissions
- Gestió administrativa
- Suport econòmic, financer i pressupostari als òrgans de govern i de gestió de la Diputació

### FUNCIÓ DE CONTROL INTERN

#### Definició i àmbits

S'articula al voltant de tres àrees bàsiques d'activitat que permeten obtenir una visió exhaustiva del compliment legal de la seva actuació i de l'eficàcia i l'eficiència de la seva activitat.

- La primera de les àrees de control és la funció interventora o control previ de legalitat.
- La segona de les àrees de control és el control financer.
- La tercera àrea de control és la funció de control d'eficàcia.

### Activitat durant l'exercici 2017

#### Funció interventora

Actuacions incloses en el desenvolupament de la funció interventora per part de la Intervenció de la Diputació de Tarragona:

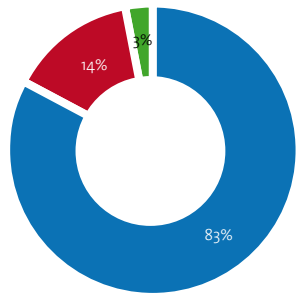
#### Fiscalització prèvia

El total d'informes emesos durant l'exercici 2017 va ser de 3.228, amb el detall següent:

FUNCIÓ	TIPUS D'INFORMES	NOMBRE D'INFORMES	NOMBRE D'INFORMES PER FUNCIÓ
CONTROL FINANCER	De control financer	4	89
	De control financer de subvencions	85	
	De control financer permanent	0	
INTERVENTORA	De fiscalització limitada prèvia	2.653	2.685
	De fiscalització plena prèvia	32	
ALTRES	D'Intervenció per omissió de fiscalització	3	454
	Informes proposta	32	
	Altres informes	419	
<b>NOMBRE TOTAL D'INFORMES</b>			<b>3.228</b>

En la gràfica següent es pot veure la distribució i els percentatges d'informes emesos segons la funció desenvolupada per la Intervenció:

TIPUS D'INFORMES PER FUNCIÓ



Tipus de formació	%
Interventora	83%
Altres	14%
Control financer	3%

Pel que fa específicament als informes de fiscalització prèvia, les dades relatives al nombre d'informes emesos segons la tipologia de l'expedient, i depenent de si s'ha efectuat una fiscalització limitada o plena, són les que es mostren en el quadre següent:

TIPUS D'EXPEDIENTS	NÚMERO D'INFORMES FP LIMITADA.	NÚMERO D'INFORMES FP PLENA
RH i personal	989	1
Subvencions**	781	14
Contractació administrativa	475	12
Facturació*	183	0
Convenis	84	3
Propostes de despesa*	75	1
Altres	52	0
Aportacions	14	1
	<b>2.653</b>	<b>32</b>

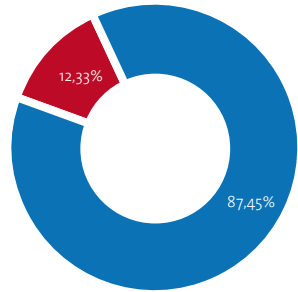
\* Informes mitjançant relació comptable agrupada per diversos expedients.

\*\* Informes de justificacions de subvencions evacuats mitjançant relació comptable agrupada per diversos expedients.

El quadre següent mostra el nombre d'informes en funció del seu resultat, diferenciant els de fiscalització limitada i plena:

TIPUS DE FISCALITZACIÓ PRÈVIA	RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ PRÈVIA	NOMBRE D'EXPEDIENTS	% DEL TOTAL
Limitada	Fiscalització favorable	2.324	87,45%
	Fiscalització favorable amb observacions no suspensives	6	0,22%
	Fiscalització favorable condicionada	323	12,33%
	Fiscalització desfavorable	0	0,00%
<b>Total d'informes de fiscalització limitada prèvia</b>		<b>2.653</b>	<b>100%</b>
Plena	Fiscalització favorable	24	75,00%
	Fiscalització favorable amb observacions no suspensives	0	0,00%
	Fiscalització favorable condicionada	8	25,00%
	Fiscalització desfavorable	0	0,00%
<b>Total d'informes de fiscalització plena prèvia</b>		<b>32</b>	<b>100%</b>

**RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ PRÈVIA**

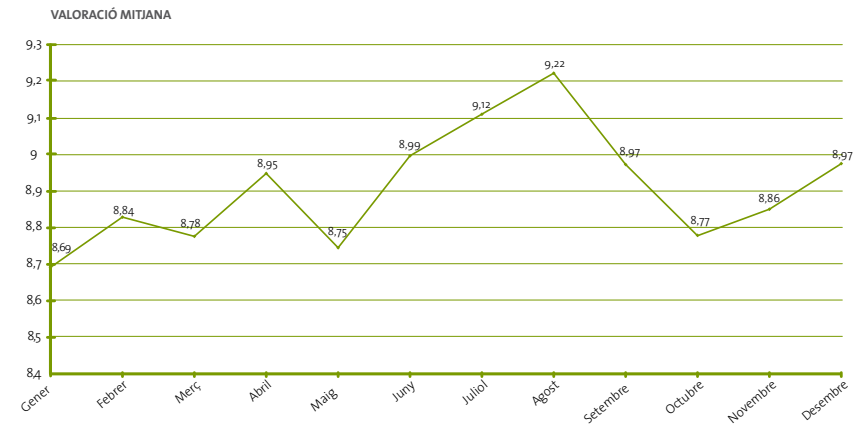


Tipus de formació	%
Fiscalització favorable	87,45
Fiscalització favorable condicionada	12,33
Fiscalització favorable amb observacions no suspensives	0,22
Fiscalització desfavorable	0,00

Quant als destinataris, el quadre següent mostra, per àrees, quins han estat els receptors dels informes de fiscalització:

DESTINATARIS	NOMBRE D'INFORMES FP LTDA.	NOMBRE D'INFORMES FP PLENA
Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria	1.066	1
Àrea del SAM	337	15
Àrea del SAC	364	0
O.A. Patronat de Turisme	319	2
Àrea de Serveis Interns	261	12
Àrea de Coneixement i Qualitat	76	1
Gabinet de Presidència i Planificació	65	0
Àrea del SAT	35	0
Òrgans de govern i comissions	53	0
Diversos òrgans gestors interns	15	1
Àrea de Secretaria	28	0
Intervenció	19	0
Tresoreria	6	0
OA BASE - Gestió d'Ingressos Locals	9	0
Fiscalització limitada prèvia	2.653	32

Del total de 3.228 informes lliurats, se'n van tramitar 819 a través del Sistema de Fluxos de Treball (SFT). La valoració mitjana rebuda el 2017 per aquesta tramitació va ser de 8,9 punts sobre 10. La tendència d'aquesta valoració va ser creixent durant l'exercici, tal com mostra el gràfic següent:





### Circulars d'Intervenció sobre funció interventora

Durant l'exercici 2017 es van emetre dues circulars que afectaven la funció interventora:

- Circular 1/2017, de 18 de gener, sobre les indicacions a seguir en relació amb les dades de les convocatòries de subvencions d'acord amb les recomanacions de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).
- Circular 2/2017, de 6 de març, sobre els criteris per a la determinació dels ingressos imputables a una actuació subvencionada, de conformitat amb l'art. 19.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS).

### Assistència a actes de recepció

D'acord amb la circular 2014/03, de 10 d'octubre, sobre la comprovació material de les inversions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els representants de la Intervenció van assistir al següent nombre d'actes de recepció:

TIPUS D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ	NOMBRE D'ASSISTÈNCIES
Obres	10
Servei	14
Subministrament	11
<b>TOTAL</b>	<b>35</b>

### Assistència a meses de contractació

L'interventor general, o la persona que hagués delegat, va assistir al nombre següent de meses de contractació:

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE D'EXPEDIENTS	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	MESES DE CONTRACTACIÓ 2017
Contractes d'obres	11	6.910.440,34	20
Contractes de servei	33	6.087.632,39	64
Contractes de subministrament	10	768.971,43	21
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>	<b>13.767.044,16</b>	<b>105</b>

### Assistència a meses per a adjudicació de béns

Durant l'exercici 2017 l'interventor general va assistir a dues meses per a l'adjudicació de venda directa de béns.

### Funció de control financer

#### Pla d'Auditories 2017

L'interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el 12 de desembre de 2016 el Pla d'Auditories de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms per al control financer i la fiscalització a posteriori durant l'exercici econòmic 2017.

Els treballs de control finalitzats i inclosos en el Pla definitiu van ser els següents:

- Control financer anual i fiscalització a posteriori dels comptes de l'exercici 2016 de la Diputació de Tarragona.
- Control financer anual i fiscalització a posteriori dels comptes de l'exercici 2016 de l'organisme autònom BASE - Gestió d'Ingressos.

- Control financer anual i fiscalització a posteriori dels comptes de l'exercici 2016 de l'organisme autònom Patronat de Turisme.
- Auditoria de sistemes del registre comptable de factures 2016.

Els treballs de control inclosos en el Pla definitiu, iniciats i no finalitzats:

- Es van iniciar els treballs de control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2016 de la Diputació de Tarragona. Es va elaborar l'informe d'1 expedient dels 44 seleccionats.
- Es van iniciar els treballs de control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2016 de l'organisme autònom Patronat de Turisme. Es van seleccionar 23 expedients per revisar, i resta pendent el treball de camp.
- Del control financer permanent sobre les nòmines generades durant l'últim quadrimestre del 2016 i els dos primers quadrimestres de l'exercici 2017 de la Diputació de Tarragona i dels organismes autònoms, es van seleccionar els expedients a revisar corresponents i resta pendent el treball de camp.

## Plans d'auditories anteriors al 2017

A banda dels treballs derivats del Pla d'Auditories del 2017, durant aquest exercici es van continuar els treballs iniciats en plans anteriors que no havien finalitzat encara en la data d'emissió del present Pla:

- Del control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2014 de la Diputació de Tarragona i el Patronat de Turisme, es va emetre 1 informe dels 2 que restaven de 111 expedients seleccionats.
- Del control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2015 de la Diputació de Tarragona i el Patronat de Turisme, es va emetre 72 informes de 75 expedients.
- Es van continuar fent els treballs corresponents al control financer permanent sobre les nòmines generades durant el primer i el segon quadrimestre de l'exercici 2015 de la Diputació de Tarragona i els organismes autònoms.
- Es van iniciar els treballs de control financer permanent sobre les nòmines generades durant el tercer quadrimestre de l'exercici 2015 de la Diputació de Tarragona i els organismes autònoms.
- Es van iniciar els treballs de control financer permanent sobre les nòmines generades durant el primer i el segon quadrimestre del 2016, els quals estan en procés d'execució.
- De la revisió extraordinària del recàrrec de l'impost sobre activitats econòmiques 2011-2014, es van revisar tots els expedients dels ajuntaments llevat de BASE i es van emetre els informes dels ajuntaments de l'Ampolla i Cambrils.

## Funció de control d'eficàcia

La funció de control d'eficàcia s'exerceix d'acord amb el que disposen l'article 221 del RDL 2/2004 i el Títol IV de la Instrucció de Control Intern de la Diputació de Tarragona.

L'objecte de la funció de control d'eficàcia té un doble vessant:

- Comprovar periòdicament el grau d'assoliment dels objectius.
- Analitzar el cost de funcionament i el rendiment dels serveis o inversions.

Aquest control s'incardina dins les memòries que la Unitat de Comptabilitat elabora anualment i per acomplir l'article 211 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la regla 48.3 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL), els quals estableixen que els municipis de més de 50.000 habitants i la resta d'ens locals d'àmbit superior acompanyaran el Compte General d'una memòria justificativa del cost i el rendiment dels serveis públics i d'una memòria demostrativa del grau d'assoliment dels objectius programats.

Durant l'exercici 2017 es van elaborar les memòries per als comptes anuals 2016:<sup>1</sup>

- Memòria justificativa del cost i el rendiment dels serveis públics.
- Memòria demostrativa del grau d'assoliment dels objectius programats.

<sup>1</sup> Publicades a l'apartat de Compte General dins de la informació econòmica al web de la Diputació de Tarragona (<http://www.dipta.cat/ca/finances-i-pessupostos/compte-general-o>).

## Altres projectes rellevants del 2017

L'any 2013 es va aprovar la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local. Amb aquesta llei es van modificar, entre d'altres, els articles 213 i 218 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL). La nova redacció de l'article 213 del TRLRHL va encomanar al Govern establir les normes sobre el procediment de control, metodologia de l'aplicació, criteris d'actuació, drets i deures del personal controlador i els destinataris dels informes de control. En virtut del mandat establert per l'esmentat article 213 del TRLRHL, el passat 12 de maig de 2017 es va publicar al BOE el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local. El reglament entrarà en vigor, amb caràcter general, l'1 de juliol de 2018.

Amb el Reglament de control intern es regula per primera vegada, específicament per al sector públic local, la manera d'exercir el control intern respecte de les entitats principals, així com de les entitats dependents o que hi estiguin vinculades. La Diputació de Tarragona ja disposava d'un model de control intern; no obstant això, s'ha d'adaptar a les noves prescripcions que entraran en vigor l'1 de juliol de 2018. A aquest efecte, el mes d'octubre del 2017 es va crear un equip de treball format per una part de la plantilla assignada al desenvolupament del control intern de la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Així mateix, es va donar d'alta un projecte en l'aplicació corporativa per tal de dur a terme la planificació, execució i desenvolupament dels treballs d'adaptació de l'actual model de control intern a les previsions legals del RDCI i alhora complir amb l'objectiu de la seva implantació quan el text normatiu entri en vigor. Tot i que aquest projecte es va iniciar el 2017, el seu desenvolupament comprèn bona part del 2018.

## FUNCIÓ DE COMPTABILITAT

### Definició i àmbits

La funció comptable s'articula sobre tres vessants fonamentals en qualsevol sistema d'informació comptable públic:

- La comptabilitat financera, encarregada de la presentació d'un balanç, un compte de resultats, un estat de canvis en el patrimoni net i un estat de fluxos d'efectiu, així com de la gestió d'actius i passius.
- La comptabilitat pressupostària, encarregada de la gestió i l'execució del pressupost i la seva liquidació.
- La comptabilitat analítica, orientada a resultats i a l'anàlisi d'informació de costos i rendiments.

Així mateix, dins l'àmbit comptable hi queden inclosos:

- El registre de factures.
- L'àrea de desenvolupament i innovació d'Intervenció.

### Comptabilitat financera

La principal activitat del departament és el registre comptable de l'activitat econòmica, fonamentant l'activitat en la definició del sistema d'informació comptable, els seus fluxos i la presentació de l'estat de la Diputació mitjançant els estats consolidats, el Compte General i la formació dels comptes anuals dels diversos ens de la Diputació. La seva principal finalitat és l'obtenció d'informació economicofinancera de qualitat. Per assolir-ho requereix la revisió i el control dels assentaments registrats de manera descentralitzada per les diverses unitats (Serveis Econòmics, Tresoreria, Control Intern...) i la revisió dels estats comptables.

Així mateix, s'encarrega de la gestió dels actius i passius mitjançant el seguiment i el control dels passius de l'ens i de la confecció de l'inventari comptable, coordinat amb el de l'àrea de Patrimoni per a la gestió dels actius.

### Activitat de l'exercici

- Es va registrar comptablement l'activitat econòmica de la Diputació de Tarragona i l'OA Patronat de Turisme, d'acord amb la Instrucció del model normal de comptabilitat local, Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que va entrar en vigor l'1 de gener de 2015. Aquesta activitat es va portar a terme mitjançant el registre del següent nombre d'assentaments comptables (dada provisional a 7 de febrer i pendent del tancament):

ENS	NOMBRE D'ASSENTAMENTS
CORPORACIÓ	66.973
OA PATRONAT DE TURISME	6.503
TOTAL D'ASSENTAMENTS	73.476

- Es van contestar 36 requeriments de subministració d'informació comptable d'entitats externes a la Diputació.
- Confecció i aprovació del Compte General.
- Retiment del Compte General a la Sindicatura de Comptes.
- Es van dur a terme formacions per a la coordinació del tancament de l'exercici.

### Comptabilitat pressupostària

S'encarrega de la gestió i la liquidació del pressupost, així com del subministrament d'informació pressupostària i dels retiments d'aquesta.

Participa activament en la formació del pressupost, mitjançant la correcta codificació de les noves aplicacions pressupostàries, l'ús de la classificació orgànica i per programes per diferenciar l'activitat de l'ens, la detecció de les despeses i els ingressos que han d'anar en projectes comptables i l'elaboració del resum gràfic d'aquests i dels càlculs de consolidació i del compliment de l'estabilitat pressupostària. Durant l'exercici es coordinen les modificacions de crèdit i la incorporació de romanents.

La seva activitat inclou la coordinació del personal de les diverses unitats de la institució encarregat de la gestió pressupostària dels seus departaments i del registre descentralitzat d'operacions.

Un dels àmbits destacats del subministrament d'informació és el derivat del compliment amb els diversos requeriments d'informació derivats de la llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'elaboració del pla pressupostari a mitjà termini, les línies fonamentals per al nou pressupost, la informació mensual i trimestral sobre el compliment amb els terminis de la morositat i l'avançament trimestral de les dades de la liquidació i el càlcul de les previsions d'execució a final d'any en funció d'aquestes.

L'activitat de retiments d'informació, exclosa a la Base de Dades Nacional de Subvencions, per mesos va ser la següent:

MES	ENS RECEPTOR						TOTAL
	MINHAP	GOVERNACIÓ	SINDICATURA	DEP. ECONOMIA	INE	CIR - LOCAL	
Gener	3				1		4
Febrer	1						1
Març	5					1	6
Abril	3	1	1		1		6
Maig	1	1		2			4
Juny	4	1		1			6
Juliol	3				1		4
Agost	1						1
Setembre	3						3
Octubre	5		1		1		7
Novembre	2	1					3
Desembre	2						2
<b>Total</b>	<b>33</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>47</b>

### Activitat de l'exercici

- Confecció, aprovació i retiment del pressupost.
- Confecció i aprovació de la liquidació del pressupost dins el termini legal.
- Tramitació i aprovació de dues modificacions de crèdit plenàries, la incorporació de romanents de l'exercici, dues transferències de crèdit i dues generacions de crèdit.
- Compliment de tots els retiments d'informació a termini.
- Seguiment del pla economicofinancer per l'incompliment de la regla de la despesa a la liquidació de l'exercici 2015.

## Comptabilitat analítica

S'encarrega de la definició i la confecció dels sistemes d'informació orientats a resultats: la comptabilitat de costos basada en informació financera, la memòria del cost i el rendiment dels serveis basada en informació pressupostària i l'elaboració de la informació a retre del cost efectiu dels serveis.

L'objectiu és l'obtenció d'indicadors de gestió que aportin valor afegit en la presa de decisions.

### Activitat de l'exercici

- Confecció i implementació de la memòria del cost i el rendiment dels serveis.
- Elaboració i retiment a termini de la informació sobre el cost efectiu dels serveis.
- Revisió de les dades obtingudes de la implementació de la primera fase de la comptabilitat analítica. D'aquesta revisió en van sorgir un conjunt de reunions amb els centres gestors i de fitxes d'ajut a la imputació de la informació al seu correcte centre de cost.
- Presentació del model proposat definitiu als òrgans directius.

## Registre de factures

Fa tasques de registre d'entrada de factures i el control i el seguiment de la tramitació d'aquestes per al compliment dels terminis de morositat comercial i les obligacions derivades de la llei d'estabilitat.

Així mateix, i derivat de l'obligació de facturar electrònicament, una de les noves tasques que ha hagut d'assumir la unitat és l'assessorament tant a clients externs (proveïdors) com a interns en la facturació electrònica. Pel que fa a aquests darrers, fa tasques importants de coordinació i formació en l'ús del programari.

### Activitat de l'exercici

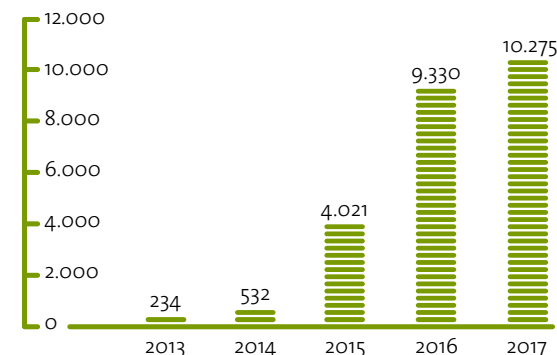
- Des de la Unitat de Registre de Factures de la Comptabilitat es va fer el seguiment periòdic dels terminis de facturació previstos per l'article 10 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al sector públic, mitjançant l'enviament de requeriments mensuals a les unitats tramitadores amb la llista de factures amb més de dos mesos al registre sense que s'hagués executat el reconeixement de l'obligació o la seva anul·lació.
- Nombre de factures registrades:

ENS	NOMBRE DE FACTURES REGISTRADES
Corporació	11.960
OA Patronat de Turisme	1.509
<b>TOTAL</b>	<b>13.469</b>

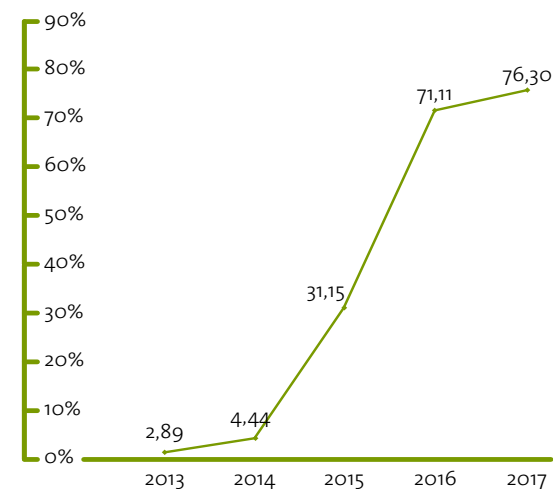
- Des del mes de juny i de forma periòdica es va anar informant a les unitats de la seva activitat de facturació, amb un informe que inclou el nombre i l'import de factures tramitades per mes, el període de pagament d'aquestes factures i els dies de tramitació per fase, a més d'altra informació. Es van emetre un total de 318 informes.

- Es va seguir impulsant la recepció de les factures electròniques, cosa que ha comportat el seu constant creixement, tal com es pot veure en les gràfiques següents:

NOMBRE DE FACTURES ELECTRÒNIQUES ANUALS



% FACTURES ELECTRÒNIQUES TOTALES



- Resolució d'incidències i dubtes en el seu àmbit: un total de 1.208 peticions resoltes, de les quals se'n van valorar el 98,09 %, amb una mitjana de 8,9 i un termini de lliurament inferior al dia.

## Desenvolupament i innovació

Impulsa l'ús d'eines informàtiques per a la gestió de la informació, gestiona la coordinació amb eines alienes a la unitat i la integració d'aquestes al sistema d'informació i s'encarrega de la gestió d'incidències i la resolució de problemes.

## Activitat de l'exercici

- Es va analitzar la migració al nou programa servit per Berger-Levrault de comptabilitat, en substitució de l'inicialment previst al contracte.
- Es van dur a terme reunions de seguiment mensuals dels temes informàtics amb l'àrea de CiQ.
- Es va avançar en la implementació dels quadres de comandament de l'àrea, fent formació relativa a la nova eina i posant en producció el quadre de comandament d'informació pressupostària i el de gestió del registre de factures.

## GESTIÓ DELS INGRESSOS

### Definició

Des de la secció d'ingressos es fa la gestió i el seguiment dels recursos econòmics de la Diputació de Tarragona i de l'organisme autònom Patronat de Turisme.

### Activitat de l'exercici

#### Gestió tributària i recaptació de liquidacions de taxes i preus públics

##### A la corporació

- EL 2017 es van aprovar un total de 1.248 liquidacions de taxes i preus públics per la prestació de serveis i activitats per part de la corporació, les quals foren tramitades de manera descentralitzada mitjançant el sistema de tramitació electrònica.
- Es van resoldre 9 incidències d'usuaris amb el programa de gestió tributària.
- Es van dur a terme actuacions d'informació a diferents òrgans gestors per tal de reduir el deute de manera coordinada.
- Es van revisar alguns procediments de gestió i d'aplicació de tributs, així com el seu modelatge, en coordinació amb determinades àrees gestores i Secretaria.

##### A BASE - Gestió d'Ingressos

- Del nombre total de liquidacions de la Diputació, BASE en va gestionar la recaptació de 1.773, incloent-hi tant les liquidacions del 2017 com les provinents d'anys anteriors.
- L'import anual dels càrrecs gestionats a BASE va ser d'1.166.398,78 €, i l'import dels ingressos líquids va ser de 636.390,22 €, segons es detalla en el quadre següent:

	VOLUNTÀRIA	EXECUTIVA
Import anual de càrrecs gestionats a BASE	1.031.504,18	134.894,60
Ingressos líquids	578.039,69	58.350,53
% recaptat	56,04 %	43,26 %

##### Funció de control financer permanent

- Es van tramitar 18 peticions d'informe de càlcul d'interessos sobre deutes.
- Es va emetre informe de 21 propostes d'aprovació de nous preus públics per a noves activitats puntuals dels serveis educatius, culturals i turístics de la Diputació de Tarragona.

## Altres projectes rellevants del 2017

- Es va revisar i impulsar la tramitació, el mes de setembre, de l'aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona, d'aplicació durant el 2017, la qual regula en un sol text totes les taxes que té establertes la Diputació per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència.
- Es va treballar de manera coordinada amb l'àrea gestora i l'àrea tramitadora responsables dels rellevants projectes cofinançats pel FEDER a executar en el període 2014-2020, per tal de planificar correctament les actuacions necessàries per garantir la correcta execució dels projectes en els termes legals corresponents per obtenir els fons esmentats.

## EDICIÓ DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA (BOPT)

### Definició

El BOP és un servei públic de caràcter provincial i competència de les diputacions, a qui correspon la seva edició i gestió, on es publiquen totes les disposicions de caràcter general i les ordenances, així com els actes, edictes, acords, anuncis i altres resolucions de les administracions públiques i de l'Administració de Justícia d'àmbit provincial quan així estigui previst. També s'hi insereixen anuncis particulars. Els textos publicats al BOP tenen la consideració d'oficials i autèntics. El BOPT és el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*.

### Activitats de l'exercici

Nombre de butlletins publicats: 248

Els indicadors més rellevants del servei del BOP són els següents:

INDICADOR: QUANTITATIU	INSERCIIONS
Registrades	11.176
Publicades	9.969
Anul·lades	1.197
Incidències	1.517
Rectificació emissors	142

### INDICADOR: TIPUS DE TRAMITACIÓ DE LES INSERCIIONS

FORMAT	INSERCIIONS	%
Correu electrònic	535	4,79
Web sense certificat electrònic	1.330	11,90
Web amb certificat electrònic	9.311	83,31
<b>Total</b>	<b>11.176</b>	<b>100,00</b>

### INDICADOR: ATENCIÓ AL CLIENT VALOR

Atencions telefòniques	3.702
Trucades fetes	1.678
Correus electrònics enviats	1.432
<b>Total</b>	<b>6.812</b>

## Altres projectes rellevants del 2017

- Es va iniciar un procés de *benchmarking* amb el BOP de Barcelona en relació amb els indicadors de gestió del BOP.
- Es va iniciar un projecte per al canvi del sistema d'edició del butlletí que culminarà durant l'exercici 2018.

## GESTIÓ DE LES COMISSIONS

### Definició i àmbits

La Comissió d'Hisenda (CH) es reuneix en sessió ordinària cada mes, habitualment el darrer dimecres de la setmana anterior a la setmana del Ple.

La Comissió Especial de Comptes (CEC) es reuneix habitualment un cop a l'any amb motiu de l'aprovació del Compte General de la corporació i dels organismes autònoms.

### Activitats de l'exercici

Les sessions realitzades durant l'any 2017 van ser les següents:

	NOMBRE DE SESSIONS	NOMBRE D'ASSUMPTE TRACTATS
Comissió d'Hisenda	11	82
Comissió Especial de Comptes	1	3

## GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Dins la gestió ordinària d'Intervenció, des de les diferents seccions es van fer les tramitacions següents:

CONCEPTE	NOMBRE
Propostes d'aprovació de justificants de bestretes de caixa fixa	34
Propostes d'aprovació de despeses domiciliades	26
Propostes d'aprovació de justificants de subvencions	33
Propostes d'aprovació de justificants de convenis	32
Propostes d'aprovació de justificants de convenis amb consells comarcals	9
Propostes d'aprovació de factures	55
Propostes d'aprovació d'embaraments	31
Notificacions d'oficis per embaraments de sous i crèdits	23
Propostes d'aprovació de taxes i preus públics	308
Propostes d'aprovació de justificants de despeses de l'aportació per al funcionament dels òrgans de representació dels treballadors	4
Elaboració de certificacions de cessions de crèdit a proveïdors	8
Peticions de comptabilització de reserves de crèdit, baixes totals o parcials de retencions, autoritzacions o disposicions de despesa i ampliacions de reserves	361
<b>Total tramitacions</b>	<b>924</b>



SUPORT I ASSESSORAMENT  
ECONÒMIC, FINANCER I  
PRESSUPOSTARI ALS ÒRGANS  
DE GOVERN I DE GESTIÓ DE LA  
DIPUTACIÓ

Pressupost 2017

Des de la Intervenció es va portar a terme l'expedient del Pressupost General de la Diputació de Tarragona, amb un import agregat de 149,36 milions d'euros, i integrat pels pressupostos següents:

ENS	IMPORT (*)
CORPORACIÓ	127,89
BASE	15,50
OA PATRONAT DE TURISME	5,97
<b>TOTAL AGREGAT</b>	<b>149,36</b>

(\*) En milions d'euros

El pressupost agregat del 2017 es va reduir en un 0,7 % respecte del 2016. Un cop deduïdes les transferències internes, per un import total de 5,08 milions d'euros, resulta un pressupost consolidat de 144,28 milions d'euros.

Pressupost de la corporació

Durant l'exercici 2017 es van tramitar els següents expedients de modificació de crèdit:

NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT DE LA MODIFICACIÓ (*)	FINANÇAMENT	
		ROMANENT DE TRESORERIA	GENERACIÓ DE CRÈDITS
7	137,21	88 %	12 %

(\*) En milions d'euros

Es va tramitar l'aprovació de l'expedient de la liquidació del pressupost de la corporació de l'exercici 2017, del qual se'n van desprendre les dades següents, en milions d'euros:

- Resultat pressupostari ajustat. . . . . 57,47
- Romanent de tresoreria total . . . . . 140,21
- Romanents incorporats al pressupost del 2018 (IRC) . . . . . 111,38
- Romanent líquid després IRC . . . . . 28,82

Pressupost de l'OA Patronat de Turisme

Durant l'exercici 2017 es van tramitar els següents expedients de modificació de crèdit:

NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT DE LA MODIFICACIÓ (*)	FINANÇAMENT
		ROMANENT DE TRESORERIA
3	2,66	100%

(\*) En milions d'euros

Es va tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l'exercici 2017, del qual se'n van desprendre les dades següents, en milions d'euros:

- Resultat pressupostari ajustat. . . . . 1,89
- Romanent de tresoreria total . . . . . 5,64
- Romanents incorporats al pressupost del 2018 (IRC) . . . . . 3,07
- Romanent líquid després IRC . . . . . 2,57

Pressupost de BASE - Gestió d'Ingressos

Durant l'exercici 2017 es van tramitar els següents expedients de modificació de crèdit:

NOMBRE D'EXPEDIENTS	IMPORT DE LA MODIFICACIÓ (*)	FINANÇAMENT
		ROMANENT DE TRESORERIA
3	2,62	100%

(\*) En milions d'euros

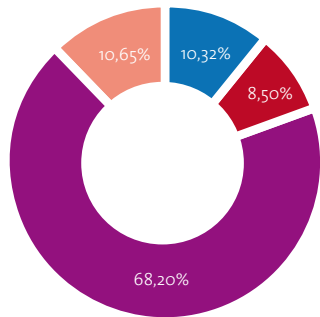
Es va tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost de BASE - Gestió d'Ingressos de l'exercici 2017, del qual se'n van desprendre les dades següents, en milions d'euros:

- Resultat pressupostari ajustat. . . . . 3,74
- Romanent de tresoreria total . . . . . 12,23
- Romanents incorporats al pressupost del 2018 (IRC) . . . . . 2,98
- Romanent líquid després IRC . . . . . 9,25

### Execució d'ingressos 2017

El total d'ingressos liquidats el 2017, sense tenir en compte organismes autònoms, va ser de 147,28 milions d'euros, dels quals 131,38 milions corresponien a ingressos corrents (capítols I a V). El grau d'execució dels ingressos del 2017 respecte de les previsions definitives va ser del 55,56 %.

DRETS RECONEGUTS NETS

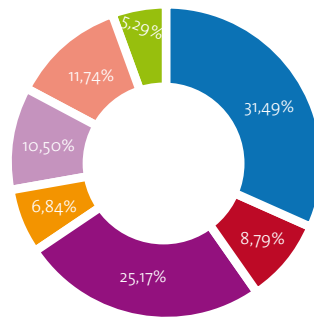


IMPOSTOS DIRECTES	10,32%
IMPOSTOS INDIRECTES	8,50%
TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1,68%
TRANSFERÈNCIES CORRENTS	68,20%
INGRESSOS PATRIMONIALS	0,51%
ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS	0%
TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,15%
ACTIUS FINANCERS	10,65%
PASSIUS FINANCERS	0%

### Execució de despeses 2017

El pressupost de despeses de la corporació, sense tenir en compte els organismes autònoms, es va liquidar amb un total d'obligacions reconegudes netes de 133,62 milions d'euros, dels quals 87,69 milions corresponien a despeses corrents i 45,93 milions corresponien a despeses de capital.

OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES



DESPESES DE PERSONAL	31,49%
DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	8,79%
DESPESES FINANCERES	0,17%
TRANSFERÈNCIES CORRENTS	25,17%
FONS DE CONTIGÈNCIA I ALTRES IMPREVISTOS	0%
INVERSIONS REALS	6,84%
TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	10,50%
ACTIUS FINANCERS	11,74%
PASSIUS FINANCERS	5,29%

### Estabilitat pressupostària

Amb motiu de la liquidació del pressupost, es va elaborar un informe específic sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària en què es posava de manifest que la liquidació del pressupost 2017 de la Diputació de Tarragona i els ens sota el seu perímetre tenia les característiques següents:

- Complia l'objectiu d'estabilitat pressupostària, ja que presentava una capacitat de finançament de 25 milions d'euros.
- No s'havia excedit el sostre de la despesa, ja que la despesa computable en l'exercici era inferior al límit de la despesa fixat per la normativa.
- Complia el principi de sostenibilitat financera, el límit del deute, amb una ràtio que se situava per sota del 110 %.
- Complia amb els límits de morositat del deute comercial perquè el seu termini de reconeixement d'obligacions i pagament se situava per sota dels 60 dies des del registre de la factura o dels 30 dies des del reconeixement de l'obligació.
- Complia els objectius marcats al Pla Econòmic Financer 2016-2017 i, per tant, es podia procedir a sol·licitar la seva cancel·lació.

## Tresoreria

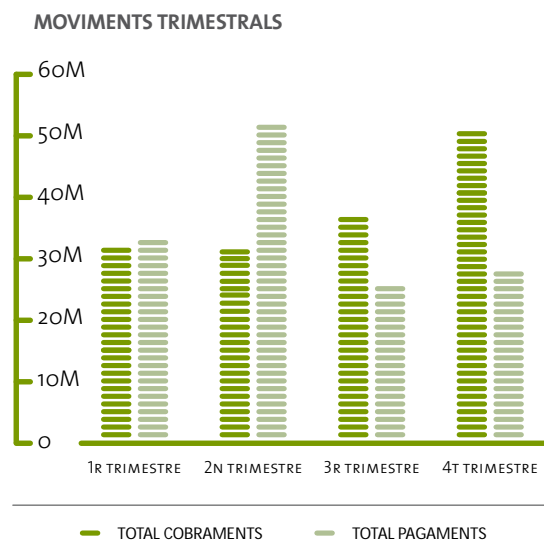
La Tresoreria de la Diputació de Tarragona té atribuïdes les seves funcions bàsiques per la normativa sobre hisendes locals, les quals es duen a terme de manera centralitzada, com són la recaptació dels drets i el pagament de les obligacions, la liquidació d'impostos, la gestió de la liquiditat per la puntual satisfacció de les obligacions i l'optimització dels excedents temporals de tresoreria, així com d'altres no detallades expressament per la llei però vinculades al procés de modernització administrativa i a la necessitat d'optimitzar la gestió dels recursos públics.

Per tal d'impulsar l'administració electrònica i, concretament, avançar en la utilització dels mitjans telemàtics en la gestió de cobraments, de conformitat amb la normativa de procediment administratiu que va entrar en vigor el 2016, des de Tresoreria s'ha gestionat l'expedient per a la contractació d'una **passarel·la de pagaments**, com a mecanisme que permeti, d'una banda, fer el pagament, per mitjans electrònics, a través de pàgina web o físicament, als ciutadans, mitjançant l'ús de targeta de dèbit o de crèdit, de taxes i preus públics a favor de la Diputació; i, d'altra banda, als ajuntaments i altres entitats locals, servei que fou adjudicat amb data 15 de desembre de 2017, i el qual es desenvoluparà per permetre la seva implantació durant l'exercici 2018.

D'altra banda, es continua elaborant la *Memòria de Gestió de Tresoreria*, amb la qual es posen de manifest totes les gestions, la documentació i les eines utilitzades per Tresoreria que són necessàries per a la gestió dels recursos econòmics de la Diputació, i que inclou, entre d'altres, el Pla de disposició de fons, el Pressupost de Tresoreria, el Pla de tresoreria mensual i els estats i les existències de tresoreria degudament conciliats.

D'aquestes eines de gestió, cal destacar la importància del Pressupost de Tresoreria, que s'elabora a principi d'exercici i s'actualitza durant l'exercici amb les corresponents modificacions del pressupost, el qual posa de manifest el flux d'ingressos i despeses de tot un exercici, la qual cosa permet obtenir una previsió a llarg termini de les existències de tresoreria i subministrar informació quant a localització d'excedents, per tal d'optimitzar el seu rendiment (previsió d'inversions financeres temporals) o les necessitats de finançament (previsió de concertació d'operacions de crèdit a llarg i curt termini).

Podem observar gràficament el **resum dels moviments trimestrals dels fluxos de Tresoreria del 2017**, extrets de la informació referent a l'execució trimestral del pressupost enviada al MINHAP:



El total de cobraments va ser d'uns 148 milions d'euros, i el total de pagaments, de 137 milions d'euros, la qual cosa va suposar un increment de les existències d'aproximadament 11 milions i mig d'euros. Cal destacar que en el pressupost de la Diputació hi ha importants dotacions pressupostàries, que financen inversions, el període de maduració de les quals és superior a l'exercici pressupostari, fet que produeix excedents temporals de tresoreria que s'optimitzen mitjançant imposicions a termini fix en entitats financeres, sempre amb compliment de les condicions de màxima seguretat, liquiditat i disponibilitat immediata, tal com estableix la normativa, i intentant obtenir en cada operació una rendibilitat d'acord amb els preus i la situació dels mercats financers en cada moment.

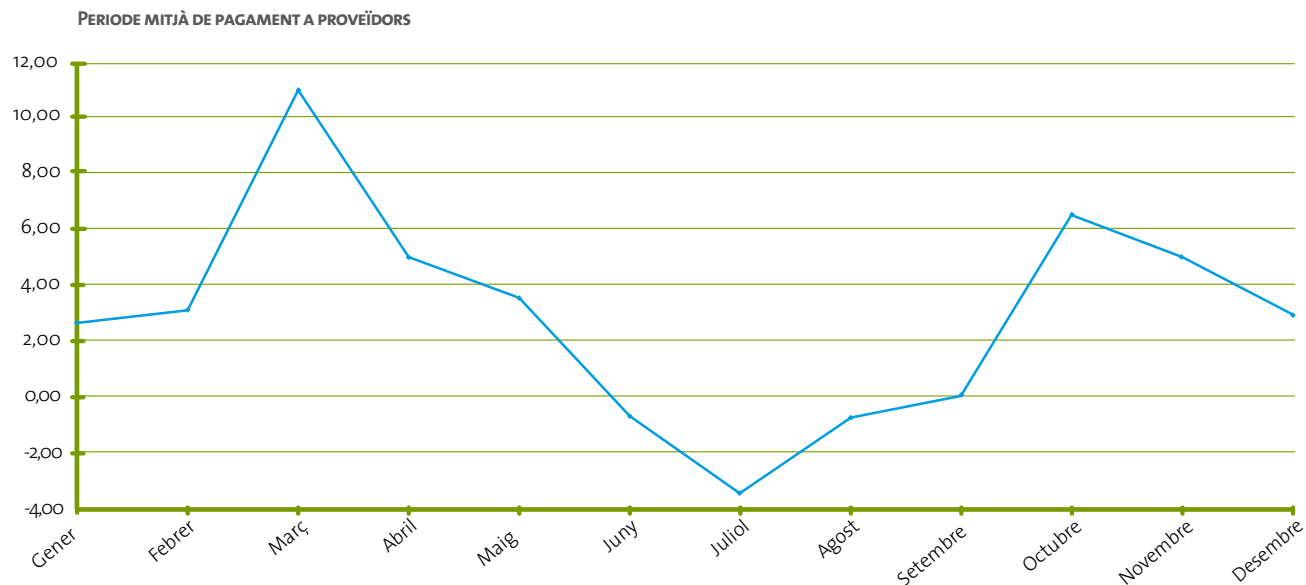
Del gràfic també es pot deduir un especial increment en els pagaments produïts en el segon trimestre, que coincideix amb un increment dels ingressos en el quart trimestre, i que és degut als fluxos monetaris derivats del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Tarragona per al desenvolupament del Pla extraordinari d'assistència financera local 2017, que van suposar una sortida i posterior entrada de 15.684.171,50 • en els fons de la Tresoreria de la Diputació.

Finalment, posem de manifest que des de Tresoreria es destinen tots els recursos possibles per poder realitzar els pagaments dins del menor termini possible, complint el termini legal de pagament, per tal de facilitar liquiditat als ens locals i proveïdors i complir els terminis legals fixats, tal com s'exposa en el gràfic següent, el qual mostra el període mitjà ponderat de pagament a proveïdors, en dies i de forma mensual, d'acord amb el càlcul establert pel Reial decret 635/2014, de 25 de juliol.

En aquest càlcul s'inclouen totes les factures rebudes des de l'1 de gener i es calcula, ponderant per import, el termini de pagament o de pendent de pagament un cop transcorreguts 30 dies del seu registre, fins al termini per reconèixer l'obligació. Per tant, els nombres negatius s'han d'interpretar com a períodes de pagament inferiors als 30 dies. El termini de pagament des de la data de registre s'ha de calcular com la suma de 30 dies de reconeixement de l'obligació més el nombre de dies publicat com a període de pagament.

Com a fets a destacar, al març s'observa un període superior al de la resta de mesos, ja que es produeix el pagament de les obligacions que van entrar a Diputació a finals de l'exercici anterior però que no es van poder tramitar fins a la incorporació dels romanents provinents de l'exercici anterior.

Aquests períodes són una indicació mitjana estadística però, a banda de demostrar el compliment dels terminis per la Diputació, també posa de manifest aquesta especial sensibilitat per facilitar liquiditat als destinataris d'aquests pagaments en el mínim temps possible.



## Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria

### INTRODUCCIÓ

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 28 de juliol de 2015, va aprovar una nova estructura administrativa per tal de millorar l'efectivitat dels serveis existents i de l'equip professional de la corporació, mantenint la configuració de 10 àrees i 2 organismes autònoms però modificant l'estructura tècnica de diferents àrees en el segon i/o tercer nivell de desplegament.

Des de la seva aprovació, l'esmentada estructura s'ha anat adaptant a diversos canvis organitzatius, com és el cas de l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació, la qual va modificar la seva denominació per tal d'adequar-la a tot el seu àmbit funcional, ja que la unitat de Polítiques Actives d'Ocupació també gestiona temes d'emprenedoria. Per aquest motiu, el Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió de data 24 de novembre de 2017, va acordar modificar la fins llavors Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació, que va passar a denominar-se Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria inclou dos àmbits ben diferenciats:

L'àmbit de Recursos Humans, que té per objecte:

- Dissenyar i executar polítiques de recursos humans alineades amb el Pla Estratègic corporatiu.
- Gestionar instruments de millora de la productivitat, el desenvolupament professional i la qualitat dels recursos humans de l'organització.

- Planificar de forma acurada la dotació de l'equip professional de la Diputació de Tarragona.
- Mantenir un marc de relacions laborals estable i amb sentit de concertació.
- Desenvolupar una política de comunicació interna integrada en la política comunicativa de la corporació.

I l'àmbit d'Ocupació i Emprenedoria, que té aquests objectius:

- Impulsar projectes de millora de l'ocupació, la inserció laboral i l'emprenedoria.
- Desenvolupar els programes de garantia juvenil i Catalunya Emprèn, i participar en diverses xarxes transversals en aquest àmbit i impulsar-les.
- Donar suport a la gestió de la participació de la Diputació de Tarragona en la xarxa internacional Arc Llatí, especialment en projectes relacionats amb l'ocupació i l'emprenedoria.

## RECURSOS HUMANS

### EVOLUCIÓ DE LA PLANTILLA DE LA CORPORACIÓ

Des de l'any 2010 i com a conseqüència de la conjuntura econòmica i de la necessitat de reduir el dèficit públic, la Diputació de Tarragona, acomplint les directrius de les diferents lleis de pressupostos generals de l'Estat i altra normativa, ha anat adoptant tot un seguit de mesures dirigides a la contenció i la racionalització de les despeses de personal.

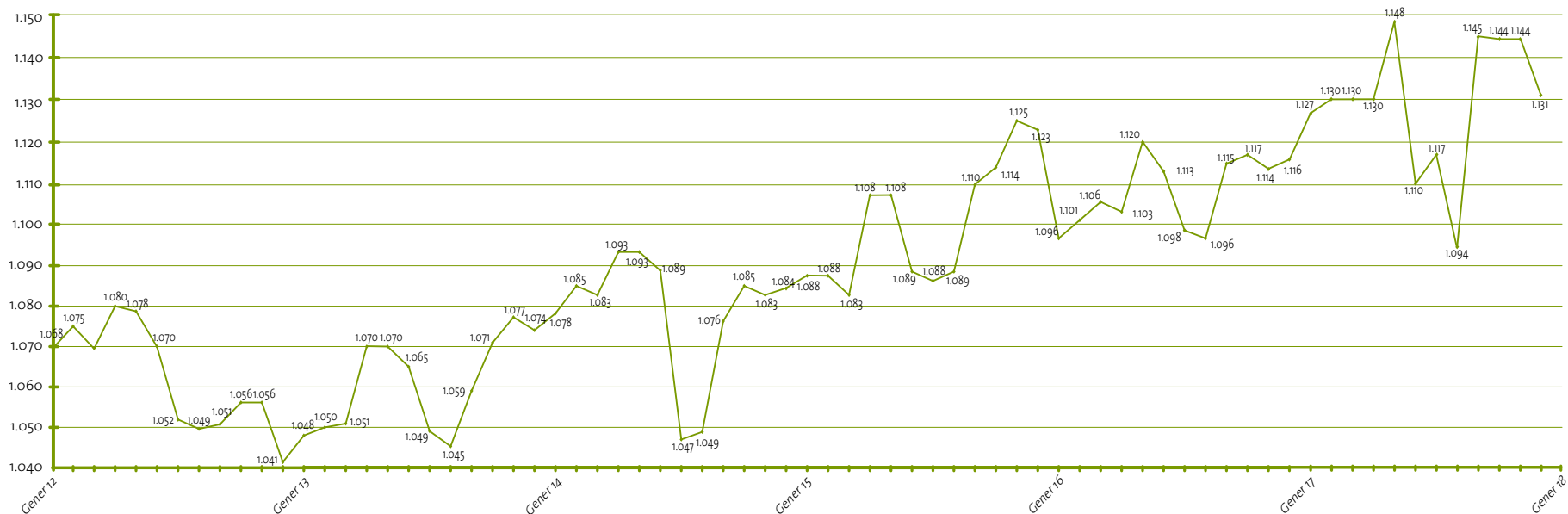
En el moment d'aprovar-se la plantilla de personal, la relació de llocs de treball i el pressupost, l'Estat no havia aprovat la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat (LPGE), que ens és d'aplicació bàsica en relació amb determinades matèries. Per això, les retribucions del personal al servei de la Diputació de Tarragona no van experimentar inicialment cap increment econòmic respecte a les del 2016.

Tot i que la majoria de places que es creen estan reservades al torn de promoció interna, i per tant no suposen un increment d'efectius, i que els llocs de treball que es creen també són en la majoria

dels casos per proveir-los internament, també es proposa la creació d'alguna plaça i lloc de treball a cobrir pel torn lliure destinats a donar resposta a diferents necessitats estructurals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, així com la cobertura del catàleg de serveis de l'organització, sense perjudici que per a la seva cobertura definitiva s'han de tenir en compte els límits que estableix la LPGE quant a la taxa de reposició d'efectius.

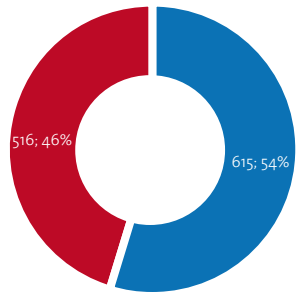
Gràficament, l'evolució del nombre de persones és la següent:

EVOLUCIÓ TEMPORAL DEL NOMBRE DE PERSONES



– Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.

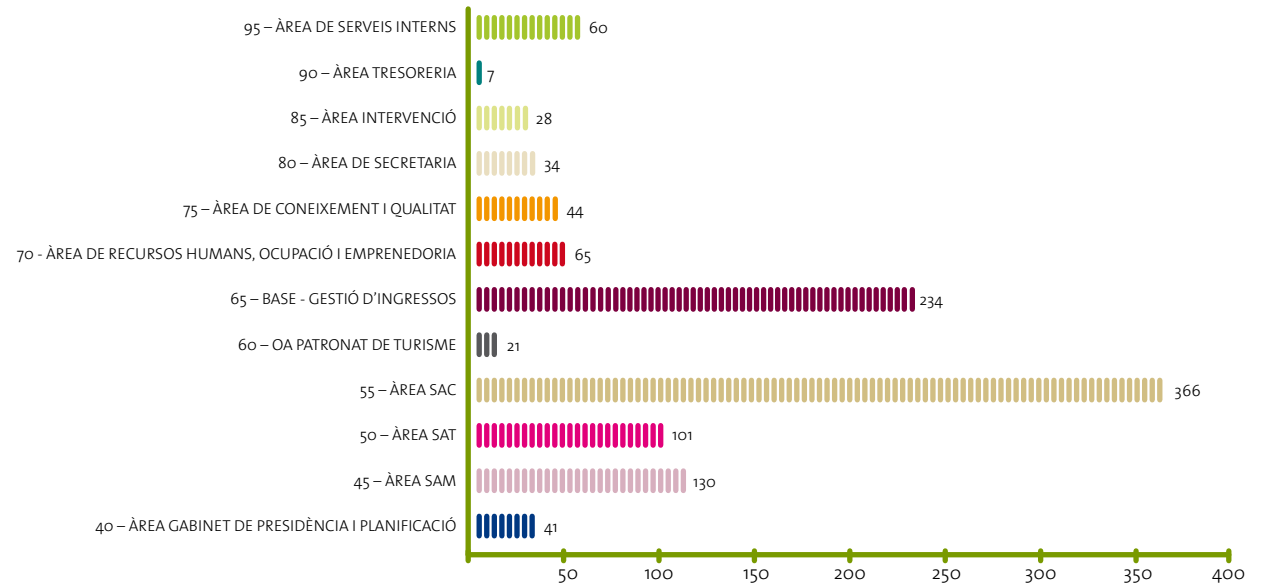
DISTRIBUCIÓ DEL PERSONAL PER GÈNERE



● DONA	615
● HOME	516
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>1131</b>

— Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.

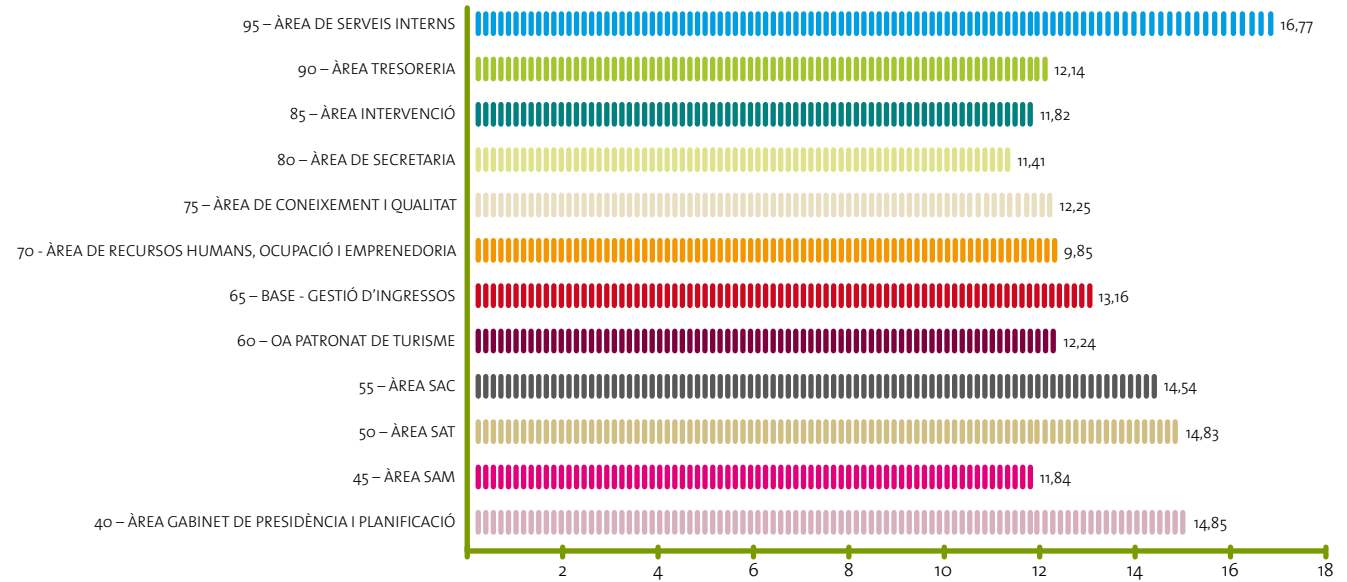
DISTRIBUCIÓ DEL PERSONAL PER ÀREA



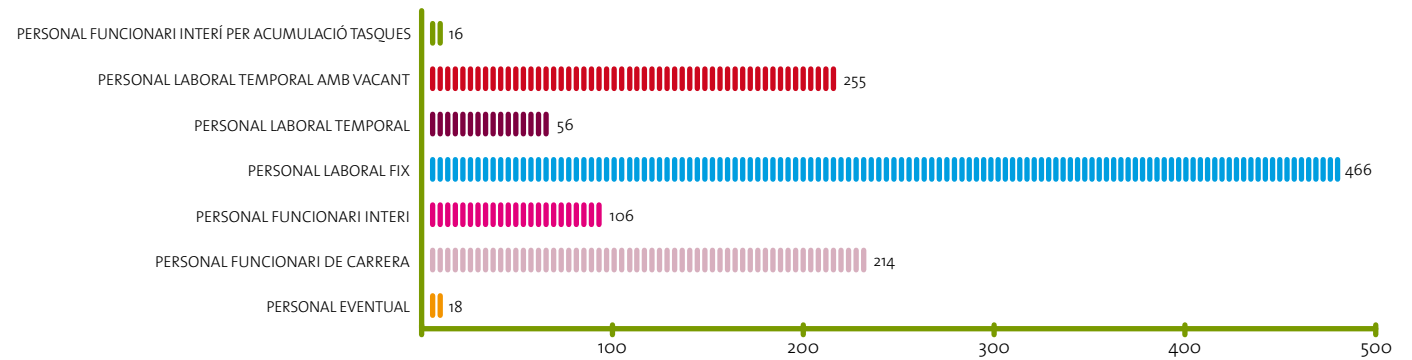
— Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.



ANTIGUITAT MITJANA PER ÀREA

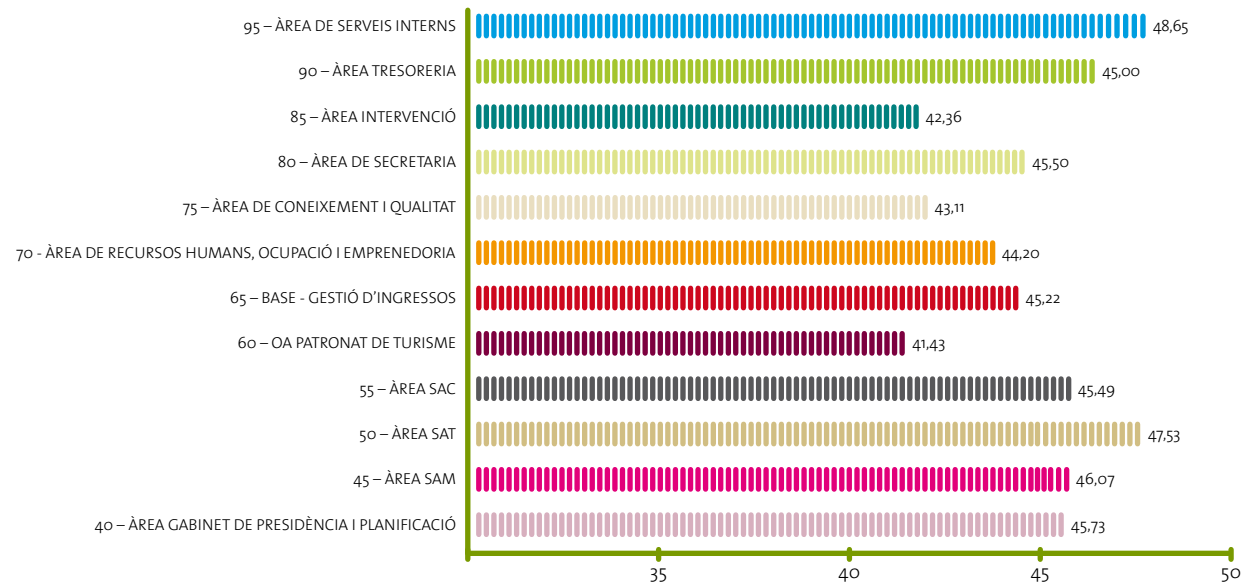


- Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.



- Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.

EDAT MITJANA PER ÀREA



- Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.

## ACCIONS MÉS RELLEVANTS

En data 28 de juny de 2017 es va publicar al *Butlletí Oficial de l'Estat* la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat, la qual va preveure un increment de les retribucions del personal al servei de les administracions públiques de fins a l'1 %, el qual es va fer efectiu en la nòmina corresponent al mes de novembre, amb efectes retroactius a 1 de gener de 2017.

Abans de l'entrada en vigor de la LPGE 2017, la Diputació de Tarragona va aprovar una oferta pública d'ocupació limitada a places reservades al torn de promoció interna o promoció interna-funcionarització.

Amb l'entrada en vigor de la LPGE 2017 i tenint en compte les limitacions que establia quant a la taxa de reposició d'efectius, la Diputació de Tarragona va acordar una ampliació de l'oferta pública d'ocupació amb la inclusió de tot un seguit de places reservades al torn lliure.

## PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ

### Plantilla i relació de llocs de treball

La plantilla de personal i la relació de llocs de treball (RLT) es va gestionar de manera dinàmica i flexible per tal d'adaptar l'estructura a les necessitats de l'organització en cada moment.

Els canvis en la plantilla respecte a l'any 2016 es poden resumir així:

CREACIONS	
- PROMOCIÓ INTERNA	27
- LLIURES	15
AMORTITZACIONS	
	17

Els canvis en l'RLT es poden resumir en la creació de 21 llocs de treball a proveir internament i l'amortització de 46 llocs de treball.

Durant l'any 2017 es van portar a terme quatre modificacions, tant de la plantilla de personal com de la relació de llocs de treball, per donar resposta a necessitats estructurals o perquè es tractava d'adequacions singulars. També es va continuar amb la revisió de les fitxes descriptives dels llocs de comandament i es van aprovar noves fitxes descriptives de les funcions específiques de nous llocs de comandament.

En data de gener de 2017 es va ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació relatiu al Pla de racionalització de recursos humans, que en termes generals té per objecte la contenció de despeses de personal d'acord amb un dimensionament i una racionalització de les plantilles, així com l'adequació per garantir la prestació dels serveis

amb eficiència i eficàcia i afavorir la carrera professional i la promoció del personal al servei de la Diputació i dels seus organismes autònoms. L'acord recollia els aspectes següents:

- La mesura d'amortitzar determinades places prèvia jubilació anticipada incentivada dels funcionaris que les ocupen.
- Convocar entre els anys 2017 i 2020 totes les places de promoció interna incloses en les diferents ofertes públiques d'ocupació, així com els diferents processos de provisió interna.
- Continuar en la línia de foment de la promoció interna i la provisió interna.
- Endegar els processos de funcionarització pendents durant el segon semestre del 2017, analitzar durant el 2017 la plantilla de personal laboral susceptible de ser objecte d'un procés de funcionarització i plasmar el resultat d'aquesta anàlisi en diferents fases en els propers exercicis pressupostaris.

### Oferta pública d'ocupació i processos de selecció i provisió

L'oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2017 es va elaborar complint estrictament la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, l'article 19 de la qual disposava que durant l'any 2017 únicament es podria incorporar en el sector públic nou personal amb subjecció als límits i els requisits establerts per aquest article, excepte la que pogués derivar-se de l'execució de processos selectius corresponents a ofertes públiques d'ocupació d'exercicis anteriors.

El mateix article disposava que, respectant, en tot cas, les disponibilitats pressupostàries del capítol

1 en els sectors i les administracions detallats a l'apartat U.2 d'aquest article, la taxa de reposició es fixava fins a un màxim del 100 %.

Així mateix, l'apartat U.3 de l'art. 20 establí que en els sectors i les administracions no recollits per l'apartat U.2, la taxa de reposició es fixava fins a un màxim del 50 %.

Com a novetat de la LPGE per a l'any 2017, es van establir diverses taxes addicionals per a l'estabilització de l'ocupació temporal.

Analitzats els moviments de la plantilla a l'efecte del càlcul de la taxa de reposició d'efectius, per a l'any 2017 es van oferir un total de: 5 places reservades al torn lliure, incloses en alguns dels sectors previstos per la LPGE de reposició del 100 %; 4 places reservades al torn lliure no inclosos en cap dels anteriors sectors, i 19 places reservades al torn lliure incloses en alguns dels sectors amb una taxa addicional del 90 %.

Amb anterioritat, s'havien ofert 34 places reservades al torn de promoció interna i funcionarització, per tal com aquestes no computen dins el límit de la taxa de reposició d'efectius.

Durant el 2017 es van executar diferents processos selectius relatius a places incloses en diferents ofertes públiques d'ocupació i es van convocar un total de 23 processos per a la constitució de borses de treball per fer front a necessitats de contractació temporal o al nomenament de funcionaris interins, en relació amb les quals s'han tingut en compte les limitacions establertes per la LPGE.

En l'àmbit intern, es van convocar 38 processos per a la provisió definitiva de diferents llocs de treball de l'organització, molts dels quals es trobaven ocupats de manera provisional amb la fórmula de la comissió de serveis.

A més a més, la Diputació rep anualment estudiants en pràctiques provinents de diferents àmbits.

## FORMACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS

### Avaluació del desenvolupament professional

Des de la Unitat de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans s'utilitza un sistema d'avaluació del desenvolupament professional constituït basant-se en quatre nivells de creixement. Es tracta d'una mobilització de coneixements, habilitats i actituds orientades a l'excel·lència i l'èxit professional. L'estructura de l'avaluació del desenvolupament professional consta de diferents descriptors que avaluen les **competències corporatives** (en les seves dimensions personal, social i organitzativa) i les **funcions** pròpies específiques per a cada lloc de treball. Inclou també l'avaluació qualitativa dels **projectes** als quals el personal ha dedicat el seu temps de treball, i un **pla de millora** per treballar durant l'any següent, que serà avaluat en la pròxima avaluació del desenvolupament professional l'any vinent.

Cal tenir en compte que el resultat de l'avaluació del desenvolupament professional té **vinculació** amb el **fons de productivitat** i el **Pla de formació anual**, i també té una incidència directa en els

processos de **provisió de llocs de treball**. A més a més, s'està treballant perquè tingui un impacte en el **Pla de carrera** de la Diputació de Tarragona.

Per acabar, el 2017 el sistema d'avaluació del desenvolupament de la Diputació de Tarragona (ADP) va ser protagonista d'un número de la *Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas*. L'article "**El Sistema de evaluación del desempeño en la Diputación de Tarragona. Un instrumento de desarrollo profesional**" va ser publicat com a model d'innovació i bones pràctiques del sistema d'avaluació, destacant-lo com un exemple de millora del funcionament de les administracions públiques.

### Avaluació 360°

Un any més, es va dur a terme l'Avaluació 360°, obligatòria per als caps d'àrea i de caràcter voluntari per a la resta de comandaments. En l'Avaluació 360° s'inclou un pla de millora personal on s'estableix un pla de desenvolupament per a l'any vinent. Des de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria es vetlla pel seguiment continu del **Pla de millora**, amb l'objectiu d'identificar desajustos en les competències i resoldre'ls durant l'any vinent.

### Pla de carrera professional

Seguint amb l'objectiu de **desenvolupar i incentivar la carrera professional**, durant l'any es va treballar una proposta de Pla de carrera que permet desenvolupar a les persones la seva trajectòria professional i millorar la seva retribució i posició en l'estructura organitzativa. A més, també pretén reafirmar la voluntat de l'organització de **reconèixer i recompensar el treball i la**

**implicació dels treballadors i treballadores.** La seva implementació està pendent de la negociació final amb els representants del personal.

De la mateixa manera, se segueix treballant un **Pla de carrera professional docent**, el qual s'estructura en un seguit d'elements definidors que permeten orientar, seguir, valorar i reconèixer el recorregut màxim, dins d'un lloc de treball, des del nivell al qual s'ha accedit a la corporació. El Pla de carrera professional en l'àmbit docent es proposa amb la finalitat de crear les bases d'una política estructural de carrera professional en l'educació.

### Pla de formació corporatiu

La Unitat de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans, una vegada analitzada la **detecció de necessitats formatives** i juntament amb els resultats de l'avaluació i del desenvolupament professional i les avaluacions 360°, elabora el Pla de formació corporatiu, amb la voluntat de generar oportunitats reals d'aprenentatge i d'adquisició d'habilitats alineades amb l'estratègia corporativa.

En aquest Pla de formació corporatiu 2017 es van potenciar aquelles formacions que afavoreixen el desenvolupament personal i professional i la millora de l'eficàcia personal i l'efectivitat en el treball, i a més es va oferir un catàleg més ampli de cursos en línia i semipresencials per afavorir la conciliació amb el temps de treball. En aquesta línia, es va crear el concepte de *memòria anual de formació*, amb el qual es compensa una jornada més reduïda en termes de vacances.

Durant l'any 2017, i seguint amb l'objectiu de l'**administració electrònica**, es va introduir la **sol·licitud d'autorització formativa i l'enquesta de satisfacció de la formació** en format electrònic, que permet agilitzar els tràmits de signatura i gestió de la formació.

D'altra banda, per seguir potenciant l'avaluació de la formació s'avaluen les accions formatives a tres nivells:

- **Nivell 1:** Satisfacció de l'activitat formativa.
- **Nivell 2:** Aprenentatge dels coneixements adquirits.
- **Nivell 3:** Transferència del coneixement al lloc de treball.

Amb l'avaluació del nivell 3 s'assegura la **transferència dels aprenentatges al lloc de treball**, en pro d'un desenvolupament professional òptim, de manera que s'utilitzin, de forma efectiva i regular, en l'esfera professional o personal, els coneixements, les destreses, les habilitats i les actituds apreses.

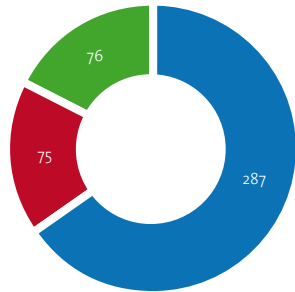
Durant l'any 2017 es van dur a terme **438 accions formatives**, amb un total de **38.362 hores**, i es van formar més d'un miler de persones (1.346). A continuació es detallen aquestes dades, corresponents al **Pla de formació externa** (PFE), amb **287 cursos**, al **Pla de formació corporatiu** (PFC), amb **75 cursos**, i a les activitats formatives de la **Unitat de Formació del SAM**, amb **76 cursos**.

A més, al juliol va acabar a Tarragona la cinquena edició del diploma de postgrau en Gestió Gerencial Local - Funció Directiva - Direcció Pública Local, el qual va ser impulsat per la Diputació de Tarragona,

la Universitat Rovira i Virgili (URV) i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM).

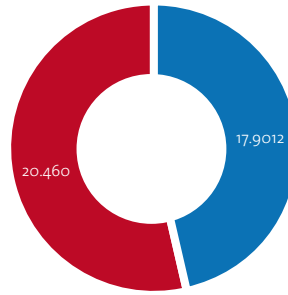
Aquest programa de postgrau pretén aprofundir en les especificitats de la gestió pública local des d'una perspectiva gerencial, destacant tots aquells aspectes que contribueixen a la qualitat dels serveis i de les organitzacions públiques.

NOMBRE DE CURSOS



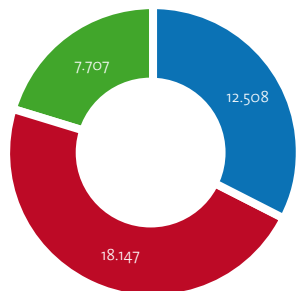
PLA DE FORMACIÓ EXTERNA	287
PLA DE FORMACIÓ CORPORATIU	75
ACTIVITATS FORMATIVES DEL SAM	76
<b>TOTAL CURSOS</b>	<b>438</b>

NOMBRE D'HORES EN FUNCIÓ DE L'HORARI LABORAL



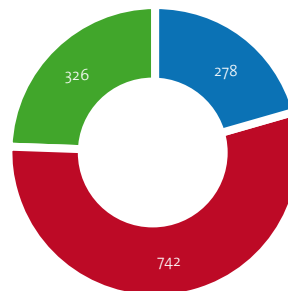
DINS L'HORARI LABORAL	17.902
FORA DE L'HORARI LABORAL	20.460

NOMBRE D'HORES DE FORMACIÓ



PLA DE FORMACIÓ EXTERNA	12.508
PLA DE FORMACIÓ CORPORATIU	18.147
ACTIVITATS FORMATIVES DEL SAM	7.707
<b>TOTAL HORES</b>	<b>38.362</b>

NOMBRE DE PERSONES



PLA DE FORMACIÓ EXTERNA	278
PLA DE FORMACIÓ CORPORATIU	742
ACTIVITATS FORMATIVES DEL SAM	326
<b>TOTAL PERSONES</b>	<b>1.346</b>

## RELACIONS LABORALS I ADMINISTRACIÓ DE RECURSOS HUMANS

### Normes del Fons de Productivitat per a l'any 2017

La Mesa General de Negociació, en data 2 de desembre de 2016, va acordar les Normes del Fons de Productivitat per a l'any 2017, les quals es van ratificar per acord del Ple d'aquesta corporació del 23 de desembre de 2016.

Aquestes normes estan destinades a reconèixer l'actuació dels empleats i empleades que s'hi adhireixen voluntàriament, en funció del resultat de la seva avaluació de l'acompliment individual anual, que mesurarà el desenvolupament de les competències corporatives i l'acompliment de les funcions del lloc de treball, d'indicadors de gestió, objectius, i altres elements, així com els resultats obtinguts a escala corporativa. Per tant, obtindran una puntuació que vindrà determinada per la suma obligatòria dels diferents factors del sistema. Aquests factors són l'avaluació individual (amb un valor màxim de 120 punts) i l'avaluació corporativa (amb un valor màxim de 80 punts).

### Inici de la negociació del conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona

L'actual conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, amb vigència fins al 31 de desembre de 2017, va ser denunciat pel president del Comitè d'Empresa, en data 20 de setembre de 2017, en els termes que disposa l'article 2.1 de l'esmentat conveni.

Amb aquest motiu, i per tal d'iniciar les negociacions d'un nou conveni, és necessari, segons regula la normativa vigent (TREBEP), nomenar la mesa que portarà a terme la negociació del VIII Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona, que haurà de regular les relacions jurídiques laborals entre la Diputació de Tarragona i els empleats públics que integrin la plantilla del personal laboral, fixos o contractats amb caràcter no permanent.

En data 15 de gener de 2018, les seccions sindicals que representen el personal laboral de la Diputació de Tarragona (UGT, CCOO i USTEC.s (IAC)) van acordar que la mesa de negociació, la qual ha de ser paritària, estigués composta per setze membres: vuit membres per la part social i vuit membres per la part de la corporació.

Els representants dels treballadors van acordar, tenint en compte el resultat de les eleccions sindicals, que la secció sindical de la UGT estigués representada en l'esmentada mesa per quatre delegats, la secció sindical de CCOO hi estigués representada per dos delegats i la secció sindical de la USTEC.s (IAC) hi estigués representada per dos delegats.

Cada una de les seccions sindicals va comunicar a la Unitat de Relacions Laborals la designació dels membres titulars i suplents que havien de formar part de la Mesa per a la Negociació del conveni col·lectiu, i al seu torn la corporació va designar els seus membres titulars i es va reservar la facultat de nomenar en qualsevol moment els suplents.

## GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

### Enquesta de clima

L'any 2017 es va dur a terme l'**Enquesta de clima 2016**, amb un increment significatiu de la participació (63,06 %) i en la qual es va obtenir un nivell de satisfacció general de 7,47 punts. Com a novetat, aquest any s'hi va afegir un camp de "Comentaris", i prèviament a l'Enquesta es van fer diferents sessions de sensibilització a tots els centres educatius, en relació amb la importància i el funcionament de l'Enquesta de clima.

De l'anàlisi i la lectura d'aquests resultats, n'hem obtingut els punts forts i les oportunitats de millora per crear un Pla d'acció en matèria d'organització, gestió, qualitat i recursos humans.

### Resum d'accions de suport a l'acollida de persones refugiades

La Diputació de Tarragona forma part del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades, creat per la Generalitat de Catalunya el 22 de setembre de 2015 i adscrit a la Direcció General per a la Immigració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, que coordina amb caràcter interdepartamental i interadministratiu l'impuls de les polítiques sectorials d'acollida a les persones demandants de protecció internacional o refugiades. En el marc d'aquest Comitè, la corporació va participar en la seva sessió plenària.

A més, es va mantenir l'exposició "Refugiats, l'Odissea cap a Europa", organitzada pel Comitè com a part del catàleg d'exposicions itinerants que es posen a disposició dels municipis de la demarcació i que gestiona el SAM, per tal de sensibilitzar la població.

La Diputació, adherida com a soci al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, participa en els òrgans de l'ens, i durant el 2017 es va mantenir el suport als projectes de protecció i acollida de les persones migrants a les rutes de fugida.

Alhora, es va participar en la jornada organitzada pel Fons Català per tractar la crisi humanitària en matèria de refugi, així com a les Jornades de Cooperació Tècnica dutes a terme a Sant Cugat del Vallès.

Es va participar també, com a membre, a la Taula Local d'Acollida de Tarragona, que té la finalitat d'establir i millorar els mecanismes locals d'acollida de les persones en situació de refugi.

Una altra iniciativa emmarcada en la voluntat de la Diputació de col·laborar amb les entitats que destinen els seus esforços a la millora de l'acollida i la integració de persones refugiades va ser el suport a la Creu Roja mitjançant una aportació de 50.000 €, per tal de facilitar els itineraris d'inserció laboral i, així, millorar l'ocupació i la integració de les persones refugiades i demandants de protecció internacional a la demarcació. Amb Creu Roja es va participar, també, en la xerrada "El procés d'acollida", que, per sensibilitzar la població, es va dur a terme al Pòsit de Pescadors del Serrallo de Tarragona.

Quant a l'assistència i ajuda a les persones refugiades, es va repetir la col·laboració amb l'organització sense ànim de lucre Proactiva Open Arms, amb la concessió d'una subvenció de 20.000 € per a la millora i l'adequació del vaixell *Astral*, destinat a tasques de vigilància i rescat al Mediterrani central. A l'octubre es va fer la visita al vaixell, en què el director de l'organització va donar compte de la campanya de salvament del 2017 i de la realitat que es viu al mar de Líbia, i va presentar les línies de treball futures de l'organització.



Al mes de novembre es va participar en el I Seminari Internacional de l'Arc Llatí, a Torí, sobre "El rol dels governs locals en la recepció i acollida de persones refugiades i immigrades". En el marc d'aquest Seminari, la Diputació va participar amb dues ponències en la línia d'informació i sensibilització de la ciutadania, i de col·laboració amb les institucions. D'una banda, la xerrada "La situació actual de l'acollida de persones refugiades a Europa", a càrrec d'Òscar Camps, director de Proactiva Open Arms. I amb una segona ponència, en el marc de presentació de bones pràctiques de les autoritats locals en l'acollida i integració de persones refugiades i immigrades, la presentació del Programa Català de Refugi de la Generalitat de Catalunya.

### Cronograma d'accions de suport a l'acollida de persones refugiades

05/04/2017	REUNIÓ DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, PER TRACTAR LA CRISI HUMANITÀRIA EN MATÈRIA DE REFUGI, PATI MANNING.
20/04/2017	ASSISTÈNCIA A LES JORNADES DE COOPERACIÓ TÈCNICA, SANT CUGAT DEL VALLÈS.
20/04/2017	ASSISTÈNCIA AL PLENARI DEL COMITÈ PER A L'ACOLLIDA DE LES PERSONES REFUGIADES.
01/06/2017	APORTACIONS A L'ARC LLATÍ SOBRE ACCIONS A FAVOR DE L'ACOLLIDA I EL REFUGI.
13/06/2017	CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ A LA CREU ROJA PER ALS ITINERARIS D'INSERCIÓ LABORAL PER MILLORAR L'OCUPACIÓ DE LES PERSONES REFUGIADES.
20/06/2017	XERRADA "EL PROCÉS D'ACOLLIDA", AMB LA CREU ROJA, AL PÒSIT DE PESCADORS DE TARRAGONA.
21/07/2017	CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A PROACTIVA OPEN ARMS PER A LA REPARACIÓ DEL VAIXELL ASTRAL, DESTINAT A TASQUES DE RESCAT AL MEDITERRANI CENTRAL.
27/07/2017	TAULA LOCAL D'ACOLLIDA DE TARRAGONA (4a REUNIÓ).
26/10/2017	VISITA DEL VAIXELL ASTRAL AL PORT DE BARCELONA. MEMÒRIA CAMPANYA 2017.
10/11/2017	SEMINARI INTERNACIONAL ARC LLATÍ: "EL ROL DELS GOVERNOS LOCALS EN LA RECEPCIÓ I ACOLLIDA DE PERSONES REFUGIADES I IMMIGRADES".
10/11/2017	SEMINARI INTERNACIONAL ARC LLATÍ: XERRADA D'ÒSCAR CAMPS, DIRECTOR DE PROACTIVA OPEN ARMS.
10/11/2017	SEMINARI INTERNACIONAL ARC LLATÍ: PRESENTACIÓ DEL PROGRAMA CATALÀ DE REFUGI DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

## OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

### OCUPACIÓ

#### Plans d'ocupació

Els plans d'ocupació són projectes temporals que comporten la contractació de persones aturades que fan obres i serveis d'interès general i social. Cada any la Diputació de Tarragona organitza aquests programes amb l'objectiu de crear ocupació i millorar l'ocupabilitat al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre. El 2017 es van obtenir aquestes dades:

- 16 plans d'ocupació
- 86 persones contractades

Els plans d'ocupació incideixen en àmbits considerats generadors d'ocupació o potencialment sensibles a noves iniciatives laborals, i donen l'oportunitat, a les persones participants, de millorar les possibilitats d'accés al mercat de treball mitjançant la formació i la requalificació rebuda.

Es tracta de posar al dia aquests treballadors i treballadores i oferir-los noves competències i habilitats que afavoreixin la seva posterior inserció laboral. Mentre dura el projecte, el servei vetlla per la capacitat professional dels participants, proporcionant-los suport i orientació. Així, es van dur a terme:

- 18 sessions formatives sobre competències professionals
- 134 entrevistes de seguiment als treballadors i treballadores

La Diputació de Tarragona gestiona quatre tipus de plans d'ocupació, en funció de l'entitat beneficiària a qui van adreçats:

- plans d'ocupació comarcals
- plans d'ocupació amb els parcs naturals
- plans d'ocupació corporatius
- plans d'ocupació singulars

### Plans d'ocupació comarcals

El Pla de foment de l'ocupació 2018 es va incorporar en l'objectiu anual de la Diputació de Tarragona d'impulsar polítiques actives de foment de l'ocupació i va suposar una actuació conjunta amb els consells comarcals, dirigida a tot el territori i repartida per les deu comarques de la demarcació, en una acció de desenvolupament equilibrat del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

- 10 consells comarcals participants
- 102 municipis amb actuacions realitzades
- Cadascun dels plans comarcals va estar integrat per 5 persones —1 responsable i 4 peons—, i es van destinar al condicionament d'entorns naturals i urbans, a través d'accions que van des del manteniment i l'adequació de camins fins a l'arranjament de mobiliari urbà.
- **Alt Camp 2017.** Tasques de neteja, amb desbrossadora i motoserra, de les capes herbàcies i arbustives on hi ha caus de conills i retirada de les restes generades i crema de les restes generades (amb permís previ) als municipis del Pla de Santa Maria, Alcover, Mont-ral, el Pont d'Armentera, Rodonyà, Puigpelat, Figuerola del Camp, Vilabella, els Garidells, Aiguamúrcia, Bràfim, Nulles, Valls i la Riba.

- **Baix Camp 2017.** Tasques de desbrossament, neteja i manteniment de camins i senders i d'entrades dels municipis de l'Argentera, Duesaigües, Vilanova d'Escornalbou, Riudecanyes, Pratedip, Vilaplana, Riudecols, l'Albiol, la Febró, Maspujols, Collejou i Arbolí.
- **Baix Ebre 2017.** Tasques de neteja, reposició i manteniment de senyals verticals i horitzontals desgastats o en mal estat, desbrossament d'herbes per facilitar el pas i evitar enganxades i caigudes, reposició de tanques de fusta de protecció, reparació del ferm, poda d'arbres i controls vegetals en quatre indrets: Via Verda (Tortosa, Roquetes, EMD Jesús, Alcover, Xerta i Benifallet), camí natural de Tortosa a Deltebre (Tortosa, l'Aldea, Camarles i Deltebre), GR- 92 (l'Ampolla, el Perelló i l'Ametlla de Mar) i jardins de la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre. També es van netejar indrets d'interès turístic a Campredó i Paüls (Àrea de Lleure de Sant Roc).
- **Baix Penedès 2017.** Tasques de manteniment i desbrossament de camins públics municipals, rieres, entorns naturals, zones verdes i espais públics dels municipis de Santa Oliva, Bellvei, Llorenç del Penedès, l'Arboç i Banyeres del Penedès.
- **Conca de Barberà 2017.** Tasques d'embelliment i millora d'espais verds i jardins municipals i treballs de pintura i execució de petits treballs de paleta, pintura i manteniment necessaris per al condicionament dels espais públics dels municipis de Vallfogona de Riucorb, Pontils, les Piles, Vimbodí i Poblet, Santa Coloma



PO Baix Camp.



PO Baix Penedès.

de Queralt, l'Espluga de Francolí, Vilaverd, Barberà de la Conca, Blancafort, Vilanova de Prades, Conesa, Forès, Sarral, Solivella, Vallclara, Senan, Rocafort, Pira, Llorac, Savallà del Comtat, Passanant i Belltall, i de les instal·lacions públiques que té el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, Concactiva.

- **Montsià 2017.** Tasques de neteja de vores de camins, millora d'espais mediambientals i àrees de lleure, neteja d'accessos als municipis i als solars municipals i de zones verdes als municipis de la Sénia, Ulldecona, Amposta i Masdenverge.

- **Priorat 2017.** Tasques de neteja forestal de senders i camins de la comarca del Priorat que formen part de la ruta de senders del Consell Comarcal del Priorat. Es van reduir franges contra incendis al perímetre dels municipis per a la gestió del risc contra incendis i la vulnerabilitat. I també es va arreglar una paret de l'edifici del Consell Comarcal.

Municipis: Gratallops, Margalef, Bellmunt del Priorat, el Masroig, el Molar, Poboleda, Capçanes, Marçà, el Lloar, la Vilella Alta, Pradell de la Teixeta, Cornudella de Montsant (Siurana), Falset, Porrera, la Torre de Fontaubella, Ulldemolins i Torroja del Priorat.

- **Ribera d'Ebre 2017.** A la comarca de la Ribera es van dur a terme les actuacions següents. A Benissanet, Miravet, Rasquera, la Torre de l'Espanyol, la Palma d'Ebre, Ribera-roja d'Ebre, Tivissa i la Serra d'Almos es van desbrossar els voltants dels pobles i els camins i senders per recuperar rutes turístiques de la comarca



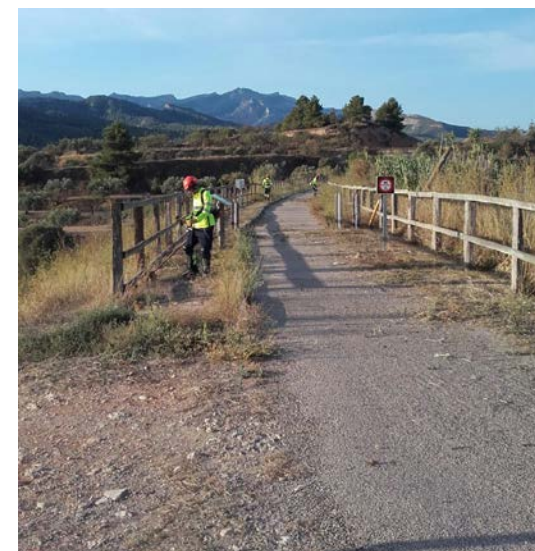
PO Montsià.

i tenir un paisatge de qualitat. A Flix, Garcia, Ginestar i Móra d'Ebre es van fer tasques de neteja, manteniment urbà i treballs de jardineria a parcs infantils i zones de lleure. I a Móra la Nova i Vinebre es va netejar la zona de l'embarcador.

- **Tarragonès 2017.** Tasques de neteja de la vegetació d'espais naturals amb alta perillositat i risc d'inici, i poda i eliminació d'elements combustibles derivats de la neteja

dels espais als municipis de Salomó, Vespella de Gaià, la Riera de Gaià, el Catllar i la Nou de Gaià.

- **Terra Alta 2017.** Tasques de condicionament de les construccions amb treballs de pintura, manteniment de la vegetació i manteniment i conservació del mobiliari urbà i d'establiments municipals. Es va actuar a la Via Verda, que engloba els municipis d'Arnes, Horta de Sant Joan, Bot, Prat de Comte i el Pinell de Brai, fent-hi tasques de manteniment de la massa vegetal de les cunetes i retirada puntual d'esllavissades. I també als espais naturals i urbans dels municipis d'Arnes, Batea, Bot, la Fatarella, Horta de Sant Joan, Prat de Comte i el Pinell de Brai.



PO Terra Alta.

### Plans d'ocupació als parcs naturals

A través d'aquests projectes ocupacionals es fan tasques de condicionament i millora en aquests entorns naturals:

- PN dels Ports 2017
- PN de la Serra de Montsant 2017
- PN del Delta de l'Ebre 2017
- PNIN de Poblet 2017

### Plans d'ocupació corporatius

- PO Suport als centres d'ensenyament especial.

### Plans d'ocupació singulars

- PO Agents Dinamitzadors dels Jocs Mediterranis 2018

### Formació dual

L'any 2017 es va impulsar el Pla d'ocupació de Formació Dual en Tecnologies de la Informació i la Comunicació, que combina la formació teòrica a l'aula amb el treball efectiu en una empresa, en col·laboració amb el Clúster TIC Catalunya Sud i cofinançat pel Fons Social Europeu. És un projecte ocupacional de sis mesos de durada, adreçat a 20 persones aturades, de les quals 12 són joves d'entre 18 i 29 anys inscrits al Sistema de Garantia Juvenil.

Els participants al projecte reben una formació teòrica de 200 hores de Java i 200 hores de Mainframes, i fan pràctiques en empreses del sector.



Imatge dels participants en el Pla d'ocupació de Formació Dual en Tecnologies de la Informació i la Comunicació el dia de l'inici del projecte.

Durant el desenvolupament del projecte s'imparteix també formació complementària, com ara prevenció de riscos laborals, igualtat d'oportunitats o gestió de projectes informàtics, o sobre competències transversals com són la gestió emocional o el treball en equip. S'hi fan tutories personalitzades en les quals s'assessora i acompanya en la recerca de feina.

Es van dur a terme:

- Tutories individualitzades: 33
- Reunions de coordinació: 18

### Campanyes agràries

Es tracta d'un programa social, en col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya, per donar suport als municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre on es desenvolupen les campanyes agràries de la verema i l'oliva. Es contracten

col·laboradors socials per gestionar els allotjaments de treballadors temporers.

El 2017 van sol·licitar aquest suport els municipis de Blancafort, Sant Jaume dels Domenys, Gandesa i Batea, i es van vincular al programa 4 persones.

### Col·laboracions de l'àmbit de l'ocupació

Es van concedir 4 subvencions a diferents agents socioeconòmics del territori per desenvolupar projectes vinculats amb el foment de l'ocupació, per un import de 74.000 € :

- A la Unió General de Treballadors (UGT) i l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC), per a l'activitat "Programa d'informació i assessorament d'estrangeria i laboral a la província de Tarragona".
- A la Unió Intercomarcal de CCOO a Tarragona (CONC), per desenvolupar programes de dinamització laboral i punts d'atenció a les persones aturades per a l'any 2017.
- A l'Associació de Familiars de Persones amb Discapacitat Intel·lectual i del Desenvolupament Taller Baix Camp, per al projecte "Rural al Priorat 2017", orientat a la formació, la capacitat i l'ocupació de persones amb discapacitat.
- A la Fundació Montsià, per a la realització del projecte "Formació, inserció sociolaboral i acompanyament a persones aturades de la comarca del Montsià".

## EMPRENEDORIA

### Accions de sensibilització

La Diputació de Tarragona va dur a terme diverses accions de sensibilització lligades a l'emprenedoria i dirigides a potencials persones emprenedores:

1. Organització i difusió dels Premis Emprèn.
2. Difusió de l'esperit emprenedor entre els joves, especialment estudiants de Cicles Formatius i de Batxillerat. Aquestes accions es van coordinar amb instituts d'educació secundària del territori.
3. Formació en competències clau als joves, especialment estudiants de Cicles Formatius i de Batxillerat. Aquestes accions es van coordinar amb instituts d'educació secundària del territori.
4. Participació en la 4a edició del Dia de l'Emprenedoria del Sud de Catalunya a Calafell.
5. Participació en el Dia de l'Emprenedor.
6. Difusió del Servei d'Emprenedoria de la Diputació de Tarragona i explicació de la Xarxa Catalunya Emprèn.

- **11 accions de sensibilització en emprenedoria**
- **634 persones beneficiàries d'accions de sensibilització**

### Assessorament, informació i orientació

L'objectiu d'aquestes actuacions és posar a disposició de les persones emprenedores un servei d'assessorament i acompanyament durant el procés de creació i consolidació de la seva empresa, per tal d'ajudar-les en la realització del pla d'empresa, l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació i informar-les sobre ajudes i subvencions. També s'ofereix assistència tècnica a empreses consolidades.

En aquesta línia, es van donar a conèixer els serveis que ofereix la Diputació de Tarragona en matèria d'emprenedoria i els recursos de la Xarxa Catalunya Emprèn.

- **102 persones van rebre accions d'assessorament en emprenedoria**
- **32 empreses beneficiàries**
- **13 empreses creades**
- **113 persones van rebre accions d'informació i orientació i accions de sensibilització en emprenedoria**
- **634 persones beneficiàries d'accions de sensibilització**

Les accions d'assessorament de la Diputació de Tarragona es complementen amb la col·laboració d'altres entitats.

A través de la col·laboració amb l'entitat SECOT (Voluntariat Sènior d'Assessorament Empresarial) es treballa el seguiment tècnic i la consolidació de les empreses. Les matèries en què s'ha assessorat són el màrqueting, les tècniques de venda, els recursos humans i les finances. Així, es va elaborar

una anàlisi rigorosa de la situació interna de l'empresa i del sector en què operen.

A més, des del 2012 la Diputació de Tarragona col·labora anualment amb la Fundació CP'AC, i des del 2014 és punt Reempresa. Aquest servei de la Diputació té per objectiu posar en contacte agents titulars d'una activitat empresarial que no volen continuar (les persones cedents) amb tots aquells agents que prefereixen donar continuïtat a una activitat empresarial existent que no pas crear-ne una de nova (les persones reemprenedores).

- **8 empreses han participat en accions de seguiment tècnic**

## Jornades i formacions

NOM	PÚBLIC	ASSISTENTS
MÀRQUETING DIGITAL PER A LA GERÈNCIA	PERSONES EMPRENEDORES	22
PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE MICROPIMES	PERSONES EMPRENEDORES	15
FOMENTAR LES HABILITATS PER SER UN BON COMERCIAL DEL TEU NEGOCI I CERCAR CLIENTS	PERSONES EMPRENEDORES	16
ASPECTES COMPTABLES I FISCALS PER A AUTÒNOMS	PERSONES EMPRENEDORES	10
IV JORNADA "DEL FRACÀS A L'ÈXIT"	PERSONES EMPRENEDORES SENSE ÈXIT EMPRESARIAL	10
COM ACONSEGUIR CLIENTS AMB LA PUBLICITAT <i>ON-LINE</i> . MÈTODES EFECTIUS DE PROMOCIÓ I COM VALORAR EL REPTÉ	PERSONES EMPRENEDORES	14
COM CONSTRUIR UNA BONA MARCA PERSONAL	PERSONES EMPRENEDORES	10
<i>BUSINESS NETWORKING</i>	PERSONES EMPRENEDORES	72
TALLER COL·LABORATIU PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA D'EMPRESA	PERSONES EMPRENEDORES	10
OBJECTIUS I ESTRATÈGIES COMERCIALS DEL TEU NEGOCI	PARTICIPANTS PREMIS EMPRÈN	35
COMPETÈNCIES DE LA PERSONA EMPRENEDORA. <i>ELEVATOR PITCH</i>	PARTICIPANTS PREMIS EMPRÈN	37
ASPECTES CLAU PER ELABORAR I ENTENDRE EL TEU PLA ECONÒMIC I FINANCER	PARTICIPANTS PREMIS EMPRÈN	19

- 12 accions formatives
- 100 hores de formació
- 270 participants en accions formatives d'emprenedoria

## 4a Jornada Business Networking

Un centenar d'emprenedors i empresaris del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre van participar en la 4a Jornada *Business Networking*, organitzada per la Diputació a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona. La cita va esdevenir un espai de trobada d'empreses, productes i serveis de nova creació i va permetre als participants compartir experiències i establir sinergies.

L'any 2017, aquesta iniciativa va incloure nombroses novetats, com ara el *showroom* (sala d'exposició) on els emprenedors van poder mostrar els seus productes i serveis. En total, la proposta va rebre la participació de 24 expositors.

A més, la jornada va comptar amb l'experiència de l'emprenedor, mentor i professor Néstor Guerra, un dels experts més reconeguts en l'àmbit d'emprenedoria *Lean Start-up*. A través de la xerrada "Cinco cosas que he aprendido de emprender", Guerra va explicar experiències

86



Un moment de la xerrada "Cinco cosas que he aprendido de emprender", de Néstor Guerra.



Un dels emprenedors d'Akuatekniks explica el seu projecte durant la jornada.

professionals i personals per tal d'empoderar els presents per emprendre motivats, amb prudència i perseverança però sense por.

Aquesta jornada d'impuls a l'emprenedoria es va cloure amb l'actuació del famós DJ tarragoní André Vincenzo, que va amenitzar l'*afterwork*, una estona en què els assistents van poder crear sinergies, parlar dels seus projectes, conèixer opinions dels seus productes o serveis i aprendre dels errors i encerts que apareixen durant el desenvolupament dels projectes.

A través d'aquesta iniciativa, la Diputació de Tarragona vol oferir un espai d'oportunitats als projectes empresarials, sobretot als de nova creació, per tal de donar-los visibilitat i ajudar-los a establir-se i a avançar en les diferents fases del seu desenvolupament.

## 2n Fòrum d'Inversió CAT SUD

La Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Tarragona, l'Ajuntament de Reus i ACCIÓ van impulsar conjuntament la 2a edició del Fòrum d'Inversió CAT SUD, consolidant amb aquesta iniciativa l'èxit de la primera convocatòria.

La suma d'esforços i la confluència en un únic esdeveniment permet oferir un punt de trobada més potent entre projectes amb necessitat de finançament del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre i inversors d'arreu del territori català.

Un jurat d'experts en emprenedoria va seleccionar els 5 projectes més innovadors i amb més possibilitats de reeixir al mercat amb la finalitat de participar en l'acte de presentació pública que va tenir lloc el 23 de novembre a l'Edifici Tecnoparc-firaReus, on van assistir una vuitantena de persones.



2n Fòrum d'Inversió CAT SUD, Reus (23/11/2017).

## Premis Emprèn

Amb la 5a edició dels Premis Emprèn, la Diputació de Tarragona va voler continuar reforçant el foment de l'esperit emprenedor, l'estímul a la presa de mesures que contribueixin a l'aparició de noves iniciatives, la generació d'ocupació de qualitat al territori i el reconeixement a la consolidació empresarial.

L'organització del certamen pretén incentivar especialment l'emprenedoria vinculada a la innovació, el coneixement, la cultura, les persones i la sostenibilitat en aquells sectors que la Diputació de Tarragona ha identificat com a estratègics i són cabdals en el seu Pla Estratègic 2015-2019. Els Premis, en línia amb l'estratègia RIS3CAT, persegueixen impulsar una economia territorial basada en el coneixement, que s'ajusti millor als potencials d'innovació, i afavorir iniciatives que formin part d'un territori competitiu avançat i amb un potencial d'ocupabilitat de referència.

### PROJECTES PRESENTATS

TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES	12
SALUT I ESPORT	8
TECNOLOGIA I INNOVACIÓ	8
ECONOMIA SOCIAL	14
EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT	4
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>

- 46 projectes presentat
- 91 persones participants

El lliurament dels premis va tenir lloc el 26 de gener de 2018 a l'Auditori Diputació de Tarragona. L'acte va ser presidit pel president de la Diputació de Tarragona, Josep Poblet i Tous, i va comptar amb la participació de Xavier Marcet, president de Lead to Change, empresa en consultoria en innovació, i de Merche Dalmau, propietària i directora del celler Clos Galena.



Lliurament dels Premis Emprèn 2017 (Tarragona, 26/01/18).

Els projectes guanyadors van ser els següents:

CATEGORIA	PROJECTES GUANYADORS
<p><b>TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES</b> Projectes que desenvolupin la seva activitat en els camps de la promoció o la producció de serveis o productes vinculats als àmbits del turisme i la cultura.</p>	<p>ARTRA. Amb l'objectiu de recuperar i promoure l'artesania i les tradicions a les Terres de l'Ebre, volen donar suport i visibilitat als artesans, els artistes i les persones del territori que treballen en oficis antics o tradicionals. Maite Mestre Sabaté. Roquetes (Baix Ebre)</p>
<p><b>SALUT I ESPORT</b> Projectes empresarials vinculats a la promoció i la millora de la salut i l'activitat esportiva.</p>	<p>MENJAMIQUES. Elabora una crema de garrofa feta a base d'avellanes torrades, oli d'oliva extra verge i garrofa. Es tracta d'un producte natural i de qualitat, sense additius ni conservants, amb productes de quilòmetre zero. Clara Martín Riu. La Pobla de Mafumet (Tarragonès)</p>
<p><b>TECNOLOGIA I INNOVACIÓ</b> Projectes que tinguin una activitat empresarial basada en la implementació d'innovacions en l'empresa, amb criteris de R+D+i amb valor afegit.</p>	<p>KAMLEON VENTURES, S.L. Han desenvolupat una tecnologia que permet controlar l'estat d'hidratació de les persones a través de sensors que analitzen la composició de la suor i de l'orina. Jordi Ferré Albiol, Héctor González Espressati, Pär Blanking i Prof. Francisco Javier Andrade. Tarragona (Tarragonès)</p>
<p><b>EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT</b> Projectes empresarials que donin resposta a una reducció del consum de recursos energètics o a l'estalvi de la despesa, o que millorin la qualitat de vida de les persones.</p>	<p>NOUJARDÍ ESPAIS, S.L. Disseny d'espais exteriors adaptats al clima i al paisatge basant-se en els principis de la xerojardineria, que permeten optimitzar el consum d'aigua amb un manteniment baix. Josep Reverté Blasco i Laura Subirats Gisbert. Vinallop (Baix Ebre)</p>
<p><b>ECONOMIA SOCIAL</b> Projectes que tinguin com a objectiu treballar i promoure el cooperativisme, el respecte pel medi ambient i el benestar social de la comunitat.</p>	<p>PUNT D'ACCÉS. S.L. Cooperativa social que ofereix accés a Internet mitjançant tecnologia wifi en zones rurals o poc poblades on actualment no arriben altres tecnologies (ADSL, fibra...) Carles Francesc Casanova Vallvé, Edgar Saumell Oechsle, Marc Gasull Escoda, Marc Aubareda Montalà i Jordi Sans Pujol. Valls (Alt Camp)</p>



D'altra banda, es van atorgar també dos reconeixements en cada categoria, amb una dotació de 1.000 • per a cadascuna:

CATEGORIA	PROJECTES RECONEGUTS
TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES	LA NAU. CENTRE D'ART. Creació d'una plataforma virtual que permetrà reunir persones amb inquietuds artístiques i també oferir l'espai on compartir experiències. Alejandro Rull Tejero i Germán Rull Tejero. Valls (Alt Camp) EL PALAUET DELS FOLCH. Casa rural situada a Cornudella de Montsant que respecta l'arquitectura tradicional de l'allotjament més antic de la població i pretén incentivar el turisme i la natura de l'entorn. Dolors Sendra Cardona. Cornudella de Montsant (Priorat)
SALUT I ESPORT	CENTRE DE NUTRICIÓ CLÍNICA I ESPORTIVA MP MONTSE PALLARÈS. Serveis de nutrició clínica per combatre els problemes de salut relacionats amb l'alimentació i també serveis de nutrició esportiva per tal que els esportistes assoleixin el màxim rendiment. Montserrat Pallarès March. El Pinell de Brai (Terra Alta) AIREDETERRA "ORIGINAL PILATES TARRACO". Empresa dedicada a la salut i el benestar. L'eix fonamental és l'autèntic mètode Pilates. Raïssa Maria Janer Vulart. Tarragona (Tarragonès)
TECNOLOGIA I INNOVACIÓ	HAMP. Servei de bugaderia que permet l'entrega i la recollida mitjançant un conjunt d'armariets amb obertura i tancament automàtics a través d'una aplicació mòbil. Joan Molinas Ramon. El Vendrell (Baix Penedès) SR PROJECT. Fabricació amb tecnologia d'impressió 3D de protectors per a la tapa d'embragament per a motos. Sergi Rodon Carbonero. Fontscaldes (Alt Camp)
EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT	QUODS DEVELOPMENT SL. Fabricació d'una premsa d'oli compacta i mòbil que permet produir oli d'oliva al mateix olivar, mitjançant un sistema de premsat mecànic en fred. Ivan Samaniego Nieto, Jessica Pros Ruzafa. El Vendrell (Baix Penedès) MAS DE L'ÀNIMA. Mas de l'Ànima ofereix un càmping, un restaurant i la celebració d'esdeveniments culturals en una finca de 9 ha amb bosc, terres de cultiu, un pou i una masia antiga. Laia Cugat Foruria, Miguel Fernández de Caleyá Delgado. El Pla de Santa Maria (Alt Camp)
ECONOMIA SOCIAL*	ICARIA COOPERATIVA. Cooperativa de treball amb l'objectiu de gestionar projectes socioeducatius per a infants, joves, gent gran i persones amb risc d'exclusió social. Olga San Felipe Palau, Anna Admetller Parra, Maria del Pilar Salamero Pena, Nuria Gàlvez Fabregas. Reus (Baix Camp) *D'acord amb la convocatòria, el jurat qualificador podia concedir un màxim de dos reconeixements per a cada categoria. Valorats i visualitzats els projectes d'Economia Social, es va acordar concedir un únic reconeixement.

## Col·laboracions amb agents econòmics del territori

Es van concedir 12 subvencions, per un import total de 126.260 €, a les cambres de comerç, les associacions empresarials i altres agents econòmics del territori que havien desenvolupat projectes de foment de l'activitat empresarial i econòmica:

- A la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Reus, per al Servei de Creació d'Empreses de la Cambra, any 2017.
- A la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Valls, per donar suport al Servei de Creació d'Empreses i Emprenedoria, any 2017.
- A la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona, per les activitats de suport a la creació de noves empreses de la demarcació de Tarragona de l'any 2017.
- A la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tortosa, per activitats d'internacionalització empresarial i foment de l'ocupació de l'any 2017.
- A l'Associació de Dones Empresàries i Emprenedores de les Comarques de Tarragona, per a la realització del projecte d'activitats ADEE 2017.
- A l'Associació d'Empresaris de les Comarques de l'Ebre, per a la realització de l'activitat "Pla d'actuació 2017 per al foment de l'activitat empresarial".
- A l'Associació Espanyola de Directius, per a l'organització de la primera edició del fòrum Reinventa't.
- A l'Ajuntament de la Selva del Camp, per a la realització de la Nit del Comerç del Camp de Tarragona.

- Al Clúster TIC Catalunya Sud, per donar suport al seu Pla d'Acció per al 2017.
- A la Fundació Tarragona 2017, per donar continuïtat a la gestió de les tasques necessàries per a la formació i fidelització adreçada al personal voluntari i directores de seus dels XVIII Jocs Mediterranis Tarragona 2018.
- A la Fundació CECOT Innovació, per a l'acceleració de la generació de processos del projecte Reempresa al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.
- A la Fundació Universitat Oberta de Catalunya (FUOC), per al programa d'innovació oberta per al desenvolupament col·laboratiu del sector del turisme familiar amb implicació dels agents clau.

## Implementació de la xarxa de viviers d'empresa del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre

La Diputació de Tarragona va donar continuïtat a la implementació de la xarxa amb els viviers d'empreses del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre que es van posar en marxa l'any 2014.

Per tal de donar suport a aquesta xarxa i propiciar el treball conjunt per a la dinamització de l'activitat econòmica local i el foment de l'emprenedoria, es va concedir una ajuda de 3.000 € a cadascuna de les entitats locals de la demarcació que gestionen viviers d'empresa.

## Accions de foment i dinamització d'espais de coworking

La Diputació de Tarragona vol promoure accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais de *coworking*, temporals o permanents, del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

Els *coworking* són espais de trobada de persones emprenedores i/o empresàries amb l'objectiu d'establir *networking* i sinergies entre si, així com acords comercials i empresarials, contribuint d'aquesta manera a la generació d'activitat econòmica al territori.

En la convocatòria del 2017 es van presentar 14 sol·licituds de subvenció per a la realització d'accions de foment i dinamització de *coworking*, per un import total de 62.091,28 €.

Aquestes aportacions van anar dirigides a subvencionar diferents accions realitzades per les entitats, com ara l'organització de jornades formatives o l'execució d'activitats de dinamització de l'espai.

## ARC LLATÍ

L'Arc Llatí, com a espai de cooperació política i tècnica, està format per governs locals mediterranis intermedis. Actualment els seus socis són diputacions i consells insulars espanyols, consells departamentals francesos i províncies i ciutats metropolitanas italianes, que representen el 10 % de la població i del territori de la Unió Europea. Aquesta associació té com a objectiu crear un espai de cooperació política entre administracions de segon nivell, articulant un discurs coherent i comú en l'espai de la Mediterrània, perquè Europa no deixi de mirar al sud i incorpori la perspectiva mediterrània i local en la formulació de les seves polítiques.

Aquesta associació, de la qual forma part la Diputació de Tarragona, permet als seus membres definir iniciatives conjuntes (de comunicació, d'incidència política i accions pilot) necessàries per al desenvolupament d'aquest euroterritori, i que permeten tenir més impacte. En aquest marc, es configura com un espai per treballar-hi en conjunt les necessitats del món local, sovint desconegudes i poc considerades, tant en l'àmbit europeu com en el nacional i regional.

D'acord amb l'estratègia de l'Arc Llatí en l'Horitzó 2020 i donant continuïtat al projecte pilot Young Employed, es va confeccionar el projecte EMPL-ECO-MED (xarxa per l'ocupabilitat i el desenvolupament de competències sobre l'ocupació verda en l'àmbit rural de la Conca Mediterrània), liderat per la Diputació de Jaén, i es va presentar a la convocatòria europea Erasmus en col·laboració amb altres socis. L'objectiu era dissenyar instruments adreçats a proporcionar als joves i a les dones noves possibilitats per

potenciar activitats innovadores en sectors tradicionals i emergents, enfortir i millorar la seva ocupabilitat i les habilitats per al desenvolupament de competències necessàries que generin noves oportunitats de negoci i treball en matèria d'economia verda.

També en el marc de l'Horitzó 2020, es va participar en el disseny del projecte ES-EM-CIA (Xarxa d'Espais ENI-CBC-MED per a la Iniciativa Empresarial: Acadèmia d'Emprenedors), liderat per la Diputació de Lleida, i es va presentar a la convocatòria europea del programa MED. L'objectiu del projecte és el desenvolupament d'una xarxa d'espais per impulsar la iniciativa empresarial en els joves a través de les denominades Acadèmies per a Joves Emprenedors de la Mediterrània. Aquesta xarxa actuaria com a acceleradora d'empreses a la Mediterrània —a través seu els joves emprenedors podran rebre formació especialitzada—, funcionaria com a punt de trobada empresarial, de capacitació i desenvolupament d'habilitats del personal tècnic adscrit a les diferents àrees de suport a emprenedors del projecte, i disposaria d'eines d'assessorament i suport a la internacionalització.

El 18 de maig la Diputació de Tarragona, en representació de l'Arc Llatí, va participar en la Conferència Internacional Turisme Sostenible, en el marc de la nova agenda urbana, a Barcelona, formant part de la taula rodona "Innovació organitzativa per a la sostenibilitat en el turisme urbà".

En l'Assemblea General del 10 de novembre de 2017, a Torí, es va aprovar la nova candidatura del Consell d'Administració, en què la Diputació de Tarragona assumeix la presidència de l'Associació Arc Llatí. A partir d'aquest nou mandat, la gestió de l'Arc Llatí a la Diputació es duu a terme des de la Unitat de Projectes Europeu i Gestió del Coneixement.

## Coneixement i Qualitat

### INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES

#### CAU (CENTRE D'ATENCIÓ A L'USUARI)

Durant el 2017 es va continuar desplegant el projecte de migració dels sistemes operatius en els llocs de treball, passant de la versió Windows XP a la versió Windows 7.

També es va iniciar el projecte de substitució del parc d'impressores de Palau, així com d'altres centres, per equips multifunció, que afegeixen les funcionalitats de fotocopiadores així com d'escàners de documents. Paral·lelament a aquest nou projecte, també es van iniciar els tràmits administratius per licitar el nou concurs pel que fa a la utilització d'equips multifunció a la seu de Síntesi.

Un altre projecte important que es va dur a terme durant l'any 2017 és el de l'adequació del sistema ofimàtic, amb l'adquisició d'un total de 93 llicències del producte Microsoft Office 365.

Durant el 2017 el CAU va prestar un total de 8.208 atencions, entre peticions de servei i incidències, amb una mitjana de 9,1 punts quant a la valoració dels usuaris i un termini de lliurament de 10,75 dies.

Es van adquirir 25 ordinadors, 4 estacions de treball, 2 mini-PCs, 4 nous portàtils per atendre diverses necessitats manifestades, 20 monitors per a diferents llocs de treball, 12 escàners i 3 tauletes tàctils per atendre diferents necessitats.

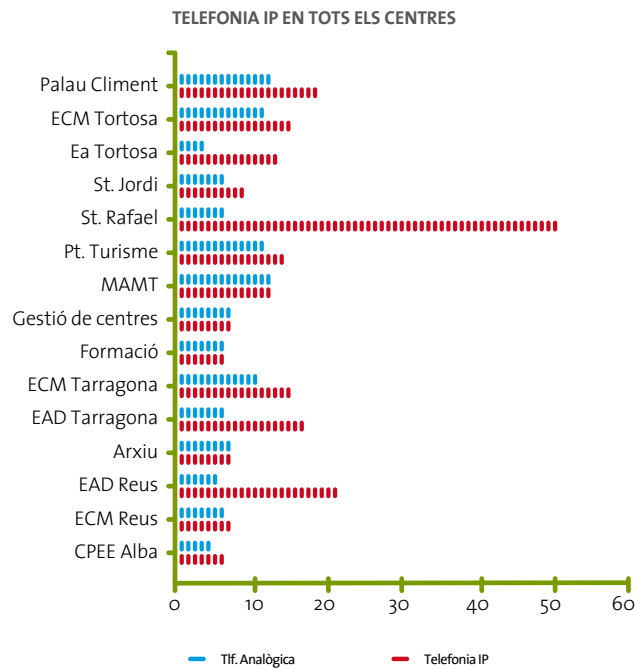
Finalment, també es van adquirir 2 monitors digitals interactius.

## COMUNICACIONS

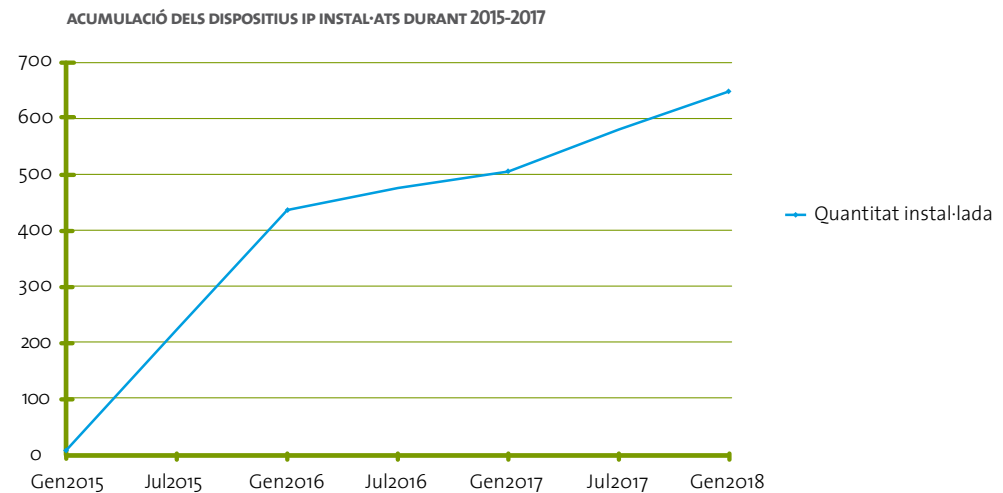
### Desplegament de telefonia IP en tots els centres de la Diputació de Tarragona

Continuant amb el canvi a telefonia IP dels serveis de telefonia de la Diputació de Tarragona, durant l'exercici del 2017 es va fer efectiva la instal·lació del servei a tots els centres de la corporació.

Aquesta implantació va comportar un increment significatiu dels dispositius i de la utilització de la nova tecnologia:



Tots aquests nous dispositius, acompanyats d'un *software* que permet missatgeria instantània, missatges de veu, compartició d'escriptori, conferències, presència, capacitat per trobar les persones adequades i consultar si estan disponibles, fa que a la Diputació de Tarragona hàgim aconseguit una comunicació i visió unificada de la corporació.



També s'han instal·lat nous servidors per complementar els existents i aconseguir així disposar d'un clúster de servidors per aconseguir redundància i alta disponibilitat dels serveis de telefonia i comunicació unificada que oferim a la Diputació de Tarragona.

### Millores en la xarxa informàtica de la Diputació de Tarragona

Es van dur a terme diverses actuacions tant al Palau de la Diputació com a la resta de centres, entre les quals podem destacar les següents:

- Actualització dels sistemes de DNS i DHCP corporatiu. S'incorpora un sistema en alta disponibilitat i balanceig de càrrega.
- Actuacions de millora de la xarxa al Conservatori de Música de Tarragona.
- Actuacions de millora de la xarxa i la telefonia IP a l'Escola d'Art de Tarragona.
- Actuacions de millora de la xarxa al Col·legi d'Educació Especial Alba.

### Implantació d'un sistema de balancejadors en alta disponibilitat per a la plataforma ACTIO

Durant l'exercici 2017 es va implantar una solució d'equipament per balancejar les peticions de serveis de la plataforma ACTIO que provenen des d'Internet o a través de la xarxa amb els ajuntaments de les comarques de Tarragona, ALTAnetBA.

Aquesta solució permet millorar la infraestructura ACTIO, dotant-la d'alta disponibilitat i balanceig de càrrega.

### Millores en el servei de xarxa ALTAnetBA

Alguns dels prop de 173 ens locals que gaudeixen del servei de connexió de banda ampla ofert per la Diputació, i que els permet gaudir de seguretat en les comunicacions, monitorització 7x24 i Internet d'alta velocitat, han vist com aquest 2017 se'ls millorava l'ample de banda per canvi de tecnologia, per una banda a FTTH i per l'altra a enllaços amb 3G/4G.

L'eliminació de la tecnologia WiMAX, obligada pel tancament de l'empresa Iberbanda, filial de Telefónica, ha resultat en el canvi a 3G/4G de molts d'aquests nodes. Aquest canvi es continuarà produint durant el 2018 fins a l'eliminació total dels enllaços WiMAX.

En concret, s'ha aconseguit millorar 17 nodes més, i es continuarà millorant de manera proactiva a mesura que es vagin desplegant noves tecnologies d'accés a la xarxa.

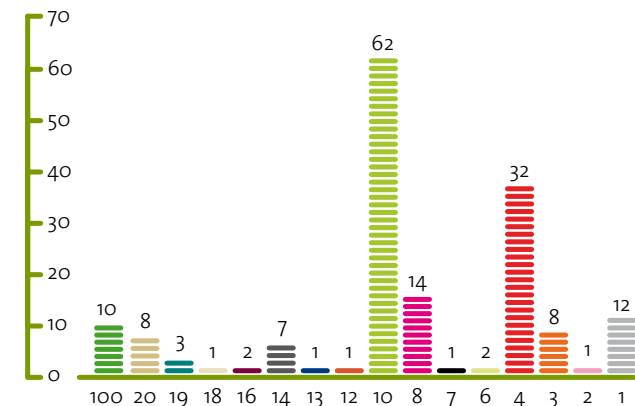
A continuació es detalla el nombre d'ens locals per tipus de tecnologia associada.

#### NOMBRE DE SERVEIS ALTANETBA PER TIPUS DE TECNOLOGIA

ADSL VPN-IP	122
WiMAX	22
V-SAT	2
FTTH	10
3G/4G	14
<b>TOTAL</b>	<b>170</b>

I la distribució per amples de banda:

GRÀFIC PER AMPLES DE BANDA (MBPS)



### **Nou concurs Localret de la demanda agregada de telefonia fixa, mòbil i dades**

Durant aquest exercici es va adjudicar el concurs de la demanda agregada de telecomunicacions de serveis de telefonia fixa, telefonia mòbil i dades per al conjunt d'ens locals de les comarques de Tarragona adherits.

La Diputació hi va participar activament i va aportar el seu volum de facturació de serveis, que comporta una reducció dels costos en telecomunicacions per a tots els ens locals que hi concorren.

L'adjudicació de la telefonia fixa i les dades ha estat a favor de l'operador Telefónica. I l'adjudicació de la telefonia mòbil ha estat a favor de l'operador Vodafone. Aquest concurs té una durada de dos anys, amb dos anys addicionals de pròrroga.

### **Generalització de la videoconferència a la Diputació per facilitar la interacció entre usuaris i proveïdors**

Durant l'any 2017 es va anar generalitzant l'ús de la videoconferència en la relació habitual d'usuaris i proveïdors. En aquest sentit, es van crear noves sales virtuals del servei de telepresència Pexip Infinity Connect, que permet organitzar reunions amb múltiples assistents simultanis, els quals, a més, poden unir-s'hi utilitzant altres clients com Skype for Business, Microsoft Lync, WebRTC i tots aquells que suportin els protocols H.323 i SIP.

De la mateixa manera, es va assessorar la Unitat de Formació del SAM per poder fer sessions telepresencials formatives, que van acabar amb la realització d'algunes jornades entre les quals en destaca una a l'Auditori amb més de 400 assistents, entre locals i remots, connectant 8 consells comarcals al mateix temps.

### **Implantació d'un sistema de videoconferència per a les escoles i conservatoris de música de la Diputació per al projecte Minifiddlers**

Es va proporcionar a les escoles i conservatoris de música de la Diputació els kits de videoconferència necessaris, la formació i l'acompanyament inicial per participar durant l'any 2018 en el programa International Minifiddlers, mitjançant el qual es portarà a terme un sistema de pedagogia a distància de l'instrument, ofert per l'empresa finlandesa Caprice.

Els prestigiosos professors de l'East Helsinki Music Institute supervisen per videoconferència l'acció docent, basada en la metodologia Colourstrings, i al mateix temps observen l'evolució dels alumnes en el seu procés d'aprenentatge amb un *feedback* en temps real.

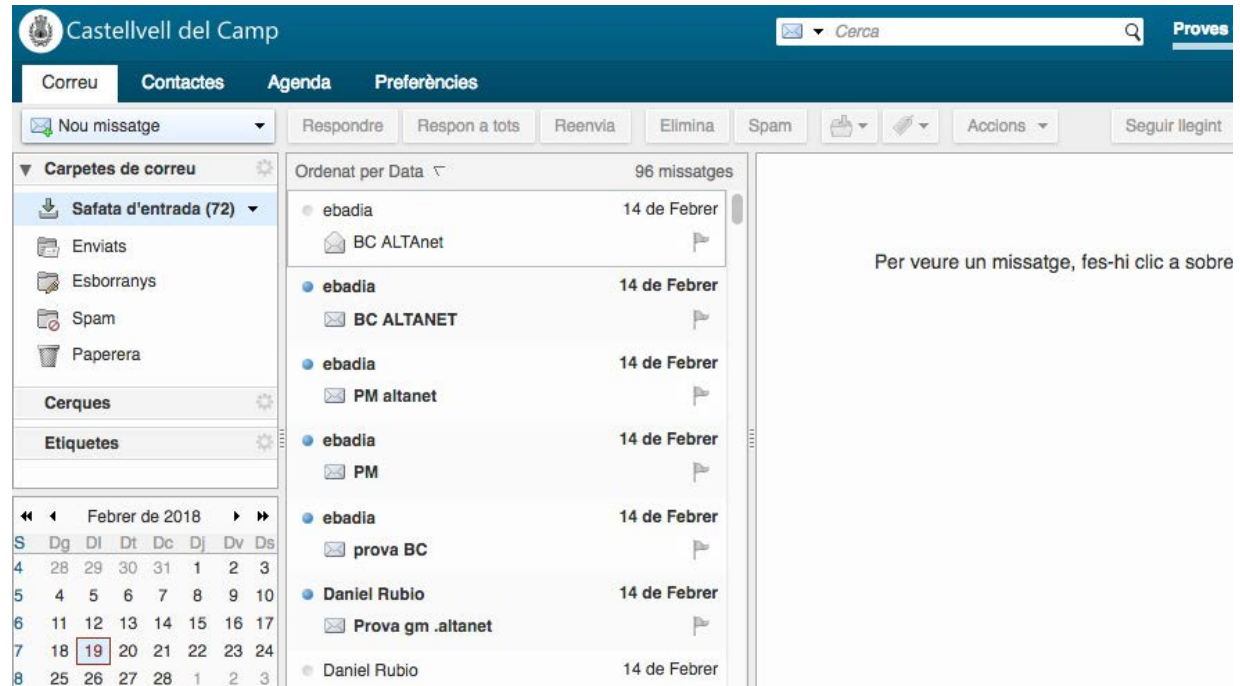
## SISTEMES

### Actualització del correu d'ALTAnet

Per tal de millorar el servei prestat als ajuntaments, es va actualitzar completament la plataforma de correu d'ALTAnet. La nova plataforma ofereix funcionalitats com les següents:

- Interfície AJAX, molt més intuïtiva i actual.
- 2 GB d'espai inicial ampliable.
- Agenda per a usuaris avançats.
- Llistes de distribució.
- Correu web adaptat a dispositius mòbils.

El desembre del 2017 ja prestàvem el servei amb la nova plataforma a 125 ajuntaments de la província, amb més de 2.500 adreces de correu.



Aspecte del nou correu web d'ALTAnet.



### Actualització del servei de fitxers intern

Continuant amb l'actualització de la plataforma tecnològica dels serveis de la Diputació, el 2017 es va actualitzar l'entorn del servei de fitxers (Microfocus OES) a l'última versió. Es van virtualitzar els servidors que presten el servei, amb la qual cosa es va aconseguir una reducció en els costos de manteniment, més capacitat d'emmagatzematge, un rendiment més elevat i una millor disponibilitat.

### Millores de la infraestructura de servidors

Es van afegir nous nodes al clúster de servidors del CPD de Palau de Diputació, millorant el rendiment dels serveis i la seva disponibilitat. Amb aquesta ampliació disposem de més capacitat per als serveis actuals i per al desplegament de nous serveis. A finals del 2017 teníem desplegats 45 servidors virtuals a l'entorn de preproducció, i 99 a l'entorn de producció.

### Manteniment dels sistemes

Durant el 2017 es van executar diversos projectes encaminats a disposar de la infraestructura de sistemes necessària per a la prestació dels serveis de la Diputació de Tarragona. Entre altres:

- Implantar redundància en els servidors d'aplicacions.
- Desplegament del gestor documental Alfresco en alta disponibilitat.
- Posada en funcionament de l'e-Padró.
- Preparació de l'entorn de sistemes per actualitzar l'entorn de base de dades a Oracle 12c.
- Manteniment dels serveis de correu electrònic, servidors web, servidors d'aplicacions, gestors de continguts, bases de dades, còpies de seguretat, etc.
- Manteniment de tots els sistemes operatius (gestió de la disponibilitat, capacitat i continuïtat, pedaços, actualitzacions, incidències...).
- Manteniment dels serveis de Tinet.

### BAIXA DELS SERVEIS PROFESSIONALS DE TINET

En data 27 de setembre de 2016, per Decret de Presidència, es va aprovar la supressió dels serveis d'Internet a professionals de Tinet (hosting, housing i DNS). Durant l'any 2017 es va donar suport de manera individualitzada a cadascun dels clients d'aquests serveis (més de 300) per migrar-los a altres proveïdors.

## APLICACIONS INFORMÀTIQUES

### SISTEMES COL·LABORATIUS

#### Millores en l'aplicació Catàleg mestre de documents (CATDOC)

El 2017 es va seguir desenvolupant l'aplicació Catàleg mestre de documents (CATDOC), que s'havia posat en producció l'any anterior, i que conté la definició de les tipologies de documents necessàries per a la tramitació feta amb la plataforma ACTIO. Les funcionalitats desenvolupades al llarg del 2017 van ser les següents:

- Clonació. Es va fer la funció de clonació dels documents d'un ens a un altre, dins del mateix entorn. Posteriorment, també es va desenvolupar la clonació de documents d'un entorn a un altre (per exemple, entre entorns que no comparteixen la mateixa base de dades, com una clonació de preproducció a producció). Aquesta clonació es du a terme intercanviant fitxers JSON.
- Millora de la gestió del multiens pels administradors. Els administradors han de poder gestionar múltiples ens encara que no els pertanyin segons l'organigrama (àmbits de visibilitat).
- Integració de CATDOC amb altres aplicacions (com l'aplicació de processos). Es van desenvolupar els serveis REST necessaris perquè, donat un ens, es retornin tots els documents de l'ens, o les dades d'un document concret. D'aquesta manera, es poden associar documents a procediments des d'una aplicació externa.

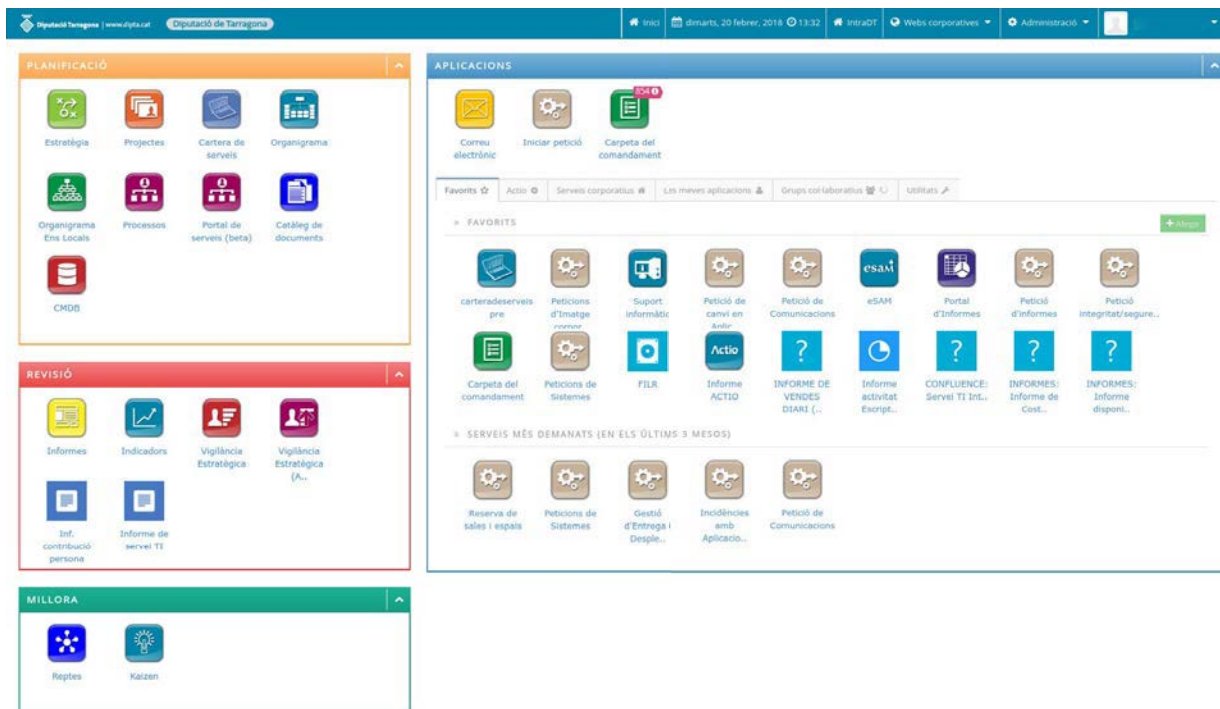
- Pujada de documents PDF normalitzats. Gestió del versionat dels documents i visualització de l'històric de documents.
- Classificació de documents sobre la base de l'ENI (Esquema Nacional d'Interoperabilitat) del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública (p. ex., "TDO1: Resolució", "TDO2: Acuerdo", "DO3: Contrato", etc.) i codis NTI (Norma Tècnica d'Interoperabilitat) de la Generalitat (p. ex., "Acord: TDO2-010", "Acord de govern: TDO2-011", etc.).
- A banda del que s'ha mencionat, es van desenvolupar altres millores sobre l'aplicació. Es van millorar la navegació, els llistats i l'històric, i la cerca; i com a millora per als administradors, ara es propaga l'ens seleccionat al moure's entre les diferents aplicacions de l'ecosistema, s'ha millorat l'organització de la memòria cau (*cache*) de l'aplicació, etc.

Titul	LOPD	Classificació ENI	Codi NTI
Autorització	1	TD01. Resolució	
Cessament	1	TD01. Resolució	
Decret d'alcaldia/presidència	1	TD01. Resolució	
Estalutis	1	TD01. Resolució	
Instrucció	1	TD01. Resolució	
Llicència	1	TD01. Resolució	
Moció	1	TD01. Resolució	
Moció de censura	1	TD01. Resolució	
Nomenament	1	TD01. Resolució	
Ordenança	1	TD01. Resolució	

Catàleg de documents.

## Desenvolupament de la versió 3.0 Escriptori

Aquesta aplicació, que ja existia però que encara no havia estès el seu ús, s'ha millorat i s'ha posat definitivament en producció com a punt d'entrada dels ajuntaments que utilitzen ACTIO com a la seva plataforma de tramitació.



Escriptori

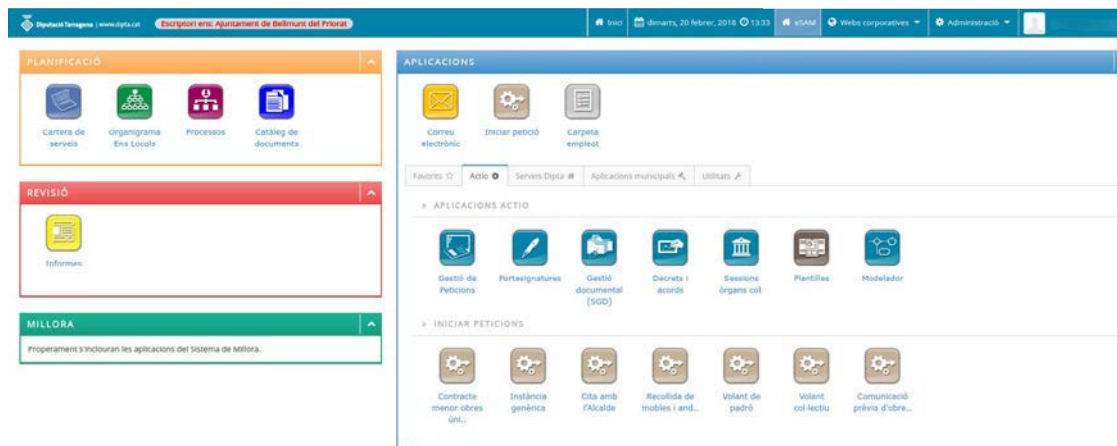
Al llarg del 2017, bàsicament, es va acabar de definir com havia de ser aquest Escriptori ACTIO, quins enllaços s'havien de veure i on, i es van personalitzar els diferents escriptoris municipals dels ens ACTIO (els enllaços a les seves seus, webs municipals, al padró, etc.).

Al llarg de l'any també es deixa llest l'escriptori dels primers municipis a ser donats d'alta a la plataforma ACTIO (el Masroig, Bellmunt del Priorat, Arnes, Freginals, Caseres, Senan, Montferri, Arbolí, la Torre de Fontaubella, Alfara de Carles, Pradell de la Teixeta, Maspujols, Paüls, Margalef, la Bisbal de Falset...).

D'entre les millores afegides a l'eina hi trobem les següents:

- Es va desenvolupar un sistema d'avisos (notificacions escriptori), amb el qual es poden publicar missatges amb hora d'inici del missatge, hora de fi i àmbit en el qual s'ha de veure (un ajuntament, tots els ajuntaments, la Diputació, una única unitat...). Segons el nivell d'urgència marcat, el missatge apareixerà a l'escriptori en vermell, groc o blau.
- Clonació d'enllaços d'un ens a un altre, per poder posar en producció un nou ens més ràpidament.
- Anàltiques i generació d'informes amb els clics que fan els usuaris (per conèixer quines són les aplicacions a les quals s'ha accedit més, etc.).

- Es va crear un nou espai ACTIO amb els enllaços específics d'ACTIO i diferenciació de pestanyes depenent de si s'entra des de Diputació o des d'un ajuntament. Als ajuntaments, a més, s'hi afegeix una pestanya d'"Aplicacions municipals" amb els accessos al web de l'ajuntament, la seva seu electrònica, accés a l'EACAT, perfil del contractant, portal de transparència, BOE, DOGC, SIMAP, Portal Entidades Locales, Autoriza, SEPG, etc.
- Millores de l'administració per diferenciar l'àmbit d'un enllaç. D'aquesta manera es pot gestionar un únic enllaç per a múltiples ens, en funció del seu àmbit. S'ha treballat perquè la gestió dels enllaços sigui més senzilla i puguem gestionar els diferents ens per separat (gestió multiens). En l'adaptació multiens s'ha decidit separar els enllaços que pertanyen a un únic ens dels que són visibles per a tots els ens. Un enllaç pot tenir un o més àmbits, que poden ser un ens o una unitat d'un ens (o més d'un). D'aquesta manera es poden definir enllaços que es veuran només si ets de Diputació, o si ets d'un ajuntament, o d'una unitat, etc.



Escritori d'un Ajuntament. Vista de la pestanya "ACTIO".

Títol	Descripció	Codi d'usuari	Adreça (URL)	Àmbit	Carpeta	Ordre	Ma3
Portal de transparència			https://seu-e.cat/web/foros/grem-oberts-transparencia	ACTIO	FOLDER_WEBSCORPORATIVES	100	
google3			http://www.google3.cat	Global		0	
google2			http://www.google2.cat	Global		0	
Decrets			https://governpre.altanet.org/8443tps-web/#administracions(CODI_ENG)	Global	FOLDER_LINKSACTIO	180	
Organigrama Ens Local			https://www.yns.intelwz.rati.org/es	Global	FOLDER_PLANIFICACIO	100	
Gestió documental (SGD)	Sistema de Gestió Documental (SGD)		https://governpre.altanet.org/8443tps-web/#administracions(CODI_ENG)	Global	FOLDER_LINKSACTIO	160	
Portades signades			https://governpre.altanet.org/8443tps-web/#administracions(CODI_ENG)	Global	FOLDER_LINKSACTIO	140	
Ajuntament de Forès	Gestió de peticions		https://acto-pre.dipta.cat/gestapeticions.redirect=https://acto-pre.dipta...	Global	FOLDER_LINKSACTIO	120	
Catàleg de documents	Catàleg mestre de documents		http://www.forosd7.altanet.org/	ACTIO	FOLDER_WEBSCORPORATIVES	20	
Carregant carpeta...	Tasques que el treballador té assignades o...		https://acto-pre.dipta.cat/dipty-portatasesques/allenw-(CODI_ENG)	Global	FOLDER_PLANIFICACIO	80	
Al·lirant	Tasques que el treballador té assignades o...		https://acto-pre.dipta.cat/dipty-portatasesques/allenw-(CODI_ENG)	Global	FOLDER_PORTATASQUES	0	
Enviar	Comunicació remota		https://ol-online.dipta.cat	Global	FOLDER_UTILITATS	60	
Organigrama (Alt + F8)	Sistema d'enviament de fitxers		https://www.diputadodetarragona.cat/entitat/formpeticio.do	Global	FOLDER_UTILITATS	40	
eDOP	Organigrama		https://governpre.altanet.org/8443tps-gm	Global	FOLDER_UTILITATS	20	
BRES	Butlletí Oficial de la Província de Tarragona		https://governpre.altanet.org/wf/ct/ebop.pdf	Global	FOLDER_SERVEISCORPORATIVES	60	
Tràmits online	Registre electrònic d'entrada i sortida		https://seu-electronica.altanet.org/registro	Global	FOLDER_SERVEISCORPORATIVES	160	
esAM	Sistema de tramitació electrònica		https://seu-electronica.dipta.cat/tramits-online/	Global	FOLDER_SERVEISCORPORATIVES	140	
Seu electrònica	Portal esAM del Servei d'Assistència Mu...		http://seam.diputadodetarragona.cat/grupos/esam	Global	FOLDER_SERVEISCORPORATIVES	20	
Iniciar petició	Seu electrònica de la Diputació de T...		https://seu-pre.dipta.cat	Global	FOLDER_SERVEISCORPORATIVES	40	
Informes	Sistema de flux de treball		https://seu-pre.dipta.cat/gestapeticions/gestapeticions/wf/ct/ebop.pdf	Global	FOLDER_HABITATJAC	1	
Processos	Portal d'informes del Sistema de Gestió...		https://sdg-pre.dipta.cat/informes	Global	FOLDER_REVISIO	0	
Carters de serveis	Portal de Processos del Sistema de Gestió B...		https://acto-pre.dipta.cat/processos/	Global	FOLDER_PLANIFICACIO	60	
Canvi de contrasenya	Carters de serveis de la Diputació de Tarr...		https://www2pre.intelwz.cat/cartersdeserveis/	Global	FOLDER_PLANIFICACIO	40	
esAM	Canvi de contrasenya		https://www.altanet.org/8443tps-wf/ct/ebop.html	Global	FOLDER_PERSONAL	2	
	esAM - extranet del Servei d'Assistència...		https://esam.diputadodetarragona.cat/	ACTIO	FOLDER_PERSONAL	0	

Escritori. Vista de l'administració.

- Impersonació multiens. Un administrador pot veure l'escriptori d'un altre ens que no sigui el seu. Un gestor pot veure l'escriptori d'un altre ens que no sigui el seu en funció dels seus àmbits de visibilitat.
- Filtratge d'enllaços per autorització al MA3. S'afegeix a la gestió de l'enllaç un nou camp que indica si aquell enllaç s'ha de filtrar segons tinguis un rol en aquella aplicació o no (si tens rol a aquella aplicació es mostra l'enllaç, si no, no es mostra). Aquest filtratge és transversal al dels àmbits, i els dos filtres es poden aplicar simultàniament o per separat.
- S'ha millorat la integració amb la Carpeta de l'empleat; ara es veuen a l'escriptori les tasques que tens de cada servei i hi pots accedir directament.
- Per als usuaris que pertanyen a més d'un ens (administradors, gestors i secretaris de diversos ajuntaments), es propaga l'ens seleccionat al moure's entre les diferents aplicacions de l'ecosistema.

### **Integració de la Carpeta ciutadana / Carpeta de l'empleat (Portatasques) amb el Porta-signatures**

En aquest projecte s'ha desenvolupat una integració de l'aplicació Portatasques (Carpeta ciutadana / Carpeta empleat) amb el Porta-signatures, implementant una interfície REST a través de la qual el Porta-signatures ens pugui avisar quan es crea, modifica i/o elimina una tasca de signatura.

Gràcies a aquest servei REST, el Porta-signatures pot:

- Ingressar tasca. Enviar una tasca de signatura per a un usuari determinat.
- Eliminar tasca. Un cop una de les persones del càrrec signi, el Porta-signatures ens indica que s'ha d'eliminar la tasca.
- Eliminar totes les tasques. De manera periòdica, un cop cada nit, el Porta-signatures elimina totes les tasques de signatura amb càrrec i les torna a enviar. Això es fa per al cas en què una persona pugui canviar de càrrec o deixar de tenir aquell càrrec. Així, un cop el canvi sigui efectiu i el procés s'executi a la nit, deixarà de veure aquella signatura.

En el cas dels treballadors de la Diputació i dels ens locals, els treballadors veuen aquestes signatures dins de la seva Carpeta, com a enllaços cap a l'aplicació del Porta-signatures, on poden procedir a signar.

En el cas dels ciutadans, aquest projecte ha inclòs en el seu abast el desenvolupament d'una interfície web per al ciutadà perquè pugui veure el document i signar (l'aplicació fa les crides necessàries als serveis del Sistema de Gestió Documental que fan la signatura). El ciutadà també pot rebutjar la signatura (que seria l'equivalent a no fer la petició)

Aquesta signatura s'executa d'acord amb un testimoni d'autenticació (*token*) que s'ha generat amb l'autenticació del ciutadà al servei VALID de l'AOC. Un cop el document signat està ingressat a l'expedient, el ciutadà podrà veure l'expedient del qual és interessat que ha generat la seva petició (amb el justificant de registre i la seva petició signada) des de la seva pròpia Carpeta ciutadana.

Est.	Assign.	Servei	Tasca	Descripció	Exp.	Data rebut	Peticionari	Data prev./Limit	Etiquetes
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Canvi de l'etiqueta font de l'Àrea Bx, OIE		19-02-2018 13:17		19-02-2018 13:17	4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Va desaparèixer el bloc central de comunicats		19-02-2018 13:16		19-02-2018 13:16	4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	error al fer una inscripció		19-02-2018 10:35		19-02-2018 10:32	4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Problema importació usuari		19-02-2018 10:24		19-02-2018 10:23	4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Anul·lació peticions Fons Social		19-02-2018 09:02		19-02-2018 08:56	4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Error al generar formulari		15-02-2018 13:32		15-02-2018 13:29	4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	TOTES les peticions em deriven a Llistat Model		14-02-2018 08:07		14-02-2018 08:05	4C
7	Assignada	[DC] Integració de la cartera de serveis a les seua [...]	[Task] SEU2017-158 - Clonacions			13-02-2018 15:34			4C
7	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Mal funcionament d'una part de la Intrad.		13-02-2018 09:00		13-02-2018 08:57	4C

Carpeta de l'empleat. Vista de les tasques de signatura.

## Integració tècnica d'acords - ACTIO

S'ha desenvolupat una integració (dins l'àmbit tècnic) del motor d'ACTIO amb l'aplicació Acords, amb l'objectiu que, des dels fluxos, es pugui crear una nova proposta d'Acord.

D'aquesta manera, s'han implementat les funcionalitats següents, que fan crides REST des de Gestió de peticions a l'aplicació d'Acords:

- Obtenir sessions obertes donat un òrgan (ja que una proposta d'acord ha d'anar a una sessió existent).
- Obtenir els apartats d'una sessió.
- Ingressar la proposta. Crear una nova proposta d'acord (realitza l'ingrés de la proposta passant la competència, la sessió i l'apartat de la sessió).
- Ingressar un punt a l'ordre del dia d'una sessió, vinculant-ho a una proposta.

Finalment, però, la integració es va fer només pel que fa a la creació de la proposta, sense vincular-ho a cap sessió ni punt de l'ordre del dia, ja que la casuística era complicada de gestionar des d'un flux. Així, des del flux només s'ingressa la proposta, i la resta de dades es gestionen directament des de l'aplicació d'Acords.

## Millores i integracions de l'aplicació de Processos

L'aplicació de Processos es va desenvolupar el 2016 i gestiona els processos i els procediments de l'organització. Durant el 2017 es va seguir desenvolupant aquesta aplicació i se'n van fer les millores necessàries perquè es puguin gestionar els processos i els procediments dels diferents ens que es donin d'alta a l'ACTIO, i perquè es pugui introduir la informació suficient a aquests procediments per ser utilitzada des de la plataforma de tramitació ACTIO.

The screenshot shows the 'Processos' application interface. On the left, there is a tree view of processes under 'Ajuntament de Bellmunt del Priorat'. The main area displays 'Entitats favorites' (0), 'Processos favorits: 0', and 'Procediments favorits: 0'. Below this, there is a section for 'Últims processos modificats: 5' with the following table:

id.	Codi	Nom	Procés Pare	Opcions
3.341	1	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat		[+][-]
3.549	0247	COSSOS D'AUTOPROTECCIÓ CIUTADANA	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+][-]
3.449	0246	CONTROL DE LA CIRCULACIÓ DE PERSONES	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+][-]
3.376	0245	CONTROL D'ARMES	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+][-]
3.364	0244	CONTROL DE PERSONES DETINGUDES	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+][-]

Below this, there is a section for 'Últims procediments modificats: 5' with the following table:

id.	Codi	Nom	Servei	Procés Pare	Opcions
2428	2911	ARRENDAMENTS I CONCESSIONS DE NINXOLS		GESTIÓ DE LA TITULARITAT DE LES SEPULTURES	[+][-]
2429	2912	CANVIS DE TITULARITAT DE SEPULTURES		GESTIÓ DE LA TITULARITAT DE LES SEPULTURES	[+][-]
2420	2697	Informes i estadístiques de població	Volant d'empadronament col·lectiu	ESTADÍSTIQUES DEMOGRÀFIQUES	[+][-]
2419	2694	Certificats i justificants d'empadronament i convivència	Certificats de padró	ESTADÍSTIQUES DEMOGRÀFIQUES	[+][-]
2446	2678	DECLARACIONS DE CANVI DE DOMICILI DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	Canvi de domicili dins el mateix municipi	MODIFICACIÓ DEL PADRÓ D'HABITANTS	[+][-]

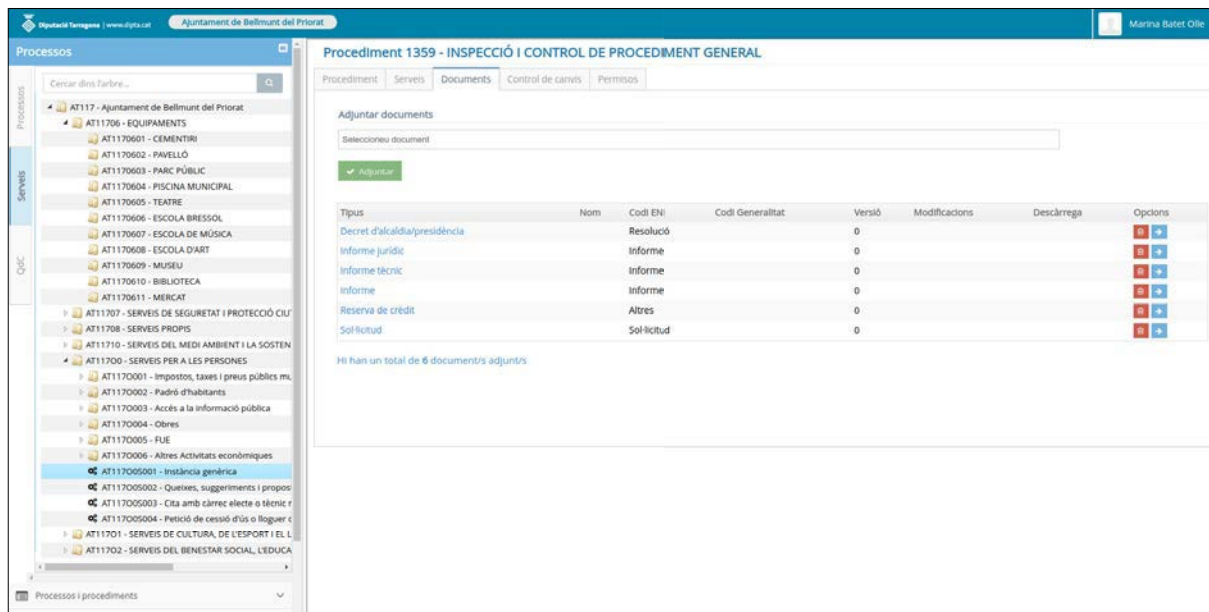
Vista de l'aplicació Processos

Algunes de les funcionalitats i millores efectuades:

- Integració amb Gestió de peticions, per tal d'associar un flux a un procediment, i els documents del model als documents del procediment.
- Integració amb Cartera de serveis, per recuperar la informació del servei associat al procediment.
- Integració amb Indicadors, per tal d'associar indicadors al procés.
- Possibilitat de clonar l'arbre de processos i procediments d'un ens a un altre, i d'un entorn a un altre, via l'intercanvi de fitxers en format JSON. En aquest procés es clonen processos, procediments, documents, relacions amb serveis, classificacions, etc., d'un ens a un altre.
- Gestió multiens. Ara l'administrador pot gestionar diferents ens i seleccionar veure l'arbre de processos i procediments d'aquells ens sobre els quals té àmbit de visibilitat.
- S'ha creat una nova vista d'arbre en la qual es representen els procediments ordenats en funció de la classificació documental que obtenim del servei associat. És una vista per als ajuntaments, ja que dona una visió basada en la classificació arxivística dels serveis i els seus procediments associats.
- Han aparegut noves dades associades a un tràmit (procediment):
  - Es poden especificar múltiples terminis associats a un tràmit.
  - S'afegeix al document el tipus de signatura (ordinària, avançada i reconeguda).
  - Es poden pujar documents PDF normalitzats associats al procediment.

- S'ha afegit la dada de tipus de document (PDF normalitzat, annex, formulari web).
- Es veuen els fluxos associats a aquell procediment des de la vista del procediment i s'hi pot accedir.
- Apareixen camps addicionals que seran accessibles des del flux, com són: aprovació (sense aprovació, Decret, 2), projecte (sí / no), tipus servei (sense supervisió, amb supervisió), taxa (sense taxa, amb taxa), signatari (qui signa a sol·licitud: alcalde, secretari, ciutadà), grup responsable...

- També s'han millorat els processos que revisen la consistència de les dades, comprovant coses com ara que si el procediment té fluxos associats, han de coincidir amb el servei associat al procediment; o si els documents de CATDOC estan actualitzats o no. El procés també s'assegura que tots els camps del document estan correctament entrats, que tots els procediments que tinguin flux associat (és a dir, els que seran utilitzats en la tramitació electrònica) tenen totes les dades entrades, etc. Concretament, la funció de revisió s'executa per fer aquestes comprovacions:



Processos. Vista del procediment

- Tots els camps del document estan correctament entrats.
  - La versió de document de CATDOC és l'última (si no, es genera avís i t'ofereix d'actualitzar-la).
  - En els procediments que tinguin flux associat, que els documents tenen totes les dades entrades.
  - En tots els que tenen serveis associats, si hi ha entrada la classificació registral.
  - En un document de tipus PDF normalitzat, si conté el fitxer binari associat.
  - Si el control de canvis s'està fent correctament.
  - Si el servei associat al procediment existeix.
- Diverses millores sobre l'aplicació:
    - S'ha millorat la navegació en els arbres de serveis i procediments.
    - S'ha millorat l'edició de les dades del servei (classificació registral, terminis...) per no tenir tantes pantalles.



- S'ha millorat el rendiment de la càrrega d'arbre.
- Nova visualització dels documents associats. S'han refet les vistes dels documents i apareixen nous camps necessaris per a ACTIO. S'han reordenat els camps i s'ha simplificat la lectura de la informació, i ara hi ha informació sobre els camps per facilitar l'ús als clients.
- Simplificació i reordenació de la forma en què un document s'associa a un procediment.
- Es corregeix el tractament d'esdeveniments (registre de canvis) i de revisió del document. S'han afegit més dades de traçabilitat.
- S'han millorat i unificat els llistats de processos i procediments. S'han arreglat les paginacions als llistats.

En la segona meitat del 2017, es van posar en producció els primers ajuntaments que tramitaran amb la plataforma ACTIO i es va clonar l'arbre de processos i procediments i els documents associats d'aquest primers ajuntaments: el Masroig, Bellmunt del Priorat, Freginals, Caseres, Senan, Montferri, Arnes, Arbolí, la Torre de Fontaubella, Alfara de Carles...

Al llarg del 2017 també es va començar a unificar les aplicacions de processos i serveis, necessària per poder representar millor la relació entre els serveis i els seus procediments (tràmits) associats. Aquest desenvolupament es materialitzarà al llarg del 2018.

The screenshot shows the ACTIO web application interface for the Ajuntament de Bellmunt del Priorat. On the left, there is a tree view of services under the heading 'Processos'. The main content area is divided into three sections: 'Entitats favorites', 'Últims Processos modificats : 5', and 'Últims Procediments modificats : 5'. The 'Últims Processos modificats' section contains a table with the following data:

Id.	Codi	Nom	Procés Pare	Opcions
3.341	1	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat		[+], [x], [e]
3.549	0247	COSSES D'AUTOPROTECCIÓ CIUTADANA	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+], [x], [e]
3.449	0246	CONTROL DE LA CIRCULACIÓ DE PERSONES	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+], [x], [e]
3.376	0245	CONTROL D'ARMES	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+], [x], [e]
3.364	0244	CONTROL DE PERSONES DETINGUDES	Processos Ajuntament de Bellmunt del Priorat	[+], [x], [e]

The 'Últims Procediments modificats' section contains a table with the following data:

Id.	Codi	Nom	Servei	Procés Pare	Opcions
2428	2911	ARRENDAMENTS I CONCESSIONS DE NINXOLS		GESTIÓ DE LA TITULARITAT DE LES SEPULTURES	[+], [x], [e]
2429	2912	CANVIS DE TITULARITAT DE SEPULTURES		GESTIÓ DE LA TITULARITAT DE LES SEPULTURES	[+], [x], [e]
2420	2697	Informes i estadístiques de població	Volant d'empadronament col·lectiu	ESTADÍSTIQUES DEMOGRÀFIQUES	[+], [x], [e]
2419	2694	Certificats i justificants d'empadronament i convivència	Certificats de padró	ESTADÍSTIQUES DEMOGRÀFIQUES	[+], [x], [e]
2446	2678	DECLARACIONS DE CANVI DE DOMICILI DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS	Canvi de domicili dins el mateix municipi	MODIFICACIÓ DEL PADRÓ D'HABITANTS	[+], [x], [e]

Processos. Vista de l'arbre de serveis.

## Desenvolupar un nou lloc web a l'eSAM per als continguts ACTIO

S'ha desenvolupat un nou lloc web (*site*) al gestor de portals Liferay de l'eSAM per gestionar els continguts web relacionats amb ACTIO.

A la portada de la part privada de l'eSAM hi ha un bàner d'ACTIO que et porta al nou web. Si l'usuari té permisos sobre ACTIO (perquè pertany a un ajuntament que té desplegat ACTIO), pot veure'n els continguts; si no, no podrà i se'l portarà a la pàgina de donar d'alta ACTIO.

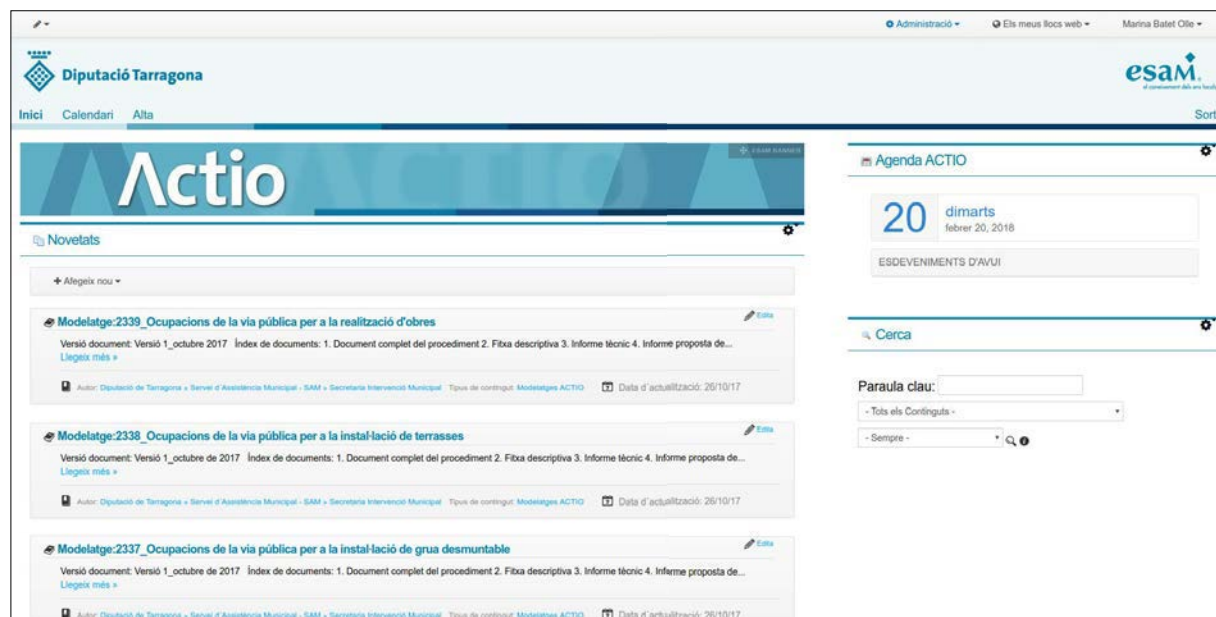
Aquest nou lloc web conté documentació sobre modelatge i sobre novetats de la plataforma ACTIO, similar a la que hi ha ara penjada a l'eSAM, però relacionada amb ACTIO.

En aquest web hi tenim, pel que fa a continguts:

- Modelatges relacionats amb ACTIO.
- Novetats de la plataforma ACTIO.
- Calendari ACTIO.
- Correu de subscripcions amb els continguts d'ACTIO (aquests continguts s'envien conjuntament amb el correu de subscripcions habitual de l'eSAM).

Relacionat amb aquest projecte, s'ha hagut de modificar l'aplicació que gestiona l'enviament de subscripcions de l'eSAM per fer-la multilloc, i que s'enviessin les novetats tant de l'eSAM com d'ACTIO.

La part privada, només accessible per als usuaris ACTIO, es pot veure a <https://esam.diputaciodetarragona.cat/group/actio>. La part pública, accessible per a tothom que estigui autenticat, que no contindrà els modelatges ni aquells continguts que marquin com a privats, es pot veure a <https://esam.diputaciodetarragona.cat/web/actio>.



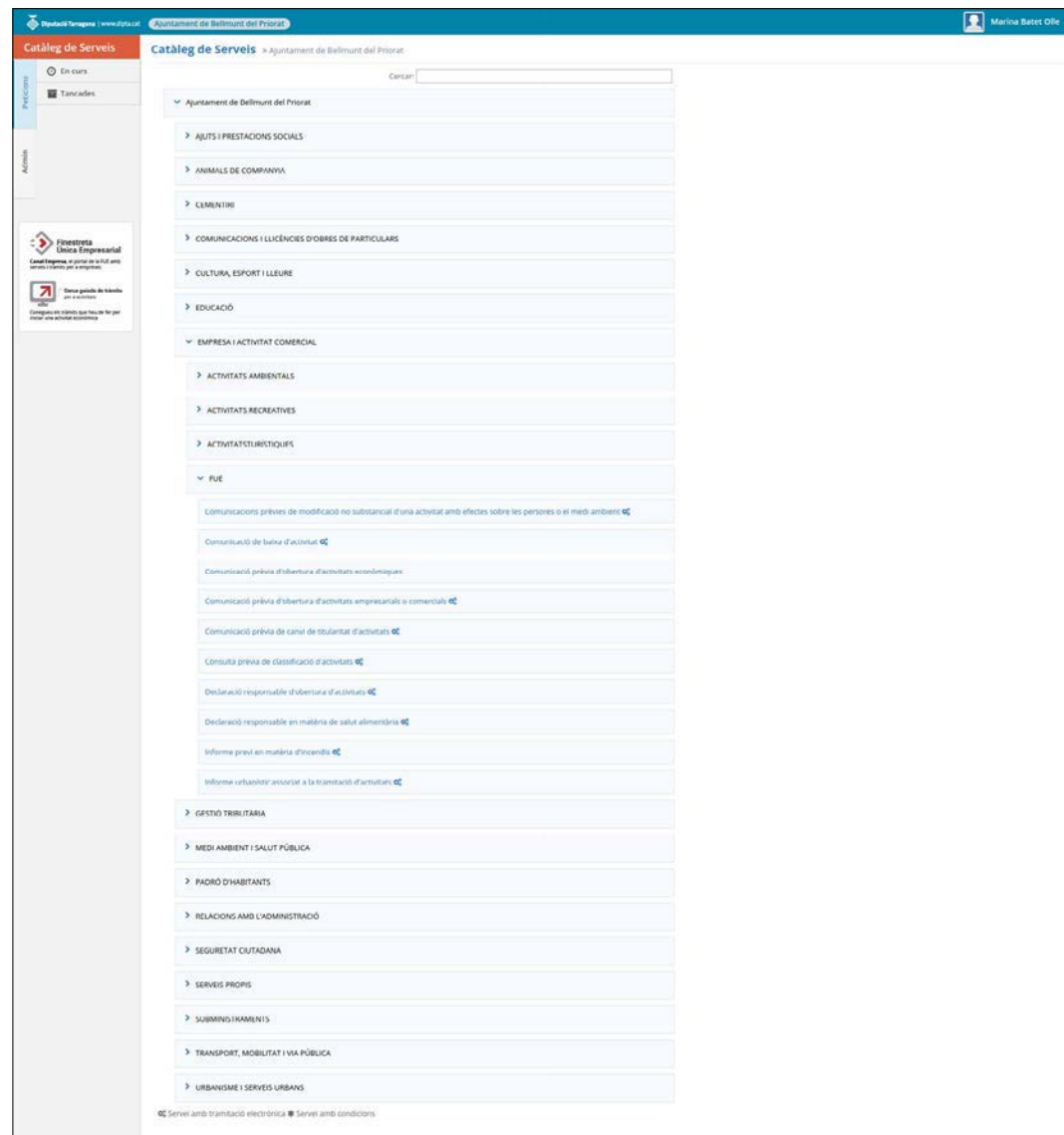
Web d'ACTIO.

## Accés dels ciutadans al Catàleg de serveis de les seues electròniques municipals

L'abast inicial d'aquest projecte va ser el de desenvolupar una aplicació que mostrés a la seu electrònica de l'ens la Cartera de serveis i els fluxos ACTIO associats que el ciutadà pot tramitar.

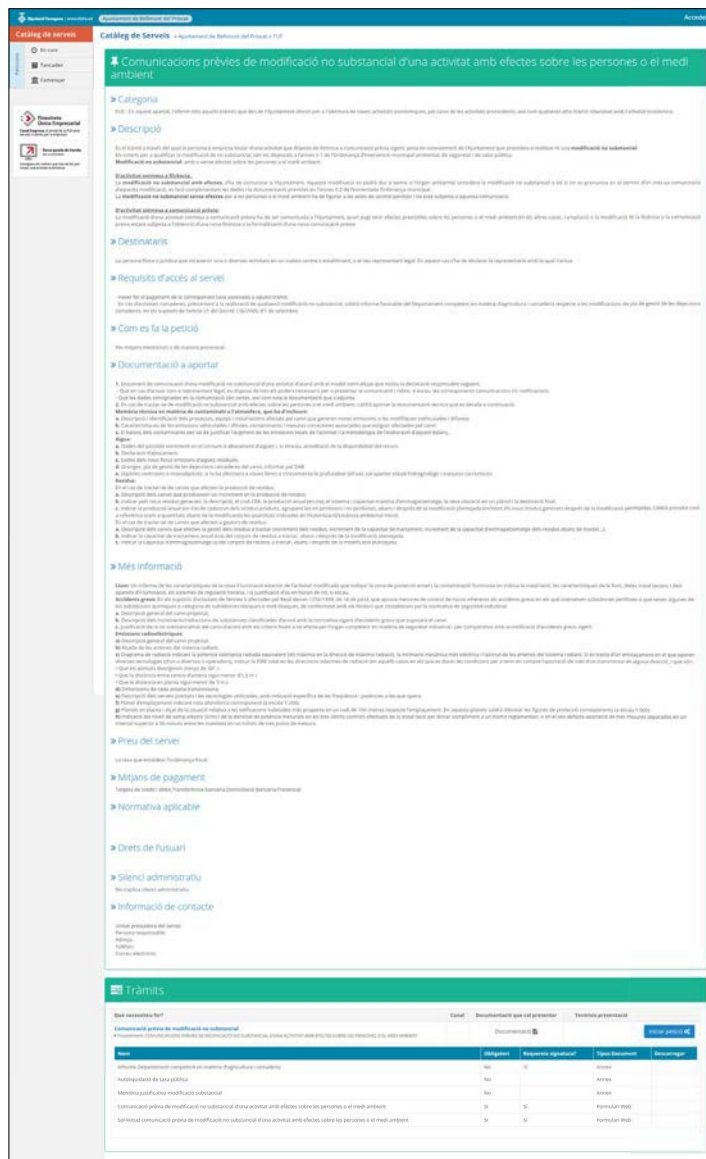
Aquesta aplicació, anomenada Catàleg de serveis, mostra la part de la Cartera de serveis que es publicable a la seu electrònica de l'ens.

Des del Catàleg de serveis, el ciutadà pot veure les dades del servei (carta del servei, normativa, règim econòmic, responsable, etc.), els seus tràmits associats (procediments), els documents amb les seves dades associades (tipus, qui ha de signar, si és obligatori o no...), terminis, etc., i iniciar el tràmit si està automatitzat amb ACTIO.



Aquesta aplicació va a Cartera de serveis a buscar aquells serveis externs en operació i els mostra en forma d'arbre; també va a Gestió de peticions a cercar, per a cada servei, els fluxos que tingui associats per tal de poder iniciar la tramitació d'aquell servei.

Es mostren tant els serveis i els procediments automatitzats com els no automatitzats. En el cas dels automatitzats amb ACTIO, es mostra l'enllaç per iniciar la petició.



Catàleg de serveis. Vista del servei.

D'aquesta manera, representem el Catàleg de serveis ACTIO de cada ens, sobre la base de la informació rebuda de Cartera de serveis, Gestió de peticions i Procediments.

Aquesta informació, rebuda i processada, es registra al registre de publicacions per poder donar una evidència jurídica del que hi havia publicat a cada moment del temps a la seu electrònica de l'ens (donat que aquests es consideren continguts de seu electrònica), i després aquests continguts es guarden a la memòria cau perquè les peticions se serveixin ràpidament.

Aquest projecte està molt relacionat amb el projecte d'integració amb la FUE (Finestreta Única Empresarial, del Canal Empresa de la Generalitat), atès que les dades se serveixen des d'aquesta mateixa aplicació, on es generen els fitxers XML que requereix l'AOC per poder mostrar els nostres tràmits al fer la cerca guiada de la FUE.

S'ha desenvolupat també la gestió d'aquests catàlegs de serveis:

- Recàrrega de la memòria cau per part dels gestors, en funció dels seus àmbits de visibilitat.
- Mentre s'està recarregant la memòria cau i es va a buscar de nou la informació de serveis, fluxos i procediments, l'arbre de serveis no ha de deixar de respondre.
- Els gestors poden tenir una administració des d'on es poden consultar tots els catàlegs existents, el darrer cop que s'han recarregat, etc.

Act.	Títol / Ens / Node arrel	FUE	Sial	Cat. arrel	Agrupació sials	Reg.	Ext.	Classificar per	Destinatari	Updated	Serveis	Publ. seu	Cache
✓	Ajuntament de Forès » Ajuntament de Forès (AT085)		4306140003	AT085_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:00	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament de Bellmunt del Priorat » Ajuntament de Bellmunt del Priorat (AT117)		4302340003	AT117_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:00	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament del Masroig » Ajuntament del Masroig (AT122)		4308250006	AT122_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:00	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament de Freginals » Ajuntament de Freginals (AT107)		4306290004	AT107_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:01	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament de Caseres » Ajuntament de Caseres (AT179)		4304190004	AT179_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:01	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament de Senan » Ajuntament de Senan (AT037)		4314600000	AT097_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:01	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament d'Arnes » Ajuntament d'Arnes (AT176)		4301890004	AT176_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:02	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament de Montferri » Ajuntament de Montferri (AT014)		4308970005	AT014_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:02	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Ajuntament d'Arbolí » Ajuntament d'Arbolí (AT037)		4301540003	AT037_ARREL		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:02	4	✓	Recarregar Eliminar Desactivar
✓	Diputació de Tarragona - S&M » Diputació de Tarragona (DIP) » Servei d'Assessoria Municipal (SAM)		8004330008	DIP45_SERVE		✗	✓	codi_categoria		18-02-2018 23:03	323	✓	Recarregar Eliminar Desactivar

Catàleg de serveis. Administració.

Durant el 2017 encara no es va posar en producció l'execució de tràmits ACTIO iniciada directament pel ciutadà, però al llarg del 2018 està previst que es posi en producció, i la interfície a partir de la qual els usuaris arribaran als tràmits és aquest Catàleg de serveis. Quan es posi en producció, els ajuntaments que ja utilitzen la plataforma ACTIO podran oferir als ciutadans la tramitació des de casa.

## Catàleg de serveis ACTIO de la Diputació de Tarragona

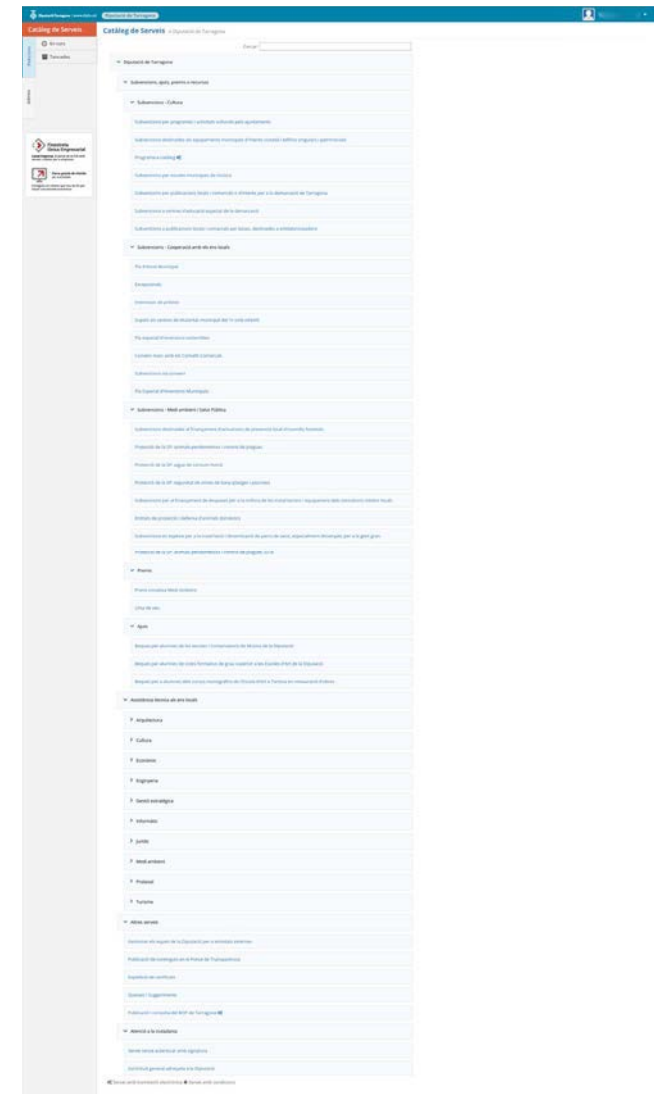
Aquest projecte és una evolució del projecte anterior (Catàleg de serveis). Té l'objectiu de visualitzar a la seu electrònica de la Diputació la Cartera de serveis i els fluxos associats ACTIO de la Diputació de Tarragona basant-se en l'aplicació de Catàleg de serveis ACTIO.

L'aplicació de Catàleg de serveis va a la Cartera de serveis a buscar els serveis externs en operació i mostrar-los en forma d'arbre. Després va a l'aplicació de Gestió de peticions a cercar, per a cada servei, els fluxos que té associats, i finalment va a l'aplicació de processos a recuperar els procediments associats al servei. Tota aquesta informació se li mostra a l'usuari que vol demanar un servei de Diputació, ve sigui ciutadà o ens local.

El Catàleg de serveis de la Diputació és diferent del dels ens locals, ja que en aquest cas tenim la casuística de que hem de ser capaços de mostrar, combinats, els serveis de Diputació i dels seus Organismes Autònoms ( per exemple, Patronat de Turisme).

Una altra diferència és que l'arbre de categories que es mostra a la seu de Diputació és bastant diferent del que hi ha representat a Cartera de serveis. A més de la doble categorització (la de Cartera i la de la Seu electrònica), en el cas de la Diputació els arbres s'han de veure separats segons el destinatari del servei (ciutadans, ens locals, empreses).

Aquest projecte, iniciat el 2017, encara no està en producció (els serveis externs que es demanen a la Diputació encara no es tramiten amb ACTIO), per la qual cosa continuarà el 2018 amb altres requeriments, com ara filtrar els serveis en funció de l'ens de l'usuari que demana el servei.



Catàleg de serveis de la Diputació de Tarragona.

### Desenvolupar la versió 3.0 del Portatasques Carpetes

Aquest projecte és l'evolució de l'aplicació del Portatasques, que implementa les Carpetes de l'empleat, comandament i ciutadà. La Carpeta de l'empleat fa referència a les peticions i tasques del treballador, ja sigui de la Diputació de Tarragona o a un treballador d'un Ajuntament que utilitzi la plataforma ACTIO. La Carpeta del comandament és la carpeta que veu el cap, on s'hi afegixen les funcionalitats de poder veure les tasques dels membres del seu equip. La Carpeta del ciutadà és aquell espai on el ciutadà, en la seva interacció amb els Ajuntaments (que utilitzen ACTIO) pot veure aquelles peticions que ha iniciat i les seves tasques pendents.

Concretament, les millores implementades a l'eina han estat les següents:

- La recuperació de les dades de l'expedient (els documents, la descàrrega del document físic, la còpia autèntica i el justificant de registre) en les peticions dels ciutadans, integrant-nos amb el Sistema de Gestió Documental. Fins ara posàvem un enllaç cap a l'aplicació d'Expedients web, però això només és vàlid en el cas d'usuaris Altanet. En el cas dels ciutadans, que entraran al sistema autenticats amb el servei VALID de l'AOC, cal que emulem aquestes funcionalitats a l'aplicació del Portatasques, atès que no tindran accés a l'aplicació d'Expedients web.
- La recuperació de les peticions iniciades per mi (iniciades i finalitzades), amb el seu expedient associat. Les peticions iniciades per mi ara es divideixen en peticions tancades / peticions en curs.
- S'hi han desenvolupat noves vistes de tasques, urgents i recents.
- S'hi han afegit estadístiques. L'aplicació registra el temps que tarden els usuaris a recuperar les tasques, quan tarden a completar-se els processos programats de recuperació de tasques, l'actualització de dades dels usuaris, en quins serveis es tard més a accedir-hi, quins donen més errors, etc., per tal de generar gràfiques a partir d'aquesta informació i poder extreure'n conclusions amb l'objectiu d'optimitzar el rendiment de l'eina.

- Integració de les tasques de Gesform (Gestió de la Formació) i del Sistema de Gestió (tasques pendents de les aplicacions d'Estratègia i de Projectes).
- Arreglar paginacions i ordenacions.
- Millores en l'apartat de "Les tasques del meu equip"; per exemple, veure les tasques dels membres de l'equip filtrades per servei. També s'ha optimitzat la càrrega de l'equip perquè abans teníem errors de temporització al carregar equips amb molta gent (no es recupera tot l'equip de cop, sinó de manera asíncrona, un a un).

A més a més, al llarg del 2017 es van detectar i arreglar diversos problemes de rendiment. El Portatasques és una aplicació que suporta nombroses crides (ja que es van a cercar tasques cada cop que algú entra a la IntraDT o a l'Esriptori dels ens) i que consumeix bastants recursos (memòria i cicles de CPU).

Es van detectar problemes de rendiment en les consultes de base de dades (problemes amb la incorrecta selecció dels plans d'execució) i problemes de bloqueig de fils quan es feien les comunicacions SSH a l'anar a cridar serveis de tercers (error "sun.security.pkcs11.wrapper.PKCS11.C\_DestroyObject" en l'encryptació als sistemes Solaris). Fins a arribar a la solució, vam haver de generar estadístiques i analitzar-les per poder delimitar el problema.

A banda, el 2017 es va començar la migració del Portataques i el Catàleg de serveis al WildFly en alta disponibilitat HA, que s'espera desenvolupar al llarg del 2018.

Est.	Assign.	Servei	Tasca	Descripció	Exp.	Data rebut	Peticionari	Data prev./Limit	Etiquetes
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Canvi de l'etiqueta font de l'Àrea RH, DE		19-02-2018 13:17		19-02-2018 13:17	QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Va desaparèixer el bloc central de comunicats		19-02-2018 13:16		19-02-2018 13:16	QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	error al fer una inscripció		19-02-2018 10:35		19-02-2018 10:32	QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Problema importació usuari		19-02-2018 10:24		19-02-2018 10:23	QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Anul·lació peticions Fons Social		19-02-2018 09:02		19-02-2018 08:56	QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Error al generar formulari		15-02-2018 13:32		15-02-2018 13:29	QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	TOTES les peticions em deriven a Llistat Model		14-02-2018 08:07		14-02-2018 08:05	QC
?	Assignada	[SC] integració de la cartera de serveis a les 888 [...]	[Task] SEU2017-158 - Clonacions			13-02-2018 15:34			QC
?	Assignada	Incidències amb Aplicacions de Gestió	Gestionar incidència escalada	Mal funcionament d'una part de la Intrad.		13-02-2018 09:00		13-02-2018 08:57	QC

Carpeta pleat.



## Integració FUE

La Finestreta Única Empresarial (FUE) és el punt de referència únic de les empreses, els emprenedors i els intermediaris en la seva relació amb l'Administració. Es basa en un model de relació integrat d'atenció que permet a l'empresariat adreçar-se a qualsevol organisme de l'Administració (ajuntaments, Generalitat de Catalunya o Estat) per poder fer les seves gestions administratives i tràmits, independentment de quin sigui l'ens responsable.

El servei FUE Local facilita als ens locals disposar de la informació detallada per a diferents tràmits associats a la tramitació d'activitats empresarials al món local. Els ajuntaments integrats al projecte disposen també de la connexió a la cerca guiada de tràmits inclosa dins del projecte de la Finestreta Única Empresarial (Oficina de Gestió Empresarial, OGE).

Per als ajuntaments que disposin de solució pròpia de tramitació (diferent a e-TRAM), el servei també facilita una modalitat d'integració des del seu catàleg de tràmits cap a la cerca guiada de tràmits.

En aquest projecte volem integrar a la FUE aquells serveis de la Cartera de serveis dels ens que utilitzin ACTIO susceptibles de ser integrats (serveis FUE).

En el desenvolupament d'aquest projecte s'han dut a terme les tasques següents:

- Una anàlisi de com fer l'associació dels camps FUE de la Generalitat amb els nostres camps de Cartera de serveis.
- S'identifiquen els nostres serveis de Cartera de serveis com a serveis FUE, i s'informen amb el seu codi FUE.
- Sobre la base d'aquests codis FUE i els camps específics del servei, es genera automàticament un fitxer XML per a cada ens del qual estiguem gestionant el Catàleg de serveis, amb les dades que ens demanen per poder fer la integració amb l'OGE.
- Aquest fitxer i el seu format s'ha validat amb l'AOC, i l'OGE (Oficina de Gestió empresarial). D'aquest fitxer és d'on es recupera la informació per a publicar els tràmits municipals a la FUE.

Aquest projecte, pràcticament finalitzat al 2017, s'ha d'acabar el 2018, quan comprovem que, d'acord amb els nostres fitxers XML, la cerca guiada de la FUE funciona correctament i enllaça amb els nostres tràmits ACTIO.

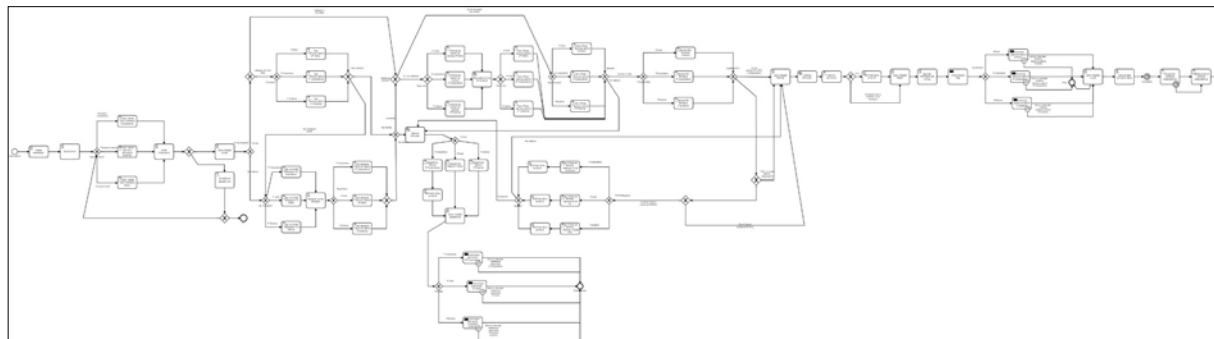
D'aquesta manera, un ajuntament que estigui integrat amb ACTIO podrà mostrar els seus tràmits a la cerca guiada de la FUE.

### Workflow d'inscripcions de formació

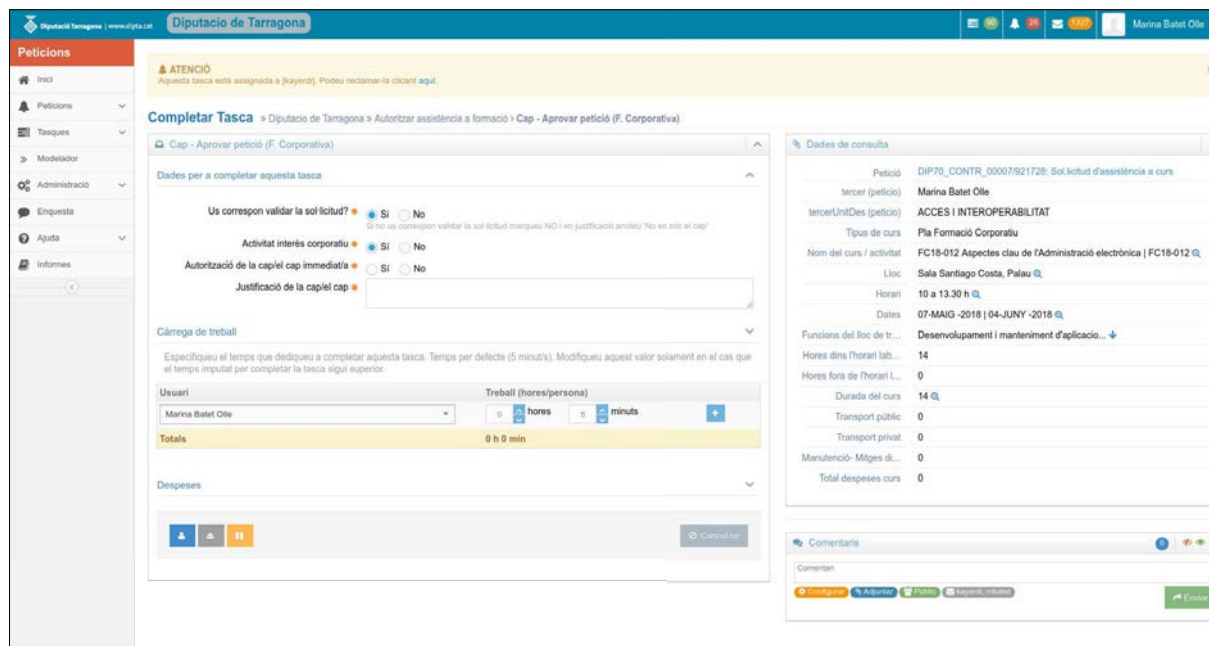
L'objectiu d'aquest projecte ha estat el de desenvolupar el flux de "Sol·licitud d'autorització d'assistència a activitats formatives".

Aquest flux permet al treballador inscriure's a una activitat formativa, ja sigui externa o de la formació corporativa i SAM. S'integra amb l'aplicació de Gesform per obtenir informació sobre cursos i llocs, dates, horaris..., i saber si el treballador està inscrit o no al curs.

Un cop el treballador fa la inscripció, aquesta passa per diverses aprovacions dels seus caps i de Recursos Humans. I un cop validada l'activitat formativa, s'envia un correu de confirmació al cap d'unitat amb les dades del peticionari i el curs.



Tasca d'aprovar petició del flux d'inscripció a activitats formatives.



Tasca d'aprovar petició del flux d'inscripció a activitats formatives.

## ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

### Posada en funcionament de la tramitació electrònica de Decrets a la Diputació de Tarragona

L'any 2017 es va donar suport a l'entrada en funcionament de l'aplicació de Decrets, desenvolupada per la Unitat d'Administració Electrònica, conjuntament amb la Unitat de Secretaria, durant l'any 2016.

La posada en funcionament d'aquest mòdul va permetre incrementar la tramitació per mitjans electrònics i, molt important, garantir la correcta gestió documental de tots els documents produïts durant la seva tramitació (informes, propostes, decrets i la seva transcripció), assegurant d'aquesta manera el compliment de les condicions establertes per mandat legal per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions, i la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

Des de la seva posada en funcionament, el mes de gener del 2017, les diferents unitats de la Diputació van tramitar un total de 3.909 decrets, que van ser signats electrònicament per l'òrgan competent, el president o els diputats delegats, la qual cosa va permetre crear el primer llibre de decrets electrònic, amb el corresponent estalvi econòmic i de temps que això suposa.

Llibre de Decrets: 2017			
Dades del llibre			
Any	2017	Accions -	
Estat	TANCAT		
Número de transcripcions	3909		
Número de diligències	1		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Diligències</span> <span>Transcripcions</span> </div>			
Estat	Nom	Darrera modificació	Data Signatura
CONFIRMAT	Diligència de tancament del Llibre de decrets de l'any 2017	29/01/2018 11:16:36	PILAR SANCHEZ PEÑA
Mostrant 1 d'un total de 1 resultats			
pàgina 1 de 1			

Llibre electrònic de decrets 2017 (SGDE).

## Incorporació de la tramitació electrònica de Decrets a la plataforma ACTIO

D'acord amb la voluntat de la Diputació d'estendre l'ús dels desenvolupaments tecnològics propis a la resta d'ens locals, durant l'any 2017, conjuntament amb el Servei d'Assistència Municipal, es van fer algunes adaptacions al mòdul de Decrets per tal d'ajustar-lo a les necessitats dels ens més petits, i va passar a formar part de la plataforma ACTIO.

El mòdul de Decrets per a petits municipis permet la tramitació d'un decret sense la necessitat de crear una proposta prèvia, així com incorporar l'informe de legalització i de fiscalització abans de la signatura del decret.

El fet que el mòdul de Decrets estigui desenvolupat amb tecnologia SOA facilita la seva integració dins els fluxos, com un component més de la paleta ACTIO. L'encarregat d'implementar el flux amb l'ACTIO BPMS només ha d'incorporar una tasca dins el flux i configurar-la adequadament per iniciar la tramitació de la resolució de l'expedient, garantint, entre altres qüestions:

- La signatura per part de l'òrgan competent.
- La incorporació del decret en tots els expedients que resol la seva tramitació administrativa.
- La generació, amb actuació administrativa automatitzada, de la transcripció del decret que formarà part del llibre electrònic de decrets.

The screenshot shows the configuration interface for a task named 'Elaborar Proposta'. On the left, there is a task icon with a person and the text 'Elaborar Proposta'. The main configuration area on the right includes the following fields:

- Id:** Task\_Oecuqqj
- Tipus:** UserTask
- Nom:** Elaborar Proposta
- Tasca Personalitzada:** Elaborar Proposta Resolucio
- Assumpte (usar \${...} per a variables):** (Empty field)
- Informes:** 0
- Variable codi de proposta: \*** variableCodiProposta
- Variable codi de resolucio:** variableCodiResolucio
- Variable document de la resolució:** variableDocumentResolucio
- Variable estat:** variableEstat

Tasca per elaborar decrets de la paleta ACTIO.

En el cas que el servei encara no estigui automatitzat, l'ens també té la possibilitat de tramitar la seva resolució a través del mòdul de Decrets.

Estat	Assumpte	Darrera modificació	Creació
SECRETARIA	Resolució sobre atorgament de la llicència i liquidació taxa 4302340003-2018-0000524 Junta de govern Àrea de Secretaria	26/02/2018 12:18:21	26/02/2018 12:17:03
DECRET	Requeriment esmena 4302340003-2018-0000528 Alcalde Àrea de Serveis Interns	26/02/2018 12:13:45	26/02/2018 12:03:33
DECRET	Resolució sobre la llicència d'ocupació 4302340003-2018-0000527 Alcalde SECRETARIA-INTERVENCIÓ	26/02/2018 11:19:06	26/02/2018 11:13:56
DECRET	Atorgament llicència 4302340003-2018-0000522 Alcalde Àrea de Serveis Interns	26/02/2018 10:52:17	26/02/2018 10:19:33
DECRET	Proposta resultat de la inspecció 4302340003-2018-0000523 Alcalde Àrea de Secretaria	26/02/2018 10:35:52	26/02/2018 10:28:26

Frontal de decrets.

## Gestió electrònica d'actes, acords i òrgans col·legiats (fase I)

Després de la posada en funcionament del mòdul de Decrets que permet l'elaboració de les resolucions de l'alcalde o el president de la corporació per mitjans electrònics, restava pendent l'elaboració dels acords que prenen els òrgan col·legiats, Ple o Junta de Govern.

Per aquest motiu, durant l'any 2017 es va portar a terme un projecte amb l'objectiu d'ampliar l'abast de l'aplicació de Decrets i convertir-la en l'aplicació de Resolucions.

D'acord amb els requeriments establerts per la Unitat de Secretaria Intervenció del SAM i el compliment del marc legal en matèria d'administració electrònica, l'abast del projecte inclou:

- La gestió dels òrgans col·legiats.
- La gestió de les sessions, l'elaboració de l'ordre del dia i la convocatòria per decret.
- La notificació de la convocatòria als membres de l'òrgan.
- L'elaboració de propostes i vinculació a l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats.
- Generació dels acords i els certificats.
- Elaboració de l'acta electrònica a partir de l'ordre del dia.
- Creació d'un frontal de consulta del calendari de les sessions dels òrgans.

Tot això integrat amb el mòdul de signatura electrònica, notificacions electròniques i el Sistema de Gestió Documental per tal de configurar l'expedient electrònic de la convocatòria, que contindrà:

- L'acta de la sessió anterior.
- El decret de convocatòria.
- Les notificacions de la convocatòria.
- Les evidències de la pràctica de la notificació.
- Els punts i les propostes a tractar dins l'ordre del dia.
- L'acta electrònica de la sessió.
- Els acords electrònics resultants de la sessió, que a més quedaran classificats automàticament dins l'expedient de la proposta.

Es tracta d'una fase inicial de projecte per donar resposta a les necessitats dels petits ajuntaments i que caldrà ampliar per incloure-hi la gestió d'òrgans informatius i la generació de dictàmens.

The screenshot shows a web application interface for 'Òrgans col·legiats' with a calendar view for February 2018. The calendar displays various sessions with their dates and times. The sessions listed are:

Day	Time	Session Title
1st Feb	12:00	ELABORANT ACTA   Plei Junta de Govern del 1 de febrer
2nd Feb	13:30	ELABORANT ACTA   Junta de Govern de 2 de febrer (prova annex)
5th Feb	09:00	ELABORANT ACTA   Junta de Govern de 6 de febrer de 2018 (prova)
9th Feb	12:00	ELABORANT ACTA   CISAC Tots 3
9th Feb	13:00	ELABORANT ACTA   CISAC Tots 4
13th Feb	10:00	ELABORANT ACTA   Comissió Informativa de Coneixement i Qualitat (prova RJ)
19th Feb	12:00	ELABORANT ACTA   CI Sac Prova 3
19th Feb	14:00	ELABORANT ACTA   JO Tots 1
20th Feb	10:00	ELABORANT ACTA   Comissió SAC mes de febrer (prova)
20th Feb	12:00	CONVOCADA   CI Sac Prova 6ac. Convocatòria
21st Feb	11:00	ELABORANT ACTA   Sessió ordinària del Ple de data 22 de febrer de 2018
21st Feb	14:00	CONVOCADA   CI Sac Prova 2. 6ac. Convocatòria

Aplicació de consulta de les sessions dels òrgans de govern

## Migració i integració del repositori utilitzat pel Sistema de Gestió Documental

El Sistema de Gestió Documental de la Diputació ha estat desenvolupat per la Unitat d'Administració Electrònica de la Diputació, i és el responsable de garantir el correcte cicle de vida dels documents, des que s'ingressen fins que s'executa el procés de disposició, en el qual es determina la seva eliminació o conservació.

El sistema permet escollir l'ús de diferents repositoris on emmagatzemar els documents (sistema de fitxers, Alfresco, Documentum...). En el cas de la Diputació, inicialment s'utilitzava Alfresco Community, però donada la importància dels documents per al funcionament de l'organització, la falta de suport d'aquesta versió i el creixement progressiu del nombre de documents originals electrònics, es va determinar la necessitat de canviar aquest repositori per utilitzar la versió Alfresco Enterprise.

A més de la integració del Sistema de Gestió Documental amb Alfresco Enterprise, dins l'àmbit del projecte s'ha desenvolupat un procés de migració dels documents d'Alfresco Community a Alfresco Enterprise. En total, la migració traslladarà un total de 602.337 fitxers al nou repositori, i es preveu que hagi finalitzat durant el primer trimestre del 2018.



Alfresco Enterprise Edition.

## Substitució de la miniaplicació de signatura pel servei Signador JNLP de l'AOC

El portal de tramitació de la seu electrònica de la Diputació (Tràmits-online) i el porta-signatures intern utilitzaven la miniaplicació (*applet*) de signatura de l'AOC per a la producció de signatures electròniques. Davant l'anunci dels principals navegadors (Chrome, Firefox...) de no permetre l'execució d'applets Java per motius de seguretat, l'any 2017 es va portar a terme un projecte per oferir una solució alternativa, que passava per la integració amb el servei Signador de l'AOC. El servei Signador (substitut de l'*applet*), desenvolupat pel Consorci AOC, suporta la signatura amb certificat de programari o bé en targetes criptogràfiques, mitjançant la generació d'un fitxer JNLP que encapsula una eina de signatura Java i permet a l'usuari signar documents des de qualsevol aplicació web integrada.

La integració de Tràmits-online i el porta-signatures amb el Signador ha evitat la creixent impossibilitat de poder signar amb l'*applet*. Des de la posada en funcionament del Signador com a alternativa a l'ús de l'*applet* s'han produït un total de 50.258 signatures.

**Estem descarregant l'aplicació per signar digitalment**  
 La descàrrega començarà automàticament en uns segons.  
 En cas contrari, [torneu a intentar descarregar-la](#)

Pas 1

**Obriu la descàrrega**

Quan la descàrrega finalitzi, obriu-la per inicialitzar l'aplicació que us ha de permetre signar.

AppSignatura.jnlp

⚠ En cas que el navegador us alerti premeu abans el botó "Conserva".

Pas 2

**Permeteu que Java executi l'aplicació**

El programari Java us demanarà permís. Premeu el botó "Run" i espereu que aparegui l'aplicació per signar.

You may put your computer and personal information at risk if you run this application. Do you want to allow this application to access your computer and personal information?

Run
Cancel

Pas 3

**Signeu des de l'aplicació**

Amb l'aplicació ja oberta escolliu el certificat i premeu "Signeu". Se us demanarà el pin i es realitzarà la signatura.

Seleccioneu el certificat:  
 idCAT - Maria Saladrígues Sala - SN: 122

Signeu
Cancel·leu

Necessitareu disposar de [certificat digital](#) i [Java](#) instal·lats en aquest equip. [Necessiteu ajuda?](#)

Pantalla d'inici del procés de Signatura amb l'aplicació Client.



## Posada en funcionament de la notificació a través del canal electrònic

Avançant en el camí marcat per l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), el 2016 es van portar a terme una sèrie de millores del servei de notificacions, entre les quals cal destacar les següents:

- La incorporació de la signatura electrònica al document a notificar, aconseguint un nou document original electrònic en l'expedient.
- L'automatització del registre electrònic de sortida de la notificació.

Durant l'any 2017 es va fer un pas més enllà i es va facilitar el canal electrònic per notificar a persones físiques:

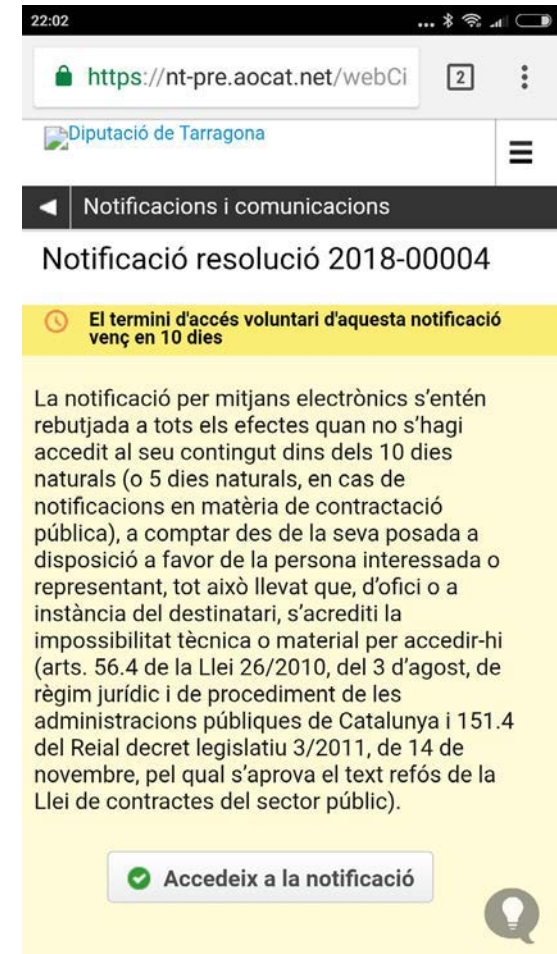
- A tots aquells ajuntaments que utilitzen la plataforma ACTIO.
- En el cas de la Diputació, establint el canal electrònic com a únic mitjà natural per notificar i comunicar-se amb els treballadors de la Diputació.

Per fer-ho, dins l'abast del projecte, es va acabar la integració del servei eNOTUM de l'AOC amb el Servei TI de notificacions de la Diputació, incorporant la recollida de les evidències de la posada a disposició, acceptació/rebuig que genera eNOTUM i afegint-la a cadascun dels expedients administratius vinculats a la resolució.

El desenvolupament del projecte ha permès millorar en eficiència i eficàcia a l'hora de practicar les notificacions, d'aquesta manera:

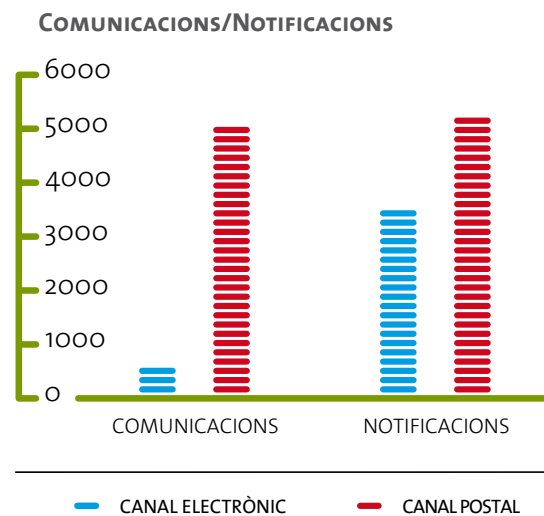
- En estalvi de temps:
  - La immediatesa de la notificació fa que ja no calgui imprimir i enviar per correu el certificat, i es millora en la seva acceptació o rebuig, ja que l'interessat pot accedir al seu contingut des de qualsevol lloc i a qualsevol hora.
  - Hi ha una limitació temporal a 10 dies com a màxim per a la pràctica de la notificació (acceptació o rebuig), sense reintents posteriors, cosa que permet reduir el temps de tramitació.
- En estalvi de cost:
  - Hi ha un estalvi de paper, d'impressió i de cost de les persones encarregades d'elaborar les notificacions i enviar-les per correu postal.
  - També s'estalvien els certificats postals per fer l'enviament per correu.

A més de la millora en l'eficàcia notificadora de l'ens que utilitza el servei, els destinataris tenen la possibilitat de rebre avisos informals per correu electrònic i SMS, cosa que facilita l'accés al contingut de la notificació pel fet que l'interessat hi pot accedir des de qualsevol lloc i a qualsevol hora.



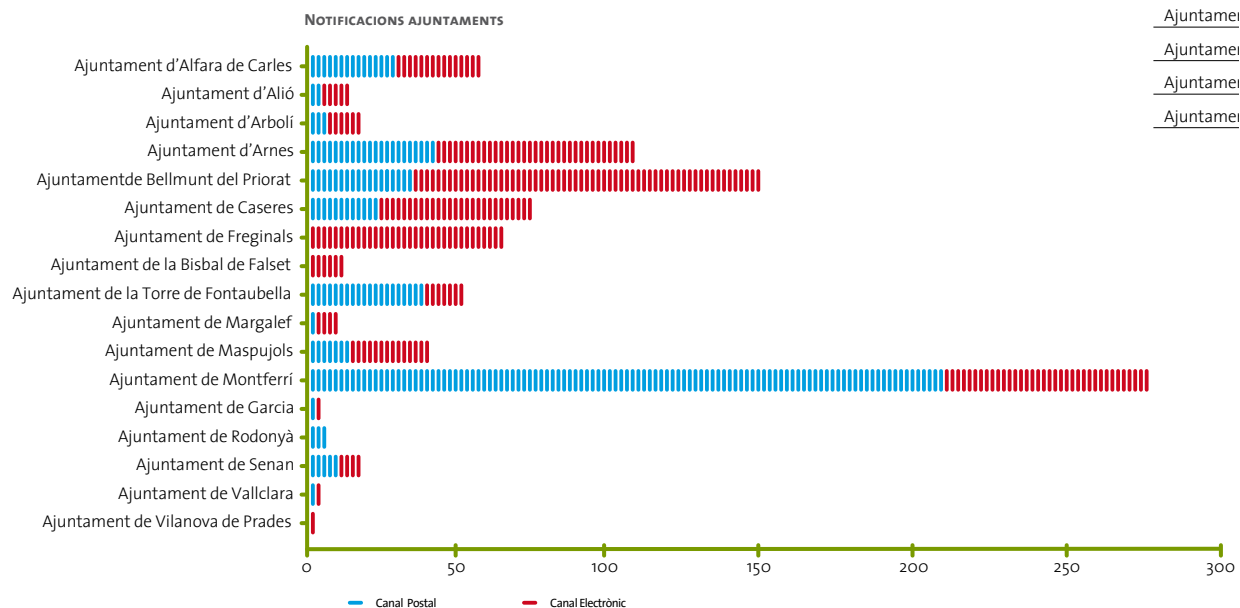
Avis per SMS enviat per eNOTUM. Pantalla d'inici del procés de signatura amb l'aplicació Client.

Durant l'any 2017 la Diputació va generar 3.955 notificacions i comunicacions electròniques, que es van dipositar a eNOTUM. Tal com es pot apreciar en el gràfic, el canal de comunicació postal encara predomina davant de l'electrònic.



Notificacions i comunicacions electròniques generades per la Diputació durant l'any 2017.

En canvi, si observem el gràfic de les notificacions generades pels ajuntaments que utilitzen la plataforma ACTIO, veiem que l'ús del canal electrònic en alguns casos ja és superior al canal postal.



Notificacions i comunicacions electròniques generades per la Diputació durant l'any 2017.

## Integracions de serveis comuns d'administració electrònica amb ACTIO-BPM

L'automatització de nous procediments amb la plataforma ACTIO comporta la integració amb serveis interoperables desenvolupats per la Unitat d'Administració Electrònica: el Sistema de Gestió Documental, signatura electrònica, resolucions o el servei de notificacions.

Durant l'any 2017, podem destacar la integració del servei de signatura electrònica amb el Portatasques. L'objectiu del projecte és mostrar a l'usuari una tasca de signatura pendent en el Portatasques, sempre que l'usuari tingui una signatura pendent. Per fer-ho s'ha desenvolupat un sistema per sincronitzar l'estat de les tasques, de manera que el porta-signatures avisa el Portatasques cada vegada que al portesignatures arribi una nova ordre de signatura, es produeixi una reassignació d'una signatura o bé la seva cancel·lació o rebuig.

## UNITAT SISTEMA DE GESTIÓ

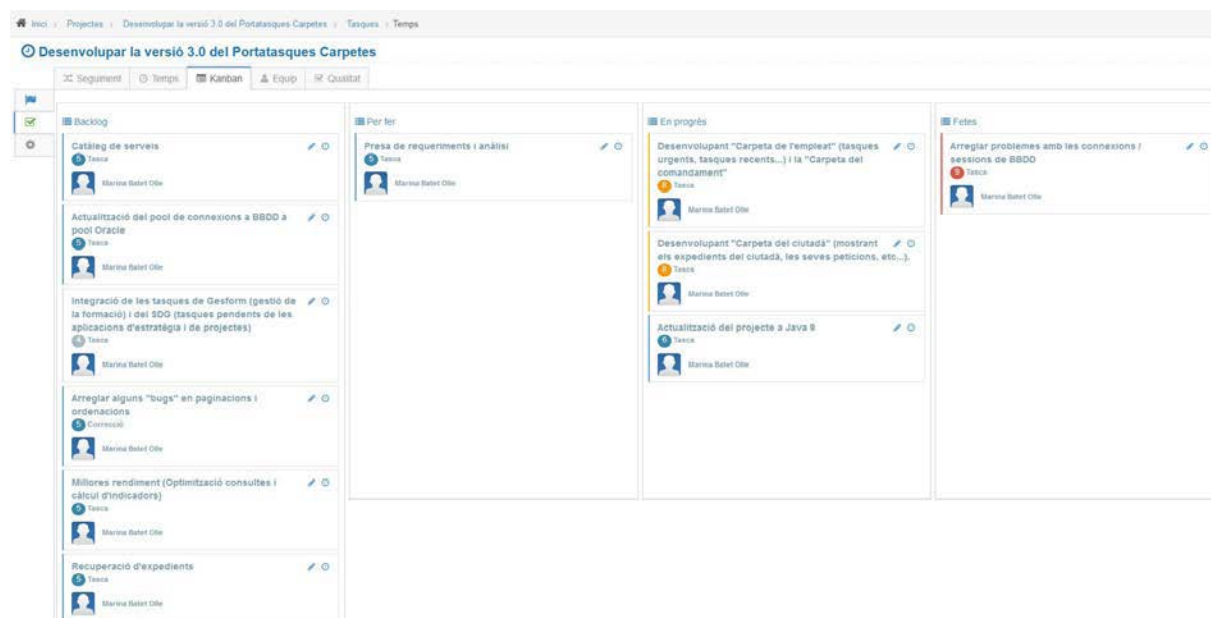
### Aplicacions informàtiques

#### Aplicació de Planificació i Pressupost

Es va continuar el desenvolupament de l'aplicació que permet gestionar el Pla estratègic i el pressupost de la Diputació de Tarragona, millorant la interfície d'usuari i aplicant millores en el seguiment del pla anual. També es va desenvolupar l'informe de seguiment dels objectius del pla anual.

### Aplicació de projectes

Es va continuar desenvolupant l'aplicació de gestió de projectes, que permet gestionar els projectes corporatius basats en metodologia PMBOK®. Hi ha una primera versió de gestió de tasques seguint la metodologia Kanban.



Projectes

### Aplicació d'informes

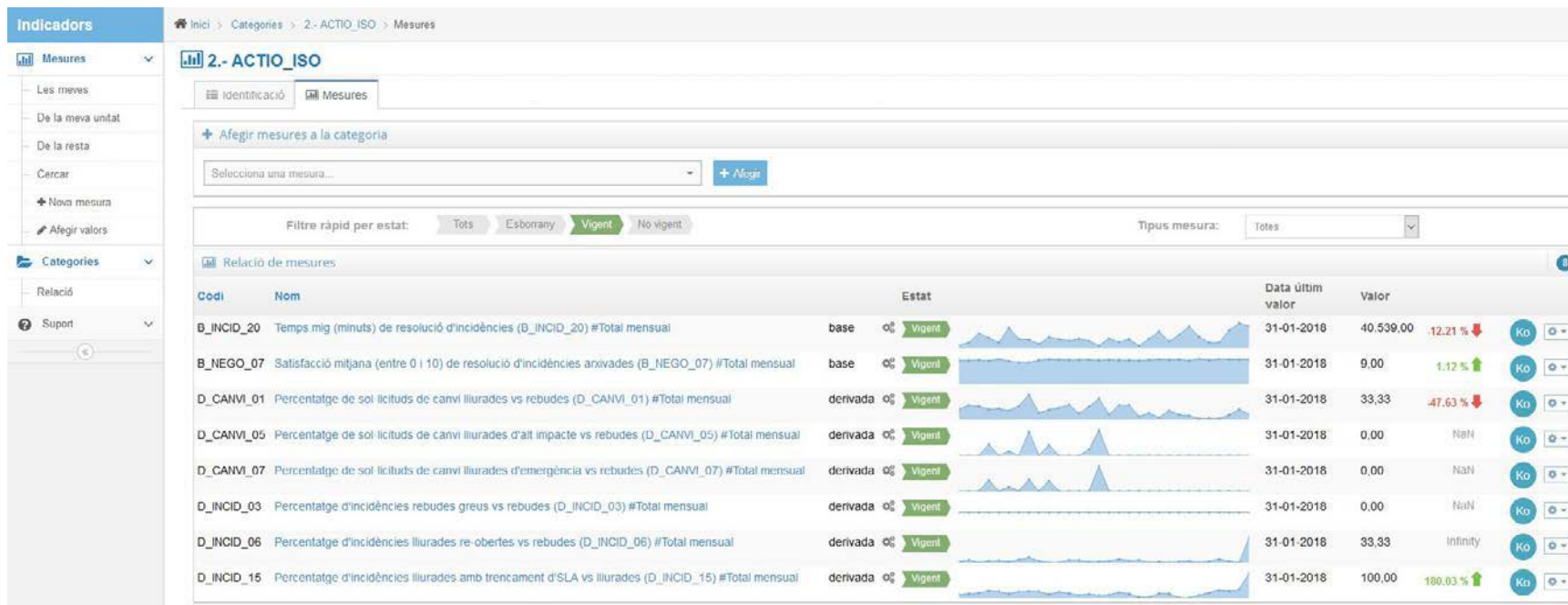
Es va continuar el desenvolupament de l'aplicació d'accés a tots els informes de l'organització (econòmics, serveis, projectes, recursos humans, contractació...).

### Aplicació d'indicadors

Es va desenvolupar una nova aplicació que permet gestionar els indicadors de l'organització. Aquesta gestió inicialment estava inclosa en la gestió de processos de l'antiga aplicació Boonsai i va agafar prou rellevància perquè es desenvolupés una nova aplicació.

L'aplicació es basa en l'ISO 15939 - Processos de mesurament, la qual utilitza els conceptes de mesura base, mesura derivada i indicadors. Una mesura derivada és una funció matemàtica d'una o més mesures base a la qual se li poden associar metes; en aquest cas, es converteix en indicador.

Les mesures es poden associar a categories, les quals permeten mostrar quadres de comandament.



Indicadors

## Sistema de gestió corporatiu

### Enquesta de satisfacció dels serveis prestats pels centres d'educació

Per encàrrec del Servei d'Assistència al Ciutadà, es va fer una enquesta telemàtica de satisfacció dels serveis prestats pels nou centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona (ensenyament especial, escoles d'art i disseny, escoles i conservatoris de música) durant l'any 2017. Els destinataris de l'enquesta eren els alumnes dels centres. En l'enquesta es feien un conjunt de preguntes on es demanava la valoració de diferents aspectes de la prestació del servei.

Posteriorment, es van elaborar informes individuals per a cada centre i informes agrupats per tipus de centre, on es feia una anàlisi estadística de les respostes.

### Enquesta de satisfacció dels serveis prestats per les àrees de suport

Anualment es fa una enquesta de satisfacció dels serveis prestats per les àrees de suport de la Diputació de Tarragona (Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació, Coneixement i Qualitat, Secretaria, Intervenció, Tresoreria i Serveis Interns) on es valoren de manera global els serveis. Els destinataris de l'enquesta són els treballadors de la Diputació de Tarragona. En l'enquesta es fan preguntes per demanar la valoració dels serveis i una valoració global.

Posteriorment, s'elabora un informe global i un informe individual per a cada àrea, on es fa una anàlisi estadística de les respostes.

## Magatzem de dades corporatiu

Es va actualitzar l'aparador de dades de presència i es van fer millores en el de Recursos Humans.

## Consulta d'informació

Es van crear nous informes i quadres de comandament.

- Quadre de comandament de projectes

- Com a quadre de comandament destacat hi ha el de projectes, que permet veure els projectes i el seu estat.
- Quadre de comandament de contractació
  - Desenvolupament d'un quadre de comandament que permet als responsables de contractació consultar informació referent a les contractacions de les quals és responsable.



Quadre de comandament de projectes

## INFORMÀTICA MUNICIPAL

### Projectes

#### Posada en marxa de la nova aplicació de Padró Municipal d'Habitants

Es va completar la posada en marxa de la nova aplicació de Padró Municipal d'Habitants, adjudicada a l'empresa AYTOS/ALTRAN en virtut del conveni entre les quatre diputacions catalanes. Es van migrar tots els ajuntaments en tres grups, que fan un total de 139.148 habitants.

	MUNICIPIS	HABITANTS
1	Arbolí	123
2	L'Argentera	147
3	Banyeres del Penedès	3.103
4	Camarles	3.476
5	Capafonts	111
6	Castellvell del Camp	2.897
7	El Catllar	4.215
8	Conesa	120
9	Deltebre	11.676
10	La Fatarella	1.004
11	La Figuera	117
12	El Lloar	121
13	Llorac	111
14	Mont-ral	176
15	El Morell	3.524
16	La Morera de Montsant	147
17	Passanant i Belltall	173
18	Pontils	121
19	Prat de Comte	165

20	Renau	151
21	Roquetes	8.234
22	La Selva del Camp	5.559
23	La Torre de Fontaubella	129
24	Torroja del Priorat	164
25	Vallclara	109
26	Vilanova de Prades	121
27	La Vilella Alta	135
		46.129

	MUNICIPIS	HABITANTS
1	Aiguamúrcia	912
2	Alcover	5.073
3	Bellmunt del Priorat	303
4	Bellvei	2.174
5	La Bisbal de Falset	221
6	La Bisbal del Penedès	3.474
7	Cabacés	330
8	Caseres	258
9	Duesaigües	236
10	Falset	2.867
11	Figuerola del Camp	349
12	Els Garidells	188
13	Els Guiamets	277
14	El Molar	291
15	Montblanc	7.283
16	Montbrí del Camp	2.693
17	Móra d'Ebre	5.477
18	Les Piles	209
19	La Pobla de Massaluca	341
20	Pradell de la Teixeta	183
21	Rocafort de Queralt	251

22	Santa Coloma de Queralt	2.850
23	Tivissa	1.751
24	Ulldecona	6.637
25	La Vilella Baixa	197
26	Vinyols i els Arcs	1.931
		46.756

	MUNICIPIS	HABITANTS
1	L'Aldea	4.245
2	L'Ampolla	3.473
3	La Canonja	5.839
4	Coldejou	172
5	Corbera d'Ebre	1.080
6	Creixell	3.492
7	L'Espluga de Francolí	3.818
8	Flix	3.754
9	Forès	51
10	Gratallops	243
11	Margalef	106
12	La Masó	290
13	El Milà	178
14	Móra la Nova	3.185
15	El Perelló	2.925
16	La Pobla de Mafumet	3.675
17	Santa Bàrbara	3.734
18	Savallà del Comtat	62
19	Senan	47
20	La Sénia	5.799
21	Vallfogona de Riucorb	95
		46.263

## UNITAT D'OPERATIVES

### Inici del desplegament de la Plataforma Actio en alta disponibilitat

Durant aquest any 2017 es van fer les primeres passes perquè la Plataforma Actio, que dona servei a la Diputació i als ens locals de la província de Tarragona, disposi d'una infraestructura en alta disponibilitat per tal de minimitzar al màxim les possibles caigudes en el servei i per permetre, també, una escalabilitat més gran, donat el nombre creixent d'ens als quals es presta el servei

Anteriorment, ja s'havien dut a terme accions en aquest sentit, com ara la instal·lació del sistema gestor de bases de dades Oracle en alta disponibilitat mitjançant la tecnologia Real Application Clusters, que porta funcionant a la Diputació des de fa més de vuit anys.

Aquest any 2017 es va iniciar el desplegament de dos servidors WildFly 10.1 en alta disponibilitat, enllaçats mitjançant un dispositiu F5 Big-IP, que garanteix que, si un dels dos servidors deixa d'estar operatiu, s'envien totes les peticions cap a l'altre servidor de manera totalment transparent. Aquesta decisió arquitectònica implica que les aplicacions que s'hi despleguen han d'estar preparades per treballar en mode clúster.

En aquest sentit, hem començat a adaptar les aplicacions del Tecnosistema Actio perquè puguin desplegar-se en aquests servidors nous. Per fer-ho, cal dur a terme una sèrie d'actuacions sobre les aplicacions per actualitzar-les a la versió 3.3.2 de Grails (que és el marc de treball sobre el qual es desenvolupen les aplicacions a l'àrea de CiQ) i preparar-les per treballar en mode clúster.

Així doncs, durant el 2017 vam poder adaptar les aplicacions de Gestió de Permisos d'Aplicacions (MA3), el Directori d'Usuaris (User Direct), l'Avaluació del Desenvolupament Professional (ADP), l'e-catàleg i el Dissenyador de Plantilles de Documents (Plantidoc). Durant l'any 2018 continuarem en aquesta línia, adaptant la resta d'aplicacions per garantir-ne l'alta disponibilitat, com ara el motor BPM d'Actio, el Sistema d'Inventari de Dades, l'Escriptori o el Portatasesques.

### Unificació de totes les aplicacions de la Plataforma Actio en un únic domini

A mesura que s'han anat desenvolupant les aplicacions del Tecnosistema Actio, aquestes s'han anat desplegant en diferents servidors, que se serveixen des de dominis diferents, com ara [www.dipta.cat](http://www.dipta.cat), [www.diputaciodeltarragona.cat](http://www.diputaciodeltarragona.cat), [www.intradt.cat](http://www.intradt.cat), [sdg.dipta.cat](http://sdg.dipta.cat), etc.

Evidentment, la unificació de totes aquestes aplicacions en un únic domini lògic (anomenat [actio.dipta.cat](http://actio.dipta.cat)) és un pas més cap a la clarificació de la prestació d'aquest servei. Tot i així, aquest canvi no obeeix només a criteris estètics, sinó que tècnicament també ens permet abordar tota una sèrie de simplificacions que redunden en el fet que les aplicacions del Tecnosistema Actio puguin compartir dades de sessió d'una manera més senzilla.

Un exemple típic és quan un usuari entra a una aplicació del Tecnosistema Actio i escull l'ajuntament amb el qual treballarà (en el cas, per exemple, d'un secretari intervingent de diversos ajuntaments). És lògic que quan entri a una altra aplicació del Tecnosistema ho continuï fent amb l'ajuntament que havia triat prèviament. Actio el

formen un gran conjunt d'aplicacions i cadascuna treballa de manera independent. Per això, hi ha d'haver un traspàs d'informació entre les crides a les diferents aplicacions, que en aquest cas concret s'ha de fer via el mecanisme de galetes (*cookies*). Per aconseguir-ho, és recomanable que totes les aplicacions formin part del mateix domini, i és precisament per aquest motiu tècnic que s'ha dut a terme la unificació de totes aquestes aplicacions sota el domini [actio.dipta.cat](http://actio.dipta.cat).

Aquesta unificació s'ha dut a terme utilitzant el balancejador F5 Big-IP com a frontal, que a més permet definir una adreça perquè les crides a serveis REST d'interoperabilitat entre les aplicacions d'Actio siguin més eficients i ràpides.

### Preparació de la Plataforma Actio per a l'entrada massiva d'ens locals

Sense cap mena de dubte, durant l'any 2017 el conjunt de projectes que més ens van ocupar van ser, a banda dels dos anteriorment descrits, tots els relacionats amb dotar Actio de les funcionalitats necessàries per a la seva adopció per part dels ajuntaments de la província.

Els esforços es van centrar principalment a resoldre les mancances detectades per l'àrea del SAM i dotar Actio de noves característiques que siguin realment útils per als ens que l'utilitzaran. En aquest sentit, es va treballar en tot un seguit de funcionalitats i integracions, les més importants de les quals detallem a continuació:

- Activitats de crida. Permeten cridar altres models ja implementats des d'un altre model, reutilitzant les funcionalitats de la plataforma.



- Integració amb l'AOC i el Canal Empresa de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) de la Generalitat de Catalunya per poder disposar dels tràmits de Finestreta Única Empresarial (FUE) dins de la Plataforma Actio.
- Mòdul de Resolucions. Actes i acords d'òrgans col·legiats.
- Sistema de clonacions. Permet clonar la cartera de serveis, els processos i els procediments, els documents i els models i fluxogrames d'un ens local cap a un altre. Es tracta d'una eina d'ús intern que ens permet accelerar la posada en marxa d'un nou ens local dins de la Plataforma Actio.

### Unificació i millora de la gestió d'usuaris corporatius

The screenshot shows a web interface for managing processes. On the left is a navigation menu with 'Petició' selected. The main area displays metadata for a process flow named 'Volant de padró'. The metadata includes:
 

- Ents propietari: Ajuntament d'Alibé - 410106001
- Categoria servei: PADRÓ D'HABITANTS - AT003\_DRODH
- Servei: Volant d'impadronament actual - AT003\_ATENC\_0002 (Extern)
- Procediment: Informes i estadístiques de població - PRO-INFESTPOB01
- Model: APRO-37001
- Codi: TP-AT003\_ATENC\_00002-858086
- Descripció: Volant de padró
- Detall: Volant de padró
- Classe doc: 2694
- Actiu: [checked]
- Unitat servei: Àrea Secretaria - AT00302578
- Unitat respons...: TECNOLOGIA MUNICIPAL - DIF730406
- Usuari respons...: Josep Espasa Canadell - jespasa
- Unitat gestora: AT00302578
- Unitat destí: AT003%CIUTADA
- ID camunda: TP-AT003\_ATENC\_00002-858086-1:23926614
- Últim despleg...: 02/02/2018 15:42

 To the right, a flowchart diagram shows the process steps: 'Treu nova' leads to 'Logui amb l'usuari', which then branches into 'Canvia vol d'empadronament' and 'Canvia vol d'actiu'. These lead to 'Canvia vol de padró', which then flows through 'Canvia vol d'actiu', 'Canvia vol de padró', 'Canvia vol d'actiu', 'Canvia vol de padró', 'Canvia vol d'actiu', 'Canvia vol de padró', and finally 'Canvia vol d'actiu'.

Fluxograma d'obtenció d'un volant de padró.

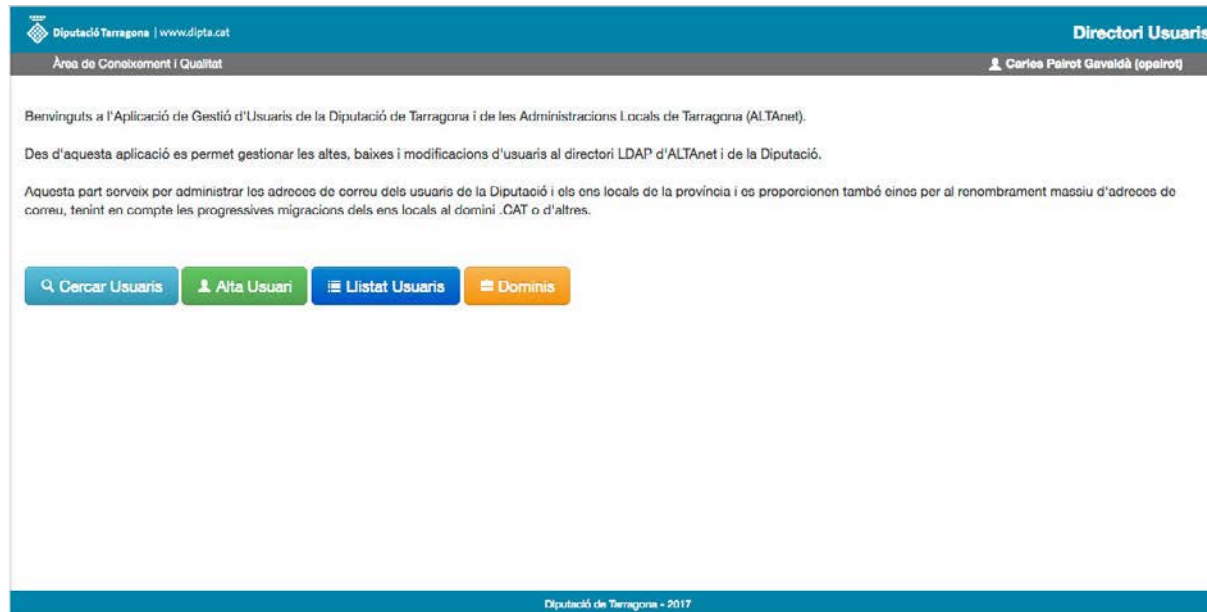
Durant el 2017 es va anar implantant el nou servei de correu electrònic que la Diputació ofereix als ajuntaments que s'hi vulguin adherir, basat en la solució Zimbra Collaboration Suite (ZCS).

L'adopció d'aquest nou sistema va implicar que s'hagués de desenvolupar i millorar una

nova aplicació, anomenada Directori d'Usuaris, que permet gestionar les altes, les baixes i les modificacions d'usuaris i comptes de correu, mantenint la compatibilitat amb el sistema anterior i el nou.



Durant el 2018 aquesta aplicació anirà evolucionant, la qual cosa permetrà la unificació dels múltiples comptes d'usuaris en un de sol, evitant usuaris repetits i implementant un nou protocol d'altres i baixes d'usuaris supervisat per l'àrea del SAM.



Directori d'usuaris.

## EXCEL·LÈNCIA CORPORATIVA

La Unitat d'Excel·lència Corporativa, vinculada a l'Àrea de Coneixement i Qualitat, és l'encarregada d'implantar enfocaments i tècniques de gestió amb la finalitat d'assolir un sistema de gestió corporatiu excel·lent.

## MEMÒRIA DE RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

La Diputació de Tarragona basa el seu sistema de gestió en el model EFQM d'Excel·lència. Aquest model es fonamenta en uns conceptes fonamentals, un model/estructura i una lògica REDAR.

Un dels conceptes fonamentals del model EFQM és *Crear un futur sostenible*. Amb aquesta finalitat, la Diputació de Tarragona estableix, com un dels seus objectius i raons de ser, crear un futur sostenible en l'àmbit econòmic, ambiental i social, amb el desenvolupament de la responsabilitat social com a motor del seu model de gestió.

Durant l'any 2017 la Unitat d'Excel·lència Corporativa va desenvolupar la segona Memòria de Responsabilitat Social Corporativa de la Diputació de Tarragona, amb l'objectiu, per una banda, de posar en coneixement les accions que du a terme l'ens supramunicipal per assolir un desenvolupament sostenible en l'àmbit econòmic, ambiental i social del territori, i de l'altra, establir uns objectius per continuar avançant en aquest model.

## RENOVACIÓ DELS 500+ DEL MODEL EFQM DE CONEIXEMENT I QUALITAT

El model de gestió de la Diputació de Tarragona es basa en el model EFQM d'Excel·lència. Aquest model és la base per a l'elaboració del Pla Estratègic 2015-2019, els diferents plans anuals i l'elaboració del pressupost.

Durant aquest any 2017, seguint amb el camí de l'excel·lència que es va iniciar fa més de deu anys, l'Àrea de Coneixement i Qualitat de la Diputació de Tarragona va aconseguir la renovació del reconeixement 500+ del model EFQM d'Excel·lència.

L'avaluació externa la van dur a terme Bureau Veritas i el Club Gestió de Qualitat durant l'últim trimestre de l'any 2017.

## IMPLANTACIÓ DEL MODEL EFQM EN DIFERENTS CENTRES DE LA DIPUTACIÓ

Seguint amb la implantació del model EFQM, i prenent com a exemple la Diputació de Tarragona (500+) i l'Àrea de Coneixement i Qualitat (600+), des de l'Àrea d'Excel·lència es va iniciar la implantació del model EFQM tant al Conservatori de Tarragona com al Conservatori de Tortosa.

No s'ha obtingut de moment un reconeixement extern, ja que en aquest moments s'estan preparant tant la memòria com els documents necessaris per poder fer una autoavaluació.

## IMPLANTACIÓ DE L'ISO 14001

Juntament amb Serveis Generals i Medi Ambient del SAM, es va implantar l'ISO 14001 de gestió ambiental a la Diputació de Tarragona. L'abast d'aquesta norma afecta els edificis de Palau i Síntesi.

La implantació de la norma ISO 14001 va servir per complir el criteri 8 del model EFQM de la Diputació de Tarragona. La norma ISO 14001 de gestió ambiental va ser auditada externament i es continua treballant-hi per fer-ne una implantació total en un futur pròxim.

## AVALUACIÓ SEGONS EL MODEL EFQM DE TOTES LES ÀREES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Anualment, des d'Excel·lència s'avalua el grau d'implantació del model EFQM d'Excel·lència a totes les àrees de la Diputació de Tarragona. Aquest 2017 es va incorporar també l'avaluació de tots els centres d'ensenyament que la Diputació té distribuïts pel territori.

El resultat d'aquestes avaluacions serveix perquè les àrees proposin projectes de millora inclosos dins del sistema de millora contínua de la Diputació de Tarragona.

## Serveis Interns

### CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACIONS

Durant aquest exercici es va treballar amb l'objectiu d'implantar la licitació electrònica per a tots els contractes menors. Des del juliol i amb l'última actualització del programari E-contracta es va posar a l'abast dels licitadors un nou procediment i l'opció de presentar les ofertes electrònicament mitjançant el perfil del contractant. També es va oferir a la resta de contractes menors (independentment de l'import) la possibilitat de tramitació amb publicitat, incrementant així la transparència i la concurrència.

Els expedients de subministraments i serveis amb pressupost igual o superior a 10.000 • (IVA exclòs) i els d'obres de pressupost igual o superior a 25.000 • (IVA exclòs) es van tramitar també amb publicitat al Perfil del contractant. A partir del 9 de març de 2018, amb l'entrada en vigor de la nova LCSP, els licitadors hauran de presentar les seves ofertes electrònicament i totes les comunicacions i notificacions de l'expedient hauran de ser electròniques. És per això que des de la Unitat de Contractació, conscients del repte que comporta, es va treballar per adequar els procediments interns per a la consecució d'aquest objectiu. Així mateix, la Diputació, seguint les línies estratègiques LE3 ("Actuar en la preservació de la salut i la natura") i LE8 ("Excel·lència i transparència"), i d'acord amb el marc normatiu vigent, va desenvolupar, en la contractació pública, actuacions dirigides a l'assoliment progressiu d'objectius socials i mediambientals. Aquesta voluntat d'alineació amb les polítiques socials i mediambientals sostenibles es reflectirà

en el contingut dels Plecs de Clàusules Tècniques i Administratives de la Diputació. Per tal de facilitar aquest objectiu, que, amb l'aprovació de la Llei de contractes del sector públic, de novembre del 2017, és ja un requeriment legal, es va treballar en l'elaboració d'una *Guia de contractació socialment responsable*, pendent d'aprovació.

### EXPEDIENTS D'EXPROPIACIONS

Es van tramitar 338 expedients individuals de preu just, per un import de 260.327,37 • , que corresponen a projectes d'obres de la Diputació.

A petició del Servei d'Assistència Municipal, es van tramitar 8 assistències tècniques als ajuntaments, amb un total de 12 expedients individuals de preu just.

**Expedients d'expropiacions iniciats a l'exercici 2016 i anteriors i tramitats durant l'any 2017**

NÚM. EXPEDIENT	CONCEPTE	NRE. EXP. INDIV. - FINQUES	IMPORT PREUS JUSTOS €	CESSIÓ DE TERRENYS
800433-2014-065-4040-000405	PROJECTE MODIFICAT NÚM. 4 DE LA 2A FASE DE LA NOVA CARRETERA D'ACCÉS SUD A L'AMETLLA DE MAR, INCLOSA EN EL CONVENI PENTA	57	14.241,30	—
8004330008-2015-0003248	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 2A FASE	11	3.805,20	—
800433-2013-051-4040-000386	PROJECTE "CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3405, DE LA TV-3404 A LA PLATJA DELS EUCALIPTUS, 1A FASE"	23	13.503,57	—
8004330008-2015-0007961	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE LA POBLA DE MONTORNÈS, CARRETERES T-210 I T-211	6	3.777,84	—
800433-2014-069-4040-00599	PROJECTE "CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3405, DE LA TV-3404 A LA PLATJA DELS EUCALIPTUS, 2A FASE"	26	787,21	—
8004330008-2016-0005529	PROJECTE "CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2031, DE TARRAGONA A LA C-51, TRAM L'ARGILAGA – TV-2034"	79	114.393,30	—
8004330008-2016-0005543	PROJECTE MODIFICAT DEL CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-2338, DE LA TV-2337 A LA TV-2336, TRAM BLANCAFORT	18	3.600,01	—
8004330008-2015-0000740	PROJECTE D'ACTUACIONS PUNTUALS A L'ACCÉS A VESPELLA DE GAIÀ, CARRETERA TV-2021	29	695,69	—
<b>TOTAL</b>		<b>249</b>	<b>154.804,12</b>	

132

**Expedients d'expropiacions iniciats i tramitats en l'exercici 2017**

NÚM. EXPEDIENT	CONCEPTE	NRE. EXP. INDIV. - FINQUES	IMPORT PREUS JUSTOS €	CESSIÓ DE TERRENYS
8004330008-2017-0002922	PROJECTE "CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET, 2A FASE, TRAM: TORTOSA-BÍTEM"	54	—	—
8004330008-2017-0011546	PROJECTE "CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-2401 DE LA BISBAL DEL PENEDÈS A LA C-51. TRAM: LA JUNCOSA DE MONTMELL - MIRADOR DEL PENEDÈS"	23	—	—
8004330008-2017-0003177	PROJECTE "ROTONDA A LA INTERSECCIÓ ENTRE LES CARRETERES T-202, T-203 I T-214. LA RIERA DE GAIÀ"	20	71.574,44	—
8004330008-2017-0012466	ACTUACIONS PUNTUALS DE LA BRIGADA DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	2	967,80	—
<b>TOTAL</b>		<b>76</b>	<b>72.542,24</b>	

### Expropiacions addicionals de projectes d'exercicis anteriors

Es van tramitar un total de 13 expedients individuals de preu just addicional, amb un import total de **32.981,01 €**.

### Assistència tècnica en expedients administratius d'expropiació forçosa, sol·licitada pel SAM

La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, a requeriment del Servei d'Assistència Municipal (SAM), assessora els ajuntaments en la tramitació d'expedients d'expropiació forçosa de competència municipal.

Durant l'exercici 2017 es van tramitar 8 assistències tècniques, amb un total de 12 expedients individuals de preu just.

#### Resum

CONCEPTE	IMPORT €
Expedients d'expropiacions iniciats a l'exercici 2016 i anterior	154.804,12
Expedients d'expropiacions iniciats i tramitats a l'exercici 2017	72.542,24
Expropiacions addicionals de les realitzades en anys anteriors	32.981,01
<b>TOTAL</b>	<b>260.327,37</b>

### EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ

La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions va continuar el procés d'implantació de la contractació electrònica i es van formalitzar electrònicament un total de 27 contractes.

Es van tramitar:

- 29 expedients de contractació d'obres, per un import de 8.056.734,43 € .
- 92 expedients de contractació de subministraments, per un import de 1.624.377,24 € .
- 220 expedients de contractació de serveis, per un import de 3.903.870,02 € .

### Contractació d'obres

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2016-0006047	OBRES CPD   ED. SÍNTESI	189.767,00 €
2015-0011250	CONDICIONAMENT TRAM T-2237, DE VINEBRE A LA PALMA	640.742,24 €
2016-0006048	ACABAMENT ENTORN TAP	52.017,10 €
2016-0007851	CONDICIONAMENT TRAVESSIA BARRI MARÍTIM SANT SALVADOR (EL VENDRELL), TV-2127	362.128,80 €
2016-0005090	OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-2338, DE LA TV-2337 A LA TV-2336, TRAM BLANCAFORT	418.744,16 €
2016-0012355	OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS PUNTUALS A L'ACCÉS A VESPELLA DE GAIÀ, CARRETERA TV-2021 ACORD MARC PUBLICITAT 2016 - LOT 1	347.972,77 €
2017-0000272	OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE VALLMOLL, CARRETERA T-751	217.661,87 €
2017-0000343	OBRES DE REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT EN DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA, ANY 2017	959.384,80 €
2017-0001163	OBRES DEL PROJECTE DE REFORMA DE LES OFICINES DEL PATRONAT DE TURISME DE TARRAGONA	54.493,85 €
2017-0002478	OBRES DEL PROJECTE DE MILLORES PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE EN DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DEL CAMP DE TARRAGONA, ANY 2017	1.061.024,80 €
2017-0002387	OBRES DEL PROJECTE DE MILLORA DEL DRENATGE A LA TRAVESSERA DE TIVENYS, CARRETERA T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET	215.840,78 €
2017-0002449	OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT EN DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE, ANY 2017	650.617,00 €
2017-0005446	OBRES DEL PROJECTE DE MILLORES PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE EN DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DE LES TERRES DE L'EBRE, ANY 2017	523.608,24 €
2017-0004932	OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2031, DE TARRAGONA A LA C-51, TRAM L'ARGILAGA TV-2034	1.999.900,00 €

## Contractació de subministraments

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2016-0006885	SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ	4.736,91 €
2016-0007812	ADQUISICIÓ DE DOS SERVIDORS BLADE HP	23.474,00 €
2016-0010933	ADQUISICIÓ DE LICÈNCIES DE MICROFOCUS OPEN ENTERPRISE SERVER	69.393,50 €
2016-0004546	SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UNS NOUS PORTICONS D'ALUMINI TIPUS MALLORQUINA AL MUSEU D'ART MODERN DE TARRAGONA, DEL CARRER SANTA ANNA, NÚM. 8, DE TARRAGONA	75.036,92 €
2016-0008278	SUBMINISTRAMENT DEL PROGRAMARI PER A L'ACTUALITZACIÓ DEL SISTEMA ALCOMMAP, DE SEGUIMENT DE FLOTES DE VEHICLES	26.620,00 €
2016-0010628	SUBMINISTRAMENT DEL PROGRAMARI PER A L'ACTUALITZACIÓ DEL SISTEMA ALCOMMAP, DE SEGUIMENT DE FLOTES DE VEHICLES	67.747,90 €
2016-0007653	REPOSICIÓ D'ACCESSORIS DE MAQUINÀRIA (BRAÇ-RETRO I MARTELL PICADOR) AMB DESTINACIÓ AL SAT (LOT 2)	17.484,50 €
2016-0010304	SUBSTITUCIÓ D'EQUIP CLIMATITZACIÓ A PALAU	53.130,97 €
2016-0011451	SUBMINISTRAMENT DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I BARRERES	241.983,48 €
2016-0007653	LOT 1. CARRETÓ ELEVADOR	32.965,60 €
2016-0011838	SUBMINISTRAMENT DE SENYALS VERTICALS D'ORIENTACIÓ DE LA XARXA DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.	197.475,33 €
2017-0006484	ADQUISICIÓ D'UNA LICÈNCIA LIFERAY PORTAL ENTERPRISE EDITION PER A LA GESTIÓ DELS CONTINGUTS DE LA SEU ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	29.493,75 €
2017-0009282	SUBMINISTRAMENT D'OBSEQUIS PER AL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA AMB MOTIU DE LES FESTES DE NADAL 2017	62.102,04 €

## Contractació de serveis

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2016-0005807	DUPROCIM DE DIVERSOS MUNICIPIS, PROCEDIMENT OBERT - LOT 3	9.075,00 €
2016-0005807	DUPROCIM DE DIVERSOS MUNICIPIS, PROCEDIMENT OBERT - LOT 2	9.580,78 €
2016-0005807	DUPROCIM DE DIVERSOS MUNICIPIS, PROCEDIMENT OBERT - LOT 1	9.467,61 €
2016-0005807	DUPROCIM DE DIVERSOS MUNICIPIS, PROCEDIMENT OBERT - LOT 4	9.196,00 €
2016-0005807	DUPROCIM DE DIVERSOS MUNICIPIS, PROCEDIMENT OBERT - LOT 6	7.865,00 €
2016-0005807	DUPROCIM DE DIVERSOS MUNICIPIS, PROCEDIMENT OBERT - LOT 5	8.730,15 €
2016-0008320	SERVEI DE SUPORT TÈCNIC DE MAQUINARI I PROGRAMARI D'ORACLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER A L'ANY 2017	58.764,37 €
2016-0008356	MANTENIMENT DE SERVIDORS HP 2017	20.203,37 €
2016-0008304	MANTENIMENT D'ELECTRÒNICA DE XARXA CISCO 2017	22.717,75 €
2016-0007966	ACTUALITZACIÓ DE LA INFRASTRUCTURA NOVELL	27.225,00 €
2016-0008219	SERVEI PER L'ADEQUACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE LA VALORACIÓ I EL CONTINGUT DELS LLOCS DE TREBALL AMB COMANDAMENT	35.574,00 €
2016-0010629	MUNTATGE DEL RETAULE RESTAURAT EA TORTOSA A CATEDRAL	29.887,00 €
2016-0001840	MUNTATGE D'APARELLS ELEVADORS - LOT 1 I LOT 2	8.435,68 €
2017-0000837	SERVEI DE MILLORES I ADAPTACIONS PRÒPIES A L'APLICACIÓ DE GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS I NÒMINA PEOPLE NET	81.009,50 €
2017-0000085	SERVEI EN MATÈRIA DE CONTROL HIGIENICOSANITARI DE PISCINES D'ÚS PÚBLIC MUNICIPAL	28.374,50 €
2017-0001844	SERVEI DE MANTENIMENT DEL MOTOR BPM CAMUNDA ENTERPRISE EDITION PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS RELACIONATS AMB LA PLATAFORMA ACTIO DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	26.620,00 €
2016-0012521	SERVEI DE SUPORT DEL MAQUINARI I DEL PROGRAMARI DELS TALLAFOCS DEL FABRICANT CHECKPOINT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	30.852,82 €
2016-0011439	SERVEIS DE FORMACIÓ EN HABILITATS D'INTERNET PER ALS CIUTADANS DE LES COMARQUES DE TARRAGONA.	78.888,00 €
2016-0010851	LOT 4: SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL - DUPROCIM	12.741,30€
2016-0010851	LOT 5: SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL - DUPROCIM	11.071,50 €

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2016-0010851	LOT 6: SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL - DUPROCIM	8.127,57 €
2016-0010851	LOT 2: SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL - DUPROCIM	12.961,82 €
2016-0010851	LOT 1: SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL - DUPROCIM	14.459,50 €
2017-0004242	SERVEI D'INTEGRACIÓ D'E-CONTRACTA AMB LA PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ DEL SECTOR PÚBLIC DEL CONSORCI DE L'ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA (AOC)	30.185,33 €
2016-0010851	LOT 3: SERVEIS PER A L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL - DUPROCIM	12.762,96 €
2017-0000776	SERVEI DE TRASLLAT DEL MAQUINARI DEL CPD DE TINET DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	22.929,50 €
2016-0008054	SERVEI EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LA A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS	75.128,90 €
2016-0009288	SERVEIS DE MANTENIMENT INTEGRAL DELS EDIFICIS SÍNTESI I DEL CARRER DEL VENT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	47.190,00 €
2017-0006888	SERVEI DE MANTENIMENT DE LES LLICÈNCIES D'E-CONTRACTA (PLYCA)	45.126,95 €
2016-0007772	SERVEIS D'ENGINYERIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE I LA DIRECCIÓ D'OBRA DE RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	51.374,66 €
2017-0006439	SERVEI DE SUPORT AL CENTRE D'ATENCIÓ A L'USUARI (CAU)	91.476,00 €
2016-0011633	SERVEI DE SENYALITZACIÓ HORIZONTAL A LES CARRETERES DE LA XARXA VIÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	1.089.000,00 €
2017-0003618	SERVEI DE SUPORT TÈCNIC 24 HORES AL DIA PER A LA INFRAESTRUCTURA DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	95.135,04 €
2017-0005893	SERVEI DE SUPORT AVANÇAT DE LA BASE DE DADES ORACLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA (2018-2019)	71.329,50 €
2017-0000088	SESSIONS D'ACTIVITAT FÍSICA DELS PARCS DE SALUT, 2017	38.000,00 €
2017-0004043	SERVEI DE COEDICIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LLIBRES D'ART TAMARIT	132.000,00 €
2017-0008669	SERVEI DE SUPORT DEL MAQUINARI I DEL PROGRAMARI DEL FABRICANT D'EMC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	34.409,53 €
2017-0008945	SERVEI DE SUPORT TÈCNIC DEL MAQUINARI I DEL PROGRAMARI D'ORACLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, 2018	68.483,29 €
2017-0008674	SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE SERVIDORS I PROGRAMARI HP DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	40.103,03 €



## Resum

CONCEPTE	IMPORT
CONTRACTES D'OBRES	7.693.903,41 €
CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS	901.644,90 €
CONTRACTES DE SERVEIS	2.506.462,91 €
<b>TOTAL</b>	<b>11.102.011,22 €</b>

EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ  
MENOR

## Expedients de contractació menor

CONCEPTE	IMPORT
15 EXPEDIENTS DE CONTRACTES D'OBRES	362.831,02 €
79 EXPEDIENTS DE CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS	722.732,34 €
181 EXPEDIENTS DE CONTRACTES DE SERVEIS	1.397.407,11 €
275 EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ MENOR	2.482.970,47 €

137

## Ofertes electròniques rebudes:

Les ofertes electròniques rebudes va ser un total de 49

Expedients de contractació menor  
publicats en el perfil del contractant:

El total d'expedients amb publicitat al perfil va ser de 84

## SERVEIS GENERALS

### GESTIÓ DE SEUS CORPORATIVES

Durant el 2017 es van dur a terme totes les tasques de manteniment preventiu, conductiu, normatiu i correctiu dels edificis de la Diputació, amb personal propi del servei i amb proveïdors externs.



Revisió de les línies de vida del Museu d'Art Modern

A partir d'aquest any s'ha externalitzat el servei de manteniment integral en dos edificis destacats (Síntesi a Tarragona i carrer del Vent a Reus). Aquesta experiència servirà de prova per, posteriorment, extrapolar el model, progressivament, a la resta d'edificis de la corporació.

Es van dur a terme 15 actuacions de millora dels espais i les instal·lacions dels edificis corporatius definits com a objectiu per al 2017, amb les quals es va assolir el 100 % de l'objectiu. Així mateix, es van anar fent totes les petites accions que, sense ser manteniment reactiu estrictament, van contribuir al millor funcionament dels edificis.

Com a accions destacades, es va continuar fent l'adaptació del Palau de la Diputació a la nova realitat, condicionant espais i mobiliari en funció de les necessitats de les àrees que hi presten serveis. Igualment, es va donar suport en aquesta direcció a diferents centres de treball que utilitzen el servei d'oficina tècnica per a les seves actuacions de millora i adaptació, tant en petites accions com en projectes de més entitat.

La col·laboració amb altres àrees, especialment tècniques com les del SAM, va donar fruits en la implantació, l'execució i la posterior posada en funcionament d'instal·lacions complexes. Un exemple en aquest sentit és l'adaptació d'espais de l'edifici situat al passeig de la Boca de la Mina de Reus per a la implantació de plans d'ocupació de formació dual, així com l'adaptació d'espais d'oficines al Palau Climent de Tortosa per al Servei d'Assistència Municipal.

## SERVEIS OPERATIUS

Es gestionen la recepció, el correu intern i extern, la reprografia, el petit material, la telefonia mòbil d'ús compartit, el parc mòbil, les instal·lacions de seguretat contra intrusió i el suport als actes. També es van passar a gestionar, des d'aquest àmbit, les instal·lacions de seguretat contra incendis. A més, els serveis logístics, en moltes ocasions coordinats amb Gestió de Seus Corporatives, van continuar donant suport a les tasques de muntatge i desmuntatge d'exposicions i d'instal·lació d'estands a les diferents fires, i van col·laborar amb els diversos centres d'educació en el trasllat d'instruments i altres muntatges necessaris per a les seves activitats.

Es va continuar amb la prestació dels serveis postals i de missatgeria i reprografia, amb una tendència estable, donant resposta a les necessitats plantejades amb la màxima capacitat de resolució tant quant al temps de resposta com a la qualitat del servei.

Respecte al parc mòbil, es va donar resposta a 2.415 peticions de vehicle per a servei, la qual cosa significa una disminució del 8,87 %, reducció que va d'acord amb l'increment de l'ús de les noves tecnologies que poden donar serveis als ajuntaments a través de diferents plataformes i no sempre presencialment.

Pel que fa a la utilització de les sales del Palau de la Diputació i de l'edifici Síntesi, es van atendre 1.600 peticions, cosa que significa una reducció del 29,33 % respecte de l'any anterior. Aquesta reducció té relació amb l'adequació dels espais de Palau, ja que hi ha més sales departamentals i petites sales compartides exprés, que descarreguen el nivell d'utilització de les sales grans compartides.

## SEGURETAT I SALUT

El servei de prevenció propi mancomunat atén tots els treballadors de la Diputació i els seus organismes autònoms en les especialitats de seguretat, higiene i ergonomia i psicopsicologia aplicada. Així doncs, i a càrrec del personal propi del servei, es van efectuar un total de 191 avaluacions de riscos, 34 inspeccions/observacions dels llocs de treball, 10 simulacres d'emergència i 68 accions formatives específiques en matèria de seguretat i salut. I es van fer també 778 revisions mèdiques de vigilància de la salut. Aquestes dades representen un increment global substancial de l'activitat del servei de prevenció.

Pel que fa a la sinistralitat laboral, es van produir 35 accidents laborals, la qual cosa representa una reducció d'un 28,57 %. Aquesta dada confirma la tendència a la baixa, la qual cosa, tot i que el que seria desitjable seria assolir la xifra de zero accidents, es pot considerar com a molt positiva, i més tenint en compte la població amb la qual ens movem (més de 1.100 treballadors), l'activitat que es desenvolupa i la qualificació majoritària dels accidents com a lleus.

## ACTUACIONS COORDINADES

Permanentment, es fan esforços de coordinació a fi de millorar l'eficiència de les actuacions. Aquesta coordinació tant és des del punt de vista intern de Serveis Generals com extern amb les altres àrees implicades en la gestió dels serveis de suport a l'organització orientats a crear les millors condicions perquè els serveis que es donen al client intern puguin fer-se de manera òptima i alineada amb l'estratègia de la corporació.

En aquest sentit, la coordinació i la comunicació interna es materialitza en un pla de reunions de Serveis Generals, i externament amb la utilització d'eines del tipus d'equips de coordinació multidisciplinari i a diferents nivells, com l'equip tècnic de seguiment i coordinació permanent de les actuacions en edificis i instal·lacions, i d'altres realitzades de manera puntual per a objectius concrets.

## TARRACO ARENA PLAÇA

Es van dur a terme les actuacions i els projectes següents:

1. Obres d'acabament de la pavimentació dels exteriors de la TAP, completant els darrers detalls dels antics patis de cavalls, de quadrilles i de braus. Obres menors de:
  - Línies de vida a la cúpula, que permeten l'accés exterior fins a l'òcul de vidre, i instal·lació de dispositius de seguretat per a treballs a l'interior de la cúpula.
  - Enllumenat de l'interior de la cúpula per a treballs de manteniment.
  - Cortines acústiques al redol per mitigar l'emissió acústica cap a l'exterior del recinte.
  - Certificació energètica del nou edifici d'oficines.
2. Redacció dels projectes i licitació de les obres majors de pavimentació del redol i construcció de muntacàrregues, així com de les obres menors d'un ternal a la cúpula, de línies de vida a la cúpula i de cortines acústiques al redol.
3. Supervisió anual del compliment de les condicions contractuals de l'arrendatari.



Recuperació zona de braus de la TAP

## Presidència i Planificació

### RELACIONS INSTITUCIONALS I PROTOCOL

Els actes públics són un camí per transmetre uns valors i uns missatges a la ciutadania que reforcin la corporació i la confiança que aquesta inspira com a garant i gestora de servei.

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol és el departament encarregat de l'organització d'actes, tant els que són propis de l'àrea com en coordinació amb altres serveis i organismes de la Diputació, o amb entitats externes amb les quals col·labora.

Des d'aquesta unitat també es gestionen les activitats de representació de la corporació: les pròpies del president i els actes delegats a diputats.

Ahora, és responsable de la cessió de sales que la Diputació posa a disposició de diferents entitats del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre per a la celebració d'exposicions i d'esdeveniments culturals.

#### La identitat visual corporativa és la idea, i la imatge corporativa, el llenguatge

La identitat corporativa d'una empresa implica tots els detalls que defineixen la seva personalitat, tant en les qüestions intangibles (filosofia, valors, to i estil de comunicació) com en les tangibles (productes i serveis). Tot això, els factors tangibles i intangibles, ha de néixer i créixer sota una mateixa idea o un mateix fil conductor per consolidar una experiència de marca única. Aquest fil conductor és la identitat corporativa, i els seus màxims exponents són el nom i el logotip.

Des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, a través de la **Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic**, tenim cura de la imatge corporativa de la Diputació de Tarragona, allò que la caracteritza i diferencia de les altres entitats i institucions.

### GESTIÓ D'ACTES I ESDEVENIMENTS CORPORATIUS, DE PRESIDÈNCIA I DE REPRESENTACIÓ

#### ACTES DEL PRESIDENT I ELS DIPUTATS GESTIONATS PER LA UNITAT

Des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es gestionen els actes de representació del president i dels diputats delegats, així com els esdeveniments corporatius propis de l'àrea de Presidència i els que es duen a terme en col·laboració amb altres àrees i unitats de l'ens.

ACTES DEL PRESIDENT I DIPUTATS	ANY 2017
ASSISTÈNCIA DEL PRESIDENT A ACTES OFICIALS	187
ASSISTÈNCIA DELS DIPUTATS A ACTES DELEGATS PEL PRESIDENT	343

## ACTES INSTITUCIONALS MÉS DESTACATS ORGANITZATS PER LA UNITAT

### • Trobada d'alcaldes del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre

Aquesta trobada tenia per objecte impulsar, entre els responsables municipals, la implantació de l'administració electrònica als ajuntaments a través de la plataforma ACTIO, desenvolupada per la Diputació. També per donar compte de l'estat de la tramitació de les ajudes del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2017 i 2018. I, finalment, per explicar el projecte de creació d'un cens de polígons industrials de Catalunya. Aquestes reunions van tenir lloc el 25 de juliol, a l'Edifici Síntesi de la Diputació a Tarragona, i l'1 d'agost, al Celler Cooperatiu de Gandesa.

### • Visites institucionals a diferents municipis

Amb la finalitat de conèixer de primera mà l'estat i les necessitats dels ens locals, el president de la Diputació va fer diverses **visites institucionals** a les comarques del Tarragonès, l'Alt Camp, la Conca de Barberà, la Ribera d'Ebre i el Baix Camp.

- El 2 de febrer es van visitar tres municipis del Tarragonès: Creixell, la Pobla de Montornès i Renau.
- L'1 d'abril el president va visitar Alió, a l'Alt Camp, i Senan, Vallclara i Blancafort, a la Conca de Barberà.
- El 12 de maig es va fer una visita institucional a Colldejou i Montbrí del Camp, pobles del Baix Camp.



Visita institucional a Alió

- El 16 de maig la visita institucional es va fer a la Serra d'Almos (Tivissa) i la Torre de l'Espanyol, a la Ribera d'Ebre.
  - El 19 de maig van tenir lloc dues visites institucionals a Botarell i Almofter, localitats del Baix Camp.
- Actes organitzats en col·laboració amb altres àrees de la Diputació i entitats amb les quals col·labora

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol dona suport a altres àrees, i hi col·labora de manera continuada, en l'**organització i la gestió de diferents actes** i també en esdeveniments d'entitats externes en les quals participa la Diputació.

Destaquem el treball fet durant el 2017 en els esdeveniments següents:

- **Actes en col·laboració amb altres àrees de la institució**
  - Cicle Cinema de Muntanya; XVII Festival Internacional de Música; cloenda de l'Any Toda; cicle Cinema en Família; primera

trobada de famílies dels centres d'educació especial; cicle Concerts al Terrat del Carrer del Vent; accions del projecte Emprèn Dipta.cat, amb els Premis Emprèn 2017 com a fet destacat; Premis Oli 2017; presentacions de la plataforma ACTIO; acte de lliurament del Segell d'Excel·lència Europea EFQM 500+.

### • Actes en col·laboració amb organismes externs

Centenari del naixement de mossèn Muntanyola, Ajuntament de l'Espluga de Francolí i Comissió Any Muntanyola; Reus Capital de la Cultura Catalana, Ajuntament de Reus; presentació del llibre del Dr. Roberto Canessa *Tenia que sobreviure*, Fundació CorAvant; guardons del Gremi de Pagesos de Sant Isidre; inauguració de la carretera de la travessera a la Pobla de Montornès, Ajuntament de la Pobla de Montornès.

## PROMOCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA COM A ESPAI DE RELACIÓ ENTRE LES ENTITATS I LA CIUTADANIA DE LES NOSTRES COMARQUES

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol va gestionar l'organització i la coordinació de les exposicions als espais del Pati del Palau i el Palau Bofarull, la cessió de sales i el lliurament de trofeus a diverses entitats.

## LES EXPOSICIONS

Anualment, des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es confecciona i gestiona el **calendari d'exposicions** del Pati del Palau i del Palau Bofarull, així com la seva organització i coordinació. La concessió de l'espai per a la realització d'exposicions té com a objectiu fonamental la contribució de la Diputació al foment i la difusió de l'art i de la cultura en els diferents vessants, adreçat molt especialment als artistes de les nostres comarques. El nombre total de visitants anuals a les exposicions ofertes al Pati del Palau ha estat de 5.000, i al Palau Bofarull, de 17.310.



“Color i vida”, de Beni Izquierdo

### Exposicions al Pati del Palau

“POTAU I CAMPDESUÑER, UN POBLE DINS DEL PINZELL”	DEL 20 DE GENER AL 12 DE FEBRER
“COLOR I VIDA”, DE BENI IZQUIERDO	DEL 17 DE FEBRER AL 19 DE MARÇ
“SENTIMENTS I COLORS”, DE JOSEP CEBRIÁN	DEL 24 DE MARÇ AL 23 D'ABRIL
“HEADLINES”, DE DOLORS CASTELLS CASALS	DEL 28 D'ABRIL A L'11 DE JUNY
“AIGÜES EN MOVIMENT”, DE JAUME CAMATS	DEL 16 DE JUNY AL 30 DE JULIOL
“COL·LECCIÓ TERRÀNIA, 15 ANYS DE CERÀMICA A MONTBLANC”	DEL 5 AL 24 DE SETEMBRE
XXVIII EXPOSICIÓ DE BONSAIS	DEL 5 AL 8 D'OCTUBRE
XXXVI EXPOSICIÓ FILATÈLICA I NUMISMÀTICA MARENOSTRUM 2017	DEL 20 AL 22 D'OCTUBRE
“TARRAGONA EN L'HIPERREALISME”, D'EUGENIO MOLERO	DEL 9 DE NOVEMBRE AL 17 DE DESEMBRE

## Exposicions al Palau Bofarull

"DAKAR 2017: FER, REFER, FER REVIURE... ESPERANÇA!"	DEL 13 DE GENER A L'11 DE FEBRER
"MOSTRA DE FOTOGRAFIES DEL CARNAVAL DE REUS DEL 2016"	DEL 21 DE FEBRER AL 4 DE MARÇ
"LA MUSSARA", DE JORDI BRESOLÍ	DEL 21 D'ABRIL AL 20 DE MAIG
"L'ÀNIMA QUE BESA LES FLORS", DE MYRIAM ARNOLD	DEL 25 DE MAIG AL 17 DE JUNY
"JUGANT AMB L'ATZAR", DE XAVI SOLÉ I EMILI AMETLLER	DEL 22 DE JUNY AL 22 DE JULIOL
"PAISATGE NATURAL DE XILE", DE LA FEDERACIÓ XILENA DE FOTOGRAFIA	DEL 7 DE SETEMBRE AL 7 D'OCTUBRE
"ELS BOLETS I LA CASA DE PAGÈS", DE JOSEFINA VILAJOSANA	DE L'11 D'OCTUBRE AL 4 DE NOVEMBRE
"AQUÍ HI HA TELA, UN PASSEIG PER LA INDUMENTÀRIA DEL S. XIX I S. XX"	DEL 10 AL 25 DE NOVEMBRE
"EL TRANSPORT PÚBLIC A REUS I COMARQUES TARRAGONINES DES DE L'ANY 1900 FINS A L'ACTUALITAT"	DEL 30 DE NOVEMBRE AL 21 DE DESEMBRE



"L'ànima que besa les flors", de Myriam Arnold

Es pot accedir a tota la informació sobre les exposicions en espais de la Diputació a [www.dipta.cat/exposicions](http://www.dipta.cat/exposicions).

## CESSIÓ DE SALES PER A ACTES CULTURALS

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol gestiona la cessió de les sales del Palau de la Diputació, la sala d'actes del Museu d'Art Modern i les dependències del Palau Bofarull a Reus per facilitar la celebració d'actes diversos, preferentment culturals, així com els promoguts per aquelles institucions que no disposin d'un espai propi adient per a l'activitat que es vulgui organitzar.

EDIFICI DE L'ESPAI CEDIT	NOMBRE DE CESSIONS
PALAU DE LA DIPUTACIÓ	45
PALAU BOFARULL DE REUS	48
MUSEU D'ART MODERN	50



## IMPULS DE LES RELACIONS PÚBLIQUES EXTERNES

Les organitzacions desenvolupen nombroses i complexes relacions amb el seu entorn. En aquest marc, cada organització busca el diàleg amb els seus públics per poder explicar quins són els seus objectius i els serveis que els ofereix.

### ESCRITS I PARLAMENTS

Durant l'any la nostra unitat gestiona els parlaments i els escrits del president i la documentació necessària per al desenvolupament de diferents actes en els quals participen ell mateix o els diputats delegats.

PRESIDENT	
PREGONS	1
INTERVENCIIONS EN ACTES	58
SALUTACIONS I ESCRITS	77
DIPUTATS	
INTERVENCIIONS EN ACTES	50

## TROFEUS

El 2017 des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es va gestionar el lliurament de **96 trofeus** a diferents entitats per a proves esportives que van tenir lloc a les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

## FIRES

La Diputació disposa d'una programació per a la participació en diverses **fires multisectorials**, en les quals hi és present amb un estand propi, amb l'objectiu de donar a conèixer la seva activitat i els serveis que ofereix.

### Participació amb estand propi l'any 2017

EXPOEBRE	TORTOSA	DEL 28 D'ABRIL A L'1 DE MAIG
FIRA DE L'AVELLANA	RIUDOMS	DE L'11 AL 13 D'AGOST
FIRA DE SANTA TERESA	EL VENDRELL	DEL 13 AL 15 D'OCTUBRE
FIRA MULTISECTORIAL	MÓRA LA NOVA	DEL 26 AL 29 D'OCTUBRE
FIRA DE MOSTRES D'AMPOSTA	AMPOSTA	DEL 6 AL 10 DE DESEMBRE

### Altres participacions en fires especialitzades

VALLS. ESPAI DE L'ESTUDIANT (ESCOLES D'ART I DISSENY)	9 I 10 DE MARÇ
ESTAND RAMBLA NOVA DE TARRAGONA, DIA DE SANT JORDI	23 D'ABRIL



Estand de la Diputació de Tarragona a la Rambla de Tarragona el dia de Sant Jordi

## IMPULS DE LES RELACIONS PÚBLIQUES INTERNES

Els empleats són el públic intern de la Diputació de Tarragona, i han de ser considerats, prioritàriament, en tota acció comunicativa, incloses les relacions públiques externes.

Des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, conjuntament amb l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria i la Unitat de Comunicació, participem en la gestió de la comunicació interna de la Diputació, principalment en la gestió de les **relacions públiques internes**.

### INTRANET CORPORATIVA

Durant el 2017 la intranet es va continuar consolidant com l'espai dels empleats de la Diputació. Se'n van ampliar els continguts i les funcionalitats, i s'hi van integrar tota una sèrie d'aplicacions i eines de treball necessàries per al desenvolupament correcte del dia a dia.

Cal destacar, a més, el **caràcter informatiu i de participació d'aquesta intranet**, ja que és el canal d'entrada a la Diputació de tots els treballadors de la corporació. A través d'aquesta eina els informem, de manera puntual, dels temes d'actualitat i de les activitats que els afecten. Els comunicats interns són el canal de difusió de les principals novetats que es publiquen a la intranet de la Diputació.

Així, durant l'any 2017, de totes les accions dutes a terme a la IntraDT, en destaquem les següents:

- Publicació de **comunicats interns** d'informació d'interès corporatiu, que mantenen informats tots els treballadors del dia a dia de la Diputació; concretament, durant el 2017 des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es van generar un total de 25 comunicats interns.
- Un projecte especial per a aquest any va ser la **dinamització del tauler d'anuncis** de la Diputació, l'espai d'intercanvi de serveis i d'objectes, exclusiu per als empleats. Es va dissenyar una nova imatge, més atractiva i visual, que es va acompanyar d'una campanya publicitària interna: missatges, comunicats i cartells físics en llocs visibles. Aquesta campanya va significar un impuls de l'ús del tauler i s'hi van publicar 25 anuncis.



Jornada Natura en Família.

## ACTIVITATS DE PARTICIPACIÓ I D'INFORMACIÓ

En el marc de la celebració del **Dia Mundial del Medi Ambient**, es van desenvolupar diferents activitats en col·laboració amb altres àrees.

- **Jornada de Natura en Família.** És un dia destinat a gaudir de la natura amb els companys i companyes de la Diputació i les seves famílies. El 20 de maig vam celebrar la novena edició d'aquesta trobada, i l'espai escollit va ser el bosc de Castellfollit del Paratge Natural de Poblet i el monestir de Poblet. 120 persones van poder conèixer aquest espai seguint els itineraris i les activitats amb guies i educadors ambientals, tots adaptats a diferents edats i nivells de dificultat.

La jornada, emmarcada en la celebració del **Dia Mundial del Medi Ambient**, és una activitat organitzada conjuntament per la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori, la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol i l'Àrea de Recursos Humans, Emprenedoria i Ocupació.

- En el marc de la **Setmana Europea de la Prevenció de Residus**, van tenir lloc els tallers "**Sigues llest, donem-li una nova vida**", impulsats per la Unitat de Medi Ambient i en col·laboració amb l'Àrea de RH i OiE, el 2017 es van dur a terme dos tallers de reutilització de pots de vidre per donar-los una nova vida i convertir-los en objectes decoratius i personalitzats.

- **Sant Jordi.** Emmarcat en la campanya de difusió de la Biblioteca Ramon Berenguer IV, tots els empleats van poder escollir un llibre de les publicacions que formen part d'aquesta biblioteca —a partir d'una oferta de diferents publicacions que edita la Diputació—, i també es va obsequiar amb una rosa totes les empleades i amb un punt de llibre a tothom.
- Activitats relacionades amb les festes de **Nadal:**
  - Visita del Patge Faruk per als fills dels treballadors, festa de Nadal i homenatge als treballadors jubilats durant l'any.
  - Torneig de futbol solidari i recollida de joguines per a nens i nenes de famílies desestructurades.
- **Convocatòria del 1r Concurs de Decoració d'Espais de la Diputació de Tarragona.** El concurs és una activitat inclosa en el Pla de Comunicació Interna, dins l'àmbit de participació i de relació social, i dirigit a tots els departaments i unitats de la Diputació. Es van presentar un total de vint espais decorats i es van lliurar tres premis: a la decoració més original, a la més sostenible i a la més tradicional.
- **Edició de material corporatiu per als treballadors:**
  - Calendari de sobretaula confeccionat amb les fotografies premiades en el Concurs de Fotografia de la Diputació.
  - Agenda corporativa per a tots els empleats.
  - Punts de llibre amb motiu de Sant Jordi.
- **Accions de responsabilitat social corporativa.** Al llarg de l'any 2017 es van organitzar accions solidàries proposades per treballadors i en benefici de diferents projectes i entitats:
  - **Col·laboració amb La Marató de TV3**, que va recaptar fons per a la investigació de les malalties infeccioses.
    - Concert per La Marató de TV3 a càrrec de la Banda de Grau Professional del Conservatori de la Diputació a Tarragona i de la Banda Unió Musical de Tarragona.
    - A Tortosa, la Banda de Grau Professional va oferir un concert a l'Auditori Felip Pedrell.
    - Els alumnes de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus van celebrar el Concert de Nadal, també de La Marató, a l'Auditori Higini Anglès.
  - **Punts de llibre solidaris.** Enguany, amb motiu de la diada de Sant Jordi, els alumnes del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael van tornar a confeccionar uns punts de llibre solidaris en benefici de l'ONG Save The Children.
  - **Campanya per millorar la seguretat i la salut** en l'entorn de treball, amb accions com ara la campanya de vacunació, la de vigilància de la salut, la celebració del Dia Mundial de l'Activitat Física, etc.
  - **Acció solidària de recollida de llet** en col·laboració amb el Racing Club de Futbol Bonavista, que duen a terme una acció per ajudar el menjador social del barri tarragoní. Es va organitzar una campanya de recollida de llet, amb dos punts de recollida habilitats: un al Palau de la Diputació i un altre a l'Edifici Síntesi. Es van recollir 74 litres de llet, una quantitat molt ben rebuda pels nens del barri de Bonavista.

## TRANSMETRE ELS VALORS DE LA DIPUTACIÓ A TRAVÉS DE LA IMATGE CORPORATIVA

La Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic té, entre les seves responsabilitats, les de vetllar per la correcta aplicació de la imatge i de la marca de la Diputació i mantenir i difondre el *Manual d'imatge corporativa*. Així mateix, dona suport i assistència en el disseny i la producció de material de difusió de l'activitat de les àrees, els organismes i els departaments de l'organització.

La unitat encarregada del disseny gràfic plasma, mitjançant els elements de difusió de l'activitat de la Diputació, els seus valors, la imatge i el missatge.

TIPUS D'ELEMENTS DISSENYATS I PRODUÏTS PER LA UNITAT D'IMATGE CORPORATIVA I DISSENY GRÀFIC	ANY 2017
APLICACIONS DE GRAN FORMAT	145
APLICACIONS EN FORMAT DIGITAL	133
ELEMENTS DE DIFUSIÓ IMPRESOS EN PAPER	244
APLICACIONS DEL MANUAL D'IDENTITAT CORPORATIVA	155
ASSISTÈNCIES D'IMATGE CORPORATIVA ALS CENTRES D'ENSENYAMENT	58
ANUNCIS PER INSERIR EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ	95

A continuació detallarem els treballs més destacats de la Unitat de Disseny Gràfic:

- **Cicle de Cinema en Família.** Aquest cicle és una aposta pel cinema familiar de qualitat, i una activitat lúdica i cultural que té com a objectiu dotar la ciutat de Tarragona d'una programació de cinema pensada per a tots els públics. L'estrena d'aquest cicle va requerir una imatge gràfica pròpia que es va aplicar a tots els elements que van donar a conèixer aquesta iniciativa: anuncis i bàners per a premsa, bàners per a la web, cartells per a les escoles, entrades, el programa del cicle en format paper i digital, un vinil i imatges per a les xarxes socials.
- **Presentació de la restauració del retaule de les Santes Càndia i Còrdula de la catedral de Tortosa.** Aquesta tasca destacada de l'Escola d'Art de la ciutat va comptar amb la col·laboració de la unitat, que en va dissenyar el tríptic, la invitació, la placa commemorativa, un punt de llibre de record, bàners, etc.
- **Festival Internacional de Música.** Aquest festival anual, organitzat pel Conservatori de Música de la Diputació de Tarragona, ofereix concerts d'estils diversos i cursos especialitzats. Des d'Imatge Gràfica es treballen diversos elements, com són: anuncis i bàners per a la premsa, bàner per a la web, cartell dels concerts, cartell dels cursos, full volander, diplomes, entrades i invitacions, el llibret de la programació, un roll up i vinils.



- Presentació de la restauració del retaule de les Santes Càndia i Còrdula de la catedral de Tortosa. Aquesta tasca destacada de l'Escola d'Art de la ciutat va comptar amb la col·laboració de la unitat, que en va dissenyar el tríptic, la invitació, la placa commemorativa, un punt de llibre de record, bàners, etc.
- Desplegament de la campanya institucional. L'any 2017 es va presentar la campanya "Aquí :Diputació", implementada per la Unitat de Disseny Gràfic en diferents elements: l'estand institucional, el calendari de sobretaula, l'agenda de treball, anuncis en mitjans de comunicació i en la retolació de diferents espais de la Diputació, entre d'altres.
- Premis Emprèn. Aquests premis anuals impulsats per la Diputació de Tarragona contribueixen a reconèixer i donar visibilitat a l'esforç de les persones i les iniciatives emprenedores que sorgeixen a les nostres comarques. Atesa la rellevància d'aquest esdeveniment, la unitat hi va treballar de manera destacada amb el disseny de diferents elements.



## COMUNICACIÓ

La Unitat de Comunicació, adscrita al Gabinet de Presidència i Planificació, està integrada pels serveis de comunicació corporativa, premsa, suport web i TINET. És la unitat encarregada de la gestió de la comunicació institucional de la Diputació. Té com a missió dissenyar l'estratègia de comunicació de la institució segons els públics segmentats i implementar les accions precises que permetin el desplegament d'aquesta estratègia.

S'encarrega del disseny, la redacció i l'aplicació del Pla de comunicació corporatiu, alineat amb el Pla estratègic de la institució, i també de donar suport a totes les àrees de la Diputació en matèria de comunicació i en línia amb l'estratègia marcada.

Els objectius fonamentals de la unitat de Comunicació són:

- Augmentar el coneixement de la Diputació, de les seves funcions i dels serveis i projectes que du a terme.
- Contribuir al posicionament de la Diputació com una institució humana i útil per als ciutadans.
- Planificar la comunicació de la institució de manera transversal i orientada a ampliar el coneixement de la Diputació com una institució eficaç i eficient.

La Unitat de Comunicació, per respondre a aquests objectius, s'organitza a partir de les funcionalitats següents:

- Comunicació corporativa.
- Gestió de la identitat corporativa.
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Gestió de la publicitat i campanya institucional.
- Gestió de projectes de comunicació, mitjans i mitjans socials.
- Manteniment i creació d'entorns web, tant propis com d'ajuntaments del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.
- TINET.
- Gestió de subvencions.
- Administració i documentació.

És fonamental la col·laboració amb totes les àrees de la Diputació, ja que són les principals fonts d'informació per a la pràctica de la comunicació a la institució. En aquest sentit, resulta clau la figura de l'enllaç de comunicació, la persona que cada unitat o departament designa com a interlocutor amb Comunicació perquè faciliti informació per complir amb els objectius de comunicació propis del seu àmbit de gestió.

## COMUNICACIÓ CORPORATIVA

La unitat és la responsable de la gestió dels continguts corporatius de la Diputació, que es planifiquen i executen seguint les línies estratègiques marcades i seguint el Pla de comunicació. La gestió es fa, fonamentalment, a través dels instruments de comunicació que es gestionen des de la unitat, i per assolir-ho és fonamental la figura de l'enllaç de comunicació. Amb els enllaços, s'estableixen dinàmiques de treball perquè la comunicació de tota l'activitat de la Diputació pugui ser explicada als públics.

### Pla de comunicació

Durant el 2017 es va continuar implementant el Pla de comunicació redactat el 2016, un pla que marca el full de ruta a seguir per a la reordenació dels processos de comunicació i per al disseny de noves metodologies de treball. El Pla de comunicació té com a objectiu fonamental assolir una comunicació global i integrada, assumida per tota l'organització, des de les unitats finalistes fins als serveis més interns, passant pels centres d'educació i els organismes autònoms.

En el Pla es defineixen el mapa de públics, les metes i els objectius a assolir i s'estableixen les eines amb què s'han de consolidar els objectius. També s'hi estableixen els criteris per a una gestió integral de la identitat corporativa, així com per vetllar per la reputació corporativa de la institució. Es tracta d'un document que ha d'esdevenir la principal eina de treball de la comunicació corporativa i que estarà en constant evolució i creixement.

## Plans de comunicació dels centres educatius

Durant el 2017 es va treballar conjuntament amb els diferents centres educatius de la Diputació per poder confeccionar els plans de comunicació propis de cada centre. L'objectiu d'aquests documents és planificar els missatges dels centres i alinear la seva pràctica comunicativa amb el Pla de comunicació global de la Diputació i, consegüentment, amb el pla estratègic.

Durant el 2017 es va redactar el Pla de comunicació de l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona, i es va perfilar l'estratègia de comunicació global dels tres centres d'educació musical.

## GESTIÓ DE LA BÚSTIA GENERAL DE LA DIPUTACIÓ

Una de les eines de comunicació amb el ciutadà és la bústia de contacte del web corporatiu, gestionada per la Unitat de Comunicació. A aquesta bústia hi arriben consultes o queixes de la ciutadania. Durant el 2017 es van rebre **59 consultes**, de les quals **30** es van resoldre des de Comunicació i **29** es van derivar a altres àrees per a la seva resolució.

## GESTIÓ DE LA PUBLICITAT

A Comunicació es gestionen i planifiquen les campanyes publicitàries de la institució als mitjans del nostre territori. La planificació es fa segons els projectes de comunicació que es duen a terme al llarg de l'any.

El 2017 es van efectuar les insercions publicitàries següents:

TOTAL CAMPANYES	48
TOTAL INSERCIONS PUBLICITAT:	4.316 INSERCIONS
INSERCIONS MITJÀ PREMSA	331 ANUNCIS
INSERCIONS MITJÀ RÀDIO	1.375 FALQUES
INSERCIONS MITJÀ DIGITAL	1.680 BÀNERS
INSERCIONS MITJÀ TV	930 EMISSIONS D'ESPOTS
INSERCIONS DE CONTINGUT REDACCIONAL	32 INSERCIONS

## CAMPANYA INSTITUCIONAL

El 2017, seguint el Pla de comunicació aprovat i els objectius marcats, es va dur a terme una nova campanya de publicitat institucional, amb la qual s'articulava aquest missatge de la Diputació:

- La Diputació de Tarragona ofereix serveis públics als ajuntaments, als consells comarcals i als ciutadans i ciutadanes per millorar la qualitat de vida de les persones del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Gràcies al treball de les persones de la Diputació, el seu equip humà, el meu ajuntament pot oferir-me una millor qualitat de vida, a través d'una gestió eficaç i excel·lent, i el meu territori s'enforteix.

Un dels principals elements per materialitzar l'estratègia de comunicació i posar-la en contacte amb els públics és la **campanya institucional**, amb la qual s'articula el missatge "La institució beneficia els ciutadans perquè és present en molts dels serveis que ells gaudeixen, que tots gaudim". Aquesta idea es va concretar en un lema que, més enllà de ser un reclam publicitari, és la identificació de totes les accions que la Diputació fa arreu del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, i la resposta que la institució i tot l'equip que hi treballa dona diàriament als ciutadans i ciutadanes que utilitzen els nostres serveis.



Aquí :Diputació

La campanya es va materialitzar en casos reals, amb persones de casa nostra que es van prestar voluntàriament per explicar de manera transversal els serveis que ofereix la Diputació.

Es va començar amb la **gràfica publicitària** el juny del 2017, i passat l'estiu es va fer una campanya de senyalització en tots els centres de la Diputació, fent incidència en la presència de la Diputació en serveis que representen un benefici per als ciutadans.



Exemples dels anuncis gràfics de la campanya institucional de la Diputació.

Al juliol es va estrenar el **blog Històries d'aquí**, en què periòdicament expliquem casos reals de persones de prop de casa nostra que milloren la seva vida gràcies a l'acció de la Diputació arreu del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

També es va iniciar el procés de contractació i producció d'una sèrie de càpsules informatives que, seguint el missatge de la campanya, contribuïssin a explicar la missió de la Diputació en vuit casos reals.



Imatge de la primera publicació al blog *Històries d'aquí*.



## GESTIÓ DE PROJECTES DE COMUNICACIÓ I MITJANS SOCIALS

La planificació anual de la comunicació corporativa es fa a partir de les previsions de cada àrea, unitat o centre de la Diputació. D'aquesta planificació en sorgeixen els projectes de comunicació, que es prioritzen en funció de la rellevància o bé de l'interès que puguin despertar en els diferents públics.

### Mitjans de comunicació

A partir dels projectes de comunicació, i amb l'objectiu de transmetre l'activitat de la Diputació a la ciutadania, s'estableixen les relacions amb els mitjans.

Durant el 2017 es van dur a terme **85** projectes de comunicació, que van generar **366** notes de premsa i **43** convocatòria als mitjans de comunicació.



Roda de premsa de presentació de la 13a Conferència de la Comissió Mediterrània de la Lliga Europea de Cooperació Econòmica.

## Xarxes socials

Durant el 2017 vam seguir amb una presència molt activa a les nostres xarxes, fet que va suposar un augment de seguidors i d'abast a les xarxes:

	FACEBOOK		TWITTER		YOUTUBE
Publicacions	476	Piulades	81	Vídeos publicats	36
Abast mitjà mensual	11.553	Impressions	951.600	Visualitzacions	32.530
Seguidors	1.969	Seguidors	3.872	Subscriptors	125

Respecte a l'any anterior, es va augmentar un 27% el nombre de seguidors a Twitter i a Facebook, i vam incrementar un 34 % el nombre de subscriptors del canal de YouTube.

A més, el mes de febrer del 2017, cercant la connexió amb el públic més jove del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, es va obrir un perfil institucional a Instagram, una xarxa social en fort creixement.

Per generar interès i donar a conèixer la presència de la Diputació a Instagram, es va dur a terme la campanya **#EnsDescobrim**, donant veu als municipis del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, creant interès entre la comunitat dels *igers* de casa nostra i propiciant la participació de la ciutadania.



Imatge del perfil de la Diputació a Instagram, amb la campanya #EnsDescobrim.

## MANTENIMENT I CREACIÓ D'ENTORNS WEB

La Unitat de Comunicació té també encarregada la missió de mantenir els webs corporatius de la Diputació, tant des del punt de vista de continguts com des del vessant tècnic, motiu pel qual la unitat de Suport Web està integrada en l'equip humà de Comunicació.

El manteniment i la generació de nous entorns web afecten tant el web corporatiu com els webs dels centres d'educació de la Diputació i del Museu d'Art Modern i el seu Servei Pedagògic. La Unitat de Comunicació vetlla perquè els continguts d'aquests webs dels centres estiguin alineats amb el Pla de comunicació de la corporació i amb el del mateix centre.

També és responsabilitat de Comunicació, a través de la unitat de segon nivell de Suport Web, el desenvolupament de webs municipals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, així com el manteniment i la generació de continguts de TINET i dels seus serveis.

## Web corporatiu (www.dipta.cat)

El web corporatiu www.dipta.cat és un dels canals de comunicació externa de la corporació. El portal explica tota l'activitat i els serveis que ofereix la Diputació a la ciutadania i als ajuntaments i les entitats del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

L'actualització diària dels continguts és responsabilitat de la Unitat de Comunicació, però totes les persones que integren la Diputació, i molt especialment els enllaços de comunicació, hi col·laboren facilitant informació relativa a la seva àrea.

L'any 2017 (dades del 31/12/2017) el web corporatiu va rebre un total de 354.643 visites, amb 176.538 usuaris; la mitjana diària va ser de 974 visites. El temps de mitjana de les visites va ser de 2 minuts 49 segons.

Pel que fa a les dades geogràfiques, la procedència de les visites va ser la següent:

- Tarragona ciutat: 32 %
- Barcelona: 19 %
- Poblacions de menys de 25.000 habitants: 14 %
- Altres ciutats com Reus, Madrid, Tortosa, Salou: 14 %

Sobre les pàgines visitades, destaca que el 25,6 % arriben a la portada de la Diputació. Les seccions amb més cerques van ser les de processos selectius, seguida de la de formació per a personal dels ens locals, i les cerques del *Butlletí Oficial de la Província* (BOPT).

Pel que fa a la procedència de les visites, el 62,2 % van arribar per cerques orgàniques, majoritàriament a través de Google. Hi van accedir directament un 23 %, i un 12,1 % provenien d'altres webs (que arriben a través d'enllaços en altres llocs no corporatius).

154



Dades estadístiques de l'ús del web corporatiu de la Diputació (dades de Google Analytics).

## Plataforma web corporativa i municipal

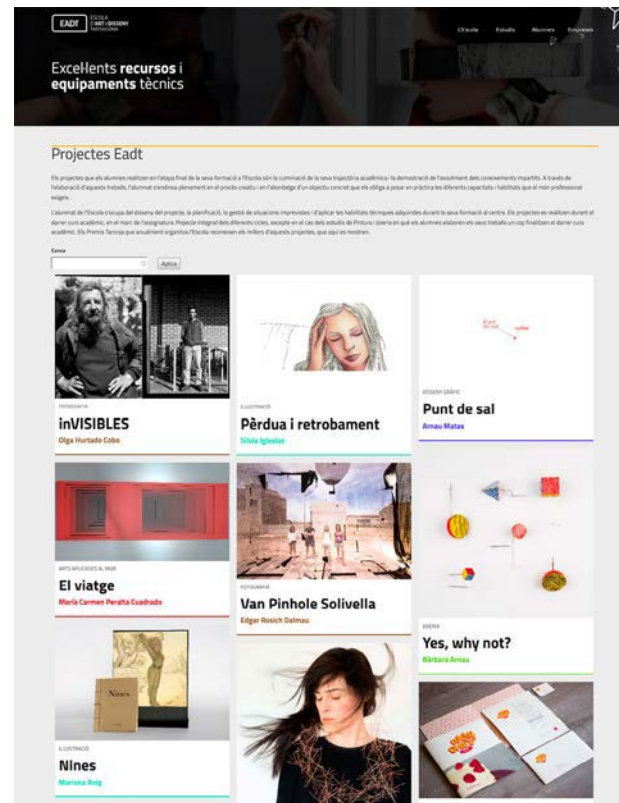
Durant el 2017 es va continuar amb la incorporació a la plataforma única de totes les webs de la Diputació amb el gestor de continguts Drupal, aprofitant els recursos que ofereix.

Les webs allotjades a la plataforma de gestor de continguts Drupal són la mateixa web corporativa de Diputació i les de la Biblioteca Virtual Ramon Berenguer IV, el Conservatori de Música de Reus, l'exposició "Anys de llum", el Festival de Música, el Servei Pedagògic del Museu d'Art Modern (MAMTpedagògic), el Museu d'Art Modern a Tarragona (MAMT) i la nova web de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona. Durant el 2017 es va continuar desenvolupant les noves webs dels centres de música de Tarragona i de Reus i també la de l'Escola d'Art de Reus amb el gestor Drupal.

A més, es va crear al gestor Drupal la web promocional **Estudiar Art i Disseny**, per difondre els Cicles Formatius de Grau Superior de les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona i Reus, i també la del projecte **Emprén**, per donar resposta a les necessitats de comunicació del col·lectiu concret d'emprenedoria.

També es va desenvolupar, mitjançant el gestor Drupal, el blog **Aquí: Diputació**, per donar resposta a un dels objectius de comunicació i que segueix la campanya institucional desenvolupada el 2017.

D'altra banda, la plataforma web per a municipis va continuar el seu desplegament incorporant-hi 5 webs municipals noves, de les quals 3 ja s'han fet públiques. Aquesta plataforma ofereix diferents aparences gràfiques, personalitzables amb un conjunt de paletes de colors. I, atenent l'ús creixent de dispositius mòbils, les webs s'adapten fàcilment a les diferents mides de les pantalles.



Pantalla de la web de l'EADTGN, estrenada el 6 de novembre de 2017.

## Analítica web

En el transcurs del 2017 es va consolidar el seguiment i l'anàlisi de resultats de les webs corporatives i municipals, amb la millora de les d'informes mensuals, trimestrals i anuals dels indicadors d'adquisició, de públic i de comportament dels espais web públics. Es van incorporar les funcionalitats de creació de mapes d'indexació web en el gestor de continguts per millorar el posicionament en cercadors i es van desplegar les eines per gestionar les metaetiquetes de la web i de totes les seves pàgines.

A més de la recollida de dades de Google Analytics, creant perfils i segments per agrupar les dades i facilitar-ne la interpretació, es fa un seguiment amb Google Search Console de l'estat de les webs a Internet. Els informes de les analítiques web es poden consultar *online* mitjançant Google Data Studio.

## TINET

### Els serveis de TINET

TINET continua amb el servei de visita concertada amb l'objectiu de millorar les prestacions als tinetaires. D'aquesta manera, el Centre d'Atenció a l'usuari trasllada el gruix de la seva activitat presencial a l'entorn virtual i, per això, s'ha modificat l'horari d'atenció i s'han complementat les eines d'assistència en línia.

Amb la intenció de facilitar l'autogestió dels usuaris dels serveis de TINET, l'equip de desenvolupament ha renovat completament el programa de gestió dels comptes, fet que s'ha traslladat als tinetaires amb un procediment autònom *online* de recuperació i canvi de contrasenya que fins ara s'havia de fer telefònicament o presencialment.

TINET ofereix el servei gratuït de correu electrònic a 38.222 usuaris de la demarcació de Tarragona, dels quals 4.637 són ciutadans, 651 són entitats i 524 són empreses que tenen allotjat el seu web. El servei de correu electrònic incorpora mesures de protecció, transparents per a l'usuari, amb antispam i antivirus, que té cura de la seguretat dels missatges. D'altra banda, s'ofereix el servei de webfàcil i de blogs per facilitar la disponibilitat d'un espai web per als tinetaires.

El 2017, per modificacions en la normativa de prestació de serveis de l'Administració pública, es van suprimir els serveis professionals de *hosting* i DNS (*hosting* de web, *hosting* de correu, *hosting* de webfàcil, *hosting* de subdomini, *housing* i DNS) sotmesos a preus públics. Com a conseqüència d'aquesta resolució, durant l'any 2017 els usuaris dels serveis de *hosting* i DNS van traslladar els seus serveis amb l'assessorament dels tècnics de TINET.

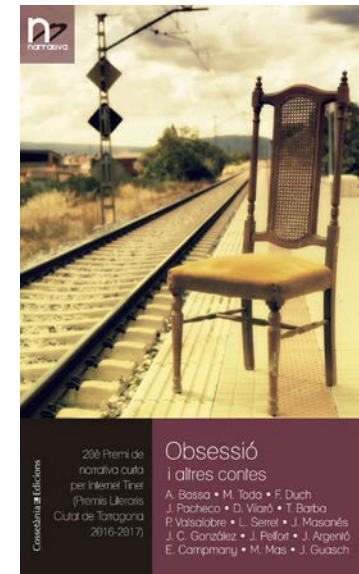
### Premi TINET de narrativa curta per Internet

La vintena edició del Premi TINET de narrativa curta per Internet (2016-2017), convocada en el marc dels Premis Literaris Ciutat de Tarragona, va rebre un total de 265 obres.

El veredict del jurat es va conèixer durant la cerimònia de lliurament celebrada al Teatre Metropol de Tarragona. El relat guanyador, "Obsessió", d'Amanda Bassa (Mataró), "té una veu narrativa madura, que guia el lector per indrets que no són el que semblen, amb un final sorprenent. És un text que avança a tota velocitat, com un tren fora de control, per la ment de la protagonista i ho fa amb força, grapa i creant interès. L'obra està artesanalment treballada amb un llenguatge polit, versemblant, que caracteritza psicològicament el personatge principal de forma molt encertada".



La filòloga Anna Gispert i la guanyadora del Premi TINET de narrativa curta per internet, Amanda Bassa, van presentar *Obsessió i altres contes* a la Llibreria de la Rambla el 14 de novembre de 2017.



Portada del llibre *Obsessió i altres contes*, 20è Premi TINET de narrativa curta per Internet.

156



La guanyadora del Premi TINET de narrativa curta per Internet, Amanda Bassa, al Teatre Metropol en l'acte de lliurament dels Premis Literaris Ciutat de Tarragona, el 9 de maig de 2017.

L'esdeveniment de la presentació del llibre es va enregistrar i es pot visitar al canal de YouTube de TINET. La Llibreria de la Rambla de Tarragona va acollir l'acte de presentació.

També es va convocar la vint-i-unena edició del Premi TINET de narrativa curta per Internet (2017-2018). La dotació és de 1.000 € i la Musa de Tarragona de bronze. A més de l'obra guanyadora, el jurat selecciona fins a un màxim de 14 relats, amb tots els quals es confegeix el volum que serà editat per Cossetània Edicions. D'altra banda, la Diputació de Tarragona publica aquest mateix recull a la web de TINET en format digital. A l'hora de fer-ne la selecció, el jurat valora l'originalitat i la varietat de les temàtiques tractades.

## GESTIÓ DE SUBVENCIONS

Des de Comunicació es coordinen les subvencions destinades a les publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal. L'objectiu d'aquests ajuts és contribuir al foment i la consolidació d'aquests mitjans de comunicació de proximitat, que enriqueixen el patrimoni cultural del país.

Dades de subvencions de l'any 2017:

Sol·licituds rebudes	31
Sol·licituds a les quals s'ha concedit subvenció	30
Sol·licituds presentades fora de termini (no admeses a tràmit)	1
Sol·licituds desestimades	0
Sol·licituds declarades com a desistides	0
Import total concedit	39.281,22 €

157

## ADMINISTRACIÓ I DOCUMENTACIÓ

A més de la gestió administrativa derivada de l'activitat pròpia de la unitat, com facturació, contractes o gestió documental, una de les tasques que té encomanades és el recull de la premsa diària, un repàs de les publicacions d'àmbit local i estatal i la compilació de totes les notícies que es publiquen en relació amb la Diputació.

L'ordenació, l'arxivament i el manteniment del material fotogràfic generat per la mateixa unitat, derivat de l'assistència a actes propis o a actes de representació del president i dels diputats, també forma part de les tasques diàries de la unitat.

El 2017 es van generar un total d'11.036 documents fotogràfics i 60 arxius de vídeo.

## UNITAT DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

La identificació, l'anàlisi i el seguiment d'instruments i programes europeus generadors d'oportunitats per al territori i la corporació s'ha mantingut en el centre de l'activitat de la Unitat de Programes Europeus i Regió del Coneixement, tant pel que fa al seguiment de la informació procedent de les fonts existents com a la presència activa als diferents àmbits de treball d'aquestes iniciatives i programes. Per poder disposar d'un millor i directe coneixement de les característiques i dels requisits de les línies de treball de la Comissió en relació amb els continguts dels projectes, els procediments per fer les sol·licituds, els criteris d'elegibilitat i les exigències de qualitat, es reforça la participació en diferents activitats de llançament de programes, entre les quals destaquen les referides a INTERREG MED a Barcelona, l'European Week of Regions and Cities 2017 a Brussel·les o l'intercanvi de bones pràctiques i experiències en relació amb la sostenibilitat i el Pacte d'Alcaldes a Sevilla.



Consell Polític de Partenalia. Brussel·les, 28 i 29 de març de 2017.

S'ha aprofundit en el treball en xarxa, ja que l'enfortiment de vincles amb altres administracions és una magnífica oportunitat per gestionar el coneixement entre totes, i alhora suposa un espai de trobada on configurar els partenariats necessaris per construir projectes per optar a aconseguir finançament europeu. En aquest sentit, la incorporació de la corporació a la xarxa **Partenalia** el mes de març s'afegeix a les accions dins de la xarxa **Arc Llatí**.



Consell Polític Extraordinari de Partenalia. Ourense, 14, 15 i 16 de maig de 2017.

Pel que fa a l'execució de projectes, durant l'exercici 2017 s'ha desvelat la resposta a les propostes presentades a la convocatòria del Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el marc del Programa Operatiu FEDER Catalunya 2014-2020. La publicació de la resolució provisional, el 15 de febrer, va donar lloc a les al·legacions corresponents, i la resolució definitiva, que les admetia parcialment, es va produir el 31 de maig. El resultat fou que el projecte "Xarxa de calor de proximitat de la Diputació de Tarragona", presentat a l'Eix 4, va ser una de les set operacions subvencionables del total de Catalunya i l'única de la demarcació (amb una

despesa elegible final de 3.997.356,09 €); pel que fa al projecte presentat a l'Eix 6, "Operació Baronia d'Escornalbou" (amb una despesa elegible final d'1.227.816,96 €), fou una de les sis que va assolir la demarcació sobre un total de vint-i-nou.

L'execució material d'ambdós projectes, adreçats a la sostenibilitat dels municipis tarragonins i a la valorització turística d'un espai d'especial interès natural i patrimonial, respectivament, correspon a la unitat gestora Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori. Per la seva banda, la unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement s'ocupa de la **dimensió europea** com a valor afegit a l'obligat compliment de les exigències de la UE, tant en la tramitació administrativa prèvia com en les tasques ulteriors de justificació i certificació dels projectes. Cal un seguiment estricte i rigorós dels procediments establerts per aconseguir la validació de l'autoritat intermèdia i assegurar que el cofinançament europeu sigui finalment una realitat.

Coherent amb la línia estratègica de "Promoure un model econòmic basat en el coneixement" del Pla Estratègic de la corporació 2015-2019, es va subscriure un conveni de col·laboració amb la Universitat Rovira i Virgili (2016-2019) que possibilita la col·laboració amb una multiplicitat d'activitats distribuïdes pel territori i dirigides a la consolidació de la regió CATSUD en termes d'innovació i transferència de coneixement. Complementaris a aquestes accions són el suport a diferents càtedres universitàries i el manteniment de l'Oficina Tarragona Regió del Coneixement, reorientada cap a la creació d'un sistema d'indicadors que permeti evolucionar la regió, i la captació de fons per a R+D i innovació d'empreses i institucions.

En relació amb la col·laboració amb l'activitat econòmica i social local a la qual es refereix la línia estratègica número 7, cal esmentar la cerca de l'equilibri territorial i la sostenibilitat dels àmbits rurals, així com la dinamització de les activitats econòmiques locals, que són aspectes que es materialitzen en el suport facilitat als grups d'acció local de la demarcació (Consorti de Desenvolupament Rural del Camp, Consorci pel Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià i Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques), els quals gestionen els programes LEADER de la Unió Europea al nostre territori.

Igualment, desenvolupant una línia d'actuació específica inclosa en el Pacte Nacional per a la Indústria, amb l'actualització de l'inventari dels polígons d'activitat econòmica, la Diputació de Tarragona va firmar, el 3 de juliol, el corresponent conveni de col·laboració amb el Departament d'Empresa i Coneixement. L'actualització de la base de dades de polígons d'activitat econòmica és el primer pas d'aquest procés en el qual la Diputació ha fet de pont (interlocució i assessorament tècnic) amb els municipis. La implementació de polítiques de reactivació i suport a la indústria i a l'empresa està alineada amb l'estratègia d'especialització intel·ligent i l'estratègia industrial 2020 de la UE (previsió que la indústria aporti el 25 % del PIB).

La resolució de la directora del SOC de 27 d'octubre de 2017 va atorgar una subvenció destinada a finançar el 80 % dels costos laborals de la prorroga de l'agent d'Ocupació i Desenvolupament Local per un període de dotze mesos —fins al 30 de novembre de 2018. El seu pla de treball, “Dinamització socioeconòmica i innovació territorial”, està centrat en la dinamització socioeconòmica del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre i desenvolupa els projectes iniciats anteriorment, els quals han esdevingut “Gestió de manteniment i de millora de l'observatori de dades socioeconòmiques Mercuri”, “Interacció amb el teixit productiu local i el teixit empresarial” i “Suport i dinamització de clústers”.

## GESTIÓ ESTRATÈGICA I TRANSPARÈNCIA

La Unitat de Gestió Estratègica i Transparència és una unitat dependent del Gabinet de Presidència i Planificació. Les funcions de Gestió Estratègica inclouen el desplegament del Pla Estratègic en plans anuals i econòmics, mitjançant la formació del pressupost corporatiu, així com l'elaboració de la informació de gestió com a suport a la presa de decisions.

Pel que fa a Transparència, la secció és la responsable de la gestió i la publicació d'informació al Portal de Transparència corporatiu, així com de la gestió de continguts per a les avaluacions externes de transparència.

### PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, amb entrada en vigor l'1 de gener de 2016, va obligar les administracions catalanes a la creació i implantació del seu portal de transparència, com a instrument bàsic i general per facilitar a la ciutadania la informació sobre la seva gestió de manera integrada.

La posada en marxa del Portal de Transparència de la Diputació de Tarragona l'octubre del 2015 va encetar una nova etapa a la nostra Administració, una etapa amb una voluntat plena de fer transparent i accessible tot el que fa la Diputació de Tarragona i com ho fa.

És per això que durant el 2017 vam vetllar per mantenir actualitzats els continguts existents al Portal de Transparència corporatiu, i continuar afegint aquells que teníem pendents. Aquestes accions van implicar treballadors de totes les àrees de la institució, que treballen amb un objectiu comú: retre comptes als seus grups d'interès, fent especial incidència en els ciutadans com a públic objectiu.

### AVALUACIÓ DEL SÍNDIC DE GREUGES

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, va determinar que el Síndic de Greuges era l'organisme encarregat de vetllar pel compliment de les obligacions i els drets que establia la llei. Per això, durant el mes de febrer del 2017 va dur a terme una avaluació del grau de compliment de la llei per part de les administracions catalanes, inclosa la Diputació de Tarragona.

Els resultats d'aquestes avaluacions van donar lloc, el juliol del 2017, al segon "Informe sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern", emès pel Síndic de Greuges i que es va presentar al Parlament de Catalunya.

### AVALUACIÓ DE DYNTRA DEL GRAU DE TRANSPARÈNCIA

Dyntra desenvolupa una plataforma col·laborativa amb l'objectiu de mesurar la informació pública de governs, administracions públiques, partits polítics, càrrecs electes i els diferents actors socials. Per a la mesura del nivell de transparència de les diputacions van crear l'índex de transparència dinàmic Dyntra Diputacions Provincials. En tractar-se d'una plataforma oberta i col·laborativa, és cada ens interessat qui ha de vetllar per l'actualització dels continguts disponibles a la plataforma. És per això que la Diputació de Tarragona va actualitzar, el març del 2016, la informació disponible, i va aconseguir una puntuació de 139 sobre 185 (75 %). Aquesta puntuació ha posicionat la Diputació de Tarragona en la cinquena posició del rànquing estatal de transparència de les diputacions provincials.



# *El Ciutadà*



## SAC - Servei d'Assistència al Ciudadà

L'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà de la Diputació de Tarragona gestiona dos serveis diferenciats: Cultura i Ensenyament. El Pla Estratègic de la Diputació preveu l'àrea estratègica número 2, "Persones, formació i cultura", que es desenvolupa mitjançant dues línies estratègiques: impulsar la formació integral i solidària i promoure l'acció cultural del territori.

Es treballa des d'una única Direcció d'Àrea que té per objectiu final gestionar uns serveis destinats als ciutadans en què els compromisos anuals passen per la millora, la creació, la potenciació i la innovació, amb la màxima qualitat, eficiència i eficàcia possibles.

En aquesta memòria del 2017 es dona compte de manera sintetitzada de les principals actuacions realitzades en compliment dels objectius anuals.

La Unitat de Cultura s'organitza en tres departaments: la Unitat de Subvencions, la Unitat de Programacions Culturals, que té adscrita la gestió de l'Auditori, i el Museu d'Art Modern.

La Unitat de Cultura és responsable del foment de les activitats culturals, de les d'utilitat pública o d'interès social del territori, de contribuir a la recuperació del patrimoni històric, de la potenciació de l'art i de les ciències, de promoure les inversions en equipaments ciutadans i del foment de les publicacions locals, entre altres qüestions.

La Unitat d'Ensenyament comprèn un total de nou centres: tres d'ensenyament especial, tres escoles d'art i disseny i tres escoles i conservatoris de música, a les ciutats de Tarragona, Reus i Tortosa, així com un taller d'art a la ciutat de Valls. Aquests centres tenen la gestió global unificada a la Unitat de Gestió de Centres d'Ensenyament. Cal destacar que Ensenyament constitueix un eix bàsic d'actuació de la Diputació, tant per la tasca docent que s'hi desenvolupa com pel volum de recursos humans, les activitats culturals que s'organitzen adreçades a tota la població, i també especialment per la qualitat dels serveis que presta cada centre dins les seves competències.

## L'ÀREA DEL SAC EN XIFRES

- **375** persones treballen a l'àrea, que representen un 30,94 % del total de treballadors de la Diputació.
- **2.234** alumnes matriculats el 2017 en el conjunt de centres de la Diputació.
- **31.779** visitants anuals al Museu d'Art Modern.
- **32.063** espectadors a l'Auditori de la Diputació.
- **44.408** assistents als actes organitzats pels centres educatius.
  - Ensenyament musical: 33.248
  - Ensenyament d'art: 11.160
- **1.023** notícies aparegudes en premsa sobre les activitats de l'Àrea.
- **114** premis i reconeixements rebuts pels centres.
  - Ensenyament musical: 49.
  - Ensenyament d'art: 23.
  - Educació especial: 42.
- **291** activitats realitzades a l'Auditori.
- **2.187** expedients de subvencions gestionats.
- **10,57 €** en subvencions per habitant de la demarcació.
- **9,06** sobre 10 de puntuació mitjana és el resultat de les diferents enquestes de satisfacció de clients, per segments, que s'han dut a terme durant l'any sobre diferents serveis de la Unitat de Cultura.
- **8,47** sobre 10 és el resultat de l'enquesta de satisfacció dels usuaris del Museu d'Art Modern. La dada correspon a la mitjana de 293 enquestes realitzades.
- **129.020** és el nombre de visites que va rebre la web de l'e-catàleg (5.575 van ser visites úniques).
- **62** és el nombre de les itineràncies durant el 2017 de les nostres exposicions itinerants.
- **10** és el nombre de les publicacions editades en format paper durant el 2017.
- **24.200** consultes es van fer a la Biblioteca Virtual RBIV.
- **34.072** és el nombre de visites que va rebre el nostre mapa de recursos cultural M@rc.

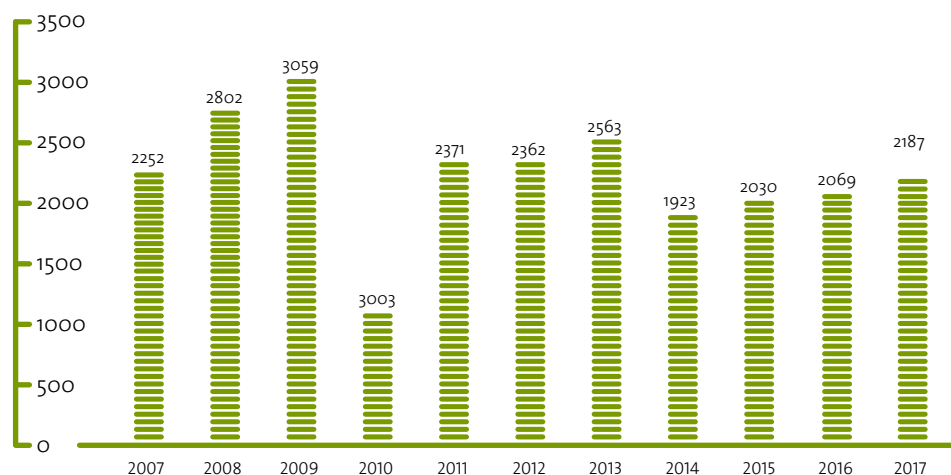
## CULTURA

### EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ

L'any 2017 es van tramitar un total de 2.187 expedients de subvencions.

- Ens locals: 1.475
- Persones físiques i entitats: 712

EVOLUCIÓ DE LA GESTIÓ D'EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ



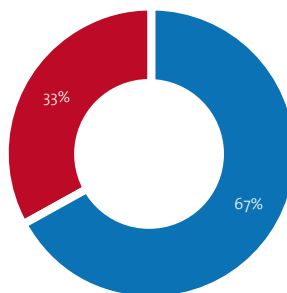
Els expedients de subvenció corresponen a les línies d'actuació següents:

- **Programes i activitats culturals dels ajuntaments.** Convocatòria de subvencions destinades als ens locals de municipis de la demarcació de menys de 5.000 habitants per al foment de les activitats culturals.
- **Inversions en equipaments municipals culturals i d'interès ciutadà.** Convocatòria anual destinada als ajuntaments de municipis de fins a 10.000 habitants perquè puguin dur a terme obres de reforma, ampliació i millora en els equipaments culturals o d'interès ciutadà.
- **Gestió i manteniment dels equipaments municipals.** Convocatòria destinada als ajuntaments de municipis de menys de 10.000 habitants per a la gestió i el manteniment dels equipaments d'interès cultural i ciutadà de titularitat municipal.
- **Subvencions per a escoles de música municipals.**
- **Publicacions locals i comarcals.** Acció de foment destinada a la promoció de les publicacions locals i comarcals de la demarcació.
- **Programa e-catàleg.** Destinat a donar suport a les programacions culturals i artístiques dels municipis de la demarcació.
  - **Inscripcions a l'e-catàleg.** Durant l'any 2017 el nombre de grups inscrits a l'e-catàleg és de 1.566. Tenint en compte les baixes i les noves altes, això significa un increment de 75 grups respecte al 2016, en que hi havia 1.491 grups.

– Durant el mes de desembre del 2016 es va posar en marxa el sistema d'estadístiques Google Analytics en relació amb l'e-catàleg. Pel que fa al 2017, la web va rebre 129.020 visites, de les quals 5.575 van ser visites úniques.

- **Centres d'educació especial.** Ajuts per a l'assistència a activitats extraescolars.
- **Subvencions per al foment de l'esport.**
- **Subvencions extraordinàries.** Destinades a subvencionar activitats i inversions de caràcter singular i extraordinari dels ens locals i de les entitats.
- **Subvencions nominatives.**

**EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ TRAMITATS EL 2017  
(ENS LOCALS / PERSONES FÍSQUES I ENTITATS)**



EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ A ENS LOCALS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA	1.475
EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ A PERSONES FÍSQUES I ENTITATS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA	712

**Nombre d'expedients per ajuntaments i entitats**

	AJUNTAMENTS	ENTITATS	TOTAL
<b>2008</b>	1.694	1.108	2.802
<b>2009</b>	1.696	1.362	3.058
<b>2010</b>	1.875	1.128	3.003
<b>2011</b>	1.170	1.201	2.371
<b>2012</b>	1.538	824	2.362
<b>2013</b>	1.652	911	2.563
<b>2014</b>	1.446	477	1.923
<b>2015</b>	1.503	527	2.030
<b>2016</b>	1.450	619	2.069
<b>2017</b>	1.475	712	2.187
<b>% 2008</b>	60,5%	39,5 %	100%
<b>% 2009</b>	55,5%	44,5%	100%
<b>% 2010</b>	62,4%	37,6%	100%
<b>% 2011</b>	49,4%	50,6%	100%
<b>% 2012</b>	65,2%	34,8%	100%
<b>% 2013</b>	64,5%	35,5%	100%
<b>% 2014</b>	75,2%	24,8%	100%
<b>% 2015</b>	74,0%	26,0%	100%
<b>% 2016</b>	70,0%	30,0%	100%
<b>% 2017</b>	67,0%	30,0%	100%

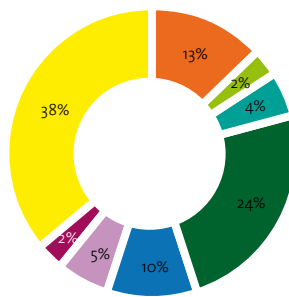
Gairebé tres quartes parts del pressupost del Servei de Cultura van destinades als ens locals; d'altra banda, es continua donant suport a les entitats assignant-hi, des de l'àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, una quarta part dels recursos disponibles.

L'any 2017 es van gestionar 107 subvencions nominatives amb diverses entitats i ajuntaments, tant per a inversions com per a activitats. El cost total d'aquestes aportacions va ser de 3.161.750 €.

L'import total de subvencions concedides l'any 2017 va ser de 8.374.750 €, un 16,57 % més que l'any 2016, que fou de 6.986.752 €.

La inversió de la Diputació de Tarragona en cultura per habitant de la demarcació durant el 2017 va ser de 10,57 €. Això significa un increment del 16,93 % en relació amb el 2016, amb una inversió de 8,78 € per habitant.

DISTRIBUCIÓ PRESSUPOST PER ÀMBITS ANY 2016



E-CATÀLEG	1.100.000,00 €
AJUNTAMENTS FINS A 5000 HABITANTS	200.000,00 €
ACTIVITATS ESPORTIVES	300.000,00 €
SUBVENCIONS DE CARÀCTER SINGULAR I EXTRAORDINARIS	2.040.000,00 €
INVERSIONS PER AJUNTAMENTS: GESTIÓ I FUNCIONAMENT I EQUIPAMENTS	850.000,00 €
ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA	410.000,00 €
PUBLICACIONS D'INTERÈS CIUTADÀ	80.000,00 €
ARXIVS HISTÒRICS COMARCALS	28.000,00 €
MUSEUS	75.000,00 €
CENTRES D'ENSENYAMENT ESPECIAL	130.000,00 €
SUBVENCIONS NORMATIVES	3.161.750,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>8.374.750,00 €</b>

## PROGRAMACIÓ CULTURAL

### Exposicions itinerants

Continuant amb l'oferta d'exposicions itinerants per als ajuntaments, el 2017 n'hem ofert 27, amb 62 itineràncies (l'any 2016 n'hi va haver 39). De les 27 exposicions ofertes, n'hi ha una de nova que s'ha incorporat l'any 2017: "Aquí hi ha tela".

La indumentària de les persones ens acostia a les formes de vida d'una comunitat. El vestit esdevé una expressió de pertinença i d'identitat col·lectiva, a més de mostrar la posició de l'individu dins la societat.

La forma de vestir de les persones segons l'indret i en cada moment històric comporta l'ús de peces que cobreixen del cap als peus: des de les gorres i barrets fins a les espadnyes i sabates.

L'aparició de la fotografia al segle xx permet copsar la riquesa i la complexitat de la indumentària. Les càmeres documenten tota mena d'aspectes de la vida diària, del joc al treball, de l'escola a la festa, de la religiositat als moviments socials. Les fotografies conservades ens mostren des de les romanalles de vestits propis del tombant del 1800 fins a l'actualitat.

L'exposició és el resultat de la col·laboració de la Diputació de Tarragona i el CIMIR (Centre de la Imatge Mas Iglesias de Reus).

## Projecte cultural Ramon Berenguer IV

La Biblioteca Virtual, un portal de publicacions virtuals de la demarcació, que suposa la digitalització de l'antic fons bibliogràfic de l'Institut d'Estudis Ramon Berenguer IV, incorpora també altres publicacions de la Diputació i d'altres institucions i entitats de la demarcació que hi vulguin participar. L'any 2017 les publicacions editades en format paper van ser les següents:

TÍTOL	AUTOR	COL·LECCIÓ
GUIA DE CUNIT	ROGER BENITO JULIÀ	COL·LECCIÓ ELS LLIBRES DE LA MEDUSA
GUIA DE LA MORERA DE MONTSANT	DIVERSOS AUTORS	COL·LECCIÓ ELS LLIBRES DE LA MEDUSA
GUIA DE JESÚS	DIVERSOS AUTORS	COL·LECCIÓ ELS LLIBRES DE LA MEDUSA
PLURAL FEMENÍ. DONES ARTISTES DE LES COMARQUES DE TARRAGONA. EL DIÀLEG	ANTONIO SALCEDO MILIANI	PUBLICACIÓ DEL MUSEU D'ART MODERN
EL REI DEL VENT	ROBERT SIRVENT I ÀNGEL SAURET	PUBLICACIÓ DEL CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA
JOAN CURIESES. ESCULTOR	ANTONIO SALCEDO MILIANI	COL·LECCIÓ TAMARIT
APEL·LES FENOSA. ENTRE PARÍS I EL VENDRELL	JOSEP MIQUEL GARCIA	COL·LECCIÓ TAMARIT
ANTONI PEDROLA. ART, EXPERIMENTACIÓ I MESTRATGE	RAQUEL MEDINA DE VARGAS	PUBLICACIÓ DEL MUSEU D'ART MODERN
CATÀLEG DE LA BIENNAL D'ART 2017	EQUIP DEL MUSEU D'ART MODERN	PUBLICACIÓ DEL MUSEU D'ART MODERN
JOAN LAHOSA VALIMAÑA. EL PINTOR DE PRAT DE COMTE	DIANA ROSSELL CIGARRAN	PUBLICACIÓ DEL MUSEU D'ART MODERN

La web de la Biblioteca Virtual RBIV va rebre, durant l'any 2017, un total de 6.853 visites úniques (any 2016: 9.983 visites), que van consultar 24.200 pàgines (any 2016: 35.381 pàgines).

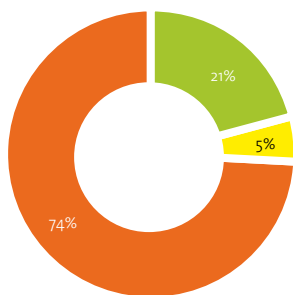
## Auditori

L'àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà de la Diputació de Tarragona s'encarrega de la gestió de l'Auditori, situat al carrer Pere Martell, número 2, de Tarragona.

La programació de l'equipament es distribueix així:

- Programació pròpia, incloses les actuacions.
- Programació de la Fundació Catalunya La Pedrera.
- Activitats corporatives.
- Activitats en coproducció.
- Activitats d'entitats externes, d'acord amb les llicències d'ús i les taxes vigents.

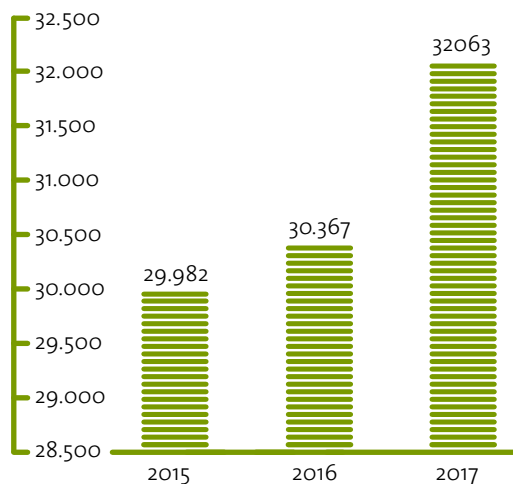
ACTIVITATS AUDITORI ANY 2016



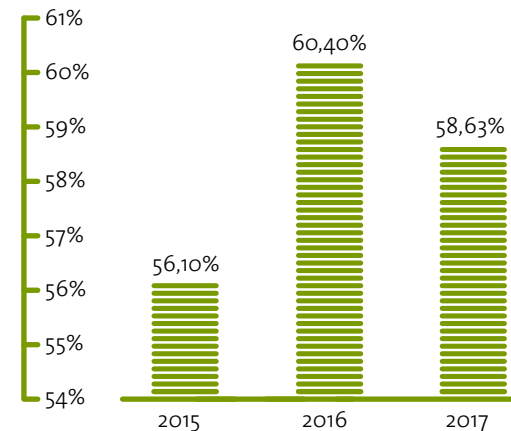
EXPOSICIONS	62
PRESENTACIÓ DE LLIBRES	15
PROGRAMACIÓ DE L'AUDITORI	214

L'ocupació per dies durant el 2017 va ser del 58,63 % (60,40 % el 2016). L'equipament va registrar durant l'any passat un total de 32.063 espectadors (30.367 el 2016) i hi van tenir lloc 101 activitats (177 el 2016).

ESPECTADORS



OCUPACIÓ DE L'AUDITORI 2017





## ENQUESTES DE SATISFACCIÓ

L'any 2017 hem tornat a fer l'enquesta que l'any 2016 vam posar en marxa des de la Unitat de Cultura del Servei d'Assistència al Ciutadà (SAC). L'enquesta es dirigeix als beneficiaris de les subvencions per valorar el grau de satisfacció, tant de les convocatòries com del servei que han rebut per part del nostre personal.

L'enquesta està associada al pla de millora de la Unitat de Cultura i alineada amb els paràmetres d'excel·lència del sistema d'avaluació EFQM. L'objectiu és poder disposar dels elements bàsics necessaris per aplicar aquells aspectes que ens permetin poder oferir un servei més acurat, eficient i eficaç a les persones físiques i jurídiques i als ens locals que són usuaris dels serveis de la Unitat.

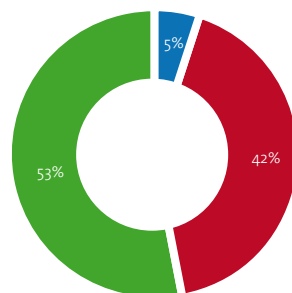
Per a l'elaboració de l'enquesta es va fer servir el sistema de formularis de Google, tot garantint l'anonimat de les persones físiques, les entitats i els ens locals que la van voler respondre.

El model d'enquesta va ser el mateix per a totes les convocatòries. Es van fer set preguntes tancades amb diferents opcions per marcar, deixant una opció oberta per a comentaris i suggeriments.

L'accés a l'enquesta es va facilitar mitjançant un enllaç inclòs dins del formulari de justificació de cadascuna de les convocatòries (excepte la corresponent a «Publicacions», ja que el procediment vigent per justificar no ho permetia). A l'hora d'emplenar el formulari de justificació en línia, fent clic a l'enllaç s'accedia directament a l'enquesta.

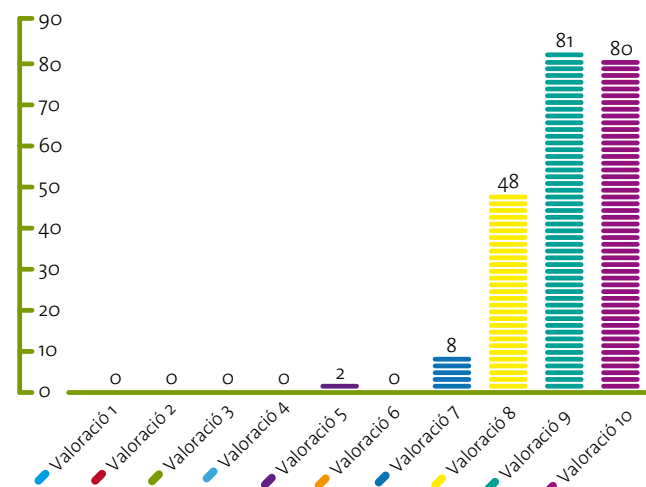
**Valoració global de l'enquesta 2017: 8,76**  
(ANY 2016: 8,77).  
**Incloent-hi l'Auditori Diputació: 9,06**

PERFIL D'USUARI



PERSONA FÍSICA	5%
PERSONA JURÍDICA	42%
ENS PÚBLIC	53%

VALORACIÓ DE L'ATENCIÓ REBUDA DEL PERSONAL DE LA UNITAT DE CULTURA



## MUSEU D'ART MODERN

### INTRODUCCIÓ

L'any 2017 el Museu d'Art Modern va prestar serveis tot l'any, amb l'horari habitual.

Durant el mes de desembre es va presentar el nou web del Museu d'Art Modern, del qual cal destacar la millora en la consulta del seu fons patrimonial, així com l'accés en línia a la biblioteca del Museu per consultar el seu fons bibliogràfic. Podeu consultar el nou web a [www.dipta.cat/mamt](http://www.dipta.cat/mamt).

Dues alumnes de la URV van desenvolupar l'assignatura de Pràctiques Externes Curriculars de l'ensenyament d'Història de l'Art en aquest Museu: Júlia Cuartiella Zaragoza i Gemma Pallarès Luque. Una altra alumna de la URV, Anna Llobregat Franquès, va fer Pràctiques Extracurriculars, i també es va acollir un alumne de Cicle Formatiu de Grau Superior d'Animació Sociocultural i Turística, Xavier Ramírez Palli.

## ADQUISICIONS

### Donació

Els hereus del pintor Josep Sala van fer donació de tres pintures murals de l'artista, que porten per títol *Vermells 1*, *Vermells 2* i *Vermells 3*, que van ser registrades amb els NIG del 5214 al 5216.

Ester Fabregat va donar al Museu una obra de la seva producció titulada *Caterpillar*, registrada amb el NIG 5225.

La revista *Bonart* va fer donació d'un gravat de Josep Perpiñà, *S/t*, registrat amb el NG 5226.

El gravador Bernard Gabriel Lafabrie va fer donació d'una caixa d'artista que porta per títol *Autoportraits*, registrat amb el NIG 5227.

Francesc Miralles va fer donació d'un collage de Jordi Vallès que porta per títol *Gat*, registrat amb el NIG 5229.

Josep M. Teixidó Camí va fer donació d'una sèrie d'obres sense títol de Jordi Vallès, que comprèn collage, dibuix i estampació, i que van ser registrats amb els NIG del 5230 al 5243.

Jordi Ardèvol va fer donació d'una sèrie de dibuixos de Jordi Vallès que van ser registrats amb els NIG del 5244 al 5251.

Alberto Fernández Iglesias va fer donació d'una pintura a l'oli de José Nogué Massó, sense títol, que va ser registrada amb el NIG 5252.

## Dipòsit

Procedent de la Generalitat de Catalunya, es va dipositar l'obra de Ro Caminal *Moi, un noir*, NIG 2227.

### Biennial d'Art 2017

Procedents de la Biennial d'Art 2017 de la Diputació de Tarragona, es van donar d'alta a l'inventari les obres següents:

- Andrea Leria Ores, *Jardín ceniza*, instal·lació, registrada amb el NIG 5253, 40è Premi Tapió de Pintura 2017.
- Roger Caparó, *Fotre el camp*, instal·lació, registrada amb el NIG 5254, 38è Premi Julio Antonio d'Escultura 2017.

### Altes a l'inventari

Es van donar d'alta a l'inventari les peces següents:

- R. Ciurana, *Espais de mi*, NIG 5217
- R. Romeu, *Vistes del port*, NIG 5218
- Josep Sala, *Altafulla*, NIG 5219
- Emili Alba, *Planta carnívora*, NIG 5220
- Tomàs Meca, *Natura*, NIG 5221
- Teresa Felip, *Groc i vermell*, NIG 5222
- Laura Pinet, *S/t*, NIG 5223
- AADD, *Anys de llum a la ciutat*, Tortosa, NIG 5228
- Juli Garola, *Muralls de l'Aleixar*, NIG 5255
- Guillem Fresquet, *Sense títol*, NIG 5256
- Joan Potau, *Afores de Reus*, NIG 5257

## EXPOSICIONS

### Sales d'exposició temporal

Del 26 de gener al 5 de març de 2017  
"Plural femení. El diàleg", Felícia Fuster / Mercè Modol  
Cloenda 40 anys MAMT

Del 16 de març al 30 d'abril de 2017  
"Pere Català i Pic. Patrimoni i avantguarda"  
Conferència prèvia de Pablo Giori: "El fotomuntatge com a eina de combat: estètica, pedagogia i vendes"

De l'11 de maig al 2 de juliol de 2017  
"Roberto Escoda. El present del pintor"

Del 14 de juliol al 27 d'agost de 2017  
Biennal d'Art 2017  
40è Premi Tapiró de Pintura  
37è Premi Julio Antonio d'Escultura

Del 14/15 de setembre al 5 de novembre de 2017  
"Antoni Pedrola. Art, experimentació i mestratge"

Del 7 d'octubre al 5 de novembre de 2017  
"Treballem amb l'art, Calendari 2018"

Del 16 de novembre de 2017 al 14 de gener de 2018  
"Jaume Mercadé, a la recerca d'un art total", en el 50è aniversari de la seva mort  
Presentació del volum 38 de la col·lecció Tamarit  
Autor: Daniel Giralt-Miracle



"Plural femení. El diàleg". Felícia Fuster i Mercè Modol.  
Cloenda dels actes dels 40 anys del MAMT.



Inauguració de l'exposició "Pere Català i Pic. Patrimoni i avantguarda".



Inauguració de l'exposició "Roberto Escoda. El present del pintor".



Inauguració de la Biennal d'Art 2017.



Inauguració de l'exposició "Ets un artista... i exposes al MAMT. Calendari 2018".



Inauguració de l'exposició "Jaume Mercadé, a la recerca d'un art total".

## Exposicions temporals en col·laboració

Del 23 de març al 23 d'abril de 2017  
Al Museu Bíblic Tarraconense  
"Joan Curieses, escultor"

Exposició organitzada pel Museu d'Art Modern en col·laboració amb el Museu Bíblic, amb motiu del volum 37 de la col·lecció Tamarit, dedicat a l'esmentat escultor.

L'exposició es va presentar al castell de la Selva del Camp, del 28 d'abril al 28 de maig de 2017.

Del 24 d'octubre a l'11 de febrer de 2018  
Sala d'exposicions de la Fundació Felícia Fuster, Barcelona

"Plural femení. El diàleg", de Felícia Fuster / Mercè Modol

Presentació d'una selecció d'obres d'ambdues artistes, resum de la mostra que amb el mateix títol va tenir lloc al Museu d'Art Modern del 26 de gener al 5 de març del 2017.

## PRÉSTECES

### Préstecs d'obra

Es va deixar en préstec a l'artista Josep M. Rosselló l'obra de la seva autoria *Argonauta* — MAMT NIG 4871—, amb motiu de la conferència "El romànic com a referent" que va impartir a la Universitat Rovira i Virgili el 26 d'abril de 2017.

Es va deixar en préstec a la fotògrafa Vanessa Pey l'obra de la seva autoria *La pelle del sussurro* — MAMT NIG 5210— per ser exposada a la Galeria Antoni Pinyol, de Reus, del 16 de juny al 16 de juliol i del 20 d'octubre al 20 de novembre de 2017.

## PUBLICACIONS

### Catàlegs d'exposicions temporals

Es van publicar els catàlegs següents:

- *Plural femení. El diàleg*. Felícia Fuster / Mercè Modol. 72 pàgines. Amb text d'Antonio Salcedo Miliani.
- Roberto Escoda. *El present del pintor*. 112 pàgines. Amb textos d'Ivan Favà, Leonardo Escoda i Zoraida Burgos.
- Catàleg de l'exposició de la Biennial d'Art 2017, 40è Premi Tapiró de Pintura, 37è Premi Julio Antonio d'Escultura. 76 pàgines. Amb textos de M. Teresa Camps i Miquel García Membrado.
- *Antoni Pedrola. Art, experimentació i mestratge*. 100 pàgines. Amb text de Raquel Medina.

## Col·lecció de llibres d'art Tamarit

Es van publicar tres nous volums de la col·lecció:

- Volum XXXVII, dedicat a l'escultor Joan Curieses, amb el títol *Joan Curieses, escultor*, escrit per Antonio Salcedo Miliani.
- Volum XXXVIII, dedicat al pintor i orfebre Jaume Mercadé, que porta per títol *Jaume Mercadé, a la recerca d'un art total*. Amb text de Daniel Giralt-Miracle.
- Volum XXXIX, dedicat a l'escultor Apel·les Fenosa, que porta per títol *Apel·les Fenosa, entre París i el Vendrell*. Amb text de Josep Miquel Garcia i fotografies de Jean-Marie del Moral.



Portada del catàleg de l'escultor Apel·les Fenosa.

## Servei Pedagògic

Es va publicar el 10è volum de la col·lecció MAMT Pedagògic, que, amb el títol *Pedagogia des de la perspectiva de gènere*, recull les actes de la XIII Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, celebrada el 13 d'abril de 2016. Edició a cura d'Albert Macaya, Rosa M. Ricomà i Marisa Suárez.

## Altres

Es va publicar la monografia *Joan Lahosa. El pintor de Prat de Comte (Prat de Comte 1902 - Barcelona 1981)*, de Diana Rossell Cigarrán. Aquest estudi va ser guardonat amb la VI Beca Lluís Saumells.

## ARXIU FOTOGRÀFIC

### Fons

L'Arxiu fotogràfic va incrementar el fons en 9.822 noves entrades; el darrer número del registre és el 43906.

### Préstec de reproduccions fotogràfiques

Es va cedir a Joan Sendra la imatge *José Nogué en su estudio de la Real Academia Española en Roma*, AF 27875.

Es van cedir als Amics de la Catedral de Tarragona dues fotografies dels dibuixos de Jordi Borràs per a la restauració de l'ostensori modernista de Bernardí Martorell: les imatges *Baldaquí*, AF 11951, i *Entaulament*, AF 11953.

Es van cedir a Priorat, Paisatge Cultural tres imatges de pintures de Josep Sancho Piqué per ser incloses al dossier per a la Unesco: *Riera*, MAMT NIG 192, AF 42864; *Ametllers*, MAMT NIG 194, AF 42866, i *Voltants*, MAMT NIG 482, AF 42868.

### Digitalització del fons

Es van continuar els treballs de digitalització d'imatges del fons de l'Arxiu fotogràfic. El nombre total de fotografies a l'arxiu digital és de 19.314.

## BIBLIOTECA AUXILIAR DEL MUSEU D'ART MODERN

Es va incorporar un nou programa per a la gestió de la biblioteca. Es van registrar 1.154 nous volums, i el nombre d'usuaris de la biblioteca va ser de 311.

## SERVEI PEDAGÒGIC I DE DIFUSIÓ

### Visites al Museu d'Art Modern

Els visitants que va generar el Museu d'Art Modern ascendeix a un total de 36.560. D'aquest total, 15.753 van correspondre a visitants del Fons Permanent del Museu, i 15.717, a visitants de les exposicions temporals.

TOTAL DE VISITANTS ANY 2017	31.779
EXPOSICIÓ PERMANENT	15.753
EXPOSICIONS TEMPORALS	15.717
SERVEI PEDAGÒGIC (ESCOLES)	4.207
SERVEI PEDAGÒGIC (ALTRES GRUPS + 3a EDAT)	883

Els 5.090 usuaris que van formar part dels grups atesos pel Servei Pedagògic es desglossen segons el quadre següent:

	VISITANTS	GRUPS
TOTAL INFANTIL	2.121	83
TOTAL PRIMÀRIA	1.685	75
TOTAL SECUNDÀRIA	176	15
TOTAL BATXILLERAT	66	2
TOTAL UNIVERSITAT	0	4
EDUCACIÓ ESPECIAL	159	11
ALTRES GRUPS	883	35
<b>TOTAL</b>	<b>5.090</b>	<b>225</b>

## Procedència dels visitants

DE L'1 DE GENER AL 31 DE DESEMBRE DE 2017

TOTAL	14.695	
ESPANYA	7.312	49,76 %

### CONTINENTS

EUROPA	13.352	90,86 %
AMÈRICA	1.095	7,45 %
ÀSIA	145	0,99 %
ÀFRICA	34	0,23 %
OCEANIA	63	0,43 %

		TOTAL	ESPANYA
CATALUNYA	5.434	36,98 %	74,32 %
TARRAGONA	4.200	28,58 %	57,44 %
BARCELONA	1.053	7,17 %	14,40 %
LLEIDA	103	0,70 %	1,41 %
GIRONA	78	0,53 %	1,07 %

### Per comarques

ALT CAMP	122	2,90 %
BAIX CAMP	312	7,43 %
BAIX EBRE	70	1,67 %
BAIX PENEDÈS	53	1,26 %
CONCA DE BARBERÀ	13	0,31 %
MONTSIÀ	20	0,48 %
PRIORAT	9	0,21 %
RIBERA D'EBRE	8	0,19 %
TARRAGONÈS	3.587	85,40 %
TERRA ALTA	6	0,14 %
<b>TOTAL</b>	<b>4.200</b>	

## Conveni de col·laboració

El 2017 la Diputació de Tarragona va mantenir els convenis de col·laboració signats amb Port Aventura i l'Ajuntament de Tarragona, per tal d'ampliar la difusió del Museu d'Art Modern i facilitar-hi la visita. A més, forma part de la iniciativa del Passi Tarragoní", promoguda per l'Ajuntament de Tarragona, i de la targeta de difusió turística Tarragona Card, promoguda pel Patronat Municipal de Turisme de Tarragona.

També es va signar un conveni de col·laboració amb l'ONCE (Organització Nacional de Cecs Espanyols) per a la millora de l'accessibilitat als espais i a les col·leccions d'aquest Museu.

## Activitats

*XIV Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, 5 d'abril de 2017*

**Activitat:** Jornada anual per a la reflexió sobre l'art, el joc i l'aprenentatge, dirigida a estudiants i professionals de l'educació i els museus.

La XIV Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, titulada "Jugues? Propostes a l'entorn de l'art, el joc i l'aprenentatge", va comptar amb la participació de cinc experts en l'àmbit del joc i l'aprenentatge, que van reflexionar sobre les possibilitats educatives del joc i les propostes lúdiques que ens forneixen les arts. Els museus, com a espais d'interacció amb les arts, no són aliens a les possibilitats del joc, i a la XIV Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus vam tenir l'oportunitat de compartir i debatre un bon grapat d'interessants experiències que s'ubiquen al bell mig de la terna art, educació i joc.

En aquesta jornada es va presentar el volum núm. 10 de les actes de la XIII Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, celebrada el 13 d'abril de 2016: *Art, educació i museus. Pedagogia des de la perspectiva de gènere*.

Totes les actes publicades es poden consultar en línia a l'enllaç següent: <http://www.dipta.cat/mamtpedagogic/jornades-de-pedagogia>.

## Programa

9.00 h. Recepció i presentació de la Jornada.

9.45-10.45 h. **Videojuegos: arte, juego y aprendizaje.**

XIMENA HIDALGO VÁSQUEZ. Investigadora. Dra. en Història de l'Art, artista multidisciplinària. Universitat de Granada.

10.45-11.15 h. Descans.

11.15-12.15 h. **Juego simbólico y contextos lúdicos para la vida de relación y el encuentro.**

JAVIER ABAD. Professor titular de la Universitat Privada (Educació Artística), Facultat d'Educació del Centre Universitari La Salle (adscribit a la Universitat Autònoma de Madrid).

12.30-13.30 h. **El videojuego como herramienta educativa en el espacio Fundación Telefónica.**

ANDRÉS ESCRIBANO PALOMINO. Mediator de l'Equipo de Difusión Cultural Fundación Telefónica.

16.30-17.30 h. **Les aplicacions mòbils als museus: un nou canal de comunicació i participació.**

CARME GARCÍA FABÓN. Consultora MKT Cultural.

17.30-18.30 h. **Joc i creativitat al servei de l'educació i els museus.**

ORIOL RIPOLL. Especialista en jocs i creatiu de l'empresa Jocs al Segon.

### *Dia Internacional dels Museus (DIM), 18 de maig de 2017*

Cada any, des del 1977, el 18 de maig se celebra a tot el món el Dia Internacional dels Museus. Aquest dia és l'ocasió per conscienciar el públic en general sobre el paper dels museus en el desenvolupament de la societat.

El Comitè Consultiu de l'ICOM (Consell Internacional dels Museus) defineix el tema d'aquest esdeveniment, que, donat el gran nombre de països participants, s'organitza en un dia, un cap de setmana, una setmana o un mes sencer.

El 2017, per a la 39a edició, l'ICOM va proposar el lema *Museus i històries punyents: Dir allò que no es pot explicar als museus*. Gran part de les activitats que el Museu va preparar per a aquesta edició van girar al voltant d'aquest lema, relacionant-lo amb l'obra *Homenatge a Sarajevo* de l'artista Jaume Solé (Valls, 1943-2011).

#### Activitats del Dia Internacional dels Museus

##### **Activitat 1: Roberto Escoda. El present del pintor**

- Visita lliure a l'exposició
- Horari: de 10 a 20 h
- Localització: sales d'exposicions temporals del MAMT

Roberto Escoda és un prolífic creador de les Terres de l'Ebre. La seva obra parla de territori, de paisatge i de costums, a mig camí entre la figuració i l'abstracció formal i matèrica.

Els visitants van poder visitar lliurement la col·lecció permanent i l'exposició "Roberto Escoda. El present del pintor", situada a la planta baixa del Museu.

##### **Activitat 2: Coneguem els herois**

- Activitat familiar autònoma. Gratuïta
- Horari: de 10 a 20 h

A l'entrada del Museu les famílies van rebre el quadern d'activitats autònomes *Coneguem els herois*, que els va convidar a fer un recorregut per les sales del MAMT tot descobrint l'obra de l'escultor Julio Antonio.

##### **Activitat 3: Com t'imagines la pau?**

- Activitat familiar autònoma. Gratuïta
- Horari: de 12 a 20 h
- Localització: espai del MAMT Pedagògic

Durant tot el dia els més petits van poder treballar a l'espai del MAMT Pedagògic per crear les seves obres artístiques, inspirant-se en el concepte de la pau.

##### **Activitat 4: Has de canviar de vida. Una mirada poètica sobre diverses peces del fons del MAMT**

- Horari: 19 h
- Localització: sales d'exposicions del MAMT

Amb motiu del Dia Internacional dels Museus els alumnes del taller de poesia de l'Escola de Lletres de Tarragona van oferir una mirada poètica sobre diverses obres de la col·lecció del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona.

### Nit Europea dels Museus 2017, 20 de maig de 2017

Anualment el 18 de maig se celebra el Dia Internacional dels Museus, i el dissabte més proper a aquest dia se celebra la Nit Europea dels Museus, que el 2017 va correspondre al dissabte 20 de maig.



El Museu d'Art Modern de la Diputació va participar en aquesta iniciativa, que va convidar a visitar el Museu en un horari poc habitual, de les 20 h fins a la 1 h, amb una programació gratuïta pensada especialment perquè els visitants d'aquella nit gaudissin d'una experiència diferent en el marc dels museus.

Activitats de la Nit dels Museus:

#### Activitat 1: Viatge a la Constel·lació Museu Activitat organitzada per Auriga Serveis Culturals. Gratuïta

- Horari: de 18 a 24 h
- Localització: CaixaForum Tarragona, Museu del Port de Tarragona, Museu Bíblic Tarraconense, Museu Diocesà de Tarragona, Museu d'Art Modern de Tarragona, Museu Nacional Arqueològic de Tarragona i Museu d'Història de Tarragona.

Itineraris guiats —realitzats amb el Trenet Turístic— pels museus i les institucions de Tarragona participants en la Nit dels Museus. A partir del concepte “Museus i històries punyents: Dir allò que no es pot explicar als museus” es va articular la visita a través de l'obra seleccionada per cadascun dels centres participants.

En aquesta edició la Constel·lació Museu va proposar un viatge per reflexionar sobre el nostre passat i el nostre present; sobre aquelles històries controvertides que han estat silenciades i en molts casos han esdevingut tabú. L'acceptació d'un passat dolorós i d'un present ple de conflictes constitueix un primer pas per imaginar un futur comú sota el signe de la reconciliació.

Activitat gratuïta amb reserva prèvia.

#### Activitat 2: Roberto Escoda. El present del pintor

- Visita lliure a l'exposició
- Horari: de 20 a 1 h
- Localització: sales d'exposicions temporals del MAMT

Roberto Escoda és un prolífic creador de les Terres de l'Ebre. La seva obra parla de territori, de paisatge i de costums, a mig camí entre la figuració i l'abstracció formal i matèrica.

Els visitants van poder visitar lliurement la col·lecció permanent i l'exposició “Roberto Escoda”, situada a la planta baixa del Museu.

#### Activitat 3: Com t'imagines la pau?

- Activitat familiar. Gratuïta
- Horari: de 21 a 1 h
- Localització: espai del MAMT Pedagògic

Durant tota la nit els més petits van poder treballar a l'espai del MAMT Pedagògic creant les seves obres artístiques tot inspirant-se en l'obra *Homenatge a Sarajevo* de l'artista vallenc Jaume Solé.

#### Activitat 4: Concert de les composicions finalistes del XV Concurs de Creativitat Xavier Gols

- Horari: 23 h
- Localització: sala 18 del Museu d'Art Modern

El Museu d'Art Modern va acollir el concert de les composicions finalistes del XV Concurs de Creativitat Xavier Gols, inspirades en l'obra *Homenatge a Sarajevo* de l'artista vallenc Jaume Solé, a càrrec dels alumnes del Conservatori de Música de la Diputació de Tarragona.



Un any més, el Dia i la Nit dels Museus es van reafirmar com a referents en el marc cultural de la ciutat de Tarragona. Els museus van esdevenir espais accessibles que van contribuir a la interacció amb el públic i a l'ús de l'espai museístic més enllà de la mera contemplació estètica, de manera que es va fomentar la participació activa dels usuaris.

### Curs d'Introducció a l'Art Contemporani. A la recerca del potencial pedagògic de l'Art

- Dates: 7, 14, 21, 28 de febrer i 7 de març de 2017
- Horari: de 18 a 20 h

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona va organitzar la tercera edició del curs d'Iniciació a l'Art Contemporani, adreçat al personal docent interessat a adquirir les eines per explorar el potencial pedagògic de l'art.

Amb la professora Cinta Mata Ballesté, historiadora de l'art i professora de la Universitat Rovira i Virgili, un total de 15 mestres d'Educació Infantil i Primària es van poder endinsar en les principals manifestacions de les arts visuals, l'arquitectura i les propostes artístiques del segle xx, amb l'objectiu d'assolir una visió panoràmica de l'art contemporani, amb algunes referències a l'art del nostre entorn més proper, gaudint presencialment de les obres exposades al Museu d'Art Modern de Tarragona, per ajudar-los a comprendre i desxifrar millor el codi del vocabulari artístic.

### Ens trobem al MAMT? Trobada amb la comunitat educativa, 26 de juny de 2017

**Activitat:** Presentació de les activitats pedagògiques del Museu d'Art Modern per al curs 2017-2018.

**Públic:** Docents de la Demarcació de Tarragona. Cada any al mes de juny el MAMT Pedagògic organitza una jornada per presentar les activitats i novetats del servei. Un total de 69 professors de la província de Tarragona van assistir a aquest acte, on van rebre la normativa per a les visites escolars i les bases que els convidaven a participar amb els seus alumnes en el projecte "Ets un artista... i exposes al MAMT. Calendari 2019".

Durant l'acte també es va presentar la tercera edició del curs "A la recerca del potencial pedagògic de l'art. Curs d'Iniciació a l'Art Contemporani", dirigit als docents que volen adquirir nocions d'art contemporani i recursos per poder apropar l'art contemporani als seus alumnes.

Finalment, es va presentar el nou projecte pedagògic MAMT Pedagògic BOX, una eina amb la qual es vol arribar a aquells centres d'Educació Infantil i Primària que no tenen l'oportunitat de visitar el Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona però que estan interessats a treballar les seves col·leccions.

### Visites de grups amb NEE

Centre d'Educació Especial Escola Estela, 16 de gener de 2017

**Activitat:** "Hàbits per visitar un museu".

**Públic:** Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials).

Un total de 10 alumnes d'entre 14 i 18 anys i 2 responsables del CEEE Estela van visitar el MAMT per conèixer quins són els passos que s'han de seguir per visitar un museu i quins recursos es poden utilitzar per aprofitar al màxim una visita a una institució museística.

Els alumnes van conèixer els diferents àmbits del Museu i van aprendre a circular per les sales i com es pot llegir una cartel·la, i van poder fer ús de dispositius mòbils per ampliar la informació de les obres exposades a partir dels codis QR que es troben integrats al projecte museogràfic del Museu.

Visita dels alumnes del CPEE Alba, 13 de febrer de 2017

**Activitat:** “Hàbits per visitar un museu”.

**Públic:** Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials).

20 alumnes del Col·legi Públic d'Educació Especial Alba, amb edats compreses entre els 9 i els 15 anys, i 9 responsables del centre van visitar el MAMT per realitzar l'activitat “Hàbits per visitar un museu”.

Aquesta activitat va permetre als alumnes saber quins passos han de seguir a l'hora de visitar un equipament museístic, com s'han de comportar i quins recursos posa el museu al seu abast per conèixer millor les obres d'art.

Visita dels alumnes del CPEE Sant Rafael, 8 i 22 de maig de 2017

**Activitat:** Visita dels alumnes del CPEE Sant Rafael.

**Públic:** Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials).

Durant dos dilluns del mes de maig el Museu d'Art Modern va obrir les portes per organitzar unes visites personalitzades per al Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael. Un total de 26 alumnes i 10 mestres i monitors van poder gaudir d'una visita adaptada a les seves capacitats i realitzar diverses activitats didàctiques per a l'estimulació sensorial a partir de l'activitat “Un passeig per l'escultura pública”.

Visita de la Unitat de Suport a l'Educació Especial (USEE) de l'Institut Martí i Franquès (Tarragona), 20 de febrer de 2017

**Activitat:** “Collage”.

**Públic:** Alumnes de 1r a 4t d'ESO amb NEE (necessitats educatives especials).

Un total de 7 alumnes amb edats compreses entre els 11 i els 16 anys i 3 monitores van visitar el Museu d'Art Modern amb la finalitat de treballar el collage a partir de l'obra *S/T*, de l'artista Ana Sánchez. L'activitat va consistir a demanar als alumnes que fessin un exercici d'introspecció personal. A partir de la formulació de preguntes per part de les educadores s'induïa l'alumnat a la reflexió i, ells, per la seva part, havien de construir un mapa mental de les coses que més els agradaven o, per contra, d'allò que més els inquietava o desagradava de tot el que els envolta o fins i tot de la seva personalitat. Es reflexionava al voltant de la família, els amics, els estudis, la música..., i, en general, del seu entorn més quotidià.

Centre d'Educació Especial Solc Tarragona, 20 de març de 2017

**Activitat:** “Paisatge: el mar”.

**Públic:** Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials) d'entre 18 i 24 anys.

Un total de 15 alumnes d'entre 18 i 24 anys i 3 monitors van visitar el MAMT per conèixer les obres d'art relacionades amb el paisatge marí. Es va fer una introducció a l'espai museístic a la sala d'actes i seguidament un recorregut per les sales, on els alumnes van poder localitzar les obres i analitzar les seves formes i els seus colors.

Finalment, a l'espai del MAMT Pedagògic els alumnes van poder experimentar amb pintures al tremp la degradació d'una gamma de colors per crear obres inspirades en l'aigua del mar.

Visita dels alumnes del CPEE Alba, 29 de maig de 2017

**Activitat:** “*Tapís de Tarragona*”.

**Públic:** Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials).

3 alumnes i 3 educadores van poder visitar el Museu. Per les característiques del grup, ens vam poder apropar al *Tapís de Tarragona* d'una manera molt sensorial i amb activitats psicomotrius, que van permetre als alumnes manipular i reproduint formes amb el cos sobre el terra del Museu relacionades amb el *Tapís de Tarragona*.

Centre d'Educació Especial Fundació Estela, 11 de desembre de 2017

**Activitat:** "Tarragona. Un passeig per l'escultura pública".

**Públic:** Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials).

9 alumnes d'entre 18 i 21 anys i 2 educadors van visitar el MAMT per treballar l'activitat "Tarragona, un passeig per l'escultura pública". Els alumnes van poder conèixer aspectes més desconeguts de les escultures públiques de Tarragona, trobar la maqueta del *Monument als herois de Tarragona* i qui en va ser l'autor, i finalment realitzar un taller de modelatge.

### Altres grups

Unitat d'Escolarització Compartida (UEC) de Salou, 24 de febrer de 2017

**Activitat:** "Autoretrat".

**Públic:** Alumnes amb inadaptació al medi escolar i risc d'exclusió social.

Un grup de 9 alumnes i 2 educadors de la Unitat d'Escolarització Compartida de Salou van visitar el Museu d'Art Modern per treballar l'activitat de l'autoretrat.

Després de l'observació de diferents retrats de la col·lecció del Museu, l'anàlisi de la seva expressió, dels tipus de retrats i l'ús de tècniques i colors, els alumnes van fer el seu propi autoretrat amb carbonet, observant les seves faccions i intentant captar l'expressió del seu rostre.

Aquesta activitat va permetre al grup visitar un equipament cultural on es va fomentar el diàleg, la manipulació i l'experimentació amb nous materials com el carbonet, la composició, l'autoconeixement i l'autoestima personal.

### Activitats educatives al voltant de les exposicions temporals i activitats especials

Activitats per a les escoles

Les escoles que ho sol·liciten poden fer una activitat dissenyada a partir de l'exposició temporal que estigui vigent durant la seva visita o algun esdeveniment significatiu.

Durant l'any 2017 les activitats preparades van ser les següents:

#### "EL PAISATGE DE JAUME MERCADÉ"

Aquesta activitat ens va permetre aproximar-nos a la figura de l'artista vallenc Jaume Mercadé i al seu estil pictòric, comprenent com feia ús de la perspectiva per dur a terme les seves composicions. A l'espai del taller del MAMT Pedagògic, amb els alumnes de Primària es va treballar el paisatge a partir de la perspectiva i amb la tècnica del carbonet, mentre que amb els alumnes d'Educació Infantil el taller es va centrar a pintar un arbre a partir d'una paleta de colors i utilitzant tant el pinzell com els dits per fer les seves creacions.

Conferència al voltant de l'exposició "Pere Català i Pic. Fotografia, patrimoni i avantguarda", a càrrec de Pablo Giori, 16 de març de 2017

Amb motiu de l'exposició "Pere Català i Pic. Fotografia, patrimoni i avantguarda", el comissari de l'exposició, Pablo Giori, va oferir la conferència "El fotomuntatge com a eina de combat: estètica, pedagogia i vendes".

Visites guiades a l'exposició "Pere Català i Pic. Fotografia, patrimoni i avantguarda", 25 de març, 6, 11 i 29 d'abril

Per aproximar el públic a la figura i a la trajectòria de Pere Català i Pic, Pablo Giori, comissari de l'exposició, va oferir diverses visites guiades, gratuïtes i obertes a tots els públics.

## Projectes

MAMT QR, febrer 2017

*MAMT QR* és un projecte que pretén adaptar el sistema de transmissió de la informació de les col·leccions del Museu a l'ús de dispositius mòbils durant la visita.

Els codis QR es van dissenyar per ser col·locats a l'inici de cadascun dels àmbits del Museu i a les cartel·les d'unes obres seleccionades. Aquest sistema permet que l'usuari faci ús de la informació segons la seva elecció i les seves necessitats; s'ha fet totalment accessible a les persones amb deficiències visuals i està disponible en quatre idiomes: català, castellà, anglès i francès.

En una primera fase es van habilitar 48 codis QR, fet que va suposar la creació d'un nou disseny i de la revisió i traducció en català, castellà, anglès i francès de les cartel·les informatives.

MAMT Pedagògic Box

El projecte *MAMT Pedagògic Box* és una eina educativa amb la qual es vol arribar a aquells centres d'Educació Infantil i Primària que no tenen l'oportunitat de visitar el Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona però que estan interessats a treballar les seves col·leccions.

Els objectius del MAMT Pedagògic queden palesos en aquesta capsa, que pretén:

- Difondre el patrimoni artístic.
- Col·laborar en la tasca educativa dels docents.
- Oferir als centres educatius l'oportunitat de conèixer el MAMT i les seves col·leccions.
- Fomentar la presència de l'educació artística dins de les aules.
- Millorar la capacitat de creació i apreciació artística dels alumnes.
- Donar més bon servei arribant a una quantitat més gran de centres educatius.

La *MAMT Pedagògic Box*, en la seva primera edició, va estar dedicada al *Tapís de Tarragona*, i era plena de propostes i activitats engrescadores per ajudar els escolars a conèixer aquesta magnífica obra realitzada l'any 1970 per Joan Miró i Josep Royo.

El projecte estava integrat per diferents apartats que permetien aproximar-se al tapís a partir de la seva iconografia o la seva història.

*PROVA PILOT DE LA MAMT PEDAGÒGIC BOX*

El 29 de setembre de 2017 es va lliurar la prova pilot *MAMT Pedagògic Box* al mestre Òscar Fabregat, professor de 3r de Primària del Col·legi Mare Nostrum de Tarragona.

Durant gairebé un trimestre el mestre va introduir dins de la seva programació tot el contingut de la *MAMT Pedagògic Box*, de manera que van treballar aquest projecte de manera interdisciplinària i per competències.

Com a resultat d'aquest treball, el 19 de desembre de 2017 els alumnes de 3r de Primària i dos representants del Col·legi Mare Nostrum van presentar a la sala d'actes del MAMT la seva experiència de treball amb la *MAMT Pedagògic Box*. Aquesta presentació dinàmica, en què hi van participar tots els alumnes, ens va permetre conèixer de primera mà com es van treballar tots els continguts a l'escola i com els alumnes havien gaudit profunditzant i treballant totes les matèries a partir d'una única obra d'art.

Visita dels alumnes de l'Institut Jaume I de Salou.

Punt de partida, Institut Jaume I de Salou, presentació el 13 de març de 2017

Projecte que es va desenvolupar durant el curs 2016-2017 amb els alumnes de 2n de Batxillerat de l'Institut Jaume I de Salou i amb la coordinació de la professora Montserrat Martínez.

L'obra *S/T* (2000) d'Albert Macaya es va convertir en un punt de partida per als alumnes de Batxillerat per explorar formes de reinterpretar-la, donar-li un sentit nou i lligar-la a una història personal o a una vivència íntima que la canviés totalment de significat.

El projecte es va desenvolupar en unes sessions a l'escola i al MAMT, i va concloure amb una exposició de les obres dels alumnes a les sales del Museu, dialogant amb l'obra d'Albert Macaya, exposada a l'última sala del MAMT.

La presentació va tenir lloc el 13 de març, amb la presència d'alumnes, professors i familiars, i la mostra va restar oberta al públic fins al 20 de març de 2017.

Blog del projecte. INS Jaume I de Salou:  
<http://elcianesuncolorpigmentprimari.blogspot.com.es/2017/02/projecte-de-collaboracio-amb-el-museu.html>



*Ets un artista... i exposes al MAMT*  
Calendari 2018, 5 d'octubre de 2017

Projecte interdisciplinari realitzat al llarg del curs acadèmic 2016-2017 i que va culminar amb una exposició al Museu d'Art Modern que es va inaugurar el 5 d'octubre. L'acte va comptar amb l'assistència de nombroses famílies i la representació de les escoles que van participar al concurs: Escola L'Arrabassada (Tarragona), Escola Saavedra (Tarragona), Escola Riu Clar (Tarragona), Escola Mare de Déu del Roser (Riudecols), Col·legi Públic d'Educació Especial Alba (Reus), Escola Cèsar August (Tarragona), Col·legi Lestonnac-L'Ensenyança, Col·legi Mare Nostrum (Tarragona) i Escola Santa Anna (Castellvell del Camp).

Aquest projecte va ser acordat per la Diputació de Tarragona l'octubre del 2011 per a la realització d'una nova activitat vinculada al MAMT Pedagògic en el marc del programa pedagògic *Treballem amb l'art*, i que es materialitzaria en una exposició i en l'edició d'un calendari il·lustrat amb les obres seleccionades.

El jurat, format pels docents Manel Margalef i Antoni Alcácer, va escollir 12 obres d'un total de 22 treballs col·lectius presentats.

En aquesta quarta convocatòria hi van participar els alumnes d'Educació Infantil i d'Educació Primària de la demarcació de Tarragona que havien fet les visites i les activitats del MAMT Pedagògic durant el curs escolar 2016-2017.

Aquesta proposta pedagògica, *Ets un artista... i exposes al MAMT. Calendari 2018*, és un pas més en el reconeixement del Museu i les seves col·leccions com un espai obert per a la descoberta i la participació on les escoles poden incrementar el seu potencial educatiu.

## Participació en esdeveniments i projectes

Museum Week, 19-25 de juny de 2017

Iniciativa promoguda per la xarxa social Twitter per donar a conèixer els museus que participen d'aquesta xarxa social. L'objectiu del projecte és oferir als usuaris continguts específics en temps real, i un accés més directe als museus i als seus professionals, incentivant la conversa i el contacte més directe amb el públic.

Sota una etiqueta diferent cada dia, es va tractar una temàtica específica i es van publicar fotografies i preguntes per donar resposta a les qüestions dels usuaris.

- 19 de juny: Amb l'etiqueta **#foodMW** es va mostrar les obres que contenien aliments en la seva iconografia.
- 29 de juny: L'etiqueta **#sportsMW** es va dedicar a aquelles obres de temàtica relacionada amb els esports.
- 21 de juny: Amb l'etiqueta **#musicMW** es va parlar de les obres relacionades amb alguna música, instrument o peça musical.
- 22 de juny: Sota l'etiqueta **#storiesMW** es convidava a compartir alguna història curiosa sobre el Museu o alguna obra concreta de la seva col·lecció.
- 23 de juny: L'etiqueta **#booksMW** es va dedicar a mostrar els llibres que publica el Museu.
- 24 de juny: Amb **#travelsMW** es va convidar els museus a mostrar obres produïdes o adquirides arran d'un viatge.
- 25 de juny: L'etiqueta **#heritageMW** es va dedicar a compartir les accions que el Museu duu a terme per apropar el patrimoni a tots els públics.

The Big Draw, 20-22 d'octubre i 2-3 de novembre de 2017

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona es va sumar als actes del Festival The Big Draw, la festa del dibuix, que promou actes al voltant d'aquesta disciplina per tot el món. Del divendres 20 al diumenge 22 d'octubre el MAMT va preparar unes activitats autònomes dirigides al públic familiar, que es van poder realitzar a l'espai del MAMT Pedagògic.

- **Dibuixa la teva corona.** Amb aquesta activitat els participants van poder decorar una corona de paper d'una manera molt peculiar.
- **Vine i guixa!** Es convidava els participants a expressar la seva creativitat a la pissarra del MAMT Pedagògic per celebrar aquesta gran festa del dibuix.

El 2 i el 3 de novembre de 2017 el MAMT també va col·laborar amb l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona oferint l'espai de la sala d'actes del MAMT per acollir dues conferències:

2 de novembre. "Parlar. Pensar. Dibuixar", a càrrec de Manuel Moranta.

3 de novembre. "Dibuixar en cas d'incendi", a càrrec de Javi Royo.

Curs de poesia, Escola de Lletres de Tarragona, 7 de març - 18 de maig del 2017

Durant els mesos de març a maig del 2017 la biblioteca del MAMT es va convertir en la seu del curs de poesia de l'Escola de Lletres de Tarragona.

Coincidint amb l'últim dia del curs, es va convidar els seus alumnes a participar en el Dia dels Museus, recitant les seves creacions inspirades en les obres d'art de les col·leccions del Museu d'Art Modern.

Ask a Curator, 13 de setembre de 2017

És una iniciativa anual que té com a objectiu posar en contacte conservadors i comissaris de museus, galeries i sales d'exposicions internacionals amb el públic que visita o coneix aquests centres.

Al llarg de tot un dia els usuaris de Twitter van poder preguntar els seus dubtes o curiositats als conservadors dels museus participants: en què consistia la seva feina, quins criteris utilitzaven per seleccionar les peces d'una exposició, quina consideraven l'obra més valuosa dels fons del seu museu... Per participar-hi, els usuaris van haver d'utilitzar l'etiqueta #askAcurator i citar el museu al qual es dirigien.

Setmana de la Ciència, 7-17 de novembre de 2017

Dins dels actes de la Setmana de la Ciència, el MAMT va col·laborar amb la Universitat Rovira i Virgili i l'agència *Itinere Turisme & Cultura* oferint l'espai del Museu com una de les parades de la ruta *Antoni de Martí i Franquès. Un científic universal*.

Aquesta ruta és una recreació teatralitzada didàctica de la vida d'aquest científic català i els seus descobriments. Els participants van visitar els carrers i palaus del centre històric de Tarragona que tenen relació amb la vida i la recerca de Martí i Franquès.

Més informació: <http://www.comciencia.urv.cat/ruta-marti-franques/>.

Entrevistes i seguiment de la tasca educativa del MAMT Pedagògic

*ÍNGRID PARÉS SÁNCHEZ, 25 DE SETEMBRE DE 20*

Estudiant de Psicopedagogia de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i en pràctiques al Museu d'Alcover.

Conèixer la tasca educativa del MAMT Pedagògic en matèria d'educació especial, el seu programa educatiu i com dona resposta als alumnes dels centres escolars que visiten el MAMT i que presenten necessitats educatives especials. Aquest era l'objectiu de l'estudi d'Íngrid Parés, amb el qual pretén donar eines i estratègies als especialistes perquè nens i nenes d'educació especial que fan Primària puguin gaudir i aprendre igual que la resta dels seus companys.

*LAURA PABLOS GONZÁLEZ, 2 DE DESEMBRE DE 20*

Estudiant de doctorat de la Universitat de Valladolid.

Es va centrar a conèixer la iniciativa del MAMT en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, concretament per a persones amb trastorn de l'espectre autista, per incloure-ho en un estudi que es dirigeix a tots els museus, com a mostra del fet que la inclusió és un procés que s'està duent a terme en els espais educatius per excel·lència com són els museus.

Participació en congressos, jornades i cursos

Associació de Museòlegs de Catalunya. Secció Territorial de Tarragona, 5 de juny de 2017

El Museu d'Art Modern va acollir la reunió de la Secció Territorial de Tarragona de l'Associació de Museòlegs de Catalunya, on es va presentar l'aplicació de les noves tecnologies en el discurs del museu. Durant la reunió també es va tractar l'estat de la qüestió de l'associació i les accions futures que es poden dur a terme, i es va escollir la presidenta d'aquesta Secció Territorial, Esther Magriñà, directora del Museu d'Alcover.

## GESTIÓ DE CENTRES D'EDUCACIÓ

### SAC - UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES D'EDUCACIÓ

L'any 2017 la Unitat de Gestió de Centres d'Educació, d'acord amb la seva línia estratègica, va continuar la seva tasca de gestió i coordinació, tant acadèmica com administrativa, dels centres d'educació de la Diputació.

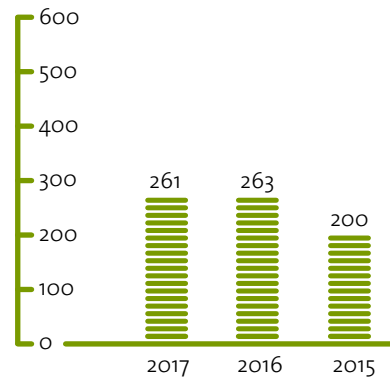
#### Tramitació d'expedients

Es van tramitar un total de **543** expedients relatius a diversos assumptes dels 9 centres d'educació de la Diputació de Tarragona. De la tramitació d'aquests expedients se'n van derivar **273** acords/ decrets.

#### Dels centres de música

CONCEPTE	NRE. EXP. TRAMITATS
CESSIONS D'ESP AIS	19
AUTORITZACIONS D'ACTIVITATS	47
TRÀMITS DE MATRICULACIONS	37
DESIGNACIÓ DE TRIBUNALS	1
SUBVENCIONS/BEQUES	141
PRÀCTIQUES D'ALUMNES	2
CONTRACTACIONS/OBRES	7
ALTRES	7
<b>TOTAL</b>	<b>261</b>

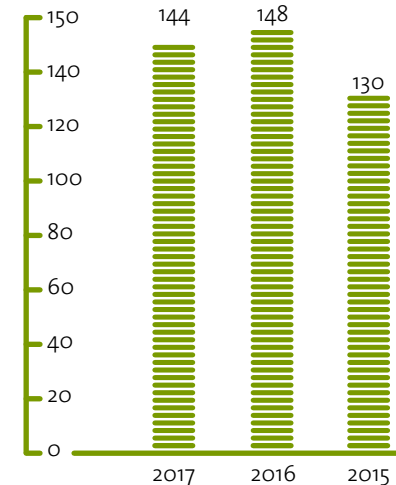
EVOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS TRAMITATS DELS CENTRES DE MÚSICA EN LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES



#### Dels centres d'art

CONCEPTE	NRE. EXP. TRAMITATS
CESSIONS D'ESP AIS	2
AUTORITZACIONS D'ACTIVITATS	32
TRÀMITS DE MATRICULACIONS	33
DESIGNACIÓ DE TRIBUNALS	4
SUBVENCIONS/BEQUES	50
RESTAURACIONS	8
PRÀCTIQUES D'ALUMNES	2
CONTRACTACIONS/OBRES	3
CONVENIS/COL-LABORACIONS	4
ALTRES	6
<b>TOTAL</b>	<b>144</b>

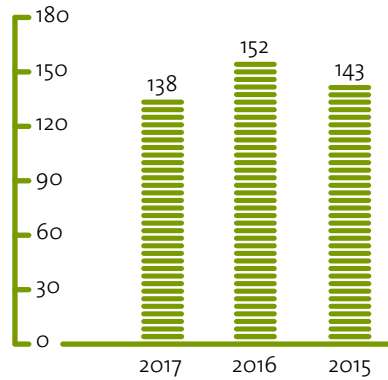
EVOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS TRAMITATS DELS CENTRES D'ART I DISSENY EN LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES





### Dels centres d'educació especial

**EVOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS TRAMITATS DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL EN LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES**

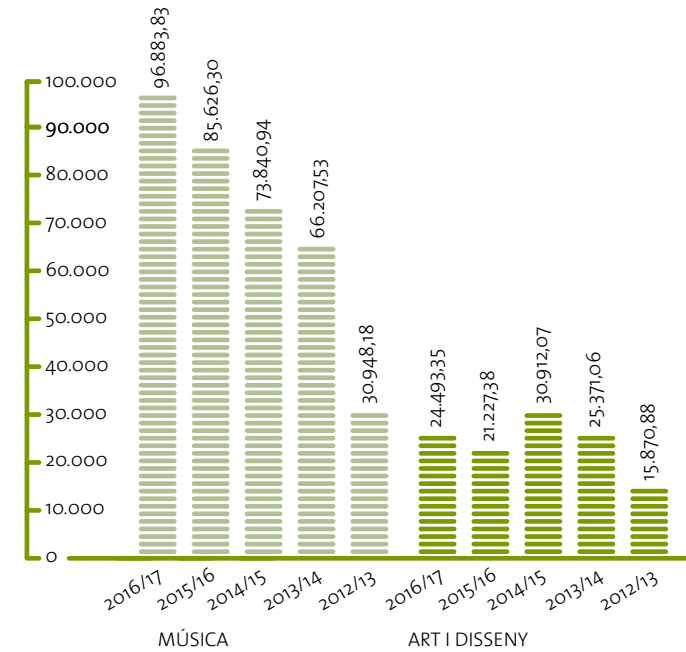


CONCEPTE	NRE. EXP. TRAMITATS
CESSIONS D'ESP AIS	0
AUTORITZACIONS D'ACTIVITATS	22
ESCOLARITZACIONS	52
SUBVENCIONS	4
PRÀCTIQUES D'ALUMNES	31
VISITES/TREBALLS DE RECERCA	12
CONTRACTACIONS/OBRES	9
ALTRES	8
<b>TOTAL</b>	<b>138</b>

### Gestió de concessió de beques per a alumnes dels centres de música i art de la Diputació

Durant l'any 2017 es van gestionar diverses convocatòries de beques adreçades als alumnes dels centres de música i d'art de la Diputació matriculats durant el curs 2016/2017, per facilitar el seu accés als ensenyaments artístics, per un import total de **121.377,29** €.

**EVOLUCIÓ DEL TOTAL DELS IMPORTS CONCEDITS EN ELS CENTRES DE MÚSICA I ART**



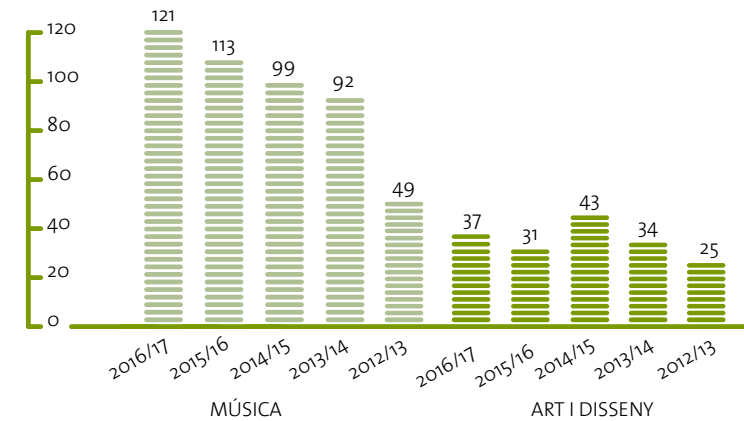
Beques per als alumnes dels centres de música de la Diputació, curs 2016/2017

CENTRE	NOMBRE DE SOL·LICITUDS	NOMBRE DE BENEFICIARIS	% CONCESSIONS	IMPORT CONCEDIT
TARRAGONA	46	43	93,48 %	30.123,53 €
REUS	36	35	97,22 %	27.097,49 €
TORTOSA	46	43	93,48 %	39.662,92 €
TOTAL	128	121	94,53 %	96.883,94 €

Beques per als alumnes de les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació, curs 2016/2017

CENTRE	NOMBRE SOL·LICITUDS	NOMBRE BENEFICIARIS	% CONCESSIONS	IMPORT CONCEDIT
TARRAGONA	28	25	89,29 %	17.594,35 €
REUS	17	12	70,59 %	6.899,00 €
TOTAL	45	37	82,22 %	24.493,35 €

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE BEQUES CONCEDIDES A L'ALUMNAT DELS CENTRES DE MÚSICA I D'ART I DISSENY



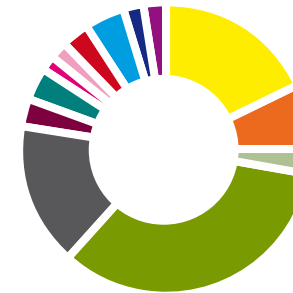
### Gestió dels convenis i subvencions

Des de la Unitat de Gestió de Centres d'Educació es van gestionar els expedients i els convenis amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al finançament dels Centres d'Educació Especial, de les Escoles de Música i Conservatoris i de les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona.

També es van tramitar les subvencions a les AMPA de les Escoles de Música i a l'Institut d'Estudis Vallencs, amb la finalitat de col·laborar econòmicament en accions de foment de l'educació.

	IMPORT CONCEDIT
AMPA ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA A TARRAGONA	1.855,64 €
AMPA ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA A REUS	1.390,85 €
AMPA ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA A TORTOSA	1.253,51 €
INSTITUT D'ESTUDIS VALLENCES	15.000,00 €

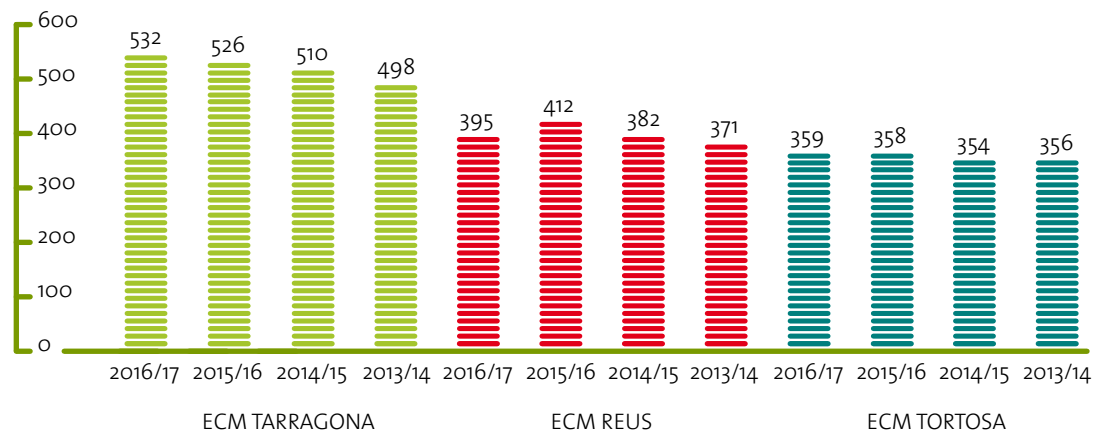
PRESSUPOST INICIAL GESTIONAT PER LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES - 573.400 €



BEQUES I AJUTS PER A ESTUDIS	115.000 €
INVERSIÓ MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS	40.000 €
MOBILIARI I EQUIPAMENT	10.000 €
EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS	280.000 €
REPARACIÓ I CONSERVACIÓ CENTRES EDUCATIUS	50.000 €
REDACCIÓ DE PROJECTES	10.000 €
DESPESES ESPECIALS	11.000 €
DIETES I DESPLAÇAMENTS	1.900 €
SUBVENCIÓ AMPA CENTRES MÚSICA	4.500 €
SUBVENCIÓ INSTITUT D'ESTUDIS VALLENCES	15.000 €
DESPESES DIVERSES ORGANITZACIÓ DE CURSOS	24.000 €
ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT INFORMÀTIC	6.000 €
ADQUISICIÓ D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES	6.000 €

## SAC - ESCOLES I CONSERVATORIS DE MÚSICA

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT DELS CENTRES DE MÚSICA



### Oferta educativa

L'activitat docent dels centres de música s'estructura en Escoles de Música i Conservatoris de Grau Professional. Com a oferta complementària també s'imparteixen diferents tallers.

### Activitats dels centres

L'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona continua amb la segona fase del projecte educatiu que va idear, el conte musical

*El Rei del Vent*, en col·laboració amb l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, una proposta pedagògica dirigida a les escoles de la demarcació que facilita l'acostament de nens i joves estudiants a la música a través de la lectura i l'audició de tots els instruments de vent. Enguany se n'ha editat la novel·la gràfica.

Durant l'any 2017 els tres centres de música van dur a terme diferents projectes i activitats, dels quals cal destacar, entre d'altres, els següents:

### Activitats institucionals dels centres de música i art

La direcció política de la Diputació de Tarragona va encarregar a l'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà una activitat innovadora: "Cicles de concerts al Terrat", en la qual van participar els tres centres de música de la Diputació a Reus, Tarragona i Tortosa, amb motiu de Reus, Capital de la Cultura Catalana 2017. Aquest cicle de concerts va tenir el valor afegit de comptar, a més a més, amb el treball del professorat i l'alumnat de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus, que van dissenyar i produir la magnífica escenografia de l'espai.



Concerts al Terrat. Escola de Música de la Diputació a Reus. Reus Capital de la Cultura Catalana 2017.

### Projecte estratègic de la Banda Simfònica

Continuant amb el treball comú dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació a Tarragona, enguany l'Escola i Conservatori de Música a Reus va organitzar la 13a estada de la Banda Simfònica de la Diputació de Tarragona. El projecte es va dur a terme a la casa de colònies L'Alberg de Sant Carles de la Ràpita, del 4 al 8 de setembre de 2017.

En aquesta edició hi van participar un total d'11 professors (subdirectors, professors d'especialitat, etc.) i 86 alumnes, tots ells integrants dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació a Tarragona. També es va convidar un director i es va comptar amb un equip de 5 monitors.

Durant l'estada es van oferir diferents concerts en municipis de la demarcació (l'Hospitalet de l'Infant, Reus i Tortosa) que van permetre impulsar la difusió de la cultura musical i amb els quals es va mostrar la tasca feta pels centres i el repertori treballat.

Treballar intensament durant pràcticament una setmana per tal de confeccionar un repertori adequat al nivell dels alumnes i al públic no és l'únic objectiu de l'estada de la Banda Simfònica. A més de rebre una formació musical, també són objectius prioritaris i fonamentals apropar i fomentar un esperit de convivència entre els alumnes dels nostres centres, donant-los també una formació personal dins d'un ambient de treball, però a la vegada distès i estimulador.



Concert de la Banda Simfònica el dia 9 de setembre de 2017 al Teatre Bartrina de Reus.

### Projecte estratègic de la Jove Orquestra

Enguany la Jove Orquestra de la Diputació de Tarragona, organitzada per l'Escola i Conservatori de Música a Tortosa, va fer la seva 13a estada, després de la represa del projecte, que va suposar un èxit que ha demostrat la seva importància i la necessitat de la seva continuïtat pel gran benefici pedagògic, artístic, social i humà que aporta, i amb un objectiu, que va ser la interrelació dels alumnes dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació de Tarragona i el treball conjunt, que els ajuda a compartir coneixements musicals.

L'activitat pedagògica que es desenvolupa en aquesta Jove Orquestra és del tot diferent de la que els alumnes reben durant el curs. Es tracta d'una activitat intensa, alhora que divertida, on els alumnes poden formar part d'una orquestra, la qual, per les seves dimensions i el seu nivell, només es troba en una activitat d'aquestes característiques.

El projecte es va dur a terme a l'alberg Ca la Jepa de Prat de Comte, del 10 al 15 de juliol de 2017. En aquesta edició hi van participar un total de 8 professors i 51 alumnes, tots ells integrants dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació a Tarragona. També s'hi va convidar un director i es va comptar amb un equip de monitors.

Durant l'estada es van oferir diferents concerts en municipis de la demarcació (Reus, Tarragona i Tortosa) que van mostrar externament la feina feta i van fer visible la tasca pedagògica dels conservatoris de la Diputació a Tarragona.



Concert de la Jove Orquestra de la Diputació de Tarragona al Teatre Felip Pedrell de Tortosa, el dia 17 de juliol de 2017.

## Activitats complementàries i activitats extraescolars

### Activitats de les tres escoles i conservatoris

- 9a Trobada d'Oboès dels centres de la Diputació de Tarragona.
- X Trobada de Clarinets.
- Trobada de Guitarra dels tres conservatoris de la Diputació de Tarragona.
- 9a Trobada de Trompes de Catalunya. ECM Vila-seca.
- Trobada de Bandes de Nivell Elemental.
- 9a Trobada de Fagots.
- IV Trobada concert amb les aules de guitarra dels tres centres de la Diputació.
- VII Trobada de saxos dels centres de la Diputació de Tarragona a l'ECM a Tortosa.

### Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona

- 2a Trobada de Treball de la Banda de Grau Professional.
- *Masterclass* de viola a càrrec de Joan Fèlix.
- *Masterclass* de violoncel a càrrec de Núria Gañet.
- *Masterclass* de contrabaix a càrrec de Diego Tejedor.
- Cicle "Al compàs dels contes". Òpera *Carmen*, a càrrec d'Imma Pujol.
- Conferència-presentació del llibre sobre la pianista Alicia de Larrocha a càrrec de Mònica Pagès.
- Concert dins del cicle "Joves intèrprets", a càrrec de la Banda de Grau Professional.
- Participació dels cors d'AA3 en l'espectacle de dansa *Trencanous*, de l'Escola de Dansa Artemis.



Concert a càrrec de l'orquestra Vespres d'Arnadí dins del 17è Festival Internacional de Música a l'Auditori Diputació Tarragona el 4 de juliol de 2017.

- Concert de l'Orquestra Simfònica dins del cicle "Bellpuig ressona".
- El Club de la Clàssica. Cicle de conferències pianístiques a càrrec de Kiev Portella.
- 17è Festival Internacional de Música, amb una oferta d'onze cursos especialitzats impartits per reconeguts solistes.
- XV Concurs de Composició Xavier Gols.
- Visita a l'orgue del monestir de Poblet.
- 4a Trobada de Bandes de Nivell Elemental a l'Escola de Música Pare Manyanet de Reus.
- Intercanvi de les Bandes de Grau Professional de Tortosa i Tarragona a l'alberg de Sant Carles de la Ràpita.
- Intercanvi del Grup de Metalls, Grup de Percussió i Conjunt de Saxos amb els conservatoris d'Osca i Sabiñánigo.
- 15a Trobada d'Orquestres de Nivell Elemental a Vila-seca.
- Concert solidari de les bandes de grup professional de Tortosa i Tarragona, organitzat per Rotary Club.

- Intercanvi amb l'orquestra del Conservatori de Lleida.
- 3a Trobada de Clarinets d'escoles de música del Tarragonès.
- Trobada de Percussió de Nivell Elemental.
- Pinzellades Musicals. Actuació del Grup de Saxos i de l'ONE del Conservatori.
- Concert de l'Ensemble de Saxos del Conservatori Superior de Música de Saragossa.
- Actuació del Cor Jove i el Cor de Noies de Grau Professional, dins de les activitats organitzades pel Concurs Internacional de piano Maria Canals.
- *Cançons d'ahir, cançons pel demà*, concert de l'Orquestra de Cambra del Conservatori amb els Cors de Gent Gran.
- *El piano a Catalunya*, concert de 4 alumnes de l'ESMUC.
- Muntatge de l'òpera *Vanitas*, amb la interpretació d'obres de Purcell i Vivaldi, entre d'altres.
- Concert intercanvi dels conjunts de guitarra amb el Conservatori de Vila-seca.

190



Muntatge de l'òpera *Vanitas*, a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, amb representació d'obres de Purcell i Vivaldi, entre d'altres.

- Concert intercanvi de les orquestres de Nivell Elemental dels conservatoris de Palma, Alcalá de Henares i Tarragona.
- III Trobada de Cors Juvenils de la província. Actuació del Cor de Noies.
- Roda de piano, adreçada als pares i alumnes d'Iniciació.
- Intercanvi de la Banda de Nivell Elemental amb l'Escola de Música de Sangüesa.
- Assaig del Grup de Violoncels amb el concertista i pedagog Iñaki Etchepare.
- Conte musical a càrrec del Grup de Cambra Mahler.
- Recital a càrrec d'Enric Albiol, Rubèn Casanova i Esteve Bou a l'EMM Salou.
- Taller "Vaivé", adreçat als alumnes d'AB I.
- Representació del conte il·lustrat *El Rei del Vent* al Pati del Conservatori.
- Roda d'instruments de vent dels alumnes d'Iniciació.
- Concert intercanvi amb l'Orquestra de Cambra del Conservatori de Palma.
- 6a Trobada de Saxos a Tortosa.
- 4a Trobada de Trompistes de les Terres de l'Ebre.
- Recital de flauta travessera a càrrec de Laura Romeu i Núria Salvador.
- III Trobada de Cors Juvenils de la província. Actuació del Cor de Noies.
- Assaig general de Cantània.
- Participació dels alumnes d'AA2 en la cantata de celebració dels 50 anys del CSIC.
- Assaig del muntatge de l'aula de flauta *El zoo del Dr. Blau*.
- Recitals de fi de Grau Professional de piano, percussió i tuba.

- Cicle "Musica als Terrats" (Reus, Capital de la Cultura). Concert de veu i piano a càrrec d'Alba Rosa Forasté (soprano) i Jordi Soler.
- Trobada de tubes a Jesús-Tortosa.
- *Masterclass* de contrabaix amb Tomàs Martín.
- Proves de selecció del VI Concurs de Solistes per a alumnes de Grau Professional del centre.
- Concert de final de curs dels alumnes Suzuki (violí), Sensibilització, Iniciació i Grup de Percussió de Nivell Elemental.
- Concert de Joan Rovira a la plaça de la Pagesia, dins del XVII Festival Internacional de Música.
- *Masterclass* de trompa a càrrec de Vicent Berbegal.
- Dia de la Música. Concert espectacle *Suite de l'aigua*, a càrrec dels alumnes de Conjunt de

- Piano de 2n de Grau Professional. Homenatge a Núria Delclòs.
- Conferència concert de clarinet i piano a càrrec de Selvadore Rähni i Tuuli Rähni.
- Concert de la Tecla Simfònica a l'Auditori Diputació.
- Sortida dels alumnes de 4t, 5è i 6è de GP al concert de l'OBC a l'Auditori de Barcelona.
- IV Cicle de Cinema, Música i Psicologia organitzat pel Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya en col·laboració amb el Conservatori de la Diputació a Tarragona.
- Participació de l'alumne Pau Fernández en la fase autonòmica del 16è Certamen Intercentros Melómano.
- Presentació del CD *Basics* del professor i exalumne Óscar Fernández-Pacheco.
- Trobada amb M. Jesús Crespo organitzada pel CEP en col·laboració amb l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona.
- Concert del Grup de Metall i Percussió dins del Cicle de Concerts de l'Associació El Círcol de Reus.
- Cap de setmana de treball de l'OI, ONE i Orquestra de Cambra a Rasquera.
- Taller de canyes de clarinet.
- Concert de Nadal a càrrec de la Banda de NE i Cor d'AA2.
- Concert de l'Orquestra de Cambra al col·legi Pax.
- Presentació del llibre *Estudios de concierto para marimba*, de Miquel Bernat.
- Via T. Actuació del Grup de Metalls, del Grup de Percussió i del Quartet de Tubes de Grau Professional.
- 16è Concurs de Creativitat Xavier Gols.



Concert Suzuki. Escola i Conservatori de Música a Tarragona.

## Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus

- XII Concurs de Música de Cambra Higiní Anglès.
- Col·laboració en la gala de TV Reus *Els imprescindibles*.
- Concert de piano a càrrec d'alumnes de l'ESMUC.
- Taller de canyes de fagot.
- *Masterclass* de trombó a càrrec de Jordi Berbegal.
- Taller de guitarra "Emili Pujol", a càrrec de Maria Ribera.
- Trobada d'orquestrades de Vila-seca.
- Trobada de percussió d'escoles de música de Catalunya.
- Intercanvi de grups de cambra. Conservatori Liceu de Barcelona.
- *Masterclass* de violoncel, concert a càrrec de Pau Codina
- Concert dels grups de percussió dels conservatoris de Reus i Tarragona.
- *Masterclass* de clarinet a càrrec de Mateu Ferré.
- Taller d'escena i coreografia per a cors de Grau Professional, a càrrec de la ballarina Marta Borrull.
- Curs d'improvisació al piano a càrrec d'Albert García.
- Trobada de cors de Nivell Elemental.
- Espectacle dirigit a les escoles "Alicia al país de la música".
- Concert de l'Ensemble de Metalls i Percussió al Morell.

- *Masterclass* de fagot amb Maria José Rielo.
- Actuació del Grup de Cambra a la Biblioteca Xavier Amorós.
- Sortida a l'Auditori de Barcelona i al Museu de la Música.
- Música al carrer. Participació en la programació de Reus, Capital de la Cultura Catalana 2017.
- Participació d'alumnes a ACCAT, concurs de premis BBVA al talent musical.
- Participació en la gala de presentació del programa *Herois del llamp*, de Canal Reus TV.
- Concert intercanvi amb el Conservatori de Lleida.
- III Mostra de Cors Juvenils de la província de Tarragona a Reus.
- Concert de solistes al Teatre Bartrina de Reus.

- Concert de cors de Grau Professional a l'IES Salvador Vilaseca de Reus.
- Concert comentat de la Família Farniente.
- Trobada de tubes a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa.
- Participació en l'acte d'inauguració del festival de curtmetratges FICVI.
- Concert d'inauguració del curs escolar, a càrrec d'Amika Quartet.
- Celebració de la diada de Santa Cecília.
- Assaig dels cors d'aprenentatge avançat.
- Concert i *masterclass* a càrrec de Lluís Capdevila Trio.
- Concert de cors de Grau Professional: *A little jazz mass*, de Bob Chilcott, amb la col·laboració del Conservatori de Vila-seca i l'Escola de Cambrils.
- Música per a joguines.
- Concert de Nadal *Percu&Brass Christmas*, col·laborant en la campanya de Nadal de Reus.
- Concert de mostra dels tallers de música moderna de Lluís Capdevila.
- Col·laboració en l'activitat *Tubachristmas* mitjançant la cessió del centre.
- Actuació de diferents grups de cambra, per col·laborar en la campanya de Nadal de botiguers de Reus.



Celebració de Santa Cecília a Reus. Ensemble de Saxos. Escola i Conservatori de Música a Reus.



Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa

- Audició de l'Orquestra de Grau Professional al Patronat.
- Taller de Composició.
- Remix 2017.
- Intercanvi a Terrassa.
- La Música és Dansa.
- Harmònics Vocals.
- Trobada de Clarinets a Tarragona.
- Trobada d'Oboès a les Terres de l'Ebre.
- Trobada de Guitarristes de les Terres de l'Ebre a la Sénia.
- Assaig de Cantata.
- Trobada d'Escoles de Música de Catalunya al Prat de Llobregat.
- Classe magistral de piano.
- Spanish Brass.
- Taller sobre Por Escènica.
- Taller Netegem l'Instrument.
- 5a Trobada d'Aules a les Terres de l'Ebre.
- Taller de Percussió amb un professor convidat.



Concert inaugural del curs acadèmic 2017/2018, amb Joan Rovira.

- Taller de Flauta i Guitarra.
- Taller del Grup de Guitarres de B1.
- Jornades de Vent i Metall.
- Com treballem, lectures vista.
- Visita a la fàbrica de guitarres.
- Orquestra de flautes.
- "Netegem i ajustem l'instrument".
- "La música és poesia".
- "Apropem la petita percussió".
- "La percussió ens mou".
- Classes col·lectives de contrabaix.
- "Juguem amb el contrabaix".
- Taller de viola "12 notes".
- Jornades de Corda a les Terres de l'Ebre.
- Taller de respiració.
- Concert de fi de curs de l'Orquestra al Patronat Obrer de Tortosa.
- Concert al Perelló.
- Concert d'exalumnes al centre.
- 3a Trobada d'Oboès a les Terres de l'Ebre.
- Concert del Conjunt de Saxos al Perelló.
- Concerts extraordinaris de les Joventuts Musicals.



Setmana d'activitats de llenguatge musical. La música en dansa a l'ECM Tortosa.

- Concerts extraordinaris amb motiu del concurs BBVA.
- Concerts extraordinaris en el Cicle de Primavera al Patronat Obrer de Tortosa.
- Machine Head.
- Orquestra de flautes.
- Masterclass de contrabaix.
- Concert de David Matheu dins del Cicle de Concerts de Primavera.
- Concerts extraordinaris del Projecte Simfònic.
- Orles Blau al Teatre Felip Pedrell.
- Fanfàrria.
- Festa del Renaixement de Tortosa.
- Concert Ensemble a Ulldecona.
- Concert Inaugural del curs 2017/2018 amb Joan Rovira.
- Celebració de Santa Cecília.
- Sirga 2017.
- Concert Ensemble 2017.
- Concert del Cor d'Hivern.
- Intercanvi amb les escoles de música del territori (Ulldecona, el Perelló i Roquetes).
- Música a Escena.



Representació del conte *L'estranya malaltia de la Cinta*.

## Premis, reconeixements i participacions

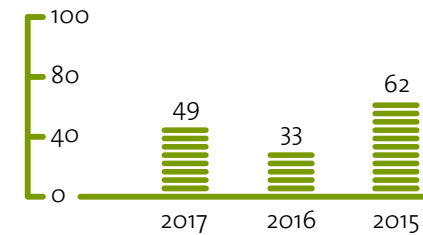
De l'any 2017 cal destacar, entre d'altres, les distincions i participacions següents:

- Proves de selecció de la Jove Orquestra de la Diputació de Tarragona: 14 participants i 14 seleccionats.
- Hendrik i Elena Martín, alumnes de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, van ser guanyadors del III Concurs de Cambra amb Guitarra per a Joves Intèrprets de l'Associació de la Guitarra de Badalona.
- Jan Schmitz Marcó, alumne de l'Escola i Conservatori de Música a Tarragona, va obtenir diversos premis: Premi de Música Catalana de la categoria Jove dins del II Premi BBVA de Música i Premi al Talent Individual de l'Associació de Conservatoris de l'Escola de Música de Vic.
- Pol Fernández, alumne de l'Escola i Conservatori de Música a Tarragona, va ser guardonat amb el 2n premi de la categoria B en el Concurs Quartet Gaudí a l'Escola Municipal de Música de l'Eixample de Barcelona.
- L'alumnat de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa va participar en diversos concursos com el BBVA, Intercentros..., i es va obtenir un premi al Concurs Higiní Anglès, organitzat per l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus, i 2 premis extraordinaris de Grau Professional.
- L'alumnat de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona va participar en diversos concursos: fase autonòmica

d'Intercentros, 6è Concurs de Violoncel Alcanyís, Beques Ferrer Salat, Concurs de Cambra Higiní Anglès de Reus, Concurs Jóvenes Intèrpretes de Leioa (Bilbao), 6è Concurs d'Interpretació Jose Luis Lopategui, Concurs de Composició Xavier Gols, etc.

- 2 alumnes de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona van guanyar el primer premi del III Concurs de Cambra amb Guitarra per a Joves Intèrprets de Badalona.
- Nina Macias, Raquel Roldán i Joan Biosca, de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, van guanyar el 6è Concurs de Solistes del centre.
- El Duet Mediterrani, integrat pels alumnes Pol Bes i Marcel Esquerré, de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, van ser premiats amb accèssit al III Concurs de Música de Cambra amb Guitarra de Badalona.
- Alejandro Saiz del Cid, alumne de l'ECM a Reus, va ser premiat amb el 3r premi al III Concurs de Guitarra de Vila-seca.
- Alejandro Saiz del Cid, guitarra, Gerard Ramírez Arellano, contrabaix, Alexandra Huguet, flauta, i Cristina Fort Franc, flauta, alumnes de l'Escola i Conservatori de Música a Reus, van rebre el premi BBVA al talent individual.
- Diversos alumnes del Conservatori de Reus van accedir com a reserves a la Jove Orquestra Nacional de Catalunya d'alevins.
- El Duo Aura va rebre el primer premi en la categoria infantil, i el Duo Impressions, el Duo Miad i el Duo della Gioia, mencions d'honor, en el XII Concurs de Música de Cambra de la Diputació de Tarragona Higiní Anglès.

EVOLUCIÓ DELS PREMIS I RECONeixEMENTS OBTINGUTS PER L'ALUMNAT DELS CENTRES DE MÚSICA



## SAC - ESCOLES D'ART I DISSENY

### Oferta educativa

Les Escoles d'Art i Disseny van desenvolupar les activitats docents pròpies del currículum dels Cicles Formatius de Grau Superior que van impartir:

Escola d'Art i Disseny a Reus:

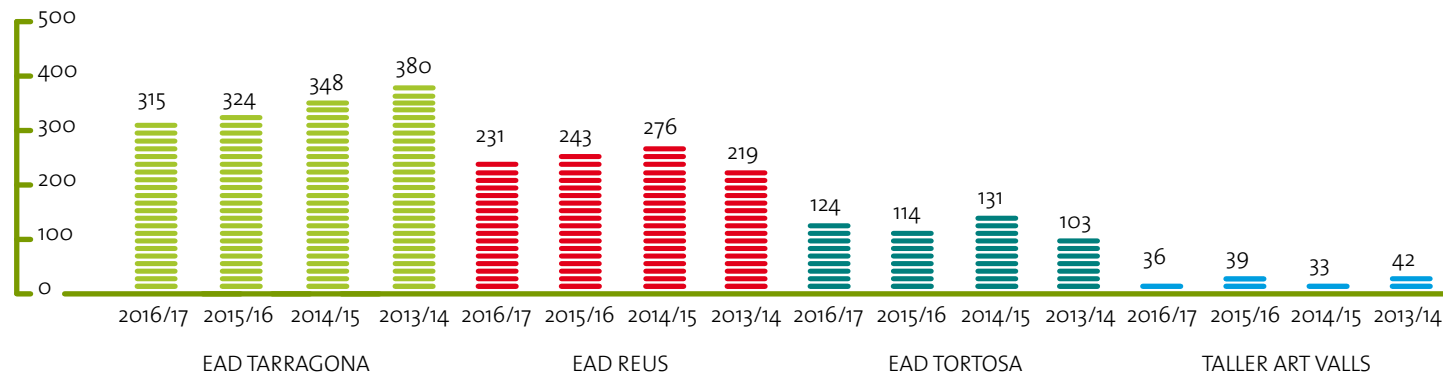
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Arquitectura Efímera
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Projectes i Direcció d'Obres de Decoració
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Gràfica Audiovisual: Infografia 3D

Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Arts Aplicades al Mur
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Fotografia Artística
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Gràfica Publicitària
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Il·lustració
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Joieria Artística
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Animació
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Gràfica Interactiva

Els plans anuals respectius també van incloure una àmplia oferta de cursos monogràfics: gravat, ceràmica, art calligràfic, video, iniciació a la pintura i fotografia digital.

### EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT DELS CENTRES D'ART I DISSENY



## Activitats dels centres

A més de l'activitat acadèmica, els centres van dur a terme nombroses accions de foment i difusió de la cultura artística. Les Escoles d'Art i Disseny van organitzar diverses exposicions i van participar en projectes i fires, entre d'altres les següents:

### Els tres centres d'art:

- Presentació de la proposta formativa dels centres d'art a l'Espai de l'Estudiant de Valls, el 9 i el 10 de març.

### Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

- Taller de joieria en porcellana, a càrrec de Trinidad Contreras.
- Participació en l'exposició "Quatre claus més una", a l'Octubre CCC.
- Commemoració del Dia Internacional de les Dones amb una taula rodona sobre la figura de la dona al camp de l'art.
- Taller d'"Introducció al software de modelat 3D ZBrush", a càrrec de GeArt.



Jornada de portes obertes.

- Taller d'"Il·lustració digital" a càrrec de Bear & Cactus.
- Xerrada sobre el procés de treball.
- Taller "Photoshop avançat" amb Microgestió.
- Sortida a Sarra. Visita al Museu de l'Alabastre.
- Taller de trànsfers, a càrrec de Lluc Queralt.
- Xerrada oferta per Antalis, empresa distribuïdora de paper.
- Xerrada demostració de diamants, a càrrec de Siat Sans.
- Xerrada de Josep Maria Ganyet sobre el futur de les interfícies.
- Xerrada de l'Associació d'Arts Gràfiques de les Comarques de Tarragona: "Recursos per a la producció d'originals".
- Xerrada taller sobre espots publicitaris, a càrrec de Carles Lozano.
- Taller de "Lip Sync" (sincronia labial) amb Adobe Animate (Flash) per a dibuixos animats, a càrrec de Txomin Medrano.
- Xerrada sobre fotoperiodisme, amb Lluc Queralt.
- Estada a Animac Lleida 2017.
- Flic Professional al Museu del Disseny de Barcelona.



Big Draw.

- Taller sobre Motion Graphics, a càrrec de Thais Altès.
- Sortida a Barcelona. Visita a un taller de fosa (Mibrosa).
- Masterclass de Maxi Díaz: "Aprendiendo a contar historias". Narrativa audiovisual 2D i 3D per a animadors.
- Vila del Llibre. Montblanc 2017.
- Taller de còmic amb Miguel Villalba.
- Taller d'ortotipografia, a càrrec de Diana Argelich.
- Sortida a Barcelona. Visita al laboratori dels metalls del JORGC. Participació al Concurs d'Insignies de Mestre Artesà 2017.
- Arts Libris. Fira Internacional de l'Edició Contemporània Arts Libris. Fira Internacional de l'Edició Contemporània Arts Libris.
- Taller d'enquadernació amb Svantje Busshoff.
- Participació a l'exposició "Hotel imaginari".
- Participació a Futur Excel·lent, dins del saló The Craftroom, emmarcat dins la Setmana de l'Artesania de Catalunya.
- Participació amb material exposat a "Somos joyería" a l'escola Mariano Timón de Palència.



Premis Taronja 2017.

- Taller de tècniques comunicatives i habilitats per parlar en públic, a càrrec de Quique Culebras.
- Xerrada a càrrec d'Enric Jardí. Dia Mundial del Disseny Gràfic.
- Inauguració de l'exposició "El Negrito i la Negrita. Comunicació gràfica a Tarragona".
- Taller de dibuix digital i adaptació de la roba a figures en moviment, a càrrec de Blanca Baringo.
- Showroom/taller de *puppets* i personatges articulats per *stop-motion*.
- Taller de dibuix tècnic, a càrrec de Rita Gual.
- Taller de fotollibres, a càrrec de Román Yñán.
- Conferència "Així vam fer les animacions a *Un monstre em ve a veure*", del dissenyador de personatges i director d'art Adrià Garcia i l'animador Javier Verdugo.
- Taller de Character Design a càrrec de l'estudi d'il·lustració i direcció d'art You Are So Overrated.
- Sortida al Museu del Cinema de Girona i visita al taller d'escenografia Germans Castells.
- Taller "Webs per a fotògrafs: creació i gestió del teu portfoli *online*", amb Kiko Castellano.
- Conferència "Gestió de l'arxiu", amb Pep Parer.
- Sortida a l'exposició "Génesis", de Sebastião Salgado, a CaixaForum Tarragona.
- Sortida alumnat Cicles Gràfica Interactiva, Gràfica Publicitària i Animació per estudiar l'epigrafia de la Tàrraco Romana.
- Sortida a Barcelona per visitar Joya Barcelona 2017 i exposicions de l'Off Joya.
- Xerrada, curs demostració i venda de gemmes, a càrrec de Francesc Ricarte, de Pedres Naturals.
- Festa de Sant Eloi, mercat d'artistes, concurs de joies, sorteig de joies, música i esmorzar.

- Curs demostració de 4 hores de disseny de joies en 3D.
- Network 2017 dins del marc del FLIC.
- Taller d'il·lustració publicitària.
- Setmana del Còmic a Tarragona. Assistència a conferències.
- Presentació del còmic *Negatio Blues*, de l'exalumne Carles Pérez, dins del projecte *El Rei del Vent*.
- Taller sobre il·lustració científica.
- Xerrada sobre pintura mural, a càrrec de Cinta Vidal.
- Sortida per visitar diverses exposicions a Barcelona: DHUB, Premis Laus, DocField, Warhol...
- Exposició d'alumnes "Va de circ", projecte Híbridacions.
- Visita a la Fundació Sorigué i projectes murals de Panelles.
- Xerrada sobre seguretat i bastides.

#### Escola d'Art i Disseny a Reus:

- Visita a "Björk Digital". Exposició de realitat virtual al CCCB de Barcelona.
- Visita a Talent Latent. SCAN TGN.
- Visita al festival d'intervencions efímeres A Cel Obert de Tortosa.
- Visita al Convent de les Arts d'Alcover.
- 48 hores Open House. Barcelona.
- Visita a la vil·la romana dels Munts d'Altafulla.
- Recorregut fotogràfic per la ciutat de Reus.
- Visita a industrials, fabricació de materials, pedreres i magatzems de la construcció.
- Visita als espais de l'esdeveniment TEDxReus.

- Visita de l'exposició de "Poesia Brossa" al MACBA.
- Projecte "Paràboles del paisatge" a Vila-seca i Reus.
- Visita al taller LaserLab 3D a Reus.
- Assistència a diverses conferències al Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya.



Alicia al país de la música. Producció de l'ECM a Reus. Escenografia a càrrec de l'Escola d'Art Disseny a Reus.



Niu. 62a edició de "Temps de Flors". Girona. Instal·lació creada per alumnat de 2n curs del CFGS d'Arquitectura Efímera.

- Visita a exposicions de CaixaForum i el MNAC.
- Muntatge d'un plató per al rodatge d'un videoclip a Tarragona.
- Assistència a l'acte de lliurament dels Premis Taronja de l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona.
- Visita a l'exposició sobre Antoni Tàpies a Barcelona.
- Visita a galeries de la ciutat de Reus.
- Visita al Mobile World Congress.
- Jornades d'Interiorisme Yazoo.
- Preparació i instal·lació d'aparadors per la diada de Sant Jordi.
- Assistència a FAD Habitàcola: lliurament de treballs.
- Assistència a la fira de formació d'FP "Camins d'FP".
- Jornades PFC al CCCB de Barcelona.
- Visita i muntatge "Girona, Temps de Flors".
- Visita a les instal·lacions de TV3 a Sant Joan Despí.
- Assistència a la Setmana del Disseny DHUB a Barcelona.



Exposició "Espais indecisos". Monogràfic "Laboratori del paisatge".

### Escola d'Art a Tortosa

L'Escola d'Art a Tortosa va finalitzar el projecte "Anys de llum a la ciutat. L'empremta social, cultural i científica del XIX al XX a Tortosa" amb la presentació de la seva publicació, un recull d'imatges i articles que expliquen l'experiència que ha suposat l'elaboració del projecte expositiu. Una proposta cultural que des de l'octubre del 2015 i fins al gener del 2016 va explicar, a través de diverses mostres i activitats en diferents indrets de Tortosa i la rodalia, la transformació que va viure la capital del Baix Ebre entre els segles XIX a XX en aspectes com l'arquitectura, l'art, l'urbanisme o la ciència.



Presentació del llibre *Anys de llum a la ciutat*.

- Projecció de l'escola a l'exterior: cuita de Rakú a la vora del riu.
- Participació en festivals de la demarcació. Programació conjunta amb Eufònic. Instal·lació de la col·lecció Corpòria i Taller.
- Exposició col·lectiva del taller de ceràmica "Fang al foc". Alumnes del curs 2016/2017.

- Curs monogràfic "Introducció al món de la impressió en 3D".
- Curs monogràfic "Edifici, monument, poble".
- Exposició "Pascal Comelade". Col·laboració amb el Museu de Cotlliure. Comissariat: Josephine Matamoros.
- "L'escola al carrer". Fira del Moble de la Sénia.
- Formació educativa dirigida a docents: "Les arts visuals en projectes globalitzadors".
- Difusió del muntatge del retaule de les Santes Càndida i Còrdula.
- Taller educatiu sobre l'exposició de Pascal Comelade.
- Activitat lúdica amb alumnes: "65 anys de l'Escola d'Art". Nadal 2017.
- Visita cultural al Museu Diocesà de Lleida per conèixer la seva col·lecció i visitar l'exposició temporal "Granados, de París a Goya".



Exposició "Pascal Comelade".

- Presentació del llibre *40 Art i Lletres. Una visió literària de 40 anys de creació artística*, del Museu d'Art Modern de la Diputació a Tortosa.
- Visita pedagògica de la Ruta del Cister. Visita al monestir de Santes Creus.
- Xerrada a càrrec de Blanca Muñoz a la Selva del Camp: "Pautes per assegurar la protecció i pervivència de la col·lecció de pergamins històrics de la Selva del Camp".
- Curs monogràfic "Animació en 3D".
- *Conta contes!*, a càrrec de Rosa Tomàs, Cinta Mascarell i Cinta Alonso.
- Curs de vídeo "El procés de crear un audiovisual de principi a fi".
- Taller "Iniciació al dibuix i el còmic. Vinyeta, globus, enquadernament, símbols, onomatopeies, expressió, formes...".
- Ràdio Tortosa. Programa de ràdio *La Punta del Diamant*.
- Conferències "Ser i estar de l'artista: Metropolitan Black", a càrrec de Marcel Pey.
- Organització d'una jornada d'activitats amb motiu de la celebració del 15è aniversari del Parc Natural dels Ports: "Fem il·lustració científica". Xerrada dels biòlegs dels Ports.
- Xerrada "Conservar i restaurar els exvots de Sant Magí".
- Taller de fotogrames: taller de pintura, dibuix i gravat.
- Taller de teixits de tapisseria: teixits aplicats al mobiliari.
- Taller Sabala.
- Taller multidisciplinari "Acció-reacció. Performatiu".

- Celebració dels 65 anys de l'Escola d'Art de la Diputació a Tortosa.
- Taller "Arduino. Construir un instrument digital".
- Visita pedagògica a l'Espluga de Francolí (Coves de la Font Major i Museu de la Vida Rural) i a Montblanc (Museu de Frederic Marès).
- Sortida cultural al Museu Pau Casals del Vendrell.



Taller Sabala.

- Pack Adobe: InDesign, Photoshop i Illustrator.
- Curs monogràfic "Fotografia. Productes alimentaris i gastronòmics".
- "Descobreix la teva ciutat", activitat educativa, i visita a l'exposició "Golden Years".
- Curs monogràfic d'il·lustració: "Crear un cartell i un objecte a partir de la il·lustració".
- Sortida cultural a Sitges dels alumnes del taller de restauració de mobles per visitar el Palau Maricel, el Museu Cau Ferrat i l'exposició sobre Ramon Casas.
- Curs "La maleta EA Tortosa. Situacions creatives a partir d'objectes", dirigida a personal docent extern d'Educació Infantil, Primària i Secundària.
- Xerrada sobre la trajectòria i el desenvolupament de projectes, a càrrec d'Eva Agasa i Roc Blackblock, de la seva exposició "Golden Years".
- "Desenvolupament d'exposicions", a càrrec de Xènia Gaya.
- REART (Remolins Art): activitat educativa treballant conjuntament amb l'Escola de Remolins.
- Curs monogràfic "Música digital. Taller d'Arduino", a càrrec de Jordi Rosa.
- Curs monogràfic "Ceràmica amb paper. Paper clay", a càrrec de Rafaela Pareja.
- Presentació del llibre *40 anys del Museu d'Art Modern de Tarragona*.

## Taller d'Art de Valls

Al Taller d'Art de Valls de la Diputació de Tarragona hi ha la possibilitat de cursar lliurement, en horari flexible, qualsevol dels cursos monogràfics que s'hi ofereixen: el de dibuix i pintura i el de ceràmica. Ubicat a l'edifici emblemàtic de l'antic Hospital de Sant Roc, que data del 1562, ocupa un dels llocs més cèntrics de la ciutat.

- Mostra de peces de ceràmica, pintura i dibuix dels treballs realitzats pels alumnes del Taller d'Art.



Monogràfic de dibuix i pintura. Taller d'Art de Valls.

## Premis, reconeixements i participacions

Les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació van rebre un total de 23 premis l'any 2017, dels quals cal destacar els següents:

### Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

- Swab Stairs 2017 Barcelona selecciona la proposta d'una alumna de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, Ana Gómez Carracedo, per intervenir un espai de Barcelona.
- El Concurs Insignies Mestre Artesà va reconèixer amb una menció especial Albert Bertomeu, format a l'EADT, pel seu projecte.
- Els treballs de dos alumnes de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, Daniel Pena Tollín i Alícia Caboblanco Cèsar, van ser reconeguts en els concursos del cartell de Santa Tecla 2017 i la nova imatge de la Mulassa de Tarragona, respectivament.



Dani Pena, alumne de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, creador del cartell de Santa Tecla 2017.

- L'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona va celebrar la 8a edició dels Premis Taronja. El centre va reconèixer els millors projectes finals presentats en les diverses especialitats d'estudis reglats que imparteix: Arts al Mur, Il·lustració, Fotografia, Joieria i Gràfica Publicitària. Els alumnes premiats van ser M. Carmen Peralta, Sílvia Iglesias, Olga Hurtado, Bàrbara Arnau i Arnau Matas.
- Morgana Àvila, Arantxa Nova i Paula Martín, formades a l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, van ser premiades en arts al mur pel Convent de les Arts d'Alcover.
- L'alumna Alícia Caboblanco va obtenir una menció especial als VI Premis Eva Toldrà d'Il·lustració.
- Dues alumnes del cicle de fotografia van destacar als Premis de Fotografia del Patrimoni Vallenc. El primer premi va ser per a l'estudiant de segon Maria Romeo, i el Premi Jove, per a la Roxana Madalina Dascalu.
- L'alumna Morgana Àvila va guanyar el concurs Efimera, Art al Carrer, de Vila-seca.
- L'alumna del cicle de Joieria Artística Elena Moreno va guanyar el Premi Enjoia't Estudiants i el Premi Enjoia't de l'Opinió. També el Premi Alchimia de la Fira Joia 2017.



Elena Moreno, Premi Alchimia de la Fira Joia Barcelona 2017.

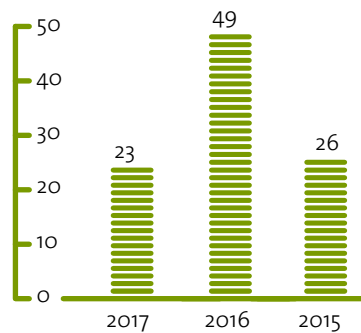


Escola d'Art i Disseny a Reus:

L'alumna Sara Mateos Romeo va ser guardonada als premis Alumnat Excel·lent, concedits per l'Ajuntament de Reus.

Els alumnes Pol Martínez, Lluna Castellón, Eric Baiges i Laia Vallvé van ser seleccionats per fer un muntatge al Concurs d'Intervencions Artístiques Efímeres convocat per l'Associació Barri Antic de Valls, en col·laboració amb l'Ajuntament de Valls.

**EVOLUCIÓ DELS PREMIS I RECONeixEMENTS  
OBTINGUTS PER L'ALUMNAT DELS CENTRES  
D'ART**



**Tallers de Conservació i Restauració de l'EA a Tortosa**

Durant l'any 2017 els Tallers de Conservació i Restauració de Béns Culturals de l'EA a Tortosa van continuar la seva tasca com a centre de referència en matèria de conservació i restauració.

Restauracions, conservacions preventives i/o assessoraments sol·licitats a l'Escola per diferents entitats durant l'any 2017: **8**

- Intervenció en la imatge de Sant Jaume. Parròquia de Remolins (Baix Ebre).
- Protecció d'un document singular. Assessorament. Ajuntament de Tortosa.
- Material d'arxiu, fotografies i material sanitari. Creu Roja de Tortosa.
- Col·lecció d'obra escultòrica, pictòrica i orfebreria. Reial Monestir de Poblet.
- Col·lecció de pintures. Museu de Vilabella.
- Tres plànols arquitectònics. Museu d'Història de Cambrils.
- Imatge de la capella de la Verge Maria de Gràcia de Riudoms.
- Tela estampada. Ajuntament de Vila-seca.

Obres intervingudes l'any 2017: **7**

- Mapa topogràfic del terme d'Alfara de Carles. Ajuntament d'Alfara de Carles.
- Imatge de La Dolorosa. Parròquia de Santa Bàrbara Màrtir.
- Passos de Setmana Santa de Tortosa. Agrupació de Confraries de Setmana Santa de Tortosa.
- Pas de Setmana Santa *Vetlleu i pregueu*. Associació La Salle de Tarragona.



Restauració de pintura de Miquel Fluixench del Museu d'Art Modern.

- Quadre *Mort del Sr. Bernat Puigvert*, de Miquel Fluixench. Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona.
- Exvots de Sant Magí. Confraria de Sant Magí de Tarragona.
- Col·lecció d'obra escultòrica, pictòrica i orfebreria (1a fase). Reial Monestir de Poblet.

En procés de restauració: **10**

- Pintura *El lavatori*. Museu Diocesà de Tarragona.
- Plafó ceràmic de Sant Antoni Abat. Ajuntament de Vila-seca.
- Fons Francesc Llop. EMD Campredó.
- Llibre d'establiments i llibre d'actes 1935-1939. Ajuntament de Mas de Barberans.
- Telescopi solar. Observatori de l'Ebre de Roquetes.
- Tela estampada. Assessorament. Ajuntament de Vila-seca.

- Fons pictòric de Robert Anglada. Ajuntament d'Horta de Sant Joan.
- Col·lecció d'obra escultòrica, pictòrica i orfebreria. Reial Monestir de Poblet.
- Plànols arquitectònics (1a fase). Museu d'Història de Cambrils.
- Pintura. Oli sobre tela. Ajuntament de Vila-seca.

Opuscles: 7

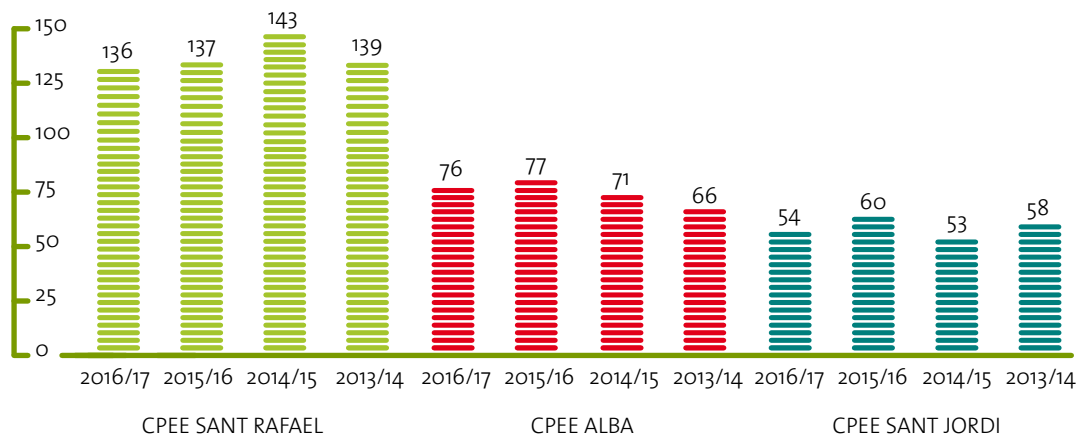
- Opuscle núm. 59: Fons dels llibres de Narcís Monturiol. Observatori de l'Ebre (Roquetes).
- Opuscle núm. 58: Mapa topogràfic del terme d'Alfara de Carles. Ajuntament d'Alfara de Carles.
- Opuscle núm. 60: 11 passos de Setmana Santa de Tortosa. Associació de Confraries de Setmana Santa de Tortosa.
- Opuscle núm. 61: Imatge de La Dolorosa. Parròquia de Santa Bàrbara Màrtir.
- Opuscle núm. 62: Misteri *Vetlleu i pregueu*. Associació La Salle de Tarragona.
- Opuscle núm. 63: 14 exvots de Sant Magí. Confraria de Sant Magí Màrtir de Tarragona.
- Opuscle núm. 64: Quadre *Mort del Sr. Bernat Puigvert*. Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona.

## CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL

### Oferta educativa

Els centres d'educació especial van mantenir el nombre d'alumnes durant l'any 2017. Els seus plans anuals reflecteixen una programació pedagògica adaptada a les necessitats educatives especials del seu alumnat, que es complementa amb serveis tècnics de suport (psicomotricitat, logopèdia, psicologia, treball social, fisioteràpia, etc.). Es van impartir els ensenyaments corresponents als cicles d'Educació Primària, ESO i Programes de Formació i Inserció (PFI) en diferents especialitats.

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL



## Activitats dels centres

Els alumnes dels tres col·legis van participar en nombroses activitats realitzades als mateixos centres o bé organitzades per altres entitats i desenvolupades fora, adreçades a treballar els aprenentatges de l'escola en l'àmbit de la vida quotidiana: colònies, natació, estimulació sensorial, hipoteràpia, teràpia assistida amb gossos...

El Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de Tarragona va acollir al mes de juny la I Trobada de Famílies dels centres d'ensenyament especial de la Diputació a Tarragona, Reus i Jesús-Tortosa, que va comptar amb la participació de més de dues-centes persones entre famílies, alumnes i professionals; una jornada que va afavorir el coneixement, l'intercanvi d'experiències i l'acostament entre les famílies de les comunitats educatives dels tres centres.



I Trobada de Famílies dels centres d'ensenyament especial de la Diputació a Tarragona, Reus i Jesús-Tortosa, el 3 de juny de 2017, al CPEE Sant Rafael.

## Centre Sant Rafael:

- X Jornades d'Educació Viària.
- Sortida al Teatre Metropol per veure *En Patufet*.
- Taller CaixaForum. Globus 2.o.
- Col·laboració dels nois del Perfil de Jardineria amb l'Hort de la Sínia.
- Col·laboració dels nois amb el Nàstic. Tenis adaptat.
- Concert *Bitàcola. Un quadern musical*.
- Xerrada dels forestals.
- *L'aventura de la vida*. Assistència a un programa institucional de Tarragona Ràdio.
- Assistència al DENIP al Palau de Congressos de Tarragona.
- Jornades gastronòmiques de Sant Rafael. Taller de cuina del centre.
- Taller "Del jeroglífic al Whatsapp". CaixaForum.
- Taller a l'EADT. "Siluetes".
- *Masterclass* d'art floral.
- Visita a Diexca, a la Canonja.
- Taller "Comunica't" a CaixaForum.
- Assistència a la representació d'*El Rei del Vent* a l'Auditori Diputació.



Aula Multisensorial.



Música a l'aula: Gregal.

- Celebrem Sant Jordi.
- Activitat Tast de Circ. Sortida a La Tomassa.
- Xerrada sobre animals exòtics. Projecte del circ.
- Partit de futbol a la Canonja: Alba - Sant Rafael.
- "Ciència en un racó del Mediterrani". CaixaForum.
- Taller d'interpretació poètica. CaixaForum.
- Trobada d'Intercanvi d'Escoles Verdes. Antiga Audiència, plaça del Pallol.
- Activitat jardí sensorial. Hort de la Sínia.
- Xerrades SOC. IMET.
- Visita a Escaladei.
- Festa de la Poesia. CaixaForum.
- Futbol triangular Alba - Sant Jordi - Sant Rafael.
- Taller al Museu d'Art Modern de Tarragona.
- Visita al Museu de Vestits de Paper de Mollerussa.
- Exposició "Mediterrani, un mar entre terres".
- Sortida a l'Escola d'Hoteleria de Coma-ruga. Visita del PIP de Cuina.

- Visita al Museu de la Ciència i la Tècnica de Terrassa.
- Visita al Jardí Botànic de Barcelona.
- Anem al Camp de Mart. Actes de Tàrraco Viva: "Juguem com jugaven els nens i les nenes de Tàrraco".
- Colònies anuals ESO, PIP, PTVL, PTVA i PDP a la casa de colònies El Xalió, a Sant Miquel de Campmajor (Garrotxa).
- Visita al Poble Espanyol de Barcelona.
- Visita a les restes romanes de Tarragona.
- Sortida al Bosc de la Marquesa, platja Llarga, Tarragona.
- XI Trobades Esportives Escoles d'Educació Especial.
- Visita a l'Escola Carmelites. Taller de sabó casolà.
- Visita a l'obrador de Cambrils Sirvent.
- Visita a Riudoms. Forn Domingo (coca amb recapte).
- Activitat IMET, "L'artista va a l'escola".
- Taller "Hàbits alimentaris saludables", Pla de consum de fruita a les escoles.
- "La cadena de la convivència". DENIP-2.
- Teatre: *Els petits més grans*. CaixaForum Tarragona.
- Assistència als actes del Dia Mundial de la Discapacitat.
- Visita al Parc Samà de Cambrils.
- Curs de manipulador d'aliments. Sala Kesse Tarragona.
- Visita al centre Onada de Campclar.
- Setmana del Medi Ambient i la Sostenibilitat.
- Curs de riscos laborals, a càrrec de Ferran Argilaga.
- Anem a Barcelona. Mercat de la Boqueria.
- Actes de La Marató de TV3. Xerrada sobre les malalties infeccioses.
- Santa Tecla a les escoles.



Colònies anuals d'Infantil i Primària a Prades.

- Col·laboració amb la Fundació Save the Children a través dels punts de llibre per la solidaritat.
- 13a edició de Contes Consum. "Exploradors d'aliments. Coneix les etiquetes i com cal interpretar-les".
- Colònies anuals d'Infantil i Primària a Prades.

#### Centre Alba:

Entre les activitats més destacades del centre l'any 2017 trobem les següents:

- Sortida pedagògica "Anem al mercat".
- Taller al centre: conte solidari.
- Special Olímpics. Convivència CEE Font del Lleó.
- Taller al Museu d'Art Modern de Tarragona.
- Teatre: *En Patufet*. Teatre La Salle de Reus.
- Mostra de Teatre a La Salle de Reus. Organitzada per CRP Reus.
- Colònies a Ca Manxol, a Rasquera.
- Sant Jordi a l'Escola.



Primera participació dels alumnes de l'aula Serè als Special Olympics Young Athletes.

- Xerrada dels Mossos d'Esquadra: "Els perills de les xarxes".
- Conferència sobre la incapacitació, organitzada per l'AMPA del CPEE Alba.
- Jornada esportiva al SOLC.
- Young Athletes CEE Font del Lleó.
- Sortida a la Biblioteca de Torreforta. Club de Lectura Fàcil.
- Colònies a l'Hospitalet de l'Infant. Aster.
- Xerrada del departament de Medi Ambient de la Diputació de Tarragona sobre el reciclatge.
- Sortida a la Selva del Camp. Piscina.
- Participació en l'activitat "Una rosa per la llibertat", organitzada per l'Ajuntament de Reus.
- Sortida al MAMT: "Fem volar la imaginació".
- Sortida del grup 7 de Teatre a Salou, dia de platja.
- Museu Comarcal de Reus: "La festa sota el foc".
- Jocs esportius. Ajuntament de Reus.
- Sortida a la Seu d'Urgell.
- "Descobrim Reus per la tardor".

- Musical: *Castle School*. Teatre Victòria, Barcelona.
- Visita al Gaudí Centre.
- Trobada esportiva CEE de la ciutat de Reus. Pavelló Olímpic.
- Celebració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat.
- Teatre La Salle. *Imaginautes: Un vampir ben educat*.
- Sortida al teatre: *Draps*, a La Salle de Reus.
- Sortida pedagògica per Reus. Sortida de Nadal.



Festa de Nadal "Fem cagar el tió". Jornada de portes obertes amb les famílies.

#### Centre Sant Jordi:

Cal destacar de l'any 2017 les activitats següents:

- Teatre Transeduca.
- "Descobreix la teva ciutat".



Performance. Dia Internacional de la Pau i la No-violència.

- Estadi Municipal d'Esports de Tortosa.
- Visita a un entrenament de bàsquet a Tortosa.
- Activitat "El Renaixement a Tortosa".
- Visita a les Muralles de Tortosa.
- Fira de l'Oli. Mercat de Tortosa.
- Pla de consum de fruita a les escoles.
- Pla d'activitats educatives "Visita la teva ciutat".
- Representació de l'obra de teatre *Monstre de colors*.
- Celebració de la diada de Sant Jordi.
- Via Verda. "Jo puc".
- Diverses visites a empreses locals.
- Estada de colònies al Camp d'Aprenentatge Monestir del Cister a l'Espluga de Francolí.
- Visita al Punt d'Informació Juvenil.



Cicle de contes a la biblioteca.

- Col·laboració a la Fira de l'Abadejo.
- Visita al Restaurant Villa Retiro de Xerta.
- Dinar a l'Escola de Cuina de l'IES Joaquim Bau.
- Mostra de Teatre. Auditori Felip Pedrell de Tortosa.
- Visita a un forn de pa. EMD de Jesús.
- Diverses sortides al Mercat Municipal per a compres diverses.
- Visita a la Biblioteca Municipal de Tortosa Marcel·lí Domingo.
- Mediterranean Internacional Cup (MIC) a Vidreres, Girona.

205

#### Premis, reconeixements i participacions

Cal destacar, entre d'altres, els següents:

- L'aula Garbí del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael va ser guardonada amb el primer premi del VIII Concurs de Postals Nadalenques que organitza la Delegació de Tarragona del Col·legi Oficial de Psicologia.



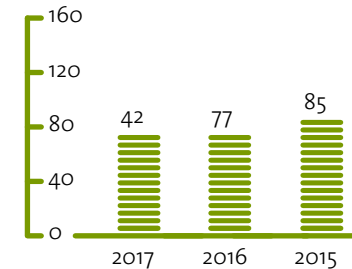
CPEE Sant Jordi a Jesús-Tortosa, subcampió del torneig de futbol Mediterranean International Cup (MIC) Integra 2017.

- 2 grups d'alumnes del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi a Jesús-Tortosa van guanyar el 2n i el 3r premi en la categoria col·lectiva del certamen de narrativa en català Sambori Òmnium.
- Participació de l'aula Serè del CPEE Alba al Concurs d'Art Modern de Tarragona, on van escollir un dibuix d'un grup d'alumnes del centre per al calendari 2018.
- El Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael va guanyar el 89è Concurs de Pessebres de l'Associació Pessebrista de Tarragona en la categoria de col·legis i instituts.
- L'aula Llevant del CPEE Alba de la Diputació a Reus va guanyar el premi en la categoria d'educació especial del concurs Postals de Nadal del Col·legi de Psicòlegs de Catalunya.
- El Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael va guanyar el VI Premi IMET d'Educació Josep Vives Ciurana en la categoria d'educació especial, així com diferents premis del

Concurs de Dibuix i Pintura sobre la Setmana Santa de Tarragona 2017.

- Participació en el concurs de l'ONCE "Somos diferentes, no indiferentes", dins del seu programa de sensibilització educativa.
- Elaboració, per part de l'alumnat del CPEE Sant Rafael, d'un mural per al concurs "Pinta La Marató".
- Participació dels centres en el concurs "Ets un artista... exposes al MAMT". Calendari 2018.
- Alumnat del CPEE Sant Jordi van participar en el concurs de postals de l'Associació de Veïns de Jesús, on van obtenir 5 premis, un per cada aula.
- 5 alumnes del CPEE Sant Jordi van ser premiats al concurs de màscares de carnaval de l'EMD Jesús.
- El CPEE Sant Jordi va participar en el III Premi Especial d'Òmnium Ebre, on van resultar premiades 2 aules del centre.
- El CPEE Sant Jordi es va proclamar campió de la categoria de plata en el torneig Mediterranean International Cup (MIC) de futbol base internacional que es va celebrar durant la Setmana Santa a la Costa Brava.

EVOLUCIÓ DELS PREMIS I RECONeixEMENTS OBTINGUTS PER L'ALUMNAT DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL



### Convenis de pràctiques i col·laboracions

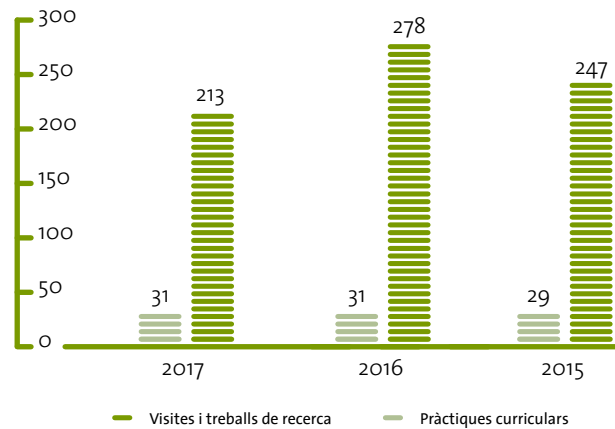
El Col·legi Alba va continuar la seva tasca com a centre per dur-hi a terme programes i serveis de suport de centres d'educació especial a centres ordinaris.

D'acord amb el conveni entre la Diputació de Tarragona i l'entitat municipal descentralitzada de Jesús, diferents alumnes del PFI "Auxiliar d'operacions i muntatge d'instal·lacions electròniques en edificis" que imparteix el CPEE Sant Jordi van continuar fent pràctiques curriculars d'aquest ensenyament, que van consistir en la col·laboració puntual dels alumnes en tasques generals de manteniment i adequació del mobiliari urbà i d'espais d'ús públic de Jesús.

Durant el curs 2016/2017 i el primer trimestre del curs 2017/2018, es van signar diversos convenis de pràctiques amb universitats i instituts d'ensenyament secundari per possibilitar la formació d'alumnes en pràctiques de diferents disciplines (psicologia, mestres, etc.) als centres d'educació especial de la Diputació.

Així mateix, alumnes de diversos instituts de la zona van fer visites i els treballs de recerca de 2n de Batxillerat als centres d'educació especial.

EVOLUCIÓ PRÀCTIQUES CURRICULARS I VISITES PEDAGÒGIQUES CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL



	2017	2016	2015
PRÀCTIQUES CURRICULARS	31 ALUMNES	31 ALUMNES	29 ALUMNES
VISITES I TREBALLS DE RECERCA	213 ALUMNES	278 ALUMNES	247 ALUMNES

# *El Municipi*





## *SAM - Servei d'Assistència Municipal*

Els ajuntaments són l'element bàsic i fonamental de representativitat social, econòmica i cultural del territori. Tenen moltes competències, i són nombrosos —sobretot els més petits— els que no poden garantir la prestació de determinats serveis per manca de mitjans econòmics i de professionals adequats per atendre la gran diversitat de problemes que sorgeixen en els municipis.

La Diputació és una Administració local que té encomanades unes funcions bàsiques de cooperació i assistència als municipis. Aquestes funcions contribueixen a fer que els ens locals desenvolupin les seves responsabilitats de manera efectiva.

Per dur a terme aquestes funcions, l'any 1996 es va crear el Servei d'Assistència Municipal (SAM), que comprèn aquella part de l'estructura organitzativa de la Diputació que dona assessorament, serveis i suport als municipis de menys capacitat econòmica i de gestió; és, per tant, una organització de serveis per als ens locals.

Per garantir una prestació de serveis adequada, el SAM s'encarrega d'ajudar els ajuntaments —especialment els de menys de 10.000 habitants— i els consells comarcals en el desenvolupament de les seves competències.

## EVOLUCIÓ DE LES ACTUACIONS REALITZADES

El SAM s'estructura en tres àmbits ben diferenciats:

- **ASSISTÈNCIA.** En matèria jurídica, econòmica i tècnica. Hi ha un primer nivell de caràcter general i un segon nivell especialitzat.
- **COOPERACIÓ.** Convenis de col·laboració i subvencions segons bases anuals.
- **FORMACIÓ.** Organització de cursos, jornades i postgraus dirigits al personal dels ens locals.

El nombre total d'actuacions de l'exercici 2017 va ser de 10.011, que comprèn el nombre de peticions d'assessorament i d'assistències lliurades i el nombre de subvencions concedides.

## RESUM DE LES ACTUACIONS REALITZADES DURANT L'ANY

Les actuacions realitzades per les unitats del SAM (Unitat de Secretaria Intervenció Municipal, més unitats especialitzades) durant l'exercici 2017, en l'àmbit d'Assistència (7.979) i en l'àmbit de Cooperació (2.032), amb detall del tipus de servei, es mostren a continuació.

Les assistències de la Diputació corresponen bàsicament als informes emesos pels tècnics del SAM, preceptius per a la concessió d'ajudes o subvencions específiques a ajuntaments, com ara informes tècnics d'inspecció d'obres del Pla d'Acció Municipal, el Pla Especial d'Inversions Municipals (PEIM), subvencions de caràcter excepcional, el programa de modernització d'equipaments informàtics per garantir l'administració electrònica (PEXI), subvencions nominatives, equipaments culturals o altres d'específics del patrimoni corporatiu. També s'inclou en aquest apartat la col·laboració tècnica interna que des del SAM es presta a altres unitats que no pertanyen a aquesta àrea.

Les assistències d'ens locals són les assistències efectuades pel SAM en conjunt, tant per la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal (primer nivell) com per la resta d'unitats especialitzades (segon nivell).

## RESUM DE L'ÀMBIT D'ASSISTÈNCIA

**TOTAL D'ASSISTÈNCIES LLIURADES EXTERNES + INTERNES (ESCRITES I VERBALS) 7.979**

ÀMBIT D'ASSISTÈNCIES	ASSISTÈNCIES LLIURADES (ESCRITES + VERBALS)		
	DIPUTACIÓ	ENS LOCALS	TOTAL
ÀMBIT JURÍDIC - PRIMER NIVELL	10	3.917	3.927
ÀMBIT JURÍDIC - SEGON NIVELL	0	199	199
ÀMBIT ECONÒMIC - PRIMER NIVELL	0	756	756
ÀMBIT ECONÒMIC - SEGON NIVELL	45	378	423
ÀMBIT MEDI AMBIENT	5	154	159
ÀMBIT SALUT PÚBLICA	0	170	170
ÀMBIT ARQUITECTURA	351	133	484
ÀMBIT ENGINYERIA	593	161	754
ÀMBIT INFORMÀTIC	0	1.061	1.061
ÀMBIT TURISME	0	4	4
ÀMBIT CULTURA	0	3	3
ASSIST. AITC	1	38	39
<b>TOTAL D'ASSISTÈNCIES LLIURADES</b>	<b>1.005</b>	<b>6.974</b>	<b>7.979</b>

ASSISTÈNCIES PER ÀMBITS



Jurídic	4.126
Econòmic	1.179
Informàtica	1.061
Enginyeria	754
Arquitectura	484
Salut Pública	170
Medi Ambient	159
Turisme	4
Cultura	3
Assist. AITC	39

## RESUM DE L'ÀMBIT DE COOPERACIÓ ECONÒMICA

Subvencions a ens locals per ajudar al funcionament operatiu dels serveis i a la inversió.

LÍNIA DE SUBVENCIONS	SUBVENCIONS CONCEDIDES
<b>TOTAL SUBVENCIONS CONCEDIDES</b>	<b>2.032</b>
<b>ACTUACIONS INTEGRALS DEL TERRITORI I COOPERACIÓ</b>	
SUBVENCIÓ INTERESSOS DELS PRÉSTECES CONCERTATS	170
SUBVENCIÓ DE CARÀCTER EXCEPCIONAL	52
CONVENIS CONSELLS COMARCALS	98
PROGRAMA EXTRAORDINARI DE SUPORT ALS CENTRES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE TITULARITAT MUNICIPAL	129
SUBVENCIONS CONCESSIÓ DIRECTA AITC	15
APORTACIONS AITC	2
PAM	466
PEXI	246
<b>MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA I TERRITORI</b>	
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS DEL PROGRAMA DE PROTECCIÓ DE LA SALUT DE L'AIGUA	219
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS PROGRAMA CONSULTORIS MÈDICS	128
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS PROTECCIÓ PLATGES I PISCINES	162
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS PROTECCIÓ PERIDOMÈSTICS	204
SUBVENCIÓ PER A ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA ANIMALS DOMÈSTICS	44
ACTUACIONS PREVENCIÓ INCENDIS AJUNTAMENTS	35
SUBVENCIONS DE CONCESSIÓ DIRECTA MST	19
APORTACIONS MST	5
CONVENIS DE COL-LABORACIÓ MST	1
PREMI INICIATIVA MSET	1
SUBVENCIONS DE CONCESSIÓ DIRECTA SP	25
OBRA SOCIAL LA CAIXA	11

El volum de recursos destinats per a aquestes línies de cooperació va ser de 51.285.331,42 €.

Es van concedir un total de 2.032 subvencions.

LÍNIES DE SUBVENCIONS



Subvenció per als interessos dels préstecs concertats	8,37%
Subvenció de caràcter excepcional	2,56%
Conveni Consells Comarcals	4,82%
Programa extraordinari de suport als centres de primer cicle d'educació infantil de titularitat municipal	6,35%
Subvencions concessió directa AITC	0,74%
Aportacions AITC	0,10%
PAM	22,93%
PEXI	12,11%
Subvenció per a actuacions del Programa de protecció de la salut de l'aigua	10,78%
Subvenció per a actuacions del programa Consultoris mèdics	6,30%
Subvenció per a actuacions protecció platges i piscines	7,97%
Subvenció per a actuacions del programa Protecció peridomèstics	10,04%
Subvenció per a entitats de protecció i defensa d'animals domèstics	2,17%
Actuacions prevenció incendis ajuntaments	1,72%
Subvencions concessió directa MST	0,94%
Aportacions MST	0,25%
Convenis de col·laboració MST	0,05%
Premi iniciativa MSET	0,05%
Subvencions de concessió directa SP	1,23%
Obra Social La Caixa	0,54%

## ASSISTÈNCIA

### PRIMER NIVELL - UNITAT DE SECRETARIA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Aquesta unitat està integrada per un equip de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala Secretaria Intervenció, els quals presten assistència als diversos municipis de cada comarca, bàsicament els de menys capacitat econòmica i tècnica, assessorant i gestionant tots aquells aspectes de competència municipal. Els secretaris interventors compten amb un equip de suport integrat per 39 persones (5 tècnics econòmics, 6 tècnics jurídics, 1 de suport general, 8 de suport comptable, 3 de suport en activitats, 10 de suport per a la implantació de l'administració electrònica desplegant el projecte ACTIO, 4 de gestió del padró d'habitants i 2 de suport de transparència).

Els objectius a assolir pels secretaris interventors són:

- Participar en la defensa dels interessos dels ens locals mitjançant el seu assessorament.
- Prevenir i solucionar els problemes al més a prop possible del seu origen mitjançant una assistència personalitzada.
- Impulsar la modernització dels ajuntaments mitjançant una correcta utilització dels recursos i de les eines disponibles.
- Donar suport als ajuntaments que no disposin de persones amb la qualificació necessària per dur a terme les funcions que els són pròpies.

- Col·laborar, mitjançant l'assessorament, en la gestió econòmica financera, comptable i d'activitats empresarials.
- Dur a terme l'activitat pròpia de les funcions de Secretaria Intervenció com a titulars en places exemptes, així com l'activitat puntual per situacions concretes esdevingudes per absència del titular de la plaça, per causes d'abstenció en l'expedient o per necessitats d'assessorament o col·laboració *in situ*.

Dins d'aquests objectius, n'hi ha un que està implícit en el servei: potenciar i optimitzar els recursos dels ajuntaments amb menys capacitat econòmica i de gestió per assolir un nivell de qualitat en la prestació dels serveis que permeti als nostres ajuntaments ser cada cop més autònoms. El secretari interventor complementa els funcionaris locals i els assessora, entre altres qüestions, en la tramitació dels expedients, en la comptabilitat, en la confecció i execució del pressupost, en la seva liquidació i en la confecció del Compte General, i en la gestió urbanística i d'activitats econòmiques. Per altra banda, detecta les mancances tècniques més usuals a les nostres administracions locals, amb l'objectiu d'emprendre accions tendents a efectuar millores per suplir aquestes mancances.

A més dels objectius abans esmentats, la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal té com a funció bàsica intentar que la majoria dels nostres ajuntaments gaudeixin, independentment de la seva capacitat econòmica, d'una qualitat administrativa i d'una autonomia de gestió que beneficiarà els usuaris dels serveis.

Són de remarcar les tasques que es van dur a terme durant l'any 2017, que van ser les que es detallen a continuació.

#### Assistència de Secretaria Intervenció Tresoreria

Es va prestar el servei de Secretaria Intervenció, assumint les funcions públiques reservades a funcionaris d'habilitació nacional, als municipis següents: Paüls, el Masroig, Caseres, l'Ampolla, Arnes, Bellmunt del Priorat, Montferri, Arbolí, la Bisbal de Falset, Maspujols, Alfara de Carles, Poboleda, Bonastre, Freginals, Pradell de la Teixeta, Senan, Margalef, Vilalba dels Arcs, la Figuera, Cabra del Camp, Vallmoll, Vilaverd, la Torre de Fontaubella, Rocafort de Queralt, Forès, Passanant i Belltall i Rodonyà.

#### Assistència en matèria de suport comptable

Amb l'objectiu d'augmentar l'eficiència en la gestió econòmica i comptable, a partir del mes de juny la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal del SAM va iniciar la prestació d'una assistència global en l'assessorament comptable i pressupostari. Aquesta assistència consisteix a donar suport i assessorament integral en matèria de gestió pressupostària i comptable, des de l'aprovació del pressupost fins a la seva liquidació i l'aprovació del Compte General, és a dir, durant tot el cicle pressupostari i comptable anual.

És per aquest motiu que el personal del suport comptable es va reestructurar en quatre equips formats cadascun per un tècnic i dos tècnics auxiliars. Cada equip té assignades diverses comarques.

Les feines que es desenvolupen són:

- Tutories comptables.
- Revisió de comptabilitats.
- Tancament i obertura comptables.
- Assessorament en la comptabilització de drets gestionats per BASE.
- Generació dels fitxers del Compte General i tramesa a la Sindicatura de Comptes.
- Generació dels fitxers del pressupost i de la liquidació del pressupost i tramesa al Departament de Governació i Hisenda, model ED a Direcció General de Política Financera.
- Suport en la comptabilització amb el programa e-compt@. Igual que en el programari CGAP@, es fan les mateixes gestions: la comptabilització dels drets gestionats per BASE, el tancament comptable a finals de l'exercici i la tramesa de dades.
- Revisió del traspàs de l'inventari al CGAP@.
- Actualització de l'inventari de béns.
- Càlcul de costos.
- Càlcul del període mitjà de pagament en ens que utilitzen el CGAP@.
- Càlcul del superàvit pressupostari.
- Activació del mòdul d'endeutament en aquells ens que no s'utilitzava.
- Formació del registre de factures.

A més, dins de l'assistència de Secretaria Intervenció Tresoreria, els tècnics econòmics de la Unitat executen les feines següents:

- Expedients de modificacions de pressupost, de liquidació i de Compte General. Tramesa de les dades de les execucions trimestrals.
- Tramesa de les dades de la morositat.

- Introducció de dades comptables.
- Tramesa de dades de costos de serveis.

El nombre d'assistències realitzades pel suport comptable durant l'any 2017 va ser de 387 assistències verbals i 302 assistències escrites.

### Assistència en la tramitació d'activitats

El servei de suport en la tramitació d'activitats s'ofereix a les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Les feines desenvolupades durant l'any 2017 van ser les següents:

- Actualització del registre municipal d'expedients d'activitats econòmiques.
- Seguiment d'expedients d'activitats econòmiques, revisió de la tramitació i aportació de modelatge per a casos concrets.
- Redacció d'informes tècnics relatius a activitats econòmiques.
- Verificacions formals de la documentació presentada en els règims de declaració responsable i comunicació prèvia d'obertura.
- Tramitació de permisos d'abocament d'aigües residuals d'activitats en els casos que és competència municipal.
- Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats i centres de titularitat municipal:
  - Informar i assessorar els ajuntaments sobre el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
  - Donar suport i assistència tècnica a l'administració responsable en la

tramitació del procediment administratiu al qual es troben subjectes les activitats d'interès per a la protecció civil local, amb caràcter públic o privat. En aquest sentit, es van atendre peticions com per exemple les següents:

- Informe tècnic sobre el pla d'autoprotecció del festival musical Mítics 2017, al municipi de l'Aldea.
- Informe tècnic sobre el pla d'autoprotecció dels Focs del Carme, al municipi de l'Ampolla.
- Assessorament en relació amb la necessitat de PAU i les mesures d'autoprotecció a adoptar per les discoteques i revetlles de Cap d'Any, al municipi de l'Aldea.

- Redacció de modelatge per a la implementació de l'administració electrònica amb el desplegament del projecte ACTIO.
- Seguiment de la implantació de la finestreta única empresarial (FUE).
- Redacció del model d'ordenança municipal reguladora de les activitats econòmiques sotmeses a comunicació prèvia o declaració responsable.
- Realització de 5 tallers formatius sobre "La intervenció administrativa de les activitats econòmiques subjectes a comunicació prèvia o declaració responsable - Model d'ordenança municipal". Participació en jornades tècniques i reunions amb altres administracions.
- Elaboració de l'esborrany del Pla de control municipal i inici de les proves de redacció del Pla als municipis de l'Ampolla i Vilalba dels Arcs.

El nombre d'assistències realitzades per al suport en la tramitació d'activitats durant l'any 2017 va ser de 428 assistències verbals i 239 assistències escrites.

### Assistència en la gestió del padró d'habitants

Des del servei de padró de la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal del Servei d'Assistència Municipal (SAM), s'assumeix la gestió informatitzada del padró d'habitants dels municipis de la província de Tarragona que no disposen de la suficient capacitat tècnica o de gestió, previ encàrrec dels municipis a la Diputació. El SAM posa a l'abast dels municipis les eines i la infraestructura necessàries per gestionar el padró de manera informatitzada, i els gestors del padró assisteixen i assessoren tècnicament els municipis. L'any 2017 es va assolir la xifra de 148 municipis que tenen delegada la gestió del seu padró a la Diputació, amb la recent incorporació dels municipis de la Fatarella i Bellvei, fet que suposa la gestió del padró d'un 81 % del total de municipis de la província. El nombre d'habitants gestionats actualment pel servei és de 206.732, que suposa un 26 % del total d'habitants de la província.

L'assumpció de la gestió informatitzada del padró municipal d'habitants comporta, entre altres qüestions, la gestió de les transaccions de dades amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE) en nom de l'ajuntament —d'acord amb la normativa vigent sobre padró d'habitants i cens electoral—, l'assessorament especialitzat sobre la matèria, la resolució de consultes, la gestió de les dades territorials, el lliurament de fitxers de variacions mensuals, l'execució de tot el procediment per a l'obtenció de la xifra oficial de població i la

gestió de la majoria d'incidències i errors que l'INE comunica als ajuntaments en els fitxers d'intercanvi esmentats.

L'any 2017 es van fer sessions formatives als ajuntaments que havien incorporat personal a la seva plantilla: Bot, Tivenys, Arnes, Vilaverd, Pira, el Masroig, Bellmunt del Priorat, Caseres, Arbolí, Senan, Freginals i Montferri.

El 25 d'octubre es va posar en funcionament la nova aplicació per a la gestió informatitzada del padró (ACCEDE) als 71 ajuntaments pendents del procés de migració de dades. Dels 146 ajuntaments que tenien delegada la gestió del padró a la Diputació, 75 ja van començar a treballar amb la nova aplicació l'any 2016 (primera fase). Per aquest motiu, els ajuntaments d'aquesta segona fase van ser convocats del 17 al 25 d'octubre per rebre la formació adequada sobre el funcionament de la nova aplicació. Aquesta formació la va dur a terme una empresa externa i va ser totalment pràctica, la qual cosa va facilitar l'adquisició dels coneixements. Alhora, es va dur a terme la revisió de totes les incidències sorgides en el procés de migració de dades, així com les corresponents reunions de seguiment del pla de migració i una videoconferència amb l'empresa subministradora. Així mateix, per facilitar l'operativa amb la nova aplicació, es va elaborar des del servei de padró una guia ràpida de funcionament de la nova aplicació.

Així doncs, els 148 ajuntaments que han delegat la gestió del seu padró a la Diputació treballen amb la nova aplicació, que és la mateixa per a totes les diputacions catalanes. Per aquest motiu, es va fer una reunió de les quatre diputacions catalanes per tractar tot allò relatiu a la recent implantació i el funcionament de la nova aplicació, i amb aquesta

mateixa finalitat es va acordar obrir el grup Padró 4 Diputacions al portal web Comunitat del Padró de la Diputació de Barcelona.

De cara a l'any 2018, el servei del padró té prevista la incorporació de nous ajuntaments.

### Assistència en matèria de transparència

Es va participar en les reunions de la Xarxa de Governants Transparents, i també en diverses iniciatives vinculades amb la implementació de la llei de transparència com és la tramesa de convenis, l'elaboració del reglament de desenvolupament de la Llei de Transparència de Catalunya (LTC), el desenvolupament d'eines de participació, el desenvolupament del registre de grups d'interès i l'elaboració d'un model de codi de conducta dels càrrecs dels ens locals.

Els treballs del grup s'han concretat principalment en les actuacions següents, de les quals s'ha fet difusió a través de la plataforma del MUNICAT i de l'eSAM:

- Elaboració de 128 fitxes relatives als conceptes (ítems) que la Llei de Transparència de Catalunya obliga a publicar (art. 8 a 15 LTC, sobre publicitat activa). Algunes d'aquestes fitxes incorporen modelatges.
- La fixació d'uns criteris interpretatius uniformes en les obligacions derivades de la Llei de Transparència de Catalunya per als ens locals.
- Elaboració d'una guia per a l'aplicació de la LTC.
- Elaboració d'un document d'anàlisi sobre les dades personals i la transparència en determinades actuacions dels ens locals.

- Participació en l'elaboració del codi de conducta dels alts càrrecs, i en la guia per a l'aplicació del codi. Aquesta actuació també va ser objecte de difusió a través d'una jornada de presentació.
- Elaboració i enviament a la Direcció General de Relacions Institucionals i al Parlament de la Generalitat de Catalunya de les observacions i els comentaris al formulari de tramesa de convenis i encàrrecs de gestió elaborat per la Direcció esmentada, per tal de facilitar als ens locals la tramesa d'aquests instruments al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.
- Elaboració i enviament a la Subdirecció General de Transparència i Dades Obertes d'un document amb diverses aportacions en l'àmbit de la publicitat activa i del dret d'accés a la informació pública respecte del desenvolupament de la LTC, des del punt de vista del món local, per intentar aconseguir una reducció de la problemàtica que genera als ens locals el compliment de determinats aspectes d'aquesta llei.
- Anàlisi de la possibilitat que atorga la normativa aplicable per tal que els ens locals puguin utilitzar les denominades videoactes, així com la tramesa i/o publicitat d'aquestes.
- Models de relació de llocs de treball i de plantilla.
- Models de cartes de serveis (aquests models han estat reclamats pel Síndic de Greuges en el seu informe sobre el compliment de la LTC en el món local).
- Models d'indicadors d'avaluació dels serveis públics.

- Model de clàusula de principis ètics i codis de conducta als quals s'han de sotmetre els contractistes i les persones beneficiàries que reben subvencions, de conformitat amb l'art. 55.2 de la LTC.

Paral·lelament, es va treballar per donar assistència als municipis de la demarcació per al manteniment i l'actualització de les dades dels portals de transparència. Es va fer un seguiment i unes recomanacions per a l'actualització de continguts.

### Assistència en matèria de recursos humans als ens locals

El mes de gener es va integrar la Subunitat d'Assistència en Recursos Humans als Ens Locals a la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal. Aquesta integració ha comportat l'adequació del servei a nous procediments i a una nova metodologia de treball que ha incrementat la implicació del secretari interventor del SAM en les peticions relatives a les relacions de llocs de treball (RLT) dels municipis que pertanyen a la comarca a la qual es troba adscrit.

Per altra banda, el servei s'ha adreçat principalment als municipis amb secretaria de classe tercera, i s'ha modificat el procediment perquè sigui més àgil i proper als ajuntaments. En aquest sentit, s'han reduït els tràmits que han de supervisar els ajuntaments, i també s'hi han incorporat, obligatòriament, dues reunions, una a l'inici dels treballs, per explicar les possibilitats teòriques que es podrien derivar de l'elaboració de la RLT, i una reunió final on, de manera concreta i succinta, s'expliquen les conseqüències del projecte ja elaborat específicament per a l'ajuntament. Altrament, s'ha incorporat també obligatòriament

l'estudi retributiu, entenent aquest element com a obligatori a la RLT.

Per facilitar el canvi de metodologia de treball a aquells ajuntaments que estaven en tramitació de les peticions de RLT en el moment de la integració de la nova subunitat, s'hi van mantenir reunions perquè escollissin la seva incorporació o no al nou procediment. Les peticions dels ajuntaments de secretaria de segona han seguit amb la tramitació anterior, atesa la seva complexitat i envergadura pel que fa a recursos humans.

Finalment, s'ha incorporat una fase posterior a la de l'elaboració de la Memòria de la RLT de l'ajuntament, relativa a la negociació col·lectiva d'aquest instrument de gestió de personal. En aquest sentit, s'ofereix a tots els ajuntaments als quals s'hagi elaborat la RLT la defensa i l'assistència de la Memòria elaborada davant dels sindicats o representants legals corresponents. A aquest fi, i adreçat especialment als ajuntaments amb menys recursos econòmics i de personal, s'ha elaborat un modelatge dels passos a seguir en cas que no es disposi de representants dels treballadors, i s'ha contactat amb els sindicats majoritaris perquè designin els seus representants tant a la zona del Tarragonès com a la de les Terres de l'Ebre. Durant l'exercici 2017 es van dur a terme diverses negociacions col·lectives sobre aquests termes.

### Plataforma ACTIO

ACTIO s'emmarca com un objectiu prioritari dins del Pla Estratègic 2015- 2019 de la Diputació de Tarragona, des del vessant de donar suport als ajuntaments en matèria d'administració electrònica i com a eina ordinària de treball.



A través de les àrees del SAM i de Coneixement i Qualitat (CIQ) s'ha desenvolupat una plataforma de serveis digitals (ACTIO) destinada als ens locals de la demarcació. Aquesta eina tecnològica pretén posar a la seva disposició un instrument que inclou l'estandardització dels procediments administratius dels ens locals, així com aquelles aplicacions que faciliten la tramitació electrònica, i també assegurar el compliment de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i qualsevol altra normativa relacionada amb l'administració electrònica. D'aquesta manera, els ens locals podran oferir a la ciutadania la tramitació electrònica dels seus serveis.

El caràcter versàtil de la plataforma ACTIO permet que pugui ser utilitzada per tot tipus d'ens locals, independentment de la seva grandària i capacitat. Per tant, pot ser usada per ajuntaments, EMDs i consells comarcals.

#### Objectius:

- Canvi en la manera de treballar.
- Estandardització dels procediments.
- Compliment de la normativa d'ús de mitjans electrònics (Llei 39/2015 i Llei 40/2015) i de l'Esquema Nacional de Seguretat i d'Interoperabilitat.

#### Beneficis:

- Aproximació de l'Administració al ciutadà.
- Usabilitat pels empleats públics.
- Integració de la tramitació electrònica amb la gestió documental.

- Estandardització dels procediments administratius amb actualització de continguts. És una eina versàtil i flexible per als canvis organitzatius, normatius i procedimentals i per a l'estructura i les competències de cada ens local.
- Seguretat i integritat en la tramitació electrònica i cerca de la interoperabilitat.

#### Definició dels elements de la prestació del servei

La prestació té dos vessants essencials: l'assistència tecnològica i l'assistència tècnica.

La primera, l'assistència tecnològica, és la que desenvolupa l'Àrea de CiQ. Es concreta en el desenvolupament dels mòduls necessaris per al correcte funcionament de l'administració digital. També s'encarrega de definir les característiques tècniques dels equipaments i de la xarxa.

En aquest apartat, també cal destacar el paper dels consells comarcals en el desenvolupament i la implantació de la plataforma ACTIO. Els consells comarcals participen en l'elaboració de l'anàlisi de necessitats tècniques dels ens locals (auditoria) i en l'adequació de la xarxa informàtica i dels equipaments dels ens beneficiaris. Els criteris, tant de l'auditoria com dels equipaments, són els que prèviament defineix CiQ, que s'encarrega de posar-se en contacte amb els tècnics dels consells comarcals i establir els requisits tècnics referents al navegador, l'escàner i altres elements necessaris dels equipaments.

L'assistència tècnica s'ofereix des de la Unitat de Secretaria i Intervenció Municipal del SAM. El coneixement tècnic, tant del procediment com del món local, permet definir els fluxos dels procediments administratius d'acord amb els requisits legals establerts, actualitzar els continguts i definir els continguts genèrics del catàleg de serveis, el catàleg de documents, el catàleg de procediments i l'organigrama. A més, s'encarrega d'elaborar la documentació necessària per a la regulació i la implementació de l'administració electrònica, així com de la formació del personal.

#### Inici de la prestació del servei

La prestació del servei s'inicia mitjançant la petició del municipi. Aquesta petició s'efectua a través de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, mitjançant la cartera de serveis del SAM.

Aquesta petició ha d'incloure tot un seguit d'informació específica per ajudar a implementar la plataforma i establir el calendari més idoni per fer-ho. Aquesta informació es concreta en el nombre de treballadors del municipi, el perfil professional i, evidentment, el grau d'implicació i de voluntat en el canvi.

Fruit de la posada en marxa dels municipis pilot, un dels elements necessaris que hem detectat és la necessitat de la formació per al personal. Per tant, és indispensable, abans d'implementar el projecte *in situ*, fer una formació sobre continguts bàsics d'administració digital i de procediment administratiu, adequada als diferents perfils professionals de l'ens local.

## Formació

L'administració digital suposa la transformació de tota l'Administració i implica tot el personal de l'Administració local. Per aquest motiu, és necessari que tothom participi en aquest canvi, des de la seva parcel·la d'activitat, i compregui com els canvis que se'n deriven tenen conseqüència en la seva activitat diària. Per això, un dels elements més importants de la implantació d'ACTIO és la formació.

Pel que fa als perfils dels treballadors, es defineixen els següents:

- Perfil juridicoeconòmic i administratiu (tramitador)
- Perfil de personal de serveis
- Perfil de càrrec electe

Els mòduls de formació són: un d'elements i serveis d'administració digital i un altre de procediment administratiu digital, destinat al perfil de tramitadors i tècnics. Per al personal de serveis, es requereix que aquest personal disposi d'un telèfon intel·ligent, i s'explicaran les utilitats de l'administració digital en la seva tasca ordinària.

I el darrer mòdul, destinat al personal de càrrec electe, es dona un contingut híbrid dels elements necessaris per a l'Administració i sobre com es modifica la seva tasca amb l'existència d'aquestes eines.

## Implantació de la plataforma ACTIO

Per dur a terme la implantació de la plataforma ACTIO es tindrà en compte l'organització comarcal, de manera que s'haurà de planificar la visita als municipis amb els tècnics informàtics comarcals, ja que ells tenen com a competència la supervisió dels equipaments i la maquinària que tenen els ens locals.

La visita *in situ* té com a objectiu les tasques següents:

1. Presentació de l'escriptori ACTIO.
2. Comprovar que disposen de tots els elements.
3. Ensenyar a fer enllaços favorits.
4. Gestionar peticions i generar expedients.
5. Signatura del càrrec electe.
6. Notificació.

## Documents per a la implementació de l'administració electrònica

Des de la Unitat de Secretaria i Intervenció Municipal es posarà a l'abast dels municipis que treballin amb la plataforma un lloc web amb la informació corresponent als expedients que es gestionen digitalment.

A més es proporcionaran els documents corresponents a l'ordenança d'administració digital, el ROM (si s'escau), la política de seguretat i de signatura, i tots aquells que siguin necessaris per poder disposar de la reglamentació necessària.

## Estat del projecte

ACTIO està operatiu en 12 municipis de la província de Tarragona, i la implementació està en curs per a 104 municipis més. I també s'està treballant en col·laboració amb els 10 consells comarcals de la província.

### Plataforma eSAM

La Unitat de Secretaria Intervenció Municipal gestiona la part funcional de la plataforma eSAM.

L'eSAM és una eina virtual i dinàmica, dirigida al personal dels ens locals, que té per objectiu compartir i facilitar la localització d'informació útil dins de l'àmbit de la gestió local: normativa actualitzada, informes tipus, modelatge, subvencions, oferta formativa, respostes a consultes d'altres ens amb les mateixes problemàtiques o monogràfics, entre d'altres. Tota aquesta informació es troba classificada i elaborada per poder passar de la gestió de la informació a la gestió del coneixement.

Han estat objecte de publicació a l'eSAM els treballs elaborats per la nostra unitat amb informació actualitzada i d'interès per als ens locals, i es continua treballant per millorar i ampliar els continguts, així com per conèixer les preferències dels usuaris perquè l'eSAM sigui una eina més útil, fàcil i ràpida.

El servei de subscripcions de l'eSAM permet assabentar-se de les darreres publicacions amb continguts d'interès mitjançant una notificació per correu electrònic que es rep diàriament.

Ja en formen part més de 3.062 usuaris, dels quals 315 són de fora de la província de Tarragona.

## SEGON NIVELL - UNITATS ESPECIALITZADES

L'assessorament en segon nivell és l'equivalent a aquell que ofereix un gabinet multiprofessional format per un equip de professionals especialitzats en les diverses matèries que afecten els ens locals. Dona suport al primer nivell i ofereix assessorament especialitzat, assistència tècnica i serveis d'abast general per a tots els municipis.

### Unitat de Serveis Econòmics Municipals

La Unitat de Serveis Econòmics Municipals fa tasques d'assistència especialitzada als ens locals en matèria de gestió econòmica, financera, pressupostària i patrimonial.

Aquesta assistència es complementa amb les tasques de suport directe als ens locals realitzades en matèria econòmica pels integrants del primer nivell d'assistència del SAM. El nombre total d'assistències va ser de 423.

Les tasques realitzades van ser les que determinen el catàleg de serveis del SAM i el procediment específic de la Unitat, que són les següents:

- Anàlisi de la informació economicofinancera.
- Pla de sanejament financer: confecció.
- Pla de sanejament financer: seguiment.
- Pla economicofinancer (PEF): confecció.
- Pla economicofinancer (PEF): seguiment.
- Estudis de costos i tarifes.
- Endeutament: estudis i tramitació d'expedients.
- Pla d'ajust.

### Actuacions més rellevants:

- Tallers de formació als ajuntaments sobre la liquidació del pressupost 2016. Aquests tallers abastaven les comprovacions prèvies al tancament, ajustos a realitzar, periodificacions, etc. Es van dur a terme a les aules de formació del SAM i al Consell Comarcal del Baix Ebre.
- Assistència telefònica als ajuntaments en la comunicació al Ministeri d'Hisenda i Administració Pública (MINHAP) del pressupost 2017 i de la liquidació 2016.
- Múltiples revisions de fulls d'Excel d'ajuda en la liquidació 2016, amb suport telefònic.
- Confecció d'un nombre elevat de plans economicofinancers, per incompliments tant en l'aprovació com en la liquidació.
- Modificació de diversos modelatges sobre la liquidació 2016 i distribució del superàvit, tant pel que fa referència als arxius d'Excel com als expedients en arxius de Word.
- Assistència telefònica als ajuntaments en:
- Tramesa del període mitjà de pagament i morositat.
  - Tramesa de l'execució del primer, el segon i el tercer trimestre del pressupost del 2017.
  - Tramesa del seguiment del pla d'ajust del primer, el segon i el tercer trimestre del 2017.
  - Tramesa de la liquidació del pressupost del 2016.
- Assistència del personal tècnic dels Serveis Econòmics Municipals sobre el càlcul dels costos efectius dels serveis municipals.

La reorganització dels serveis econòmics del SAM ha motivat la creació d'una nova unitat anomenada Unitat d'Assistència Econòmica i Financera Municipal (resultant de la fusió dels recursos de la Unitat de Gestió i Assistència Financera i els de la Unitat de Serveis Econòmics Municipals), amb l'objectiu de donar serveis més especialitzats en el marc economicofinancer dels ens locals.

### Unitat de Gestió i Assistència Financera

La Unitat de Gestió i Assistència Financera fa tasques d'assistència especialitzada als ens locals en matèria de gestió econòmica i financera. Aquesta assistència es complementa amb les tasques de suport directe als ens locals realitzades en matèria econòmica pels integrants del primer nivell d'assistència del SAM.

Durant l'exercici 2017 es va donar resposta a la demanda de plans de tresoreria per part dels ajuntaments. Aquesta demanada va venir motivada, per una banda, per l'obligació d'acomplir l'Ordre HAP 2015/2012, de tramitació trimestral, i per l'altra, com a resposta en el cas d'incompliment del període mitjà de pagament. Es va desenvolupar, en col·laboració amb una empresa externa, una aplicació per simplificar tot el procés de confecció dels plans de tresoreria i durant l'any 2017 es va posar a disposició dels ajuntaments usuaris del CGAP@.

També es va consolidar la comptabilització, mitjançant fitxers d'intercanvi, de tota la informació generada per BASE, en el marc dels municipis que configuren la prova pilot del projecte CGAP@.

## Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori

Les principals actuacions de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori, en l'àmbit d'assistència, agrupades per tipologies, són les següents:

### Assistències tècniques en matèria de Medi Ambient

Les assistències que es van lliurar en l'àmbit de Medi Ambient durant l'any 2017 van ser de les tipologies següents:

- Adhesió al Pacte d'Alcaldes/ses per a l'Energia Sostenible i elaboració del Pla d'acció per a l'energia sostenible (40). El Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses és un programa de gran abast i llarg recorregut que té la finalitat d'alinejar els municipis de les comarques de Tarragona amb els objectius de reducció d'emissions, estalvi energètic i implementació d'energies renovables de la Unió Europea, per aconseguir els plantejaments de la COP 21 de París i els Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides. La redacció de 40 plans d'energia sostenible, corresponents a altres tants ajuntaments, permet establir les accions que els ajuntaments portaran a terme els anys vinents per assolir els objectius fixats i monitoritzar aquestes accions per cercar el finançament necessari per aconseguir els objectius.
- Assessorament i informes tècnics: 5 d'interne.
- Assessorament tècnic en aspectes ambientals puntuals: 1.

- Assessorament i assistència a les meses de contractació: 1.
- Assistència per a actuacions de comunicació i educació ambiental (vectors ambientals: residus, energia, aigua): 50.
- Assistència tècnica a la gestió del medi natural i del paisatge: 1.
- Assistència tècnica per a l'avaluació ambiental estratègica ordinària, plans i programes: document inicial estratègic (DIE) (l'avanç del Pla) i assessorament ambiental durant la tramitació (2). Destaca l'assistència feta a l'Ajuntament de la Palma d'Ebre per a la tramitació ambiental del projecte d'actuació específica (PAE) del nou embarcador. L'Ajuntament pretén convertir l'embarcador en un atractiu turístic, i per a això vol instal·lar un nou embarcador, amb vestidors i oficina d'atenció al públic, i una àrea de lleure amb barbacoes. Amb aquesta assistència s'ha fet l'estudi d'impacte i integració paisatgística i l'assessorament urbanístic i ambiental per al conjunt d'aquestes instal·lacions, i el suport per a l'aprovació del PAE per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme. Aquest projecte va ser aprovat per la CTU en data 12 de desembre de 2017.
- Control de fuites en les xarxes d'abastament d'aigua potable: 10.
- Gestió de residus: 2.
- Prevenció d'incendis forestals i gestió de riscos en Protecció Civil: assistència tècnica en plans de prevenció i protecció de la població en incendis forestals en zones urbanoforestals: 1.

- Assistència tècnica als 9 ajuntaments de la Mancomunitat del Montsant en matèria de contaminació lumínica i acústica, amb la col·laboració de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, per a la creació d'una zona ZEPQA a la serra de Montsant, com a punt de referència de contemplació de cel nocturn.

### Assistències tècniques en matèria de Salut Pública

Les assistències que es van lliurar en l'àmbit de Salut Pública durant l'any 2017 van ser de les tipologies següents:

- Gestió i manteniment de la xarxa de clavegueram municipal: 2.
- Gestió del subministrament de l'aigua de consum humà: 10. Les assistències tècniques als ajuntaments en matèria de gestió d'aigua potable de consum humà constitueixen un dels objectius prioritats de la línia estratègica núm. 3, "Actuar en la preservació de la salut i la natura", del Pla Estratègic Corporatiu 2015-2019. Les assistències en aquest àmbit inclouen des de l'estudi de la xarxa de subministrament fins a la implementació de solucions a problemàtiques concretes relatives a contaminació, optimització, sectorització, etc.
- Control de la plaga del mosquit tigre i altres mosquits: 5.
- Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum: 8.
- Control higienicosanitari de piscines d'ús públic: 114. Els destinataris són tots els municipis de menys de 10.000 habitants

amb piscina d'ús públic municipal. L'any 2017 ho van sol·licitar un total de 100 municipis. Les actuacions incloses van ser: suport en la posada en marxa de la instal·lació; recollida de mostres d'aigua per al laboratori per fer una analítica; revisió de la gestió i les instal·lacions i elaboració d'un informe de diagnosi. Dels principals resultats analítics, cal destacar el percentatge d'incompliments de la normativa sanitària, que en el cas dels paràmetres microbiològics ha estat d'un 22 % i en el cas dels paràmetres fisicoquímics de gairebé el 40 %.

- Assistència tècnica i jurídica en matèria de sanitat ambiental i altres aspectes puntuals: 2.
- Prevenció i control de la legionel·la a les instal·lacions municipals: 2.
- Promoció de la salut pública (activitats d'hàbits saludables i exercici físic): 26.
- Promoció i protecció de la salut pública: (assistència tècnica i jurídica en aspectes puntuals): 2.

### Assistències en matèria de disciplina urbanística i mediambiental

Les assistències que es van lliurar als ens locals en l'àmbit de disciplina urbanística i mediambiental durant l'any 2017 van ser de les tipologies següents:

- Medi ambient (assessorament jurídic en l'àmbit de medi ambient i sostenibilitat): 3.
- Intervenció administrativa en l'edificació i ús del sòl i el subsòl: 1.
- Protecció de la legalitat urbanística: 6.
- Protecció de la legalitat urbanística i mediambiental: 1.
- Assessorament i informes d'assistències internes derivades d'expedients: 12. És particularment remarcable la col·laboració

amb la Confederació Hidrogràfica del Xúquer en el seguiment del compliment dels objectius del Pla Hidrològic de la Conca del Xúquer, en el qual estan inclosos tres municipis de Terres de l'Ebre implicats, concretament la Sénia, Alcanar i Ulldecona. Aquesta actuació ha implicat fer el seguiments dels objectius marcats pel Pla en aquests municipis i determinar-ne el grau de compliment.

### Assistències en matèria d'Enginyeria Municipal

Les assistències en l'àmbit d'enginyeria han estat diferenciades per les tipologies següents:

- Projectes: 77 (72 assistències externes i 5 assistències internes)
  - Projectes, actualització de preus, desglossats, divisió en fases, modificats.
  - Avantprojectes.
  - Treballs topogràfics.
  - Auditories i legalitzacions.

En particular, és de destacar en l'àmbit de projectes, el Centre de Processament de Dades de la Diputació a l'edifici Síntesi, que ha permès l'habilitació adequada dels equips informàtics de la Diputació i de BASE que donen servei als ajuntaments. Cal també fer especial menció del projecte de la pujada d'aigua al castell monestir d'Escornalbou, que forma part d'un projecte que es finança amb Fons FEDER i que possibilitarà l'aportació d'aigua potable des del pou de l'Argentera fins al castell, alhora que permetrà efectuar actuacions de prevenció d'incendis forestals, com ara la construcció d'una bassa antiincendis.

- Direccions d'obra: 29 (26 assistències externes i 3 assistències internes)
  - Direccions facultatives d'obra i coordinació de seguretat i salut.
  - Assistències a meses de contractació.
  - Informes de devolució de garantia.
- Informes tècnics: 616 (47 assistències externes i 569 assistències internes)
  - Justificació de subvencions com ara PAM, PEXI, PEIM, etc.
  - Assessoraments sobre l'estat, la conservació i el manteniment de les instal·lacions i els equipaments públics de titularitat municipal.
  - Plans directores de serveis.
  - Estudis de simulació urbana, estudis geotècnics, estudis hidrogeològics, estudis d'inundabilitat, projectes de mapes de zonificació acústica.
  - Redacció de DUPROCIMs.
- Topografia: 32 (16 assistències externes i 16 assistències internes)
  - Aixecaments topogràfics de finques o equipaments municipals.
  - Estudis topogràfics de delimitació.
  - Atermenament i afitament de finques municipals.

221



Direcció i coordinació de seguretat i salut de l'obra "Vestidors i bar piscina" al municipi de Vinyols i els Arcs.

## Unitat d'Arquitectura Municipal

Les assistències de l'àmbit d'Arquitectura durant l'any 2017, segons la tipologia i l'estat, van ser les següents:

### Assistència tècnica per a la redacció de projectes

- Ens locals: 29
- Peticions internes per a edificis i equipaments de la Diputació: 17

Els projectes redactats més rellevants van ser els següents:

Interns:

- Redacció del projecte de reforma de les oficines del Patronat de Turisme a Tarragona.
- Redacció del projecte de pintura dels espais interiors i façanes de l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona.
- Redacció del projecte de reforma de la planta baixa (nous espais administratius) i la primera planta (nova sala d'actes de l'Escola d'Art de Tarragona).
- Redacció del projecte per l'adequació de l'entorn natural i patrimonial del castell monestir d'Escornalbou.
- Redacció del projecte d'execució de connexió exterior de dues sales del museu del monestir de Poblet.

Externs:

- Redacció del projecte de rehabilitació dels vestidors de la piscina i pavimentació de la pista poliesportiva i els espais adjacents del municipi de Vilabella.

- Redacció del projecte de rehabilitació dels vestidors de la piscina i pavimentació de la pista poliesportiva i els espais adjacents del municipi de Xerta.
- Redacció del projecte de rehabilitació del cementiri del municipi de Blancafort.
- Redacció del projecte bàsic de piscina i vestidors del municipi de Rodonyà.
- Redacció del projecte executiu de rehabilitació de la casa del metge del municipi de Vilaplana.
- Redacció del projecte executiu d'enderroc i urbanització d'una plaça entre els carrers Major, Monturiol i Hospital del municipi de Sarraí.
- Redacció de l'avantprojecte de l'edifici multifuncional del municipi de Forès.

### Assistència tècnica per a direccions d'obra i coordinació de seguretat i salut

- Ens locals: 3
- Peticions internes per a edificis i equipaments de la Diputació: 12

Les direccions d'obra més rellevants van ser les següents:

- Vinyols i els Arcs. Direcció de l'obra i coordinació de la seguretat i la salut dels vestidors i del bar piscina.
- Mas de Barberans. Direcció de l'obra i coordinació de la seguretat i la salut de la rehabilitació d'unes escales existents.
- Vilabella. Direcció de l'obra i coordinació de la seguretat i la salut de l'escola municipal per ubicar-hi la llar d'infants.

- Xerta. Direcció de l'obra i coordinació de la seguretat i la salut de la reforma de la llar municipal.
- Blancafort. Direcció de l'obra i coordinació de la seguretat i la salut de la rehabilitació del cementiri municipal.
- Oficines de turisme. Direcció de l'obra i coordinació de la seguretat i la salut de la reforma de les oficines de turisme a la seu de Tarragona.



Direcció d'obres i coordinació de la seguretat i la salut del projecte "Remodelació plaça Major" de Godall.

## Cartografia

Durant l'any 2017 es van dur a terme un total de 187 assistències de l'àmbit de Cartografia:

- Ens locals: 58
- Peticions internes per a edificis i equipaments de la Diputació: 129

Es va actualitzar la cartografia topogràfica 1:1.000 corresponent a les zones urbanes dels municipis següents: Aldover, Alfara de Carles, Alforja, Alió, Almofter, Amposta, Arnes, Banyeres del Penedès, Blancafort, Bot, Calafell, Capafonts, Castellvell del Camp, Constantí, Corbera d'Ebre, Cornudella de Montsant, Cunit, el Catllar, el Milà, el Rourell, Horta de Sant Joan, la Febró, la Masó, la Morera de Montsant, la Pobla de Mafumet, la Riba, l'Albiol, l'Aleixar, Maspujols, Nulles, Passanant i Belltall, Paüls, Pira, Querol, Renau, Riba-roja d'Ebre, Sant Carles de la Ràpita, Sant Jaume dels Domenys, Savallà del Comtat, Senan, Torredembarra, Valls, Vilallonga del Camp, Vilanova de Prades, Vilaplana i Vila-seca. Això permetrà, als ajuntaments d'aquests municipis, disposar de la darrera versió oficial de la cartografia dels seus territoris i, al mateix temps, de les imatges digitals generades en vols entre 2016 i 2017.

Van sol·licitar i van rebre la darrera actualització de les seves bases cartogràfiques els ajuntaments següents: Barberà de la Conca, Benissanet, Cabacés, Cabra del Camp, Capçanes, Coldejou, Duesaigües, el Lloar, el Pinell de Brai, Torroja del Priorat, Conesa, el Montmell, el Rourell, Margalef, la Nou de Gaià, Ulldemolins, la Palma d'Ebre, la Bisbal de Falset, Vilalba dels Arcs, Pratedip, Riudecanyes, Xerta, Santa Coloma de Queralt, Vilabella, Tivissa, el Pla de Santa Maria, Poboleda, Masdenverge, Pradell de la Teixeta, Llorac, Salomó, Vilaverd, l'Esplugu

de Francolí, Vallfogona de Riucorb, Riudecols, el Pont d'Armentera, les Piles, Pontils, la Torre de Fontaubella, Rodonyà, la Selva del Camp, Llorenç del Penedès, Sant Jaume d'Enveja, Vimbodí i Poblet, Forès, Porrera, Vallmoll, Roquetes, Vilanova d'Escornalbou, Vinyols i els Arcs, Amposta, Figuerola del Camp, els Guiamets, la Pobla de Montornès, Torredembarra i la Bisbal del Penedès.

Durant aquest any, i després de fer una prova pilot d'actualització de la base de carrers dels municipis de Tarragona seleccionant aleatòriament diferents municipis de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, es va incloure al catàleg de serveis del SAM l'"Actualització de la base de carrers dels municipis de Tarragona", concretament a l'àmbit de "Cartografia: Assessorament en matèria de cartografia digital". Dels 20 ajuntaments convidats a fer aquests treballs, 12 ho van sol·licitar: Aiguamúrcia, Porrera, Caseres, Santa Coloma de Queralt, Freginals, Llorenç del Penedès, Barberà de la Conca, Vinyols i els Arcs, Tivissa, Masdenverge, Riudecanyes i la Bisbal del Penedès.

## Altres serveis

'Dins del concepte d'"Altres Serveis" hi queden englobats tota classe d'informes tècnics realitzats a petició d'ens locals, d'unitats del SAM (com ara informes tècnics d'inspecció d'obres o projectes del Pla d'Acció Municipal), d'altres unitats que no pertanyen a aquesta àrea i de centres de la Diputació.

- Ens locals: 33
- Peticions internes de la Diputació: 261

Cal destacar en el cas de les peticions internes un gran nombre de peticions d'informes per a

subvencions (PAM, línies excepcionals, cultura, etc.). En total se'n van resoldre 210.

I en el cas de les peticions per a ens locals, destaquem la realització de certificats d'eficiència energètica, un servei relativament nou (2015), i del qual se'n van resoldre 18.

## COOPERACIÓ

L'activitat de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la missió de donar suport als municipis i comarques en l'àmbit de la cooperació, s'ha materialitzat mitjançant la convocatòria de diverses línies de foment destinades al finançament d'activitats i projectes dels ens locals, amb les aportacions del conveni als consells comarcals, convenis amb altres administracions i ens públics i subvencions de concessió directa consignades nominativament al pressupost.

### UNITAT D'ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIÓ

#### Gestió del Pla d'Acció Municipal (PAM) durant l'any 2017

En general es va fer la gestió, la justificació i el lliurament de les actuacions del PAM 2008-2011, el PAM 2012 i el PAM 2013-2016.

#### PAM 2008-2011

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 907.977,34 €.

#### PAM 2012

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 84.279,74 €.

#### PAM 2013-2016

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per l'import total següent:

CONCEPTE	IMPORT TOTAL LLIURAT
DESPESES DE FUNCIONAMENT	4.236.309,84
DESPESES D'INVERSIÓ	3.740.166,64
<b>TOTAL</b>	<b>7.976.476,48</b>

#### PAM 2017

El resultat de la gestió va ser el següent:

PROGRAMA	NOMBRE DE SOL·LICITUDS CONCEDIDES	IMPORT TOTAL CONCEDIT
DESPESES CORRENTS	183	8.743.874,79 €
INVERSIONS	281	23.114.205,55 €
<b>TOTAL</b>	<b>464</b>	<b>31.858.080,34 €</b>

#### PAM 2018

Durant l'any 2017 es van aprovar les bases reguladores del PAM de l'any 2018.

Les principals novetats són les següents:

- Actuacions subvencionables del programa d'inversions  
Se'n suprimeix:
  - L'aplicació per fer-se càrrec de les despeses d'inversió pendents de finançament.
- Actuacions subvencionables del programa de despeses corrents  
Se'n suprimeix:
  - L'aplicació per fer-se càrrec de les despeses corrents pendents de finançament.
  - L'aplicació per fer front a l'absorció dels romanents de tresoreria negatius de la corporació de la darrera liquidació aprovada.
- S'hi afegeix:
  - Base dotzena. Disposició dels romanents de concessió:
 

“12.1. Al Programa d'Inversions, quan entre l'import sol·licitat i l'import de concessió de la subvenció es produeixi un romanent d'import igual o superior a 5.000 €, l'ens local disposarà d'un termini addicional (des del dia següent al de la notificació de la concessió de la 2a selecció fins al 19/10/18), per formalitzar una nova i única petició.”



### Programa Específic d'Obres per a la Millora de les Xarxes Bàsiques Municipals i del Programa de Modernització d'Equipaments Informàtics per garantir l'administració electrònica (PEXI)

El resultat de la gestió ha estat el següent:

- Nombre de sol·licituds concedides: 246
- Import total concedit: 2.854.533,87 €

### Subvencions excepcionals i subvencions per interessos de préstec

Subvencions excepcionals. L'objecte és la concessió de subvencions destinades a finançar aquelles actuacions dels ajuntaments i de les entitats municipals descentralitzades que corresponguin a necessitats excepcionals, fora de la programació habitual i que es considerin urgents.

Subvencions per interessos de préstec. L'objecte és la concessió de subvencions per al finançament dels interessos dels préstecs concertats per ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i consells comarcals, destinats a finançar inversions.

Els resultats de la gestió de les línies de subvenció esmentades han estat els següents:

LÍNIA DE SUBVENCIONS	NOMBRE DE SOL·LICITUDS CONCEDIDES	IMPORT TOTAL CONCEDIT
EXCEPCIONALS	53	816.249,96 €
INTERESSOS DE PRÉSTECES	101	176.213,04 €
<b>TOTAL SUBVENCIONS</b>	<b>154</b>	<b>992.463,00 €</b>

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades tant de la concessió del 2017 com de les precedents, per un import total de 497.516,08 €, en el cas de les excepcionals, i de 210.563,92 €, en el cas d'interessos de préstec.

### Pla Especial d'Inversions Municipals (PEIM)

L'any 2015 es va crear aquesta línia de subvencions, amb una dotació de 6.000.000 €, i amb la finalitat d'ajudar els ens locals en el finançament d'inversions destinades a la creació i reposició d'infraestructures i a l'adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris per al funcionament dels serveis de titularitat municipal.

Els beneficiaris d'aquesta línia van ser els municipis i les entitats municipals descentralitzades de fins a 20.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 1.112.103,58 €.

### Pla Especial d'Inversions Sostenibles (PEIS)

L'any 2014 es va crear aquesta nova línia de subvencions, amb una dotació de 6.000.000 €, i amb la finalitat de subvencionar les inversions financerament sostenibles destinades a aconseguir una gestió més eficient dels serveis i optimitzar els seus costos efectius.

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 37.977,50 €.

### Programa Extraordinari de Suport als centres de primer cicle d'educació infantil de titularitat municipal

Es va aprovar la convocatòria i es va portar la gestió de la línia de subvencions per subvencionar les despeses de les llars d'infants de titularitat municipal.

L'import màxim subvencionable és de 875 € per alumne, equivalent a la jornada completa. Les despeses subvencionables són les de funcionament. No són subvencionables les despeses de menjador, ni les acollides matinals i de tarda, ni les amortitzacions ni les inversions.

L'import màxim de la convocatòria va ser de 5.000.000 €.

- Nombre de sol·licituds concedides: 129
- Import total concedit: 4.386.830,00 €

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades tant de la concessió de 2017 com de les precedents, per un import total de 4.568.777,50 €.

### Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local 2017

Algunes de les obligacions reconegudes per la Generalitat de Catalunya als ens locals es troben pendents de pagament, per raó dels problemes transitoris de liquiditat. És per aquest fet que la Diputació de Tarragona es va proposar col·laborar perquè els ens locals en puguin disposar al més aviat possible.

El Ple de la Diputació de Tarragona, en data 6/02/2017, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Tarragona per al desenvolupament del Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local 2017, així com la determinació dels crèdits susceptibles de ser cedits pels ens locals a la Diputació i el model d'adhesió al Pla.

Els beneficiaris del Pla són els ens locals adherits al conveni, mitjançant el procediment establert, que compleixin el requisit de ser creditors de la Generalitat per raó d'un o més crèdits pendents de pagament.

- Nombre d'ens locals adherits: 150
- Import total lliurat: 15.684.171,50 •

### Convenis amb els consells comarcals 2016-2019

El Ple de la Diputació de Tarragona del dia 1 d'abril de 2016 va aprovar el nou conveni per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per optimitzar la prestació dels serveis municipals (2016-2019).

La dotació econòmica del conveni per a l'any 2017 va ser de 4.876.837 • , distribuïts de la manera següent:

CONSELL COMARCAL	INVERSIONS SUPRAMUNICIPALS	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ DE SERVEIS	TOTAL
ALT CAMP	87.870,00	351.481,00	439.351,00
BAIX CAMP	150.924,00	603.698,00	754.622,00
BAIX EBRE	95.805,00	383.218,00	479.023,00
BAIX PENEDÈS	84.745,00	338.982,00	423.727,00
CONCA DE BARBERÀ	80.534,00	322.135,00	402.669,00
MONTSIÀ	83.025,00	332.102,00	415.127,00
PRIORAT	73.847,00	295.387,00	369.234,00
RIBERA EBRE	81.954,00	327.814,00	409.768,00
TARRAGONÈS	164.583,00	658.333,00	822.916,00
TERRA ALTA	72.080,00	288.320,00	360.400,00
<b>TOTALS</b>	<b>975.367,00</b>	<b>3.901.470,00</b>	<b>4.876.837,00</b>

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades tant del conveni del 2017 com dels precedents, per un import total de 4.485.613,10 • .

### Subvencions per danys en infraestructures municipals en l'àmbit territorial de Catalunya

En data 29 de juliol de 2016, mitjançant resolució de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, es va assignar a la Diputació de Tarragona l'import de 294.413,84 €, a distribuir entre 14 sol·licituds d'ens locals.

L'any 2017 es van fer els tràmits següents:

Recepció, revisió, informe i tramesa al MHAP de l'annex III, "Certificat d'execució de les obres", així com de la justificació corresponent de les obres dels municipis de Flix, Gandesa, Horta de Sant Joan, Móra d'Ebre, la Palma d'Ebre i el Pinell de Brai. Queden 6 obres, corresponents a 5 municipis, per justificar.

### FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional). EIX 1

Es va tramitar el pagament de la certificació 3115L i la seva compensació amb la 3013\_NEG de l'operació del Consorci per a la Millora de la Competitivitat del Turisme i l'Oci a les Comarques de Tarragona.

Queda pendent de tramitar l'acord de finalització de les operacions i la pèrdua del dret de cobrament de les que hagin certificat menys import.

### Subvencions de concessió directa

Concessió de les subvencions per transport escolar no obligatori als consells comarcals, curs 2016-2017, per un import de 540.000 €.

Es van tramitar diverses subvencions directes nominatives del pressupost de la Diputació:

- Concessió d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de l'Aldea per a un "Sistema de videovigilància". Import: 20.000 €.
- Concessió d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de Cambrils per al projecte "Remodelació de les voreres". Import: 25.000 €.
- Concessió d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de Bellvei per a "Millores en el Pavelló Poliesportiu. Fase I". Import: 50.000 €.
- Concessió d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de Deltebre per a la "Posada a punt de les instal·lacions esportives municipals. Fase I". Import: 250.000 €.
- Concessió i lliurament d'una subvenció nominativa del pressupost al Consell Comarcal de l'Alt Camp per a "Sanejament corporatiu". Import: 55.000 €.
- Concessió i lliurament d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de Nulles per a la "Compra d'un edifici". Import: 45.000 €.
- Concessió d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de Cunit per a la "Pavimentació vial pàrquing RENFE". Import: 19.852,63 €.

- Concessió i lliurament d'una subvenció nominativa del pressupost a la Fundació Tarragona 2017 per a l'organització dels XVIII Jocs Mediterranis. Import: 350.000 €.
- Concessió d'una subvenció nominativa del pressupost a l'Ajuntament de la Pobla de Mafumet per a l'"Adequació de les instal·lacions esportives dels XVIII Jocs Mediterranis". Import: 242.000 €.

Es van tramitar les aportacions anuals a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya. Import: 121.748,36 €.

Es van tramitar diverses subvencions directes per a projectes de l'Associació Catalana de Municipis i Fundació d'Alts Estudis Electes. Import: 81.000 €.

Es va tramitar el pagament anual a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per l'actualització de la cartografia topogràfica i digital, d'acord amb l'encàrrec de gestió de la Diputació de Tarragona a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya de 22 de desembre de 2014. Import: 131.999,08 €.

## Conveni de col·laboració

Es va tramitar l'aprovació d'un conveni específic de col·laboració entre la Diputació de Tarragona, la Universitat Rovira i Virgili i la Fundació URV per a la realització del programa de Postgrau i Màster en Gestió i Dret Local, setena edició, bienni 2016-2018, edició Tarragona.

## Altres projectes

Es van iniciar accions per validar i valorar l'adequació d'una assistència per implementar l'any 2018. Aquesta assistència consistiria en l'acompanyament en la planificació i en la gestió de les subvencions gestionades pel SAM.

Aquest acompanyament té els avantatges següents:

- Assessorament en la planificació del finançament d'actuacions municipals relacionades amb els serveis municipals (aigua, enllumenat, edificis...) dins dels recursos econòmics i tècnics del SAM.
- Acompanyament individualitzat en la presentació, execució i justificació de les subvencions d'AITC, amb la finalitat d'evitar requeriments i pèrdues i accelerar el pagament de les subvencions.

Les accions previstes són les següents:

- Ajuntament. Elaborar un document amb la previsió de les inversions i les despeses corrents previstes per l'Ajuntament per a l'any 2018, d'acord amb el model tramès al secretari de l'Ajuntament.

- Ajuntament i AITC. Assessorar en el finançament de les actuacions municipals planificades relacionades amb els serveis municipals dels recursos econòmics (subvencions) i tècnics (assistències tècniques, jurídiques i econòmiques) del SAM.
- Ajuntament i AITC. Elaborar un document resum en què constin les actuacions previstes per l'Ajuntament i els possibles recursos econòmics i tècnics que pot prestar el SAM. Aquest document serà la base per a l'assessorament integral a l'Ajuntament.
- AITC. Acompanyar i formar el personal dels ajuntaments seleccionats que faci les tasques específiques de subvencions, en totes les fases de la tramitació de les subvencions que gestiona AITC (sol·licituds i justificacions), per aconseguir una òptima gestió. Aquest acompanyament acabarà quan el personal de l'Ajuntament assoleixi les capacitats necessàries per fer de manera autònoma les accions i com a màxim serà de 4/6 mesos.
  - La formació es farà en funció del coneixement de les persones que tinguin encarregades les tasques de gestió de les subvencions.
  - Els ajuntaments hauran de determinar una única persona de contacte, que tindrà un interlocutor a AITC. Si es creu convenient, es pot designar una persona que la substitueixi.

Es va proposar iniciar l'assessorament integral a dos ajuntaments: Pradell de la Teixeta i la Torre de Fontaubella.

Després de dur a terme accions amb el personal dels dos municipis esmentats, resta valorar la conveniència d'ampliar l'assistència a altres municipis.

## UNITAT DE MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI

Les principals actuacions de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, per tipologies (exceptuant l'àmbit d'assistència), són les següents:

- Foment: línies de subvenció.
  - Protecció de la salut pública: aigua.
  - Protecció de la salut pública: zones de bany.
  - Protecció de la salut pública: peridomèstics i control de plagues.
  - Entitats de protecció i defensa dels animals domèstics.
  - Funcionament, conservació i manteniment de consultoris mèdics.
  - Prevenció local d'incendis forestals.
- Foment: subvencions nominatives, convenis i aportacions.
- Projectes específics de Medi Ambient.
- Projectes específics de Salut Pública.
- Gestió dels espais naturals de la Diputació de Tarragona.
- Formació (jornades i cursos).
- Comunicació.
- Col·laboracions (*partners*).
- Col·laboració amb l'Obra Social La Caixa.

## Salut Pública

Es van gestionar les línies de subvencions i les subvencions nominatives relacionades amb la Salut Pública següents:

### Subvencions de Salut Pública

**Protecció de la salut pública: Millora de la gestió i la qualitat de l'aigua de consum humà.** L'objecte és la concessió de subvencions als ens locals, destinades a la millora de les instal·lacions municipals de subministrament d'aigua de consum humà, amb la finalitat d'augmentar-ne la qualitat i el control sanitari.

**Protecció de la salut pública: Seguretat a les zones de bany (platges i piscines).** La línia de subvenció per a la seguretat a les zones de bany té per finalitat procurar que els ens locals beneficiaris disposin del finançament necessari per portar a terme la gestió adequada de les competències municipals en matèria de seguretat, control i vigilància a les zones de bany del municipi, concretament en platges i piscines.

**Protecció de la salut pública: Espècies plaga i espècies invasores en espais urbans i periurbans i recollida d'animals domèstics abandonats.** L'objecte és la concessió de subvencions per al finançament d'actuacions dels ens locals, destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga (coloms, rates, estornells, gavines) que constitueixen una plaga per al municipi, bé sigui per la seva incidència

sobre la salut pública en la transmissió de malalties o bé pels problemes que ocasionin a la població, en l'àmbit del seu municipi, el transport d'animals domèstics abandonats i les actuacions de les noves plagues de mosca negra o mosquit tigre.

**Entitats de protecció i defensa dels animals domèstics.** L'objecte és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, a entitats protectores d'animals que tinguin per objecte la protecció i la defensa dels animals domèstics i que tinguin com a prioritat donar serveis als ens locals en la recollida d'animals abandonats o el control de la seva gestió.

**Millora de les instal·lacions i els equipaments dels consultoris mèdics locals de titularitat municipal.** L'objecte és la concessió de subvencions de la Diputació de Tarragona a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades (EMD), amb població no superior a 10.000 habitants, que portin a terme actuacions destinades a la millora de les instal·lacions i l'equipament dels consultoris mèdics de titularitat municipal.

229

LÍNIA DE SUBVENCIONS	NOMBRE DE SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORT CONCEDIT
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: AIGUA - MANTENIMENT	134	299.985,11
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: AIGUA - INVERSIONS	88	299.991,01
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: ZONES DE BANY	162	1.299.999,98
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: PERIDOMÈSTICS I CONTROL DE PLAGUES	207	449.976,13
ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA DELS ANIMALS DOMÈSTICS AMB NUCLI	11	129.987,00
ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA DELS ANIMALS DOMÈSTICS SENSE NUCLI	40	14.996,18
MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPAMENTS DELS CONSULTORIS MÈDICS	128	299.945,32
<b>TOTAL</b>	<b>770</b>	<b>2.794.900,71 €</b>

## Subvencions nominatives i convenis de Salut Pública

En l'àmbit de la col·laboració amb altres entitats, la Diputació de Tarragona va concedir diverses subvencions nominatives i va signar diversos convenis per regular la concessió de subvencions.

### SUBVENCIONS NOMINATIVES (SN) I CONVENIS DE SALUT PÚBLICA

	IMPORT (€)
CONVENI AMB L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE CATALUNYA (MOSCA NEGRA) Objectiu: actuacions destinades al control de la mosca negra al tram baix del riu Ebre (Simulium spp.).	100.000,00
SN COPATE (APORTACIÓ PEL MOSQUIT) Objectiu: control de mosquits als arrossars del delta de l'Ebre.	50.000,00
SN CREU ROJA DE TARRAGONA Objectiu: subvencionar aparells de teleassistència domiciliària i banc de productes de suport.	50.000,00
SN FUNDACIÓ CATALANA DE L'ESPLAI Objectiu: Desenvolupament del programa Òrdago per a la prevenció de la drogodependència i l'educació per a la salut, als centres escolars dels municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.	30.000,00
SN LLIGA CONTRA EL CÀNCER Objectiu: Subvenció per a la realització de programes de prevenció de càncer, suport i rehabilitació a totes aquelles persones afectades.	30.000,00
SN UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (XAC) Objectiu: Finançament del manteniment de les estacions de mostreig del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre i del personal necessari per poder fer la lectura de les mesures de pol·len i espores atmosfèriques.	15.000,00
SN UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI Objectiu: Adquisició de material per al Centre de Simulació i Avaluació de Competències de Salut.	60.000,00
SN FEDERACIÓ DE SALUT MENTAL Objectiu: Donar suport al desenvolupament d'actuacions de gestió i equipament del Centre de Formació i Innovació en Simulació Josep Maria Martínez Carretero.	30.000,00
SN FUNDACIÓ FUNCA Objectiu: Finançar el Programa de Detecció Precoç del Càncer de Còlon i Recte, per tal que pugui continuar i ampliar el seu àmbit territorial.	30.000,00
CONVENI AMB L'AJUNTAMENT DE REUS Objectiu: Dur a terme accions destinades a reactivar el sector oleícola de la demarcació de Tarragona i la promoció de l'oleoturisme.	10.000,00
SN ASSOCIACIÓ DE MALALTS DE PARKINSON Objectiu: Integració social integral per a persones amb Parkinson de les comarques de Tarragona.	8.000,00
SN AFANOC. COMPRA D'EQUIPAMENTS Objectiu: Atenció psicosocial i de voluntariat a les famílies amb fills amb càncer de la demarcació de Tarragona.	30.000,00
<b>TOTAL DE SUBVENCIONS NOMINATIVES I CONVENIS DE SALUT PÚBLICA</b>	<b>443.000,00 €</b>

## Medi Ambient

Es van gestionar les diverses línies de les subvencions i subvencions nominatives de Medi Ambient següents:

### Subvencions de Medi Ambient

**Subvencions destinades al finançament d'actuacions de prevenció local d'incendis forestals.** L'objecte és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, per donar suport econòmic als ajuntaments, EMDs i agrupacions de defensa forestal (ADF en endavant) per al finançament d'actuacions de prevenció d'incendis forestals a les comarques de Tarragona, per tal de contribuir a la preservació de la natura i a mitigar el canvi climàtic.

## Convenis i aportacions de Medi Ambient

Durant l'any 2017, en l'àmbit de la col·laboració amb ajuntaments i altres entitats, la Diputació de Tarragona va concedir diverses subvencions nominatives.

Les aportacions als parcs naturals es van fer com a conseqüència de la participació de la Diputació en els seus òrgans gestors.

LÍNIA DE SUBVENCIONS	NOMBRE DE SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORT CONCEDIT
ACTUACIONS DE PREVENCIÓ LOCAL D'INCENDIS FORESTALS ADFS	3	28.329,16
ACTUACIONS DE PREVENCIÓ LOCAL D'INCENDIS FORESTALS AJUNTAMENTS	56	275.457,73
<b>TOTAL</b>	<b>59</b>	<b>303.786,89</b>

SUBVENCIONS NOMINATIVES I APORTACIONS DE MEDI AMBIENT / ENGINYERIA	IMPORT (€)
SN CONVENI AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA Objectiu: Gestionar la recollida de residus, l'ordenació viària i diverses actuacions de manteniment de l'Espai d'Interès Natural de l'Albereda de Santes Creus.	3.100,00
SN CONSORCI DE SERRA DE LLABERIA Objectiu: Publicació del mapa guia de l'EIN, disseny de la pàgina web del Consorci i conservació, manteniment i millora del GR-7 que hi passa, especialment per zones humides.	12.000,00
SN AJUNTAMENT DE FLIX Objectiu: Millora i conservació d'hàbitats i espècies, així com l'ús públic, turístic i educatiu sostenible de la Reserva Natural de les Riberes de l'Ebre.	12.000,00
SN INSTITUT PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES COMARQUES DE L'EBRE (IDECE) Objectiu: Construcció d'una rampa de peixos a l'assut d'Ascó, en el marc del projecte Life MigratoEbre.	20.000,00
SN ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL LA SÍNIA Objectiu: Actuacions del programa de custòdia a la conca i els espais fluvials del Gaià.	6.000,00
SN AJUNTAMENT DE CORNUDELLA Objectiu: Projecte de zona d'estacionament regulat i àrea de descans per a la millora de la mobilitat al nucli de Siurana.	100.000,00
SN FUNDACIÓ PAU COSTA Objectiu: Implantació del programa MeFiTu ("El bosc Mediterrani, el Foc i Tu") en escoles de les comarques de Tarragona.	6.000,00
SN AJUNTAMENT DEL MONTMELL Objectiu: Manteniment i millora de l'àrea recreativa forestal del Montmell, zona comunitària dels pobles de la comarca.	15.000,00
SN JARC - JOVES AGRICULTORS I RAMADERS DE CATALUNYA Objectiu: Realització de l'actuació de la dinamització del món rural.	8.000,00
SN PARC NATURAL DE LA SERRA DE MONTSANT Objectiu: Estudi Somereta, fase II. Estudis de prospecció integral i sistematitzada de la serra.	6.000,00
SN MADE Objectiu: Organització i celebració de la jornada "Alternatives per a un territori energètic".	10.000,00
SN FUNDACIÓ DEL CENTRE PER A LA RECUPERACIÓ D'ANIMALS MARINS (CRAM) Objectiu: Informació al municipis davant de situacions de rescat i de recuperació de fauna marina, sensibilització de la ciutadania i dinamització del voluntariat.	7.500,00
SN ASSOCIACIÓ BIOSCICAT Objectiu: Elaborar el teaser, el book i el pòster del documental Someretes al cap.	15.000,00
SN FIRA DE REUS (REDESSA) Objectiu: Donar suport econòmic a l'organització del 6è Congrés Internacional de la Bicicleta.	8.100,00



SN CC CONCA DE BARBERÀ Objectiu: Realització del projecte de senyalització de l'itinerari del sender de la Ruta del Cister (GR175) en la cobertura 112.	6.000,00
SN ASSOCIACIÓ PER A LA CONSERVACIÓ DELS ECOSISTEMES NATURALS (CEN) Objectiu: Redacció de l'avantprojecte de conservació i millora ambiental del riu Francolí, en el marc de la Taula del Francolí.	5.000,00
SN FEDERACIÓ TERRITORIAL CONFRARIA DE PESCADORS DE TARRAGONA Objectiu: Actuacions de millora del sector pesquer en la demarcació de Tarragona mitjançant actuacions de defensa i ordenació del sector i continuació de l'estudi sobre l'abast de la brossa marina al litoral de Tarragona.	24.000,00
SN AJUNTAMENT DE MASDENVERGE. MILLORES EN L'ENLLUMENAT	45.000,00
SN ASSOCIACIÓ D'ENGINYERS DE TELECOMUNICACIONS	10.000,00
APORTACIÓ AL PARC NATURAL DEL DELTA DE L'EBRE	30.000,00
APORTACIÓ AL PARC NATURAL DELS PORTS	30.000,00
APORTACIÓ AL PARC NATURAL DE LA SERRA DE MONTSANT	30.000,00
APORTACIÓ AL PARATGE NATURAL D'INTERÈS NACIONAL DE POBLET	30.000,00
XARXA CUSTÒDIA TERRITORI. QUOTA ANUAL	600,00
<b>TOTAL DE CONVENIS I APORTACIONS DE MEDI AMBIENT</b>	<b>493.300,00 €</b>

## Projectes específics de Medi Ambient i Salut Pública

### Pactes d'Alcaldes

L'any 2013 la Diputació es va adherir al Pacte d'Alcaldes com a entitat coordinadora territorial i va assumir el compromís de promoure aquesta iniciativa a la demarcació. En conseqüència, l'any 2017 es va continuar amb el programa d'assistència tècnica, lliure de cost, per tal que els ajuntaments poguessin demanar suport per adherir-se al Pacte i per redactar els seus plans d'acció. Així, s'han anat finalitzant molts PAES que estaven en redacció i també s'ha impulsat la licitació de 30 nous plans d'acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC), que ara incorporen tant la mitigació com l'adaptació.

L'any 2017 també es van aprovar les bases i la convocatòria de subvencions per a l'execució d'accions dels PAES que ja estaven redactats i aprovats, corresponents als municipis de la fase 2. Es van presentar 72 sol·licituds, i la convocatòria del 2017 es resoldrà en el primer semestre del 2018.

En paral·lel, també es va iniciar un procediment d'investigació i desenvolupament de projectes (IDP) per valorar la possibilitat d'un nou servei: la gestió dels consums energètics municipals. Es tracta d'un seguiment dels consums energètics mitjançant un software específic, el programari Gemweb. Es tracta d'una acció que era constant a tots els PAES que s'havien anat elaborant amb el programa de la Diputació, i es va iniciar una prova pilot amb 10 municipis per implementar-ho i valorar la seva efectivitat en l'estalvi d'energia i el cost econòmic per als municipis.

Dins l'activitat de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat vinculada al Pacte d'Alcaldes, en especial cal destacar el grup de treball Club del Pacte d'Alcaldes. És la representació a Catalunya dels Clubs Nacionals del Pacte d'Alcaldes que impulsa la Comissió Europea, amb l'objectiu d'agrupar els agents implicats en l'impuls del Pacte en un territori, per tal de treballar conjuntament i en xarxa. Des de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori s'hi participa regularment.

Els resultats tangibles són que, actualment, ja hi ha 141 municipis de la demarcació adherits al Pacte d'Alcaldes (un 77 % dels municipis) i que 102 municipis ja tenen el seu PAES elaborat (el 55 % dels municipis de la demarcació) i estan començant el camí de la seva implantació.

Pel que fa a la prova pilot de gestió dels consums energètics a 10 municipis, ja s'han detectat 22 propostes de millora, amb un estalvi econòmic previst d'aproximadament 21.000 €, i es troben en diferents estats d'implementació.

## XII Premi Iniciativa Medi Ambient any 2017

Per acord de la Junta de Govern de 19 de maig de 2017, es va aprovar la convocatòria i l'annex de les bases per a la concessió del XIII Premi Iniciativa Medi Ambient, per a l'any 2017, per donar reconeixement a projectes innovadors i capdavanters orientats a potenciar el desenvolupament sostenible del territori de les comarques de Tarragona.

Es van presentar, dins del termini establert, els projectes següents:

- Ajuntament de Senan: "Avantprojecte per a la legalització de dues instal·lacions d'autoconsum i proposta de pèrgola fotovoltaica amb punt de recàrrega per a vehicles a Senan (Conca de Barberà)".
- Ajuntament de Montblanc: "Projecte de recuperació del camí del riu Francolí al terme municipal de Montblanc (Conca de Barberà)".
- Ajuntament de la Secuita: "Projecte de construcció d'una planta d'eliminació de nitrats per tractament biològic per corrent ascendent amb doble etapa (Tarragonès)".

Es va concedir el Premi 2017 a l'Ajuntament de Senan pel projecte "Avantprojecte per a la legalització de dues instal·lacions d'autoconsum i proposta de pèrgola fotovoltaica amb punt de recàrrega per a vehicles a Senan (Conca de Barberà)".

Es va concedir un accèssit a l'Ajuntament de Montblanc pel "Projecte de recuperació del camí del riu Francolí al terme municipal de Montblanc (Conca de Barberà)".

### Carta Europea de Turisme Sostenible

Participació en el grup de treball responsable de portar endavant el procés d'adhesió del Priorat a la Carta Europea de Turisme Sostenible (CETS). En aquest sentit, després d'obtenir l'acreditació d'àmbit europeu a finals del 2016, atorgada per la Federació EUROPARC, que certifica que el desenvolupament del turisme al Priorat es fa de manera sostenible, es va fer el seguiment de les accions proposades.

### Ambientalització de la Diputació de Tarragona

L'Àrea de Coneixement i Qualitat de la Diputació de Tarragona va iniciar el treball per al desenvolupament de l'ISO 14001, i la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori es va incorporar al grup de treball per a l'elaboració d'aquest projecte. L'any 2017 es va continuar el treball de seguiment i millora de les accions i els projectes.

### Programa operatiu FEDER

Es van presentar dues línies de subvenció a la convocatòria del Programa Operatiu FEDER Catalunya 2014-2020 (segons convocatòria de l'Ordre GAH/45/2016), gestionades per la Generalitat (Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, Direcció d'Administració Local):

El projecte "Xarxa de calor de proximitat de la Diputació de Tarragona" (eix 4) es concreta en dues operacions:

- 1. Pla pilot de xarxa de calor de proximitat. Es va iniciar el procediment de contractació del servei per a la redacció dels projectes executius. Es va tramitar el conveni i l'acord de delegació de competències per regular el desenvolupament del projecte de xarxa de calor de proximitat entre la Diputació de Tarragona i els 9 municipis que hi participen. També s'està duent a terme una tasca de detecció dels aspectes tècnics més rellevants dels avantprojectes de les xarxes de calor.
- 2.a. Pla de difusió i sensibilització de les xarxes de calor. Es va formalitzar el contracte del disseny gràfic dels materials del pla.
- 2.b. Foment de la utilització dels recursos forestals i de l'aprofitament de la biomassa: es va mantenir relació amb els agents públics i privats per a la configuració del mapa d'aliances i es va tramitar la creació de l'Oficina de la Biomassa.

El projecte "Operació baronia d'Escornalbou" (eix 6) es concreta mitjançant 6 objectius operatius, que es detallen a continuació:

- Restauració i millora dels senders de la baronia d'Escornalbou (segons el calendari del projecte, està previst iniciar l'objectiu el 2018).
- Ordenació de l'entorn natural i patrimonial. Es va iniciar l'expedient de contractació referent a l'obra d'ordenació de l'entorn natural i patrimonial del castell monestir d'Escornalbou. L'execució de les obres serà l'any 2018.
- Restauració puntual d'elements del patrimoni arquitectònic. Actualment, aquesta actuació es troba en fase d'aprovació del projecte executiu per part de la Generalitat.
- Dotar l'espai d'aigua potable i sanejament. Al segon semestre es va iniciar la contractació de les obres, que s'executaran l'any 2018.
- Interpretació dels elements naturals, patrimonials, arqueològics i etnogràfics (segons el calendari del projecte, està previst que s'iniciï l'objectiu el 2018).
- Pla de comunicació. L'any 2017 es van determinar les necessitats que havia de contenir el Pla de comunicació, així com iniciar els tràmits previs i contractar el servei de disseny del Pla de comunicació.

## Fem camins blaus

Des de la Diputació de Tarragona volem contribuir a transformar el territori de la conca dels rius Francolí i Gaià amb una infraestructura verda, vertebradora, connectora i saludable. Volem destacar els rius com a connectors i eixos vertebradors de la cultura, de la identitat i del territori; també com a corredors biològics i paisatgístics; i volem aprofitar aquests valors per a la dinamització turística i el coneixement d'aquests municipis i comarques.

Volem crear una xarxa de camins de natura i de salut, de felicitat, estructurada sobre els rius com a eixos principals, i els seus enllaços com a eixos secundaris. Una xarxa que ha de consolidar la identitat, el coneixement i l'estimació del territori, a partir dels seus valors naturals, històrics, culturals, patrimonials, simbòlics i emocionals. I una xarxa que es complementa amb els camins, les vies verdes, els itineraris saludables i les rutes de cicloturisme existents.

En resum, els objectius d'aquest programa són:

- La vertebració del territori i connectivitat a peu i en bici.
- La creació d'una identitat vinculada al territori de cada conca fluvial.
- La dinamització turística i social.
- La restauració ecològica dels rius i riberes.
- La posada en valor de la natura de proximitat.

Durant l'any 2017 es van constituir oficialment les Taules del Francolí i del Gaià, que són els punts de trobada de tots els ens locals que s'integren dins l'àmbit definit per aquests rius. L'objectiu és que en aquestes Taules s'hi exposin les propostes i accions fetes i que s'han de dur a terme, i generar un

projecte compartit entre tots els municipis per anar-lo implementant amb la suma de tots els recursos.

- La Taula del Francolí està integrada per 20 municipis, 3 comarques i la Diputació de Tarragona.
- La Taula del Gaià està integrada per 22 municipis, 4 comarques i la Diputació de Tarragona.

En paral·lel, com a primeres iniciatives de la Taula del Francolí, es va iniciar la redacció de l'avantprojecte de definició del camí del Francolí com a via ciclable, així com la redacció del programa d'acció ambiental de conservació i restauració del Francolí.

## SINAC. Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum Humà

El Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, disposa, en el seu article 30, que el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat establirà un sistema d'informació sobre les zones d'abastament i control de la qualitat de l'aigua de consum humà, anomenat Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum Humà (SINAC). Amb l'objectiu de facilitar-ne el compliment, el Ministeri va desenvolupar una eina informàtica a través d'Internet, denominada igualment SINAC.

Des de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, durant el 2017 s'hi van donar d'alta 26 municipis, amb totes les infraestructures associades.

## Gestió dels espais naturals de la Diputació de Tarragona

Es van gestionar els espais naturals propietat de la Diputació, que són tres: 1) l'Albereda de Santes Creus; 2) els Boscos d'Aiguamúrcia; i 3) els Boscos del Castell d'Escornalbou.

### L'Albereda de Santes Creus (Aiguamúrcia)

Les principals actuacions de conservació i manteniment d'aquest espai natural van ser les següents:

- Gestió vegetal. Manteniment general de l'espai amb esporgues de seguretat en alçada de l'arbrat, estassades selectives de vegetació, eliminació de plantes invasores, retirada d'arbres caiguts i manteniment general de la vegetació i dels punts singulars de l'Albereda.
- Tractaments fitosanitaris. Es va continuar fent el control de les plagues, amb una reducció de tractaments per tal d'aplicar-ne un seguiment més ecològic. Es van fer cinc tractaments amb canó nebulitzador de caràcter preventiu i es van col·locar set trampes amb feromones per al control dels escolitids i la camerària a l'Albereda de Santes Creus per evitar plagues i malalties. Es va fer el seguiment de les trampes per saber el millor moment per fer el tractament, i poder-lo reduir de cara a efectuar una lluita més integrada de plagues.
- Fonts. Es van fer quatre analítiques de potabilitat de l'aigua a la font de les Sis Fonts entre la primavera i l'estiu.

- Manteniment general. Manteniment de les instal·lacions del quiosc i els serveis (aigua i electricitat), control dels arbres en capçada, per tal de prevenir el risc de caiguda de branques i d'arbres singulars, i retirada d'arbres caiguts.
- També se n'ha fet el seguiment fotogràfic i paisatgístic, que deixa testimoni gràfic de l'evolució paisatgística derivada de les obres de restauració del meandre, fetes l'any 2010, i s'integra dins del pla de seguiment d'aquest projecte.

### Els Boscos d'Aiguamúrcia

Aquests boscos són: bosc de Sant Sebastià, bosc de la Solana, bosc de les Forques i bosc de la Font de la Figuera, amb un total de 50 hectàrees de superfície.

Les principals actuacions que s'hi van dur a terme van ser la tala controlada d'arbres, l'aclarida, la poda i l'eliminació de restes vegetals.

### Els Boscos del Castell d'Escornalbou

Les principals actuacions que s'hi van dur a terme van ser les de gestió forestal, neteja i millora de la seguretat; especialment, es va actuar a la zona de l'entorn natural i patrimonial del castell corresponent a la zona dels corrals, la bassa i els bancals agrícoles, que antigament estaven al vessant sud del castell. També es va netejar la zona de les hortes de baix anomenada Hort dels Frares.

## Formació (jornades i cursos)

### Medi Ambient

Des de l'àrea de Medi Ambient es van organitzar i impartir les següents activitats formatives:

Jornada "Com gestionar casos de nidificació de tortugues marines i encallament de cetacis a les platges i litoral", el dia 20 d'abril a Calafell i el dia 25 d'abril a l'Hospitalet de l'Infant.

Sessió informativa al Palau Bofarull sobre el Tercer informe del canvi climàtic, el dia 24 d'abril, la qual es va organitzar en col·laboració amb el Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible de la Generalitat de Catalunya.

En data 15 de maig, es va dur a terme un taller en l'àmbit dels residus per als alumnes de l'Escola Alba.

Es va organitzar per als treballadors de la Diputació el taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?", amb la finalitat de desenvolupar polítiques d'estalvi energètic, impulsades per la Diputació dins del programa del Pacte d'Alcaldes. El taller es va impartir el 26 d'octubre a Tarragona.

El dia 8 de juny es va fer una jornada tècnica sobre el conreu del garrofer que va reunir 200 professionals de tot l'Estat a l'Auditori Diputació, en col·laboració amb l'associació Empreses Innovadores de la Garrofa (EIG). Va tenir lloc a l'auditori de l'edifici Síntesi, i la Diputació va col·laborar en la seva organització.

## Salut Pública

Participació de la Diputació de Tarragona en quatre comissions tècniques del Pla Interdepartamental i Intersectorial de Salut Pública (PINSAP): dues a Terres de l'Ebre (Comissió I: Envel·liment i població, i Comissió II: Degradació de l'entorn. L'entorn com a actiu de salut) i dues al Camp de Tarragona (Comissió III: Desigualtats i vulnerabilitat, i Comissió IV: Vincles econòmics, socials i ambientals positius).

## Comunicació

Les accions de comunicació organitzades i realitzades en matèria de Medi Ambient van ser les següents:

- Execució del Pla de comunicació. Es van fer un total de 45 actuacions, desglossades en: redacció de 31 notícies, que van ser publicades en diferents mitjans de comunicació; organització i celebració d'11 actes públics, 1 intervenció en ràdio, 2 bàners.
- Impuls al Pacte d'Alcaldes, amb les actuacions comunicatives següents:
  - Comunicació externa: reunions col·laboratives amb les altres diputacions.
  - Presentació del projecte als municipis que havien sol·licitat informació.
- Acte de l'Assemblea anual de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. El 8 de març de 2017, la Diputació de Tarragona va acollir la 13a Assemblea General de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, a la qual van assistir alcaldes, regidors, tècnics i representants de 150 municipis i entitats de Catalunya. A la tarda els assistents van poder fer una visita guiada al monestir de Santa Maria de Poblet.

- **Acte de reconeixement a les entitats del programa de l'Obra Social La Caixa** que treballen per la inserció sociolaboral i la preservació de l'entorn, efectuat a l'Auditori de la Diputació de Tarragona el dia 4 d'abril.
- El dia 20 d'abril va tenir lloc la jornada "Biomassa forestal per a la indústria de la química" al CTQ (Centre Tecnològic de la Química de Catalunya).
- El dia 26 de maig es va participar en la Fira del Vehicle Elèctric amb l'Ajuntament de Reus.
- El dia 11 de juny es va celebrar l'acte del Dia del Paisatge a Escaladei, amb una intervenció de la diputada de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori.
- Setmana Europea de l'Energia

Del 19 al 25 de juny es va celebrar la Setmana de l'Energia 2017, coincidint amb la Setmana Europea de l'Energia Sostenible, una campanya de conscienciació que pretén sensibilitzar la societat en relació amb l'estalvi i l'eficiència energètica.

Durant els mesos de maig, juny i juliol, en el marc de la Setmana de l'Energia, es van fer a un total de 38 municipis de la demarcació de Tarragona les activitats següents:

- En data 14 de juliol va tenir lloc l'acte de presentació dels projectes finançats per la Diputació de Tarragona i el Fons FEDER, "Operació Baronia Escornalbou", i el projecte corresponent a la Xarxa de Biomassa de Diputació de Tarragona.
- 19 sessions del taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?", amb la finalitat d'aconseguir un canvi d'actituds i hàbits en la ciutadania en matèria energètica, a partir d'un exemple d'aplicació directa com és la factura de la llum, adquirir eines per reduir el consum energètic a la llar i estalviar diners.
- 56 sessions del taller "Guardians energètics", per aconseguir un canvi d'hàbits energètics en l'àmbit domèstic i conèixer la procedència de l'energia, la contaminació que comporta l'ús de l'energia i altres fonts d'energia sostenible.
- Participació en el Cleanup Day europeu, "Let's Clean Up Europe!", col·laborant a mantenir net l'entorn natural d'algun espai natural per fomentar l'increment del nivell de conscienciació sobre el problema de la brossa i ajudar a canviar el comportament de la ciutadania. El dia 12 de maig es va fer una actuació al voltant del riu Francolí, al seu pas pel municipi del Morell, amb els alumnes de l'escola d'aquest municipi.
- IX Jornada de Natura en Família als Boscos i el Monestir de Poblet (Conca de Barberà), el 20 de maig, en el marc de la celebració del Dia Mundial del Medi Ambient, amb la realització de diversos itineraris i activitats d'educació ambiental.
- Participació en la Setmana Europea per a la Prevenció de Residus, amb l'objectiu de compartir i difondre els següents projectes en prevenció de residus:
  - Sensibilització en matèria de residus dels treballadors de la Diputació realitzant un taller de reutilització de residus els dies 27 i 29 de novembre.
  - Actuacions de sensibilització ambiental per impulsar la "Diputació sostenible". Es va oferir als treballadors de la Diputació la possibilitat d'assistir al taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?" i al taller de reutilització de material reciclable.
- El dia 23 de novembre va tenir lloc l'acte de presentació de la futura formació de la Taula del Gaià, al Palau de la Diputació de Tarragona.
- Acte de lliurament dels Premis CDO d'oli d'oliva verge extra 2017, el dia 15 de desembre, al Palau Bofarull de Reus.

En matèria de Salut Pública:

- El dia 4 de maig de 2017 es va participar en la Comissió Interinstitucional per a la Prevenció i el Control de Mosquits Vectors a Catalunya.
- El dia 26 de juny es va celebrar la Taula Qualitat de l'Aire al Museu d'Art Modern de Tarragona, on es van presentar els resultats dels tres grups de treballs existents ("Anàlisi d'estudis de qualitat de l'aire i recerca de legislació d'estudis realitzats", "Validació de mètodes analítics" i "Pla de comunicació").
- Participació en l'estudi del Departament de Salut de la Generalitat en relació amb la presència de trihalometans (THM) en l'aigua de les piscines municipals d'ús públic.

## Col·laboracions (partners)

Es considera fonamental l'estratègia de sumar i crear sinergies entre les diferents organitzacions del territori que treballen per objectius comuns.

### Col·laboracions en matèria de Salut Pública

- Des de Salut Pública s'ha participat en diferents comissions tècniques que depenen dels Consells Territorials de Salut Pública i busquen aplicar el PINSAP (polítiques interdepartamentals i intersectorials) a través de dinàmiques de treball intersectorial en xarxa, en col·laboració estreta amb els ens locals i tot el teixit comunitari.
- Es va participar en els grups de treball de l'Agència de Salut Pública i es van mantenir les reunions de coordinació necessàries.

### Col·laboracions en matèria de Medi Ambient

- Participació en el grup de treball responsable de portar endavant el procés de seguiment de la Carta Europea de Turisme Sostenible del Parc Natural de la Serra de Montsant.
- Suport a la candidatura del Priorat com a Paisatge Agrícola de Muntanya Mediterrània dins del Patrimoni de la Humanitat de la Unesco, en una taula comuna anomenada Taula a Tres Bandes (TTB) on participa la Diputació de Tarragona, juntament amb l'associació Prioritat i el Consell Comarcal del Priorat.
- Col·laboració en el Congrés de la Bicicleta a Reus, els dies 18 i 19 de maig.

- Jornada tècnica sobre "Gestió dels serveis socials: els nous reptes, contractació pública i pobresa energètica", que va tenir lloc al Palau de la Diputació els dies 15 i 20 de juny.
- Col·laboració amb el Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible (CADS), de la Generalitat de Catalunya, per fer la presentació del 3r Informe sobre el Canvi Climàtic a Catalunya. Des de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori es va assistir a la presentació de l'informe a Barcelona, on es va acordar fer una sessió territorial impulsada per la Diputació de Tarragona i el CADS, orientada a càrrecs electes, personal municipal i representants d'empreses vinculades al medi ambient i d'entitats del tercer sector ambiental de les comarques de Tarragona. Aquesta sessió va tenir lloc el 24 d'abril al Palau Bofarull de Reus. Els objectius de la sessió van ser: 1) Explicar l'estat actual i quina és la incidència del canvi climàtic a Catalunya per ajudar a orientar les polítiques públiques que hi estan vinculades; i 2) Explicar els efectes i les projeccions del canvi climàtic en clau local.

Arran de la presentació del CADS a Barcelona, es va iniciar també una relació amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF). Aquesta entitat va demanar a la Diputació possibles espais de la demarcació de Tarragona on es pogués dur a terme un projecte europeu que volien sol·licitar, fet que va concretar-se en la selecció de la serra de Llaberia, a més d'una regió de la Rioja i de l'Aragó. Així, aquest any 2017 la Diputació va donar suport a una sol·licitud del CREAF en la convocatòria de finançament d'acció climàtica LIFE 2017 de la Comissió Europea, amb el

projecte "Alternatives adaptatives paisatgístiques a les zones mediterrànies marginals mediterrànies per promoure l'adaptació al canvi climàtic (LIFE Montadapt)".

- Col·laboració amb el Departament de Territori i Sostenibilitat, amb la participació en el grup de treball d'actors locals del projecte europeu "BID-REX: de la informació de biodiversitat a la presa de decisions". Aquest projecte pretén contribuir a definir el futur Observatori del Patrimoni Natural de Catalunya, així com a millorar l'accés al Fons FEDER per a la conservació de la natura.

### Àmbit: energia

La Diputació de Tarragona forma part del Club del Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia, que coordina les accions de les quatre diputacions catalanes i l'Àrea Metropolitana de Barcelona en aquest projecte.

Es van fer un total de dues reunions durant l'any, a més de les reunions específiques dels grups de treball dins l'àmbit de la Xarxa dels quals tenim representants la Diputació de Tarragona: energia, canvi climàtic, residus i biomassa.

### Àmbit: prevenció d'incendis forestals

Es va continuar col·laborant amb el Departament d'Agricultura, Alimentació, Pesca i Medi Natural (concretament, la Direcció General de Medi Natural) i amb Bombers de la Generalitat de Catalunya per establir les prioritats d'actuació.

## Àmbit: transferència de coneixement - pràctiques

L'any 2017 es van subscriure, entre la Universitat Rovira i Virgili i la Diputació de Tarragona, diversos convenis de cooperació educativa de pràctiques curriculars amb estudiants:

- Un estudiant de Grau d'Enginyeria Química de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Química, del 27 de març al 13 de juliol de 2017.
- Un estudiant de Grau d'Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria, del 26 de juny al 21 d'agost de 2017.
- Un estudiant de Grau de Dret de la Facultat de Ciències Jurídiques, del 19 de juny al 25 de juliol de 2017.

## Àmbit: Fem Xarxa

### Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

La Diputació de Tarragona, per acord del Ple d'1 de març de 2013, es va adherir a l'esmentada Xarxa. L'any 2017 es va participar en les reunions de seguiment, en els grups de treball i en l'Assemblea General, la qual es va celebrar el 9 de març de 2017 a Tarragona, a l'auditori de l'edifici Síntesi.

Cal destacar la continuïtat del grup de treball Club del Pacte d'Alcaldes, que és la representació a Catalunya dels Clubs Nacionals del Pacte d'Alcaldes que està impulsant la Comissió Europea.

### Congreso Nacional de Medio Ambiente (CONAMA)

La Diputació de Tarragona va participar en una sessió del CONAMA local, celebrat a València del 27 al 29 de novembre, amb l'assistència de la diputada de Medi Ambient i el cap del servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori.

La sessió va centrar-se en el Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia. Les diputacions i l'Oficina Europea del Pacte estan configurant CONAMA com l'espai idoni per crear un grup de treball estatal per compartir experiències del Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia.

### Diputació de València

El passat 13 de març es va participar en la II Jornada del Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia, organitzada per la Diputació de València. El cap de servei i una tècnica de medi ambient van ser convidats a fer una presentació de la metodologia i els resultats obtinguts a la demarcació de Tarragona. Hi van assistir uns 100 alcaldes de la província de València.



### Obra Social La Caixa

El Ple de la Diputació de Tarragona, en data 6 d'octubre 2017, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Fundació Bancària La Caixa per a l'exercici del 2017, amb un import de 350.000 €.

El dia 24 de novembre de 2017 es va reunir la junta paritària del conveni, formada per representants de la Fundació Bancària La Caixa i la Diputació de Tarragona, i va emetre informe favorable als projectes que s'havien de dur a terme durant l'exercici 2017, els quals van ser aprovats per Junta de Govern de 22 de desembre de 2017, i que són els següents:

PROJECTE	COMARCA	BENEFICIARI	IMPORT
MILLORA DE L'ECOSISTEMA DE LA VEGETACIÓ DE RIBERA I TASQUES DE SEGURETAT A L'ENTORN DEL TORRENT DE VESPELLA.	Tarragonès	Fundació Onada	35.000 €
MILLORA AMBIENTAL DEL TORRENT DEL BOGATELL, MARGE ESQUERRE DEL RIU FRANCOLÍ AL MUNICIPI DELS GARIDELLS.	Baix camp	Associació Aurora	43.000 €
RECUPERACIÓ AMBIENTAL DE L'ENTORN FORESTAL I NATURAL DEL CAMÍ, DEL TORRENT I DEL NUCLI HISTÒRIC DE MONTPAÓ, AL TM DE CALAFELL.	Baix Penedès	Fundació privada El Ventall	33.000 €
ARRANJAMENT I RESTAURACIÓ DE LES LLERES DEL RIU GLORIETA I EL TORRENT DE LES BRUIXES AL SEU PAS PEL MUNICIPI DEL ROURELL.	Baix Camp	Taller Baix Camp de Reus	30.000 €
RESTAURACIÓ D'ÀREES DEGRADADES DEL BARRANC DE TARTACÓ I DE LA RIERA DE CAPÇANES DINS DE L'EIN SERRA DE LLABERIA I CREACIÓ D'UN ITINERARI SALUDABLE AL SEU ENTORN.	Ribera d'Ebre	EIS Serra de Llaberia, SL	25.000 €
PROJECTE DE RECUPERACIÓ AMBIENTAL DELS ECOSISTEMES NATURALS DE L'ENTORN DEL RIU GAIÀ AL SEU PAS PER VILABELLA.	Alt Camp	Fundació privada GINAC	30.000€
PREVENCIÓ D'INCENDIS I NETEJA DEL PONT VELL AL VOLTANT DEL RIU A VILAPLANA.	Baix Camp	Fundació Formació i Treball de Vila-seca	30.000 €
RESTAURACIÓ PER A ÚS PÚBLIC DEL SEGON CAMÍ DE SALVAIGÜES I LA CASA DEL PRAT A CAMPREDÓ.	Montsià	Fundació privada Pere Mata	30.000 €
MINIMITZACIÓ DELS EFECTES DEL CANVI CLIMÀTIC I PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS AL BOSC DEL BURGAR.	Ribera d'Ebre i Montsià	Fundació Astres Terres Ebre	32.000 €
RESTAURACIÓ DEL BOSC DE RIBERA ALS MARGES DEL RIU FRANCOLÍ.	Conca de Barberà	APRODISCA	37.000 €
RESTAURACIÓ D'ÀREES FLUVIALS DEGRADADES DEL RIUET D'ESCALADEI AL SEU PAS PELS MUNICIPI DE LA VILELLA ALTA I LA VILELLA BAIXA.	Priorat	ENTRA! Cooperativa	25.000 €
<b>TOTAL</b>			<b>350.000 €</b>

## FORMACIÓ

La Unitat de Formació dissenya i executa activitats formatives amb l'objectiu de millorar els coneixements i les capacitats del personal dels ens locals, per tal d'augmentar l'eficiència en la prestació dels serveis a la ciutadania.

La formació és veritablement útil quan millora el funcionament i els resultats de les organitzacions. De fet, la formació és una eina clau per fer evolucionar les organitzacions cap a l'assoliment dels reptes que tenen plantejats.

## JORNADES I TALLERS D'ACTUALITZACIÓ

La Unitat de Formació organitza i porta a terme jornades per tal de donar resposta de manera molt ràpida, just a temps, a la necessitat d'actualitzar els coneixements sobre les novetats legislatives que afecten els llocs de treball dels ens locals del territori.

### Jornades i tallers organitzats pel SAM i/o en col·laboració amb altres departaments de la Diputació

- Jornada “Reflexions pràctiques sobre la gestió cultural amb pocs recursos”. L'activitat es va descentralitzar, per la qual cosa se'n van fer dues edicions: una al Camp de Tarragona i l'altra a les Terres de l'Ebre.

La del Camp de Tarragona es va fer el 15 de març i la de les Terres de l'Ebre el 22 de març.

Entre ambdues edicions van assistir-hi 88 tècnics de l'Administració local relacionats amb la gestió del patrimoni cultural, del turisme i de la participació ciutadana. Així mateix, també va comptar amb l'assistència d'alcaldes i regidors de la demarcació de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

L'objectiu de la jornada va ser aprofundir en el coneixement de la programació cultural com a principal instrument per a l'organització d'actes, així com donar a conèixer noves pràctiques i iniciatives de promoció cultural impulsades per altres administracions locals.

- Jornada “Drets d'autor i propietat intel·lectual”. Es va dur a terme el 6 d'abril i hi van assistir 32 persones.

L'objectiu de la jornada va ser donar a conèixer en què consisteix el projecte Capsa de Música i que es fa a l'oficina d'atenció als músics, així com explicar com es gestionen els drets d'autor.

- Jornada “Estabilitat pressupostària i endeutament”. Es va oferir el 14 de març a Tarragona i hi van assistir 215 persones.

La sessió va tractar les principals novetats de caràcter econòmic introduïdes per la Llei general de pressupostos de l'Estat per al 2017, així com el règim de tutela financera aplicable a les entitats locals de Catalunya per a l'exercici 2017.

- Jornada “Reptes de futur de l'ocupació pública”. Va tenir lloc el 21 de juny a Tarragona i hi van assistir 72 persones.

A la jornada es va fer una anàlisi dels principals reptes de l'escenari actual i futur de la gestió de recursos humans a les administracions públiques.

- Jornada “Control intern en l'Administració local: el nou reglament de control intern per a les entitats locals”. Es va dur a terme el 26 de juny a Tarragona i hi van assistir 150 persones. A la sessió es va analitzar la matèria de control intern en el sector públic local, incidint especialment en el control financer i la fiscalització limitada, per a la seva progressiva i gradual implantació en les entitats locals.

### Tallers pràctics organitzats en col·laboració amb altres departaments de la Diputació

- Taller formatiu “Com gestionar casos de nidificació de tortugues marines i encallament de cetacis a les platges i litoral”. Es va organitzar conjuntament amb la Unitat de Medi Ambient del SAM, i es va fer de manera descentralitzada per facilitar que les persones interessades poguessin accedir a la formació. Se'n va oferir una edició a Calafell i una altra a Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i hi van assistir un total de 17 persones.
- Taller formatiu “La intervenció administrativa de les activitats econòmiques subjectes a comunicació prèvia o declaració responsable (Model Ordenança Municipal)”. Es va organitzar conjuntament amb la Unitat de Secretaria i Intervenció Municipal del SAM i es van oferir de manera descentralitzada 5 tallers: 3 a la demarcació de Tarragona i 2 a les Terres de l'Ebre. En total hi van assistir 130 persones.
- Taller “Liquidació del pressupost 2016”, organitzat conjuntament amb la Unitat de Secretaria i Intervenció Municipal del SAM i del qual se'n van fer 2 edicions a Móra d'Ebre. Hi van assistir 20 persones.

## Jornades en col·laboració amb altres entitats

En col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, es va dur a terme el 17 de novembre la jornada "Principals novetats del Reglament general de protecció de dades", en què els 116 assistents van poder analitzar i debatre els principals reptes que es plantegen amb el Reglament europeu de protecció de dades.

## AFEDAP

La Diputació de Tarragona, conjuntament amb les diputacions de Lleida i Girona i l'Associació Catalana de Municipis, organitza el Pla agrupat de formació contínua de les administracions públiques (AFEDAP), destinat a donar resposta a les necessitats formatives del personal dels ajuntaments i els consells comarcals adherits voluntàriament al Pla agrupat que gestiona la Diputació de Tarragona per a la seva demarcació. L'any 2017 s'hi van adherir un total de 209 entitats, integrades per un total de 10.694 empleats públics.

Es van oferir 125 activitats formatives, distribuïdes per àmbits segons la matèria objecte de formació i que representen l'ampli ventall de temàtiques vinculades a l'actuació de l'Administració local.

Per modalitat d'impartició, les activitats que es van dur a terme van ser les següents:

- Cursos presencials: 82
- Cursos semipresencials: 25
- Cursos virtuals: 18

Una vegada més es constata la creixent acceptació de les formacions virtuals i semipresencials, ja que el 2017 es van incrementar en un 13 % respecte de l'any 2016. Es constata, així mateix, que les formacions mitjançant l'Aula Virtual són la tendència a seguir i potenciar en la mesura que la formació en línia permet a l'alumnat organitzar el seu aprenentatge en funció de les seves necessitats i possibilitats de temps i dedicació, superant d'aquesta manera les dificultats físiques i temporals que la formació presencial pot suposar, i possibilita, per tant, la participació de tot el personal de les administracions locals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre en activitats formatives.

## FORMACIÓ A MIDA

La formació a mida permet que es dissenyin i s'organitzin accions formatives destinades al personal d'un ens local, quan aquestes accions acompanyen la implantació i consolidació de projectes de canvi i/o de models de gestió, o són estratègiques per a l'organització.

Mitjançant el servei de formació a mida, s'han organitzat activitats formatives a diferents entitats locals sobre matèries diverses: "Entrenament emocional en l'àmbit laboral", "Conducció segura de vehicles policials", "Taller d'elaboració d'una carta de serveis", "Eines diagnòstiques en l'àmbit del treball amb famílies", "Coordinació i comunicació interdepartamental", "Habilitats directives per a comandaments intermedis", "Primers auxilis", "Taller de reforç i seguiment per a l'avaluació de l'acompliment i la prevenció de conflictes", "Polítiques d'igualtat en el món laboral", "Gestió i direcció d'equips de treball en projectes de canvi", "Suport vital bàsic i ús del desfibril·lador extern automàtic", "Scribus", etc.

## RESUM QUANTITATIU DE DADES DE LES ACTIVITATS FORMATIVES DEL 2017

Com a síntesi de tot l'any, podem dir que van participar en els plans de formació, treballadors d'un total de 193 ens locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

El resum de l'activitat formativa corresponent a l'any 2017 és el següent:

ACTIVITAT FORMATIVA	ACTIVITATS	ALUMNES
CURSOS	115	2.634
JORNADES	9	630
MÀSTER EN GESTIÓ I DRET LOCAL (POSTGRAU URBANISME)	1	24
<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>3.288</b>

L'any 2017 es van impartir un total de 2.205,5 hores de formació.

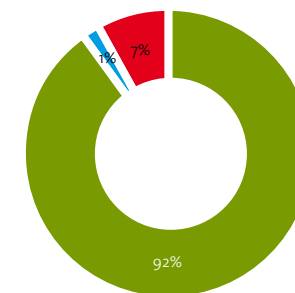
El resum de les activitats formatives distribuïdes per àmbits el podem trobar en el gràfic següent, on es pot veure que l'àmbit amb un nombre més alt d'activitats formatives va ser el de l'activitat administrativa, i en concret, el de l'administració electrònica, com a conseqüència de les novetats i dels canvis introduïts per l'entrada en vigor de les lleis 39 i 40/2015, de procediment administratiu i de règim jurídic, així com els relacionats amb l'activitat econòmica de les administracions locals.

ACTIVITATS FORMATIVES PER ÀMBITS



Activitat Administrativa	24
Comunicació, informació i habilitats	14
Cultural	3
Econòmic	9
Ensenyament	2
Gestió Estratègica i Qualitat	3
Igualtat i participació ciutadana	4
Informàtica i Noves Tecnologies	21
Jurídic	10
Medi Ambient i salut	7
Recursos Humans	7
Seguretat Ciutadana	5
Serveis Socials	3
Tècnic	5
Urbanisme i activitats	8

DISTRIBUCIÓ PER ACCIONS FORMATIVES



Cursos	115
Postgraus	1
Jornades	9

## SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT: NORMA ISO 9001/2008

### OBJECTIUS DE L'AUDITORIA

Durant l'any 2017 es va dur a terme l'auditoria de segon seguiment (període maig 2015 / maig 2018) del Sistema de Gestió de la Qualitat (SGQ) del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona.

Els objectius de l'auditoria van ser: determinar la conformitat del sistema de gestió del SAM amb els criteris d'auditoria, avaluar la seva capacitat per complir els requisits legals, reglamentaris i contractuals aplicables, així com avaluar la seva eficàcia per assegurar que el client pot tenir expectatives raonables en relació amb el compliment dels objectius especificats i, quan correspongui, identificar possibles àrees de millora.

### CONCLUSIONS SOBRE EL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS DE L'AUDITORIA I L'EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GESTIÓ

El SAM de la Diputació de Tarragona compta amb un sistema de gestió de la qualitat SGQ d'acord amb el desenvolupament dels processos dels seus serveis amb categoria d'avançat.

El Sistema de Gestió de la Qualitat (SGQ) del SAM garanteix un estricte control de la gestió dels seus processos, cosa que repercuteix de manera molt positiva en els resultats del model EFQM de tota la Diputació.

El lideratge i el compromís de la Direcció del SAM es demostra mitjançant l'estreta participació en l'estratègia en què s'organitza el SGQ i el grau de participació dels diferents líders del SAM en la gestió, el control i la millora dels seus processos.

L'informe d'auditoria recull també els apartats "d'oportunitats de millora" i "d'observacions".

Es va detectar una "NO conformitat", la qual es va tractar mitjançant l'obertura i seguiment de la corresponent "Acció correctiva".

### ADAPTACIÓ DEL SGQ DEL SAM A LA NORMA ISO 9001:2015

Es va treballar en l'adaptació del SGQ del SAM a la nova versió de la Norma UNE-EN-ISO 9001:2015, i es van executar les accions següents:

- Identificació dels factors pertinents al SAM (externs i interns).
- Comprensió de les necessitats i expectatives de les parts interessades.
- Identificació dels riscos i les oportunitats associats a factors apareguts (a nivell estratègic i a nivell de processos).

## OBJECTIUS DEL SAM EN EL MARC DEL PLA ESTRATÈGIC CORPORATIU

El Pla Estratègic de la Diputació de Tarragona per a la legislatura 2015-2019 es troba estructurat en les quatre àrees estratègiques següents:

- Municipis i territori sostenibles.
- Persones, formació i cultura.
- Coneixement i model socioeconòmic.
- Gestió excel·lent i transparent.

Aquestes àrees es despleguen mitjançant deu línies estratègiques, i al Pla Anual del 2017, el Servei d'Assistència Municipal (SAM) hi ha participat en les línies LE01 i LE03, amb els 12 objectius estratègics següents:

### Línia estratègica 1. Prestar serveis i donar suport als ajuntaments

OA: Facilitar la gestió de la Unitat d'Administració i Gestió d'Informació General del SAM, documentant la metodologia de treball de la Unitat, amb l'elaboració d'un mínim de 5 procediments (Unitat d'Administració i Gestió d'Informació General del SAM).

El desenvolupament de l'objectiu es va dur a terme amb les accions següents: identificació dels processos de la Unitat d'Administració i Gestió d'Informació General (AGIG), identificació d'indicadors associats i redacció de procediments.

En primer lloc, es van identificar quatre processos: gestió de l'assistència, gestió econòmica, gestió de la qualitat, administració i gestió de la Comissió Informativa. En segon lloc, es van associar indicadors de mesura a cada procés. Finalment, es van redactar un total de 10 procediments.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Donar resposta a les necessitats dels ens locals respecte de les seves xarxes bàsiques d'abastament, sanejament, enllumenat i informàtica, ampliant la cartera de serveis de l'àmbit de cooperació, incloent-hi una nova línia de subvencions PEXI (Unitat Actuacions Integrals al Territori i Cooperació).

Es va cooperar amb els municipis de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre mitjançant l'aprovació de la convocatòria d'aquesta nova línia per acord de la Junta de Govern de data 17.03.2017. Posteriorment, per acord de la Junta de Govern de data 22.09.2017, es va aprovar l'acord de concessió de les subvencions.

El resultat final de la gestió d'aquesta línia de subvencions va ser el següent:

- Nombre de subvencions sol·licitades: 252
- Nombre de sol·licituds concedides: 246

Es va donar resposta al 97,62 % de les sol·licituds rebudes, superant l'objectiu inicial del 80 %, amb un import total de concessió de 2.854.533,87 €.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Donar suport a les inversions i la gestió dels municipis, mitjançant el desplegament del PAM 2017 per a tots els ajuntaments i EMDs del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre (Unitat Actuacions Integrals al Territori i Cooperació).

Per acord de la Junta de Govern de data 03.02.2017, es va aprovar la convocatòria d'aquesta línia de subvencions. Posteriorment, es van aprovar la primera i la segona concessió per acords de la Junta de Govern de dates 21.07.2017 i 15.12.2017, respectivament.

El resultat final de la gestió d'aquesta línia de subvencions va ser el següent:

- Nombre de subvencions sol·licitades: 473

PROGRAMA	NOMBRE DE SOL·LICITUDS CONCEDIDES	IMPORT TOTAL CONCEDIT
DESPESES CORRENTS	183	8.743.874,79 €
INVERSIONS	281	23.114.205,55 €
<b>TOTAL</b>	<b>464</b>	<b>31.858.080,34 €</b>

Es va donar resposta al 98,09 % de les sol·licituds rebudes, superant l'objectiu inicial del 80 %. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Facilitar als ens locals de la demarcació de menys de 20.000 habitants els coneixements i les eines per a l'adaptació a l'administració electrònica (Unitat Secretaria Intervenció Municipal).

Temporització: 01.01.2017 / 31.05.2019

A través de les àrees del SAM i de Coneixement i Qualitat es va desenvolupar una plataforma de serveis digitals (ACTIO) destinada als ens locals de la demarcació. ACTIO s'emmarca com un objectiu prioritari dins del Pla Estratègic 2015- 2019 de la Diputació de Tarragona.

Amb la plataforma ACTIO es va posar a disposició dels ens locals un instrument que inclou l'estandardització dels procediments administratius, així com aquelles aplicacions que faciliten la tramitació electrònica i el compliment de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i qualsevol altra normativa relacionada amb l'administració electrònica. D'aquesta manera, els ens locals podran oferir a la ciutadania la tramitació electrònica dels seus serveis.

Objectius:

- Canvi en la manera de treballar.
- Estandardització dels procediments.
- Compliment de la normativa d'ús de mitjans electrònics i de l'Esquema Nacional de Seguretat i d'Interoperabilitat.

Beneficis:

- Aproximació de l'Administració al ciutadà.
- Usabilitat pels empleats públics.
- Integració de la tramitació electrònica amb la gestió documental.
- Estandardització dels procediments administratius amb actualització de continguts. És una eina versàtil i flexible als canvis organitzatius, normatius i procedimentals i a l'estructura i les competències de cada ens local.
- Seguretat i integritat en la tramitació electrònica i cerca de la interoperabilitat.

Un dels elements destacables de la implantació d'ACTIO ha estat la formació, ja que l'administració digital suposa la transformació de tota l'Administració i implica tot el personal de l'Administració local. Per aquest motiu, es van organitzar mòduls de formació: un d'"Elements i serveis d'administració digital", i un altre de "Procediment administratiu digital", destinats a diferents perfils (perfil juridicoeconòmic i administratiu, perfil personal de serveis i perfil càrrec electe).

Durant l'any 2017 la plataforma ACTIO es va implementar en 12 municipis de la demarcació, i està en curs en 104 municipis més, treballant en col·laboració amb els deu consells comarcals de la província.

OA: Establir indicadors d'avaluació de prestació de serveis municipals, mitjançant l'estudi i el seguiment dels costos efectius dels serveis dels ens locals de menys de 10.000 habitants (Serveis Econòmics Municipals).

Temporització:

- Any 2017: ajuntaments de fins a 2.000 habitants.
- Any 2018: ajuntaments de fins a 5.000 habitants.
- Any 2019: ajuntaments de fins a 10.000 habitants.

Tots els ajuntaments han de suportar uns costos pels serveis municipals que presten. Amb aquest objectiu, es pretén obtenir un estudi comparatiu entre municipis de característiques similars i establir un marge d'eficiència.

La metodologia que es va emprar per assolir aquest objectiu és la següent:

- Extreure la informació dels costos dels serveis municipals, publicats pel Ministeri d'Economia i Hisenda, corresponents als exercicis 2014 i 2015, que són la base per poder fer l'anàlisi.
- Selecció dels municipis de menys de 2.000 habitants.
- Tractament de la informació, mitjançant un full de càlcul, on s'analitzen els costos directes dels serveis bàsics de gestió municipal, en relació amb les unitats de referència (població, metres de xarxa, nombre d'habitatges, etc.) per establir els nivells d'eficiència.

- Redacció de l'informe de conclusions de l'exercici 2017 en el qual es van comprovar els resultats establint criteris comparatius entre ajuntaments de característiques semblants i es van analitzar els costos efectius dels serveis següents corresponents als exercicis 2014 i 2015:
  - Anàlisi del servei d'accés a nuclis de població.
  - Anàlisi del servei d'enllumenat públic.
  - Anàlisi del servei de clavegueram.
  - Anàlisi del servei de neteja viària.
  - Anàlisi del servei de pavimentació de vies públiques.
  - Anàlisi del servei de proveïment d'aigua potable.

En conseqüència, es va assolir la planificació de l'objectiu prevista per a l'any 2017.

Aquest objectiu continuarà per a l'exercici següent, adreçat a ajuntaments de fins a 5.000 habitants.

OA: Reconduir la situació economicofinancera dels ajuntaments amb indicadors de risc econòmic a una situació d'equilibri i estabilitat, mitjançant la realització de tasques de seguiment i assessorament econòmic comptable, entre 15-20 ajuntaments (Serveis Econòmics Municipals).

Per al desenvolupament de l'objectiu es van dur a terme les accions següents:

- Identificació dels indicadors econòmics per analitzar:
  - Romanent de tresoreria viu.
  - Estalvi net positiu després d'amortitzacions.
  - Compliment de la ràtio de deute.
  - Compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.
- Selecció de sis ajuntaments, en funció de la informació que es té dels municipis, amb una situació economicofinancera més crítica: la Bisbal de Penedès, Figuerola del Camp, Benifalset, Sant Jaume d'Enveja, Vilaverd i Querol.
- Aplicació de la metodologia de treball planificada:
  - Assessorament personalitzat amb cada ajuntament, amb l'anàlisi de les dades economicocomptables facilitades i la comprovació del seguiment en l'execució dels plans economicofinancers i els plans de sanejament, en el cas de que n'hi hagi, així com dels estats d'execució del pressupost.

- Seguiment trimestral per avaluar el ritme de compliment dels indicadors seleccionats i execució d'actuacions als sis municipis per establir línies a seguir que permetin reconduir la seva situació economicofinancera.

- Elaboració de l'informe final, amb l'anàlisi de les dades dels cinc indicadors de cada ajuntament, en el qual queda reflectida la millora experimentada pels ajuntaments en funció de les actuacions realitzades pels Serveis Econòmics del SAM: cinc dels ajuntaments assessorats van complir els indicadors de solvència, i es va elaborar un Pla d'Ajust 2017-2027 per a l'ajuntament que no els havia complert.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.



OA: Millorar la qualitat en l'execució de les obres i reduir el cost intern d'aquest servei, implementant el mòdul de control de qualitat del programa informàtic TCG de l'ITEC en dues obres pilot (Arquitectura Municipal).

Els dos riscos amb un impacte més important que es van detectar quan es va definir l'objectiu van ser: "No disposar del programa informàtic" i "Reducció del personal per jubilacions o altres". Durant l'exercici es van produir els dos riscos, ja que el programa informàtic no ha estat disponible en la seva versió definitiva i es va produir la jubilació el 23 de juny de 2017 d'una tècnica que participava en el projecte i la seva plaça no es va cobrir fins al dia 2 de novembre de 2017.

En sumar aquests dos riscos, aquest objectiu no es va poder executar durant l'any 2017 i va ser traslladat a l'any 2018. A partir de la incorporació d'un nou tècnic auxiliar especialista, es van poder reprendre les feines que comporten l'objectiu i es va començar a treballar amb proves pilot del programa informàtic.

Malgrat no poder materialitzar l'objectiu, es va continuar treballant per millorar la qualitat a les obres mitjançant el seguiment dels punts de control en format Excel, igual que l'any anterior, i es va poder mantenir un mínim del 80 % de punts assolits.

Aquest objectiu se seguirà a l'exercici 2018.

OA: Centralitzar, especialitzar i rendibilitzar els serveis comptables i financers del SAM, adreçats als ens locals de menys de 5.000 habitants (Gestió i Assistència Financera).

L'aplicació comptable utilitzada en la majoria dels municipis de la demarcació és el CGAP-Plus, i amb aquest objectiu es pretén la migració al CGAP@ com a requisit per poder gaudir dels nous serveis que ofereix el SAM en el camp de la comptabilitat.

Es van executar les accions planificades per a l'any 2017 i següents:

- Posada en marxa del mòdul de BASE als 20 municipis pilot del CGAP.
- Prestació del servei de comptabilització centralitzada, mitjançant fitxers d'intercanvi, de tota la informació generada per BASE en relació amb la recaptació de tributs de 20 municipis de la demarcació.

En conseqüència, es va assolir la planificació de l'objectiu prevista per a l'any 2017.

OA: Donar resposta a les necessitats del personal dels ens locals en l'àmbit de formació, amb l'estudi i la valoració d'una nova modalitat formativa (Formació).

Per al compliment de l'objectiu es van fer dues accions de llançament d'enquestes en les què es va sol·licitar als alumnes que valoressin la possibilitat d'incloure noves eines d'aprenentatge i noves modalitats formatives en l'oferta formativa de la Unitat (comunitats de pràctica, participació en blogs, ús de repositoris de documentació, etc.)

Les dades finals obtingudes van ser les següents:

- Nombre d'enquestes rebudes: 727, que suposen el 31,36 % de les enquestes enviades (es va superar l'objectiu previst del 20 %)

Contingut de les enquestes rebudes:

- Respostes positives: 581 (79,9 %). Es va superar l'objectiu previst del 70 %.
- Respostes negatives: 135 (18,5 %).
- No ho sap / no contesta: 11 (1,5 %).

En conseqüència, amb el percentatge de resposta del 79,9 %, es considera assolit l'objectiu, i això implica que la Unitat valorarà la introducció, de forma progressiva, de noves modalitats formatives dins de la seva oferta.

### Línia estratègica 3. Actuar en la preservació de la salut i la natura

OA: Facilitar un sistema de gestió de la comptabilitat energètica municipal als ajuntaments de menys de 10.000 habitants que disposin de PAESC, en l'horitzó del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses 2020 (Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori).

Temporització: 2017/2019

Com a conseqüència de la redacció dels PAESC, es va extreure que tots els ajuntaments tenen com a acció comuna, per tal de reduir i conèixer els costos energètics, la implantació de la comptabilitat energètica.

Per aquest motiu, aquest objectiu pretén oferir un nou servei del SAM als ajuntaments de menys de 10.000 habitants que disposin del PAESC redactat, consistent en l'anàlisi i el control dels consums d'energia de les seves instal·lacions amb un programari de gestió energètica.

Durant l'exercici 2017 es van dur a terme les accions previstes següents per a l'assoliment de l'objectiu

- Dur a terme la IDP: en data 20.03.2017 es va autoritzar l'inici de l'IDP per estudiar la viabilitat de creació d'una nova assistència denominada "Comptabilitat energètica".

- Fer la prova pilot amb 10 ajuntaments de menys de 2.000 habitants amb PAESC aprovat: es van iniciar els treballs de càrrega de dades dels subministraments i dels consum històrics i es van obtenir les corresponents autoritzacions als ajuntament següents: Puigpelat, l'Argentera, Colldejou, Maspujols, Pratdip, Vilanova d'Escornalbou, Riudecanyes, Riudecols, Duesaigües i Prades.

Està previst que la implantació de les proves pilot acabi el mes d'abril del 2018, i aleshores es podran obtenir dades respecte al percentatge d'estalvi energètic d'aquests municipis.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Impulsar el servei d'elaboració dels plans d'acció per a l'energia sostenible (PAES), amb l'adhesió al Pacte d'Alcaldes d'un mínim d'entre 18 i 20 municipis més (Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori).

Periodicitat: 2017/2019

Amb aquest objectiu, es pretén aconseguir que els ajuntaments s'adhereixin al Pacte d'Alcaldes pel clima i l'Energia i redactar els PAES com a instrument de planificació per assolir els objectius de reducció d'emissions, estalvi energètic i energies renovables. El programa del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i l'Energia celebra aquest any 2018 els deu anys de vigència. La Diputació de Tarragona ha assumit el compromís d'impuls del Pacte com a entitat coordinadora territorial, amb la finalitat de fer arribar als municipis de la demarcació els objectius d'aquest projecte europeu.

L'objectiu de l'exercici 2017 era incorporar 20 municipis al Pacte i redactar 50 PAES. El resultat final va ser de 22 municipis adherits i 50 PAES redactats.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Facilitar als ajuntaments el compliment de la normativa vigent en relació amb la implementació de la gestió del Sistema d'Informació Nacional d'Aigües (SINAC) en un mínim de 20 municipis (Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori).

Temporització: 2017/2019

Actualment, a la demarcació de Tarragona hi ha 122 municipis que gestionen directament el servei d'abastament d'aigua potable, la qual cosa implica l'obligació legal de donar-se d'alta en el Sistema Nacional d'Aigües de Consum Humà i introduir les dades d'abastament i de qualitat de l'aigua. Una bona part dels ajuntaments de menys de 10.000 habitants no porten a terme aquest requeriment legal perquè no disposen dels mitjans tècnics necessaris.

En l'exercici 2017, 26 municipis es van donar d'alta al sistema, amb la qual cosa es va assolir l'objectiu previst inicialment de 25 municipis.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

El resum és el següent:

	OBJECTIU ASSOLIT	OBJECTIU DESCARTAT	TOTAL
LE01: PRESTAR SERVEIS I DONAR SUPORT ALS AJUNTAMENTS.	8	1	9
LE03: ACTUAR EN LA PRESERVACIÓ DE LA SALUT I LA NATURA.	3	0	3
<b>TOTAL:</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>12</b>

Finalment, cal indicar que durant el 2017 es va continuar treballant l'acció de millora per tal d'obtenir un nivell alt de compromís i d'assoliment dels objectius.

## ACCIONS COMUNICATIVES

### COMUNICACIÓ EXTERNA

Es van dur a terme les accions comunicatives següents:

- Reunions trimestrals dels secretaris interventors del SAM amb els secretaris dels municipis de les diverses comarques.
- Reunions amb alcaldes en relació amb la presentació de nous serveis i programes de cooperació.
- Reunió anual amb els gerents dels consells comarcals per avaluar les línies d'assistència desenvolupades, incidències i projectes nous.
- Publicacions de novetats normatives i modelatges a l'eSAM, l'eina virtual dirigida al personal dels ens locals, que té com a objectiu compartir i facilitar la localització d'informació útil dins de l'àmbit de la gestió local.
- Correus dirigits als usuaris de l'eSAM informant de les novetats normatives.
- Accions comunicatives al web corporatiu i en altres mitjans de comunicació.

### COMUNICACIÓ INTERNA

És la manera de comunicar-se tot l'equip de persones que componen el SAM.

- Dintre dels canals ascendents i descendents per assegurar la comunicació entre departaments, podem destacar les reunions periòdiques dels diferents nivells:

- Reunió de la direcció tècnica del SAM. Assistents: cap de l'Àrea i responsables d'unitats. Periodicitat: tres a l'any.
  - Reunió de coordinació tècnica del SAM. Assistents: cap de l'Àrea i responsables de les unitats de Secretaria Intervenció Municipal; Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori; Actuacions Integrals al Territori i Cooperació; i Administració i Gestió d'Informació General.
  - Reunions de seguiment. Assistents: cap de l'Àrea i responsables d'unitats del SAM. Periodicitat: mensual.
  - Reunió de les unitats del SAM. Assistents: responsables d'unitat i tot el personal de la unitat. Periodicitat: mensual.
- L'elaboració de la Memòria anual del SAM, com a eina necessària per donar a conèixer tot allò que es fa a l'Àrea. Es tracta d'una eina polivalent que també pot ser utilitzada com a comunicació externa.
  - Comunicats interns a la IntraDT de les actuacions més rellevants efectuades per les unitats del SAM.

## *BASE - Gestió d'Ingressos*

### **INTRODUCCIÓ**

Per acord plenari de 5 de maig de 1995, la Diputació de Tarragona va determinar la creació d'un organisme autònom de caràcter administratiu, regit pel principi d'autofinançament, a fi de gestionar, de manera descentralitzada, les diverses facultats que li corresponen o puguin correspondre en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tot tipus d'ingressos susceptibles de ser executats per la via del constrenyiment, facultats que s'estenen, si és el cas, en relació amb els ingressos de dret privat.

L'organisme s'autofinança amb recursos que genera, bàsicament, per compensacions econòmiques que els ajuntaments i altres entitats que facin ús dels serveis han de satisfer per cobrir les despeses derivades de la cooperació, d'acord amb els percentatges aplicables sobre els càrrecs líquids delegats establerts per les ordenances fiscals.

## PRINCIPIS ESTRATÈGICS

BASE-Gestió d'Ingressos és un Organisme Autònom de la Diputació de Tarragona, que es regeix sota el principi d'autofinançament, la finalitat del qual és l'exercici de les facultats que els ajuntaments, ens independents i altres administracions públiques deleguen o encomanen en la gestió integral dels seus ingressos, en funció de les diverses formes d'actuació, col·laboració i relacions interadministratives.

Els serveis bàsics que s'ofereixen són:

- gestió, liquidació, recaptació, inspecció i comprovació de tot tipus de tributs, preus públics i resta d'ingressos de dret públic i privat.
- informació, assistència, orientació, assessorament i finançament a les Administracions Públiques gestionades.
- elaboració i manteniment dels sistemes d'informació que permeten la prestació dels serveis.
- i la realització de les activitats connexes o complementàries que siguin necessàries per millorar l'eficàcia en la seva actuació així com facilitar als ciutadans el compliment de les seves obligacions fiscals.

Configurar a BASE-Gestió d'Ingressos en un model de referència, dins del conjunt de les administracions públiques, posant l'accent en la millora contínua de la prestació dels serveis que configuren la missió, sota els principis de:

- Eficàcia
- Innovació tecnològica
- Eficiència
- Eficàcia
- Innovació tecnològica
- Eficiència

## COMPETÈNCIES

Atribuïdes per delegació dels ajuntaments:

- Gestió tributària i recaptació de l'IBI, l'IAE i l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Recaptació voluntària i executiva de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys i naturalesa urbana.
- Contribucions especials i l'impost de construccions, instal·lacions i obres.
- Recaptació voluntària i executiva dels preus públics i la resta d'ingressos locals.
- Liquidació i cobrament de les altes en l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Gestió de multes de trànsit.
- Inspecció de tributs i taxes de competència municipal.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

Atribuïdes per la Diputació de Tarragona:

- Competències pròpies.
- Suport financer, mitjançant bestretes, als ajuntaments que tenen delegada la recaptació.
- Assessorament jurídic, economicofinancer i tècnic als ajuntaments.
- Elaboració i manteniment de sistemes d'informació.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

Atribuïdes per l'Agència Tributària de Catalunya (ATC):

- Emetre i practicar la notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'ATC.

- Gestionar els deutes un cop iniciat el procediment de constrenyiment fins a la finalització de les actuacions recaptatòries assumides en virtut del present conveni.
- Liquidar els interessos en fase d'embargament, previstos pels articles 72.4 b), c) i d) del Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol; els que corresponguin en la gestió de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments, d'acord amb els articles 53.1 i 53.2 d'aquest Reglament; i els que s'acreditin per la suspensió del procediment de constrenyiment d'acord amb l'article 26 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Dictar la diligència d'embargament i els actes propis del procediment de recaptació en exercici de les competències assumides en virtut del present conveni i procedir a la seva execució.
- Ordenar l'aixecament dels embargaments que hagi acordat en exercici de les seves competències.
- Tramitar i resoldre els recursos de reposició contra els actes que dictin.
- Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats.
- Resoldre les sol·licituds de fraccionaments/ajornaments un cop iniciat el procediment de constrenyiment, amb aplicació dels criteris temporals, quantitius i d'aportació de garanties fixats per l'ATC, sense perjudici que l'ATC pugui avocar aquesta facultat quan ho consideri oportú.
- Resoldre els recursos contra els acords en matèria de fraccionaments i ajornaments sol·licitats un cop iniciat el procediment

- executiu, excepte en els casos en què l'ATC hagi avocac la resolució de les sol·licituds.
- Executar els acords de devolució d'ingressos indeguts cobrats pels organismes autònoms que els traslladi l'ATC.
  - Executar les resolucions dels òrgans economicoadministratius i les sentències dictades en relació amb els actes dictats per l'organisme autònom.
  - Resoldre les terceries que es puguin promoure contra els actes del procediment de recaptació que l'ATC hagi dictat.
  - L'execució de garanties d'acord amb el que estableix l'article 168 de la Llei 58/2003, general tributària.
  - Acordar el reembossament del cost de les garanties aportades per suspendre l'execució dels actes del procediment de constrenyiment que puguin dictar, o per ajornar o fraccionar el pagament d'un deute carregat a l'organisme autònom, quan els dits actes siguin declarats improcedents per sentència o resolució administrativa ferma.
  - Resoldre les sol·licituds de devolucions d'ingressos indeguts per actuacions realitzades en compliment del present conveni.
  - Proposar, si escau, la declaració de crèdit incobrable.
  - Preparar i confeccionar els expedients que hagin de ser remesos a l'òrgan economicoadministratiu que correspongui en cada cas, en la part que hagi estat tramitada pels organismes.
  - Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

Atribuïdes pel Ministeri d'Economia i Hisenda:  
Inspecció de l'IAE.

- Gestió censal de l'IAE.
- Gestió cadastral de l'IBI de naturalesa urbana.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

## ALIANCES ESTRATÈGIQUES

- Conveni de col·laboració en matèria de gestió cadastral amb la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre).
- Conveni de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació i col·laboració en la gestió recaptadora entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Diputació de Tarragona per a l'accés a informació de caràcter tributari.
- Conveni amb entitats bancàries col·laboradores (CaixaBank, Banco Santander, BBVA, Banco Popular i Banc Sabadell) per facilitar el pagament.
- Conveni amb el Col·legi de Notaris.
- Conveni entre el Col·legi de Registradors de la Propietat de Catalunya i la Diputació de Tarragona.
- Conveni de col·laboració amb el Col·legi de Registradors de la Propietat de Tarragona per a la presentació telemàtica de manaments d'embarg.
- Conveni amb la Direcció General de Trànsit.
- Conveni amb el Consorci d'Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a la cessió de l'aplicació ERES (registre d'entrada i sortida).
- Adhesió al conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, en nom de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, BASE-Gestió d'Ingressos i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya, per a l'impuls i el

- desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes (Serveis Via Oberta).
- Conveni de col·laboració amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la prestació del servei de notificació electrònica e-NOTUM (en vigor però sense execució, a l'espera de directrius de tercers que dirigeixen els projectes i les actuacions).
  - Conveni de prestació de serveis de certificació digital per al projecte BASEmob amb l'Agència Catalana de Certificació (en vigor però sense execució, a l'espera de directrius de tercers que dirigeixen els projectes i les actuacions).
  - Conveni amb el Col·legi de Gestors Administratius de la Província de Tarragona.
  - Conveni amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
  - Conveni de prestació de serveis de certificació digital idCAT entre l'Agència Catalana de Certificació i BASE-Gestió d'Ingressos.
  - Conveni amb el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a la prestació del servei de facturació electrònica e-FACT.
  - Conveni amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la utilització del servei d'e-Tauler.
  - Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, en relació amb la col·laboració en matèria tributària.
  - Conveni de col·laboració pel qual es determinen les actuacions previstes per l'acord segon del conveni marc signat entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida en data 19 de setembre de 2012, i s'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme. Amb data 15 de març de 2016 es modifica aquest conveni per l'ampliació de la xarxa d'oficines que formen part de Tributs de Catalunya.
  - Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la prestació de serveis de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions.
  - Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a la realització d'una prova pilot d'actuacions de gestió recaptatòria d'ingressos tributaris i de dret públic previstes pel conveni de col·laboració del 17 de setembre de 2013 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida.
  - Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic prevista pel conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013.



## INDICADORS DE GESTIÓ

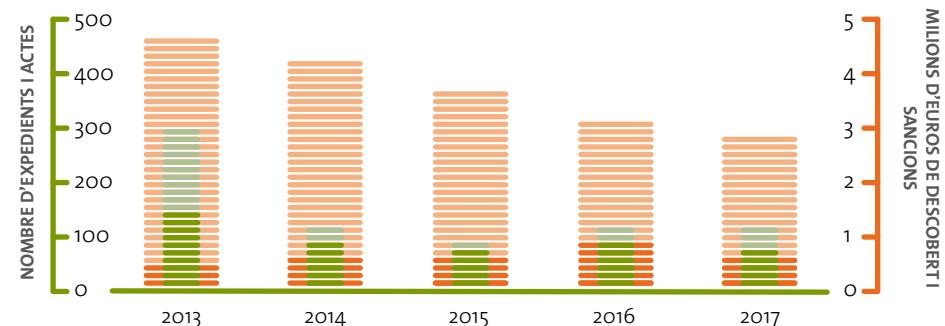
### SERVEIS

#### Inspecció i Comprovació

Comprèn totes aquelles actuacions encaminades a descobrir aquells fets imposables ignorats per l'Administració i la seva conseqüent atribució als subjectes passius o obligats tributaris i/o a comprovar l'exactitud dels deutes tributaris ingressats i/o de les declaracions presentades.

També té com a objectiu determinar si els actes realitzats pel contribuent poden ser constitutius d'haver-se comès una infracció tributària i, com a conseqüència, iniciar l'expedient sancionador que sigui procedent i acordar la imposició de la sanció que se'n derivi.

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ACTES AIXECADES I D'EXPEDIENTS OBERTS RESPECTE A LES SANCIIONS IMPOSADES

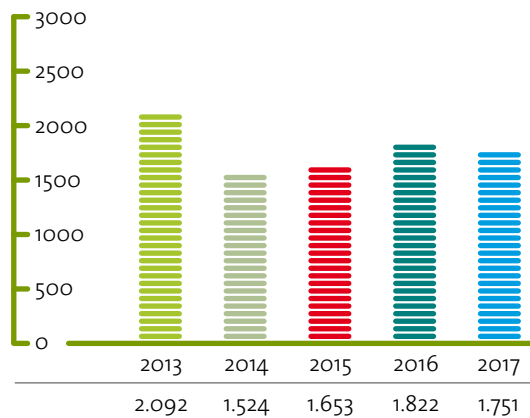


	2013	2014	2015	2016	2017
● Nombre d'expedients oberts	309	122	91	112	118
● Nombre d'actes aixecades	149	100	80	98	83
● Import del deute tributari descobert - Acumulat	4.634.516,94 €	4.294.985,57 €	3.609.851,17 €	3.024.286,32 €	2.894.941,88 €
● Import de les sancions (Exercici imposició)	430.269,54 €	649.846,20 €	658.531,82 €	830.376,10 €	655.434,85 €

### Gestió censal

Comprèn el tractament de tota la informació relativa a baixes, altes, canvis de domini i altres variacions per tal d'elaborar i mantenir els censos de l'impost sobre activitats econòmiques.

NOMBRE DE DECLARACIONS D'IAE

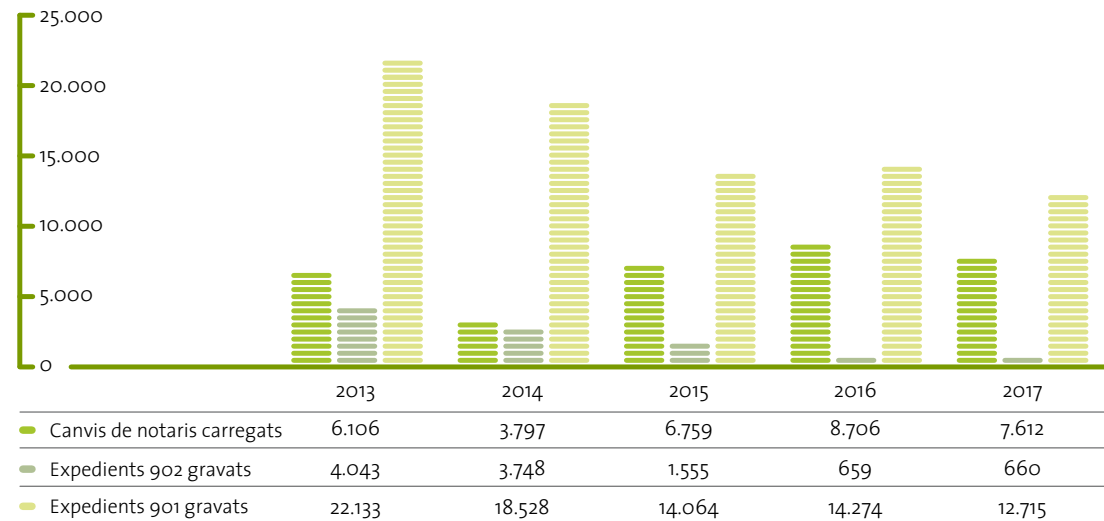


### Gestió cadastral

BASE-Gestió d'Ingressos desenvolupa la gestió cadastral en el marc del conveni entre la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre) i la Diputació de Tarragona.

La gestió cadastral de l'IBI està constituïda pel conjunt d'operacions necessàries per garantir la correcta exacció d'aquest impost a partir de les dades dels padrons cadastrals.

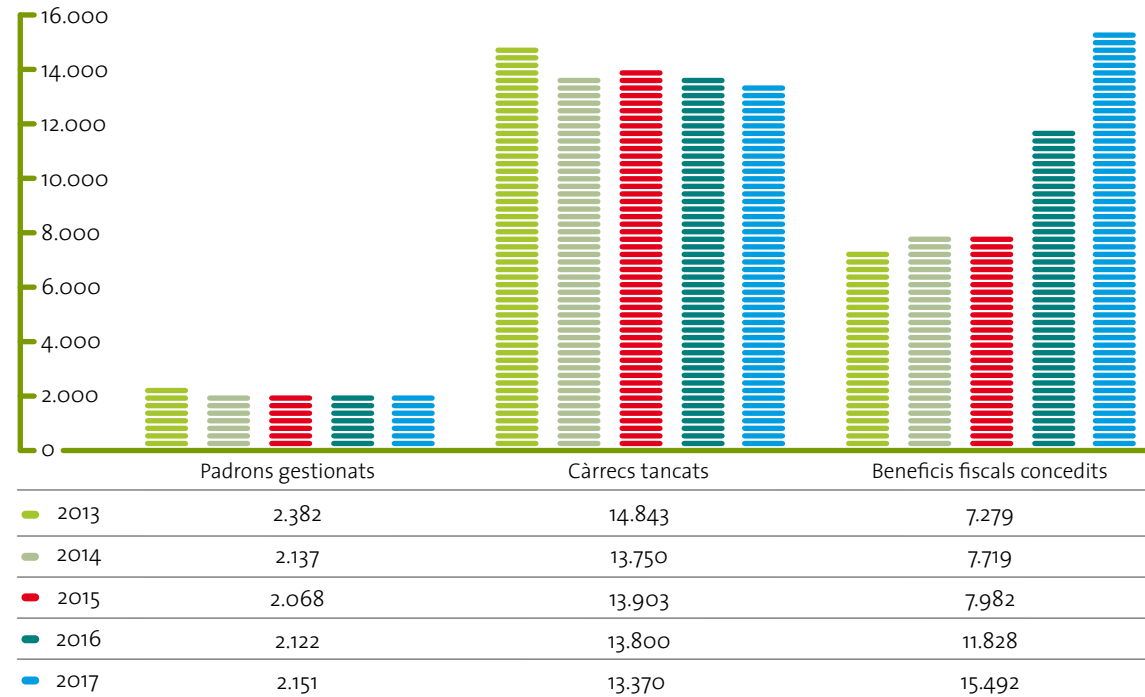
GESTIÓ CADASTRAL



### Gestió tributària

Comprèn les tasques relatives al manteniment dels padrons, la qual inclou el reconeixement d'exempcions i de bonificacions i l'aplicació del tipus de gravamen i de reduccions per al càlcul del deute tributari.

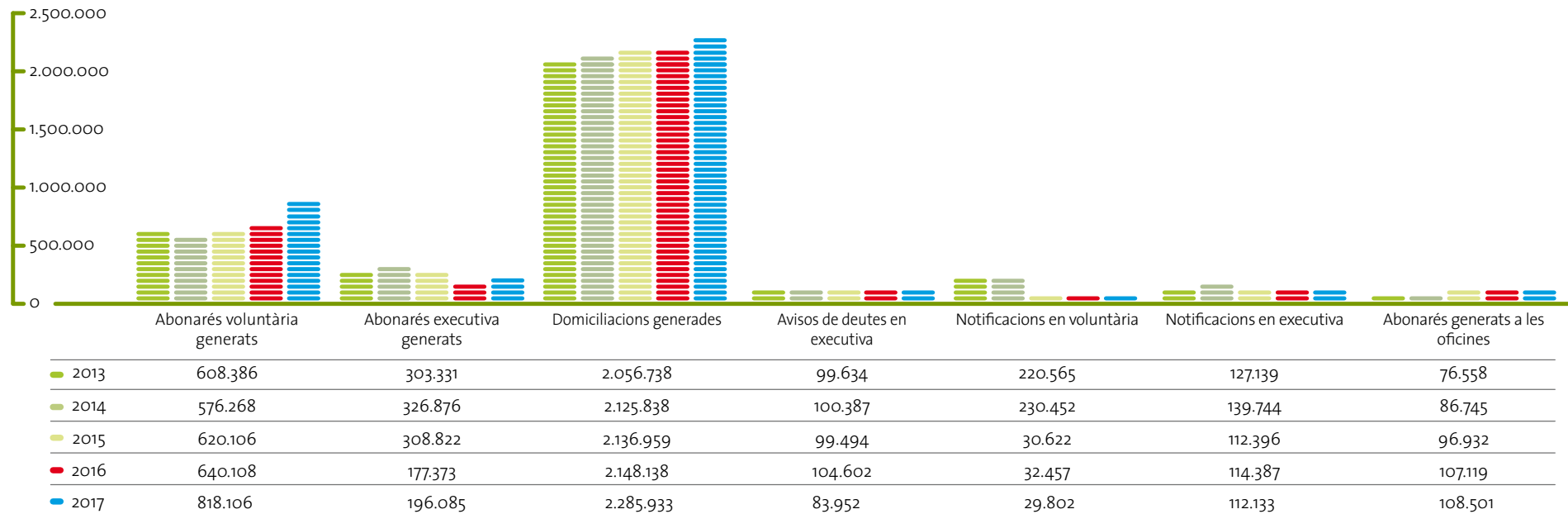
GESTIÓ TRIBUTÀRIA



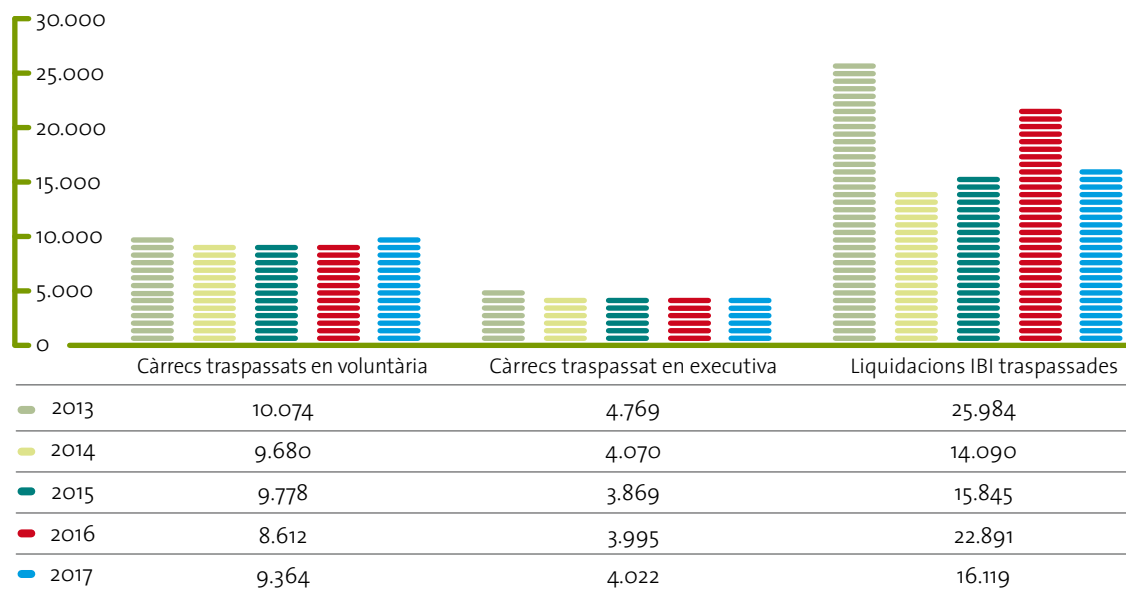
## Facturació i liquidació

Comprèn la realització de les tasques conduents a la generació de drets econòmics (ingressos de dret públic) a favor de les entitats locals que hagin delegat funcions de gestió o recaptació en la Diputació de Tarragona.

EVOLUCIÓ DE LA FACTURACIÓ



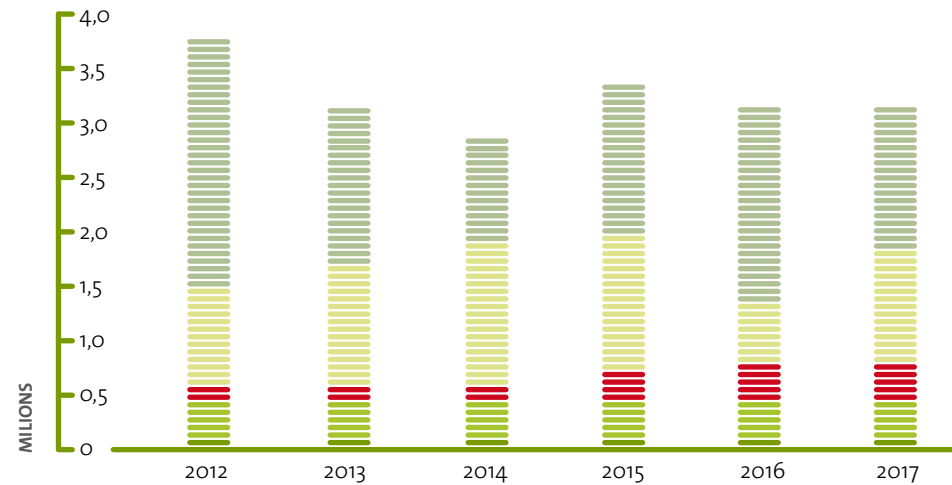
EVOLUCIÓ DELS CÀRRECS I LIQUIDACIONS POSADES AL COBRAMENT



### Recaptació voluntària

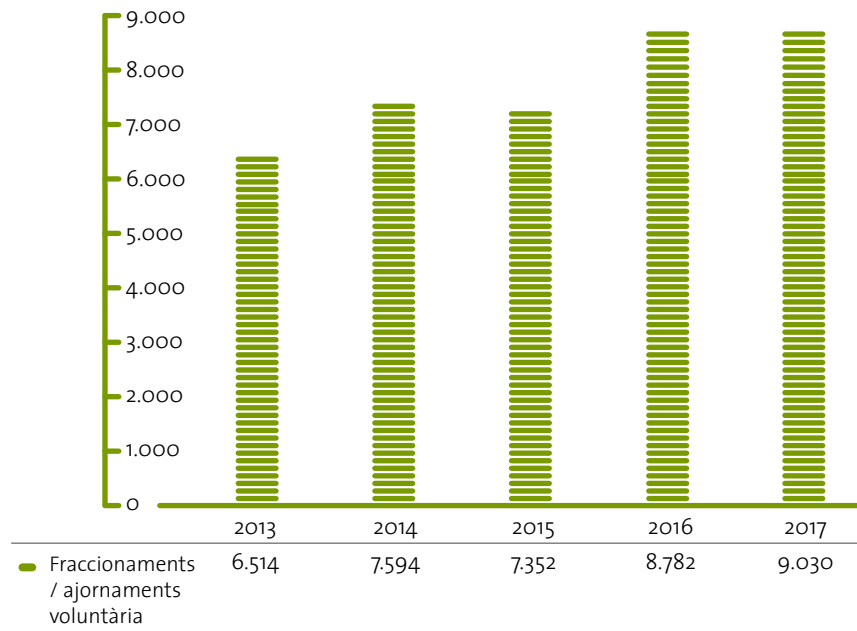
Comprèn el cobrament dels drets liquidats directament per BASE-Gestió d'Ingressos o pels ens delegants per qualsevol dels mitjans admesos (domiciliacions, oficines, bancs, transferències, TPV i Internet).

EVOLUCIÓ DELS MITJANS DE PAGAMENT



	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Rebutos generats	3.818.568	3.154.425	2.885.522	3.364.477	3.142.875	3.094.616
Rebutos cobrats per domiciliació	1.599.769	1.579.341	1.462.406	1.825.056	1.329.735	1.798.910
Abonars generats	560.794	608.386	576.268	620.106	640.108	818.106
Rebutos cobrats per banc	405.380	442.972	426.520	431.024	445.379	444.426
Rebutos cobrats per oficina	19.267	21.664	17.149	25.449	27.489	35.157
Rebutos cobrats per la seu electrònica	-	-	-	-	-	958

EVOLUCIÓ DELS FRACCIONAMENTS/AJORNAMENTS EN VOLUNTÀRIA

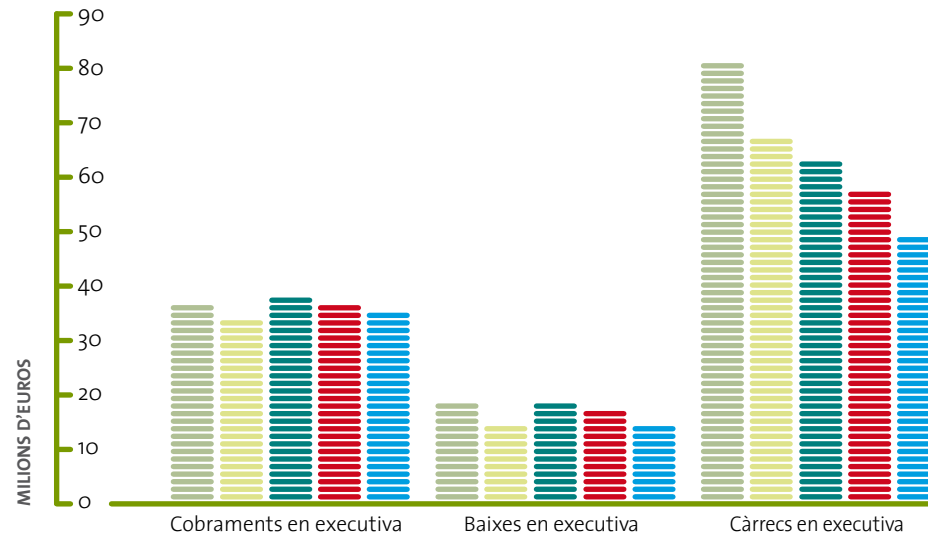




### Recaptació executiva

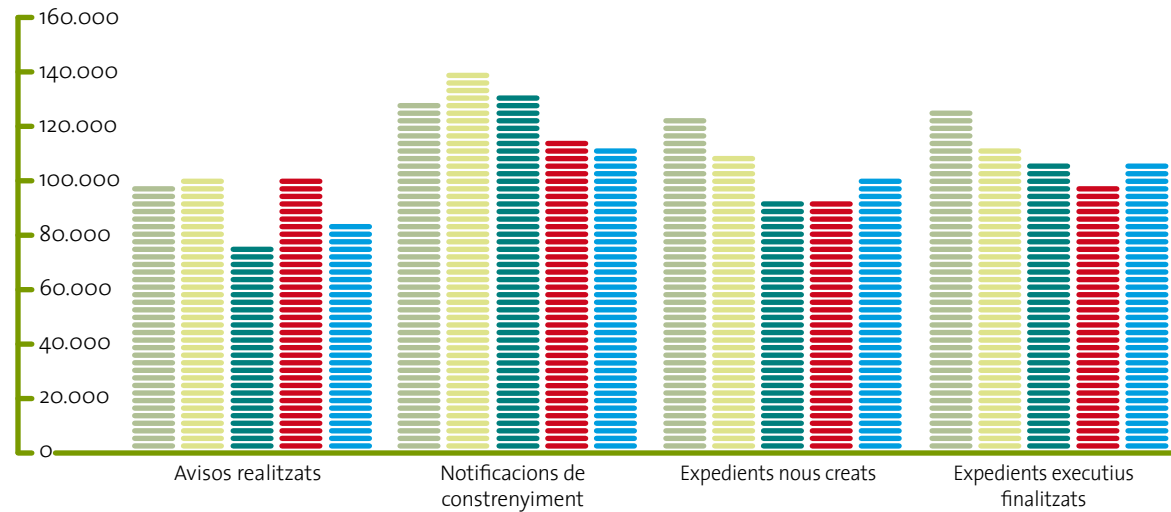
Comprèn l'exercici de les funcions administratives conduents al cobrament dels deutes tributaris i altres ingressos de dret públic en període executiu, mitjançant el compliment espontani de l'obligat tributari o, si no n'hi ha, mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.

GESTIÓ DE LA RECAPTACIÓ EXECUTIVA

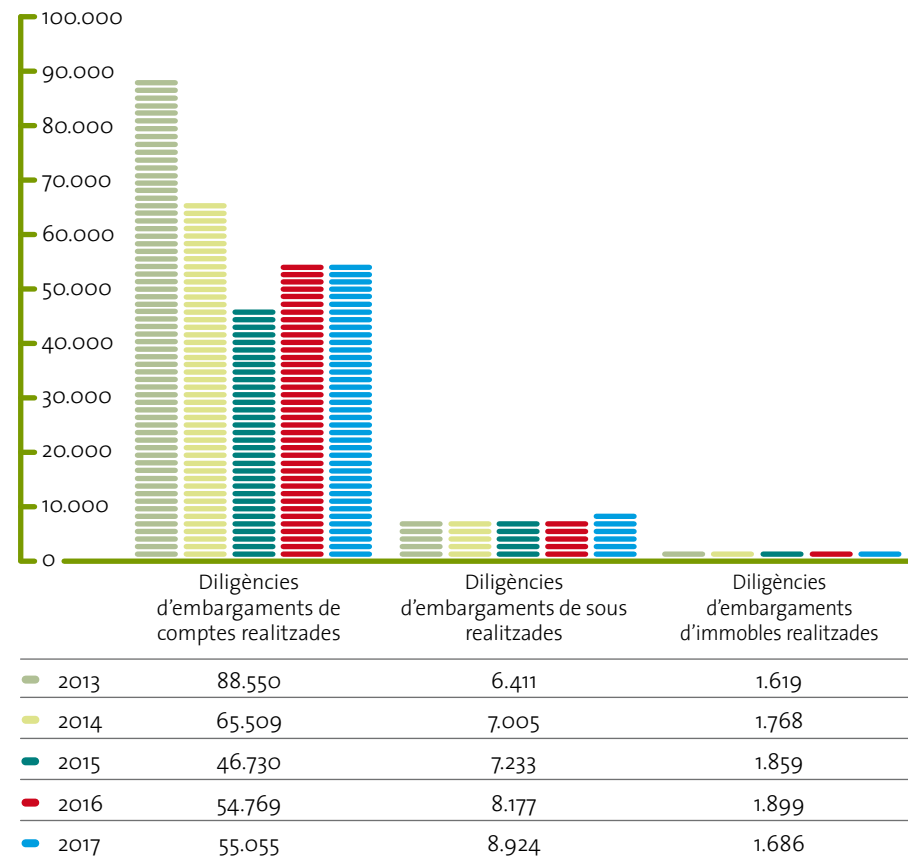


	Cobraments en executiva	Baixes en executiva	Càrrecs en executiva
2013	36.486.224,53 €	18.743.266,51 €	81.597.942,30 €
2014	34.238.029,53 €	14.572.025,91 €	66.995.624,70 €
2015	38.157.248,06 €	18.648.777,01 €	62.913.182,17 €
2016	37.859.746,07 €	18.005.598,12 €	57.945.228,40 €
2017	35.043.686,36 €	13.991.604,11 €	48.348.778,72 €

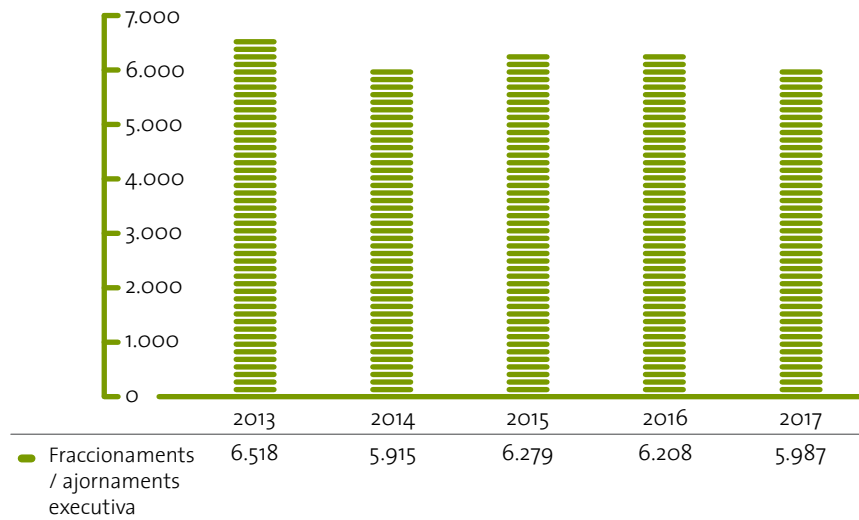
ACCIONS EXECUTIVES



EVOLUCIÓ DE LES DILIGÈNCIES D'EMBARGAMENT



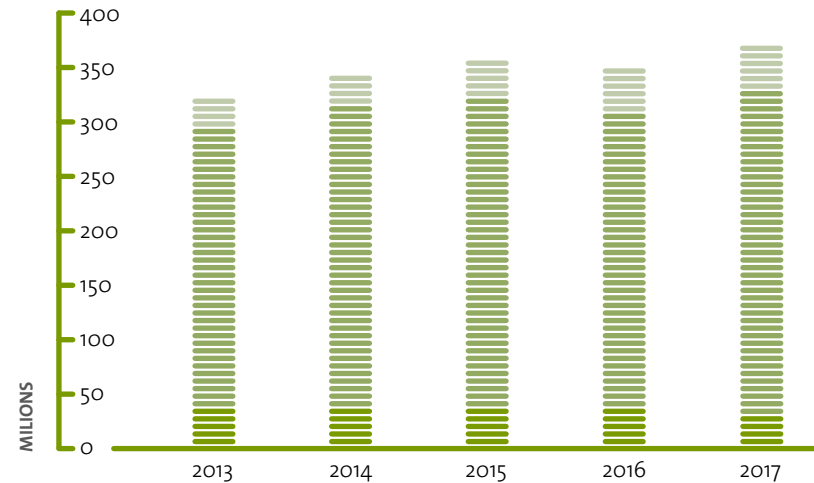
EVOLUCIÓ DELS FRACCIONAMENTS/AJORNAMENTS



## Comptabilitat

Comprèn el subministrament als ens de la informació que permeti comptabilitzar la gestió dels recursos delegats.

EVOLUCIÓ DELS IMPORTS TRANSFERITS ALS AJUNTAMENTS



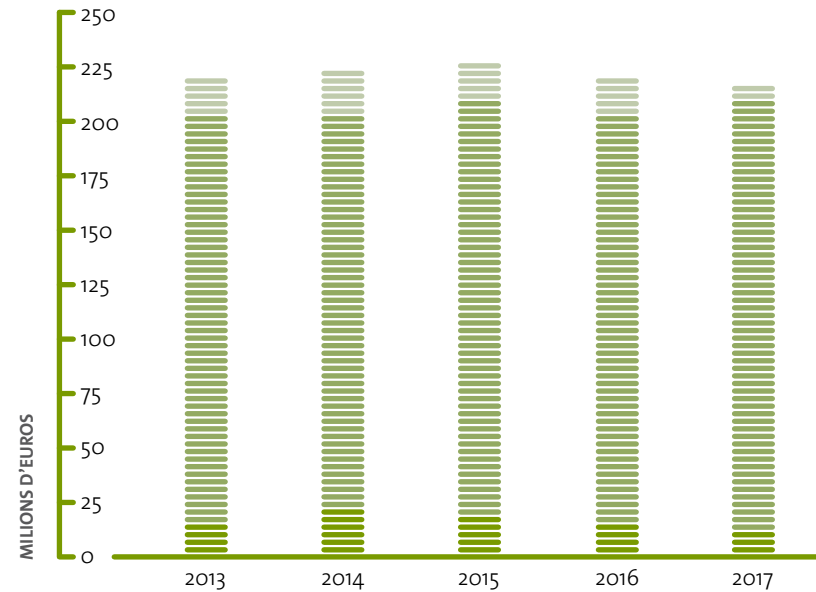
● Import total transferit als ajuntaments	329.866.266 €	351.053.386 €	359.388.393 €	353.978.437 €	367.219.616 €
● Import transferit als ajuntaments de la recaptació en voluntària	294.006.602 €	317.087.244 €	321.606.026 €	315.748.367 €	332.361.363 €
● Import transferit als ajuntaments de la recaptació en executiva	35.859.764 €	33.966.142 €	37.782.367 €	38.230.070 €	34.858.253 €

## Finançament

BASE-Gestió d'Ingressos ha creat una línia de bestretes per facilitar el finançament dels municipis delegants:

- Bestretes ordinàries que es transfereixen mensualment atenent al càlcul dels ingressos de l'exercici anterior de padrons en voluntària.
- Bestretes extraordinàries, d'acord amb els criteris establerts pel Consell Rector.

EVOLUCIÓ DE LES BESTRETES

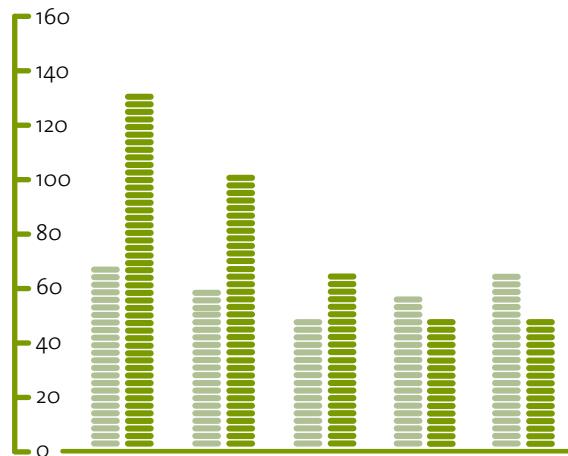


	2013	2014	2015	2016	2017
Import total bestretes	219,10	224,52	227,23	223,59	217,55
Import bestretes ordinàries	204,48	203,75	205,88	208,88	205,16
Import bestretes extraordinàries	14,62	20,77	21,35	14,71	12,39

## Assessoria jurídica i representació legal

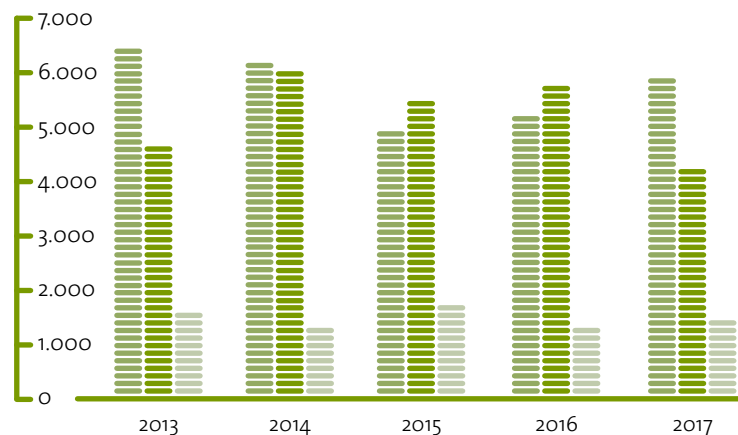
Comprèn l'assessorament legal als municipis delegants, la determinació i el control de la correcta aplicació de la normativa jurídica general en les actuacions i els procediments que es duguin a terme en el compliment de les funcions encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos, així com la gestió i la resolució dels recursos i les reclamacions interposats contra actes de BASE-Gestió d'Ingressos en l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments en matèria de gestió i recaptació d'ingressos.

### RECURSOS CONTENCIOSOS



Interposats	68	58	47	55	65
Resultats	135	100	68	49	47

### RECURSOS DE REPOSICIÓ



Interposats	6.477	6.171	4.828	5.350	5.922
Resultats	4.620	5.972	5.463	5.720	4.220
Recursos de multes resultats	1.635	1.388	1.815	1.324	1.466

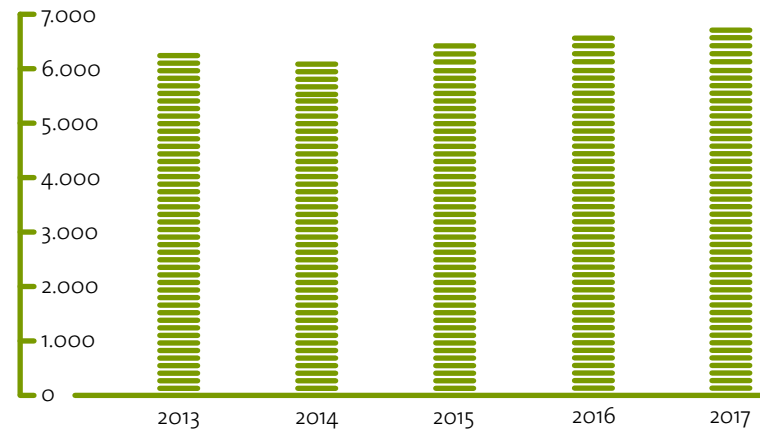
## SATISFACCIÓ DEL CLIENT

### Ajuntaments

El compromís amb els ajuntaments, amb la millora i amb un servei de qualitat forma part dels nostres valors corporatius.

L'evolució de les facultats tributàries delegades pels ajuntaments és un indicador representatiu de la satisfacció i la confiança que tenen amb el servei que els presta BASE.

EVOLUCIÓ DE LES FACULTATS TRIBUTÀRIES DELEGADES PER ELS AJUNTAMENTS



● Nombre de facultats tributàries dels ajuntaments delegades a BASE	2013	2014	2015	2016	2017
	6.292	6.060	6.440	6.521	6.651



## Ciutadans

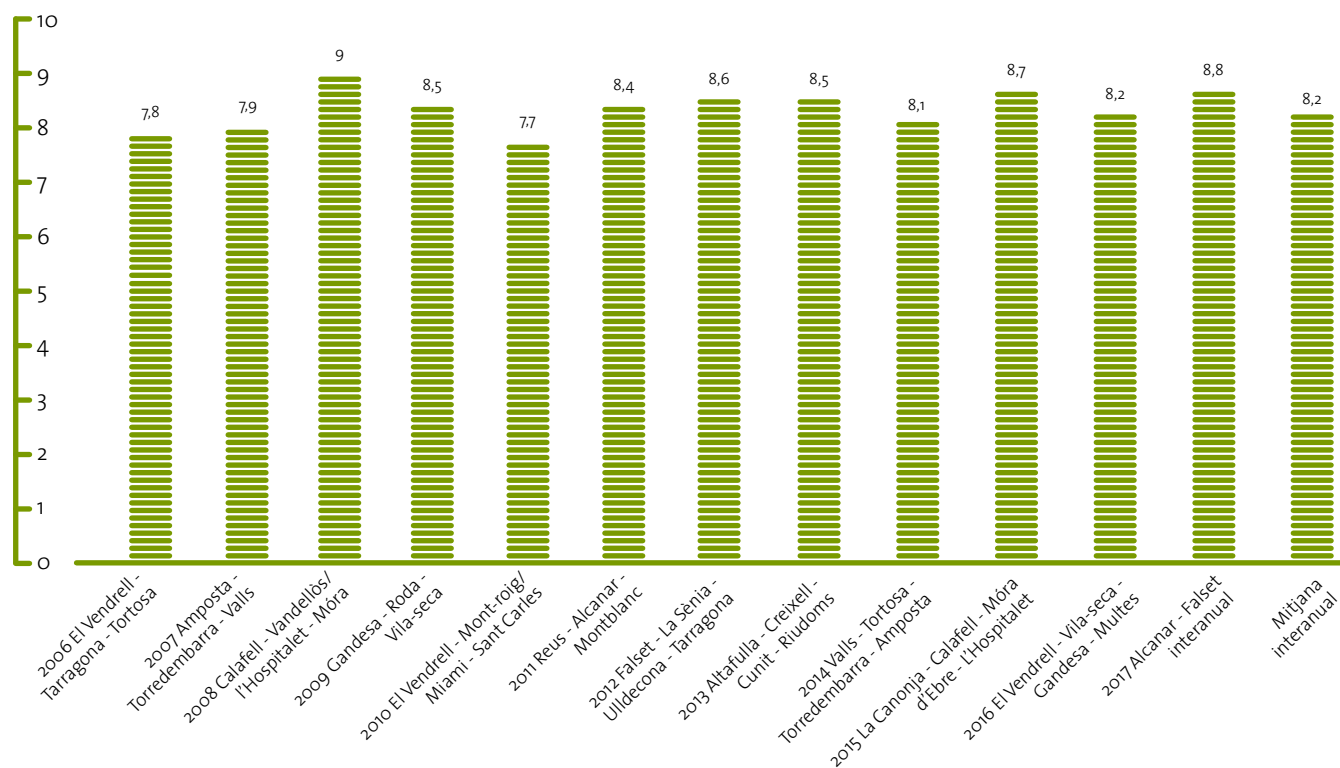
El compromís amb els ciutadans, amb la millora i amb un servei de qualitat forma part dels nostres valors corporatius.

Anualment, mitjançant una empresa externa, duem a terme una consulta per avaluar el grau d'ús i satisfacció de la població sobre la qualitat dels serveis que els presta BASE. L'enquesta del

2017 es va dur a terme durant el segon trimestre. Les oficines seleccionades per desenvolupar el mostreig de camp van ser les de Falset, Montblanc, Alcanar, Sant Carles de la Ràpita i Roda de Berà.

Mitjançant l'anàlisi dels resultats obtinguts a les enquestes es determinen les accions correctives necessàries que s'han de dur a terme per a la millora contínua dels nostres serveis.

ÍNDEX DE SATISFACCIÓ DELS CIUTADANS



## RESULTATS

Les dades presentades en aquesta memòria són un clar indicador de la consolidació i la progressió de BASE al territori en relació amb la gestió d'ingressos.

L'assoliment dels objectius i els resultats obtinguts en l'execució del pla estratègic han permès la millora contínua i l'ampliació dels serveis que BASE presta als ajuntaments.

En general, cal destacar:

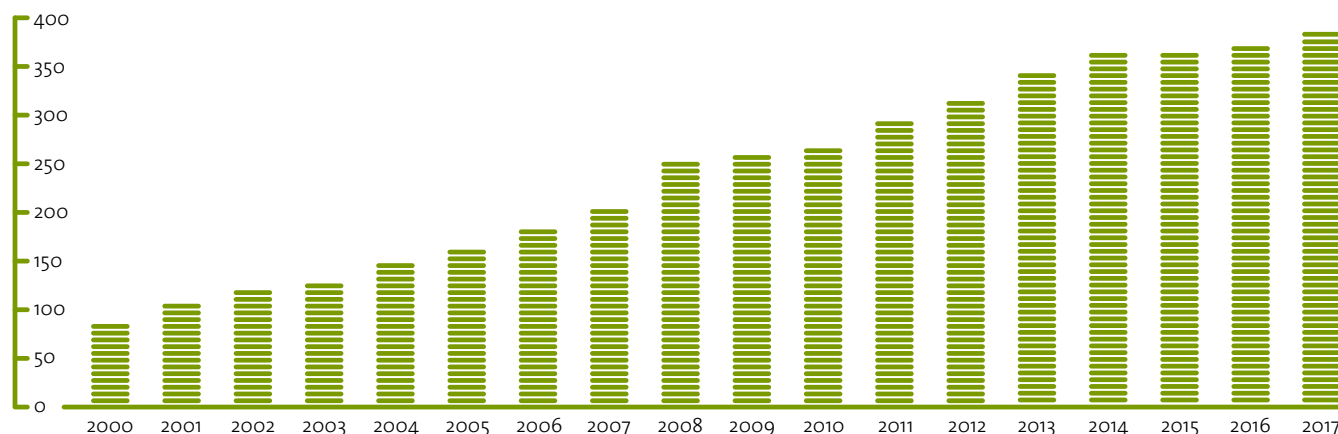
- La superació dels 370 milions d'euros recaptats, exactament 377.307.490,03 €, fet que suposa un increment del 2,52 % respecte a l'exercici anterior.
- La política de bestretes ordinàries i extraordinàries a favor dels ajuntaments gestionats, que ha assolit un import de 217,55 milions d'euros.

- La renovació de la certificació ISO9001:2008 per a l'execució de la gestió d'ingressos públics fins al 2018.
- La participació en l'obtenció del certificat EFQM500+, obtingut per la Diputació de Tarragona el gener del 2017.

És important destacar l'esforç de l'equip humà de BASE per millorar els resultats any rere any. Especialment en l'escenari socioeconòmic en el qual ens trobem immersos, que dificulta cada vegada més la recaptació.

El compromís que demostra tota l'organització amb els ciutadans, amb els ajuntaments delegants i amb la satisfacció de les seves necessitats són els factors impulsors d'aquests bons resultats.

EVOLUCIÓ DELS INGRESSOS RECAPTATS



# *El Territori*



## SAT - Servei d'Assistència al Territori

### INTRODUCCIÓ

El desenvolupament dels municipis de les nostres comarques passa pel manteniment i la millora de la xarxa viària, un dels principals elements per assegurar un progrés equilibrat del nostre territori. Des del Servei d'Assistència al Territori (SAT) es vetlla per la millora i el manteniment de la xarxa local de carreteres que gestiona la Diputació al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

Les actuacions principals del SAT consisteixen en:

- Redacció i tramitació de projectes i direcció de les obres de condicionament i millora de la xarxa local de carreteres.
- Treballs de conservació i manteniment de la xarxa local de carreteres mitjançant les brigades pròpies de conservació.
- Control de les obres executades per terceres persones i altres organismes en la zona d'influència de la xarxa local de carreteres mitjançant la unitat d'explotació i el servei de vigilància.



Reparació del paviment amb mescla bituminosa en calent a la carretera T-321 entre Mont-roig del Camp i Vilanova d'Escornalbou.

L'activitat del Servei d'Assistència al Territori es pot resumir en les dades següents:

- 10 projectes redactats, amb un pressupost total de 15.117.175,73 €.
  - 9 obres finalitzades i liquidades, per un import total de 6.874.419,94 €.
  - 6 obres en execució, amb un pressupost total de 3.452.502,02 €.
  - 32 coordinacions de seguretat i salut relacionades amb la xarxa local de carreteres.
  - 1.855 assaigs de laboratori, que van generar uns ingressos per taxes de 35.395,00 €.
  - 3.266 incidències a la xarxa local de carreteres resoltes per les brigades.
  - 281 emergències a la xarxa local de carreteres resoltes per les brigades.
  - 8.388 km recorreguts per tractar 747,33 km de carretera, amb 320,68 tones de sal espargida.
  - 1.285 km recorreguts per netejar de neu 419,40 km de carretera en els episodis de nevades.
  - 8,177 km de carretera amb reforç de ferm.
  - 488 expedients d'autoritzacions i informes d'usos tramitats.
  - 48 informes sobre planejament urbanístic i infraestructures realitzats.
  - 94 km amb renovació de la senyalització horitzontal.
  - 20 projectes d'obres de carreteres i edificis corporatius tramitats.
  - 162 consultes i sol·licituds externes resoltes.
- 8,9 de nota mitjana de satisfacció dels ajuntaments amb els projectes i obres executats.

## MILLORA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

El Servei d'Assistència al Territori (SAT) suma esforços per a la millora contínua de la xarxa local de carreteres. El nostre objectiu principal és millorar la seguretat viària, la funcionalitat i la mobilitat de les nostres carreteres amb una gestió eficient.



Condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar (2a fase).

## REDACCIÓ DE PROJECTES

La Unitat de Projectes i Obres redacta amb personal propi els projectes de millora de la xarxa local de carreteres que impulsa el SAT. L'any 2017 es van redactar un total de 10 projectes, amb un import total de 15.117.175,73 €.

### Projectes de carreteres redactats al 2017

PROJECTE	PRESSUPOST
<b>CONDICIONAMENT</b>	
CONDICIONAMENT DE L'ACCÉS A SANTA OLIVA. CARRETERA TV-2128.	899.946,44 €
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-2401 DE LA BISBAL DEL PENEDÈS A LA C-51. TRAM: LA JONCOSA DEL MONTMELL - MIRADOR DEL PENEDÈS	1.797.428,79 €
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3408 DES D'AMPOSTA A SANT CARLES DE LA RÀPITA, 1A FASE. TRAM: PK 0+700 - TV-3406.	2.717.460,73 €
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-1050 DE LA SÈNIA A ROSSELL	853.217,46 €
<b>MILLORES PUNTUALS</b>	
ROTONDA A LA INTERSECCIÓ ENTRE LES CARRETERES T-202, T-203 I T-214. LA RIERA DE GAIÀ	648.952,72 €
MILLORES PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DEL CAMP DE TARRAGONA. ANY 2017	1.599.135,85 €
MILLORES PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DE TERRES DE L'EBRE, ANY 2017	809.236,60 €
<b>REFORÇ DE FERM</b>	
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB M.B.C. A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA. ANY 2018	1.306.800,62 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB M.B.C. A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE. ANY 2018	879.751,87 €
<b>ESTUDIS INFORMATIUS</b>	
ACTUALITZAT DEL CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-3231 D'ALMOSTER A LA SELVA DEL CAMP. VARIANT D'ALMOSTER.	3.605.244,65 €
<b>INVERSIÓ PROJECTADA TOTAL</b>	<b>15.117.175,73 €</b>



Condicionament d'un tram de la carretera T-2237 de Vinebre a la Palma d'Ebre.

## DIRECCIONS D'OBRA

La Unitat de Projectes i Obres, amb el seu equip de tècnics, assumeix la direcció de les obres dels projectes de millora de la xarxa local de carreteres un cop s'han tramitat els projectes i s'han contractat les obres corresponents. En aquesta fase es vetlla pel compliment de les condicions contractuals i pel control i el seguiment de la planificació tècnica, econòmica i temporal de les obres per tal de garantir que l'obra es faci en les millors condicions satisfactòries de seguretat, eficiència, qualitat i respecte al medi ambient.

S'ha executat la direcció d'obra de 9 obres finalitzades durant el transcurs de l'any 2017. Aquestes obres es van liquidar amb un import total de 6.874.419,94 €.

### Obres de carreteres finalitzades

OBRA	LIQUIDACIÓ
<b>CONDICIONAMENT</b>	
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR. 1A FASE (TRAM T-11 - MASPUJOLS).	2.333.279,46 €
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 2A FASE.	726.430,09 €
CONDICIONAMENT DE LA INTERSECCIÓ DE L'ACCÉS A LA COOPERATIVA DE BENISSANET AMB LA CARRETERA T-324..	135.149,53 €
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE LA POBLA DE MONTORNÈS. CARRETERES T-210 I T-211.	336.623,22 €
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE PRAT DE COMTE, 2A FASE. CARRETERA T-361.	77.408,13 €
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DEL BARRI MARÍTIM DE SANT SALVADOR (EL VENDRELL). CARRETERA TV-2127.	397.937,89 €
CONDICIONAMENT D'UN TRAM DE LA CARRETERA T-2237 DE VINEBRE A LA PALMA D'EBRE.	704.496,10 €
<b>REFORÇ DE FERM</b>	
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE, ANY 2016	639.566,49 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA, ANY 2016.	1.523.529,03 €
<b>INVERSIÓ TOTAL D'OBRA</b>	<b>6.874.419,94 €</b>

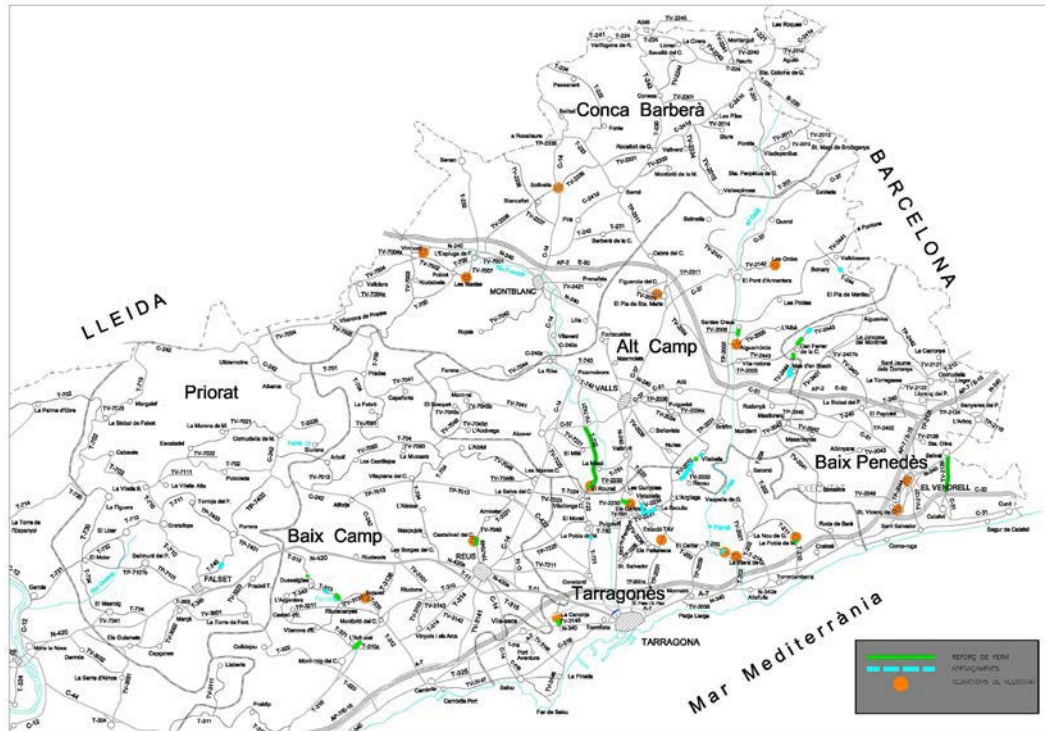


Condicionament de la travessera de la Pobla de Montornès. Carreteres T-210 i T-211.

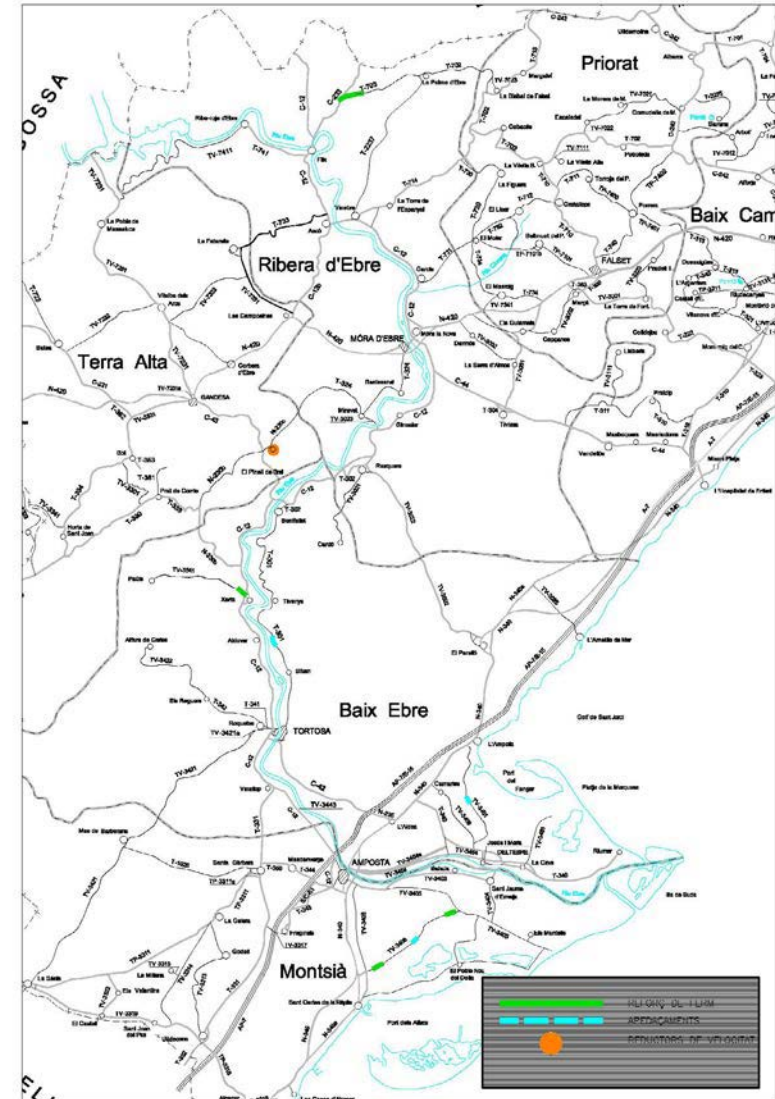
A més a més, es va fer la direcció d'obra de 6 obres iniciades el 2017 i previstes d'acabar el 2018. El pressupost de projecte d'aquestes obres suma un total de 3.452.502,02 €.

### Obres de carreteres en execució

OBRA	ADJUDICACIÓ
<b>CONDICIONAMENT</b>	
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE VALLMOLL. CARRETERA T-751.	217.661,87 €
ACTUACIONS PUNTUALS A L'ACCÉS A VESPELLA. CARRETERA TV-2021.	347.972,77 €
<b>MILLORES PUNTUALS</b>	
MILLORES PUNTUALS DE SEGURETAT I DRENATGE A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA LOCAL DEL CAMP DE TARRAGONA. ANY 2017	1.061.024,80 €
MILLORA DEL DRENATGE A LA TRAVESSERA DE TIVENYS. CARRETERA T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET.	215.840,78 €
<b>REFORÇ DE FERM</b>	
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA, ANY 2017.	959.384,80 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE. ANY 2017.	650.617,00 €
<b>INVERSIÓ TOTAL PREVISTA D'OBRA</b>	<b>3.452.502,02 €</b>



Actuacions al Camp de Tarragona.



Actuacions a les Terres de l'Ebre.



## COORDINACIONS DE SEURETAT I SALUT D'OBRES

El SAT vetlla perquè tots els agents implicats en el desenvolupament d'un projecte habilitin els recursos necessaris per tal que durant l'execució de les obres els processos constructius i les condicions de treball siguin segurs i saludables tant per als treballadors com per a tercers, amb l'objectiu que no es produeixin accidents. 5 tècnics del SAT fan les funcions de coordinadors de seguretat i salut dels diferents contractes d'obres i serveis per garantir aquest objectiu.

Els coordinadors de seguretat i salut del SAT van dur a terme un total de 32 coordinacions a la xarxa local de carreteres el 2017, repartides així:

- 9 coordinacions de seguretat i salut en fase de projecte.
- 15 coordinacions de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de carreteres.
- 5 coordinacions de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de senyalització horitzontal.
- 2 coordinacions de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de sega i esbrossada de cunetes i marges a les carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'assistència de maquinària d'obres públiques per a la conservació de carreteres.

## CONTROL DE QUALITAT D'OBRES DE CARRETERES

La Unitat de Control de Qualitat del SAT dona suport a les direccions d'obra d'obres de carreteres i a les Unitats de Conservació i Explotació de carreteres en el control de qualitat de les diferents tasques que s'executen. Concretament, fa assaigs de sòls, asfalts, formigons i senyalització horitzontal, que pràcticament cobreixen la totalitat dels assaigs necessaris per assegurar la qualitat de les obres de carreteres que executem.

L'any 2017 es van efectuar un total de 1.855 assaigs, que van generar 47 expedients i uns ingressos en concepte de taxes de 35.395,00€.



Condicionament de la travessera del barri marítim de Sant Salvador (el Vendrell). Carretera TV-2127.



Control de qualitat de les obres de "Condicionament de la carretera T-2237 de Vinebre a la Palma d'Ebre".

## OFICINA TÈCNICA

L'equip tècnic de la Unitat d'Oficina Tècnica dona suport a altres unitats en la redacció de projectes de millora de la xarxa local de carreteres que impulsa el SAT i en el control d'execució d'obres, i també fa informes tècnics i assistències tècniques per a altres unitats, com poden ser la Unitat de Contractació i Expropiació i la Unitat de Patrimoni de la Diputació.

En dades, es pot resumir que el 2017 l'equip d'Oficina Tècnica del SAT va dur a terme:

- 9 projectes d'obres de carreteres (cartografia i topografia, annexos).
- 10 col·laboracions en la direcció d'obra (control topogràfic i redacció de documentació de final d'obra).
- 66 informes tècnics per a la Unitat de Patrimoni relatius a la delimitació de parcel·les patrimonials i de domini públic de la Diputació.
- 4 informes tècnics per a la Unitat de Contractació relatius a projectes del SAT.
- 4 assistències tècniques a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.
- 4 assistències tècniques mitjançant correu electrònic.
- 21 treballs tècnics de millores puntuals a la xarxa local (cartografia, topografia, estudis, memòries, conservació extraordinària, etc.).



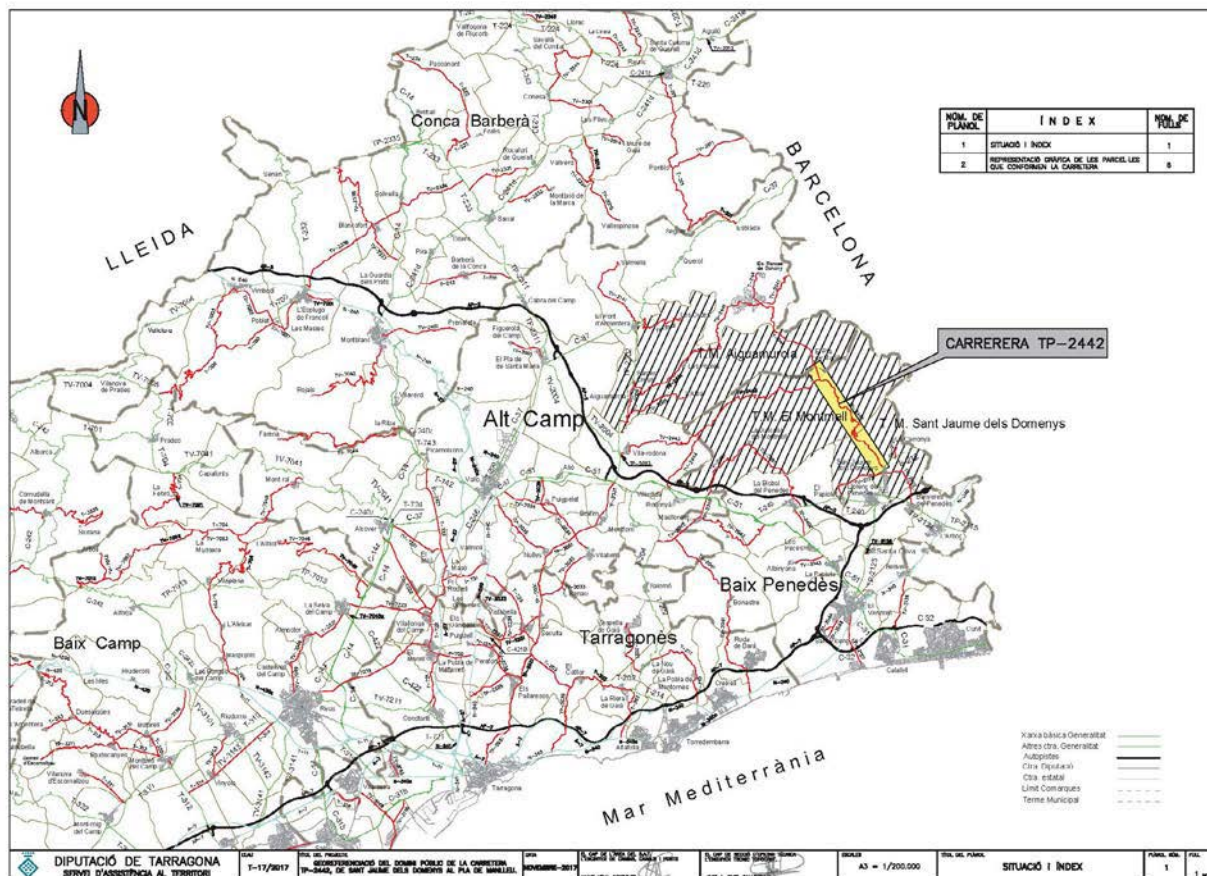
Treballs de camp i presa de dades a la carretera T-1050 a la Sénia.

Actualització i georeferenciació del domini públic de les parcel·les cadastrals de les carreteres de la xarxa de la Diputació de Tarragona

Des de l'aplicació de l'actual Llei Hipotecària, és constant la petició d'informes a aquest servei sobre l'afectació a les carreteres de la xarxa de la Diputació de les diverses immatriculacions de finques i operacions d'atermenament, parcel·lació, segregació, divisió, etc., dels Registres de la Propietat, altres organitzacions i particulars.

Per aquest motiu, vam considerar necessari efectuar una actualització i georeferenciació de les diverses parcel·les que integren les carreteres de la xarxa de la Diputació.

El 2017 vam començar les tasques necessàries per fer una prova pilot i poder establir els temps reals d'actualitzacions per part del centre de Gestió Cadastral.



Georeferenciació del domini públic de la carretera TP-2442.

## ACCIONS COMUNICATIVES

Al SAT col·laborem amb les unitats de Comunicació i Relacions Institucionals i Protocol per tal de dur a terme tots aquells actes referents a obres, actuacions i incidències que es fan al nostre servei. Aquestes col·laboracions consisteixen en l'aportació d'informació per a la redacció de notes de premsa i la preparació d'actes en municipis per fer presentacions de projectes, visites o inauguracions d'obres.

El total de comunicacions elaborades el 2017 va ser de 48, distribuïdes de la manera següent:

- 22 comunicacions relacionades amb redacció de projectes i execució d'obres.
- 11 comunicacions relacionades amb reforçament de ferm a les carreteres, execucions de reductors de velocitat i altres millores puntuals de seguretat viària.
- 15 comunicacions relacionades amb incidències a les carreteres i altres.



Pas de vianants i parada de bus a Ardenya, carretera T-203.



Reparació de paviment a Castellvell del Camp, carretera TP-7049.

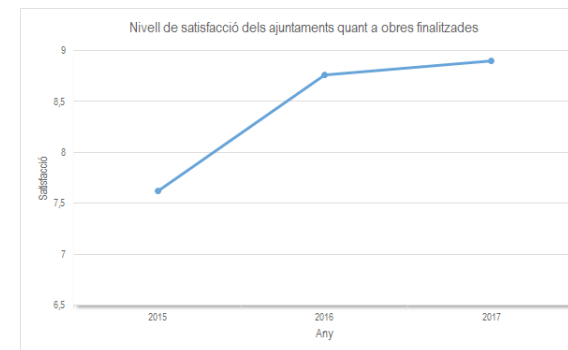
## SATISFACCIÓ AMB ELS CLIENTS

Un aspecte fonamental en el model EFQM és la satisfacció dels clients, així com l'impacte en la societat de l'activitat de l'organització. Per tal de determinar el nivell de satisfacció pel que fa a les obres finalitzades, el Servei d'Assistència al Territori trameta als ajuntaments afectats per les obres enquestes per saber quina és la valoració, des del punt de vista del municipi, de les obres de millora efectuades a la xarxa de carreteres.

L'enquesta està dividida en tres parts: una part genèrica, una de relacionada amb la fase de projecte i finalment una tercera relacionada amb la fase d'execució i acabament de l'obra. Es valoren tant aspectes tècnics com de seguretat, impacte en la població, relacions amb els tècnics, afectacions a tercers, etc.

Com a conseqüència d'aquestes enquestes, els resultats obtinguts permeten distingir els punts forts i les seves àrees de millora, i culminar en accions de millora planificades.

**La mitjana del nivell de satisfacció ha seguit una tendència en augment en els últims tres anys, fins a assolir un sostre de 8,9 punts.**



Nivell de satisfacció.

## CONSERVACIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

La conservació ordinària de la xarxa de carreteres té com a objectiu mantenir el seu valor patrimonial, així com un alt nivell de servei de les infraestructures existents pel que fa a vialitat, seguretat i comoditat i impedir-ne o corregir-ne els processos de degradació portant a terme activitats diverses com ara reparacions de ferm, de senyalització vertical, d'elements d'abalisament, neteja de cunetes, obres de fàbrica, etc.

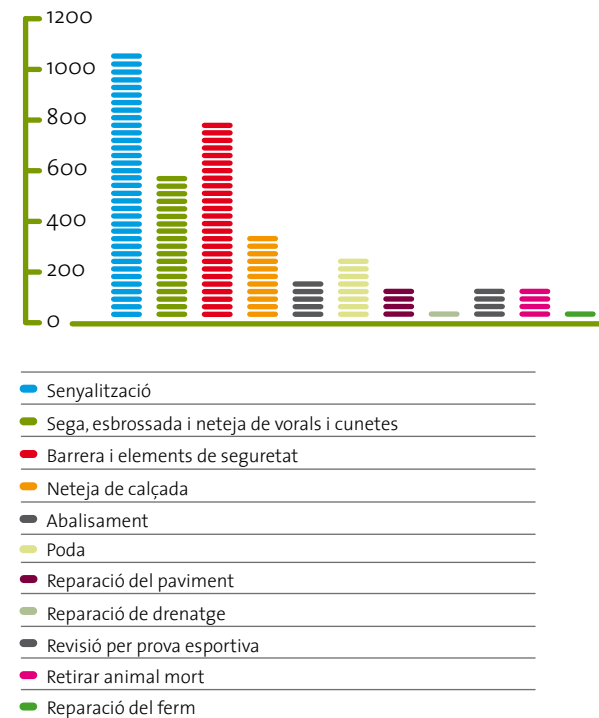
Per a l'assoliment dels objectius indicats, la Unitat de Conservació de la Diputació de Tarragona gestiona tant recursos propis (personal, maquinària, etc.) com els aportats des d'empreses privades mitjançant contractes de serveis i subministraments.

## CONSERVACIÓ ORDINÀRIA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

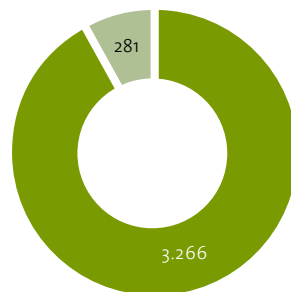
L'activitat bàsica de la Unitat de Conservació es concentra fonamentalment en la reparació de totes aquelles incidències que siguin detectades pel personal de l'Àrea del SAT que té al seu càrrec la vigilància de la xarxa de carreteres, o de les comunicades per altres agents com són Mossos d'Esquadra, ajuntaments, particulars, etc.

Al llarg de l'any 2017 es van resoldre un total de 3.266 incidències de tipus ordinari i 281 tipificades com d'emergència, les quals es reflecteixen en els gràfics següents:

**NOMBRE DE COMANDES ORDINÀRIES SOLUCIONADES 2017: 3.266 UT.**

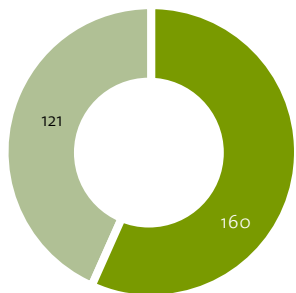


**NOMBRE DE COMANDES SOLUCIONADES 2017: 3.547 UT.**



- INCIDÈNCIES ORDINÀRIES SOLUCIONADES
- EMERGÈNCIES SOLUCIONADES

**NOMBRE DE COMANDES D'EMERGÈNCIES SOLUCIONADES 2017: 281 UT.**



- SOLUCIONADES DINTRE JORNADA LABORAL
- SOLUCIONADES FORA JORNADA LABORAL

El temps mitjà de resolució d'aquestes emergències va ser de 2,5 hores, i el 77,9 % es van resoldre en menys de 3 hores.



Millora del drenatge a la carretera TV-3541, PK 8, de Xerta a Paüls.



Reparació de l'estructura del pont a Vistabella, TV-2032, PK 1+337.



Reparació de flonjall a la carretera TV-3406, PK 9+800, a Sant Jaume d'Enveja.

**Sega i esbrossada de vorals i cunetes**

L'eliminació de la vegetació espontània dels vorals de les carreteres té una importància cabdal per mantenir un adequat nivell de visibilitat en cruïlles, revolts, accessos, etc., i per tant facilita la visualització de la senyalització, les indicacions, els vehicles i altres obstacles. També resulta molt important per evitar el risc d'incendis, la millora de l'evacuació de les aigües pluvials que eviti danys en el ferm i el possible impacte visual.

Les carreteres de les comarques del Camp de Tarragona tenen un longitud de 703 quilòmetres, i el 2017 es va arribar a un índex de passades de sega de 2,49 vegades per quilòmetre, mentre que a les comarques de les Terres de l'Ebre, que tenen una longitud de 387 quilòmetres, l'índex de passades de sega va ser de 3,07 vegades per quilòmetre.

286



Actuació a la zona de vorals i cunetes.

### Neteja de zones de seguretat i protecció dels marges de carreteres

Aquest servei consisteix en la poda dels arbres que es troben als marges de les carreteres. Aquestes tasques tenen com a objectiu complir la normativa en matèria de prevenció d'incendis forestals tant a les zones de seguretat com les de protecció de les carreteres, i es planifiquen en coordinació amb les prioritats establertes pel Departament de Medi Ambient, així com el manteniment dels gàlils legals a les carreteres.

Nombre de quilòmetres on s'han fet actuacions de neteja: 117,32 km



Actuacions de neteja a les zones de protecció i seguretat a la carretera TV-7044, de la Riba a Farena.



Actuació a la carretera T-751, PK 1+600, a Vallmoll.

### Vialitat hivernal

Les activitats de vialitat hivernal tenen com a objectiu mantenir un nivell adequat en la seguretat i el confort del trànsit quan arriben els temporals de neu i els períodes de glaçades que afecten pràcticament cada any les carreteres que gestiona la Diputació, i en especial, per causes meteorològiques, les de les comarques de l'Alt Camp, el Baix Camp, la Conca de Barberà, el Priorat, la Ribera d'Ebre i la Terra Alta. Aquestes activitats consisteixen essencialment en l'espargiment de sal com a mesura preventiva i la neteja de la neu de les carreteres quan hi ha nevades.

En el decurs de l'any 2017 es van produir quatre episodis de nevades en els quals es van fer tractaments preventius mitjançant l'estesa de sal fundent, destinats a evitar la formació de plaques de gel i a retirar neu de la calçada, tot això amb la finalitat de mantenir un nivell de servei adequat.

- El 25 de gener van actuar quatre equips especialitzats en vialitat hivernal per espargir 25 tones de sal i es van mobilitzar 18 persones.

- El 4 de març van actuar tres equips especialitzats en vialitat hivernal per espargir 12 tones de sal i es van mobilitzar 12 persones.
- El 25 de març va ser l'episodi més destacable de l'any. Van actuar quatre equips especialitzats en vialitat hivernal per espargir 25 tones de sal i es van mobilitzar 41 persones.
- L'1 de desembre van actuar quatre equips especialitzats en vialitat hivernal per espargir 40 tones de sal i es van mobilitzar 18 persones.

Es va intervenir en 419,40 km de carreteres, que suposen un 38,4 % del total de la xarxa local. Per a l'execució d'aquests treballs es van haver de recórrer un total de 1.285 km.

En feines preventives de vialitat hivernal, es van recórrer 8.388 km per tractar 747,33 km de carreteres, amb 320,68 tones de sal espargida.



Carretera T-700, del monestir de Poblet a la TV-7005.

## CONSERVACIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Les activitats principals que es fan de conservació extraordinària, a part de les obres de reforç de ferm, són les de millora del drenatge amb la formació de cunetes de formigó de tipus transitable. Aquestes actuacions, en donar més amplitud a la plataforma, també milloren sensiblement la seguretat viària.



Formigonat de cuneta a la carretera TV-2021, a Vespella, i col·locació de tanca de protecció de vianants.



Formigonat de cuneta a la carretera TV-2232, als Garidells, i millora del drenatge.

## GESTIÓ DE LES BRIGADES

La majoria de treballs que porta a terme la Unitat de Conservació s'executen amb personal i maquinària propis, mitjançant les brigades de carreteres, formades per 54 persones. La Unitat de Conservació també gestiona la maquinària i els centres de treball utilitzats per les brigades.

Per a la realització dels treballs amb les màximes garanties de seguretat per al personal de la brigada es van lliurar 572 unitats d'EPIS.

El parc de maquinària disposa de 17 camions, dels quals 5 són llevaneu, 20 són vehicles de transport de personal i 9 són màquines d'obra pública. Es van resoldre 153 ordres de reparació per al bon funcionament de la maquinària, de les quals 107 (69,93 %) es van resoldre al taller del parc de maquinària de les brigades i 45 (29,41 %) en tallers externs.

Per garantir el correcte funcionament dels vehicles i la seva seguretat, així com en compliment de la legislació vigent, es van fer 54 ITVs.

Com a material procedent de la substitució de senyalització i abalisament en mal estat, es van portar a la deixalleria 34,77 tones de ferro i 1,48 tones d'alumini per al seu reciclatge.



## EXPLOTACIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

### INFORMACIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

El catàleg de carreteres de la Diputació és el document que conté la relació detallada de totes les carreteres de les quals és titular aquesta Administració, amb l'expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les.

Durant l'any 2017 es va produir una variació al catàleg de carreteres de la Diputació, que va consistir en la cessió de la carretera següent:

TP-2402 De la Bisbal del Penedès a la C-51, 2.075 m. PK 0+000 a PK 1+509, traspàs a l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès. PK 1+509 a PK 2+075, traspàs a la Generalitat de Catalunya, Departament de Territori i Sostenibilitat.

Amb aquesta modificació, el nombre total de carreteres de la xarxa viària local de la Diputació ha passat de 192 a 191, amb la qual cosa la xarxa ha vist minvada la seva longitud total de 1.090,559 km a 1.088,484 km.

La Unitat d'Explotació de Carreteres de la Diputació de Tarragona du a terme estudis que serveixen per conèixer en detall el trànsit a les seves carreteres i que són fonamentals des del punt de vista del planejament de la xarxa: classificació de vies, programes de millora, càlcul d'índexs d'accidents, determinació de tendències en l'ús de les vies, projectes de senyalització i il·luminació, estudis econòmics i determinació de característiques geomètriques de caràcter general.

En aquests estudis es determina la intensitat mitjana diària (IMD), que indica el nombre de vehicles que passen per una secció fixa d'una carretera per unitat de temps (24 h). Els punts de presa de les mesures són les estacions d'aforament.

L'any 2017 la Diputació va aforar 56 punts de la xarxa viària. A continuació fem un resum del trànsit registrat i de la seva variació respecte a anys anteriors.

	2013	2014	2015	2017	VARIACIÓ (2015-2017)
IMD MITJANA (VEH./DIA)	879	854	875	892	1,9 %
LONGITUD TOTAL (KM)	1.087	1.083	1.084	1.088	0,01 %
VEH-KM TOTAL (DE TOTA LA XARXA)	348.747.645	337.893.640	346.078.056	354.231.040	2,4 %

La IMD mitjana i els veh-km són dos indicadors de la mobilitat a la xarxa local de carreteres de la Diputació.

## AUTORITZACIONS I INFORMES D'USOS A LA XARXA DE CARRETERES

### Autoritzacions

La realització de qualsevol tipus d'obra, actuació, instal·lació, activitat o canvi d'ús a les carreteres de la xarxa viària local de la Diputació o en el seu espai d'influència (30 metres a comptar de l'aresta exterior de l'explanació) requereix l'autorització prèvia de la Diputació. Alguns exemples d'actuacions que necessiten aquesta autorització són la plantació i tala d'arbres, la instal·lació de línies aèries, les conduccions subterrànies, els tancaments, els encreuaments subterranis i amb rasa a cel obert, les edificacions i altres construccions, els passos salvacunetes, els senyals i cartells, la instal·lació d'estacions de serveis i unitats de subministrament, etc.

Les autoritzacions tenen una part administrativa en la qual intervenen diferents departaments de la corporació: Tresoreria en els dipòsits de fiança i liquidació de les taxes, Intervenció en l'aprovació de les autoritzacions i taxes i la Unitat de Gestió Administrativa del SAT, que s'encarrega de la denegació de les autoritzacions que no s'ajusten al Reglament General de Carreteres i la devolució de les fiances.

Una segona part de les autoritzacions és el control de l'execució de les obres, de caire més tècnic i amb l'objectiu de vetllar per la seguretat i la qualitat de les obres.

### Informes d'usos a la xarxa de carreteres

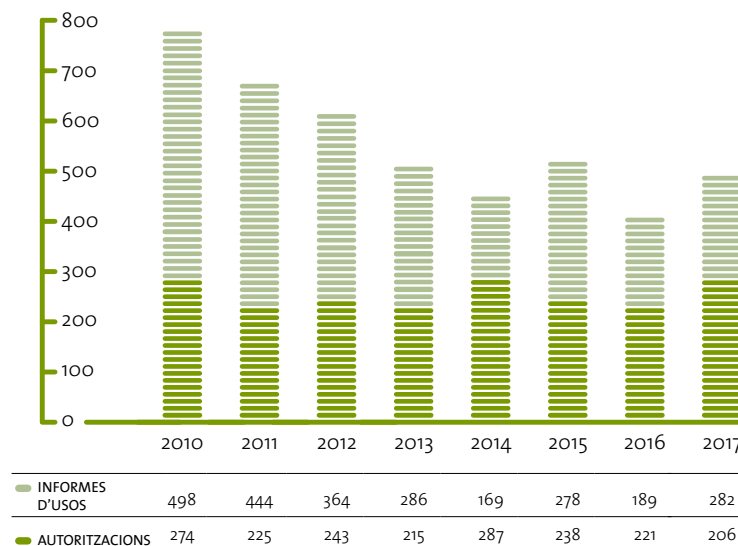
La Diputació emet informes com a titular de la xarxa viària a petició de l'òrgan competent en matèria de trànsit (Servei Català de Trànsit o Direcció General de Trànsit), principalment sobre proves esportives i transports especials.

Les proves esportives són actes socials o esportius que requereixen, per al seu normal desenvolupament, una ocupació de la calçada o un ús especial. La Diputació, a banda d'informar, també vetlla per la seguretat i perquè la carretera estigui en les condicions òptimes el dia de celebració de la prova.

El transport especial és la circulació de vehicles amb pesos i dimensions que excedeixen les màximes previstes pel Reglament General de Vehicles.

Podem observar un descens marcat dels expedients en el període 2010-2016, així com un petit repunt durant els anys 2015 i 2017.

EVOLUCIÓ DE LES AUTORITZACIONS I ELS INFORMES D'USOS EN ELS DARRERS ANYS



TIPOLOGIA	2016	%	2017	%
ACCESSOS	20	5 %	27	6 %
CARTELLS I RÈTOLS	10	2 %	6	1 %
CONSERVACIÓ I CONSTRUCCIÓ D'EDIFICACIONS I MURS	19	5 %	14	3 %
CONSTRUCCIONS SUBTERRÀNIES	8	2 %	5	1 %
ENCREUAMENTS I/O PARAL·LELISMES DE SERVEIS AERIS	16	4 %	19	4 %
ENCREUAMENTS I/O PARAL·LELISMES DE SERVEIS SUBTERRANIS	59	14 %	46	9 %
INFORMES DE TRAVESSERES I DIVERSOS	16	4 %	28	6 %
MOVIMENTS DE TERRES	2	0 %	6	1 %
OCUPACIONS DE CALÇADA I/O DOMINI PÚBLIC	20	5 %	7	1 %
PROVES ESPORTIVES	126	31 %	116	24 %
TALES, ROMPUDES I PLANTACIONS D'ARBRES	20	5 %	7	1 %
TANCAMENTS	22	5 %	22	5 %
TRANSPORTS ESPECIALS	64	16 %	166	34 %
URBANITZACIONS	0	0 %	5	1 %
ALTRES	8	2 %	11	2 %
<b>TOTAL</b>	<b>410</b>		<b>488</b>	

Evolució del nombre d'expedients per tipologia

## INFORMES SOBRE PLANEJAMENT URBANÍSTIC I INFRASTRUCTURES

La majoria dels informes que s'elaboren des d'aquest departament són de caire urbanístic, és a dir, que es fonamenten, com a part possiblement afectada (la xarxa de carreteres local de la Diputació), en la figura urbanística corresponent de què es tracti (planejament general, derivat o altres de rang superior) per fer les al·legacions pertinents al respecte dins dels períodes d'al·legacions i exposició pública.

Però també se'n fan d'altres, com són informes de projectes d'altres infraestructures (línies elèctriques, conduccions d'aigua o gas) que puguin estar afectats per la titularitat de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona i la Llei de Carreteres.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
URBANÍSTICS	53	46	37	37	32	26	29
ALTRES INFRASTRUCTURES	6	2	6	7	10	3	9
CARRETERES	1	4	1	2	3	3	3
CESSIONS-VENDES	0	1	0	1	1	1	1
DIVERSOS	0	6	7	0	1	10	6
TOTAL	60	59	51	47	47	43	48

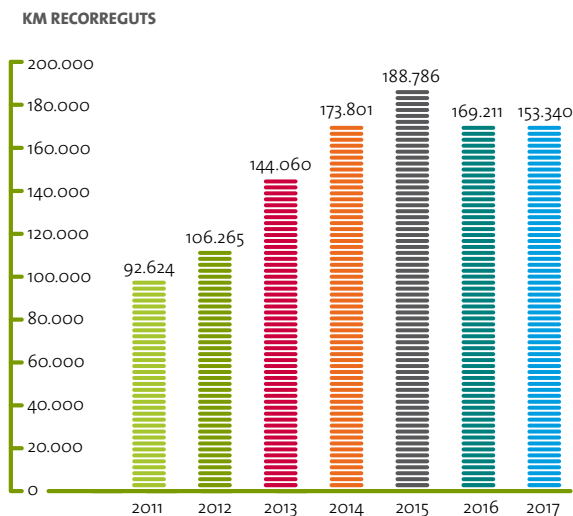
Com es pot apreciar, hi ha una tendència a la baixa i un posterior repunt el darrer any.

## VIGILÀNCIA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Les activitats de vigilància han de permetre conèixer, al més aviat possible, les anomalies que es produeixen a la via, o a la seva zona d'influència, per tal de facilitar de manera ràpida les actuacions de conservació i explotació adients.

La vigilància diària és el desenvolupament de l'activitat quotidiana, i la vigilància específica funciona quan es preveuen circumstàncies adverses de qualsevol tipus, com són emergències o situacions excepcionals derivades d'accidents, possibilitat d'obstacles a la calçada o desprendiments, presència d'animals a la via, circulació de vehicles amb càrregues perilloses o fenòmens meteorològics (neu, gel, calamarsa, pluja, etc.).

L'any 2017 la vigilància de la xarxa de carreteres es va organitzar en quatre sectors, dotat cadascun amb un equip de vigilància. Els equips de vigilància, en la seva tasca de vetllar per la seguretat de l'usuari i la defensa de la carretera, van recórrer un total de 153.340 km.



Entre les diferents tasques que duen a terme els equips de vigilància de carreteres s'inclouen les de comunicar totes aquelles incidències que observin al llarg del seu recorregut diari pel sector que tenen assignat de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona.

Les incidències, resumidament, comprenen actuacions de: senyalització vertical (de codi i d'orientació), abalisament, cunetes (revestiment, reparació, recuperar secció, etc.), obres de fabrica (neteja, reparació), neteja (calçada, vorals, illots, grava, arrossegaments, etc.), ferm (apedaçaments, flonjalls, reparació de ferm, etc.), barreres de seguretat, arbrat i vegetació (sega, poda d'arbres, retirada d'arbres, tala d'arbres, tala de canyes, etc.), talussos (reparació de talussos, terraplens, etc.), així com la retirada d'animals morts.

Atès que les incidències de senyalització representen una part significativa del total, en el moment de presentar les dades del 2017 s'han agrupat totes les incidències en dues famílies: senyalització vertical i resta d'incidències.

293

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
SENYALITZACIÓ	1.017	971	988	969	1.102	1.166	983
RESTA D'INCIDÈNCIES	2.226	2.826	2.784	3.239	3.884	3.062	2.867
<b>TOTAL</b>	<b>3.243</b>	<b>3.797</b>	<b>3.772</b>	<b>4.208</b>	<b>4.986</b>	<b>4.228</b>	<b>3.850</b>
% INCREMENT ANUAL		14,59	-0,66	11,56	18,49	-16,21	-9,8

## SENYALITZACIÓ A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

### Senyalització horitzontal

La renovació de la senyalització horitzontal de la xarxa viària és necessària per mantenir-la en bon estat i per augmentar la seguretat, l'eficàcia i la comoditat de la circulació.

De manera general, anualment es renova entre el 25 % i el 35 % de la senyalització horitzontal de la xarxa, la qual cosa comporta un temps mitjà de renovació d'entre tres i quatre anys. Cal matisar que algunes carreteres, principalment pel seu trànsit, requereixen una renovació cada dos anys.



Pas de vianants elevat a la carretera TV-2232, als Garidells.

### Senyalització vertical

Constantment es van substituint els senyals que es fan malbé per accidents o per actes de vandalisme, o simplement que es deterioren amb el temps. D'altra banda, es col·loquen nous senyals a instàncies d'ajuntaments o particulars quan fan propostes o peticions que es consideren millores realitzables adients, o simplement per la constant anàlisi de les carreteres que fan els tècnics especialistes de carreteres (vigilants de carreteres) en la seva tasca diària.

## GESTIÓ ADMINISTRATIVA

### CONVENIS

L'Àrea del Servei d'Assistència al Territori s'encarrega de formalitzar convenis amb altres administracions per portar a terme l'execució de vials. També estableix convenis amb els diferents ajuntaments per a la cessió de la gestió d'elements funcionals de la carretera que s'implanten en l'execució de les obres de millora de la seva xarxa viària local, com poden ser enllumenats, enjardinaments, etc.

El nombre de convenis tramitats durant l'any 2017 va ser de 5, i van ser els següents:

— *Conveni entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a l'adhesió de la Diputació de Tarragona a la Xarxa Rescat de radiocomunicacions d'emergències i seguretat de Catalunya.*

294

Amb aquest conveni s'implanta un sistema de radiocomunicacions per garantir la interlocució i la coordinació entre la Diputació de Tarragona i el Departament d'Interior a través d'un sistema de comunicació comú en emergències viàries.

— *Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat, la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, per al canvi de titularitat de diversos trams de les carreteres T-240 i TP-2402 i de la carretera de l'Albornar, i per a l'execució d'una rotonda a la carretera C-51.*

Amb aquest conveni s'efectuen un seguit de modificacions funcionals de diversos trams de la xarxa viària, amb un intercanvi de titularitats, que permeten crear un eix viari comarcal de connexió amb la C-51 i amb l'AP-2 i d'accés a la Bisbal del Penedès, sense necessitat de crear una nova infraestructura viària.

— *Conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de la Secuita per a la regulació del trànsit per l'interior del municipi a través de les travesseres de les carreteres TV-2231 i T-223 i del carrer del Progrés.*

Amb aquest conveni es pretén integrar la carretera en la trama urbana, aconseguir pacificar el trànsit i garantir la convivència amb seguretat entre vianants i vehicles, amb l'assignació d'un sentit de circulació per la carretera TV-2231 i l'altre sentit pel carrer del Progrés, en no ser possible compatibilitzar en un sol vial les voreres i els dos sentits de circulació.

També es van formalitzar dos convenis amb els quals s'efectua un encàrrec de gestió a municipis:

— *Conveni amb l'Ajuntament d'Ampostà, de cessió de la gestió del manteniment i conservació de l'enllumenat, l'enjardinament i del sistema de reg per degoteig, implantats en execució de les obres de condicionament de la ctra. TV-3405, des de la TV-3404 a la platja dels Eucaliptus, 2a fase.*

— *Conveni amb l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja, de cessió de la gestió del manteniment i conservació de l'enllumenat implantat en execució de les obres de condicionament de la ctra. TV-3405, des de la TV-3404 a la platja dels Eucaliptus, 2a fase.*

Així mateix, es va tramitar 1 expedient de concessió d'una subvenció nominativa a l'Ajuntament de Miravet per atendre les despeses de posada en servei i manteniment del pas de la barca sobre el riu Ebre de l'any 2016.

## CERTIFICATS

La Unitat de Gestió Administrativa expedeix i tramita certificats sobre les dades que consten a l'Àrea, com poden ser per a empreses contractistes que sol·liciten que s'acreditin les dades relatives a les obres, subministraments i serveis efectuats, etc.

El nombre de certificats expedits durant l'any 2017 va ser de 5, i el termini mitjà de lliurament va ser de 24 dies.

## TRAMITACIÓ DE PROJECTES D'OBRES DE CARRETERES

La Unitat de Gestió Administrativa del SAT s'encarrega, un cop redactats els projectes de carreteres, d'efectuar la seva tramitació (aprovació inicial, exposició pública, obtenció d'autoritzacions, aprovació definitiva).

El nombre de projectes tramitats va ser de 8, i el termini mitjà de tramitació va ser de 88 dies.

## TRAMITACIÓ DE PROJECTES D'OBRES D'EDIFICIS CORPORATIUS

Per encàrrec corporatiu, el Servei d'Assistència al Territori tramita els projectes d'obres a edificis propietat de la Diputació de Tarragona.

El nombre de projectes tramitats va ser de 12, i el termini mitjà de tramitació va ser de 52 dies.

## OBTENCIÓ DE LLICÈNCIES MUNICIPALS

En totes les obres d'adaptació, conservació i manteniment dels edificis corporatius (centres d'ensenyament especial, escoles d'art i disseny, i escoles i conservatoris de música), cal, prèviament a la seva execució, obtenir la corresponent llicència municipal, tant per als casos en què hi ha un projecte o memòria valorada com en els casos de reparacions per a les quals no és necessària l'elaboració d'un document tècnic previ.

Durant l'any 2017 es van obtenir 21 llicències municipals.

## SUPORT ADMINISTRATIU A LES UNITATS DE L'ÀREA

La Unitat de Gestió Administrativa s'encarrega de donar un suport global a l'Àrea i a les altres unitats. Dins d'aquest àmbit, algunes de les dades rellevants van ser les següents:

### Facturació:

FACTURES TRAMITADES					
CONSERVACIÓ	OFICINA TÈCNICA	EXPLOTACIÓ	PROJECTES I OBRES	GESTIÓ ADMINISTRATIVA	TOTAL
958	83	31	23	15	1110

### Contractes realitzats:

CONTRACTES FORMALITZATS				
	OBRES	SUBMINISTRAMENTS	SERVEIS	TOTAL
MAJORS	10	0	2	12
MENORS	7	3	9	19

Pel que fa a sol·licituds externes, durant l'any 2017 es van iniciar 93 expedients, que responien a peticions efectuades per ajuntaments, altres organismes i particulars, dels quals se'n van respondre o se'n van resoldre 62 (31 de pendents). El termini mitjà de resposta/resolució va ser de 44 dies.

També es van rebre 107 consultes formulades per correu electrònic, de les quals se'n van resoldre 100 i en van quedar 7 de pendents de resoldre o de respondre en la mesura que es pot atendre allò que se sol·licita. La mitjana en la resposta va ser de 14 dies.

Finalment, es van formular 224 peticions internes, de les quals se'n van resoldre 204 i en van quedar 20 de pendents. El termini mitjà de resposta va ser de 13 dies.



## Patronat de Turisme

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona és un organisme autònom que gestiona i projecta la imatge de les destinacions turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre, donant suport a la seva comercialització. L'objectiu és contribuir a l'estructuració i la qualificació de l'oferta turística, a més d'afavorir el desenvolupament del sector en col·laboració amb els agents públics i privats del territori.

### L'ANY EN DADES

#### COSTA DAURADA

Els allotjaments turístics de la Costa Daurada — establiments hotelers, càmpings, turisme rural i apartaments turístics— van rebre l'any 2017 **5,8 milions de viatgers**, que van generar 22.097.453 **pernoctacions** a la nostra destinació. Aquest volum de pernoctacions suposa un increment del 5 % en relació amb el 2016. **L'estada mitjana es va mantenir en els 3,9 dies.**

Pel que fa a la distribució de mercats, el **mercat català i espanyol va representar el 50,1 % de les pernoctacions totals**; i el mercat estranger va emportar-se gairebé la meitat de les pernoctacions, exactament un 49,9 % del total, del qual destaquem els mercats **francès (12 %), anglès (10,3 %), holandès (6,1 %) i rus (6 %).**

Durant l'any 2017 la Costa Daurada va participar en **16 fires**, 9 de les quals sota el model Córner. **Va visitar 1 fira del continent americà, 6 fires del continent europeu, 3 fires de l'Estat espanyol, 3 de catalanes i 3 mostres al carrer.**

Durant l'any es van fer **42 viatges de familiarització, 26 viatges de premsa, 10 workshops, 18 blogtrips, 5 promocions i 18 accions d'un altre tipus.** Van visitar la Costa Daurada **121 periodistes especialitzats en Turisme i 3.005 professionals del sector turístic, entre agents de viatges, operadors turístics i organitzadors professionals de congressos.**



Taulell de Costa Daurada a la fira Navartur, a Pamplona.



Participants al famtrip Unibike.

## TERRES DE L'EBRE

A les Terres de l'Ebre, els allotjaments turístics van rebre durant l'any 2017 un total de **515.606 turistes**, que van generar **1.536.673 pernотacions**, xifra que suposa un augment d'un 9 % respecte a l'any 2016. **La mitjana de nits va ser de 3 dies. El mercat estranger va representar el 30 % del total dels viatgers**, entre el qual va destacar el **mercat francès (14,1 %)**, els **Països Baixos (4,8 %)**, el **Regne Unit (2,8 %)** i **Alemanya (2,7 %)**. El mercat català i espanyol, amb el **70 %**, va continuar sent el mercat més important.

Terres de l'Ebre va participar durant l'any 2017 en **9 fires**, **3 de les quals sota el model Córner**, en les quals van participar 9 entitats del territori. Es van visitar **4 països del continent europeu**, **3 ciutats de l'Estat espanyol** i **2 ciutats catalanes**.

El mateix any van visitar les Terres de l'Ebre **91 periodistes especialitzats en turisme**, **26 bloguers** i **37 professionals del sector turístic**, entre agents de viatges i operadors turístics. **Es van fer 3 viatges de familiarització (famtrip)**, **20 viatges de premsa (presstrip)**, **2 workshops**, **5 blogtrips** i **2 promocions**.



Moment que correspon a la visita d'un grup de periodistes francesos especialitzats en gastronomia a les instal·lacions de l'empresa Mel Múria del Perelló.

## GESTIÓ

La **Costa Daurada** va atendre un total de **161 consultes durant l'any 2017**, de les quals 149 es van rebre a través del formulari de consultes del web [www.costadaurada.info](http://www.costadaurada.info).

A Terres de l'Ebre se'n van rebre **117**, de les quals **39** a través del formulari del web [www.terresdelebre.travel](http://www.terresdelebre.travel).

A l'**Oficina de Turisme de l'aeroport de Reus**, que gestiona el Patronat de Turisme juntament amb la Generalitat de Catalunya, es van atendre **7.171 consultes d'informació**.

## ACCIONS DE MÀRQUETING

### COSTA DAURADA

- El Patronat de Turisme i representants de 13 municipis, 3 entitats comarcals, 6 associacions empresarials i 2 entitats privades vinculades al sector turístic van signar la **14a edició del Conveni Córner**, que regula la participació conjunta i coordinada de totes aquestes entitats en fires nacionals, estatals i internacionals.

La Costa Daurada va establir l'acord amb un total de 24 signants: els ajuntaments d'Altafulla, Calafell, Cambrils, Creixell, Mont-roig del Camp, Reus Promoció, Roda de Berà, Salou, Tarragona, Torredembarra, Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, el Vendrell i Vila-seca; el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Priorat, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà - La Ruta del Cister, l'Associació Hotelera Salou - Cambrils - la Pineda, l'Associació de Càmpings de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, l'Associació d'Apartaments Turístics de la Costa Daurada, l'Associació Priorat Enoturisme, l'Associació Costa Daurada Destinació de Golf i Pitch and Putt i l'Estació Nàutica Costa Daurada; i les entitats privades Aquopolis Costa Daurada i PortAventura.

Representants de les entitats signants del Conveni Córner Costa Daurada 2017.



- En concret, el **Conveni Córner** va establir la **participació conjunta i coordinada al programa de fires i promocions següents:**

FIRES NACIONALS	<b>B-TRAVEL</b>	21/04-23/04, BARCELONA
FIRES ESTATALS	<b>FITUR</b>	18/01-22/01, MADRID
	<b>NAVARTUR</b>	24/02-26/02, PAMPLONA
	<b>UNIBIKE</b>	07/09-10/09, MADRID
FIRES INTERNACIONALS	<b>VAKANTIEBEURS</b>	10/01-15/01, UTRECHT, PAÏSOS BAIXOS
	<b>ITB</b>	08/03-12/03, BERLÍN, ALEMANYA
	<b>MITT</b>	14/03-16/03, MOSCOU, RÚSSIA
	<b>IGTM</b>	11/11-14/11, PALMA
	<b>WTM</b>	06/11-08/11, LONDRES, REGNE UNIT

- El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona i els patronats de Cambrils, Salou i Vila-seca van participar en els *roadshows* de Natalie Tours, Coral Travel, Anex Tour i Intercity Bielorrússia. L'acció va tenir lloc del 28 de febrer al 5 de març. Més de 1.500 agències van ser convocades a les presentacions que es van dur a terme a les ciutats de Krasnodar, Rostov del Don, Sant Petersburg, Iekaterinburg, Moscou, Kíev, Minsk, Kaliningrad, Ufà, Gómel i Moguilióv.
- El Patronat de Turisme va donar suport a l'organització del congrés de Natalie Tours del 18 al 22 d'abril a l'Estival Eldorado Resort, amb la participació de 220 agents de viatge.
- El Patronat va donar suport a la participació del Tarragona Cruise Port Costa Daurada en la fira internacional **Seatrade Cruise Shipping**, on es van mantenir reunions amb els responsables de diferents navilieres amb l'objectiu de convertir el Port de Tarragona en un port de referència en el sector dels creuers. La fira va celebrar-se entre els dies 14 i 17 de març a Miami Beach, als Estats Units.

- Participació a la **HAYS & Costa Daurada Annual Conference**, amb l'assistència de 200 agents de viatges del Regne Unit. Es va dur a terme al PortAventura Convention Centre entre el 19 i el 23 de novembre, i des de la Costa Daurada vam presentar la destinació i vam disposar d'un taulell amb informació.
- Participació a la **Midcounties Cooperative Travel & Costa Daurada Annual Conference**, amb l'assistència de 140 agents de viatges del Regne Unit. Es va celebrar al PortAventura Convention Centre entre el 2 i el 5 de maig, i des de la Costa Daurada vam presentar la destinació i vam disposar d'un taulell amb informació.
- El Patronat va assistir al **Routes Europe i al Connect Aviation**, on es van negociar possibles sinergies per al desenvolupament de noves línies aèries a l'aeroport de Reus. L'edició 2017 va tenir lloc del 24 al 26 de setembre a la ciutat de Barcelona (Routes) i del 22 al 24 de febrer a Ajaccio (Connect).

- El Patronat de Turisme va col·laborar a **Benvinguts a Pagès**, del 3 al 5 de juny, amb l'objectiu de posar en valor la pagesia, el producte de la terra i el turisme d'interior. Va ser una iniciativa de la Fundació Alicia i els departaments d'Empresa i Coneixement i d'Agricultura, Ramaderia i Pesca i Alimentació.



Participants al *workshop* de companyies aèries.



Participants a la HAYS & Costa Daurada Annual Conference.

- El Patronat de Turisme de la Diputació va promocionar les denominacions d'origen vinícoles de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre a la 27a Mostra de Vins i Caves de Catalunya, que es va celebrar a Barcelona del 27 al 29 d'octubre. Les dues marques que gestiona la Diputació van estar presents en un estand de l'espai institucional organitzat per l'Agència Catalana de Turisme. Així mateix, l'àrea de professionals va concentrar una àmplia representació de cellers de les DO i DOQ de la Costa Daurada i de les Terres de l'Ebre.
- Durant l'any es van dur a terme diverses accions enfocades a la **promoció del producte golf**, algunes de la mà de l'associació Costa Daurada Destinació de Golf i Pitch & Putt: publicacions de reportatges i insercions en revistes especialitzades, patrocini de torneigs, participació en fires especialitzades, organització de viatges d'operadors i premsa especialitzada, etc.
- Així mateix, la Costa Daurada va col·laborar amb la **Taula d'Enoturisme de Catalunya**, plataforma engegada per l'Agència Catalana de Turisme perquè l'enoturisme català esdevingui una oferta de prestigi i de referència internacional.

- El Patronat va signar durant l'any **9 acords de comàrqueting amb diferents operadors turístics, per al suport a la comercialització de la Costa Daurada** a través d'un conjunt d'accions de promoció dirigides tant a professionals com a públic final. Els acords van incloure accions de formació, presentacions per a professionals i viatges de familiarització. Els operadors turístics amb els quals es va treballar coordinadament són:

EROSKI	RUMBO	CORAL TRAVEL
TUI POLÒNIA	SEHR/RODASOL/ IBEROVACANCES	LOGITRAVEL
MINUBE	NAUTÀLIA	BARRHEADTRAVEL
LOCATUR	JET2HOLIDAYS	ENGLISH CLUB GOLFER
HAYS TRAVEL	DESTINIA	GOLFRESEPTI/GOGOLF
GOLFBREAKS.IE	GOLF BY RATIO / MARETOURS	GOLF TAILORS TRAVEL



Presentació del 53è RallyRacc Catalunya.

- Així mateix, la Costa Daurada va col·laborar amb operadors turístics russos (Terramar, Anex, Olympia, Odeon, Textour i Pegas) en l'**organització dels viatges de familiarització per als seus agents comercialitzadors**. Un total de 474 agents russos van participar en aquests 22 viatges, amb l'objectiu que coneguessin els elements que singularitzen la nostra destinació. Els viatges comprenien visites als establiments hotelers i una visita guiada a la Tàrraco romana oferta pel Patronat Municipal de Turisme de Tarragona, i es tancaven amb un sopar de gala en restaurants reconeguts de la destinació.
- La Costa Daurada va ser l'escenari del **53è aniversari del RallyRACC Catalunya - Costa Daurada**, penúltima prova del Campionat del Món de la FIA de Ral·lis, que va tenir lloc del 6 al 8 d'octubre. El Patronat va esponsoritzar el campionat i la prova es va retransmetre en directe per televisions d'arreu del món. L'emblemàtica prova esportiva va tenir el centre neuràlgic a Salou i PortAventura, i es va desenvolupar en diferents espais de la demarcació de Tarragona.

## TERRES DE L'EBRE

- El **23 de febrer de 2017** es va signar el **Conveni Córner**, amb una participació de 13 organitzacions: 11 ajuntaments (Alcanar, l'Ametlla de Mar, l'Ampolla, Amposta, Ascó, Camarles, Deltebre, Jesús (EMD), Sant Carles de la Ràpita, Tivissa i Tortosa) i 2 consells comarcals (Ribera d'Ebre i Terra Alta).
- En concret, **el Conveni Córner va establir la participació conjunta i coordinada al programa de les fires i promocions següents:**

FIRES NACIONALS	<b>B-TRAVEL</b>	21/04-23/04, BARCELONA
	<b>DBF</b>	22/09-24/09, AMPOSTA
FIRES ESTATALS	<b>FITUR</b>	18/01-22/01, MADRID
	<b>NAVARTUR</b>	24/02-26/02, PAMPLONA
	<b>FIO</b>	24/02-26/02, EXTREMADURA
FIRES INTERNACIONALS	<b>WTM</b>	06/11-08/11, LONDRES, REGNE UNIT
	<b>F&amp;W</b>	11/02-12/02, AMSTERDAM, PAÏSOS BAIXOS
	<b>ADVENTURE T.S</b>	21/01-22/01, LONDRES, REGNE UNIT
	<b>BBF</b>	18/08-20/08, EGLINGTON, REGNE UNIT
PROMOCIÓ AL CARRER		26/05-28/05, BARCELONA

- El Patronat va patrocinar l'equip **Ebre Mushing Team**, que va participar en proves en diferents llocs de Catalunya, Espanya i Europa, i que va protagonitzar diverses entrevistes i reportatges per a diferents televisions d'àmbit nacional, estatal i internacional, amb una gran repercussió mediàtica.

- El Patronat va esponsoritzar **Adam Raga** durant la temporada 2017. L'esportista ebrenc va portar la imatge de la marca Terres de l'Ebre durant totes les proves en què va participar per tot el món, amb el consegüent ressò mediàtic estatal, nacional i internacional.
- El Patronat va esponsoritzar al pilot **Marc Alcoba** durant la temporada 2017. El jove pilot, que és campió d'Espanya de Moto3 SP i que s'entrenarà amb la categoria i competirà en Superstock 600, pensant en un futur a Moto2, va portar la imatge de la marca Terres de l'Ebre durant totes les competicions.
- Col·laboració en l'organització del **18è Concurs de Fotografia de les Terres de l'Ebre**, organitzat per l'Àrea Municipal de Turisme de l'Ametlla de Mar i Turisme Deltebre.

307



Josep Poblet, president de la Diputació de Tarragona, acompanyat per Octavi Bono, director general de Turisme de la Generalitat de Catalunya, i diferents alcaldes i representants del sector turístic de les Terres de l'Ebre en la 37a edició de Fitur a Madrid.

- Promoció del **Mercat d'Escapades** a Barcelona. Del 26 al 28 de maig el Patronat de Turisme va estar present a la tercera edició del Mercat d'Escapades. Aquesta promoció va ser organitzada per l'Agència Catalana de Turisme i es va dur a terme en la concorreguda avinguda de l'Arc de Triomf de Barcelona. Com en l'edició anterior, aquesta promoció a peu de carrer va anar dirigida principalment als mercats barceloní i català.
- Del 27 al 29 d'octubre, el Patronat de Turisme va participar en la **Mostra de Vins i Caves** a Barcelona, organitzada per l'Agència Catalana de Turisme.
- El Patronat de Turisme va participar en el **Workshop Catalonia Trek Festival**, organitzat per l'Agència Catalana de Turisme, i que es va dur a terme a Roses el 4 de maig. Aquesta trobada professional va permetre posar-se en contacte amb turoperadors especialitzats en senderisme de països com Espanya, Alemanya, Bèlgica, Itàlia, Holanda i França.
- El Patronat també va prendre part en el **Workshop Actiu i Natura**, organitzat per l'Agència Catalana de Turisme, que va tenir lloc a Món Sant Benet el dia 21 de setembre.
- Amb l'ànim de reforçar les accions de comercialització dels productes de Terres de l'Ebre i poder incrementar les vendes, durant l'any 2017 es van establir **3 acords de comàrqueting**. Pel que fa al mercat espanyol, es va programar una acció conjunta amb l'operador turístic de referència **Logitravel**, un portal especialitzat en reserves i en la difusió de destinacions turístiques. Aquest acord es va traduir en la creació d'un microlloc web, amb contingut destacat de Terres de l'Ebre i informació útil per als viatgers. Inserció de bàners promocionals i bàners d'esperes a les agències de viatges, enviament als agents de viatges de butlletins informatius de notícies a través de Tool News. Un URL rotatiu per a televisors als mostradors d'agències, amb imatges de la campanya i del producte, i material gràfic per a taulells. I finalment també es va publicar un apunt de Terres de l'Ebre a Facebook, Twitter i Google Plus Espanya.
- Campanya amb **Rumbo** dirigit al mercat estatal i nacional i amb **Lastminute** per al mercat francès. Per a aquesta campanya es va crear una pàgina personal per als municipis signants del córner (l'Ametlla de Mar, l'Ampolla, Sant Carles de la Ràpita, Alcanar i Amposta) i una de genèrica per a la destinació Terres de l'Ebre. A part d'aquest nou microlloc web per a cadascun, es va fer un patrocini exclusiu amb bàners, robapàgines i butlletins d'informació (*newsletters*).
- Pel que fa a mercats internacionals, es va arribar a un acord amb el **turoperador belga Jetair** que es va traduir en la inclusió d'una inserció publicitària al catàleg *Jetair Europe Estiu 2017*, la inclusió d'un bàner a la pàgina inicial durant dues setmanes i l'enviament d'una *newsletter* amb informació destacada de la destinació a 300.000 contactes. També es va dur a terme una campanya d'anuncis a Facebook i de publicitat als diaris *Gazet van Antwerpen* i *Het Belang van Limburg*.
- **Organització de la Convenció Leclerc-Kappa**. Del 22 al 24 de setembre la companyia Leclerc Voyages va celebrar la seva convenció anual de la xarxa d'oficines a les Terres de l'Ebre. Ho va fer de la mà de Kappa —turoperador francès que impulsa els clubs de viatges—, la receptiva catalana Olimpia Viatges i la cadena hotelera Ohtels, que gestiona l'Hotel Les Oliveres al Perelló i l'Hotel Cap Roig a l'Ampolla, a més d'altres socis estratègics al territori. Hi van participar 200 persones: els equips directius de Leclerc i Kappa, i els directors de la xarxa de 187 agències de viatges que Leclerc té a França. Leclerc és una de les xarxes de distribució més importants de productes turístics al mercat francès. Kappa és un nou operador amb un fort creixement, especialitzat a oferir vacances en família utilitzant la fórmula club, orientat al client de parla francesa. El Patronat va patrocinar una part de l'esdeveniment i va fer una presentació de la destinació a tots els assistents perquè coneguessin millor l'oferta turística associada als valors naturals de la destinació. La valoració va ser molt positiva perquè tant el turoperador com els agents de viatges, arran d'aquesta acció, van augurar una millor comercialització dels productes que tenen a Terres de l'Ebre per als propers exercicis.
- Durant l'any el Patronat va **lliurar material promocional de Terres de l'Ebre** en diferents accions dutes a terme per entitats de promoció del territori.

## CAMPANYA PUBLICITÀRIA

### COSTA DAURADA

- Van signar la participació en la modalitat màrqueting i comunicació del **Conveni Córner** les entitats següents: els patronats de turisme d'Altafulla, Calafell, Cambrils, Creixell, Reus, Salou, Tarragona, Torredembarra, el Vendrell i Vila-seca, els ajuntaments de Mont-roig del Camp i Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i els consells comarcals del Baix Camp, el Priorat i la Conca de Barberà — aquest últim en representació de La Ruta del Cister—; i com a empresa privada, PortAventura.
- El Conveni Córner va establir la **participació conjunta i coordinada en les campanyes publicitàries i les accions de comunicació i màrqueting** següents:

ACCIONS AL MERCAT NACIONAL	CAMPANYA DE LA MÀ DE RAC105
	CAMPANYA AL PORTAL TIMEOUT.CAT
ACCIONS AL MERCAT ESTATAL	CAMPANYA DE LA MÀ DE CADENA SER A BILBAO, PAMPLONA I SARAGOSSA
	CAMPANYA AL PORTAL DE LOGITRAVEL
ACCIONS AL MERCAT INTERNACIONAL	PUBLICITAT EN LÍNIA I PER RÀDIO AL MERCAT FRANCÈS A BORDEUS

- La Costa Daurada va organitzar una campanya de publicitat, dins del programa **Fricandó matiner de RAC105**, amb una secció pròpia, "Catalunya fricandera... per la Costa Daurada", que va permetre que durant 11 setmanes la Costa Daurada tingués una presència destacada dins del programa i que cada cap de setmana s'acollís un dels seus col·laboradors, que va viure algun esdeveniment especial de la destinació i,

d'aquesta manera, va convidar a conèixer la Costa Daurada i el municipi que el va acollir a l'audiència del *Fricandó matiner*. El Patronat de Turisme de la Diputació va coordinar aquesta campanya, que va tenir la participació d'11 municipis i comarques del territori: Altafulla, Cambrils, Creixell, l'Hospitalet de l'Infant, Mont-roig del Camp, Calafell, Torredembarra, Salou, el Vendrell, Tarragona, Vila-seca.

- Una altra de les accions del Córner va ser la renovació dels continguts que apareixen a l'espai **d'escapades** del portal **Timeout.cat**, un dels portals d'oci i propostes culturals més importants de Catalunya. Es va elaborar un article per a cada municipi participant, explicant les propostes d'activitats a fer a la tardor-hivern. Hi van participar 11 patronats més la Costa Daurada. Es mantenia la informació dels quatre principals equipaments culturals de cada municipi, l'agenda d'activitats distribuïda per estació de l'any i suggeriments d'allotjaments i restaurants escollits pel mateix portal.
- El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va coordinar una campanya de publicitat de la marca Costa Daurada a les **ciutats de Bilbao, Saragossa i Pamplona** a partir del 25 de setembre, i durant 5 setmanes, de la mà de la cadena SER. La campanya va comptar amb la participació de 12 socis que s'hi van sumar: Salou, Torredembarra, el Vendrell, Vila-seca, Calafell, Cambrils, Mont-roig del Camp, Reus, Roda de Berà, Consell Comarcal del Baix Camp, Consell Comarcal del Priorat i Ruta del Cister. La campanya va comptar amb diverses accions als portals web de les emissores de cada ciutat i amb falques publicitàries, microespais i microllocs web.

## Portals en línia

**Kamaleón.viajes**

- El Patronat de Turisme de la Diputació va executar una campanya de generació de continguts al portal Kamaleón Viajes. L'acció es va concretar amb la publicació de 3 vídeos i 6 reportatges dels vídeos, tot això combinat amb una acció a les xarxes que va arribar a 50.000 visualitzacions. Així mateix, l'acord establí la cessió de 30 fotografies per a l'arxiu de Costa Daurada.

**Bàners promocionals**

- Presència dels bàners de litoral de Costa Daurada a les pàgines inicials de capcatalong.com, web i e-butlletins de l'ITTN, i a la revista en línia ell.es/deviajes. Així mateix, un megabàner a radiobilbao.es.

**Guia Petit Futé**

- Enviament d'una *newsletter* a 480.000 subscriptors amb un reportatge sobre la Costa Daurada.

**Destinia.com**

- Creació d'un microlloc web únic de Costa Daurada amb informació general de la destinació i 8 mòduls informatius de producte. La campanya va tenir una durada d'un any. Així mateix, va incloure una campanya *display* amb una previsió d'1.200.000 impressions durant 4 mesos.

**Campanya conjunta amb Catalunya i Minube**

- L'acció venia de la mà d'un *descobridor* assignat a Costa Daurada, David Maldonado, que va recórrer la Costa Daurada durant els mesos d'abril a juny. Fruit d'aquesta visita, va publicar un vídeo al portal minube.com. També va redactar un reportatge especial al seu blog, *El mundo en mi cámara*. D'altra banda, la bloguera Cristelle va estar de #monnuagetrip a la Costa Daurada del 12 al 17 de setembre i va compartir contingut a Minube i al seu blog, i a l'octubre va compartir 20 racons més del viatge per la Costa Daurada i un article més al seu blog. Minube va fer publicacions a Facebook, Twitter i al blog de #monnuagetrip. L'acció va comportar 2 accions de visibilitat, la realització d'un vídeo resum del seu pas per Costa Daurada, *À la découverte de Terres de l'Ebre-Costa Daurada*, actiu des del 6 de novembre (1 setmana) a la pàgina inicial de monnuage.fr. L'acció comportava, també, difusió a les xarxes de Monnuage.
- Presència d'un bàner de litoral al portal hola.com/viajes, de l'1 al 15 de juny.
- Presència d'un bàner de litoral durant 6 mesos al portal descobrir.cat des del mes de juny.
- Presència d'un bàner de gastronomia durant 6 mesos al portal cuina.cat.
- Presència d'un bàner de litoral al portal ryanair.com durant 4 setmanes, a partir del 9 de juny, en les versions en anglès, francès, alemany i neerlandès.

- Enviament d'una *newsletter* als subscriptors de l'ITTN i presència de 3 bàners de la campanya de litoral, patrimoni i gastronomia.
- Contingut redaccional a elle.es/deviajes durant juny i juliol sobre l'estada de la bloguera Paula Llanos.

**Travel with Kids**

- Publicació i difusió a les xarxes (Facebook i Twitter) d'articles relacionats amb Calafell, Ruta del Cister, Salou, Cambrils, Torredembarra i l'Hospitalet de l'Infant i Vandellòs. L'acció va arribar a un total de 120.000 seguidors a Twitter i 150.000 a Facebook.

**Hola Viajes**

- Reportatge editorial sobre la Ruta del Cister a hola.com/viajes, amb presència destacada durant 15 dies a partir del 19 de setembre.

**Viajar**

- Publireportatge al web viajar.elperiodico.com sobre deu plans per viure la Costa Daurada en família al mes d'agost. L'acció també incloïa un *brand day* al mateix web dedicat a la Costa Daurada amb diferents bàners i un vídeo el dia 28 de setembre.

**Traveler**

- Entrevista a Jesús Monllaó a traveler.es parlant sobre la Costa Daurada com a escenari de cinema. Es va publicar el dia 28 de novembre.



### TimeOut

- La Costa Daurada va disposar d'un apartat d'escapades dins el portal de TOB, amb la participació d'11 patronats, més Costa Daurada. Els continguts feien referència als principals equipaments culturals de cada municipi, l'agenda d'activitats distribuïda per cada estació de l'any i suggeriments d'allotjaments i restaurants escollits pel mateix portal. Es va publicar en català, castellà i anglès. A l'abril es van actualitzar les propostes d'escapades de Costa Daurada de primavera i estiu. Els continguts es van enviar en 3 *newsletters* (maig, juny i juliol).

### Newsletter professional Costa Daurada

- Redacció, disseny i enviament de 2 *newsletters* professionals de Costa Daurada a 1.674 agents del sector turístic, amb el balanç de les accions comercials del Patronat de Turisme del 2016 i les principals novetats professionals del 2017. L'altra *newsletter* contenia el balanç de les accions comercials del Patronat de Turisme del primer quadrimestre del 2017.

### Xarxes socials

Presència de Costa Daurada a les xarxes socials: a **Facebook**, amb **27.148 fans**; a **Twitter**, amb **3.809 seguidors** i **12.655 piulades**; i a **Instagram**, amb **8.810 seguidors** i **128.583 imatges publicades** amb l'etiqueta **#costadaurada**.

### Instagram:

- El 8 d'abril va tenir lloc el primer Instawalk d'@elpaisatgedelsgenis, organitzat en

col·laboració amb l'oficina tècnica El Paisatge dels Genis, Turisme de Mont-roig Miami i la comunitat d'*igers* del Camp de Tarragona (@igerstgn) per donar a conèixer el paisatge de Joan Miró, així com fer difusió dels productes d'El Paisatge dels Genis. La trobada va comptar amb 60 participants, que sumaven més de 260.000 seguidors. Aquesta trobada formava part d'un cicle de 4 sortides que incloïa les que es van fer a Horta de Sant Joan (30 de setembre), el Vendrell (21 d'octubre) i Reus (18 de novembre).

- Del 24 al 27 de maig es va organitzar, en col·laboració amb l'Ajuntament de Duesaigües i l'*iger* @Ingocat, un segon Instawalk per donar a conèixer els productes de turisme rural i esports de muntanya de la comarca, així com les activitats de la **Fira Muntanyum**. S'hi van convidar 9 *igers* referents del territori, que van publicar 23 fotografies que van rebre 19.650 *likes* i 980 comentaris.
- L'11 de juny la comunitat @igerscambrils va organitzar el **4t Instawalk Cambrils**.
- El 21 d'octubre va tenir lloc l'Instawalk d'@elpaisatgedelsgenis, organitzat en col·laboració amb l'oficina tècnica El Paisatge dels Genis, Turisme del Vendrell i la comunitat d'*igers* del Camp de Tarragona (@igerstgn), per donar a conèixer Pau Casals i l'enoturisme. La trobada va comptar amb 35 participants, que van generar 16.836 *likes*, 780 comentaris i 150 fotografies.

### Facebook:

- Campanya de captació de fans a Facebook (de l'1 de febrer al 16 de febrer):
  - 5.893 nous seguidors
  - 338.106 persones d'abast
  - 0,29 • cost mitjà per seguidor
- **3a Trobada de CMs dels Patronats de Turisme de Catalunya i 4a Trobada de CMs dels Patronats de Turisme de Catalunya** el dia 7 de febrer i el dia 18 de desembre a la seu de l'ACT.

### YouTube

- Producció de 4 vídeos testimonials amb l'objectiu de projectar diferents realitats de la Costa Daurada donant a conèixer diferents aspectes, paisatge, propostes i experiències a fer a la destinació:

- *La Costa Daurada segons Sebastiano Alba, Parc Ecohistòric del Pont del Diable*
- *La Costa Daurada segons Sara Pérez, Priorat*
- *La Costa Daurada segons Xavier Graset, Costa*
- *Costa Daurada by Giorgio Serafini*

Els vídeos també es van viralitzar a través del Facebook i el Twitter de Costa Daurada.

### Suport a la comercialització en línia

### Nautàlia

- Campanya de premsa en línia amb 1.850.000 impressions, creació d'un cartell de Costa Daurada per a les oficines de la xarxa, díptic de producte amb 30.000 exemplars, creació

de bàners amb 250.000 impressions i mitjos bàners amb 189.500 impressions. Enviament d'una *newsletter* amb 11.692 impressions, i presència a Facebook, Google+ i Twitter, amb 6 mencions, amb un increment del 25 % en vendes.

#### Locatur.com

- La campanya va incloure: doble pàgina redaccional al nou catàleg d'estiu de Locatur; edició de 60.000 exemplars distribuïts a les AV, comitès corporatius i clients prèmium; sessió de formació sobre la destinació a l'equip comercial i de màrqueting de Locatur; campanya en línia Locatur, que incloïa un *slide show* a la pàgina inicial de Locatur (4/4-18/4); un *push* temàtic a la pàgina d'Espanya de Locatur (21/3-4/4); 1 pàgina de destinació; 1 *newsletter* enviada el 16/04. Incloïa també una acció a les xarxes amb 3 apunts a Facebook, 2 a Twitter i 3 articles redaccionals al blog de Locatur (21/3-4/4), una campanya *display* amb 543.531 impressions i la inserció de 2 pàgines de Costa Daurada al catàleg del 2018 parlant de la destinació.

#### Rumbo.es

- Campanya *bigdata* durant 3 mesos, segmentada per audiències: famílies, dones/homes, despesa mitjana mitjana/alta, interès platja i natura. Creació d'un microlloc web de Costa Daurada i 5 mòduls informatius de producte (impressions previstes: 1.000.000). Campanya *waiting page*, *display* d'1.200.000 impressions. Campanya al diari abc.es a la secció "Viajar" i un total de 2.000.000 d'impressions i apunts per a xarxes a rumbo.es.

#### Logitravel.com

- Campanya conjunta amb Calafell, Cambrils, l'Hospitalet de l'Infant, Roda de Berà, Salou, Torredembarra, el Vendrell i Vila-seca.
- Creació d'un microlloc web exclusiu permanent de Costa Daurada (Espanya i Itàlia) amb informació general de la destinació i 8 mòduls informatius destinats als patronats (duració: 1 any).
- 30 dies de campanya en línia Logitravel (17-31 de maig / 15-30 de juny) a Espanya, Itàlia i Regne Unit. 3 *newsletters*. Previsió d'impressions: + 20.000.000.
- 10 dies de campanya *display* als principals diaris online d'Espanya (17-31 de maig). *La Vanguardia online*, revista *Viajeros*.
- 30 dies de publicitat a les xarxes socials (17-31 de maig / 15-30 de juny). Apunts patrocinats a Facebook. ES, IT, UK.
- 1 apunt a Facebook, Twitter i Google+ (29 de maig). ES, IT, UK.
- Campanya de vídeo en línia a YouTube i Facebook de 20 o 60 segons (15-30 de juny). ES, IT, UK.
- 1 setmana de campanya a TV de 205 projeccions (15-22 de juny). Canals temàtics, amb 200 projeccions de 20 segons, i canal *National Geographic*, amb 5 projeccions de 60 segons.

- 24 dies de campanya de ràdio en línia (8-31 de juliol): 20.000.000 falques en línia, 12.000.000 de falques a Espanya, 2.000.000 de falques a Portugal i 6.000.000 de falques a Itàlia.
- 50 dies de campanya a Traveltool B2C & B2C a Espanya i Itàlia (21-31 de maig / 1-30 de juny / 1-10 de juliol).
- Comunicat a agents de viatges Traveltool (2 dies). URL rotatiu per a TV: aparadors agències, material gràfic aparadors agències (2 dies).
- Serhs Tourism Portadella personalitzada de 2 pàgines al catàleg d'estiu *Rhodasol 2017* (Espanya) i anunci al catàleg d'estiu *Iberovacances 2017* (França). Període: maig-octubre.
- Campanya de posicionament web: bàner i pàgina inicial de B2C Rhodasol i Iberovacances dirigit a microlloc web de destinació i pàgina d'aterratge de B2C Rhodasol i Iberovacances amb continguts de la destinació, amb 38.000 i 16.000 visites úniques.
- Campanya de posicionament de la plataforma de reserves: bàner i pàgina inicial de B2B Serhs Tourism dirigit a microlloc destinació i microlloc B2B Serhs Tourism, amb continguts de la destinació, amb 6.210 visites úniques.
- 4 *newsletters* amb continguts exclusius de la província de Tarragona per a les agències minoristes de Rhodasol (12.349@) i

Iberovacances (9.200@) i turoperadors Serhs Tourism (2.500@). Període: 16 de juny, 10 de juliol, 7 d'agost i 4 de setembre de 2017.

## Programa de cicloturisme

**Període: gener-juny 2017**

- Serhs Sport Tourism Program. Patrocini de portadella de Costa Daurada i Terres de l'Ebre dins del catàleg propi de la marca, així com la inclusió del logo de Costa Daurada i Terres de l'Ebre en tots els hotels de la zona. Impressió de 5.000 flyers de producte Costa Daurada i Terres de l'Ebre per a fires i esdeveniments. Patrocini de la secció B2C de Costa Daurada i Terres de l'Ebre en tots els hotels de la zona a la pàgina web, a més de la inclusió del seu logotip a l'apartat *partners*.
- Patrocini de la secció B2C de Costa Daurada i Terres de l'Ebre als webs de Rhodasol España, Iberovacances i Serhs Tourism.
- 6 newsletters amb continguts de producte i temàtica específica de Costa Daurada i Terres de l'Ebre per a turoperadors, agents de viatge, associacions i entitats especialitzades de SERHS Sport Tourism Program - Cycling i agències minoristes de Rhodasol, Iberovacances i Serhs Tourism.

## Traverse 2017

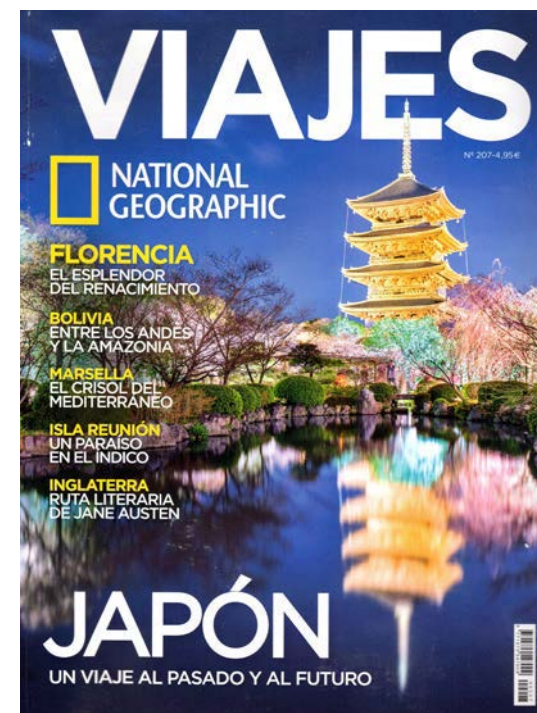
- Esponsorització coordinada per Jet2.com i Jetzholidays de la festa de benvinguda del congrés Traverse 2017, celebrada al reconegut espai Altitude de Londres el divendres 28 d'abril, que va comptar amb l'assistència de

300 influenciadors en un format preparat per al treball en xarxa entre els participants. Per a l'esdeveniment es va editar un minicatàleg especial de la destinació i 2 rollups. A més a més, durant tot l'acte es va projectar en bucle el vídeo promocional de Costa Daurada, i també es va entregar directament als participants una memòria USB amb continguts de la destinació, així com un regal especial de marxandatge.

- El paquet d'esponsorització també va incloure la presència del logo de Costa Daurada al correu electrònic d'invitació als participants de Traverse 2017, un text de 100 paraules sobre la destinació al correu electrònic de confirmació enviat a tots els influenciadors i un dia exclusiu dedicat a Costa Daurada a les xarxes socials de Jet2.com i Jetzholidays.

## Barrhead Travel

- Acció formativa sobre l'oferta turística de la Costa Daurada a agents de viatge de Barrhead Travel a Glasgow, el 5 de maig. El mateix dia es va dur a terme també un dinar amb els principals mitjans de comunicació de la ciutat, on se'ls va mostrar el vídeo de la Costa Daurada i se'ls va fer una breu presentació de la destinació, i una acció adreçada al públic final en un centre comercial, que va comptar amb animació i activitats per a nens. L'acció, coordinada des de Barrhead Travel, va ser compartida entre el Patronat de Turisme de la Diputació i PortAventura World.



Campanya de publicitat amb un especial de Costa Daurada.

## Altres accions

- La campanya de publicitat de Costa Daurada en premsa escrita va comptar amb un total de 36 insercions dels originals de Costa Daurada, de 17 reportatges sobre la destinació en premsa escrita especialitzada en turisme i viatges (per un valor de retorn de 761.237 €), en revistes com *Viajes National Geographic*, *Viajar* i *Condé Nast Traveler*, i de 3 especials sobre gastronomia, turisme d'interior i turisme rural en diaris de Navarra i el País Basc.

- Durant l'any, i fruit de l'acord, vam efectuar accions de màrqueting i publicitat amb les següents companyies: Sunweb, Biblioglobus, Coral Travel, Expedia, Hay Travel, iTravex, Jet2Holidays, Midcounties Co-operative Travel Group, TUI Polònia, TUI Rússia, Viajes Eroski, Thomas Cook UK i Ryanair. Les accions dutes a terme promocionaven Costa Daurada i buscaven maximitzar l'arribada de turistes a través de l'aeroport, i van incloure publicitat *online* amb bàners, enllaços, Facebook, Twitter, blogs i publitrameses, tant als portals de les companyies com en portals externs. Pel que fa a la publicitat *offline*, es van fer accions per TV, ràdio, publicitat exterior, revistes de bord, correu, trucades telefòniques, punts de venda, etc.
- L'**app de Minube** es va mantenir activa amb una llista destacada a la destinació de Tarragona província i a tots els municipis de les platges. Es va fer l'enviament d'una notificació automàtica a la llista dels usuaris de l'app amb la presència del nostre logo i enllaçant al nostre web. Enviament d'un butlletí d'informació compartit a la seva comunitat promocionant la destinació.

## TERRES DE L'ÈBRE

Van signar la participació en la modalitat màrqueting i comunicació del Conveni Córner les entitats següents: els patronats de turisme de l'Ametlla de Mar, l'Ampolla i Sant Carles de la Ràpita, els ajuntaments d'Alcanar, Amposta, Deltebre i l'EMD de Jesús i Tivissa, i el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

El Conveni Córner de màrqueting i comunicació va establir la participació conjunta i coordinada en campanyes publicitàries i accions de comunicació i màrqueting:

<b>ACCIONS AL MERCAT NACIONAL</b>	CAMPANYA DE RÀDIO AMB RAC1 I RAC105
	PROGRAMA <i>SEGONA HORA A RAC1</i> ("ESTUDI D'AUDIÈNCIA")
<b>ACCIONS ALS MERCATS NACIONAL, ESTATAL I INTERNACIONAL</b>	CAMPANYA PUBLICITÀRIA AL PORTAL RUMBO
	CAMPANYA PUBLICITÀRIA AL PORTAL MINUBE

- **Campanya de ràdio a RAC1 i RAC105.** Durant el 2017 es van contractar un total de **180 falques** de 20 segons cadascuna, on es van destacar diferents actius turístics del territori i esdeveniments de caire cultural, gastronòmic, tradicional i festiu.
- Cal destacar també que les Terres de l'Ebre van ser les protagonistes del **programa Segona hora a RAC 1 ("Estudi d'Audiència")**. Durant 3 setmanes, el periodista Quim Morales va trucar a un oient a l'atzar per comprovar si estava al corrent de l'actualitat del dia. Una de les preguntes que es van fer

diàriament al participant van tenir a veure amb la població a promoure durant aquella setmana i, en acabar la trucada, ell mateix també va fer una menció de la població en qüestió. Van participar en aquesta acció els municipis de Sant Carles de la Ràpita, l'Ampolla i l'Ametlla de Mar.

- Campanya de comunicació amb **Rumbo**, en què van participar els municipis d'Alcanar, Amposta, Sant Carles de la Ràpita, l'Ametlla de Mar i l'Ampolla, amb l'objectiu d'incrementar les vendes, generar contingut de valor i guanyar posicionament en buscadors. Aquesta es va estructurar en la creació de 6 pàgines de destinació al portal Rumbo, una per a cada municipi participant, i una altra de Terres de l'Ebre en general. A més, també es va dur a terme un patrocini exclusiu per comerç virtual, apunts i mencions a les xarxes socials i la inclusió de bàners de les 6 localitzacions a la pàgina principal de Rumbo.
- Realització de la **campanya de comunicació Descobridor Minube Terres de l'Ebre**, adreçada al mercat francès i que va constar de les següents accions:
- **Organització d'un concurs per identificar el descobridor:** A través de l'organització d'un concurs al portal de viatges francès **Monnuage** (marca de Minube al mercat francès), es va seleccionar el descobridor. Per fer-ho possible es va crear un apartat a l'app de Monnuage i al seu web per explicar la dinàmica del concurs i presentar la nostra destinació a la comunitat.

- **Creació d'un perfil especial per al descobridor dintre de Monnuage** que va servir per anar introduint el contingut generat durant l'estada a Terres de l'Ebre (present al web durant 4 mesos). Enviament a 80.000 usuaris d'un **butlletí informatiu** sobre el perfil del descobridor i l'acció.
- **Creació d'un vídeo de les experiències** viscudes durant l'estada (difusió permanent durant un any a Minube TV, YouTube i Vimeo).
- **Publicació d'un apunt mensual** al portal Monnuage.
- **Creació de les etiquetes #DecouvrirTerresdelebre i #monnuagetriip** per a l'estada i publicació del contingut a les xarxes socials de Minube.
- Durant un mes, **patrocini a la pàgina inicial de Minube amb la millor foto** del descobridor a les Terres de l'Ebre, amb enllaços directes al seu perfil especial (20.000-40.000 impressions).
- **Display integrat** amb enllaços directes al perfil del descobridor per donar-li més visibilitat (3.000 clics).
- **La campanya de publicitat de Terres de l'Ebre en premsa escrita** va comptar amb un total de **15 insercions** dels originals de Terres de l'Ebre en premsa escrita especialitzada. L'objectiu va ser traslladar la realitat de Terres de l'Ebre des de perspectives diferents pel que fa a productes i zones. La finalitat de la campanya va ser aconseguir la notorietat de la marca, diferenciant-se de la de la resta del



Representants de les entitats signants del Conveni Córner Terres de l'Ebre 2017.

sector i posicionant clarament les Terres de l'Ebre com a destinació de qualitat i prestigi. A més, es van fer ressaltar els principals atributs de la destinació, com ara l'escassa massificació, l'alt valor natural i el caràcter propi. **Es van fer 6 insercions de turisme rural, 4 de riu, 2 sobre la Via Verda, 2 de natura i 1 de litoral.**

- El nombre de **reportatges** de Terres de l'Ebre publicats en revistes especialitzades de turisme i viatges i en diversos especials al llarg del 2017 va ser de 16, amb una valoració econòmica de **225.386 €**.

<i>Revista Geo</i>	<i>Cap Catalogne</i>	<i>Topoguide La Catalogne à Pied</i>
<i>D. Tarragona - Interior</i>	<i>Petits Grans Hotels</i>	<i>Presència, a El Punt Avui</i>
<i>D. Tarragona - Destino tur.</i>	<i>Aire Libre</i>	<i>Vöguel Magazine</i>
<i>D. Tarragona - Escapades</i>	<i>Désirs de Voyages</i>	<i>Revista Petit Futé</i>

- **Campanya amb Cadena Pirenaica.** Emissió de 120 falques en diferents emissores d'Andorra i la comarca de l'Alt Urgell (del 2 al 15 de maig). Emissió d'un spot diari de Terres de l'Ebre en hora punta durant un mes a l'informatiu del vespre, de dilluns a divendres, a Lleida TV i Pirineus TV (del 2 al 31 de maig).
- Emissió de 30 espots de Terres de l'Ebre a **El Punt Avui TV**: 14 espots dintre del període comprès entre el 3 i el 9 d'abril i 16 espots repartits entre el 24 i el 31 de maig.
- Es van publicar en línia el vuitè i el novè número de la **newsletter de Birdwatching**, publicada en català, castellà i anglès, dirigida a operadors turístics i públic interessat en aquest producte. Hi van col·laborar el Parc Natural del Delta de l'Ebre, el Parc Natural dels Ports, la Reserva Natural de Sebes, el Museu de les Terres de l'Ebre, l'Associació Ornitològica Picampall, la Reserva de Riet Vell al Delta de l'Ebre, l'empresa Oryx organitzadora del Delta Birding Festival i MónNatura Delta.
- Realització de **8 càpsules de promoció turística** conjuntament amb **Canal Terres de l'Ebre**. Edició de 8 càpsules de 5 minuts que recollien 8 experiències diferents de Terres de l'Ebre i que també incloïen l'apartat final "Què no et pots perdre", fent referència a aquells indrets més destacats que acabaven de completar l'experiència. A més, també es van fer **2 reportatges** de 5 minuts sobre l'acte de promoció conjunta de la Via Verda i sobre la declaració de les Terres de l'Ebre com una de les cent millors destinacions de turisme sostenible del 2017 per a l'organisme internacional Global Green Destinations.

- Amb l'objectiu de donar a conèixer la nostra *newsletter* de Birdwatching, es va dur a terme una **campanya al portal web de la revista especialitzada Quercus**, que es va traduir en la inclusió d'un bàner superior al web [www.revistaquercus.es](http://www.revistaquercus.es) del 27 de febrer al 27 de març.
- **Campanya amb el portal de viatges Kamaleón**. Acord per a la realització de 2 vídeos d'una durada compresa entre 1 i 2 minuts sobre la Via Verda de la Val de Zafán i sobre el GR-99. També es van elaborar i publicar els següents 4 reportatges: *Turisme Rural a les Terres de l'Ebre*, *El Riu* (navegabilitat, fauna i flora), *Enoturisme* (catedrals del vi, tast a les trinxeres, *bike and wine* i concurs internacional de garnatxes) i *El litoral a les Terres de l'Ebre*. Durant la campanya es van publicar els continguts a les xarxes socials i es van promocionar a Facebook Ads per garantir un mínim de 50.000 visualitzacions.
- Al llarg del 2017, el Patronat va impulsar importants campanyes de promoció conjunta. Es va dur a terme la **campanya de comunicació Viles marineres de les Terres de l'Ebre**, que es va iniciar amb un pla de comunicació integral relacionat amb la celebració de les **IV Jornades Gastronòmiques de la Galera** (que van tenir lloc del 10 de febrer al 5 de març) i que es va traduir en accions com ara les següents: disseny i impressió de cartells i desplegable; actualització i difusió del microlloc web [www.terresdelebre.travel/jornadesgalera](http://www.terresdelebre.travel/jornadesgalera) i l'apartat "Escapades"; campanya de ràdio a RAC1 i RAC105; campanya de falques a Ràdio

Ulldecona; campanya de Google AdWords; 2 insercions a *El Punt Avui* i inclusió de bàners a l'edició digital del mateix diari; campanya amb les revistes *Cuina* i *Descobrir Catalunya*, que va establir accions com la inclusió de bàners als webs [www.cuina.cat](http://www.cuina.cat) i [www.descobrir.cat](http://www.descobrir.cat), inserció de publicitat, enviament d'un butlletí informatiu previ a la celebració de les jornades i difusió a les xarxes socials; campanya amb el diari digital català Vilaweb, amb inserció de bàners a la portada i a la secció interior de notícies; campanya amb el diari digital de les Terres de l'Ebre [Aguaita.cat](http://Aguaita.cat), amb inclusió de bàners durant 4 setmanes; i organització del concurs #jornadesgalera a Instagram. A més, del 20 de març al 4 d'abril es va dur a terme una **campanya de comunicació dirigida al mercat turístic emissor francès**, més concretament a l'àrea metropolitana de Lió. Les accions dutes a terme van ser: actualització del microlloc web [www.terresdelebre.travel/villagesdepecheurs](http://www.terresdelebre.travel/villagesdepecheurs); publicació d'un article de 8 pàgines sobre les viles marineres a la revista *Désirs de Voyages* i a la seva pàgina web; enviament d'un butlletí informatiu als subscriptors i apunts a les xarxes socials de la mateixa revista; campanya de *display* integrat del 21 de març al 4 d'abril, amb més de 2.000.000 d'impressions i que va ser visible a diferents webs de viatges, d'oci i dedicats a la família o a la dona, com són vacances. [seloger.com](http://seloger.com), [blablacar.fr](http://blablacar.fr), [homelidays.com](http://homelidays.com), [promovacances.com](http://promovacances.com), [routard.com](http://routard.com), [leboncoin.fr](http://leboncoin.fr), [abritel.fr](http://abritel.fr), [booking.com](http://booking.com), [viamichelin.com](http://viamichelin.com), [voyages-sncf.com](http://voyages-sncf.com), [wg.fr](http://wg.fr), [tf1.fr](http://tf1.fr), [soonnigh.com](http://soonnigh.com), [famili.fr](http://famili.fr), [enfant.com](http://enfant.com), [elle.fr](http://elle.fr), [cosmopolitan.fr](http://cosmopolitan.fr), [gala.fr](http://gala.fr), [voici.fr](http://voici.fr) i [magicmaman.com](http://magicmaman.com). També es va fer una **campanya amb el portal de**

**reserves francès Locatour**, amb enviament d'un butlletí de notícies, comunicació a les xarxes socials, article al seu blog i enviament de nota de premsa als seus contactes de mitjans de Lió, els Roine i els Alps. I una **campanya de comunicació a Àlaba** (del 15 al 31 de maig), en què es van fer les accions següents: inclusió de bàners al portal web [www.elcorreo.com](http://www.elcorreo.com) i al suplement d'oci i gastronomia *Jantour*; campanya de falques de ràdio a les emissores SER Vitoria, Radio Vitoria, 40 Vitoria i Cadena 100 Vitoria; campanya a Internet i xarxes socials: *display* integrat, Facebook *display* i Instagram; i realització d'un vídeo de 25 minuts dedicat a les viles marineres, que es va emetre a Cazaventuras TV, Cadena Local TV i Agupació de Televisions Locals d'Espanya.

- Un any més i amb l'objectiu de difondre la cultura i la gastronomia ebrenques de manera conjunta, el Patronat va organitzar la promoció de les **Festes Tradicionals de l'Arròs de les Terres de l'Ebre**. L'Ampolla, Deltebre, Amposta, Sant Jaume d'Enveja i l'Aldea van ser els municipis que van participar en l'acció. Pel que fa a la **campanya de comunicació de les Festes de la Plantada de l'Arròs**, del 29 de maig fins al 16 de juny es van implementar les accions següents: actualització de la pàgina web [www.terresdelebre.travel/festesarros/](http://www.terresdelebre.travel/festesarros/) en català i castellà; campanya *online* de Google AdWords; disseny i impressió de 15.000 *flyers* i distribució per les Terres de l'Ebre, Castelló, el Matarranya i la resta de Catalunya; contractació de 40 falques a RAC1 i RAC105; inclusió de bàners a [www.elpuntavui.cat](http://www.elpuntavui.cat) i 3 insercions publicitàries a *El Punt Avui* i a l'especial "Gastronomia - La

- Cuina de l'Excel·lència"; inserció publicitària a *Un cop d'ull*; inclusió de bàners a marfanta.com, teveon.tv, uncopdull.com i canal21ebre.com; inclusió de bàner principal a www.laculturanovalres.com, amb promoció a través de les seves xarxes socials i enviament de butlletí informatiu als seus subscriptors.
- Del 10 de setembre a l'1 d'octubre es van dur a terme les **Festes de la Sega de l'Arròs**. Les accions realitzades dintre de la campanya de comunicació van ser les següents: actualització de la pàgina web [www.terresdelebre.travel/festesarros](http://www.terresdelebre.travel/festesarros); disseny i impressió de 15.000 *flyers* i distribució per les Terres de l'Ebre, el Baix Maestrat, el Camp de Tarragona i el Matarranya; campanya de 40 falques a RAC1 i RAC105; inclusió d'un bàner a [elpuntavui.cat](http://elpuntavui.cat) i inserció de 4 falcons a *El Punt Avui*; campanya amb el portal web [www.cuina.cat](http://www.cuina.cat) amb inclusió de bàner superior durant tot el mes de setembre; enviament d'un butlletí informatiu i inclusió de la notícia a l'agenda web; inclusió de bàner al web [www.vilaweb.cat](http://www.vilaweb.cat) a la portada i a la secció de notícies durant 10 dies, i també als portals [www.aguaita.cat](http://www.aguaita.cat) i [www.naciodigital.cat](http://www.naciodigital.cat).
  - Durant el 2017, el Patronat va continuar treballant de manera col·laborativa amb els diferents agents turístics del territori dintre de les diferents taules de treball. Fruit d'aquesta dinàmica, se'n van desprendre diferents actuacions. Pel que respecta a les accions dutes a terme dintre de l'espai de treball de la **Taula de Turisme Rural de les Terres de l'Ebre**, destacaríem les següents: assistència i atenció al taulell per part de Xatsebre a la Fira Candelera de Molins de Rei; contractació d'un redaccional amb la revista *Aire Libre* de 6 pàgines dedicades al turisme rural de les Terres de l'Ebre i als seus productes estrella de senderisme: GR92, GR99 i Estels del Sud; acció de test de referència (*benchmark*) amb Turismo Verde Huesca, que es va traduir en l'organització d'un viatge a Osca, amb visites a diferents allotjaments rurals i actius turístics de la zona; realització d'un concurs d'allotjaments de turisme rural a les xarxes socials del Patronat; assistència i atenció al taulell per part de Xatsebre a la Fira Natural Castelló 2017; participació i atenció al taulell de Xatsebre a la promoció Mercat d'Escapades organitzada per l'Agència Catalana de Turisme a Barcelona; realització d'una campanya de falques de ràdio adreçada al turisme escolar d'Aragó; inserció de publicitat a *Heraldo de Aragón*, *Aragón Universidad* i a la revista mensual *La Guía Go Aragón*; inclusió de bàners als webs [menudasideas.com](http://menudasideas.com), [aragondigital.es](http://aragondigital.es), [elperiodicodearagon.com](http://elperiodicodearagon.com), [diarioaragones.com](http://diarioaragones.com) i [aragonuniversidad.es](http://aragonuniversidad.es); i assistència i atenció al taulell per part de Xatsebre a la Fira de Muntanya de Vic.
  - En relació amb l'espai de treball de la **Taula d'Enoturisme de les Terres de l'Ebre**, es van dur a terme les accions següents: dotació de contingut audiovisual d'entourisme de les Terres de l'Ebre a la Xarxa de Televisions Locals de Catalunya; i identificació i classificació dels principals operadors d'entourisme de caire nacional i participació i atenció al taulell de diferents membres de la Taula al Mercat d'Escapades i a la Mostra de Vins i Caves.
  - En el marc de la **Taula de Creuers i Xàrters de les Terres de l'Ebre**, es va col·laborar en l'impuls de l'activitat turística internacional als ports del litoral ebrenc, fent dues presentacions de la guia *Portbook de les Terres de l'Ebre* al sector dels professionals del xàrter, que van tenir lloc al mes de gener a la Fira Nàutica de Düsseldorf i al setembre a la Fira Nàutica de Southampton, al Regne Unit.
  - Pel que fa a la **Taula de Turisme de la Reserva de la Biosfera**, el Patronat va seguir coordinant les reunions i els continguts del portal que dona visibilitat a les empreses certificades amb el segell Reserva de la Biosfera, [www.ebrebiosfera.org](http://www.ebrebiosfera.org).
  - Des del Patronat, es va organitzar, conjuntament amb el Consell Comarcal de la Terra Alta, el Consell Comarcal del Baix Ebre i les comarques del Matarranya, Bajo Martín i Bajo Aragón, la **Jornada "Via Verda de la Val de Zafán, la nostra oportunitat: cicloturisme a Europa, un mercat en creixement"**. La jornada, que va tenir lloc el 18 de setembre a l'antiga estació de Cretes, va servir per posar de manifest el compromís de treballar conjuntament per a l'impuls de la Via Verda i reforçar la col·laboració entre els diferents agents públics i privats dels diferents territoris.
  - El Patronat va treballar per a la **promoció i l'impuls del producte de senderisme GR-99**, liderat pel Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

- El Patronat va participar en el **disseny del nou Pla d'Acció de la Carta Europea de Turisme Sostenible**, que gestiona el Parc Natural del Delta de l'Ebre.
- **Realització de la guia GEO, Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera**. Creació d'una guia especial de 30 pàgines sobre els atractius turístics de les Terres de l'Ebre, que es va



Disseny del material editat per fer promoció de les Jornades Gastronòmiques de la Galera de les Terres de l'Ebre.

adjuntar i distribuir a la revista *GEO* del mes d'abril. La guia incloïa els següents apartats: "Reserva de la Biosfera", "Imprescindibles", "Litoral i viles marineres", "Festes Tradicionals de l'Arròs i altres festes", "Turisme Actiu - Birdwatching i Via Verda", "Gastronomia", "Tortosa" i "Agenda", amb els actes més destacats durant l'any.

- **Realització de la guia *Petit Futé***. Publicació d'una guia de viatges francesa dedicada a Terres de l'Ebre i Costa Daurada.
- Realització d'un reportatge a la revista *Aire Libre* del mes de març, en el qual es presentaven els recursos turístics de les Terres de l'Ebre.
- **Publicació d'un reportatge al suplement *Presència del diari El Punt***. Al novembre del 2017 es va publicar un reportatge de 3 pàgines on es va destacar la importància de les Terres de l'Ebre com una destinació amb un extraordinari patrimoni natural, cultural i gastronòmic.
- **Realització d'un reportatge a la revista alemanya *Vögel***, especialitzada en ornitologia: es va publicar al mes de febrer i va constar de 5 pàgines que van donar a conèixer les Terres de l'Ebre com una destinació de primer nivell per als amants de l'observació d'ocells, destacant-ne els espais més importants i les aus més singulars.
- Reportatge sobre les Terres de l'Ebre a la guia *Petits Grans Hotels de Catalunya 2017*.
- Publicació de l'especial "**Turisme d'Interior**" al *Diari de Tarragona*.

- Publicació de l'especial "**Escapadas: Tarragona, la tierra de las mil primaveras**" al *Diari de Tarragona*.
- Publicació de l'especial "**Destino Turismo: Tarragona, Costa Daurada y Terres de l'Ebre**" al *Diari de Tarragona*.
- Durant l'any es van enviar imatges i elaborar continguts de Terres de l'Ebre per il·lustrar reportatges de la destinació en diferents mitjans de comunicació.



Disseny de la portada de la guia *GEO, Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera*.



- Pel que respecta als **perfils de Terres de l'Ebre a les xarxes socials**, les xifres del 2017 ens indiquen un increment constant de seguidors a les tres xarxes principals i uns bons nivells d'interacció amb els perfils de la marca.
- **Facebook.** La pàgina **Terres de l'Ebre, natural** va passar dels 32.241 seguidors que tenia l'1 de gener del 2017 als **38.326** en data 31 de desembre del mateix any. Hi va haver, doncs, un increment del 19 %. Aquest creixement, tot i que aparentment és orgànic, perquè no es van dur a terme campanyes específiques de captació de seguidors, sí que és degut a altres campanyes de promoció com el concurs d'allotjaments rurals, la promoció d'algunes publicacions i la posterior invitació als usuaris que hi van interactuar.
- **Twitter.** El nostre perfil de Twitter (@**terresebretur**) va passar de 5.640 seguidors a **7.002**, un creixement de més de 1.300 nous seguidors, cosa que representa un increment del 24 %.
- **Instagram.** Es va passar de 8.504 a **11.296 seguidors**, un creixement de 2.792 nous usuaris. Aquestes dades indiquen una pujada del 33 % respecte de l'any 2016. La majoria de seguidors es van aconseguir de manera orgànica, però, com en el cas de Facebook, es van dur a terme campanyes de promoció i realització de concursos que també van contribuir positivament a aquest augment.
- **YouTube.** Actualment tenim **238 subscriptors**. Els vídeos s'han visualitzat **150.787 vegades**. La duració mitjana de temps de visualització dels vídeos és d'1 minut i 30 segons.
- Pel que fa a les accions més rellevants d'aquest 2017, destacaríem l'organització de **5 Instawalks** per diferents poblacions de les Terres de l'Ebre. La primera es va dur a terme el 20 de maig a **Amposta**. Un grup de **6 instagrammers** vinguts d'arreu del territori català van poder gaudir d'un programa que els va portar a conèixer els següents recursos: l'exposició i les instal·lacions de l'Oficina de Turisme d'Amposta, visita al Càmping Eucaliptus, visita al mirador de la Tancada i la Casa de Fusta i activitat de perxar. A la tarda, van tenir l'oportunitat de conèixer i viure la Festa del Mercat a la Plaça. El resultat de l'acció va ser força positiu. Les fotos publicades pels participants van obtenir un total de **8.230 m'agrada** i **360 comentaris**.
  - El 10 i l'11 de juny va tenir lloc la Instawalk de **l'Ametlla de Mar**. El grup de 6 influenciadors van prendre part d'un programa que els va permetre conèixer els següents recursos: Càmping Ametlla, visita al poble i la fira, activitat del Tuna Tour, Restaurant La Subhasta, passeig amb el veler *Eco-crucero* per descobrir el litoral, tast d'oli ecològic i participació en la IV Fira del Mar. L'acció es va traduir en la publicació de **35 fotos** que van obtenir **13.380 m'agrada** i **995 comentaris**.
  - El 7 i el 8 d'octubre un grup de **6 instagrammers** van visitar **la Sénia i el Parc Natural dels Ports**. El programa va començar amb una excursió en 4x4 pels Ports i una ruta caminant fins al Pi Gros i el Faig Pare. Posteriorment es va visitar el Molí La Vella i es va prendre part en un tast de cerveses artesanes. El dia 8 es va visitar el camp d'aviació per conèixer de primera mà el refugi, el centre d'interpretació i l'exposició d'avions. L'acció es va traduir en la publicació de **27 imatges** que van reportar un total de **17.000 m'agrada** i **1.200 comentaris**.
  - El cap de setmana del 14 i el 15 d'octubre va tenir lloc una Instawalk per la **comarca de la Ribera d'Ebre**. Durant dos dies, un total de **5 participants** van poder gaudir d'activitats com ara l'observació d'ocells amb piragua per l'Ebre, conèixer la gastronomia de la zona i visitar l'emblemàtic castell de Miravet. Se'n van publicar més de **20 fotografies**, que van obtenir un total de **16.500 m'agrada** i **583 comentaris**.
  - Finalment, el 21 d'octubre la població de **Gandesa** va acollir l'última trobada d'*instagrammers*. Un total de **5 participants** van donar a conèixer diferents actius com la Via Verda, el santuari de la Fontcalda, el Celler Cooperatiu de Gandesa o el Centre d'Estudis de la Batalla de l'Ebre. Se'n van publicar un total de **12 imatges**, que van reportar més de **8.000 m'agrada** i gairebé **500 comentaris**.
- **Organització del concurs mensual #TerresdelEbre #ReservadelBiosfera.** Amb l'objectiu d'augmentar la notorietat de la marca Terres de l'Ebre i associar-la al segell Reserva de la Biosfera, es va continuar duent a terme aquest concurs.
- **Concurs Allotjament Turisme Rural.** Concurs que es va dur a terme entre el 5 i el 19 de maig a Facebook i Instagram. L'acció, dissenyada des de la Taula de Turisme Rural de les Terres

de l'Ebre, perseguia diversos objectius. D'una banda, promocionar l'oferta d'allotjament rural de Xatsebre, principalment entre el públic valencià i català. I també augmentar el trànsit de visitants al microlloc d'experiències i augmentar la interacció i el nombre de seguidors a les xarxes socials. La dinàmica del concurs va consistir en la formulació de dues preguntes relacionades amb l'oferta d'activitats del microlloc i sobre la mateixa destinació. Entre totes les respostes es va fer un sorteig i els guanyadors van poder gaudir d'una estada de dues nits per a dues persones en qualsevol dels més de 80 allotjaments amb què compta l'organització Xatsebre.

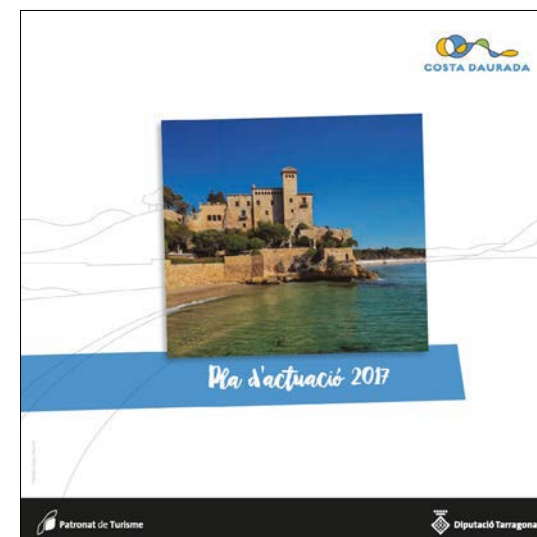
- **Organització del concurs a Instagram "El Sunset de l'Estiu"**. Concurs que es va iniciar el 10 de juliol i va estar vigent fins al 31 d'agost. L'objectiu era que els turistes (principalment, públic internacional) i els visitants que es trobaven gaudint de les seves vacances a Terres de l'Ebre compartissin les fantàstiques postes de sol i la llum especial de les Terres de l'Ebre amb els seus seguidors. La dinàmica de participació va ser molt senzilla: els únics requisits eren etiquetar les fotos amb les etiquetes #TerresdelEbre i #Sunset i ser seguidors del perfil @terresebre. Les quatre fotos seleccionades es van publicar al nostre perfil, i els usuaris van poder escollir el guanyador. D'aquesta manera vam ser capaços d'incrementar la interacció. El guanyador va obtenir un xec regal valorat en 100 € per gaudir d'activitats de l'Estació Nàutica de la Ràpita. Els altres tres seleccionats van ser obsequiats amb una classe d'iniciació al surf de rem per a dues persones.

- El Patronat va organitzar, conjuntament amb l'oficina tècnica del Paisatge dels Genis i l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan, la Instawalk **Paisatge dels Genis**. El dia 30 de setembre un grup de 60 membres de l'associació Igers Tarragona van visitar Horta de Sant Joan per donar a conèixer als seus seguidors el paisatge i els indrets que van inspirar Picasso durant la seva estada al municipi de la Terra Alta. Es va visitar el Centre Picasso i els indrets picassians del nucli antic, el convent de Sant Salvador i la muntanya de Santa Bàrbara, per acabar gaudint de la posta de sol a les Roques de Benet.



Imatge de la creativitat utilitzada per fer promoció del Concurs #elsunsetdelestiu a Instagram.

- **Col·laboració amb Catalunya Experience** per a la filmació del vídeo de promoció de Catalunya a les xarxes socials. Gestió i coordinació de l'enregistrament d'imatges amb dron de la zona del Parc Natural del Delta de l'Ebre.
- **Monitorització de les accions de promoció del Patronat i difusió d'esdeveniments del Territori**. Durant aquest període es va fer seguiment i es va donar cobertura a les diferents accions de promoció organitzades pel Patronat. Els nostres canals van servir per donar a conèixer la visita de periodistes, influenciadors i bloguers a Terres de l'Ebre i es va compartir el contingut generat. D'altra banda, els nostres canals van actuar com



Portada del Pla d'Actuació 2017.

a altaveu per donar a conèixer tota mena d'esdeveniments de caire festiu, cultural o esportiu de la xarxa d'oficines de turisme i d'altres agents públics i privats del territori.

- Participació en la 3a Trobada de CMs de Patronats de Turisme de Catalunya i 4a Trobada de CMs de Patronats de Turisme de Catalunya els dies 7 de febrer i 18 de desembre a la seu de l'ACT.

## MATERIAL PROMOCIONAL

### COSTA DAURADA

- Pla d'Actuació 2017.
- Edició en format digital del dossier de premsa de la Costa Daurada en català.
- Impressió de dossiers de premsa de la Costa Daurada en castellà.
- Marxandatge per atendre diverses accions al llarg de l'any.
- Presentació del nou web de la marca Costa Daurada.

I com és habitual, es van reimprimir alguns catàlegs i es van anar actualitzat els continguts del web [www.costadaurada.info](http://www.costadaurada.info).

### TERRES DE L'EBRE

- Pla d'Actuació 2017.
- Edició del nou mapa turístic de la província.
- Reedició de 1.500 exemplars del catàleg d'entourisme de Terres de l'Ebre en català.
- Reedició de 1.000 exemplars del catàleg genèric en català.

- Reedició de 1.000 exemplars del catàleg de *birdwatching* en castellà.
- Reedició de 2.000 exemplars del catàleg de platges en castellà i francès.
- Reedició de 1.000 exemplars del catàleg de natura de Terres de l'Ebre en anglès.
- Reedició de 2.000 exemplars del catàleg de platges en català i anglès.
- Reedició de 1.000 exemplars del catàleg de *birdwatching* en anglès.
- Reedició de 1.000 exemplars del catàleg de *birdwatching* en català.
- Reedició de 1.000 exemplars del catàleg de Via Verda en anglès.

Adquisició de marxandatge:

- Reedició de 5.000 exemplars de bosses de Terres de l'Ebre - Reserva de la Biosfera.
- Adquisició de 450 unitats de memòries USB de fusta amb inclusió de material inesborrable.
- Adquisició de 100 unitats de memòries USB per a l'acció de promoció al mercat francès.

Servei de Banc d'Imatges:

- Elaboració del reportatge fotogràfic, banc d'imatges, del municipi d'Amposta.
- Elaboració del reportatge fotogràfic, banc d'imatges, del municipi de Gandesa.

A més a més, també es van anar actualitzant els continguts del web [www.terresdelebre.travel](http://www.terresdelebre.travel).



Imatge de la portada del nou mapa turístic de la província.

## COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU

- El Costa Daurada Convention Bureau (CDCB) va participar del 28 al 30 de novembre, a Barcelona, en la IBTM, fira especialitzada en el turisme de reunions dins l'estand del Catalunya Convention Bureau, que també va organitzar, en el marc de la fira, una presentació dirigida al mercat internacional en format d'esmorzar de *networking* en què el CDCB va tenir l'ocasió d'entrevistar-se amb agències especialitzades.
- Participació en el *workshop* MIS organitzat per Eventoplus, grup de comunicació especialitzat en turisme MICE, que va tenir lloc al Palau de Congressos de Madrid el 28 de febrer.
- Participació en el *workshop* d'associacions espanyoles organitzat pel Catalunya Convention Bureau i amb *post tour* de les associacions a la Costa Daurada, del 10 al 13 de maig.
- Participació en el *workshop* MEET Catalunya dirigit al mercat internacional MICE, organitzat pel Catalunya Convention Bureau, amb *post tour* a Costa Daurada, del 14 al 18 de juny.
- Seguiment del programa *Ambaixadors* en col·laboració amb els *partners* del territori i el Catalunya Convention Bureau.



Famtrip d'associacions organitzadores de congressos i convencions.



Presentació de Costa Daurada al WS Meet Catalunya, dirigit al mercat MICE internacional.

- Gestió de les peticions d'informació i de cotitzacions rebudes i coordinació amb els membres del CDCB.
- Suport a les candidatures de congressos i convencions presentades pels membres del Costa Daurada Convention Bureau.
- Actualització dels continguts del Costa Daurada Convention Bureau al nou web del Patronat [www.costadaurada.info](http://www.costadaurada.info).

## FORMACIÓ

### PATRONAT DE TURISME

Es van dur a terme les accions següents:

- Atenció al tribunal de proves per a la borsa de treball d'una plaça de gerència a l'Oficina de Turisme de Prades.
- Organització de la jornada "El rebranding és la qüestió? Nous reptes per a les marques turístiques" al Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya.
- Organització d'un taller de turisme sobre posicionament estratègic de marca dirigit als agents turístics del territori, amb el suport tècnic del Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya. Es van dur a terme dues sessions de 3 hores, una a Costa Daurada i una a Terres de l'Ebre.

- Organització d'un segon taller de turisme sobre reposicionament estratègic per aconseguir una marca rellevant, dirigit als agents turístics del territori, amb el suport tècnic del Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya. Es van fer dues sessions de 3 hores, una a Costa Daurada i una a Terres de l'Ebre.
- Organització del fòrum de turisme "Tendències en turisme arqueològic. Emocionar amb el patrimoni".

## ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS

### ESTUDI SOBRE ELS TURISTES USUARIS DE L'AEROPORT DE REUS

Estudi elaborat pel Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona amb la finalitat de conèixer els hàbits dels turistes que arriben a les nostres comarques per l'aeroport de Reus. L'objectiu principal de l'estudi va ser l'anàlisi del coneixement que tenen els turistes de la nostra destinació, tant a la seva arribada com al final de la seva estada. L'estudi es du a terme mitjançant enquestes personals a la terminal de sortides de l'aeroport de Reus, i permet conèixer el perfil i el grau de satisfacció un cop transcorregudes les vacances.

### ESTUDI DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA DEMANDA

L'Observatori de la Fundació d'Estudis Turístics va posar a disposició del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona un estudi elaborat amb l'objectiu d'obtenir i tractar les dades que havien de permetre millorar el coneixement de la realitat turística de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre i facilitar la presa de decisions.

Mitjançant l'anàlisi dels comportaments dels diferents mercats turístics que afluïxen a la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre i del seguiment sobre l'oferta d'allotjament (hotels, càmpings, establiments de turisme rural i apartament turístics), mesurant paràmetres d'ocupació, procedència dels turistes, durada de l'estada i grau de satisfacció, entre d'altres, l'estudi aconsegueix el tractament de les dades turístiques amb el màxim rigor científic.

A més, l'Observatori de la Fundació d'Estudis Turístics també posa a disposició del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona el seguiment de l'activitat turística que fa quinzenalment.

### PROJECTE SAM TURÍSTIC

Durant el 2017 es va treballar en la redacció dels projectes amb els municipis de Capçanes, Vilalba dels Arcs, l'Argentera i Alcover.

### CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

Al llarg del 2017 es van signar 1 protocol d'intencions i 7 convenis de cooperació i es van concedir 18 subvencions nominatives, tant amb entitats públiques com privades, amb l'objectiu comú de promocionar el turisme a la demarcació.

### AJUTS ECONÒMICS

Un any més, el Consell Rector del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va aprovar les bases que regulen la concessió de subvencions per a programes concrets i activitats de promoció turística destinades als ajuntaments i els patronats de turisme per donar suport a aquelles activitats que fomentin el **desenvolupament del turisme a les nostres comarques**.

L'import total concedit va ser de **100.000 €**, dels quals 31.500 • van anar destinats a la inversió de recursos per a l'obtenció de **banderes blaves**.

Així mateix, el Consell Rector del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va aprovar les bases que regulen la concessió de subvencions per a la difusió de **productes agroalimentaris i artesans de qualitat**.

L'import total concedit va ser de **250.000 €**, dels quals 200.000 • van ser concedits a ens públics i 50.000 • a entitats privades.

## PREMIS I DISTINCIONS

### BEST FILM EDITION

El vídeo promocional de Costa Daurada va ser premiat com a Best Film Edition al Festival Terres Catalunya.

### SOPAR DEL 40È ANIVERSARI DE L'ASSOCIACIÓ DE CÀMPINGS

El Patronat va ser reconegut al sopar dels 40 anys de l'Associació de Càmpings.

### GREEN DESTINATIONS

El 28 de setembre de 2017, les Terres de l'Ebre van renovar la declaració com una de les **100 millors destinacions turístiques sostenibles del món**. La distinció, atorgada per l'**Associació Internacional Global Green Destinations**, que vetlla pel foment d'un turisme responsable a escala global, reafirma l'impuls en la millora de la qualitat i la visibilitat en el mercat turístic internacional de la nostra destinació. El reconeixement va ser fruit, un any més, del treball de lideratge i coordinació de la Taula de Turisme de la Reserva de la Biosfera, amb el clar objectiu de continuar treballant en el desenvolupament d'un turisme de qualitat, sostenible i respectuós amb el medi ambient i la cultura local.



Acte d'entrega del guardó al president del Patronat de Turisme, Martí Carnicer.

## QUALITAT

El Patronat de Turisme va treballar les línies estratègiques del període 2015-2019, amb l'horitzó que tots els objectius siguin mesurables i amb indicadors associats de cara al final de la legislatura actual.



**Diputació Tarragona**

*Pg. de Sant Antoni, 100. 43003 Tarragona. Tel. 977 296 600. [www.dipta.cat](http://www.dipta.cat)*



Aquí **:Diputació**