



## PROCÉS PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (PLAÇA BA222), ADSCRITA A INSPECCIÓ I COMPROVACIÓ DE L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE (CONV. 19/026)

En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, es publica el nom i cognoms i s'afegeix la quarta, cinquena, sisena i setena xifra numèrica del document nacional d'identitat, número d'identitat estranger, passaport o document equivalent.

### Resultats entrevista

Cognoms i nom	Núm. d'identificació	Puntuació segon exercici
NAVAS AMENÓS, Andreu	***1924**	7

### Resultat final de la fase d'oposició

Cognoms i nom	Núm. d'identificació	Primer exercici Test de coneixements	Segon exercici Tema general i transversal	Tercer exercici Supòsit pràctic	Test psicotècnic i entrevista	TOTAL FASE D'OPOSICIÓ
NAVAS AMENÓS, Andreu	***1924**	7,89	18	19	7	51,89

Les persones que han superat la fase d'oposició, que ha finalitzat totalment, han de presentar els mèrits corresponents a la fase de concurs, d'acord amb allò establert a l'article 5.2 de les Bases de la convocatòria, del dia **28 de juliol al 10 d'agost de 2021, a través de l'enllaç següent:**

<https://aplicacions.dipta.cat/rh-selection/public/tramesa/944/pin>

El dia 28 de juliol, les persones aspirants aprovades rebran un SMS, on s'indicarà el pin que hauran d'utilitzar per poder accedir al formulari d'enviament de la documentació referida als mèrits. Així mateix, s'informarà del termini per a la presentació d'aquesta documentació.

Si per qualsevol motiu alguna de les persones no pot fer-ho d'aquesta manera, es podrà adreçar a les dependències de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, en horari de 9 a 14 hores, per presentar aquesta documentació.

També es podrà presentar a les Oficines de Correus. En aquest cas, a més a més, s'haurà d'adjuntar una sol·licitud genèrica adreçada a la Diputació, en sobre obert, als efectes de poder ser datada pel personal de Correus abans de ser tramesa.

La documentació referida als mèrits no es podrà presentar a través de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, ni al Registre General.

La documentació rebuda digitalment no es conservarà, sinó que serà destruïda un cop sigui ferm l'acte administratiu que posa fi a aquesta convocatòria. No es podrà demanar que aquesta documentació sigui incorporada a qualsevol altra convocatòria diferent d'aquesta i tampoc es podrà al·legar la seva presentació a la Diputació de Tarragona, davant tercers.

La no acreditació dels mèrits comportarà la impossibilitat de computar-los en la fase de concurs.

Contra els resultats de les proves procedeix interposar recurs d'alçada davant la diputada delegada de l'Àrea de Recursos Humans, en el termini d'un mes des de la seva publicació.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

El secretari del Tribunal qualificador

Octavi Anguera Ortiga