

CRITERIS D'ACCÉS ALS PLANS D'OCUPACIÓ 2016

1. Objecte

La Diputació de Tarragona té com un dels seus objectius, *Col·laborar amb l'activitat econòmica local per Impulsar polítiques actives de foment de l'ocupació.*

Mitjançant l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació, promou la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

Des de l'any 2013 la Diputació de Tarragona aprova i executa anualment el Pla de Foment de l'Ocupació, que consta de plans d'ocupació comarcals, plans d'ocupació corporatius i plans d'ocupació dels parcs naturals.

Atesa la bona acollida d'aquesta iniciativa al territori, i amb l'afany de seguir contribuint a la creació d'ocupació mitjançant projectes ocupacionals distribuïts pel territori, es renova el Pla de Foment de l'Ocupació amb la realització dels plans d'ocupació comarcals, plans d'ocupació corporatius, plans d'ocupació dels parcs naturals i plans d'ocupació singulars durant l'any 2016.

Amb els criteris d'accés als Plans d'Ocupació 2016 es pretén regular el funcionament dels esmentats plans d'ocupació.

2. Requisits

Les ofertes de treball referides a cada Pla d'Ocupació especificaran els requisits imprescindibles per a poder participar-hi, així com aquelles altres circumstàncies a tenir en compte a l'hora de fer la selecció. Les persones participants han de reunir els requisits fixats prèviament a cada oferta de treball.

En qualsevol cas, si una persona que no reuneix algun dels requisits imprescindibles és vinculada a una oferta, no podrà formar part del procés selectiu i en tot cas no es podrà procedir a la formalització del contracte de treball.

2.1. Requisits imprescindibles

Els aspirants, per poder ser admesos, hauran de reunir els requisits específics que s'anomenen a continuació:

1.- Ser espanyol o disposar de la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, així com estrangers que disposin del permís de residència i de treball a Espanya en vigència.

2.- Estar inscrit/a a l'Oficina de Treball de la Generalitat com a demandats d'ocupació no ocupades (DONO).

3.- Haver estat aturat/da com a mínim 6 mesos dels darrers 12, a data de publicació de l'oferta.

4.- No percebre cap tipus d'ingrés per prestació d'atur contributiva.

5.- No haver participat en un pla d'ocupació de la Diputació de Tarragona durant els dos anys anteriors (2014 i 2015).

6.- No patir cap malaltia o impediment físic ni psíquic incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents.

7.- Estar en possessió del nivell de català exigít a la convocatòria (d'acord amb la categoria del lloc de treball). Cas que no es disposi del nivell de català exigít es realitzarà una prova de coneixements de llengua catalana per acreditar-ne els coneixements.

8.- Si escau, estar en possessió de la titulació o formació requerida per l'acompliment professional del lloc de treball.

Els requisits 2, 3 i 4 són validats pel Servei d'Ocupació de Catalunya en el moment de la inscripció de cada aspirant en la corresponent oferta.

El requisit 5 el valida d'ofici la Diputació de Tarragona i els altres requisits hauran de ser acreditats per les persones aspirants el dia que siguin convocades per a la selecció o el dia de la signatura del contracte en el cas del requisit 6 (mitjançant el certificat mèdic).

2.2. Requisits no imprescindibles

1.- Pertànyer a col·lectius específics o prioritaris.

2.- Pertànyer a una determinada franja d'edat:

- a) Majors de 55 anys.
- b) Menors de 30 anys.

- 3.- Tenir familiars a càrrec.
- 4.- Estar en possessió del permís de conduir vehicles classe B.
- 5.- Tenir les exigències tècniques associades a les funcions del lloc de treball.
- 6.- Residir a la comarca de referència (en el cas dels Plans d'Ocupació Comarcals)..

3. Sol·licitud i documentació

Les persones aspirants que es presentin a un dels Plans d'Ocupació s'han d'inscriure en la Oficina de Treball de la Generalitat corresponent, que s'indicarà en l'oferta.

El termini per presentar la sol·licitud és de 5 dies hàbils, la publicació de l'oferta de treball marcarà la data d'inici dels període d'inscripció. L'oferta es publicarà a la web de la Diputació de Tarragona.

Les persones aspirants convocades al procés selectiu han de portar la següent documentació el dia de la selecció:

- Fotocòpia simple del Document Nacional d'Identitat (DNI) o del Número d'Identitat d'Estranger (NIE).
- Currículum vitae actualitzat i amb una foto recent.
- Fotocòpia simple de l'informe de la vida laboral (el més actualitzat possible).
- Fotocòpia simple del llibre de família (en cas de tenir fills a càrrec).
- Fotocòpia simple del nivell de català exigít a la convocatòria.
- Si escau, fotocòpia simple de la titulació exigida pel lloc de treball.
- Si escau, fotocòpia simple del permís de conduir.

4. Procés selectiu

L'Oficina de Treball valida el compliment dels requisits imprescindibles de les persones inscrites a l'oferta de treball. Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, l'Oficina de Treball remet a la Diputació de Tarragona la relació de candidats/es que compleixen els requisits.

4.1. Presentació i recollida de dades

El dia i hora fixat per a la realització del procés selectiu, les persones que hagin estat convocades rebran informació de les condicions del lloc de treball (durada del contracte, centre de treball, retribucions, vacances, etc.). Els candidats/es hauran d'emplenar una declaració responsable sobre la seva situació laboral i familiar i entregar la documentació requerida.

4.2. Prova

En el cas que el número de persones aspirants presentades a l'oferta de treball sigui superior a 30, es realitzarà una prova tipus test de 20 preguntes amb respostes alternatives. Aquestes preguntes estaran relacionades amb les tasques a realitzar en el lloc de treball, l'àmbit d'actuació i amb la Diputació de Tarragona.

Aquesta prova tindrà un valoració de 0 a 10 punts i serà de caràcter eliminatori.

Només les 20 persones aspirants amb la puntuació més alta realitzaran l'entrevista.

4.3. Prova pràctica

Només en el cas del Plans d'Ocupació que tinguin un cap d'equip, els aspirants tindran la possibilitat de realitzar també, un supòsit pràctic relacionat amb les competències professionals necessàries per desenvolupar les funcions d'aquesta categoria. Aquesta prova va adreçada únicament a la figura del cap d'equip.

La prova tindrà una valoració de 0 a 10 punts i serà de caràcter eliminatori.

Només aquelles 5 persones aspirants amb la puntuació més alta en la prova pràctica passaran a la fase d'entrevista de cap d'equip.

4.4. Entrevista

En el cas dels peons, l'entrevista es realitzarà a les 20 persones aspirants amb la puntuació més alta a la prova tipus test. Pel cap d'equip, l'entrevista es realitzarà a les 5 persones aspirants amb la puntuació més alta al supòsit pràctic.

L'entrevista serà realitzada pels membres de la Comissió Tècnica de Valoració i consistirà en mantenir una conversa amb les persones aspirants, per tal d'avaluar la idoneïtat respecte les funcions del lloc a cobrir. La conversa versarà sobre l'exposició que faci la persona aspirant del seu perfil personal i professional, de la motivació per la feina i alguna pregunta relacionada amb les tasques a realitzar al lloc de treball.

Per la figura del cap d'equip es realitzaran també preguntes relacionades amb el seu perfil competencial.

La valoració de l'entrevista és de 0 a 5 punts i no té caràcter eliminatori.

4.5. Avaluació del perfil social

- 1) Edat:
 - a. Majors de 45 anys (2 punts)
 - b. 30 anys o menys (2 punts)
- 2) Discapacitat igual o major del 33% (2 punts)
- 3) Situació familiar:
 - a. Per cada descendent menor de 18 anys a càrrec:
 - o 1 fill/a (1 punt)
 - o 2 fills/es (2 punts)
 - o 3 fills/es o més (3 punts)
 - b. Un o més descendents o ascendents amb una discapacitat igual o superior al 33% (2 punts)
 - c. Unitat familiar monoparental (2 punts)
- 4) Altres membres de la unitat familiar:
 - a. Cap membre de la unitat familiar ocupat (2 punts)
 - b. Amb un membre de la unitat ocupat a mitja jornada (1 punt)
- 5) No percebre cap tipus de subsidi (2 punts)

5. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració comptarà amb un/una president/a i un/una secretari/a i un mínim de 2 vocals tècnicament idonis, que estan subjectes a les normes que sobre abstenció i recusació estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Finalitzat el procés de selecció, la Comissió de Valoració efectuarà la proposta de contractació a favor de les persones que hagin obtingut major puntuació final, procedint-se a la formalització del corresponent contracte de treball una vegada validats els requisits exigits per la Diputació.

Així mateix, la Comissió de Valoració proposarà un número de persones (no superior al número de persones proposades per contractar) com a reserva, pel cas que algun dels seleccionats rebutgi el contracte o causi baixa substituïble en algun moment del desenvolupament del Pla d'Ocupació.

6. Comunicació de resultats

Les persones seleccionades seran avisades telefònicament. A les persones no seleccionades i les que queden en la llista de reserva se'ls comunicarà aquesta circumstància mitjançant SMS.

La Diputació de Tarragona comunicarà a l'Oficina de Treball de la Generalitat que hagi gestionat l'oferta de treball les persones que hagin estat contractades per al pla d'ocupació.

7. Tractament de dades

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les dades de caràcter personal de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

La finalitat dels fitxers de dades i dels tractaments dels mateixos és poder gestionar la sol·licitud i mantenir la relació i la comunicació administrativa, en relació amb la participació de les persones aspirants en el procés selectiu de la convocatòria.

Com a persones interessades, les persones aspirants poden accedir al fitxer i exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'oposició, d'accés, de rectificació i de cancel·lació dirigint un escrit a la Diputació de Tarragona, amb domicili al passeig de Sant Antoni, 100, de Tarragona o enviant un missatge electrònic a l'adreça protecciodedades@diputaciodeltarragona.cat.